

REUNIÃO DA DIRETORIA EM REGIME DE COLEGIADO

ATA Nº 29/2007

Ao (01) primeiro dia do mês de outubro de 2007, na sala do Diretor Executivo, reuniu-se a Diretoria da AGERBA, em regime de colegiado, com as presenças do Sr. ANTONIO LOMANTO NETTO, Diretor Executivo, a Sr^a NADJAYRA LIMA DE CARVALHO, Diretora Geral do Departamento de Qualidade dos Serviços (DQS) e o Sr. MARCELO MONTEIRO PORTO, Diretor Geral do Departamento de Tarifas e Pesquisas Sócio-Econômicas (DPE), tendo como participante o Sr. ALEXILO PELÀGIO GONÇALVES PORTELA, Secretário de Gabinete, secretário da reunião para deliberar sobre os assuntos constantes dos processos a seguir: **Item 01 – Informes:** *1- O Diretor Executivo relatou para os Diretores a viagem que fez nos dias 27 e 28/09/07 ao Pólo de Juazeiro; 2- Solicitou que o DQS comunique a TWB, o parecer da PGE, indeferindo a permuta dos investimentos no caso da remotorização do Ferry; 3- O Diretor Executivo ressaltou o trabalho que está sendo executado pela CAFI, conjuntamente com o GMA sobre a normatização dos procedimentos, identificando os problemas de cada setor da AGERBA, criando rotinas; 4- A CAFI deve fazer uma exposição de motivos à SAEB a respeito do problema do limite para pagamento das diárias. Deve ainda, marcar uma reunião do Dr. Lomanto com o Secretário Manoel Vitória; 5- A CAFI deve promover os meios para contratar uma empresa de consultoria para desenvolver estudo e sistema de programação de linhas metropolitanas; 6- O ouvidor da AGERBA apresentou alguns questionamentos identificados nos interiores sobre a atuação da AGERBA: A)- abordagem feita pelos fiscais na fiscalização do transporte clandestino; B)- cobrança de taxa de utilização de sanitários nos terminais rodoviários; C)- demora de até 04 dias para proceder vistorias em veículos que fazem fretamento eventual; 7 – A Dr^a Elisabeth Lima informou que a empresa Planeta está solicitando a vistoria de alguns veículos, porém os documentos estão com restrição judicial, por questões trabalhistas e administrativas por possuírem pendências com a Receita Federal, os referidos veículos estão em nome da*

Catuense; 08 – O Diretor do DPLO informou que a responsabilidade da manutenção do Aeroporto de Porto Seguro (pistas, sinalização, etc.) é da SINART. Fazer correspondência à mesma, para que tome as devidas providências; 09 – A Diretoria Colegiada decidiu também que todos os parcelamentos de débitos devem ter o teto mínimo de R\$500,00 (quinhentos reais); 10- O Diretor Executivo comentou que não concorda com a especificação de linha contida no certificado e registro de cadastro emitida para os veículos do Sistema Complementar, visto que não houve a conclusão do processo de licitação do referido sistema. A decisão da Diretoria Plena foi de suprimir essa informação do certificado do registro de cadastro; 11- Ficou autorizado o retorno da operação da empresa Viasa a partir do dia 04/10/07, visto que a empresa regularizou as pendências operacionais e financeiras junto à AGERBA, devendo a fiscalização proceder como monitoramento do serviço prestado pela empresa; 12 – O Diretor Executivo orientou os demais Diretores a tornar público, a situação real da frota do sistema Ferry-Boat, no tocante à precariedade operacional desta, podendo ocorrer problemas no próximo feriado; Item 02 – Processo nº 0901070048415, PLENNA Transportes e Serviços Ltda., solicita que seja reavaliada a exigência de capital integralizado mínimo igual ao valor de dois veículos zero km, adotados na composição tarifária vigente, conforme as especificações do serviço a ser prestado – aprovado o parecer da DTAF que leva em consideração a necessidade de se resolver a regularidade desta e demais empresas que estão com dificuldade referente ao capital exigido a aprovação provisória do capital integralizado correspondente ao valor de aquisição de dois veículos novos convencionais, devidamente comprovados com notas fiscais; Item 03 – Processo nº 0901070058666, Prefeitura Municipal de Itambé, solicita abertura de seccionamento nas linhas das empresas de ônibus Novo Horizonte com destino Guanambi, - Porto Seguro, Porto Seguro – Posto Rosário e Porto Seguro – Vitória da Conquista – retornar o processo ao DPE para prestar maiores esclarecimentos; Item 04 – CI s/n/DPSE/CADASTRO, pendências da renovação cadastral da empresa Auto Viação São João Ltda. – aguardar o parecer da PROJUR sobre a Auto Viação São João; Item 05 – CI nº 45/07/DPSE/CADASTRO, informa que as empresas que administram os Terminais, não possuem registro cadastral

nesta Agências – a CI deve ser encaminhada ao DPLO para reavaliação da mesma e apresentação de uma proposta no prazo de 30 dias; **Item 06 – Processo nº 0901060070323, Antonio Pergentino da Silva**, danos elétricos – o colegiado não acatou o pedido de reconsideração da COELBA referente à reclamação do consumidor Sr. Antonio Pergentino da Silva, ficando de acordo com o parecer anteriormente exarado pela Ouvidoria. Encaminhar o processo à ANEEL; **Item 07 – CI nº 46/2007/DPSE/CADASTRO**, informa ao DPE que a TWB Bahia S.A não possui registro cadastral na AGERBA – o DPE deve promover os meios de cobrar esse cadastramento; **Item 08 – CI nº 356/07/DFIS**, solicitação de diária do servidor José Roberto Simões C. Barbosa – autorizado o pagamento das diárias; **Item 09 – Processo nº 0901070059590, CI nº A-130/07/OUVID**, solicita reembolso de despesas com táxi e ônibus para o Sr. Moacyr Leite Júnior – aprovado o reembolso; **Item 10 – Processo nº 0901070065000, SAT-Adm. e Exp. de Terminais Rodoviários Ltda.**, pedido de parcelamento de débito - aprovada a sugestão da CAFI de parcela em 24 vezes; **Item 11 – Processo nº 0901070056000, Pauma Administração e Serviços Ltda.**, solicita parcelamento de débito – aprovada a sugestão da CAFI de parcelar em 10 vezes. Enviar o processo à CAFI; **Item 12 – Processo nº 0901070059174, EMTRAM – Empresa de Transportes Macaubense Ltda.**, para ser efetuado o encontro de contas, recolhidas à AGERBA individualmente – aprovado o parecer da Coordenadora Contábil e Financeira que afirma que a empresa recolheu a TPP em duplicidade. Enviar o processo à CAFI; **Item 13 – Processo nº 0901070065700, PLANETA TRANSPORTES E SERVIÇOS LTDA.**, solicita o parcelamento das TPP em atraso, dos meses de fevereiro à agosto de 2007 – enviar o processo à CAFI, para informar se nesse parcelamento solicitado, já está incluído o que já foi concedido anteriormente; **Item 14 – Processo nº 0901070065867, PLANETA TRANSPORTES E SERVIÇOS LTDA.**, solicita o parcelamento das multas – enviar o processo à CAFI, para informar se nesse parcelamento solicitado, está incluído o que já foi concedido anteriormente; **Item 15 – Processo nº 0901070047915, Concorrência Pública nº 09/07 – Licitação para Outorga de Linhas 737 – Barreiras/Jaborandi, via BR-135 e Correntina; e 738-Luiz Eduardo Magalhães/ Roda Velha, via BR-020 – por**

oportunidade e conveniência administrativa, inclusive para revisão, ajustes do Edital e atendimento à solicitação da ABEMTRO em audiência com a Diretoria da AGERBA, deliberada a suspensão da referida Concorrência nº 09/2007 e a conseqüente convocação da sessão prevista para o dia 08/10/07, até ulterior decisão; Item 16 - Processo nº 0901040032794 – Solicitação de renovação de contrato de concessão da Linha 030 – Santo Amaro X Madre de Deus – aprovado o parecer da PROJUR quanto ao indeferimento do pleito. Autorizada a abertura de Processo Licitatório e encaminhar à PROJUR para preparar instrumento de autorização para operação provisória por 120 dias pela empresa Viasa. O DQS deve enviar a CPL a autorização para início do processo licitatório; Item 17 - Processo nº 0901070061470, BAHIA GÁS, reajuste tarifário – homologada a tabela tarifária apresentada pelo DTAF, conforme parecer à folha 08 desse Processo que deverá ser publicada no Diário Oficial do Estado; Item 18 - Processo nº 0901070064666, Viação Santo Amaro Ltda., solicita parcelamento das multas – aprovado o parcelamento das multas no valor de R\$18.142,06 em seis vezes. Nada mais havendo a tratar o Diretor Executivo declarou encerrada a reunião, agradecendo a presença de todos e determinando que fosse lavrada a presente Ata, que depois de lida e achada conforme, foi assinada pelos Diretores presentes e por mim que secretariei a reunião.

ALEXILO PELÁGIO GONÇALVES PORTELA
Secretario de Gabinete

ANTONIO LOMANTO NETTO
Diretor Executivo

NADJAYRA LIMA DE CARVALHO
Diretora Geral do Departamento de Qualidade dos Serviços

MARCELO MONTEIRO PORTO
Diretor Geral do Departamento de Tarifas e Pesquisas Sócio-Econômicas

