



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NÚCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

**EDITAL**

(Conforme Matriz atualizada pela Portaria PGE nº 132/2016)

**PREÂMBULO**

**1. Regência legal:**

Esta licitação obedecerá às disposições da Lei estadual nº 9.433/05, da Lei Complementar nº 123/06, das normas gerais da Lei nº 8.666/93 e respectivas alterações, bem como à legislação específica.

**2. Processo administrativo:**  
**0100170010536**

**3. Órgão/entidade e setor:**  
**CASA CIVIL/SEAPA**

**4. Modalidade/número de ordem:**  
( ) Pregão eletrônico nº \_\_\_/2017

**5. Tipo de Licitação:**  
( **X** ) Menor Preço ( **X** ) Por lote

**6. Objeto da licitação/Codificação no Certificado de Registro – SAEB:**

|                | Códigos:            | Códigos:            | Códigos:            | Códigos:            |
|----------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                | 73.30.14.00001332-3 | 73.30.14.00001364-1 | 73.40.14.00001375-7 | 73.50.14.00001354-4 |
|                | 73.30.14.00001336-6 | 73.30.14.00001365-0 | 73.40.14.00001379-0 | 73.50.14.00001355-2 |
|                | 73.30.14.00001337-4 | 73.30.14.00001366-8 | 73.40.14.00001380-3 | 73.50.14.00001356-0 |
|                | 73.30.14.00001338-2 | 73.30.14.00001367-6 | 73.40.14.00001381-1 | 73.50.14.00001357-9 |
|                | 73.30.14.00001344-7 | 73.30.14.00001374-9 | 73.40.14.00001382-0 | 73.50.14.00001368-4 |
|                | 73.30.14.00001345-5 | 73.30.14.00001377-3 | 73.40.14.00001388-9 | 73.50.14.00001369-2 |
|                | 73.30.14.00001346-3 | 73.30.14.00001383-8 | 73.40.14.00001389-7 | 73.50.14.00001370-6 |
| Família: 73.30 | 73.30.14.00001347-1 | 73.30.14.00001384-6 | 73.40.14.00001390-0 | 73.50.14.00001371-4 |
| 73.40          | 73.30.14.00001348-0 | 73.30.14.00001385-4 | 73.40.14.00001940-2 | 73.50.14.00001372-2 |
|                | 73.30.14.00001349-8 | 73.30.14.00001340-4 | 73.40.14.00031996-1 | 73.50.14.00001373-0 |
|                | 73.30.14.00001350-1 | 73.40.14.00032829-4 | 73.40.14.00036174-7 | 73.50.14.00001378-1 |
|                | 73.30.14.00001358-7 | 73.40.14.00036314-6 | 73.40.14.00001327-7 | 73.50.14.00001386-2 |
|                | 73.30.14.00001359-5 | 73.40.14.00039372-0 | 73.40.14.00001328-5 | 73.50.14.00001387-0 |
|                | 73.30.14.00001360-9 | 73.40.14.00001330-7 | 73.40.14.00001335-8 | 73.50.14.00001391-9 |
|                | 73.30.14.00001361-7 | 73.40.14.00001331-5 | 73.40.14.00001351-0 | 73.50.14.00001392-7 |
|                | 73.30.14.00001362-5 | 73.40.14.00001333-1 | 73.40.14.00001352-8 | 73.50.14.00001393-5 |
|                | 73.30.14.00001363-3 | 73.40.14.00001334-0 | 73.40.14.00001353-6 | 73.50.14.00001394-3 |

**7. Regime de execução/fornecimento (forma de medição para efeito de pagamento):**

**Aquisição** com fornecimento ( **x** ) único ( ) parcelado

**8. Dotação orçamentária:**

| UNIDADE              | FONTE | PROJETO ATIVIDADE | ELEMENTO DE DESPESA |
|----------------------|-------|-------------------|---------------------|
| ORÇAMENTÁRIA/GESTORA |       |                   |                     |
| 14.101/0001          | 100   | 2000              | 33.90.39            |

**9. Prazo para assinatura do contrato ou retirada do instrumento equivalente:**

( **X** ) \_\_\_ dias [ ≤ a 30 dias - art. 124, §3º, da Lei estadual nº 9.433/05 ]

**10. Local, dia e hora para recebimento das propostas e documentos e início da sessão pública da licitação:**

Site: [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br) Tempo de disputa: 10 minutos mais o tempo aleatório do sistema  
[www.comprasnet.ba.gov.br](http://www.comprasnet.ba.gov.br)

Recebimento das propostas: das 08:30 horas do dia 24/05/2017 às 10:15 horas do dia 26/05/2017

Início da sessão pública: às 10:30 horas do dia 26/05/2017



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

**11. Exame prévio da minuta e aprovação da assessoria jurídica:**

( ☐ ) Declaro que a minuta utilizada para a elaboração deste instrumento encontra-se conforme com a que foi padronizada e divulgada no sítio eletrônico da Procuradoria Geral do Estado, não tendo sido alteradas quaisquer das suas cláusulas, além do preenchimento das quantidades e serviços, unidades favorecidas, locais de entrega dos bens ou prestação de serviços, estando dispensada a oitiva do órgão de assessoramento jurídico nos termos da norma indicada a seguir:

Edital-Padrão: **EP-PA-001-2016\_COM QEF**

Portaria nº:

132/2016

Extraído do link: [WWW.PGE.BA.GOV.BR](http://WWW.PGE.BA.GOV.BR)

Data do *download*:

05/05/2017

**12. Interstício para o recebimento das propostas:**

( ☒ ) 08 dias úteis [pregão]

**13. Sumário: [NOTA: os elementos assinalados são obrigatórios, os demais dependem do caso concreto]**

**PARTE I – PROPOSTAS**

- ( ☒ ) SEÇÃO I. Especificações para elaboração da proposta de preços
- ( ☒ ) SEÇÃO II. Termo de Referência do objeto da licitação
- ( ☒ ) SEÇÃO III. Orçamento estimado em planilha
- ( ☒ ) SEÇÃO IV. Modelo de Descrição da Proposta
  - ( ☒ ) 1 - Modelo de descrição da proposta de preços

**PARTE II – HABILITAÇÃO**

- ( ☒ ) SEÇÃO I. Documentos de Habilitação
- ( ☒ ) SEÇÃO II. Certificado de Registro Cadastral CRC/CRS
- ( ☒ ) SEÇÃO III. Modelos de Prova de Qualificação Técnica
  - ( ☒ ) Comprovação de Aptidão para o Desempenho

**PARTE III – CRITÉRIOS ESPECÍFICOS**

- ( ☒ ) SEÇÃO I. Amostras/demonstração de compatibilidade
  - ( ☐ ) Sim
  - ( ☐ ) Não
- ( ☒ ) SEÇÃO II. Participação de empresas reunidas em consórcio
  - ( ☒ ) Não
- ( ☒ ) SEÇÃO III. Participação de cooperativas de trabalho
  - ( ☒ ) Não

**PARTE IV - CONTRATO**

- ( ☒ ) Minuta do contrato

**PARTE V – DISPOSIÇÕES GERAIS DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO**

- ( ☒ ) Título I – Dos Princípios
- ( ☒ ) Título II – Dos Impedimentos
- ( ☒ ) Título III- Das Propostas e dos Documentos de Habilitação
- ( ☒ ) Título IV – Do Procedimento da Licitação
- ( ☒ ) Título V – Dos Contratos
- ( ☒ ) Título VI – Das Penalidades
- ( ☒ ) Título VII – Da Revogação e Anulação
- ( ☒ ) Título VIII – Do Foro

**PARTE VI – MODELOS PADRONIZADOS**

- ( ☒ ) I. Modelo de declaração de elaboração independente de proposta
- ( ☒ ) II. Modelo de Declaração de Proteção ao Trabalho do Menor
- ( ☒ ) III. Modelo de declaração de enquadramento (Lei Complementar nº 123/06) [exclusiva para microempresa e empresa de pequeno porte]



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

- ( ✓ ) IV. Modelo de declaração quanto à regularidade fiscal (Lei Complementar nº 123/06) **[exclusiva para microempresa e empresa de pequeno porte]**
- ( ✓ ) V. Modelo de Procuração
- ( ✓ ) VI. Modelo de petição de impugnação/recurso
- ( X ) VII. Modelo de declaração de pleno conhecimento **[exclusiva para a modalidade pregão]**

**15. Informações e esclarecimentos adicionais**

As informações e esclarecimentos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação poderão ser obtidos no portal [www.comprasnet.ba.gov.br](http://www.comprasnet.ba.gov.br) ou solicitados ao responsável pela expedição do instrumento convocatório.

**16. Responsável pela expedição do convocatório e meio de contato:**

Servidor responsável e portaria de designação: **VERA LUCIA PIRES SENA**, designada pela Portaria nº01 de 01 de abril de 2016.

Endereço: 3º Avenida, nº390, 2º andar, sala 202, Plataforma IV, Centro Administrativo da Bahia, Salvador-BA - CEP:41.705-005

Horário: 08:30 às 12:00    Tel.: 71 3115-6269    Fax: 71 3115-9418    E-mail: [licitacoes@casacivil.ba.gov.br](mailto:licitacoes@casacivil.ba.gov.br)  
13:30 às 17:30

Salvador, 12 de maio de 2017

---

**VERA LUCIA PIRES SENA**  
**14.579.551-0**



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NÚCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

---

**PARTE I – PROPOSTAS**

---

---

**SEÇÃO I**  
**ESPECIFICAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

---

**1.** A proposta de preços terá validade mínima de 60 (sessenta) dias a contar da data fixada neste instrumento para início da sessão pública, ainda que a licitante estipule prazo menor ou que não a consigne.

**1.1** Será considerada não escrita a fixação de prazo de validade inferior ao mínimo, ficando facultado às licitantes ampliá-lo.

**2.** O prazo de entrega ou de execução do objeto será o fixado no Termo de Referência, ainda que a licitante, em sua proposta, consigne prazo maior ou que não o estipule.

**2.1** Será considerada não escrita a fixação de prazo de entrega ou de execução superior ao estabelecido no Termo de Referência, ficando facultado às licitantes reduzi-lo.

**3.** O prazo de garantia técnica será o fixado no Termo de Referência, ainda que a licitante, em sua proposta, consigne prazo menor ou que não o estipule.

**3.1** Será considerada não escrita a fixação de prazo de garantia técnica inferior ao estabelecido no Termo de Referência, ficando facultado às licitantes ampliá-lo.

**4.** O proponente deverá elaborar a sua proposta escrita de preços de acordo com as exigências constantes do Termo de Referência, em consonância com o modelo proposto neste convocatório, expressando os valores em moeda nacional – reais e centavos, em 2 (duas) casas decimais, ficando esclarecido que não serão admitidas propostas alternativas.

**5.** No valor da proposta deverão estar contempladas todas e quaisquer despesas necessárias ao fiel cumprimento do objeto desta licitação, inclusive todos os custos com material de consumo, salários, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas de todo o pessoal da Contratada, como também fardamento, transporte de qualquer natureza, materiais empregados, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, aluguéis, administração, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacionem com o fiel cumprimento pela Contratada das obrigações.

**6.** A licitante deverá observar as cláusulas e condições do instrumento de contrato constante deste convocatório precedentemente à elaboração da proposta.

**7.** As microempresas e empresas de pequeno porte que desejarem os benefícios da Lei Complementar nº 123/06, deverão indicar esse enquadramento tributário na **Declaração de Enquadramento**, conforme o modelo da **PARTE VI** deste instrumento.

**8.** A licitante deverá incluir no **envelope de proposta de preço**, sob pena de desclassificação, os seguintes documentos:

- ( ☒ ) Descrição da proposta de preços
- ( ☒ ) Declaração de elaboração independente de proposta
- ( ☒ ) Declaração de enquadramento, no caso de microempresas e empresas de pequeno porte interessadas na concessão de tratamento diferenciado assegurado pela Lei Complementar nº 123/06.
- ( ☐ ) Declaração de pleno conhecimento

**9. Deverão ser informados na proposta escrita:**

- ( ☒ ) o prazo de garantia
- ( ☒ ) a marca
- ( ☐ ) o modelo
- ( ☐ ) a referência
- ( ☐ ) o tipo

**10.** A marca indicada será uma só para cada item, sem possibilidade de substituição por qualquer outra.

**11.** Todas as características descritas pelas licitantes devem guardar compatibilidade com as especificações exigidas neste instrumento convocatório, devendo ser comprovadas através de documentos de domínio público emitidos pelo fabricante, tais como: catálogos, manuais, fichas de especificação técnica ou páginas da *internet* impressas, nas quais o produto ou componente ofertado seja claramente descrito em forma visual e/ou escrita.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

**12.** Os materiais informativos utilizados para comprovar as especificações dos produtos cotados, que estejam impressos em idioma diverso do nacional, deverão ser apresentados com tradução para o português, ressalvados os termos técnicos cuja compreensão seja usual.

**[EXCLUSIVO PARA O PREGÃO ELETRÔNICO]**

**13.** No campo "INFORMAÇÕES ADICIONAIS" do formulário eletrônico, deverão ser informados:

- ( ☒ ) a marca
- ( ☒ ) o modelo
- ( ☐ ) a referência
- ( ☐ ) o tipo



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NÚCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

**SEÇÃO II**  
**TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

**1. Descritivo:** A presente licitação tem por objeto a aquisição de utensílios de cozinha, de acordo com as quantidades e especificações descritas neste Edital.

**2. Especificações, características, quantitativos, cronograma/prazo de entrega e local de entrega:**

| LOTE 01 – UTENSÍLIOS AÇO INOXIDÁVEL/ALUMÍNIO |                                                                                                                                                        |                              |              |                   |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------|-------------------|
| ITEM                                         | Descrição                                                                                                                                              | Unidade de Fornecimento (UF) | Quantitativo | Cronograma/ Prazo |
| 1                                            | COLHER para servir, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 25cm, com variação de +/- 1cm.                                      | Un                           | 10           | 30 dias corridos  |
| 2                                            | RECIPIENTE para colocar queijo parmesão, em aço inox ou vidro, com tampa e colher, diâmetro 12cm com variação de +/- 1cm.                              | Un                           | 2            | 30 dias corridos  |
| 3                                            | RECHAUD para queijo brie, em aço inoxidável ou porcelana, com queimador, 25cm de diâmetro com variação de +/- 2cm.                                     | Un                           | 2            | 30 dias corridos  |
| 4                                            | RECHAUD para queijo brie, em aço inoxidável ou porcelana, com queimador, 17cm de diâmetro com variação de +/- 2cm.                                     | Un                           | 2            | 30 dias corridos  |
| 5                                            | Rechaud em aço inoxidável, raso, com 2 alças, apropriado para servir massa, com queimador, capacidade mínima de 2 Kg.                                  | Un                           | 2            | 30 dias corridos  |
| 6                                            | Rechaud em aço inoxidável, para risoto, fundo, liso ou com detalhes, com queimador capacidade mínima de 5 Kg.                                          | Un                           | 2            | 30 dias corridos  |
| 7                                            | RECHAUD em aço inoxidável, para risoto, fundo, liso ou com detalhes, com queimador capacidade mínima de 2Kg.                                           | Un                           | 2            | 30 dias corridos  |
| 8                                            | RECHAUD em aço inoxidável para sopa/cremes, liso ou com detalhes, com queimador, capacidade mínima de 5 litros.                                        | Un                           | 2            | 30 dias corridos  |
| 9                                            | RECHAUD em aço inoxidável para sopa/cremes, com queimador, liso ou com detalhes, capacidade mínima de 10 litros.                                       | Un                           | 2            | 30 dias corridos  |
| 10                                           | RECHAUD, com chapa em aço inoxidável, retangular, com 2 alças laterais, com queimador, de 45cm de comprimento e 25cm de largura e variação de +/- 2cm. | Un                           | 6            | 30 dias corridos  |
| 11                                           | TABUA de frios, em aço inoxidável, arredondada, diâmetro 40cm.                                                                                         | Un                           | 2            | 30 dias corridos  |
| 12                                           | PANELA para paella, em alumínio, com 2 alças, antiaderente, capacidade mínima de 8 litros, tamanho mínimo de 50cm de diâmetro.                         | Un                           | 1            | 30 dias corridos  |
| 13                                           | FACA para sobremesa, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 19cm com variação de +/- 1cm.                                      | Un                           | 50           | 30 dias corridos  |
| 14                                           | FACA para peixe, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 22,5cm com variação de +/- 1cm.                                        | Un                           | 50           | 30 dias corridos  |
| 15                                           | FACA para jantar, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 24cm com variação de +/- 1cm.                                         | Un                           | 50           | 30 dias corridos  |
| 16                                           | COLHER, para café, em aço inox, comprimento 9 cm, com variação de +/- 0,5 cm                                                                           | Un                           | 50           | 30 dias corridos  |
| 17                                           | PEGADOR, para massa, em aço inox, comprimento 20 cm, com variação de +/- 1 cm.                                                                         | Un                           | 5            | 30 dias corridos  |
| 18                                           | COLHER, para sopa, em aço inox, comprimento 20 cm, com variação de +/- 0,5 cm                                                                          | Un                           | 50           | 30 dias corridos  |
| 19                                           | COLHER modelo mini, em aço inoxidável, medindo 13cm com variação de +/- 1cm                                                                            | Un                           | 50           | 30 dias corridos  |



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

|    |                                                                                                                      |    |    |                  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------------|
| 20 | COLHER para salada, em aço inoxidável, tamanho mínimo de 30cm de comprimento com variação de +/- 1cm.                | Un | 5  | 30 dias corridos |
| 21 | COLHER para sobremesa, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 18cm, com variação de +/- 1cm. | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 22 | MEXEDOR para suco, em aço inox, tamanho 30cm com variação de +/- 1cm.                                                | Un | 4  | 30 dias corridos |
| 23 | GARFO para sobremesa, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 18cm com variação de +/- 1cm.   | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 24 | GARFO para peixe, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 17cm com variação de +/- 1cm.       | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 25 | GARFO, para jantar, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 20,5cm com variação de +/- 1cm.   | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 26 | CONCHA, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 25cm com variação de +/- 1cm.                 | Un | 8  | 30 dias corridos |
| 27 | CONCHA, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 22cm com variação de +/- 1cm.                 | Un | 4  | 30 dias corridos |
| 28 | CONCHA, para molho, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 17cm, com variação de +/- 1cm.    | Un | 4  | 30 dias corridos |
| 29 | GARFO, modelo mini, em aço inoxidável, medindo 14 cm com variação de +/- 1cm.                                        | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 30 | COQUETELEIRA, em aço inoxidável, capacidade mínima de 500ml.                                                         | Un | 2  | 30 dias corridos |
| 31 | BANDEJA, de servir, em aço inoxidável, redonda, lisa, diâmetro 40cm.                                                 | Un | 2  | 30 dias corridos |
| 32 | COQUETELEIRA, em aço inoxidável, capacidade mínima de 1 litro.                                                       | Un | 2  | 30 dias corridos |
| 33 | ESPATULA para bolo, em aço inox, arredondada, lisa ou com borda, medindo 25cm, com variação de +/- 1cm.              | Un | 10 | 30 dias corridos |

**LOTE 02 – LOUÇARIA (VIDROS, PORCELANAS E CRISTAL)**

| ITEM | Descrição                                                                                                                                    | Unidade de Fornecimento (UF) | Quantitativo | Cronograma / Prazo |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------|--------------------|
| 1    | COMPOTEIRA, em vidro ou cristal, lisa ou com detalhes, arredondada, medindo 30cm de diâmetro, com variação de +/- 1cm.                       | Un                           | 5            | 30 dias corridos   |
| 2    | COMPOTEIRA, em vidro ou cristal, lisa ou com detalhes, arredondada, medindo 40cm de diâmetro, com variação de +/- 1cm.                       | Un                           | 5            | 30 dias corridos   |
| 3    | TABUA de frios, em vidro, arredondada, diâmetro 40cm.                                                                                        | Un                           | 2            | 30 dias corridos   |
| 4    | RECIPIENTE para bolo, sem pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diâmetro 40cm com variação de +/- 1cm.                              | Un                           | 5            | 30 dias corridos   |
| 5    | RECIPIENTE para bolo, sem pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diâmetro 32cm com variação de +/- 1cm.                              | Un                           | 5            | 30 dias corridos   |
| 6    | RECIPIENTE para bolo, com tampa do mesmo material, com pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diâmetro 40cm com variação de +/- 1cm. | Un                           | 5            | 30 dias corridos   |
| 7    | RECIPIENTE para bolo, com tampa do mesmo material, com pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diâmetro 32cm com variação de +/- 1cm. | Un                           | 5            | 30 dias corridos   |
| 8    | Recipiente para bolo, com tampa do mesmo material, com pe, em cerâmica branca, lisa ou com detalhes, diâmetro 40cm com variação de +/- 1cm.  | Un                           | 5            | 30 dias corridos   |



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

|    |                                                                                                                                                                   |    |    |                  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------------|
| 9  | Recipiente para bolo, com tampa do mesmo material, com pe, em cerâmica branca, lisa ou com detalhes, diâmetro 32cm com variação de +/- 1cm.                       | Un | 5  | 30 dias corridos |
| 10 | RECIPIENTE para bolo, com pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diâmetro 24 cm com variação de +/- 1cm.                                                  | Un | 5  | 30 dias corridos |
| 11 | RECIPIENTE para bolo, com pe, em cerâmica branca, lisa ou com detalhes, diâmetro 24 cm com variação de +/- 1cm.                                                   | Un | 5  | 30 dias corridos |
| 12 | PANELA, modelo mini, redondo ou oval, em porcelana branca, resistente a altas temperaturas, diâmetro 7,5 com variação de +/- 1 cm                                 | Un | 25 | 30 dias corridos |
| 13 | COLHER, redonda ou oval, em porcelana branca, resistente a altas temperaturas, comprimento de 14 cm com variação de +/- 1 cm.                                     | Un | 25 | 30 dias corridos |
| 14 | JARRA ,para água, em vidro, capacidade 1,5 litros.                                                                                                                | Un | 4  | 30 dias corridos |
| 15 | XICARA, para chá, com pires, em porcelana lisa, na cor branca, capacidade 200 ml.                                                                                 | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 16 | XICARA, para café, com pe e pires, em porcelana lisa, na cor branca, capacidade 55 ml.                                                                            | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 17 | TIGELA, modelo mini, arredondado ou oval, em porcelana branca, resistente a altas temperaturas, capacidade mínima de 150ml, diâmetro 8 com variação de +/- 1 cm   | Un | 25 | 30 dias corridos |
| 18 | TIGELA, modelo mini, arredondado ou oval, em porcelana branca, resistente a altas temperaturas, capacidade mínima de 100ml, diâmetro 7cm com variação de +/- 1cm. | Un | 25 | 30 dias corridos |
| 19 | COPO cilíndrico com haste, para bebida, em vidro ou cristal, liso, capacidade mínima de 375ml, 25cm de comprimento com variação de +/- 1 cm.                      | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 20 | COPO cilíndrico com haste, para bebida, em vidro ou cristal, liso, capacidade mínima de 170ml, 20cm de comprimento com variação de +/- 1cm.                       | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 21 | COPO cilíndrico com haste, para bebida, em vidro ou cristal, liso, capacidade mínima de 250ml, 15cm de comprimento com variação de +/- 1cm.                       | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 22 | COPO cilíndrico com haste, para bebida, em vidro ou cristal, liso, capacidade mínima de 25ml, 9cm de comprimento com variação de +/- 1cm.                         | Un | 30 | 30 dias corridos |
| 23 | COPO cilíndrico com haste, para água, em vidro ou cristal, liso, capacidade mínima de 300ml, 19cm de comprimento com variação de +/- 1cm.                         | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 24 | PRATO para risoto, afunilado no centro, louça branca, lisa ou com borda, diâmetro 12cm, com variação de +/- 1cm.                                                  | Un | 25 | 30 dias corridos |
| 25 | PRATO para refeição, louça branca, lisa ou com borda, diâmetro 26,5cm com variação de +/- 1cm.                                                                    | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 26 | PRATO de sopa, louça branca, lisa ou com borda, diâmetro 23cm com variação de +/- 1cm.                                                                            | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 27 | PRATO de sobremesa, louça branca, lisa ou com borda, diâmetro 19,5cm com variação de +/- 1cm.                                                                     | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 28 | PIRES para chá, louça branca, lisa ou com borda, diâmetro 16cm com variação de +/- 1cm.                                                                           | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 29 | PIRES, para cafezinho, louça branca, lisa ou com borda, diâmetro 12cm com variação de +/- 1cm.                                                                    | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 30 | RAMEKIN, modelo mini, arredondado, em porcelana branca, resistente a altas temperaturas, diâmetro 10 cm com variação de +/- 1 cm                                  | Un | 25 | 30 dias corridos |





GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

|    |                                                                                                                         |    |    |                  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------------|
| 31 | COPO universal, capacidade de 300ml, tipo long drink, em vidro ou cristal, medindo 13cm com variacao de +/- 1cm.        | Un | 50 | 30 dias corridos |
| 32 | COPO para bebida, capacidade de 280ml em vidro ou cristal, liso, diâmetro 8 cm e altura 10cm, com variações de +/- 1cm. | Un | 30 | 30 dias corridos |
| 33 | TIGELA, porcelana, cor branca, resistente a altas temperaturas, diametro 19cm, capacidade minima 1,1 litros.            | Un | 5  | 30 dias corridos |
| 34 | TIGELA, porcelana, cor branca, resistente a altas temperaturas, diametro 25cm, capacidade minima 1,5 litros.            | Un | 5  | 30 dias corridos |
| 35 | TIGELA, porcelana, cor branca, resistente a altas temperaturas, diâmetro 10cm, capacidade minima 250ml.                 | UN | 5  | 30 dias corridos |

**2.1 Local de entrega:** a entrega do objeto será realizada no endereço seguinte: Coordenação de Material e Patrimônio da Casa Civil, situada na 3ª Avenida, nº390, Plataforma IV, Subsolo – CEP 41.745-005 – Salvador-BA.

**3. Garantia Técnica:**

( x ) **3.1** O prazo legal de garantia técnica será de **30 (trinta) dias**, tratando-se de fornecimento de produtos não duráveis, e de **90 (noventa) dias**, tratando-se de fornecimento de produtos duráveis (art. 26, I e II do CDC).  
**[NOTA: sem necessidade de acréscimo de garantia]**

**3.2** O termo de garantia ou equivalente deve ser padronizado e esclarecer, de maneira adequada, em que consiste, a forma, o prazo e o lugar em que pode ser exercitada, bem como os ônus a cargo do Contratante, devendo ser entregue devidamente preenchido, pela Contratada, no ato do fornecimento, acompanhada de manual de instrução e, quando for o caso, do manual de instalação e uso do produto, em linguagem didática, com ilustrações (art. 50, parágrafo único, do CDC).

**4.0 Apresentação de amostras:**

**4.1 O vencedor/arrematante do certame, deverá obrigatoriamente, apresentar amostra de cada item, que deverá ser encaminhado para a Coordenação de Material e Patrimônio – CMP, da Casa Civil, no prazo de até 72 (setenta e duas) horas após o encerramento da sessão pública, sendo todos os itens identificados e numerados em ordem cronológica, conforme edital, que serão submetidos a exame para posterior aprovação.**

**4.2** As amostras deverão ser entregue contra recibo, no prazo acima estipulado, no horário de 8h e 30min às 17:30h, de segunda a sexta-feira, no seguinte endereço: Coordenação de Material e Patrimônio, situado na Plataforma IV, nº. 390, Ala Sul, CAB, Prédio da Governadoria, Subsolo, CEP: 41.745-005.

**4.3** A amostra deverá estar lacrada e em embalagem que contenha as informações indicadas no item 4.1, que permitam identificar o licitante e o procedimento licitatório ao qual se refere.

**4.4** As amostras apresentadas serão analisadas com o objetivo de aferir a sua compatibilidade com os requisitos e as especificações contidas no Edital, bem como com as consignadas na proposta apresentada pelo licitante, podendo o responsável pela condução do certame proceder à avaliação e análise com o assessoramento de unidades técnicas competentes.

**4.4.1** Os produtos apresentados como amostras poderão ser abertos, desmontados, instalados e submetidos aos testes necessários, sendo devolvidos ao licitante no estado em que se encontrarem ao final da avaliação, não cabendo ressarcimento do valor do objeto.

**4.4.2** As amostras apresentadas deverão possuir elementos e quantidades suficientes que permitam a identificação do objeto, bem como a constatação de suas propriedades e do seu rendimento, além do número do registro no órgão competente, quando exigido.

**4.4.5** Entregue as amostras, não serão permitidas quaisquer modificações no produto apresentado para fins de adequá-lo à especificação constante do edital.

**4.4.6** A não apresentação será reputada desistência, com as consequências estabelecidas em lei.

**4.4.7** A desconformidade ou incompatibilidade das amostras com os requisitos e especificações do instrumento convocatório implicará na desclassificação da proposta.

**4.4.8** As amostras aprovadas permanecerão poder do órgão licitante para fins de confrontação quando do recebimento do material licitado, sendo liberada somente após a conclusão da entrega de todos os itens.

**4.4.9** As amostras reprovadas deverão ser retiradas em até 30 (trinta) dias, contados da publicação da homologação da licitação, ficando esclarecido que as que não forem retiradas nesse prazo serão descartadas.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

**4.4.10 Em nenhuma hipótese as amostras apresentadas serão tidas como início de entrega dos materiais ofertados.**

**4.4.11 Critério objetivo de avaliação:** Para efeito de aceitação ou de reprovação das amostras, os parâmetros mínimos são os abaixo relacionados: Dimensões, peso, material em madeira reflorestada, material de acordo com a especificação, produto deverá estar acondicionado em embalagem contendo as seguintes informações, impressas exclusivamente pelo fabricante nome e CNPJ do fabricante e código de barra.

**4.4.12 A marca, os prazos de garantia, as caracterísitcas, bem como o prazo de garantia de cada um dos bens ofertados deverão, obrigatoriamente, ser informados na proposta.**

**4.4.13 A marca indicada será uma só para cada item, sem possibilidade de substituição por qualquer outra.**

**4.4.14 Todas as características declaradas devem ser descritas pelos licitantes e comprovadas através de documentos de domínio público emitidos pelo fabricante, tais como: catálogos, manuais, fichas de especificação técnica ou páginas da *internet* impressas, onde o produto ou componente ofertado seja claramente descrito em forma visual e/ou escrita.**

**4.4 Os materiais informativos utilizados para comprovar as especificações dos produtos cotados, que estejam impressos em idioma diverso do nacional, deverão ser apresentados com tradução para o português.**

### SEÇÃO III ORÇAMENTO ESTIMADO EM PLANILHA

Para efeito do art. 81, II, da Lei estadual nº 9.433/05, o orçamento estimado em planilha de quantitativos e preços unitários é de:

| LOTE 01 – UTENSÍLIOS AÇO INOXIDÁVEL/ALUMÍNIO |                                                                                                                           |      |              |                |              |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|----------------|--------------|
| ITEM                                         | Descrição                                                                                                                 | (UF) | Quantitativo | PREÇO UNITÁRIO | PREÇO GLOBAL |
| 1                                            | COLHER para servir, em aço inoxidavel, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 25cm, com variacao de +/- 1cm.         | Un   | 10           | R\$17,66       | R\$176,60    |
| 2                                            | RECIPIENTE para colocar queijo parmesao, em aco inox ou vidro, com tampa e colher, diametro 12cm com variacao de +/- 1cm. | Un   | 2            | R\$ 84,33      | R\$ 168,66   |
| 3                                            | RECHAUD para queijo brie, em aco inoxidavel ou porcelana, com queimador, 25cm de diametro com variacao de +/- 2cm.        | Un   | 2            | R\$402,88      | R\$ 805,76   |
| 4                                            | RECHAUD para queijo brie, em aço inoxidavel ou porcelana, com queimador, 17cm de diametro com variacao de +/- 2cm.        | Un   | 2            | R\$342,00      | R\$ 684,00   |
| 5                                            | Rechaud em aço inoxidável, raso, com 2 alças, apropriado para servir massa, com quimador, capacidade mínima de 2 Kg.      | Un   | 2            | R\$531,84      | R\$ 1.063,68 |
| 6                                            | Rechaud em aço inoxidavel, para risoto, fundo, liso ou com detalhes, com queimador capacidade minima de 5 Kg.             | Un   | 2            | R\$373,94      | R\$ 747,88   |
| 7                                            | RECHAUD em aço inoxidavel, para risoto, fundo, liso ou com detalhes, com queimador capacidade minima de 2Kg.              | Un   | 2            | R\$313,28      | R\$ 626,56   |
| 8                                            | RECHAUD em aço inoxidavel para sopa/cremes, liso ou com detalhes, com queimador, capacidade minima de 5 litros.           | Un   | 2            | R\$347,73      | R\$ 695,46   |
| 9                                            | RECHAUD em aço inoxidavel para sopa/cremes, com queimador, liso ou com detalhes, capacidade mínima de 10 litros.          | Un   | 2            | R\$410,50      | R\$ 821,00   |



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

|    |                                                                                                                                                        |    |    |           |              |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----------|--------------|
| 10 | RECHAUD, com chapa em aço inoxidável, retangular, com 2 alças laterais, com queimador, de 45cm de comprimento e 25cm de largura e variação de +/- 2cm. | Un | 6  | R\$568,00 | R\$ 3.408,00 |
| 11 | TABUA de frios, em aço inoxidável, arredondada, diâmetro 40cm.                                                                                         | Un | 2  | R\$64,90  | R\$ 129,80   |
| 12 | PANELA para paella, em alumínio, com 2 alças, antiaderente, capacidade mínima de 8 litros, tamanho mínimo de 50cm de diâmetro.                         | Un | 1  | R\$313,13 | R\$ 313,13   |
| 13 | FACA para sobremesa, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 19cm com variação de +/- 1cm.                                      | Un | 50 | R\$12,76  | R\$ 638,00   |
| 14 | FACA para peixe, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 22,5cm com variação de +/- 1cm.                                        | Un | 50 | R\$14,00  | R\$ 700,00   |
| 15 | FACA para jantar, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 24cm com variação de +/- 1cm.                                         | Un | 50 | R\$12,62  | R\$ 631,00   |
| 16 | COLHER, para café, em aço inox, comprimento 9 cm, com variação de +/- 0,5 cm                                                                           | Un | 50 | R\$0,86   | R\$ 43,00    |
| 17 | PEGADOR, para massa, em aço inox, comprimento 20 cm, com variação de +/- 1 cm.                                                                         | Un | 5  | R\$13,73  | R\$ 68,65    |
| 18 | COLHER, para sopa, em aço inox, comprimento 20 cm, com variação de +/- 0,5 cm                                                                          | Un | 50 | R\$3,73   | R\$ 186,50   |
| 19 | COLHER modelo mini, em aço inoxidável, medindo 13cm com variação de +/- 1cm                                                                            | Un | 50 | R\$4,55   | R\$ 227,50   |
| 20 | COLHER para salada, em aço inoxidável, tamanho mínimo de 30cm de comprimento com variação de +/- 1cm.                                                  | Un | 5  | R\$12,80  | R\$ 64,00    |
| 21 | COLHER para sobremesa, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 18cm, com variação de +/- 1cm.                                   | Un | 50 | R\$6,71   | R\$ 335,50   |
| 22 | MEXEDOR para suco, em aço inox, tamanho 30cm com variação de +/- 1cm.                                                                                  | Un | 4  | R\$16,55  | R\$ 66,20    |
| 23 | GARFO para sobremesa, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 18cm com variação de +/- 1cm.                                     | Un | 50 | R\$6,71   | R\$ 335,50   |
| 24 | GARFO para peixe, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 17cm com variação de +/- 1cm.                                         | Un | 50 | R\$ 9,06  | R\$ 453,00   |
| 25 | GARFO, para jantar, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 20,5cm com variação de +/- 1cm.                                     | Un | 50 | R\$8,02   | R\$ 401,00   |
| 26 | CONCHA, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 25cm com variação de +/- 1cm.                                                   | Un | 8  | R\$36,16  | R\$ 289,28   |
| 27 | CONCHA, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 22cm com variação de +/- 1cm.                                                   | Un | 4  | R\$32,75  | R\$ 131,00   |
| 28 | CONCHA, para molho, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 17cm, com variação de +/- 1cm.                                      | Un | 4  | R\$25,50  | R\$ 102,00   |
| 29 | GARFO, modelo mini, em aço inoxidável, medindo 14 cm com variação de +/- 1cm.                                                                          | Un | 50 | R\$3,65   | R\$ 182,50   |
| 30 | COQUETELEIRA, em aço inoxidável, capacidade mínima de 500ml.                                                                                           | Un | 2  | R\$95,20  | R\$ 190,40   |
| 31 | BANDEJA, de servir, em aço inoxidável, redonda, lisa, diâmetro 40cm.                                                                                   | Un | 2  | R\$84,92  | R\$ 169,84   |
| 32 | COQUETELEIRA, em aço inoxidável, capacidade mínima de 1 litro.                                                                                         | Un | 2  | R\$79,50  | R\$ 159,00   |



## GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

## CASA CIVIL

## NÚCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

|                                     |                                                                                                         |    |    |                     |            |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---------------------|------------|
| <b>33</b>                           | ESPATULA para bolo, em aço inox, arredondada, lisa ou com borda, medindo 25cm, com variacao de +/- 1cm. | Un | 10 | R\$14,85            | R\$ 148,50 |
| <b>VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE</b> |                                                                                                         |    |    | <b>R\$15.162,90</b> |            |

**LOTE 02 – LOUÇARIA (VIDROS, PORCELANAS E CRISTAL)**

| ITEM      | Descrição                                                                                                                                                         | (UF) | Quantitativo | PREÇO UNITÁRIO | PREÇO GLOBAL |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|----------------|--------------|
| <b>1</b>  | COMPOTEIRA, em vidro ou cristal, lisa ou com detalhes, arredondada, medindo 30cm de diametro, com variacao de +/-1cm.                                             | Un   | 5            | R\$ 139,15     | R\$ 695,75   |
| <b>2</b>  | COMPOTEIRA, em vidro ou cristal, lisa ou com detalhes, arredondada, medindo 40cm de diametro, com variacao de +/-1cm.                                             | Un   | 5            | R\$ 165,25     | R\$ 826,25   |
| <b>3</b>  | TABUA de frios, em vidro, arredondada, diametro 40cm.                                                                                                             | Un   | 2            | R\$55,62       | R\$ 111,24   |
| <b>4</b>  | RECIPIENTE para bolo, sem pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diametro 40cm com variacao de +/- 1cm.                                                   | Un   | 5            | R\$ 126,13     | R\$ 630,65   |
| <b>5</b>  | RECIPIENTE para bolo, sem pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diametro 32cm com variacao de +/- 1cm.                                                   | Un   | 5            | R\$84,05       | R\$ 420,25   |
| <b>6</b>  | RECIPIENTE para bolo, com tampa do mesmo material, com pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diâmetro 40cm com variacao de +/- 1cm.                      | Un   | 5            | R\$104,95      | R\$ 524,75   |
| <b>7</b>  | RECIPIENTE para bolo, com tampa do mesmo material, com pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diametro 32cm com variacao de +/- 1cm.                      | Un   | 5            | R\$ 107,75     | R\$ 538,75   |
| <b>8</b>  | Recipiente para bolo, com tampa do mesmo material, com pe, em ceramica branca, lisa ou com detalhes, diametro 40cm com variacao de +/- 1cm.                       | Un   | 5            | R\$180,51      | R\$ 902,55   |
| <b>9</b>  | Recipiente para bolo, com tampa do mesmo material, com pe, em ceramica branca, lisa ou com detalhes, diametro 32cm com variacao de +/- 1cm.                       | Un   | 5            | R\$78,40       | R\$ 392,00   |
| <b>10</b> | RECIPIENTE para bolo, com pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diametro 24 cm com variacao de +/- 1cm.                                                  | Un   | 5            | R\$70,29       | R\$ 351,45   |
| <b>11</b> | RECIPIENTE para bolo, com pe, em ceramica branca, lisa ou com detalhes, diametro 24 cm com variacao de +/- 1cm.                                                   | Un   | 5            | R\$40,70       | R\$ 203,50   |
| <b>12</b> | PANELA, modelo mini, redondo ou oval, em porcelana branca, resistente a altura temperaturas, diametro 7,5 com variacao de +/- 1 cm                                | Un   | 25           | R\$53,10       | R\$ 1.327,50 |
| <b>13</b> | COLHER, redonda ou oval, em porcelana branca, resistente a altura temperaturas, comprimento de 14 cm com variacao de +/- 1 cm.                                    | Un   | 25           | R\$14,37       | R\$ 359,25   |
| <b>14</b> | JARRA ,para agua, em vidro, capacidade 1,5 litros.                                                                                                                | Un   | 4            | R\$32,95       | R\$ 131,80   |
| <b>15</b> | XICARA, para cha, com pires, em porcelana lisa, na cor branca, capacidade 200 ml.                                                                                 | Un   | 50           | R\$17,62       | R\$ 881,00   |
| <b>16</b> | XICARA, para cafe, com pe e pires, em porcelana lisa, na cor branca, capacidade 55 ml.                                                                            | Un   | 50           | R\$13,62       | R\$ 681,00   |
| <b>17</b> | TIGELA, modelo mini, arredondado ou oval, em porcelana branca, resistente a altas temperaturas, capacidade minima de 150ml, diâmetro 8 com variação de +/- 1 cm   | Un   | 25           | R\$12,12       | R\$ 303,00   |
| <b>18</b> | TIGELA, modelo mini, arredondado ou oval, em porcelana branca, resistente a altas temperaturas, capacidade minima de 100ml, diâmetro 7cm com variação de +/- 1cm. | Un   | 25           | R\$6,42        | R\$ 160,50   |



## GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

## CASA CIVIL

## NÚCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

|                                     |                                                                                                                                              |    |    |                     |              |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---------------------|--------------|
| 19                                  | COPO cilíndrico com haste, para bebida, em vidro ou cristal, liso, capacidade mínima de 375ml, 25cm de comprimento com variação de +/- 1 cm. | Un | 50 | R\$ 12,67           | R\$ 633,50   |
| 20                                  | COPO cilíndrico com haste, para bebida, em vidro ou cristal, liso, capacidade mínima de 170ml, 20cm de comprimento com variação de +/- 1cm.  | Un | 50 | R\$16,83            | R\$ 841,50   |
| 21                                  | COPO cilíndrico com haste, para bebida, em vidro ou cristal, liso, capacidade mínima de 250ml, 15cm de comprimento com variação de +/- 1cm.  | Un | 50 | R\$20,02            | R\$ 1.001,00 |
| 22                                  | COPO cilíndrico com haste, para bebida, em vidro ou cristal, liso, capacidade mínima de 25ml, 9cm de comprimento com variação de +/- 1cm.    | Un | 30 | R\$8,86             | R\$ 265,80   |
| 23                                  | COPO cilíndrico com haste, para água, em vidro ou cristal, liso, capacidade mínima de 300ml, 19cm de comprimento com variação de +/- 1cm.    | Un | 50 | R\$10,28            | R\$ 514,00   |
| 24                                  | PRATO para risoto, afunilado no centro, louca branca, lisa ou com borda, diâmetro 12cm, com variação de +/- 1cm.                             | Un | 25 | R\$37,33            | R\$ 933,25   |
| 25                                  | PRATO para refeição, louca branca, lisa ou com borda, diâmetro 26,5cm com variação de +/- 1cm.                                               | Un | 50 | R\$16,85            | R\$ 842,50   |
| 26                                  | PRATO de sopa, louca branca, lisa ou com borda, diâmetro 23cm com variação de +/- 1cm.                                                       | Un | 50 | R\$15,12            | R\$ 756,00   |
| 27                                  | PRATO de sobremesa, louca branca, lisa ou com borda, diâmetro 19,5cm com variação de +/- 1cm.                                                | Un | 50 | R\$11,00            | R\$ 550,00   |
| 28                                  | PIRES para chá, louca branca, lisa ou com borda, diâmetro 16cm com variação de +/- 1cm.                                                      | Un | 50 | R\$7,85             | R\$ 392,50   |
| 29                                  | PIRES, para cafezinho, louca branca, lisa ou com borda, diâmetro 12cm com variação de +/- 1cm.                                               | Un | 50 | R\$5,65             | R\$ 282,50   |
| 30                                  | RAMEKIN, modelo mini, arredondado, em porcelana branca, resistente a altas temperaturas, diâmetro 10 cm com variação de +/- 1 cm             | Un | 25 | R\$11,05            | R\$ 276,25   |
| 31                                  | COPO universal, capacidade de 300ml, tipo long drink, em vidro ou cristal, medindo 13cm com variação de +/- 1cm.                             | Un | 50 | R\$8,96             | R\$ 448,00   |
| 32                                  | COPO para bebida, capacidade de 280ml em vidro ou cristal, liso, diâmetro 8 cm e altura 10cm, com variações de +/- 1cm.                      | Un | 30 | R\$13,39            | R\$ 401,70   |
| 33                                  | TIGELA, porcelana, cor branca, resistente a altas temperaturas, diâmetro 19cm, capacidade mínima 1,1 litros.                                 | Un | 5  | R\$36,85            | R\$ 184,25   |
| 34                                  | TIGELA, porcelana, cor branca, resistente a altas temperaturas, diâmetro 25cm, capacidade mínima 1,5 litros.                                 | Un | 5  | R\$55,65            | R\$ 278,25   |
| 35                                  | TIGELA, porcelana, cor branca, resistente a altas temperaturas, diâmetro 10cm, capacidade mínima 250ml.                                      | UN | 5  | R\$10,47            | R\$ 52,35    |
| <b>VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE</b> |                                                                                                                                              |    |    | <b>R\$18.094,54</b> |              |



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

**SEÇÃO IV**  
**MODELO DE DESCRIÇÃO DA PROPOSTA**

**1. Modelo de descrição da proposta de preços**

|                         |        |
|-------------------------|--------|
| Modalidade de Licitação | Número |
|-------------------------|--------|

| ITEM | Descrição                                                                                                                                              | (UF) | Quantitativo | PREÇO UNITÁRIO | PREÇO TOTAL |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|----------------|-------------|
| 1    | COLHER para servir, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 25cm, com variacao de +/- 1cm.                                      | Un   | 10           |                |             |
| 2    | RECIPIENTE para colocar queijo parmesao, em aço inox ou vidro, com tampa e colher, diametro 12cm com variacao de +/- 1cm.                              | Un   | 2            |                |             |
| 3    | RECHAUD para queijo brie, em aço inoxidável ou porcelana, com queimador, 25cm de diametro com variacao de +/- 2cm.                                     | Un   | 2            |                |             |
| 4    | RECHAUD para queijo brie, em aço inoxidável ou porcelana, com queimador, 17cm de diametro com variacao de +/- 2cm.                                     | Un   | 2            |                |             |
| 5    | Rechaud em aço inoxidável, raso, com 2 alças, apropriado para servir massa, com quimador, capacidade mínima de 2 Kg.                                   | Un   | 2            |                |             |
| 6    | Rechaud em aço inoxidável, para risoto, fundo, liso ou com detalhes, com queimador capacidade minima de 5 Kg.                                          | Un   | 2            |                |             |
| 7    | RECHAUD em aço inoxidável, para risoto, fundo, liso ou com detalhes, com queimador capacidade minima de 2Kg.                                           | Un   | 2            |                |             |
| 8    | RECHAUD em aço inoxidável para sopa/cremes, liso ou com detalhes, com queimador, capacidade minima de 5 litros.                                        | Un   | 2            |                |             |
| 9    | RECHAUD em aço inoxidável para sopa/cremes, com queimador, liso ou com detalhes, capacidade mínima de 10 litros.                                       | Un   | 2            |                |             |
| 10   | RECHAUD, com chapa em aço inoxidável, retangular, com 2 alças laterais, com queimador, de 45cm de comprimento e 25cm de largura e variacao de +/- 2cm. | Un   | 6            |                |             |
| 11   | TABUA de frios, em aço inoxidável, arredondada, diametro 40cm.                                                                                         | Un   | 2            |                |             |
| 12   | PANELA para paella, em aluminio, com 2 alças, antiaderente, capacidade minima de 8 litros, tamanho minimo de 50cm de diametro.                         | Un   | 1            |                |             |
| 13   | FACA para sobremesa, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 19cm com variacao de +/- 1cm.                                      | Un   | 50           |                |             |
| 14   | FACA para peixe, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 22,5cm com variacao de +/- 1cm.                                        | Un   | 50           |                |             |
| 15   | FACA para jantar, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 24cm com variacao de +/- 1cm.                                         | Un   | 50           |                |             |
| 16   | COLHER, para café, em aço inox, comprimento 9 cm, com variacao de +/- 0,5 cm                                                                           | Un   | 50           |                |             |



## GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

## CASA CIVIL

## NÚCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

|                                                      |                                                                                                                      |    |    |                  |  |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------------|--|
| 17                                                   | PEGADOR, para massa, em aço inox, comprimento 20 cm, com variação de +/- 1 cm.                                       | Un | 5  |                  |  |
| 18                                                   | COLHER, para sopa, em aço inox, comprimento 20 cm, com variação de +/- 0,5 cm                                        | Un | 50 |                  |  |
| 19                                                   | COLHER modelo mini, em aço inoxidável, medindo 13cm com variação de +/- 1cm                                          | Un | 50 |                  |  |
| 20                                                   | COLHER para salada, em aço inoxidável, tamanho mínimo de 30cm de comprimento com variação de +/- 1cm.                | Un | 5  |                  |  |
| 21                                                   | COLHER para sobremesa, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 18cm, com variação de +/- 1cm. | Un | 50 |                  |  |
| 22                                                   | MEXEDOR para suco, em aço inox, tamanho 30cm com variação de +/- 1cm.                                                | Un | 4  |                  |  |
| 23                                                   | GARFO para sobremesa, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 18cm com variação de +/- 1cm.   | Un | 50 |                  |  |
| 24                                                   | GARFO para peixe, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 17cm com variação de +/- 1cm.       | Un | 50 |                  |  |
| 25                                                   | GARFO, para jantar, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 20,5cm com variação de +/- 1cm.   | Un | 50 |                  |  |
| 26                                                   | CONCHA, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 25cm com variação de +/- 1cm.                 | Un | 8  |                  |  |
| 27                                                   | CONCHA, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 22cm com variação de +/- 1cm.                 | Un | 4  |                  |  |
| 28                                                   | CONCHA, para molho, em aço inoxidável, arredondada, lisa ou com borda, comprimento 17cm, com variação de +/- 1cm.    | Un | 4  |                  |  |
| 29                                                   | GARFO, modelo mini, em aço inoxidável, medindo 14 cm com variação de +/- 1cm.                                        | Un | 50 |                  |  |
| 30                                                   | COQUETELEIRA, em aço inoxidável, capacidade mínima de 500ml.                                                         | Un | 2  |                  |  |
| 31                                                   | BANDEJA, de servir, em aço inoxidável, redonda, lisa, diâmetro 40cm.                                                 | Un | 2  |                  |  |
| 32                                                   | COQUETELEIRA, em aço inoxidável, capacidade mínima de 1 litro.                                                       | Un | 2  |                  |  |
| 33                                                   | ESPATULA para bolo, em aço inox, arredondada, lisa ou com borda, medindo 25cm, com variação de +/- 1cm.              | Un | 10 |                  |  |
| <b>VALOR ESTIMADO TOTAL</b>                          |                                                                                                                      |    |    | <b>R\$</b>       |  |
| <b>Validade da Proposta (não inferior a 60 dias)</b> |                                                                                                                      |    |    | <b>(60 dias)</b> |  |

**Obs: Indicar a marca e modelo de todos os itens.**

| LOTE 02 – LOUÇARIA (VIDROS, PORCELANAS E CRISTAL) |                                                                                                                       |      |              |                |              |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|----------------|--------------|
| ITEM                                              | Descrição                                                                                                             | (UF) | Quantitativo | PREÇO UNITÁRIO | PREÇO GLOBAL |
| 1                                                 | COMPOTEIRA, em vidro ou cristal, lisa ou com detalhes, arredondada, medindo 30cm de diâmetro, com variação de +/-1cm. | Un   | 5            |                |              |



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

|    |                                                                                                                                                                   |    |    |  |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|--|--|
| 2  | COMPOTEIRA, em vidro ou cristal, lisa ou com detalhes, arredondada, medindo 40cm de diametro, com variacao de +/-1cm.                                             | Un | 5  |  |  |
| 3  | TABUA de frios, em vidro, arredondada, diametro 40cm.                                                                                                             | Un | 2  |  |  |
| 4  | RECIPIENTE para bolo, sem pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diametro 40cm com variacao de +/- 1cm.                                                   | Un | 5  |  |  |
| 5  | RECIPIENTE para bolo, sem pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diametro 32cm com variacao de +/- 1cm.                                                   | Un | 5  |  |  |
| 6  | RECIPIENTE para bolo, com tampa do mesmo material, com pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diâmetro 40cm com variacao de +/- 1cm.                      | Un | 5  |  |  |
| 7  | RECIPIENTE para bolo, com tampa do mesmo material, com pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diametro 32cm com variacao de +/- 1cm.                      | Un | 5  |  |  |
| 8  | Recipiente para bolo, com tampa do mesmo material, com pe, em ceramica branca, lisa ou com detalhes, diametro 40cm com variacao de +/- 1cm.                       | Un | 5  |  |  |
| 9  | Recipiente para bolo, com tampa do mesmo material, com pe, em ceramica branca, lisa ou com detalhes, diametro 32cm com variacao de +/- 1cm.                       | Un | 5  |  |  |
| 10 | RECIPIENTE para bolo, com pe, em vidro ou cristal, liso ou com detalhes, diametro 24 cm com variacao de +/- 1cm.                                                  | Un | 5  |  |  |
| 11 | RECIPIENTE para bolo, com pe, em ceramica branca, lisa ou com detalhes, diametro 24 cm com variacao de +/- 1cm.                                                   | Un | 5  |  |  |
| 12 | PANELA, modelo mini, redondo ou oval, em porcelana branca, resistente a altura temperaturas, diametro 7,5 com variacao de +/- 1 cm                                | Un | 25 |  |  |
| 13 | COLHER, redonda ou oval, em porcelana branca, resistente a altura temperaturas, comprimento de 14 cm com variacao de +/- 1 cm.                                    | Un | 25 |  |  |
| 14 | JARRA ,para agua, em vidro, capacidade 1,5 litros.                                                                                                                | Un | 4  |  |  |
| 15 | XICARA, para cha, com pires, em porcelana lisa, na cor branca, capacidade 200 ml.                                                                                 | Un | 50 |  |  |
| 16 | XICARA, para cafe, com pe e pires, em porcelana lisa, na cor branca, capacidade 55 ml.                                                                            | Un | 50 |  |  |
| 17 | TIGELA, modelo mini, arredondado ou oval, em porcelana branca, resistente a altas temperaturas, capacidade minima de 150ml, diâmetro 8 com variação de +/- 1 cm   | Un | 25 |  |  |
| 18 | TIGELA, modelo mini, arredondado ou oval, em porcelana branca, resistente a altas temperaturas, capacidade minima de 100ml, diâmetro 7cm com variação de +/- 1cm. | Un | 25 |  |  |
| 19 | COPO cilindrico com haste, para bebida, em vidro ou cristal, liso, capacidade minima de 375ml, 25cm de comprimento com variação de +/- 1 cm.                      | Un | 50 |  |  |
| 20 | COPO cilindrico com haste, para bebida, em vidro ou cristal, liso, capacidade minima de 170ml, 20cm de comprimento com variação de +/- 1cm.                       | Un | 50 |  |  |
| 21 | COPO cilindrico com haste, para bebida, em vidro ou cristal, liso, capacidade minima de 250ml, 15cm de comprimento com variação de +/- 1cm.                       | Un | 50 |  |  |
| 22 | COPO cilindrico com haste, para bebida, em vidro ou cristal, liso, capacidade minima de 25ml, 9cm de comprimento com variacao de +/- 1cm.                         | Un | 30 |  |  |





GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

|                                                      |                                                                                                                                           |    |    |                  |  |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------------|--|
| 23                                                   | COPO cilindrico com haste, para agua, em vidro ou cristal, liso, capacidade minima de 300ml, 19cm de comprimento com variacao de +/- 1cm. | Un | 50 |                  |  |
| 24                                                   | PRATO para risoto, afunilado no centro, louca branca, lisa ou com borda, diametro 12cm, com variacao de +/- 1cm.                          | Un | 25 |                  |  |
| 25                                                   | PRATO para refeicao, louca branca, lisa ou com borda, diametro 26,5cm com variacao de +/- 1cm.                                            | Un | 50 |                  |  |
| 26                                                   | PRATO de sopa, louca branca, lisa ou com borda, diametro 23cm com variacao de +/- 1cm.                                                    | Un | 50 |                  |  |
| 27                                                   | PRATO de sobremesa, louca branca, lisa ou com borda, diametro 19,5cm com variacao de +/- 1cm.                                             | Un | 50 |                  |  |
| 28                                                   | PIRES para cha, louca branca, lisa ou com borda, diametro 16cm com variacao de +/- 1cm.                                                   | Un | 50 |                  |  |
| 29                                                   | PIRES, para cafezinho, louca branca, lisa ou com borda, diametro 12cm com variacao de +/- 1cm.                                            | Un | 50 |                  |  |
| 30                                                   | RAMEKIN, modelo mini, arredondado, em porcelana branca, resistente a altas temperaturas, diametro 10 cm com variacao de +/- 1 cm          | Un | 25 |                  |  |
| 31                                                   | COPO universal, capacidade de 300ml, tipo long drink, em vidro ou cristal, medindo 13cm com variacao de +/- 1cm.                          | Un | 50 |                  |  |
| 32                                                   | COPO para bebida, capacidade de 280ml em vidro ou cristal, liso, diametro 8 cm e altura 10cm, com variacoes de +/- 1cm.                   | Un | 30 |                  |  |
| 33                                                   | TIGELA, porcelana, cor branca, resistente a altas temperaturas, diametro 19cm, capacidade minima 1,1 litros.                              | Un | 5  |                  |  |
| 34                                                   | TIGELA, porcelana, cor branca, resistente a altas temperaturas, diametro 25cm, capacidade minima 1,5 litros.                              | Un | 5  |                  |  |
| 35                                                   | TIGELA, porcelana, cor branca, resistente a altas temperaturas, diâmetro 10cm, capacidade minima 250ml.                                   | UN | 5  |                  |  |
| <b>VALOR ESTIMADO TOTAL</b>                          |                                                                                                                                           |    |    | <b>R\$</b>       |  |
| <b>Validade da Proposta (não inferior a 60 dias)</b> |                                                                                                                                           |    |    | <b>(60 dias)</b> |  |

**Obs: Indicar a marca e modelo de todos os itens.**

Salvador \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
NOME/RAZÃO SOCIAL CPF/ CNPJ REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

---

**PARTE II – HABILITAÇÃO**

---

**SEÇÃO I**  
**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

---

**1. Para a habilitação dos interessados, exigir-se-ão os documentos relativos a:**

**1.1 Habilitação jurídica**, comprovada mediante a apresentação:

( ✓ ) **Para pessoas jurídicas:**

- a) de registro público, no caso de empresário individual.
- b) em se tratando de sociedades empresárias, do ato constitutivo, estatuto ou contrato social, com suas eventuais alterações supervenientes em vigor, devidamente registrados, acompanhados, quando for o caso, dos documentos societários comprobatórios de eleição ou designação e investidura dos atuais administradores.
- c) no caso de sociedades simples, do ato constitutivo, estatuto ou contrato social, com suas eventuais alterações supervenientes em vigor, devidamente registrados, acompanhados dos atos comprobatórios de eleição e investidura dos atuais administradores.
- d) decreto de autorização, no caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**1.2 Regularidade fiscal e trabalhista:**

( ✓ ) **Para pessoas jurídicas:**

**1.2.1. Regularidade fiscal, mediante a apresentação de:**

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ.
- b) prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Estadual, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
- c) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante.
- d) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, inclusive INSS.
- e) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS - CRF.

1.2.1.1 As microempresas e empresas de pequeno porte, beneficiárias do tratamento diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/06, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, cumprindo-lhes assinalar a sua condição nos campos correspondentes na **Declaração Quanto à Regularidade Fiscal**, conforme o modelo da **PARTE VI** deste instrumento.

**1.2.2 Regularidade trabalhista, mediante a apresentação de:**

- f) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, através de certidão negativa, ou positiva com efeitos de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

**1.3 Qualificação Técnica**, comprovada através de: **[NOTA: excluir o que não será exigido, renumerando]**

- a) comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, através da apresentação de um ou mais atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, preferencialmente de acordo com o modelo constante da **PARTE II** deste instrumento (art. 101, II, §5º).



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

**1.4 Qualificação econômico-financeira:**

( ✓ ) a ser comprovada mediante:

- a) balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, podendo ser atualizado por índices oficiais, quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios. A licitante apresentará, conforme o caso, publicação no Diário Oficial ou Jornal de Grande Circulação do Balanço ou cópia reprográfica das páginas do Livro Diário numeradas sequencialmente onde foram transcritos o Balanço e a Demonstração de Resultado, com os respectivos Termos de Abertura e Encerramento registrados na Junta Comercial e Certidão de Regularidade Profissional, emitida pelo Conselho Regional de Contabilidade ou no caso de empresas sujeitas à tributação com base no lucro real, o Balanço Patrimonial e Demonstração de Resultado emitido através do Sistema Público de Escrituração Digital –SPED, contendo Recibo de Entrega do Livro, os Termos de Abertura, Encerramento e Autenticação, podendo este último ser substituído pela Etiqueta da Junta Comercial ou Órgão de Registro.

- a.1 A boa situação financeira da licitante será avaliada pelos índices de Liquidez Geral (LG) e Liquidez Corrente (LC), que deverão ser maiores que 1,00(hum real) e pelo Grau de Endividamento (GE), que deverá ser menor ou igual a 0,60 (zero virgula sessenta). **[NOTA: a exigência dos índices somente deve ser feita em casos excepcionais, mediante justificativa] [NOTA: os índices deverão ser indicados com duas casas decimais]**

- a.2 O cálculo dos índices será feito com base nos valores extraídos do balanço patrimonial ou, para as licitantes cadastradas, através de consulta ao Cadastro Unificado de Fornecedores, utilizando as seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}} \quad LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} \quad GE = \frac{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}{\text{Ativo Total}}$$

- b) certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da licitante, com data de expedição ou revalidação dos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da realização da licitação, prevista no **PREÂMBULO**, caso o documento não consigne prazo de validade.
- c) demonstração de patrimônio líquido no montante mínimo de ( ) % [**≤ 10%**] do valor a ser contratado, o qual será obtido com base na proposta final apresentada pela própria licitante, admitindo-se a sua atualização com base no INPC do IBGE. **[NOTA: exclusivo para aquisições com entrega não imediata e na execução de obras e serviços]**
- c.1 Na hipótese de licitação por lotes, o patrimônio líquido exigível será calculado em função da soma de tantos quantos forem os lotes em que a interessada tenha apresentado as melhores ofertas. Quando for atingido o limite da capacidade econômico-financeira da licitante, esta será declarada inabilitada para o(s) lote(s) subsequentes, **observada a ordem seqüencial dos lotes** constante do instrumento convocatório, sendo vedada a escolha, pela licitante, dos lotes para os quais deseja a habilitação.

**1.5 Declaração de Proteção ao Trabalho do Menor**

Conforme o inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto no inciso V do art. 98 da Lei estadual nº 9.433/05, deverá ser apresentada declaração quanto ao trabalho do menor, conforme modelo constante da **PARTE VI** deste instrumento.

**2. Regras acerca da participação de matriz e filial**

- a) Se a licitante for a matriz, todos os documentos devem estar em nome da matriz;
- b) Se a licitante for filial, todos os documentos devem estar em nome da filial, exceto aqueles que a legislação permita ou exija a emissão apenas em nome da matriz;
- c) A comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, poderá ser feita em nome da matriz ou da filial;
- d) Se a licitante participar do certame apresentando os documentos de habilitação da matriz e desejar executar o contrato pela filial, ou vice-versa, deverá fazer prova, por ocasião da assinatura do contrato, da regularidade do estabelecimento que executará o objeto licitado, a qual deverá ser mantida durante todo o curso da avença.

**3.** A licitante deverá incluir no envelope de habilitação os documentos acima relacionados, sob pena de inabilitação.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NÚCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

4. A apresentação, pelas licitantes, dentro do envelope de habilitação, do Certificado de Registro Cadastral-CRC ou do Certificado de Registro Simplificado-CRS possibilitará a substituição dos documentos de habilitação, na forma indicada neste instrumento.

---

**SEÇÃO II**  
**CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL CRC/CRS**

---

**1. Pressupostos para participação (inscrição facultativa ou obrigatória no Registro Cadastral/SAEB):**  
**[NOTA: assinalar]**

( ☒ ) Serão admitidos a participar desta licitação os interessados que atenderem a todas as exigências contidas neste instrumento, que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado, e que tenham realizado seu credenciamento como *usuário* junto ao Banco do Brasil, para a obtenção de chave de identificação ou senha individual. **[Pregão eletrônico]**

**2. Documentos passíveis de substituição pelo extrato do Certificado de Registro: [NOTA: assinalar]**

( ☒ ) A licitação se processa **com** a utilização do **SIMPAS**:

2.1 O Certificado de Registro Cadastral-CRC ou Certificado de Registro Simplificado-CRS, estando no prazo de validade, poderá substituir os documentos relativos à habilitação constantes do sistema de registro, **exceto os concernentes à Qualificação Técnica**.

2.2 A substituição dos documentos está condicionada à verificação da regularidade destes, mediante a emissão do extrato do fornecedor pelo órgão licitante.

2.3 Caso conste no sistema de registro algum documento vencido, a licitante deverá ter apresentado a versão atualizada do referido documento no envelope de habilitação.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NÚCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

**SEÇÃO III**  
**MODELOS DE PROVA DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**COMPROVAÇÃO DE APTIDÃO PARA O DESEMPENHO**

|                         |        |
|-------------------------|--------|
| Modalidade de Licitação | Número |
|-------------------------|--------|

**[AQUISIÇÕES]**

Declaramos, para fins de habilitação em processo licitatório, que a empresa  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, CNPJ XXXXXXXXXXXXXXXX, com endereço na  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, forneceu a esta instituição os materiais abaixo referidos, atendendo integralmente as  
especificações contratadas quanto ao prazo de entrega, quantidade e qualidade, inexistindo, até a presente data,  
registros negativos que comprometam o fornecimento.

| Especificação | Quantitativo/ | Prazo de entrega |
|---------------|---------------|------------------|
|               |               |                  |
|               |               |                  |
|               |               |                  |
|               |               |                  |

Salvador \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
NOME/RAZÃO SOCIAL CPF/ CNPJ REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NÚCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

---

**PARTE III – CRITÉRIOS ESPECÍFICOS**

---

**SEÇÃO I**

**AMOSTRAS/DEMONSTRAÇÃO DE COMPATIBILIDADE**

---

- ( ) Não se exigirá a apresentação de **amostras**
- (x) **1.** Será exigida a apresentação de **amostras [somente admitir em casos em que seja imprescindível]**  
**2. Critério objetivo de avaliação da amostra:** Para efeito de aceitação do bem, os parâmetros estão descritos no Termo de Referência.

---

**SEÇÃO II**

**PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS REUNIDAS EM CONSÓRCIO**

---

- ( ✓ ) Não poderão participar desta licitação pessoas jurídicas reunidas em consórcio.

---

**SEÇÃO III**

**PARTICIPAÇÃO DE COOPERATIVAS DE TRABALHO**

---

- ( ✓ ) Não poderão participar cooperativas de trabalho nesta licitação.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

---

## **PARTE IV – DISPOSIÇÕES GERAIS DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO**

---

### **TÍTULO I DOS PRINCÍPIOS**

1. A licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia e a selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da eficiência, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

### **TÍTULO II DOS IMPEDIMENTOS**

2. Não será admitida a participação de interessados que estejam suspensos do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública ou declarados inidôneos, na forma dos incisos II e III do art. 186 da Lei estadual nº 9.433/05.

3. Em consonância com o art. 200 da Lei estadual nº 9.433/05, fica impedida de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública a pessoa jurídica constituída por membros de sociedade que, em data anterior à sua criação, haja sofrido penalidade de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração ou tenha sido declarada inidônea para licitar e contratar e que tenha objeto similar ao da empresa punida.

4. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação, da execução de obras ou serviços e do fornecimento de bens a eles necessários: a) o autor do projeto, básico ou executivo, pessoa natural física ou jurídica; b) a empresa responsável, isoladamente ou em consórcio, pela elaboração do projeto básico ou executivo ou da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico, subordinado ou subcontratado; c) servidor ou dirigente do órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação; d) demais agentes públicos, assim definidos no art. 207 da Lei estadual nº 9.433/05, impedidos de contratar com a Administração Pública por vedação constitucional ou legal.

4.1 É permitida a participação do autor do projeto ou da empresa a que se refere a alínea b deste item na licitação ou na execução da obra ou serviço como consultor ou técnico, nas funções de fiscalização, supervisão ou gerenciamento, exclusivamente a serviço da Administração interessada.

4.2 O disposto neste item não impede a licitação ou contratação de obra ou serviço que inclua, como encargo do contratado ou pelo preço previamente fixado pela Administração, a elaboração do projeto executivo

4.3 Considera-se participação indireta, para os fins do disposto neste item, a existência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou de parentesco até o 3º grau entre o autor do projeto, pessoa física ou jurídica, e a licitante ou responsável pelos serviços, fornecimentos e obras, incluindo-se o fornecimento de bens e serviços a estes necessários.

4.4 Aplica-se o disposto no item anterior aos membros da comissão de licitação, ao pregoeiro e equipe de apoio.

5. É vedado ao agente político e ao servidor público de qualquer categoria, natureza ou condição, celebrar contratos com a administração direta ou indireta, por si ou como representante de terceiro, sob pena de nulidade, ressalvadas as exceções legais, conforme o art. 125 da Lei estadual nº 9.433/05.

6. É proibido ao servidor público transacionar com o Estado quando participar de gerência ou administração de empresa privada, de sociedade civil ou exercer comércio, na forma do inc. XI do art. 176 da Lei estadual nº 6.677/94.

### **TÍTULO III DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

#### **Capítulo I QUANTO À FORMA**

##### **Seção I Aplicável a todas as modalidades**

7. Os documentos relativos à habilitação deverão ser apresentados em original, cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original, para que possam ser autenticados.

8. As certidões extraídas pela *internet* somente terão validade se confirmada sua autenticidade.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

**Seção II**

**Da concorrência, tomada de preços e convite, do tipo menor preço, e do pregão presencial**

9. Os documentos da proposta de preços e da habilitação deverão estar dispostos ordenadamente, contidos em 02 (dois) envelopes distintos, lacrados, indevassados, os quais deverão estar rubricados pelo representante legal da licitante, ou por seu mandatário, devendo ser identificados no anverso o nome completo ou razão social da licitante, o órgão/entidade e setor promotor da licitação, a modalidade licitatória e o número de ordem, o processo administrativo, o tipo de licitação, o objeto da licitação, além da expressão, conforme o caso, ENVELOPE A – Proposta de Preços, ou ENVELOPE B – Habilitação.

10. A proposta de preços deverá estar em original, datilografada ou digitada, sem emendas, rasuras, ressalvas ou entrelinhas, rubricada em todas as folhas, datada e assinada pelo representante legal da licitante, ou por seu mandatário, sendo necessária, nesta última hipótese, a juntada da procuração que contemple expressamente este poder.

**Seção III**

**Da concorrência, tomada de preços e convite, do tipo técnica e preço**

11. Os documentos da proposta técnica, de preços e da habilitação deverão estar dispostos ordenadamente, contidos em 03 (três) envelopes distintos, lacrados, indevassados, os quais deverão estar rubricados pelo representante legal da licitante, ou por seu mandatário, devendo ser identificados no anverso o nome completo ou razão social da licitante, o órgão/entidade e setor promotor da licitação, a modalidade licitatória e o número de ordem, o processo administrativo, o tipo de licitação, o objeto da licitação, além da expressão, conforme o caso, ENVELOPE A – Proposta Técnica, ENVELOPE B – Proposta de Preços, ou ENVELOPE C – Habilitação.

12. As propostas técnica e de preços deverão estar em original, datilografadas ou digitadas, sem emendas, rasuras, ressalvas ou entrelinhas, rubricada em todas as folhas, datada e assinada pelo representante legal da licitante, ou por seu mandatário, sendo necessária, nesta última hipótese, a juntada da procuração que contemple expressamente este poder.

**Seção IV**

**Do pregão eletrônico**

13. Como condição específica para participação do pregão por meio eletrônico é necessário, previamente, o credenciamento pelos licitantes no sistema do Banco do Brasil, através da atribuição de chave de identificação e/ou senha individual.

14. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio da identificação da licitante e subsequente encaminhamento de proposta de preço eletrônica até a data e horário previstos no instrumento convocatório, exclusivamente por meio do sistema disponibilizado.

**Capítulo II**

**QUANTO AO CONTEÚDO**

15. A proponente deverá elaborar a sua proposta de preços em moeda nacional (reais e centavos), observando as disposições do Termo de Referência, ficando esclarecido que não serão admitidas propostas alternativas.

16. Ocorrendo divergência entre o preço por item em algarismo e o expresso por extenso, será levado em conta este último.

17. A proposta apresentada deverá incluir as despesas necessárias ao fiel cumprimento do objeto da licitação.

18. Os preços cotados deverão ser referidos à data de recebimento das propostas, considerando a condição de pagamento à vista, não devendo, por isso, computar qualquer custo financeiro para o período de processamento das faturas.

19. Não será permitida previsão de sinal, ou qualquer outra forma de antecipação de pagamento na formulação das propostas, devendo ser desclassificada, de imediato, a proponente que assim o fizer.

20. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista no instrumento convocatório, nem propostas com preço global ou unitário simbólico, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos.

21. A formulação da proposta implica para a proponente a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, tornando-a responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.





GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

22. Para a habilitação dos interessados na licitação, exigir-se-ão, exclusivamente, os documentos relacionados no instrumento convocatório.

23. As microempresas e empresas de pequeno porte, beneficiárias do tratamento diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/06, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

24. Nas licitações do tipo técnica e preço, a proponente deverá apresentar proposta técnica observando as disposições relativas ao modelo de descrição da proposta técnica e aos critérios para avaliação das propostas técnicas.

#### **TÍTULO IV DO PROCEDIMENTO DA LICITAÇÃO**

##### **Capítulo I DA CONCORRÊNCIA, TOMADA DE PREÇOS E CONVITE, DO TIPO MENOR PREÇO**

###### **Seção I Da fase inicial**

25. A sessão pública da licitação terá início no dia, hora e local designados no instrumento convocatório, facultado às licitantes presentes efetuar o credenciamento de seus respectivos representantes, comprovando que possuem os necessários poderes para a prática dos atos inerentes ao certame.

25.1 Reputa-se credenciada a pessoa natural regularmente designada para representar a licitante no processo licitatório.

25.2 O credenciamento de sócios far-se-á mediante a apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social, e, no caso das sociedades por ações, acompanhado do documento de eleição e posse dos administradores.

25.3 O credenciamento de mandatários far-se-á mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular que contenha, preferencialmente, o conteúdo constante do modelo de procuração integrante do instrumento convocatório, devendo ser exibida, no caso de procuração particular, a prova da legitimidade de quem outorgou os poderes.

25.4 Cada licitante poderá credenciar apenas um representante e cada representante somente poderá representar uma única licitante.

25.5 Os documentos referidos nos itens anteriores poderão ser apresentados em original, cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original, para que possam ser autenticados.

26. Procedido ao credenciamento, a Comissão recolherá o ENVELOPE A – Proposta de Preços e o ENVELOPE B – Habilitação, após o que não mais será admitida a entrega de envelopes.

26.1 O ENVELOPE A – Proposta de Preços e o ENVELOPE B – Habilitação deverão conter os elementos exigidos no instrumento convocatório.

27. Após a entrega da proposta, não mais caberá a desistência da licitante, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado e aceito pela Comissão.

28. Sempre que houver interrupção da sessão, as licitantes deverão ser notificadas do dia e hora em que a sessão terá continuidade.

28.1 A notificação do dia e hora em que a sessão terá continuidade deverá ser realizada mediante publicação na imprensa oficial, salvo se presentes todos os prepostos das licitantes no ato em que for adotada a decisão, caso em que poderá ser feita por comunicação direta aos interessados, lavrada em ata.

29. A abertura dos envelopes relativos aos documentos das propostas e de habilitação será realizada sempre em ato público, previamente designado, do qual se lavrará ata circunstanciada assinada pelas licitantes e pela Comissão.

30. Todos os documentos contidos nos envelopes serão rubricados pelas licitantes presentes e pela Comissão.

###### **Seção II Da fase de classificação das propostas de preços**

31. O presidente da Comissão fará, primeiramente, a abertura dos ENVELOPES A – Proposta de Preços.

32. A Comissão verificará a conformidade e compatibilidade de cada proposta com os requisitos e especificações do instrumento convocatório, julgando, classificando e ordenando as propostas.



## GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

### CASA CIVIL

#### NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

- 32.1 Serão desclassificadas as propostas que: não atenderem às condições e exigências do instrumento convocatório; não contiverem informação que permita a perfeita identificação e/ou qualificação do objeto proposto; contiverem emenda, rasura ou entrelinha, de forma a não permitir a sua compreensão.
- 32.2 Serão desclassificadas ainda as propostas que consignarem valor global superior aos praticados no mercado ou, quando for o caso, que contemplem preços superiores aos preços máximos definidos no instrumento convocatório, fixados pela Administração ou por órgão oficial competente ou, ainda, aos constantes do sistema de registro de preços.
- 32.3 Serão também desclassificadas as propostas que consignarem preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.
33. Em caso de empate, real ou ficto, será assegurada, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei complementar nº 123/06, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte beneficiárias do regime diferenciado e favorecido, nos termos que se seguem:
- 33.1 Entende-se por *empate ficto* as situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada, e *empate real* as que sejam iguais.
- 33.2 Em qualquer das hipóteses de empate, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela de menor valor exequível.
- 33.3 Se a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada não exercer o direito, ou se sua oferta não for aceita, ou se for inabilitada, será concedido idêntico direito à microempresa ou empresa de pequeno porte subsequente em situação de empate, se houver, na ordem classificatória, até a apuração de uma proposta que atenda às condições estabelecidas no edital.
- 33.4 No caso de as microempresas e empresas de pequeno porte apresentarem preços iguais será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 33.5 O disposto neste item somente se aplica quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.
34. Ocorrendo empate de propostas formuladas por licitantes que não detenham a condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte, será observado o disposto na Lei estadual nº 9.433/05, procedendo-se, sucessivamente, a sorteio em ato público, para o qual as licitantes serão convocadas, vedado qualquer outro critério.
- 34.1 No caso de empate real entre as propostas apresentadas por microempresas e empresas de pequeno porte, será realizado sorteio em ato público, para o qual as licitantes serão convocadas.
35. Sempre que houver sorteio deverá ser lavrada ata específica.
36. Reordenadas as propostas, se for o caso, e havendo necessidade de apresentação de amostras ou demonstração de compatibilidade, o presidente da comissão procederá em conformidade com o disposto na seção seguinte.
37. A Comissão franqueará a palavra para que as licitantes registrem em ata os protestos que entenderem cabíveis, os quais poderão ser apreciados de imediato.
38. Procedido ao julgamento das propostas e desde que haja declaração expressa de renúncia a recurso, consignada em ata, ou a apresentação do termo de renúncia por todas as licitantes, a Comissão devolverá os envelopes fechados, contendo a respectiva documentação de habilitação, aos concorrentes desclassificados, e procederá à abertura dos ENVELOPES B – Habilitação das licitantes classificadas com os três menores preços.
39. Se não houver a renúncia expressa a interposição de recurso por todas as licitantes, permanecerão fechados os ENVELOPES B – Habilitação, sendo devidamente rubricados pelos presentes, recolhidos e guardados em poder da Comissão, que providenciará a intimação das licitantes ausentes e aguardará o decurso do prazo recursal.
40. Concluída a fase de julgamento das propostas, com a decisão acerca dos recursos eventualmente interpostos, e havendo propostas classificadas, será designada data para continuidade da sessão, mediante publicação na imprensa oficial.
41. Nos termos do §3º do art. 97 da Lei estadual nº 9.433/05, se todas as propostas forem desclassificadas, poderá a Administração fixar um prazo de 08 (oito) dias úteis às licitantes para apresentação de nova proposta, após sanadas as causas que motivaram a desclassificação.
- 41.1 No caso de convite, o prazo referido neste item poderá ser reduzido para 03 (três) dias úteis.

### Seção III

#### Das amostras ou demonstração de compatibilidade



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

42. Havendo necessidade de apresentação de amostras ou de demonstração de compatibilidade, o presidente da comissão comunicará a todas as licitantes a suspensão da sessão, franqueará aos detentores das três melhores propostas a sua realização, no prazo e forma assinalados, ficando facultado aos demais licitantes o acompanhamento.

42.1 Se inexitosa a aferição de qualquer amostra ou demonstração de compatibilidade, a Comissão procederá à convocação, na ordem de classificação de tantos quantos forem os desclassificados em razão da desconformidade a fim de completar o número de 3 (três) propostas válidas.

43. A amostra ou a demonstração de compatibilidade será analisada com o objetivo de aferir a sua adequação com os requisitos e as especificações contidas no instrumento convocatório, bem como com as consignadas na proposta apresentada pela licitante, para o que poderá ser solicitada a avaliação e análise por parte de unidade técnica competente.

44. A não apresentação de amostra ou de demonstração de compatibilidade será reputada desistência do certame, com as consequências estabelecidas em lei.

45. A desconformidade ou incompatibilidade com os requisitos e especificações do instrumento convocatório implicará na desclassificação da proposta.

46. A amostra deverá ser entregue contra-recibo, no prazo e endereço fixados pelo presidente da Comissão, devendo estar em embalagem lacrada, que contenha as informações que permitam identificar a licitante e o procedimento licitatório ao qual se refere.

46.1 Os produtos apresentados como amostras poderão ser abertos, desmontados, instalados e submetidos aos testes necessários, sendo devolvidos à licitante no estado em que se encontrarem ao final da avaliação, não cabendo ressarcimento do valor do objeto.

46.2 A amostra apresentada deverá possuir elementos e quantidades suficientes que permitam a identificação do objeto, bem como a constatação de suas propriedades e do seu rendimento, além do número do registro no órgão competente, quando exigido.

46.3 Entregue a amostra, não serão permitidas quaisquer modificações no produto apresentado para fins de adequá-lo à especificação constante do instrumento convocatório.

46.4 A amostra aprovada permanecerá em poder do órgão licitante para fins de confrontação quando do recebimento do material licitado, sendo liberada somente após a conclusão do contrato.

46.5 As amostras reprovadas deverão ser retiradas em até 30 (trinta) dias, contados da publicação da homologação da licitação, ficando esclarecido que as que não forem retiradas nesse prazo serão descartadas, sem direito a indenização.

46.6 Em nenhuma hipótese as amostras apresentadas serão tidas como início de entrega dos materiais ofertados.

**Seção IV**  
**Da fase de habilitação**

47. A Comissão de licitação conferirá e examinará os documentos de habilitação, bem como a autenticidade dos mesmos, emitindo, de logo, caso disponível a utilização do Sistema Integrado de Material, Patrimônio e Serviços – SIMPAS, o extrato do Certificado de Registro, verificando a regularidade da documentação exigida no instrumento convocatório.

48. A licitante que deixar de apresentar a documentação de habilitação válida será inabilitada.

49. A existência de restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, beneficiárias do regime diferenciado e favorecido da Lei Complementar nº 123/06, não implica a inabilitação automática da licitante, em face do disposto no art. 42 daquele diploma, devendo ser realizada a habilitação com ressalva de existência de restrição fiscal e diferindo-se a comprovação da regularidade.

50. A Comissão deliberará sobre a habilitação das três primeiras classificadas, franqueando a palavra uma vez mais aos participantes para que registrem em ata os protestos que entenderem cabíveis, os quais poderão ser apreciados de imediato.

51. Procedido ao julgamento da habilitação, e desde que haja declaração expressa de renúncia a recurso, consignada em ata, ou a apresentação do termo de renúncia por todas as licitantes, a Comissão dará sequência ao procedimento.

52. Se não houver a renúncia expressa a interposição de recurso por todas as licitantes, permanecerão fechados os ENVELOPES B – Habilitação das demais proponentes, guardados em poder da Comissão, que providenciará a intimação das licitantes ausentes e aguardará o decurso do prazo recursal.

53. Julgados os recursos eventualmente interpostos, a Comissão procederá à convocação de tantas licitantes classificadas quantas forem as inabilitadas no julgamento, a fim de completar o número de 3 (três) propostas válidas, franqueando-lhes a apresentação de amostra ou demonstração de compatibilidade, se for o caso.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

54. Nos termos do §3º do art. 97 da Lei estadual nº 9.433/05, se todas as licitantes classificadas forem inabilitadas, poderá a Administração fixar um prazo de 08 (oito) dias úteis às licitantes inabilitadas para apresentação de nova documentação, após sanadas as causas que motivaram a inabilitação.

54.1 No caso de convite, o prazo referido neste item poderá ser reduzido para 03 (três) dias úteis

**Capítulo II**

**DA CONCORRÊNCIA, TOMADA DE PREÇOS E CONVITE,  
DO TIPO TÉCNICA E PREÇO**

**Seção I**

**Da fase inicial**

55. A sessão pública da licitação terá início no dia, hora e local designados no instrumento convocatório, facultado às licitantes presentes efetuar o credenciamento de seus respectivos representantes, comprovando que possuem os necessários poderes para a prática dos atos inerentes ao certame.

55.1 Reputa-se credenciada a pessoa natural regularmente designada para representar a licitante no processo licitatório.

55.2 O credenciamento de sócios far-se-á mediante a apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social, e, no caso das sociedades por ações, acompanhado do documento de eleição e posse dos administradores.

55.3 O credenciamento de mandatários far-se-á mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular que contenha, preferencialmente, o conteúdo constante do modelo de procuração integrante do instrumento convocatório, devendo ser exibida, no caso de procuração particular, a prova da legitimidade de quem outorgou os poderes.

55.4 Cada licitante poderá credenciar apenas um representante e cada representante somente poderá representar uma única licitante.

55.5 Os documentos referidos nos itens anteriores poderão ser apresentados em original, cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original, para que possam ser autenticados.

56. Procedido ao credenciamento, a Comissão recolherá o ENVELOPE A – Proposta Técnica, o ENVELOPE B – Proposta de Preços e o ENVELOPE C – Habilitação, após o que não mais será admitida a entrega de envelopes.

56.1 O ENVELOPE A – Proposta Técnica, o ENVELOPE B – Proposta de Preços e o ENVELOPE C – Habilitação deverão conter os elementos exigidos no instrumento convocatório.

57. Após a entrega da proposta, não mais caberá a desistência da licitante, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado e aceito pela Comissão.

58. Sempre que houver interrupção da sessão, as licitantes deverão ser notificadas do dia e hora em que a sessão terá continuidade.

58.1 A notificação do dia e hora em que a sessão terá continuidade deverá ser realizada mediante publicação na imprensa oficial, salvo se presentes todos os prepostos das licitantes no ato em que for adotada a decisão, caso em que poderá ser feita por comunicação direta aos interessados, lavrada em ata.

59. A abertura dos envelopes relativos aos documentos das propostas e de habilitação será realizada sempre em ato público, previamente designado, do qual se lavrará ata circunstanciada assinada pelas licitantes e pela Comissão.

60. Todos os documentos contidos nos envelopes serão rubricados pelas licitantes presentes e pela Comissão.

**Seção II**

**Da fase de classificação das propostas técnicas**

61. O presidente da Comissão fará, primeiramente, a abertura dos ENVELOPES A – Proposta Técnica.

62. A Comissão verificará a conformidade e compatibilidade de cada proposta com os requisitos e especificações do instrumento convocatório.

62.1 A análise das propostas técnicas será efetuada por uma equipe especialmente constituída para este fim, composta por, no mínimo, três técnicos de reconhecida competência na área, a qual, de acordo com os critérios para avaliação das propostas técnicas constantes do instrumento convocatório, apurará o *índice técnico* de cada licitante e elaborará relatório sucinto e fundamentado do seu trabalho, devidamente assinado por todos os seus integrantes, justificando as notas atribuídas.

62.2 Não sendo possível a realização da análise técnica na mesma sessão, a equipe deverá fazê-lo no prazo de 5 (cinco) dias úteis, o qual poderá ser prorrogado mediante justificativa expressa.

63. A Comissão franqueará a palavra para que as licitantes registrem em ata os protestos que entenderem cabíveis, os quais poderão ser apreciados de imediato.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

64. Procedido ao julgamento das propostas e desde que haja declaração expressa de renúncia a recurso, consignada em ata, ou a apresentação do termo de renúncia por todas as licitantes, a Comissão devolverá os ENVELOPES B – Proposta de Preço e os ENVELOPES C – Habilitação fechados aos concorrentes desclassificados, e procederá à abertura dos ENVELOPES B – Proposta de Preço das demais licitantes.

65. Se não houver a renúncia expressa a interposição de recurso por todas as licitantes, permanecerão fechados os ENVELOPES B – Proposta de Preço e os ENVELOPES C – Habilitação, sendo devidamente rubricados pelos presentes, recolhidos e guardados em poder da Comissão, que providenciará a intimação das licitantes ausentes e aguardará o decurso do prazo recursal.

66. Concluída a fase de julgamento das propostas técnicas, com a decisão acerca dos recursos eventualmente interpostos, e havendo propostas classificadas, será designada data para continuidade da sessão, mediante publicação no D.O.E.

67. Nos termos do §3º do art. 97 da Lei estadual nº 9.433/05, se todas as propostas forem desclassificadas, poderá a Administração fixar um prazo de 08 (oito) dias úteis às licitantes para apresentação de nova proposta, após sanadas as causas que motivaram a desclassificação.

67.1 No caso de convite, o prazo referido neste item poderá ser reduzido para 03 (três) dias úteis.

**Seção III**

**Da fase de classificação das propostas de preços**

68. O presidente da Comissão fará a abertura dos ENVELOPES B – Proposta de Preços.

69. A Comissão verificará a conformidade e compatibilidade de cada proposta com os requisitos e especificações do instrumento convocatório, julgando, classificando e ordenando as propostas.

69.1 Serão desclassificadas as propostas que: não atenderem às condições e exigências do instrumento convocatório; não contiverem informação que permita a perfeita identificação e/ou qualificação do objeto proposto; contiverem emenda, rasura ou entrelinha, de forma a não permitir a sua compreensão;

69.2 Serão desclassificadas ainda as propostas que consignarem valor global superior aos praticados no mercado ou, quando for o caso, que contemplem preços superiores aos preços máximos definidos no instrumento convocatório, fixados pela Administração ou por órgão oficial competente ou, ainda, aos constantes do sistema de registro de preços.

69.3 Serão também desclassificadas as propostas que consignarem preços manifestamente inexeqüíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.

69.4 A classificação dos proponentes será efetuada pela ordem decrescente das médias ponderadas das pontuações alcançadas nas propostas técnicas e de preços, de acordo com os pesos expressamente estabelecidos no instrumento convocatório.

70. A Comissão franqueará a palavra para que as licitantes registrem em ata os protestos que entenderem cabíveis, os quais poderão ser apreciados de imediato.

71. Procedido ao julgamento das propostas e desde que haja declaração expressa de renúncia a recurso, consignada em ata, ou a apresentação do termo de renúncia por todas as licitantes, a Comissão devolverá os ENVELOPES C – Habilitação fechados aos concorrentes desclassificados, e procederá à abertura dos ENVELOPES C – Habilitação das três licitantes melhor classificadas.

72. Se não houver a renúncia expressa a interposição de recurso por todas as licitantes, permanecerão fechados os ENVELOPES C – Habilitação, sendo devidamente rubricados pelos presentes, recolhidos e guardados em poder da Comissão, que providenciará a intimação das licitantes ausentes e aguardará o decurso do prazo recursal.

73. Concluída a fase de julgamento das propostas, com a decisão acerca dos recursos eventualmente interpostos, e havendo propostas classificadas, será designada data para continuidade da sessão, mediante publicação no D.O.E.

74. Nos termos do §3º do art. 97 da Lei estadual nº 9.433/05, se todas as propostas forem desclassificadas, poderá a Administração fixar um prazo de 08 (oito) dias úteis às licitantes para apresentação de nova proposta, após sanadas as causas que motivaram a desclassificação.

74.1 No caso de convite, o prazo referido neste item poderá ser reduzido para 03 (três) dias úteis.

**Seção IV**

**Da fase de habilitação**



## GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

### CASA CIVIL

#### NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

75. A Comissão de licitação conferirá e examinará os documentos de habilitação, bem como a autenticidade dos mesmos, emitindo, de logo, caso disponível a utilização do Sistema Integrado de Material, Patrimônio e Serviços – SIMPAS, o extrato do Certificado de Registro, verificando a regularidade da documentação exigida no instrumento convocatório.

76. A licitante que deixar de apresentar a documentação de Habilitação válida será inabilitada.

77. A existência de restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, beneficiárias do regime diferenciado e favorecido da Lei Complementar nº 123/06, não implica a inabilitação automática da licitante, em face do disposto no art. 42 daquele diploma, devendo ser realizada a habilitação com ressalva de existência de restrição fiscal e diferindo-se a comprovação da regularidade.

78. A Comissão deliberará sobre a habilitação das três primeiras classificadas, franqueando a palavra uma vez mais aos participantes para que registrem em ata os protestos que entenderem cabíveis, os quais poderão ser apreciados de imediato.

79. Procedido ao julgamento da habilitação, e desde que haja declaração expressa de renúncia a recurso, consignada em ata, ou a apresentação do termo de renúncia por todas as licitantes, a Comissão dará seqüência ao procedimento.

80. Se não houver a renúncia expressa a interposição de recurso por todas as licitantes, permanecerão fechados os ENVELOPES C – Habilitação das demais proponentes, guardados em poder da Comissão, que providenciará a intimação das licitantes ausentes e aguardará o decurso do prazo recursal.

81. Concluída a fase de julgamento, com a decisão acerca dos recursos eventualmente interpostos, e havendo proposta inabilitada, a Comissão procederá à convocação de tantas licitantes classificadas quantas forem as inabilitadas no julgamento, a fim de completar o número de 3 (três) propostas válidas.

82. Nos termos do §3º do art. 97 da Lei estadual nº 9.433/05, se todas as licitantes classificadas forem inabilitadas, poderá a Administração fixar um prazo de 08 (oito) dias úteis às licitantes inabilitadas para apresentação de nova documentação, após sanadas as causas que motivaram a inabilitação.

82.1 No caso de convite, o prazo referido neste item poderá ser reduzido para 03 (três) dias úteis

### Capítulo III

#### **DAS DISPOSIÇÕES COMUNS À CONCORRÊNCIA, TOMADA DE PREÇOS E CONVITE, DOS TIPOS MENOR PREÇO E TÉCNICA E PREÇO**

#### Seção I

##### **Das impugnações**

83. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar, perante a autoridade máxima do órgão ou entidade licitante, o instrumento convocatório por irregularidade na aplicação da Lei estadual nº 9.433/05.

83.1 A impugnação, feita em linguagem clara e utilizando-se, preferencialmente, do formulário constante do instrumento convocatório, deverá ser protocolada até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes das propostas, cabendo à Administração julgar a impugnação em até 03 (três) dias úteis, sem prejuízo da faculdade de representação ao Tribunal de Contas.

84. Decairá do direito de impugnar, perante a Administração, as falhas ou irregularidades do instrumento convocatório, a licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data prevista para recebimento dos envelopes e início da abertura dos envelopes das propostas, hipótese em que tal impugnação não terá efeito de recurso.

85. A impugnação feita tempestivamente pela licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até que seja proferida decisão final na via administrativa.

86. A desclassificação da licitante importa a preclusão do seu direito de participar das fases subseqüentes.

87. Se reconhecida a procedência das impugnações ao instrumento convocatório, a Administração procederá a sua retificação e republicação, com devolução dos prazos, exceto quando a alteração não afetar a formulação das propostas.

#### Seção II

##### **Dos recursos**

88. Dos atos de julgamento das propostas ou dos documentos de habilitação caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata, observadas as seguintes normas:

88.1 A intimação dos atos referidos neste item será feita mediante publicação na imprensa oficial, salvo se presentes os prepostos das licitantes no ato em que foi adotada a decisão, quando poderá ser feita por comunicação direta aos interessados e lavrada em ata.

88.2 As razões do recurso deverão ser apresentadas, preferencialmente, mediante a utilização de formulário constante do instrumento convocatório.



## GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

### CASA CIVIL

#### NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

88.3 Após interposto o recurso, que terá efeito suspensivo, será comunicado às demais licitantes, que poderão impugná-lo no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

88.4 O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato recorrido, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, fazê-lo subir, devidamente informado.

88.5 O prazo de recurso não se inicia ou corre sem que os autos do processo estejam com vista franqueada ao interessado.

88.6 Em se tratando de licitações efetuadas na modalidade convite, os prazos para interposição de recurso e de contra-razões serão de 02 (dois) dias úteis.

88.7 No prazo de 05 (cinco) dias úteis, a autoridade competente, sob pena de responsabilidade, decidirá sobre os recursos, ouvido o órgão legal de representação jurídica da unidade.

### Seção III

#### Da regularização fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte

89. Sagrando-se vencedora do certame microempresa ou empresa de pequeno porte, beneficiária do regime diferenciado da Lei Complementar nº 123/06, cuja habilitação tenha sido procedida com a ressalva de existência de restrição fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a proponente for declarada a vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

89.1 A não-regularização da documentação no prazo previsto neste item implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas pelo ilícito tipificado no art. 184, VI da Lei estadual nº 9.433/05, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

### Seção IV

#### Da homologação e adjudicação

90. A autoridade superior competente examinará as vantagens da proposta vencedora em relação aos objetivos de interesse público colimados pela licitação, homologará o procedimento licitatório e adjudicará o objeto contratual à licitante vencedora, em despacho circunstanciado.

91. Quando à licitação acudir apenas um interessado, poderá ser homologada a licitação e com este celebrado o contrato, desde que esteja comprovado nos autos que o preço proposto é compatível com o de mercado e sejam satisfeitas todas as exigências legais e regulamentares, bem como as especificações do ato convocatório.

92. A homologação e a adjudicação do objeto desta licitação não implicará direito à contratação.

93. Após a homologação e adjudicação do objeto e na hipótese de ter sido exigida, no instrumento convocatório, como requisito de habilitação técnica, a indicação das instalações, do aparelhamento e do pessoal técnico, e tendo o adjudicatário apresentado declaração formal de disponibilidade futura, deverá fazer prova, no prazo que lhe for assinalado, da efetiva existência destes, ficando esclarecido que a declaração falsa caracteriza o ilícito administrativo previsto no art. 184, V, da Lei estadual nº 9.433/05.

94. Não restando comprovada a satisfação dos requisitos de habilitação deferidos, é facultado à Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente, examinar e verificar a aceitabilidade das propostas subseqüentes, na ordem de classificação.

### Seção V

#### Das disposições finais

95. A qualquer tempo, antes da data fixada para apresentação das propostas, poderá a comissão, se necessário, modificar este instrumento, hipótese em que deverá proceder à divulgação, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

96. É facultado à comissão ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

97. Nos termos do §6º do art. 78 da Lei estadual nº 9.433/05, a Comissão de licitação poderá conceder, se requerido pela licitante, o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação de documento comprobatório da regularidade fiscal, previdenciária ou da inexistência de processo de falência ou recuperação judicial da requerente, desde que a documentação a ser apresentada retrate situação fática ou jurídica já existente na data da apresentação da proposta.



## GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

### CASA CIVIL

#### NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

98. A concessão do prazo de que trata o item anterior ficará condicionada à apresentação, pela licitante, por intermédio do seu representante legal ou mandatário, com poderes expressos, de declaração de que se encontrava, na data da entrega da proposta, em situação regular perante as fazendas públicas, a seguridade social ou o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, conforme o caso, ou que não se encontrava em processo de falência ou recuperação judicial, sendo certo que, expirado o prazo concedido pela comissão de licitação, sem que a licitante apresente o documento que se comprometeu a apresentar, além de ser inabilitado, ficará sujeito às penalidades previstas na Lei estadual nº 9.433/05, observando-se o disposto nos artigos 187 a 191 do mesmo diploma legal.

99. Os erros materiais irrelevantes serão objeto de saneamento, mediante ato motivado da Comissão de licitação.

100. A teor do §11 do art. 78 da Lei estadual nº 9.433/05, poderá a autoridade competente, até a assinatura do contrato, excluir licitante, em despacho motivado, se tiver ciência de fato ou circunstância, anterior ou posterior ao julgamento da licitação, que revele inidoneidade ou falta de capacidade técnica ou financeira.

101. Os envelopes de habilitação que não tenham sido abertos deverão ser retirados em até 30 (trinta) dias, contados da publicação da homologação da licitação, ficando esclarecido que os envelopes não retirados nesse prazo serão descartados.

102. Os casos omissos serão dirimidos pela comissão, com observância da legislação em vigor.

### **Capítulo IV DO PREGÃO PRESENCIAL**

#### **Seção I Da fase inicial**

103. A sessão pública do pregão terá início no dia, hora e local designados no instrumento convocatório, devendo o representante da licitante efetuar o seu credenciamento, comprovando que possui os necessários poderes para formulação de propostas, lances, negociação e para a prática dos demais atos inerentes ao certame.

103.1 A ausência de representante da licitante na sessão pública do pregão presencial implicará na renúncia: a) ao direito de formular lances verbais; b) ao exercício do benefício previsto nos arts. 44 e 45 da Lei complementar nº 123/06, na hipótese de empate real ou ficto, no caso das microempresas e empresas de pequeno porte; c) a manifestar em ata a intenção de recorrer, o que ensejará a decadência de eventual direito de recurso.

103.2 Reputa-se credenciada a pessoa natural regularmente designada para representar a licitante no processo licitatório.

103.3 O credenciamento de sócios far-se-á através da apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social, e no caso das sociedades por ações, acompanhado do documento de eleição e posse dos administradores.

103.4 O credenciamento de mandatários far-se-á mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular que contenha, preferencialmente, o conteúdo constante do modelo de procuração integrante do instrumento convocatório, devendo ser exibida, no caso de procuração particular, a prova da legitimidade de quem outorgou os poderes.

103.5 Cada licitante poderá credenciar apenas um representante, e cada representante somente poderá representar uma única licitante.

103.6 Os documentos referidos nos itens anteriores poderão ser apresentados em original, cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original, para que possam ser autenticados.

104. Procedido ao credenciamento, o pregoeiro recolherá o ENVELOPE A - Proposta de Preços e o ENVELOPE B - Habilitação, após o que não mais será admitida a entrega de envelopes.

104.1 O ENVELOPE A - Proposta de Preços e o ENVELOPE B - Habilitação deverão conter os elementos exigidos no instrumento convocatório.

105. Após a entrega da proposta, não mais caberá a desistência da licitante.

106. Sempre que houver interrupção da sessão, será consignado em ata o dia e hora em que a sessão terá continuidade.

107. A abertura dos envelopes relativos aos documentos das propostas e de habilitação será realizada sempre em ato público, previamente designado, do qual se lavrará ata circunstanciada assinada pelas licitantes e pelo pregoeiro.

108. Todos os documentos contidos nos envelopes serão rubricados pelas licitantes presentes e pelo pregoeiro.

#### **Seção II Da abertura das propostas de preços**

109. O pregoeiro procederá à abertura dos ENVELOPES A - Proposta de Preços, conferirá e examinará as propostas nele contidas, bem como a regularidade das mesmas.





## GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

### CASA CIVIL

#### NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

110. Serão consideradas irregulares e desclassificadas, de logo, as propostas: a) que não estiverem acompanhadas da Descrição da Proposta de Preços, da Declaração de Elaboração Independente de Proposta e da Declaração de Pleno Conhecimento; b) que não contenham informação que permita a perfeita identificação e/ou qualificação do objeto proposto; ou c) que contiverem emenda, rasura ou entrelinha, de forma a não permitir a sua compreensão.

111. O pregoeiro, após o exame e conferência das propostas regulares, classificará a de menor preço e aquelas que tenham apresentado valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) relativamente à de menor preço.

112. Quando não forem verificadas, no mínimo, 03 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no item anterior, o pregoeiro classificará as propostas subsequentes de menor preço, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

113. No caso de empate entre duas ou mais propostas, o pregoeiro selecionará todas as propostas em condições de igualdade para a etapa competitiva de lances verbais.

114. Havendo apenas uma proposta, desde que atenda a todas as condições do edital e esteja com o preço compatível com os praticados no mercado, esta poderá ser aceita, devendo o pregoeiro negociar, visando obter preço melhor.

115. Quando todas as propostas escritas forem desclassificadas, o pregoeiro poderá suspender o pregão e estabelecer uma nova data, com prazo não superior a 03 (três) dias úteis, para o recebimento de novas propostas.

### Seção III

#### Dos lances verbais

116. Após a classificação das propostas, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes selecionados, que deverão, de forma sucessiva e distinta, apresentar seus lances, a começar com o autor da proposta selecionada de maior preço e seguido dos demais, em ordem decrescente, até que não haja mais cobertura da oferta de menor valor.

117. Somente serão admitidos lances verbais em valores inferiores aos anteriormente propostos pela mesma licitante e que não podem ser iguais a outro lance já ofertado.

118. Quando for constatado o oferecimento de lances com variação insignificante, o pregoeiro poderá fixar valor mínimo, em reais, não superior a 0,05% do valor estimado do item/lote, a ser admitido como variação entre um lance e outro.

119. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.

120. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

121. Caso não se realizem lances verbais pelas licitantes selecionadas e a proposta de menor preço vier a ser desclassificada ou, ainda, inabilitada, o pregoeiro deverá restabelecer a etapa competitiva de lances entre as licitantes, obedecendo os critérios anteriormente definidos no edital.

### Seção IV

#### Da classificação das propostas

122. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira oferta quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

122.1 Serão desclassificadas as propostas que consignarem valor global superior aos praticados no mercado ou, quando for o caso, que contemplem preços superiores aos preços máximos definidos no instrumento convocatório, fixados pela Administração ou por órgão oficial competente ou, ainda, aos constantes do sistema de registro de preços.

122.2 Serão também desclassificadas as propostas que consignarem preços manifestamente inexeqüíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.

123. Em caso de empate, real ou ficto, será assegurada, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei complementar nº 123/06, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte beneficiárias do regime diferenciado e favorecido, nos termos que se seguem:

123.1 Entende-se por *empate ficto* as situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, e *empate real* as que sejam iguais.

123.2 Em qualquer das hipóteses de empate, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, proposta de preço inferior àquela de menor valor exeqüível, sob pena de preclusão.



## GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

### CASA CIVIL

#### NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

- 123.3 Se a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada não exercer o direito, ou se sua oferta não for aceita, ou se for inabilitada, será concedido idêntico direito à microempresa ou empresa de pequeno porte subsequente em situação de empate, se houver, na ordem classificatória, até a apuração de uma proposta que atenda às condições estabelecidas no edital.
- 123.4 No caso de as microempresas e empresas de pequeno porte apresentarem preços iguais, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 123.5 O disposto neste item somente se aplica quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.
124. Ocorrendo empate de propostas formuladas por licitantes que não detenham a condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte, será observado o disposto na Lei estadual nº 9.433/05, procedendo-se, sucessivamente, a sorteio em ato público, para o qual as licitantes serão convocadas, vedado qualquer outro critério.
- 124.1 No caso de empate real entre as propostas apresentadas por microempresas e empresas de pequeno porte, em razão da ausência de disputa de lances, será realizado sorteio em ato público, para o qual as licitantes serão convocadas.
125. Sempre que houver sorteio deverá ser lavrada ata específica.
126. Reordenadas as propostas, se for o caso, e havendo necessidade de apresentação de amostras ou demonstração de compatibilidade, o pregoeiro procederá em conformidade com o disposto na Seção II do Capítulo VI.

#### **Seção V Da habilitação**

127. Sendo aceitável a proposta de menor preço, o pregoeiro dará início à fase de habilitação com a abertura do envelope contendo a documentação do proponente da melhor oferta, confirmando as suas condições de habilitação.
128. O pregoeiro conferirá e examinará os documentos de habilitação, bem como a autenticidade dos mesmos, emitindo, de logo, caso disponível a utilização do Sistema Integrado de Material, Patrimônio e Serviços – SIMPAS, o extrato do Certificado de Registro, verificando a regularidade da documentação exigida no instrumento convocatório.
129. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, a licitante habilitada será declarada vencedora.
130. A existência de restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte beneficiárias do regime diferenciado e favorecido da Lei Complementar nº 123/06 não implica a inabilitação automática da licitante, em face do disposto no art. 42 daquele diploma, devendo ser realizada a habilitação com ressalva de existência de restrição fiscal e diferindo-se a comprovação da regularidade na forma do edital.
131. Se a oferta não for aceita ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a oferta subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta que atenda às condições estabelecidas no edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora.

#### **Seção VI Dos recursos**

132. Declarado o vencedor, ao final da sessão, qualquer licitante poderá manifestar, motivadamente, a intenção de recorrer da decisão do pregoeiro, através do registro da síntese das suas razões em ata, sendo que a falta de manifestação imediata e motivada implicará a decadência do direito de recurso e, conseqüentemente, a adjudicação do objeto da licitação, pelo pregoeiro, à licitante vencedora.
133. Manifestada a intenção de recorrer, será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, preferencialmente mediante a utilização do formulário constante do instrumento convocatório, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentarem contra-razões, se quiserem, em igual prazo, cuja contagem terá início no primeiro dia útil subsequente ao do término do prazo do recorrente.
134. O pregoeiro receberá, examinará, instruirá e decidirá os recursos no prazo de até 03 (três) dias úteis e, quando não modificar a sua decisão, encaminhará os autos à autoridade superior para deliberação.
135. A autoridade superior do órgão promotor do pregão terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para decidir o recurso.
136. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

#### **Seção VII Da adjudicação e homologação**



## GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

### CASA CIVIL

#### NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

137. O pregoeiro adjudicará o objeto da licitação à proponente vencedora, caso não haja recursos, ou, em tendo havido, tenham sido por ele acolhidos, para posterior homologação do resultado pela autoridade superior.

138. A autoridade superior, após a decisão dos recursos que lhe forem submetidos, constatando a regularidade dos atos procedimentais, adjudicará o objeto à licitante vencedora, homologando, em seguida, o procedimento licitatório.

139. A homologação e a adjudicação do objeto desta licitação não implicará direito à contratação.

### Seção VIII

#### Das disposições finais do pregão presencial

140. O pregoeiro poderá, a qualquer tempo, negociar com o proponente da melhor oferta aceitável, visando obter preço menor.

141. O pregoeiro, juntamente com a equipe de apoio, lavrará ata circunstanciada da sessão, na qual serão registrados, dentre outros, os seguintes elementos: os licitantes credenciados; as propostas escritas e os lances verbais apresentados, na ordem de classificação; a análise da documentação exigida para habilitação; os recursos interpostos e demais ocorrências relevantes.

142. A Ata da sessão deverá ser assinada pelo pregoeiro, equipe de apoio e licitantes presentes.

143. A licitante vencedora deverá encaminhar, no prazo de um dia útil após o encerramento da sessão, nova planilha de preços com os valores readequados ao que foi ofertado no lance verbal, ou ao que foi obtido após negociação, que deverá guardar compatibilidade com a proposta escrita.

144. Após a homologação e adjudicação do objeto e na hipótese de ter sido exigida, no instrumento convocatório, como requisito de habilitação técnica, a indicação das instalações, do aparelhamento e do pessoal técnico, e tendo o adjudicatário apresentado declaração formal de disponibilidade futura, deverá fazer prova, no prazo que lhe for assinalado, da efetiva existência destes, ficando esclarecido que a declaração falsa caracteriza o ilícito administrativo previsto no art. 184, V, da Lei estadual no 9.433/05.

145. Não restando comprovada a satisfação dos requisitos de habilitação diferidos, é facultado à Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente, examinar e verificar a aceitabilidade das propostas subseqüentes, na ordem de classificação.

### Capítulo V

#### DO PREGÃO ELETRÔNICO

### Seção I

#### Da fase inicial

146. Como condição específica para participação do pregão por meio eletrônico é necessário, previamente, o credenciamento pelas licitantes no sistema do Banco do Brasil, através da atribuição de chave de identificação e/ou senha individual.

147. O credenciamento do usuário será pessoal e intransferível para acesso ao sistema, sendo a licitante responsável por todos os atos praticados.

148. O credenciamento do usuário implica em sua responsabilidade legal e na presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão.

149. As licitantes interessadas na concessão de tratamento diferenciado assegurado pela Lei Complementar nº 123/06 deverão estar previamente cadastradas no sistema do Banco do Brasil como microempresas ou empresas de pequeno porte.

150. A licitante é responsável pelos ônus decorrentes da perda de negócios resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo pregoeiro ou pelo sistema, ainda que ocorra sua desconexão.

151. A proposta de preço eletrônica deverá ser enviada até a data e horário previstos no instrumento convocatório, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, mediante a opção "acesso identificado", através da digitação da senha de identificação da licitante.

151.1 A licitante deverá clicar na opção "oferecer proposta" e preencher o formulário eletrônico apresentado na tela com os dados pertinentes à sua proposta de preços, vedada a identificação da proponente ou do seu representante legal, sob pena de desclassificação.

151.2. No caso de aquisições, o campo "INFORMAÇÕES ADICIONAIS" deverá ser preenchido com as exigências relacionadas no item respectivo da Seção I – Especificações para Elaboração da Proposta de Preços, da PARTE I - Propostas.

152. Logo após o envio da proposta de preço, a licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação e demais condições previstas no edital.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

**Seção II**  
**Da divulgação das propostas de preços**

153. A partir do horário previsto no edital para início da sessão pública do pregão eletrônico, terá lugar a divulgação das propostas de preços recebidas e em perfeita consonância com as especificações e condições estabelecidas no edital, as quais serão classificadas para a etapa de lances.
154. Iniciada a sessão pública do pregão eletrônico, não cabe desistência da proposta.
155. Sempre que houver interrupção da sessão, as licitantes deverão ser notificadas do dia e hora em que a sessão terá continuidade.
156. Serão consideradas irregulares e desclassificadas, de logo, as propostas que não contenham informação que permita a identificação do objeto proposto.

**Seção III**  
**Dos lances eletrônicos**

157. Aberta a etapa competitiva, as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informado do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.
- 157.1 É vedada a utilização de sistema robotizado que implique envio automático de lances.
- 157.2 Se, ao final da disputa, o pregoeiro identificar que alguma licitante, ao apresentar seus lances, o fez, entre outras formas, de maneira sucessiva, padronizada, intermitente, simultânea ou em intervalos de poucos segundos entre eles, indicando a utilização de software lançador "robô", será ela desclassificada, com a consequente abertura de processo administrativo para apuração do ilícito.
158. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos estabelecidas no edital.
159. O sistema eletrônico rejeitará automaticamente os lances em valores superiores aos anteriormente apresentados pela mesma licitante.
- 159.1 Não serão registrados, para o mesmo item, 02 (dois) ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.
160. Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelas demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.
161. A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema às licitantes, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente, determinado também pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
162. Alternativamente ao disposto no item anterior, e com justificativa do pregoeiro registrada em ata, o encerramento antecipado da sessão pública poderá ocorrer por sua decisão, quando transcorrido o tempo mínimo de 50% (cinquenta por cento) do previsto inicialmente no edital para a sessão de lances, mediante o encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de até 30 (trinta) minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances.
- 162.1 No caso da adoção do rito previsto neste item, encerrada a etapa competitiva, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente à licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, bem assim decidir sobre sua aceitação.

**Seção IV**  
**Da classificação das propostas**

163. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira oferta quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito, e assim sucessivamente, até a obtenção de uma proposta válida.
- 163.1 Será desclassificada a proposta quando consignar preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.
- 163.2 Será desclassificada a proposta quando consignar valor global superior aos praticados no mercado ou, quando for o caso, que contemple preços superiores aos preços máximos definidos no instrumento convocatório, fixados pela Administração ou por órgão oficial competente ou, ainda, aos constantes do sistema de registro de preços.



## GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

### CASA CIVIL

#### NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

164. Havendo apenas uma oferta, esta poderá ser aceita, desde que atenda todas as condições do instrumento convocatório e seu preço seja compatível com o valor estimado para a contratação e dentro da realidade do mercado.

165. O pregoeiro anunciará, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após a negociação e decisão acerca da aceitação do lance de menor valor, a proposta que, em consonância com as especificações contidas no edital, tenha apresentado o menor preço.

166. Em caso de empate, real ou ficto, será assegurada, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei complementar nº 123/06, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte beneficiárias do regime diferenciado e favorecido, nos termos que se seguem:

166.1 Entendem-se por *empate ficto* as situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, e *empate real* as que sejam iguais.

166.2 Em qualquer das hipóteses de empate, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, proposta de preço inferior àquela de menor valor exequível, sob pena de preclusão.

166.3 Se a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada não exercer o direito, ou se sua oferta não for aceita, ou se for inabilitada, será concedido idêntico direito à microempresa ou empresa de pequeno porte subsequente em situação de empate, se houver, na ordem classificatória, até a apuração de uma proposta que atenda às condições estabelecidas no edital.

166.4 No caso de as microempresas e empresas de pequeno porte apresentarem preços iguais, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

166.5 O disposto neste item somente se aplica quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

167. Ocorrendo empate de propostas formuladas por licitantes que não detenham a condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte, será observado o disposto na Lei estadual nº 9.433/05, procedendo-se, sucessivamente, a sorteio em ato público, para o qual os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro critério.

167.1 No caso de empate real entre as propostas apresentadas por microempresas e empresas de pequeno porte, em razão da ausência de disputa de lances, será realizado sorteio em ato público, para o qual as licitantes serão convocadas.

168. Sempre que houver sorteio deverá ser lavrada ata específica.

169. Reordenadas as propostas, se for o caso, e havendo necessidade de apresentação de amostras ou demonstração de compatibilidade, o pregoeiro procederá em conformidade com o disposto na Seção II do Capítulo VI.

### Seção V

#### Da regularidade documental

170. Encerrada a etapa de lances da sessão pública, a licitante detentora da melhor oferta deverá comprovar a situação de regularidade, mediante a remessa da seguinte documentação: a) proposta escrita de preços, que deverá contemplar a planilha de custos, com os respectivos valores readequados ao valor ofertado e registrado de menor lance; b) declaração de elaboração independente de proposta; c) declaração de enquadramento, quando for o caso (Lei nº 123/2006); d) declaração de pleno conhecimento; e) instrumento de procuração, se for o caso, por instrumento público ou particular, este último acompanhado da prova da legitimidade de quem outorgou os poderes; f) documentos de habilitação.

171. Os documentos deverão ser remetidos por fax no prazo de 03 (três) horas do encerramento da disputa.

171.1 Na impossibilidade de utilização do fax, a documentação poderá ser encaminhada para o *email* indicado no instrumento convocatório, observado o prazo acima.

171.2 O pregoeiro certificará no processo a data e hora do recebimento da documentação.

171.3 A licitante detentora da melhor oferta deverá encaminhar os originais correspondentes ou cópia autenticada dos documentos, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis do encerramento do pregão, como condição indispensável para a contratação.

172. A sessão do pregão eletrônico deverá ser interrompida, a fim de se aguardar o cumprimento dos prazos assinalados, devendo as licitantes serem notificadas do dia e hora em que a sessão terá continuidade.



## GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

### CASA CIVIL

#### NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

173. O pregoeiro conferirá e examinará os documentos, emitindo, de logo, caso o procedimento se processe mediante a utilização do Sistema Integrado de Material, Patrimônio e Serviços – SIMPAS, o extrato do Certificado de Registro, verificando a regularidade da documentação exigida no instrumento convocatório.

174. A existência de restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte beneficiárias do regime diferenciado e favorecido da Lei Complementar nº 123/06 não implica a inabilitação automática da licitante, em face do disposto no art. 42 deste diploma, devendo ser realizada a habilitação com ressalva de existência de restrição fiscal e diferindo-se a comprovação da regularidade na forma do edital.

175. Se a oferta de menor valor não for aceitável, ou se a licitante desatender às exigências editalícias, o pregoeiro examinará a oferta subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, e assim sucessivamente, observados os mesmos prazos definidos no convocatório, até a apuração de uma proposta que atenda às condições estabelecidas no edital, sendo o respectiva licitante declarada vencedora, facultado ao pregoeiro negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

176. Quando todas as propostas forem desclassificadas, o pregoeiro poderá suspender o pregão e estabelecer, imediatamente, um novo prazo de até 30 (trinta) minutos para o recebimento de novas propostas.

177. Constatado que o proponente da melhor oferta aceitável atende às exigências fixadas no edital, a licitante será declarada vencedora.

#### **Seção VI Dos recursos**

178. Declarado o vencedor, ao final da sessão, qualquer licitante poderá manifestar, motivadamente, no prazo de até 10 (dez) minutos, a intenção de recorrer da decisão do pregoeiro, observadas as seguintes regras:

178.1 Deverá ser registrada a síntese das razões do recorrente em ata, sendo que a falta de manifestação imediata e motivada importará na decadência do direito de recurso e, conseqüentemente, na adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora.

178.2 Manifestada a intenção de recorrer, por qualquer licitante, será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, que deverá ser formulado em documento próprio no sistema eletrônico, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentarem contra-razões, se quiserem, em igual prazo, cuja contagem terá início no primeiro dia útil subsequente ao do término do prazo da recorrente.

178.3 O pregoeiro receberá, examinará, instruirá e decidirá os recursos no prazo de até 03 (três) dias úteis e, quando não modificar a sua decisão, encaminhará os autos à autoridade superior para deliberação.

178.4 A autoridade superior do órgão promotor do pregão terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para decidir o recurso.

178.5 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento

#### **Seção VII Da adjudicação e homologação**

179. O pregoeiro adjudicará o objeto da licitação à proponente vencedora, caso não haja recursos, ou, em tendo havido, tenham sido por ele acolhidos, para posterior homologação do resultado pela autoridade superior.

180. A autoridade superior, após a decisão dos recursos que lhe forem submetidos, constatando a regularidade dos atos procedimentais, adjudicará o objeto à licitante vencedora, homologando, em seguida, o procedimento licitatório.

181. A homologação e a adjudicação do objeto desta licitação não implicará direito à contratação.

#### **Seção VIII Das disposições finais do pregão eletrônico**

182. O pregoeiro poderá, a qualquer tempo, negociar com o proponente da melhor oferta aceitável, visando obter preço menor.

183. Os atos essenciais do pregão eletrônico serão documentados no processo respectivo, com vistas à aferição de sua regularidade pelos agentes de controle, nos termos da legislação pertinente.

184. A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e das informações relativas à sessão pública do pregão deverão constar da ata divulgada no sistema, sem prejuízo das demais formas de publicidade previstas na lei.



## GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

### CASA CIVIL

#### NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

185. Após a homologação e adjudicação do objeto e na hipótese de ter sido exigida, no instrumento convocatório, como requisito de habilitação técnica, a indicação das instalações, do aparelhamento e do pessoal técnico, e tendo o adjudicatário apresentado declaração formal de disponibilidade futura, deverá fazer prova, no prazo que lhe for assinalado, da efetiva existência destes, ficando esclarecido que a declaração falsa caracteriza o ilícito administrativo previsto no art. 184, V, da Lei estadual nº 9.433/05.

186. Não restando comprovada a satisfação dos requisitos de habilitação diferidos, é facultado à Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente, examinar e verificar a aceitabilidade das propostas subseqüentes, na ordem de classificação.

### Capítulo VI

#### DAS DISPOSIÇÕES COMUNS AO PREGÃO PRESENCIAL E ELETRÔNICO

##### Seção I

##### Das impugnações

187. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a realização da sessão pública do pregão, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão, cabendo ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 01 (um) dia útil.

188. A impugnação deverá ser feita em linguagem clara, utilizando-se, preferencialmente, o formulário constante do instrumento convocatório.

189. Se reconhecida a procedência das impugnações ao instrumento convocatório, a Administração procederá a sua retificação e republicação, com devolução dos prazos, exceto quando a alteração não afetar a formulação das propostas.

##### Seção II

##### Das amostras ou demonstração de compatibilidade

190. Havendo necessidade de apresentação de amostras ou de demonstração de compatibilidade, o pregoeiro comunicará a todas as licitantes a suspensão da sessão, franqueará ao detentor da melhor proposta a sua realização, no prazo e forma assinalados, ficando facultado aos demais licitantes o acompanhamento.

190.1 Se inexistente a aferição de qualquer amostra ou demonstração de compatibilidade, o pregoeiro procederá à convocação do detentor da proposta subsequente, na ordem de classificação até que obtenha resultado compatível.

191. A amostra ou a demonstração de compatibilidade será analisada com o objetivo de aferir a sua adequação com os requisitos e as especificações contidas no instrumento convocatório, bem como com as consignadas na proposta apresentada pela licitante, para o que poderá ser solicitada a avaliação e análise por parte de unidade técnica competente.

192. A não apresentação de amostra ou de demonstração de compatibilidade será reputada desistência do certame, com as consequências estabelecidas em lei.

193. A desconformidade ou incompatibilidade com os requisitos e especificações do instrumento convocatório implicará na desclassificação da proposta.

194. A amostra deverá ser entregue contra-recibo, no prazo e endereço fixados pelo pregoeiro, devendo estar em embalagem lacrada, que contenha as informações que permitam identificar a licitante e o procedimento licitatório ao qual se refere.

194.1 Os produtos apresentados como amostras poderão ser abertos, desmontados, instalados e submetidos aos testes necessários, sendo devolvidos à licitante no estado em que se encontrarem ao final da avaliação, não cabendo ressarcimento do valor do objeto.

194.2 A amostra apresentada deverá possuir elementos e quantidades suficientes que permitam a identificação do objeto, bem como a constatação de suas propriedades e do seu rendimento, além do número do registro no órgão competente, quando exigido.

194.3 Entregue a amostra, não serão permitidas quaisquer modificações no produto apresentado para fins de adequá-lo à especificação constante do instrumento convocatório.

194.4 A amostra aprovada permanecerá em poder do órgão licitante para fins de confrontação quando do recebimento do material licitado, sendo liberada somente após a conclusão do contrato.

194.5 As amostras reprovadas deverão ser retiradas em até 30 (trinta) dias, contados da publicação da homologação da licitação, ficando esclarecido que as que não forem retiradas nesse prazo serão descartadas, sem direito a indenização.

194.6 Em nenhuma hipótese as amostras apresentadas serão tidas como início de entrega dos materiais ofertados.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

**Seção III**

**Da regularização fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte**

195. Sagrando-se vencedora do certame microempresa ou empresa de pequeno porte, beneficiária do regime diferenciado da Lei Complementar nº 123/06, cuja habilitação tenha sido procedida com a ressalva de existência de restrição fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

195.1 A não-regularização da documentação, no prazo previsto neste item implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas pelo ilícito tipificado no art. 184, VI da Lei estadual nº 9.433/05, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**Seção IV**

**Das disposições finais do pregão**

196. A qualquer tempo, antes da data fixada para apresentação das propostas, poderá o pregoeiro, se necessário, modificar este Edital, hipótese em que deverá proceder à divulgação, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

197. O pregoeiro poderá em qualquer fase da licitação, suspender os trabalhos, procedendo o registro da suspensão e a convocação para a continuidade dos mesmos, bem como promover diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório, desde que não implique em inclusão de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

198. O pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar falhas meramente formais constantes da documentação e proposta, desde que não comprometam a lisura do procedimento ou contrariem a legislação pertinente.

199. Os casos omissos serão dirimidos pelo pregoeiro, com observância da legislação em vigor.

**TÍTULO V**

**DOS CONTRATOS**

**Capítulo I**

**DA FORMALIZAÇÃO**

200. A contratação com a licitante vencedora obedecerá as condições da minuta de contrato constante do instrumento convocatório, facultada a substituição, a critério da Administração, por instrumento equivalente, desde que presentes as condições do art. 132 da Lei estadual nº 9.433/05.

200.1 Considerar-se-ão literalmente transcritas no instrumento equivalente todas as cláusulas e condições previstas na minuta de contrato constante do convocatório

201. O adjudicatário será convocado a assinar o termo de contrato, ou instrumento equivalente, se for o caso, no prazo fixado no edital, na forma dos §§3º e 4º do art. 124 da Lei estadual nº 9.433/05, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no inciso I do art. 192 da Lei estadual nº 9.433/05, podendo solicitar sua prorrogação por igual período, por motivo justo e aceito pela Administração.

202. Como condição para celebração do contrato, a licitante vencedora deverá manter todas as condições de habilitação.

203. A assinatura do contrato deverá ser realizada pelo representante legal da empresa ou mandatário com poderes expressos.

204. Se a licitante vencedora, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, é facultado à Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente, examinar e verificar a aceitabilidade das propostas subsequentes, na ordem de classificação, bem como o atendimento, pela licitante, das condições de habilitação, procedendo à contratação.

205. Os atos de prorrogação, suspensão ou rescisão dos contratos administrativos sujeitar-se-ão às formalidades exigidas para a validade do contrato originário.





GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

206. Independem de termo contratual aditivo, podendo ser registrado por simples apostila: a) a simples alteração na indicação dos recursos orçamentários ou adicionais custeadores da despesa, sem modificação dos respectivos valores; b) o reajustamento de preços previsto no edital e no contrato; c) as atualizações, compensações ou apenações financeiras decorrentes das condições de pagamento dos mesmos constantes.

**Capítulo II  
DAS GARANTIAS**

207. As garantias contratuais, quando exigidas, deverão recair sobre uma das seguintes modalidades: caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro-garantia ou fiança bancária, observadas as disposições da minuta de contrato constante do instrumento convocatório.

**Capítulo III  
DOS PRAZOS DE DURAÇÃO**

208. É vedado o contrato com prazo de vigência indeterminado.

209. A vigência contratual observará o prazo estabelecido na minuta de contrato constante do instrumento convocatório.

**Capítulo IV  
DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS E DAS REVISÕES DE PREÇO**

210. O contrato poderá ser alterado, mediante justificação expressa, nas hipóteses previstas na Lei estadual nº 9.433/05, devendo ser observado, no que diz respeito à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, os parâmetros definidos na minuta de contrato constante do instrumento convocatório.

**Capítulo V  
DO REAJUSTAMENTO**

211. O reajustamento dos preços contratuais observará os índices específicos ou setoriais mais adequados à natureza da obra, compra ou serviço, conforme definido na minuta de contrato constante do instrumento convocatório.

**Capítulo VI  
DA EXECUÇÃO, DA FISCALIZAÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO CONTRATUAL**

212. A execução, fiscalização e recebimento do objeto contratual obedecerá as disposições previstas na minuta de contrato constante do instrumento convocatório, ficando esclarecido que a ação ou omissão, total ou parcial da fiscalização não eximirá a Contratada da total responsabilidade pelas obrigações assumidas.

**Capítulo VII  
DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DOS CONTRATOS**

213. A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas na Lei estadual nº 9.433/05.

213.1 A rescisão poderá ser determinada por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE nos casos enumerados nos incisos I a XV, XX e XXI do art. 167 da Lei estadual nº 9.433/05.

213.2 Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos I e XVI a XX do art. 167 da Lei estadual nº 9.433/05, sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, na forma do §2º do art. 168 do mesmo diploma.

**TÍTULO VI  
DAS PENALIDADES**

214. Constituem ilícitos administrativos as condutas previstas nos arts. 184, 185 e 199 da Lei estadual nº 9.433/05, sujeitando-se os infratores às cominações legais, especialmente as definidas no art. 186 do mesmo diploma, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

CASA CIVIL

**NUCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS**

215. Para a aplicação das penalidades serão levados em conta a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato, observando-se os critérios de dosimetria estabelecidos pelo Decreto estadual nº 13.967/12.

**Capítulo I  
DA DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE**

216. Serão punidos com a pena de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram nos ilícitos previstos nos incisos I a V do art. 184, nos incisos II, III e V do art. 185 e no art. 199 da Lei estadual nº 9.433/05.

**Capítulo II  
DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA**

217. Serão punidos com a pena de suspensão temporária do direito de cadastrar e licitar e impedimento de contratar com a Administração os que incorram nos ilícitos previstos nos incisos VI e VII do art. 184 e nos incisos I, IV, VI e VII do art. 185 da Lei estadual nº 9.433/05.

**Capítulo III  
DA ADVERTÊNCIA VERBAL**

218. Será advertido verbalmente a licitante cuja conduta vise perturbar o bom andamento da sessão, podendo o responsável pela licitação determinar a sua retirada do recinto, caso persista na conduta faltosa.

**Capítulo IV  
DO DESCREDENCIAMENTO DO SISTEMA DE REGISTRO CADASTRAL**

219. A licitante ou contratada será descredenciada do Sistema de Registro Cadastral quando, em razão da ocorrência das faltas previstas na Lei estadual nº 9.433/05, deixar de satisfazer as exigências relativas à habilitação jurídica, qualificação técnica, qualificação econômico-financeira, ou regularidade fiscal e trabalhista exigidas para cadastramento.

**Capítulo V  
DA MULTA**

220. A recusa à assinatura do contrato, pelo adjudicatário, no prazo fixado no instrumento convocatório, ensejará a aplicação da pena de multa de mora no percentual de 10% (dez por cento) incidente sobre o valor global do contrato, sem prejuízo das demais sanções previstas na Lei estadual nº 9.433/05.

221. A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará o contratado à multa de mora, na forma prevista na minuta de contrato constante do instrumento convocatório, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, observado o disposto na Lei estadual nº 9.433/05 e no Decreto estadual nº 13.967/12.

**TÍTULO VII  
DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO**

222. A licitação poderá ser revogada ou anulada nos termos do art. 122 da Lei estadual nº 9.433/05.

**TÍTULO VIII  
DO FORO**

223. Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente edital, prevalecerá o Foro da Comarca de Salvador, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NÚCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

---

**PARTE V – MODELOS PADRONIZADOS**

---

---

**I. MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**

---

|                         |        |
|-------------------------|--------|
| Modalidade de Licitação | Número |
|-------------------------|--------|

**[Identificação completa do representante da licitante]**, como representante devidamente constituído de **[Identificação completa da licitante]**, doravante denominada LICITANTE, para fins de participação no certame licitatório acima identificado, declaro, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta apresentada para participar desta licitação foi elaborada de maneira independente por mim e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar desta licitação não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentei, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação quanto a participar ou não dela;

(d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar desta licitação não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação antes da adjudicação do objeto;

(e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar desta licitação não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do órgão licitante antes da abertura oficial das propostas; e

(f) que estou plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detenho plenos poderes e informações para firmá-la.

Salvador, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

---

NOME/RAZÃO SOCIAL CPF/ CNPJ REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NÚCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

**II. MODELO DE DECLARAÇÃO DE PROTEÇÃO AO TRABALHO DO MENOR**

|                         |        |
|-------------------------|--------|
| Modalidade de Licitação | Número |
|-------------------------|--------|

Declaramos, sob as penas da lei, em atendimento ao quanto previsto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto no inciso V do art. 98 da Lei estadual nº 9.433/05, que não empregamos menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre,

( ) nem menor de 16 anos.

**ou**

( ) nem menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

Salvador \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
NOME/RAZÃO SOCIAL CPF/ CNPJ REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA

**III. MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO (LEI COMPLEMENTAR nº 123/06)**

**[EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE]**

|                         |        |
|-------------------------|--------|
| Modalidade de Licitação | Número |
|-------------------------|--------|

Para os efeitos do tratamento diferenciado da Lei Complementar nº 123/06, declaramos:

que estamos enquadrados, na data designada para o início da sessão pública da licitação, na condição  
( ) **de microempresa** [ou] ( ) **de empresa de pequeno porte**  
e que não estamos incursos nas vedações a que se reporta o §4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06.

Salvador, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
NOME/RAZÃO SOCIAL CPF/ CNPJ REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA





GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NÚCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

---

**VI. MODELO DE PETIÇÃO DE IMPUGNAÇÃO/RECURSO**

---

Recebido em \_\_/\_\_/\_\_

(assinatura, identificação do servidor  
e matrícula)

---

**I. Identificação completa: razão social, CNPJ, endereço e nome, RG e CPF do representante legal:**

---

**II. Órgão/entidade e setor licitante:**

---

**III. Modalidade/número de ordem:**

---

**IV. Proc. Administrativo nº:**

---

**V. Finalidade da licitação/objeto:**

---

**VI. Dispositivo(s) ou ato(s) questionado(s): (Transcrever)**

---

**VII. Razões da impugnação/recurso:**

Salvador \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

---

NOME/RAZÃO SOCIAL CPF/ CNPJ REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
CASA CIVIL  
NÚCLEO DE LICITAÇÕES CONTRATOS E CONVENIOS

---

**VII. MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO**

---

**[EXCLUSIVA PARA O PREGÃO ELETRÔNICO E PRESENCIAL]**

|                         |        |
|-------------------------|--------|
| Modalidade de Licitação | Número |
|-------------------------|--------|

Em cumprimento do art. 120, II e art. 121, VIII da Lei estadual nº 9.433/05, e em face do quanto disposto no art. 184, inc. V, e no art. 195 do mesmo diploma estadual, declaramos:

(    ) o **pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação.**

**[ou]**

**[exclusivamente para microempresas e empresas de pequeno porte  
beneficiárias da Lei Complementar nº 123/06]**

(    ) o **pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação**, ressalvada, na forma do §1º do art. 43 da Lei complementar nº 123/06, a existência de restrição fiscal.

Salvador \_\_\_\_de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

---

NOME/RAZÃO SOCIAL CPF/ CNPJ REPRESENTANTE LEGAL / ASSINATURA