

1. NOME DO BLOCO

2. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE				
2.1 Razão social*		2.2 CNPJ*		
2.3 Nome fantasia				
2.4 Natureza jurídica (conforme cartão CNPJ)*	2.5 Ano de fundação da entidade*	2.6 Data do registro civil da entidade		
☐ com fins lucrativos ☐ sem fins lucrativos	☐ Anterior a 1979 ☐ De 1980 a 1989 ☐ De 1990 a 1999 ☐ De 2000 a 2008 ☐ A partir de 2009			
PESSOA JURÍDICA	2.7 Endereço da sede da entidade*		2.8 Bairro*	2.9 Número* / Complemento
	2.10 Município da entidade*	2.11 Território de Identidade da entidade*	2.12 UF*	2.13 CEP*
	2.14 Telefone da entidade*	2.15 E-mail da entidade*	2.16 Site ou rede social da entidade*	
	2.17 Nome do representante legal*			2.18 CPF. do representante legal*
2.19 Carteira de identidade/RG do representante legal*	2.20 Data de emissão do RG*	2.21 Órgão expedidor do RG*	2.22 Data de nascimento*	

2.23 Data de início da representação (conforme última Ata)*		2.24 Data final da representação (conforme última Ata)*	
2.25 Telefone para contato do representante legal*		2.26 E-mail do representante legal*	
2.27 Cargo ou Função*			
2.28 Endereço residencial (logradouro, número, bairro e complemento)			
2.29 Município de residência	2.30 Território de Identidade	2.31 UF	2.32 CEP
2.33 Para fins de participação nos indutores de pontuação, possui no seu quadro diretivo diretores/coordenadores?*			
Mulher negra	☐	ANEXO PDF DA AUTODECLARAÇÃO	
Jovem negro (a)	☐	ANEXO PDF DA AUTODECLARAÇÃO	
LGBTQIAPN+	☐	ANEXO PDF DA AUTODECLARAÇÃO	
Não possui	☐		

3. CONTATO PARA ESCLARECIMENTOS

(Indicar os dados de quem, além do representante da entidade, está autorizado a se comunicar com a SECULT em nome do projeto.

A pessoa de contato receberá cópia dos e-mails enviados à entidade)

3.1 Nome completo	3.2 Função	3.3 CPF
3.4 Telefone		
3.7 E-mail		

4. CATEGORIA*	
(Selecione a categoria que sua proposta concorrerá)	
☐	Afoxé
☐	Afro
☐	Reggae
☐	Samba
☐	Bloco de índio

5. QUANTOS DIAS DE DESFILE *	
(Informe quantos dias a entidade pretende desfilar)	
☐	1 dia
☐	2 dias
☐	3 dias

6. FESTA POPULAR*		
(Selecione qual festa popular sua proposta concorrerá)		
☐	Lavagem do Bonfim	
☐	Lavagem de Itapuã	
☐	Lavagem de Santo Amaro	
☐	Carnaval de Salvador	
☐	Carnaval do Interior	Informe a cidade* Insira o nome do Carnaval, se houver:
☐	Micareta de Feira de Santana	

7. Participação em desfiles no Carnaval de Salvador (contagem em anos)*	
☐	Acima de 39 desfiles
☐	De 30 a 39 desfiles
☐	De 25 a 29 desfiles
☐	De 20 a 24 desfiles
☐	De 15 a 19 desfiles
☐	De 10 a 14 desfiles
☐	Até 09 desfiles

8. CIRCUITO CARNAVAL DE SALVADOR*	
(Selecione o circuito que o bloco desfilará)	
☐	Dodô
☐	Osmar
☐	Batatinha, neste caso preencha o Quadro 9
☐	Orlando Tapajós

☐ Sérgio Bezerra
☐ Riachão
☐ Mestre Bimba
☐ Mãe Hilda Jitolu

9. TRAJETO CIRCUITO BATATINHA*
(Marcar o trajeto que sua proposta concorrerá)

☐ Rua das Laranjeiras	☐ Praça da Sé
☐ Rua Gregório de Matos	☐ Edifício Themis
☐ Rua J. Castro Rabelo	☐ Praça Municipal
☐ Rua Alfredo de Brito	☐ Rua Chile, retorno pelo Hotel Adamastor
☐ Terreiro de Jesus	☐ Rua da Ajuda e finalizando no início da Ladeira da Praça (fim do circuito);

10. APRESENTAÇÃO DA ENTIDADE

10.1 RESUMO DO HISTÓRICO*

[Apresentar resumo do histórico da entidade com a descrição da evolução do seu trabalho a partir da sua criação, notoriedade, discografia, desfiles no carnaval e/ou festa da proposta, histórico de público e todas as atividades desenvolvidas ao longo do ano]

10.2 COMPROVAÇÃO DA EXPERIÊNCIA DE TRABALHO*

Anexar a relação de projetos e/ou ações realizadas desde a sua fundação, que tenham relação com o objeto deste Edital, detalhando o período de execução, a origem do financiamento, a abrangência geográfica da ação, as parcerias institucionais envolvidas, a situação atual de execução e outros fatos que sejam considerados de interesse
Permitido o envio de arquivo em formato PDF

10.3 NOTORIEDADE*

- ☐ Internacional - *INSERIR COMPROVAÇÃO (Permitido o envio de arquivo em formato PDF)*
- ☐ Nacional - *INSERIR COMPROVAÇÃO (Permitido o envio de arquivo em formato PDF)*
- ☐ Local - *INSERIR COMPROVAÇÃO (Permitido o envio de arquivo em formato PDF)*
- ☐ Não possui

10.4 DISCOGRAFIA*

- ☐ Possui - *INSERIR COMPROVAÇÃO (Permitido o envio de link URL para acesso público)*
- ☐ Não possui

10.5 MOBILIZAÇÃO E ATRAÇÃO DE PÚBLICO NOS ANOS ANTERIORES*

- ☐ Acima de 800 participantes - *INSERIR COMPROVAÇÃO (Permitido o envio de imagens em formato PDF)*
- ☐ De 600 a 799 participantes - *INSERIR COMPROVAÇÃO (Permitido o envio de imagens em formato PDF)*
- ☐ De 400 a 599 participantes - *INSERIR COMPROVAÇÃO (Permitido o envio de imagens em formato PDF)*
- ☐ De 200 a 399 participantes - *INSERIR COMPROVAÇÃO (Permitido o envio de imagens em formato PDF)*
- ☐ Abaixo de 199 participantes - *INSERIR COMPROVAÇÃO (Permitido o envio de imagens em formato PDF)*
- ☐ Não possui

10.6 PARTICIPAÇÃO NOS EDITAIS COM OBJETO SIMILAR DE VALORIZAÇÃO E RESGATE DO PATRIMÔNIO CULTURAL DE MATRIZES AFRICANAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E INICIATIVA PRIVADA.*

- ☐ Possui - *INSERIR COMPROVAÇÃO (Permitido o envio de arquivo em formato PDF)*
- ☐ Não possui

11. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

11.1 DESCRIÇÃO DA PROPOSTA*

[Descrever o bloco apresentando suas características, dias de apresentação, circuito, tipos de indumentárias, temática (abordagem e justificativa para escolha) e outras informações que contribuam para a descrição do desfile do bloco em 2025.]

11.2 OBJETIVO DA PARCERIA*

[Demonstrar a mudança na realidade que o projeto ou atividade pretende contribuir.]

11.3 ASPECTOS CULTURAIS DE MATRIZES AFRICANAS *

[A proposta deve retratar quais aspectos identitários de matrizes africanas serão abordados, tais como: cores, ritmo, adereços, repertório, musicalidade, dança, figurinos e contexto das diversas alas. Na proposta deverão constar os elementos específicos da cada categoria, a exemplo: Afro, Afoxé, Samba, Reggae ou Bloco de índio. Serão observados na análise os seguintes itens: clareza na descrição da proposta; coerência com a temática; criatividade; inovação; e singularidade]

11.4 RELEVÂNCIA NO CONTEXTO SOCIOCULTURAL*

[Descreva as atividades desenvolvidas na comunidade que o bloco esta inserido durante todo o ano, bem como a interação e mobilização social.]

[Anexar comprovação de atividades comunitárias de relevância sociocultural que promovam a valorização das matrizes africanas desenvolvidas ao longo do ano, bem como relatório de atividades comprovando participação da comunidade na elaboração e execução do projeto]

12. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES*

Nome do bloco				
Metas <i>Obs.: as metas descritas devem ser compatíveis com os objetivos gerais do Programa Ouro Negro</i>	Parâmetros de aferição da Meta	Especificação das atividades para alcançar a Meta	Período de execução (Data)	
			Início	Término
[ações no período do festejo]				
[ações no período do festejo]				
[ações no período do festejo]				
8.1 Duração do Projeto				
Início*: / / Término*: / / (a data de término deve ser 365 dias após a data de realização da última meta)				

13. FONTES DE FINANCIAMENTO

13.1 Planilha Orçamentária Ouro Negro 2025

Faixa Solicitada* ☐ Faixa A – R\$1.000.000,00 ☐ Faixa B – R\$700.000,00 ☐ Faixa C – R\$500.000,00 ☐ Faixa D – R\$400.000,00 ☐ Faixa E– R\$ 200.000,00 ☐ Faixa F – R\$150.000,00 ☐ Faixa G – R\$100.000,00 ☐ Faixa H – R\$60.000,00 ☐ Faixa I – R\$30.000,00	<i>Fazer upload (anexar) da planilha constante no Anexo II do Edital*</i> Manter formato Excel
13.2 Planilha Orçamentária OUTRAS FONTES Haverá financiamento de outras fontes de recursos para realização da proposta?	

☐ Sim, caso afirmativo responda abaixo ☐ Não	
13.2.1 Fonte	
13.2.2 Tipo (Recursos próprios, terceiros)	
13.2.3 Valor	R\$
Situação de captação:	
☐ Confirmado ☐ Em fase de captação	

14. FICHA TÉCNICA (Relacionar os profissionais responsáveis pela identidade e execução do projeto, CPF e sua função, de acordo com o orçamento)			
Nome completo	CPF	Função	Comprovação de experiência
			(Anexar currículo em PDF)
			(Anexar currículo em PDF)
			(Anexar currículo em PDF)
			(Anexar currículo em PDF)

15. COMPROVAÇÕES (INSERIR ANEXOS EM PDF)
Comprovação de que possui instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas, conforme declaração constante do ANEXO III – PARTE F, devidamente datada e assinada pelo representante legal da entidade.*
Comprovação de que possui quadro diretivo com a qualificação para cumprimento do objeto do Termo deste Edital, mediante a apresentação de currículos dos dirigentes da entidade.*
Declaração COMCAR , contendo nome da entidade, CNPJ, nome do bloco, data(s) de desfile e circuito(s) de desfile, para as propostas destinadas ao Carnaval de Salvador 2025 ou Declaração do órgão municipal responsável pelo ordenamento público da festa para os demais festejos.*
Certidão da SALTUR/Prefeitura Municipal de Salvador de que desfilou nos 03 (três) últimos anos que tiveram carnaval (2020/2023/2024) ou 06 (seis) anos intercalados compreendidos no período de 2008 a 2024 no Carnaval de Salvador, indicando data(s) e circuito(s), para as propostas destinadas ao Carnaval Salvador 2025 (OBRIGATÓRIO PARA AS PROPOSTAS DESTINADAS AO CARNAVAL DE SALVADOR).

Comprovação de tempo de existência por inscrição em registro civil, registro em livros de órgãos oficiais, atas de fundação reconhecidas por órgãos públicos de memória, arquivos ou inseridos em registros históricos.*

Comprovação de participação nas festas populares tradicionais a que este edital faz referência, a partir de documentos, a exemplo de: portfólios, matérias jornalísticas, certificados de premiações nas festividades, atestado do poder público municipal, entre outros.*

Para a categoria **"Carnaval do Interior Ouro Negro 2025"**, comprovar que desfila no carnaval a que se destina há mais de 3 edições (**OBRIGATÓRIO PARA AS PROPOSTAS DESTINADAS AO CARNAVAL DO INTERIOR**).

Cotações de preços dos bens e serviços requeridos na Planilha Orçamentária da proposta (Anexo II), contendo a identificação das empresas ou pessoas consultadas, com indicação de endereço, número de telefone e números de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ ou Cadastro de Pessoa Física - CPF, de modo a permitir a sua aferição do princípio de menor preço, ou contendo justificativa consubstanciada, quando for o caso.*

17. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO – MROSC – PJ SEM FINS LUCRATIVOS

Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ*
Ato constitutivo ou estatuto vigente com suas eventuais alterações, devidamente registrado*
Última ata de eleição dos atuais diretores/coordenadores da OSC*
Comprovante de endereço datado dos últimos 3 (três) meses, sendo válidos documentos que contenham o nome da entidade, tais como contas de água, luz, telefone, correspondência bancária e contrato de aluguel*
Certidão de regularidade junto ao FGTS, podendo ser emitido no site www.caixa.gov.br *
Certidão de regularidade com a Fazenda Federal, podendo ser emitido no site www.receita.fazenda.gov.br *
Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual, podendo ser emitido no site www.sefaz.ba.gov.br *
Certidão de regularidade com a Fazenda Municipal, podendo ser emitido no site do Município de sede do proponente*
Certidão de regularidade com o TST – Tribunal Superior do Trabalho / Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, podendo ser emitido no site www.tst.jus.br/certidao *
Comprovante de situação de adimplência estadual podendo ser emitido no sítio eletrônico www.transparencia.ba.gov.br/convenio/ OU Declaração subscrita pelo seu representante legal, de que a referida certidão será apresentada para fins de assinatura do Termo em caso de convocação*
Declaração, subscrita pelo seu representante legal, conforme modelo constante do ANEXO IV - PARTE F, de que não está em situação de mora ou de inadimplência junto à Administração Pública Estadual, relativa a outros recursos anteriormente repassados*
Termo de Compromisso de Atualização de Endereço, subscrito pelo representante legal da entidade, conforme modelo constante do ANEXO V – PARTE F*
Relação nominal atualizada dos dirigentes da entidade, com endereço, número e órgão expedidor da carteira de identidade e número de registro no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF da Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB de cada um deles*
Cópia de extrato de conta corrente bancária em nome da proponente, ativa e com saldo zerado, contendo identificação do banco, número da agência e da conta, a ser mantida para uso exclusivo do apoio decorrente deste Edital*

18. DADOS BANCÁRIOS

BANCO	AGÊNCIA	CONTA	OPERAÇÃO

17. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO – PJ COM FINS LUCRATIVOS

Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ*
Contrato Social e alterações *
Comprovação de que a pessoa que assinará o convênio detém competência para este fim específico, sempre acompanhada de cópia de seu CPF e RG*
Comprovante de endereço datado dos últimos 3 (três) meses, sendo válidos documentos que contenham o nome da entidade, tais como contas de água, luz, telefone, correspondência bancária e contrato de aluguel*
Certidão de regularidade junto ao FGTS, podendo ser emitido no site www.caixa.gov.br *
Certidão de regularidade com a Fazenda Federal, podendo ser emitido no site www.receita.fazenda.gov.br *
Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual, podendo ser emitido no site www.sefaz.ba.gov.br *
Certidão de regularidade com a Fazenda Municipal, podendo ser emitido no site do Município de sede do proponente*
Certidão de regularidade com o TST – Tribunal Superior do Trabalho / Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, podendo ser emitido no site www.tst.jus.br/certidao *
Comprovante de situação de adimplência estadual podendo ser emitido no sítio eletrônico www.transparencia.ba.gov.br/convenio/ OU Declaração subscrita pelo seu representante legal, de que a referida certidão será apresentada para fins de assinatura do Termo em caso de convocação*
Declaração, subscrita pelo seu representante legal, conforme modelo constante do ANEXO IV - PARTE F, de que não está em situação de mora ou de inadimplência junto à Administração Pública Estadual, relativa a outros recursos anteriormente repassados*
Cópia das demonstrações contábeis do último exercício*
Termo de Compromisso de Atualização de Endereço, subscrito pelo representante legal da entidade, conforme modelo constante do ANEXO V – PARTE F*
Cópia de extrato de conta corrente bancária em nome da proponente, ativa e com saldo zerado, contendo identificação do banco, número da agência e da conta, a ser mantida para uso exclusivo do apoio decorrente deste Edital*

18. DADOS BANCÁRIOS

BANCO	AGÊNCIA	CONTA	OPERAÇÃO

19. DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE PELA INSCRIÇÃO

Eu, representante legal da pessoa jurídica que figura como entidade proponente, DECLARO para os devidos fins de direito, sob as penas da lei, que:

- ✓ Apresento o Plano de Trabalho, bem como toda documentação obrigatória exigida no Edital.
- ✓ Estou ciente e concordo com o presente Edital e as normas dele decorrentes.
- ✓ Assumo toda e qualquer responsabilidade quanto ao conteúdo da proposta apresentada e as consequências de possível ausência de liberação de direitos autorais.
- ✓ As informações prestadas são verdadeiras.
- ✓ Não há qualquer fato superveniente impeditivo para participação na presente seleção.
- ✓ Serão realizadas todas as atividades propostas.