



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SUPERINTENDÊNCIA DOS DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA
Assessoria Técnica - SUDESB/DG/ASTEC

**TERMO DE FOMENTO Nº. 051/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM
A SUPERINTENDÊNCIA DOS DESPORTOS DO ESTADO DA
BAHIA - SUDESB E A ABS - ASSOCIAÇÃO DE BICICROSS DE
SALVADOR.**

A **SUPERINTENDÊNCIA DOS DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA - SUDESB**, autarquia criada pela Lei Delegada nº 37, de 14.03.83, modificada pelas Leis nºs 4.697 de 15.07.87, 6.074 de 22.05.91 e 9.424 de 27.01.05, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.323.001/0001-19, com sede na Rua dos Radioamadores, 159-357, Pituaçu, Salvador - Bahia, CEP: 41.740-090, representada neste ato por seu Diretor Geral, **VICENTE JOSÉ DE LIMA NETO**, nomeado pelo Decreto Simples do Governador, publicado no DOE de 27.02.2019, doravante denominada simplesmente **SUDESB** e a **ABS - ASSOCIAÇÃO DE BICICROSS DE SALVADOR**, CNPJ nº 06.055.992/0001-30, situada na Rua Antonino Casaes, nº 237, Itapua, CEP: 41610-000, Salvador, Bahia, com Estatuto arquivado no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas 1º Ofício Salvador - BA, Registro e averbação nº 43504-6, datado de 11/02/2020, por meio da **Inexigibilidade de Chamamento Público nº 42/2025, Processo Administrativo nº 069.1486.2025.0002545-34**, neste ato representado por seu Presidente, **DERNIVAN NUNES DO NASCIMENTO**, inscrito no Registro Geral - CPF sob o nº 507.970.775-53, SSP/BA, residente e domiciliado na Rua 23 de Abril, nº 37 ZY cs-02, Itapua, CEP 41630-390, Salvador/BA, doravante denominada **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - OSC**, formalizam o presente **TERMO DE FOMENTO**, que se regerá pela Lei nº. 13.019/2014, que regulamenta o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as Organizações da Sociedade Civil, e pelo Decreto Estadual nº. 17.091/2016, mediante as cláusulas e condições discriminadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

Constitui objeto do presente Termo de Fomento o apoio financeiro para fazer frente às despesas de infraestrutura, comunicação, material promocional, premiação, outros serviços e ambulância, do Projeto **“CIRCUITO DE BMX 2025”**, a ser realizado no período de **07/06/2025 a 23/11/2025**, na Pista de Bicicross Tertuliano Torres, localizada no Município de Salvador, conforme detalhado no Plano de Trabalho, ANEXO I.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

O prazo de vigência deste Termo de Fomento será de **240 (duzentos e quarenta) dias** contados a partir da data de sua publicação no Diário Oficial do Estado. A vigência da parceria poderá ser alterada mediante solicitação da organização da sociedade civil, devidamente formalizada e justificada, a ser apresentada à administração pública em, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do termo inicialmente previsto, de acordo com o Art. 55, da Lei nº. 13.019/2014.

CLÁUSULA TERCEIRA – REPASSE E APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

Pela execução do objeto deste Termo de Fomento, a **SUDESB** repassará à **OSC**, no prazo e condições constantes deste instrumento a importância global estimada em **R\$ 160.951,84 (cento e sessenta mil novecentos e cinquenta e um reais e oitenta e quatro centavos)**, **EM PARCELA ÚNICA**, de acordo com o cronograma de desembolso, constante do Plano de Trabalho, ANEXO I, por conta dos recursos da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

Unidade Orçamentária: 21.301 - Superintendência de Desportos do Estado da Bahia - SUDESB.

Unidade Gestora: 0001 - Superintendência de Desportos do Estado da Bahia - SUDESB - Executora.

Função: 27 - Desporto e Lazer.

Subfunção: 811 - Desporto de Rendimento

Programa: 414 - Esporte por Toda Parte

PAOE: 5779 - Promoção de Atividade de Esporte de Alto Rendimento

Região de Planejamento: 9900 - Estado

Natureza da Despesa: 33.50.41.000 - Contribuições - Entidades

Destinação de Recurso: 15000100000000000000 - Recursos não Vinculados de Impostos, 25000300000000000000 - Recursos não Vinculados de Impostos e/ou 17490246000000000000 - Recursos Vinculados ao Desenvolvimento do Desporto - Lei nº 9.615/98

Valor da Despesa: R\$ 160.951,84 (cento e sessenta mil novecentos e cinquenta e um reais e oitenta e quatro centavos)

PARÁGRAFO PRIMEIRO

Os recursos financeiros transferidos pelo Estado da Bahia para a execução do objeto deste Termo de Fomento serão movimentados em conta bancária específica e exclusiva na Caixa Econômica Federal, Agência nº. 3137, Conta Corrente nº. 575899887-3, vinculada a este termo.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Os rendimentos de ativos financeiros serão aplicados no objeto da parceria, mediante termo aditivo, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos.

PARÁGRAFO TERCEIRO

Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos à administração pública no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da administração pública.

PARÁGRAFO QUARTO

É vedada a utilização dos recursos em finalidade diversa da estabelecida no objeto da parceria a que se refere este instrumento, pagamento de despesas efetuadas anterior ou posterior ao período de vigência deste termo, bem como remunerar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria, salvo nas hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias.

PARÁGRAFO QUINTO

Não será permitida a previsão de despesas a título de taxa de administração, de gerência ou similar.

PARÁGRAFO SEXTO

Toda movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária.

PARÁGRAFO SÉTIMO

Serão admitidos pagamentos em espécie desde que comprovada a impossibilidade física de pagamento mediante transferência bancária, que deverão estar previstos e justificados no plano de trabalho e, nas hipóteses de caso fortuito ou força maior, a OSC deverá justificar os motivos na prestação de contas, os quais serão avaliados pela administração pública.

PARÁGRAFO OITAVO

Os pagamentos em espécie estarão restritos ao limite por credor de R\$ 1.800,00 (hum mil e oitocentos reais), levando-se em conta a duração da parceria, não dispensando o registro do credor final da despesa na prestação de contas.

PARÁGRAFO NONO

Poderão ser pagas com recursos vinculados à parceria, entre outras despesas, remuneração de equipe dimensionada no plano de trabalho, diárias, custos indiretos, aquisição de equipamentos e materiais permanentes essenciais à consecução do objeto e a contratação de serviços para adequação de espaço físico, observadas as disposições do art. 46 da Lei nº 13.019/2014.

PARÁGRAFO DÉCIMO

O processamento das compras e contratações pela OSC feitas com o uso de recursos financeiros provenientes de parceria deverá observar os princípios da impessoalidade, da economicidade e da eficiência, além de observar o disposto no art. 21 do Decreto Estadual nº 17.091/2016.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO

As cotações de preços deverão conter a identificação das empresas ou pessoas consultadas, com indicação de endereço, número de telefone e números de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ ou Cadastro de Pessoa Física - CPF, de modo a permitir a sua aferição pelos controles interno e externo.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO

A OSC responderá exclusivamente pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto no Termo de Fomento, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da OSC em relação ao referido pagamento.

PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO

Durante a vigência deste termo é permitido o remanejamento de recursos de custeio constantes do Plano de Trabalho, desde que não altere o valor total da parceria destinado a custeio, devendo a OSC apresentar justificativa para as eventuais variações.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUARTO

As parcelas dos recursos transferidos no âmbito da parceria não serão liberadas e ficarão retidas nos seguintes casos:

- I - quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida;
- II - quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da OSC em relação a obrigações estabelecidas neste Termo de Fomento;
- III- quando a OSC deixar de adotar sem justificativa suficiente as medidas saneadoras apontadas pela administração pública ou pelos órgãos de controle interno ou externo;
- IV – quando a OSC deixar de apresentar prestações de contas.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUINTO

Serão glosados valores relacionados as ações e resultados descumpridos sem justificativa suficiente, de acordo com os parâmetros abaixo:

AÇÃO CUMPRIDA - NÃO GLOSA

AÇÃO CUMPRIDA PARCIALMENTE - GLOSA O VALOR EQUIVALENTE AO ITEM DA AÇÃO NÃO CUMPRIDA.

AÇÃO DESCUMPRIDA - GLOSA 100% DO ITEM CUSTEADO

PARÁGRAFO DÉCIMO SEXTO

É vedada a redistribuição dos recursos ou de trespasse, cessão ou transferência da execução do objeto a terceiros, ainda que para entidades congêneres, exceto pela atuação em rede, nas condições estabelecidas na legislação vigente.

CLÁUSULA QUARTA – ALTERAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO

O presente Termo de Fomento poderá ser alterado a qualquer tempo, a critério da Administração, mediante termo aditivo, sendo vedada a alteração do objeto da parceria.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A OSC poderá solicitar a alteração da vigência da parceria mediante formalização e justificativa, a ser apresentada à administração pública em, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do seu término e após o cumprimento das demais exigências legais e regulamentares.

PARÁGRAFO SEGUNDO

A alteração do Termo de Fomento poderá ensejar a revisão do Plano de Trabalho para alteração de valores ou metas, mediante termo aditivo ao plano de trabalho original.

PARÁGRAFO TERCEIRO

A parceria deverá ser alterada mediante apostila, independentemente de anuência da OSC, para:

- I. indicação dos créditos orçamentários;
- II. alteração do nome do Gestor da Parceria e alteração da Comissão de Monitoramento e Avaliação.

PARÁGRAFO QUARTO

A alteração do Termo de Fomento pressupõe a manifestação prévia da unidade técnica da administração pública a qual se vincula a parceria mediante justificativa por escrito, apreciação jurídica da Procuradoria Jurídica e autorização do Diretor Geral da SUDESB.

PARÁGRAFO QUINTO

Caso haja atraso na liberação dos recursos financeiros, a administração pública promoverá a prorrogação do prazo de vigência do presente Termo de Fomento, independentemente de proposta da OSC, limitado o prazo de prorrogação ao exato período do atraso verificado.

CLÁUSULA QUINTA - OBRIGAÇÕES DA OSC

Cabem à OSC as seguintes obrigações:

- I. executar satisfatória e regularmente o objeto deste Termo de Fomento;
- II. prestar contas dos recursos recebidos por meio deste Termo de Fomento;
- III. manter escrituração contábil regular;
- IV. divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações todas as parcerias celebradas com o poder público, contendo, no mínimo, as informações requeridas no parágrafo único do art. 11 da Lei nº 13.019/2014;

- V. manter e movimentar os recursos na conta bancária específica observado o disposto nos arts. 51 e 53 da Lei nº 13.019/2014;
- VI. devolver à administração pública no prazo improrrogável de trinta dias, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria;
- VII. dar livre acesso aos agentes da administração pública, ao controle interno e ao Tribunal de Contas correspondente aos processos, aos documentos e às informações relacionadas ao Termo de Fomento, bem como aos locais de execução do respectivo objeto;
- VIII. responder exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de investimento e de custeio, inclusive as relativas à pessoal;
- IX. aplicar os recursos públicos e gerir os bens públicos com observância aos princípios da legalidade, da legitimidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da economicidade, da eficiência e da eficácia, bem como zelar pela boa qualidade da execução da parceria, buscando alcançar os resultados pactuados;
- X. arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo de qualquer natureza causado à administração pública e terceiros, por sua culpa, ou em consequência de erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir o equivalente a todos os danos decorrentes de paralisação ou interrupção da parceria, exceto quando isto ocorrer por exigência da administração pública ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias que deverão ser comunicadas no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após a sua ocorrência;
- XI. manter, em boa ordem e guarda, à disposição da administração pública e dos órgãos de controle interno e externo, todos os documentos originais que comprovem as despesas realizadas no decorrer da parceria, que deverão ser emitidos em nome da OSC Celebrante, devidamente identificados com o número do Termo de Fomento durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas final, ou o prazo que dispuser legislação específica;
- XII. observar medidas de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e idosos;
- XIII. não é permitida a atuação em rede para execução desta parceria.
- XIV. manter, durante toda a execução da parceria, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas na seleção;
- XV. destacar a participação do Governo do Estado e do SUDESB em qualquer ação promocional relacionada ao Termo de Fomento, obtendo previamente o seu consentimento formal;
- XVI. utilizar os bens e serviços custeados com recursos da parceria exclusivamente na execução do objeto deste Termo de Fomento;
- XVII. administrar os bens móveis e imóveis cujo uso lhe for permitido em virtude da parceria, inclusive executando manutenção preventiva e corretiva de forma contínua, até a sua restituição ao Poder Público, contratando seguros prediais e de responsabilidade civil e responsabilizando-se pela segurança patrimonial do imóvel.

CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DA SUDESB

A SUDESB, além das obrigações contidas neste Termo de Fomento por determinação legal, obriga-se a:

- I. realizar tempestivamente o repasse dos recursos financeiros à OSC;
- II. manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até 180 (cento e oitenta) dias após o respectivo encerramento, contendo, no mínimo, as informações requeridas no parágrafo único do art. 10 da Lei nº 13.019/2014;
- III. divulgar, em seu sítio oficial na internet, os meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos na parceria;
- IV. prestar esclarecimentos e informações à OSC que visem orientá-la na correta execução da parceria, dirimindo as questões omissas neste instrumento assim como lhe dar ciência de qualquer alteração no presente termo;
- V. prestar apoio necessário e indispensável à OSC para que seja alcançado o objeto do Termo de Fomento em toda sua extensão e no tempo devido;
- VI. proceder à publicação resumida do Termo de Fomento e de seus aditamentos, no Diário Oficial do Estado, no prazo legal de até 10 (dez) dias corridos contados da data de sua assinatura, contendo, obrigatoriamente, a indicação do número de referência do chamamento público ou do ato de fundamentação legal da dispensa ou inexigibilidade, nome das partes, objeto, valor, fonte orçamentária da despesa, prazo de duração e o nome do Gestor da Parceria;
- VII. designar Comissão de Monitoramento e Avaliação – CMA, por ato publicado no Diário Oficial do Estado, para monitorar e avaliar o cumprimento do Plano de Trabalho;
- VIII. acompanhar e fiscalizar a execução do objeto da parceria;
- IX. analisar as prestações de contas encaminhadas pela OSC;
- X. providenciar a consignação das dotações destinadas a custear este Termo de Fomento no projeto de Lei Orçamentária, assim como estabelecer a sua previsão no planejamento plurianual do Estado.

CLÁUSULA SÉTIMA – ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Considerando a natureza do objeto da parceria, a SUDESB indica o servidor FERNANDO FERREIRA DE OLIVEIRA JÚNIOR, matrícula 696248, telefone 3198-0553, para avaliação do Projeto.

O Gestor da Parceria será o Coordenador de Excelência Esportiva, UILSON JOSÉ SILVA DE SOUZA, matrícula 92142459, telefone (71) 3198-0554, conforme Portaria nº 009 DE 13 DE MARÇO DE 2025, publicada no Diário Oficial do Estado no dia 14 de março de 2025.

O responsável da SUDESB, pelo acompanhamento da prestação de contas enviada pela entidade, será a Coordenadora de Contratos e Convênios, IVANILDES MACHADO VILAS BOAS SOUZA, matrícula nº. 69.605102-9, telefone (71) 3198-0526.

Informamos, ainda, a existência de uma Comissão de Monitoramento e Avaliação da parceria, designada conforme Portaria nº 142/2021, publicada no Diário Oficial do Estado no dia 20 de novembro de 2021, modificada pela Portaria nº 54/2022, publicada no Diário Oficial do Estado no dia 21 de junho de 2022.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A forma de monitoramento e avaliação estará definida no Plano de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação elaborado pelo Gestor da Parceria, que contemplará, dentre outros elementos, o planejamento das atividades contendo as técnicas e instrumentos a serem utilizados nos trabalhos de acompanhamento, monitoramento e avaliação, com a indicação dos recursos humanos e tecnológicos que serão empregados em cada atividade ou, se for o caso, a indicação da participação de apoio técnico de terceiros, de delegação de competência ou de celebração de parcerias com órgãos ou entidades que se situem próximos ao local de aplicação dos recursos, conforme previsto no § 1º do art. 58 da Lei nº 13.019/2014.

PARÁGRAFO SEGUNDO

O Gestor da Parceria emitirá relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria 10 (dez) dias úteis após a execução do objeto, que observará os requisitos dispostos em lei, e o submeterá à Comissão de Monitoramento e Avaliação designada, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas pela OSC.

PARÁGRAFO TERCEIRO

No ato da homologação, a Comissão de Monitoramento e Avaliação poderá gerar recomendações de melhoria da parceria com base nas informações contidas no relatório técnico de monitoramento e avaliação.

PARÁGRAFO QUARTO

O Gestor da Parceria encaminhará relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria homologado ao Diretor Geral da SUDESB e à OSC e providenciará a sua publicação no sítio eletrônico oficial ou na plataforma eletrônica, quando disponível.

CLÁUSULA OITAVA – PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas constitui-se no procedimento de análise e avaliação da execução da parceria, pelo qual seja possível verificar o cumprimento do objeto da parceria e o alcance das metas e dos resultados previstos, compreendendo duas fases: apresentação das contas, de responsabilidade da Organização da Sociedade Civil; análise e manifestação conclusiva das contas, de responsabilidade da administração pública, sem prejuízo da atuação dos órgãos de controle.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A prestação de contas apresentada pela Organização da Sociedade Civil ocorrerá de forma:

a) Final, até 90 (noventa) dias após o término da vigência deste instrumento de parceria, podendo este prazo ser prorrogado por até 30 (trinta) dias, desde que devidamente justificado pela OSC e aprovado pela administração pública.

PARÁGRAFO SEGUNDO

A prestação de contas relativa à execução do Termo de Fomento dar-se-á mediante a apresentação pela OSC do relatório de execução do objeto e do relatório de execução financeira, na forma prevista no art. 18 do Decreto Estadual nº 17.091/2016.

PARÁGRAFO TERCEIRO

O custo dos recursos alocados parcialmente na realização do objeto da parceria será determinado mediante rateio, cuja memória de cálculo deverá ser detalhada nos Relatórios de Prestação de Contas, contendo os critérios de rateio, o valor do custo total do recurso e de todas as frações rateadas, com especificação das respectivas fontes provedoras (nome, CNPJ e o número do instrumento de parceria/contrato).

PARÁGRAFO QUARTO

A apresentação dos documentos indicados no parágrafo segundo desta cláusula não obsta que a administração pública solicite outros documentos necessários à avaliação e ao monitoramento da execução da parceria, conforme as especificidades de seu objeto.

PARÁGRAFO QUINTO

O Gestor da Parceria emitirá parecer técnico de análise de prestação de contas da parceria, devendo considerar em sua análise os documentos previstos no Plano de Trabalho, o relatório de execução do objeto e, em caso de descumprimento de metas e resultados ou indícios de irregularidade na aplicação dos recursos, o relatório de execução financeira.

PARÁGRAFO SEXTO

Os dados financeiros serão analisados com o intuito de estabelecer o nexo de causalidade entre a receita e a despesa realizada, a sua conformidade e o cumprimento das normas pertinentes.

PARÁGRAFO SÉTIMO

O Gestor da Parceria considerará ainda nas análises de prestações de contas o conteúdo dos relatórios técnicos de monitoramento e avaliação, quando houver.

PARÁGRAFO OITAVO

O Gestor da Parceria emitirá parecer técnico de análise da prestação de contas, parte integrante do relatório técnico de monitoramento e avaliação, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data da sua apresentação, prorrogável por igual período desde que devidamente justificado, avaliando-a como:

- a) regular, quando expressar, de forma clara e objetiva, o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;
- b) regular com ressalva, quando evidenciar impropriedade ou qualquer outra falta de natureza formal que não resulte em dano ao erário;
- c) irregular, quando comprovada qualquer das seguintes circunstâncias: omissão no dever de prestar contas; descumprimento injustificado dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho; dano ao erário decorrente de ato de gestão ilegítimo ou antieconômico; desfalque ou desvio de dinheiro, bens ou valores públicos.

PARÁGRAFO NONO

O Diretor Geral da SUDESB, aprovará, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a prestação de contas desde que cumpridos o objeto e as metas da parceria, ressaltando a aprovação quando evidenciarem impropriedade ou qualquer outra falta de natureza formal que não resulte em dano ao erário.

PARÁGRAFO DÉCIMO

Nas hipóteses de prestação de contas avaliada como irregular ou de omissão de prestação de contas, o Gestor da Parceria notificará a OSC, podendo esta:

- a) sanar a irregularidade ou cumprir a obrigação, no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias, prorrogável, no máximo, por igual período; ou
- b) apresentar recurso, com efeito não suspensivo, no prazo de 15 (quinze) dias a contar da notificação, ao Gestor da Parceria, o qual, se não reconsiderar a decisão no prazo de 15 (quinze) dias, encaminhará o recurso ao administrador público do órgão ou entidade, para decisão final no prazo de 15 (quinze) dias.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO

O saneamento da irregularidade será realizado por meio do ressarcimento ao erário dos recursos financeiros relacionados com a irregularidade, podendo a OSC solicitar ao Diretor Geral da SUDESB, autorização para que o ressarcimento seja promovido por meio de ações compensatórias de interesse público, mediante a apresentação de novo plano de trabalho, conforme o objeto descrito no instrumento de parceria e a área de atuação da organização, cuja mensuração econômica será feita a partir do plano de trabalho original, desde que não tenha havido dolo ou fraude e não seja o caso de restituição integral dos recursos.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO

Persistindo a irregularidade após o decurso do prazo para o seu saneamento, o Diretor Geral da SUDESB, rejeitará a prestação de contas, instaurará o processo de tomada de contas especial e aplicará a sanção prevista no inciso II, art. 73 da Lei nº 13.019/2014, cabendo ainda:

- I. vedar a transferência de novos recursos;
- II. registrar a rejeição e suas causas em sítio oficial na internet, enquanto perdurarem os motivos determinantes da rejeição.

PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO

A análise das prestações de contas não compromete a liberação das parcelas de recursos subsequentes, exceto nos casos a seguir, nos quais ficarão retidas até o saneamento das impropriedades:

- I. quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida;
- II. quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da OSC em relação a obrigações estabelecidas no Termo de Fomento;

III. quando a OSC deixar de adotar sem justificativa suficiente as medidas saneadoras apontadas pela administração pública ou pelos órgãos de controle interno ou externo.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUARTO

A prestação de contas e todos os atos que dela decorram serão disponibilizados em sítio oficial na internet.

PARÁGRAFO DÉCIMO QUINTO

A administração pública apreciará a prestação final de contas no prazo de até 150 (cento e cinquenta) dias, contado da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência por ela determinada, prorrogável, justificadamente, por igual período.

CLÁUSULA NONA – RECURSOS HUMANOS

Poderá ser paga com recursos da parceria a remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho, inclusive de pessoal próprio da OSC, durante a vigência da parceria, compreendendo as despesas com pagamentos de impostos, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

As despesas com remuneração de equipe previstas no Plano de Trabalho são proporcionais ao tempo efetivamente dedicado à parceria, assim como compatíveis com o valor de mercado e observam os acordos e convenções coletivas de trabalho e, em seu valor bruto e individual, o teto da remuneração do Poder Executivo Estadual.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Nos casos em que a remuneração for paga proporcionalmente com recursos da parceria, a OSC deverá demonstrar na prestação de contas a memória de cálculo do rateio da despesa, vedada a duplicidade ou a sobreposição de fontes de recursos no custeio de uma mesma parcela da despesa.

PARÁGRAFO TERCEIRO

O pagamento das verbas rescisórias, ainda que após o término da execução da parceria, será proporcional ao período de atuação do profissional na execução das metas previstas no Plano de Trabalho.

PARÁGRAFO QUARTO

A contratação de pessoal para execução da parceria será precedida de processo seletivo, observadas a publicidade e a impessoalidade.

PARÁGRAFO QUINTO

O pagamento de remuneração de pessoal contratado pela OSC com recursos da parceria não gera vínculo trabalhista com o poder público.

PARÁGRAFO SEXTO

Fica vedada à administração pública a prática de atos de ingerência direta na seleção e na contratação de pessoal pela OSC ou que direcione o recrutamento de pessoas para trabalhar ou prestar serviços na referida organização.

CLÁUSULA DÉCIMA – RESCISÃO DO TERMO DE FOMENTO

A rescisão do Termo de Fomento poderá ser efetivada:

I. por ato unilateral da administração pública, na hipótese de:

- a) não haver saneamento pela OSC de irregularidades na execução da parceria, após transcurso do prazo previsto para a regularização;
- b) o Estado apresentar razões de interesse público para a rescisão, de alta relevância e amplo conhecimento.

II. por ato unilateral da OSC, na hipótese de:

- a) atrasos dos repasses devidos pela administração pública, superiores a 90 (noventa) dias da data fixada para o repasse, cabendo à OSC notificar a administração, sem prejuízo da obrigatoriedade do Estado da Bahia arcar com as despesas incorridas pela OSC para execução do objeto da parceria;
- b) comprovado desequilíbrio econômico-financeiro do termo de fomento, que inviabilize o cumprimento das metas estabelecidas no Plano de Trabalho, sem que tenha havido a repactuação da avença.

III. por acordo entre as partes reduzido a termo, tendo em vista o interesse público.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A intenção da rescisão deverá ser formalizada no prazo mínimo de 60 (sessenta) dias antes da concretização do ato rescisório.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Na hipótese de rescisão prevista no item a) do inciso I, a autoridade competente da administração pública determinará a imediata instauração de tomada de contas especial e aplicará a sanção prevista no inciso II do art. 73 da Lei nº. 13.019/2014.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – ENCERRAMENTO DA PARCERIA

Ao final da sua vigência ou quando da sua rescisão, o Termo de Fomento será considerado extinto devendo a administração e a OSC prosseguir com as medidas necessárias ao cumprimento das obrigações de encerramento elencadas no parágrafo primeiro desta cláusula.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

Quando do encerramento deste Termo de Fomento, independente dos motivos que o ocasionaram, deverá a:

I - OSC:

a) apresentar, no prazo máximo de 90 (noventa) dias de acordo com art. 69 caput e § 1º da Lei nº 13.019/2014], a Prestação de Contas Final do período de vigência do Termo de Fomento;

b) devolver à administração pública os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial;

II - SUDESB:

a) apreciar a prestação de contas final apresentada pela OSC no prazo de até 150 (cento e cinquenta) dias contado da data do seu recebimento ou do cumprimento de diligência por ela determinada, podendo o prazo ser prorrogado justificadamente por igual período;

PARAGRAFO SEGUNDO

As partes deverão assinar Termo de Encerramento do Termo de Fomento que deverá conter a data efetiva de encerramento das atividades e declaração de cumprimento dos compromissos assumidos pela OSC.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – SANÇÕES

Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei nº. 13.019/2014 e da legislação específica, a administração pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à OSC as seguintes sanções:

a) advertência;

b) suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da administração pública sancionadora, por prazo não superior a dois anos;

c) declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Organização da Sociedade Civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item b.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

As sanções estabelecidas nos itens b e c são de competência exclusiva de Secretário Estadual, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após (02) dois anos de aplicação da penalidade.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Prescreve em cinco anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.

PARÁGRAFO TERCEIRO

A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DISPOSIÇÕES GERAIS

I. A administração pública poderá assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade.

II. Em qualquer hipótese é assegurado à OSC amplo direito de defesa, nos termos da Constituição Federal, sem que decorra direito a indenização.

III. Aplicam-se os dispositivos, no que couber, a Lei nº 13.019/2014 que não foram mencionados neste instrumento.

IV. Este termo poderá ser denunciado a qualquer tempo.

V. Fica eleito o Foro do Município de Salvador, Estado da Bahia, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução da parceria, estabelecendo a obrigatoriedade da prévia tentativa de solução administrativa, com a participação de órgão encarregado de assessoramento jurídico integrante da estrutura da administração pública.

VI. E, por estarem assim plenamente de acordo, firmam o presente Termo de Fomento na presença das testemunhas que subscrevem depois de lido e achado conforme.

Salvador - BA, de _____ de 2025.

VICENTE JOSÉ DE LIMA NETO
Diretor-geral da SUDESB

DERNIVAN NUNES DO NASCIMENTO
Presidente da OSC

Testemunhas:

1) _____
(nome e CPF legível)
2) _____
(nome e CPF legível)

ANEXO I
PLANO DE TRABALHO

A. IDENTIFICAÇÃO DA OSC:

Dados da OSC

Nome da OSC: ABS - Associação de Bicicross de Salvador CNPJ: 06.055.992/0001-30

Data de Criação: 01/12/2003

Endereço: Rua Antonino Casaes, nº 237, Itapuã, CEP: 41635-370, Salvador,

Bahia. Telefone: (71) 991129322

Endereço eletrônico (e-mail): absbicicross@hotmail.com

Dados do Representante Legal

Nome: Dernivan Nunes do Nascimento

Endereço: Rua 23 de abril, 37 ZY CS -02, nº 235, Itapuã CEP: 41.630-390, Salvador, Bahia. Endereço eletrônico (e-mail):

absbiccross@hotmail.com

RG/Órgão expedidor/UF: 04.620.303-69 - SSP/BA CPF: 507.970.775-53

B.OBJETO DA PARCERIA.

Realização do CIRCUITO DE BMX 2025 executado por meio da parceria e sua vinculação com o Plano Plurianual (PPA) 2024 a 2027:

Programa: 414 – Esporte Por Toda Parte

Compromisso: 03 – Fomentar o esporte de alto desempenho considerando as vocações territoriais.

Indicador: 01 – Número de Municípios atendidos: 01 (Salvador- BA)

02 – Número de atividades realizadas 01 (duas etapas)

C.OBJETIVO DA PARCERIA.

Disseminar o esporte de alto rendimento, promovendo o fortalecimento da modalidade através da realização do evento esportivo CIRCUITO DE BMX 2025

D.DESCRICÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA E O NEXO COM A ATIVIDADE OU O PROJETO PROPOSTO E METAS A SEREM ATINGIDAS

O BMX, que para alguns um esporte e para outros se enquadra como [estilo de vida](#), é caracterizado pelas manobras que vão desde as simples às arriscadas, e sempre chama a atenção do público por onde é praticado. -

Atualmente o BMX já está entre os maiores desportos de ação do mundo, sendo inclusive um dos que mais crescem em número de participantes, além de ser um esporte olímpico desde 2008. Vários campeonatos são realizados anualmente, no mundo pela forte identificação com o público de adolescentes e jovens, dentro das modalidades do Ciclismo.

A Bahia é um dos estados brasileiros com maior índice de crescimento no número de praticante do ciclismo desde a infância até a fase adulta. Entre os fatores para tal mudança tem sido a realização de grandes eventos em regiões estratégicas do Estado, além de projetos sociais como o Projeto Pedal que contribui para a inserção social de jovens e adultos.

Dentro dessa realidade a FBC - Federação Baiana de Ciclismo vem dando apoio a essa modalidade há 20 anos consecutivos com eventos nacionais.

A Modalidade Ciclismo BMx Race tem revelado importantes atletas da Bahia para o Brasil, em 2022

Tivemos o Jaldo Caribe Campeão Mundial na França em 2024.

As metas a serem atingidas nesse evento:

- Melhoria do Nível Técnico dos Atletas de BMX do Estado da Bahia;
- Premiar o 1º ao 8º das 30 categorias

Diante dos dados apresentados, e considerando que o Biccross tem sido uma das modalidades de maior identificação nas diversas faixas etárias em nosso Estado, e em consonância com a finalidade da Sudesb, a qual tem buscado fomentar o Esporte

de Alto Rendimento no estado da Bahia, a ABS - Associação de Bicicross de Salvador propôs a realização do CIRCUITO DE BMX 2025, com a participação de 200 (duzentos) atletas distribuídos em 30 categorias nos eventos CAMPEONATO BAIANO DE BMX no dia 08 de Junho, e na COPA BAHIA DE BMX no dia 23 de novembro.

E.DESCRICÃO DAS AÇÕES E DAS METAS

E.1 AÇÕES

As ações necessárias para o alcance do objetivo da parceria são:

Ação 1. Realização de toda infraestrutura do projeto CIRCUITO DE BMX 2025
Critério de Aceitação: Contratar Serviços de Estrutura e Logística, conforme descriminados nos itens: 2.2.2 Infraestrutura; 2.2.4 ambulancia, 2.2.5 Outros Serviços, de acordo com a previsão de receitas e despesas
Ação 2. Comunicação (divulgação e identificação) do projeto
Critério de Aceitação: Confeccionar material de divulgação e identificação do Projeto, em conformidade com o Manual de Marcas da SUDESB, quantitativo e especificação técnica, de acordo com o descritivo dos itens: 2.2.3 Comunicação; 2.2.6 Material Promocional, de acordo com a previsão de receitas e despesas.
Ação 3. Solenidade de Premiação
Critério de Aceitação: A premiação e realizada no final da prova, confeccionar medalhas com as logos da Estado da Bahia, SETRE e da SUDESB de acordo com o descritivo do item: 2.2.1 Premiação , de acordo com previso receita despesas.

E.2 INDICADORES, METAS, E PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Os indicadores, metas e parâmetros de avaliação de desempenho da parceria estão definidos no quadro abaixo:

QUADRO DE INDICADORES, METAS E PARÂMETROS DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO						
Realizar o Projeto CIRCUITO DE BMX 2023 “		Indicador	Unidade	Meio de Verificação	Qtde/und/diária	Parâmetro de Avaliação de Desempenho
OBJETIVO DA PARCERIA	Disseminar o esporte de alto rendimento, promovendo o fortalecimento da modalidade através da realização do evento esportivo CIRCUITO DE BMX 2025	Indicador 1: Nº de atletas participantes	Atletas	Ficha de inscrição	200	Alcance das Metas: Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente Menor ou igual a 59% - Meta descumprida
		Indicador 2: Nº de Etapas realizadas	Etapas	Súmula da Prova e Registro Fotográfico	02	Alcance das Metas: Igual a 100% - Meta Cumprida Menor que 100% - Meta Descumprida
METAS	META 1: Melhoria do Nível Técnico	Indicador 3: Nº Atletas inscritos	Atletas	Relatório Técnico comparando posição do ranking antes e	200	Alcance das Metas: Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida Entre 60% a

	dos Atletas de BMX do Estado da Bahia;			depois do Projeto		79% - Meta cumprida parcialmente Menor ou igual a 59% - Meta descumprida
	META 2: Premiar 1º ao 8º por categorias	Indicador 4: categorias	Atletas	Resultado Final é Registro Fotográfico	30	Alcance da Meta: Igual a 100% - Meta Cumprida Menor que 100% - Meta Descumprida

F.FORMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E DE CUMPRIMENTO DAS METAS

O projeto "CIRCUITO DE BMX 2025" (Campeonato Baiano de BMX e Copa Bahia de BMX) irá atender 30 categorias oficiais da Federação Baiana de Ciclismo e da Confederação Brasileira de Ciclismo com a participação aproximadamente de 200 atletas, com a presença de atletas da Base e profissional, composto por crianças, jovens, adolescentes e adultos com faixa etária que varia entre 05 a 60 anos. As atividades serão realizadas no seguinte cronograma:

PROGRAMAÇÃO DAS COMPETIÇÕES

Campeonato Baiano de BMX

Sábado, 07 Junho 2025

08:00h às 11:00h Treinos oficiais
08:00h às 17:00h entrega de kit participação
18:00h congresso técnico

Domingo, 08 de Junho

08:00h às 09:30h Treinos oficiais
10:00h Início das competições
13:00h Premiação

Copa Bahia de BMX

Domingo, 23 de novembro

08:00h às 09:30h Treinos oficiais
10:00h Início das competições
13:00h Premiação

O CIRCUITO DE BMX 2025, será realizado em duas Etapas , Campeonato Baiano de BMX e Copa Bahia de BMX acontecerá na Pista de Biciross Tertuliano Torres, localizada no Lote 01 e 02, quadra 05, Loteamento Jardim Iracema, Pituaçu, Salvador/BA, com a presença de um público estimado para 1000 pessoas circulando em volta do espaço.

Será realizado uma reunião técnica entre os dirigentes, árbitros e o pessoal de apoio, onde será informado as regras da competição, para a execussão do projeto se faz necessário a contratação de infraestrutura e outros serviços.

A divulgação do "CIRCUITO DE BMX 2025" será realizada através da rede social e site institucional, Banners, Camisas promocionais com logomarcas do Evento, Apoiadores, Estado da Bahia, SETRE e da SUDESB.

A Premiação do evento será realizada no final de cada etapa das competições, onde os atletas receberão medalhas e premiação em dinheiro para as categorias olímpicas conforme o regulamento da confederação..

Serão cobradas taxas de inscrição no valor de R\$50,00(cinquenta reais) por atleta. Cabe salientar que os valores arrecadados nas inscrições serão utilizados para pagamento de Recursos Humanos, que não foram contemplados nesse Plano de Trabalho.

G. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

ITEM	ATIVIDADES	DATA/PERÍODO
1	Elaboração do Projeto	Abril 2025
2	Divulgação do Evento	Maio 2025
3	Reunião técnica	Junho 2025
4	Início das atividades	07 de junho 2025
5	Fim das atividades	23 de novembro 2025
6	Prestação de Contas	Dezembro de 2025

H. PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Alcance das Metas:

Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida

Entre 60% a 79%- Meta cumprida parcialmente

Menor ou igual a 59% - Meta Descumprida

Alcance da Meta:

Igual a 100% - Meta Cumprida

Menor que 100% - Meta Descumprida

I. PARÂMETROS PARA GLOSA

Serão glosados valores relacionados a ações e resultados descumpridos sem justificativa suficiente, de acordo com os parâmetros abaixo:

AÇÃO CUMPRIDA - NÃO GLOSA

AÇÃO CUMPRIDA PARCIALMENTE – GLOSA O VALOR EQUIVALENTE AO ITEM DA AÇÃO NÃO CUMPRIDA.

AÇÃO DESCUMPRIDA - GLOSA 100% DO ITEM CUSTEADO

J. PERÍODO DE EXECUÇÃO, VIGÊNCIA E PRESTAÇÃO DE CONTAS

Período de Execução: 07/06/2025 a 23/11/2025.

Vigência: 240 (duzentos e quarenta) dias

Prestação de Contas: 90 (noventa) dias após o término da Vigência.

K. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

CAMPEONATO BAIANO DE BMX				
1.	Receitas		Mês 1	TOTAL
1.1	Recursos Recebidos		96.771,84	96.771,84
1.2	Rendimentos Financeiros		0,00	0,00
Total Geral de Receitas			96.771,84	96.771,84
2.	Despesas		Mês 1	TOTAL
2.1	Despesas com Recursos Humanos			
2.1.1	Remuneração da equipe			
2.1.1.1	Salários		0,00	0,00
2.1.1.2	Vale Transporte		0,00	0,00
2.1.1.3	Alimentação		0,00	0,00
Subtotal (Remuneração da equipe)			0,00	0,00
2.1.2	Encargos Sociais			
2.1.2.1	INSS (27,8%)		0,00	0,00
2.1.2.2	FGTS (8%)		0,00	0,00
2.1.2.3	FGTS Multa Rescisória (40%)		0,00	0,00
2.1.2.4	Recisão de Trabalho (Saldo de Salário, Aviso Prévio, outros)		0,00	0,00
2.1.2.5	PIS sobre a Folha de Pagamento (1%)		0,00	0,00
2.1.2.6	1/3 sobre Férias		0,00	0,00
2.1.2.7	13 Salário		0,00	0,00
2.1.2.8	Férias Indenizadas		0,00	0,00
2.1.2.9	IRRF		0,00	0,00
2.1.2.10	ISSQN		0,00	0,00
2.1.2.11	FGTS (8%) 13º Salário		0,00	0,00
2.1.2.12	INSS (27,8%) 13º Salário		0,00	0,00
2.1.2.13	INSS Autônomo 20%		0,00	0,00
Subtotal (Encargos Sociais)			0,00	0,00
Subtotal (Recursos Humanos)			0,00	0,00
2.2	Custos Diretos	Quant.	Valor unit.	Valor total
2.2.1	PREMIAÇÃO			
2.2.1.1	Medalhas personalizadas em aço com fita estampada com a logo marca do evento no tamanho 10cm largura com 01cm espessura	100	47,00	4.700,00
2.2.2	INFRAETRUTURA			
2.2.2.1	Locação de sonorização, com 02 microfones com fio, 2 microfones sem fio, 2 amplificadores de potência, 02 monitores pra retorno, 6 cxs. Ativas, 02 pedestais com microfones RMV-2, com operador de som.	1	4.300,00	4.300,00
2.2.2.2	Locação de Sanitário químico, modelo standart fabricado em polietileno de alta densidade, indicador, ocupado/livre, tranca embutida, mictorio	05	150,00	750,00

antirespingo, assento do vaso em plástico rígido, e tanque de objetos.

2.2.2.3	Locação de toldo piramide - tam 5x5m, com montagem e desmontagem, composto por estruturas de tubo 11/2 polegadas em aço, coberto por lona branca, antichamas, antimofo, revestida com PVC, com proteção contra raios ultravioletas e vulcanizadas eletronicamente, com paredes em cortina de lona branca.	06	500,00	3.000,00
2.2.2.4	Locação de Box Truss 6x3m em alumínio, fundo de podium, banner premiação	1	4.300,00	4.300,00
2.2.3	COMUNICAÇÃO			
2.2.3.1	Banner impresso lona vinílica a em cores dimensões 6x3m para PREMIAÇÃO	1	4.600,00	4.600,00
2.2.3.2	Banner impresso em lona vinílica acabamento bainha e ilhós DIMENSOES 7x1m	10	550,00	5.500,00
2.2.3.3	Placas para bicicletas personalizada em pvc tamanho 20x20 cm com espessura de 2MM para identificação dos atletas	100	22,00	2.200,00
2.2.3.4	Testeira largada (12m x 1,20m) madeira lona azul	2	2.900,00	5.800,00
2.2.3.5	Lona de bem vindo 5mx 1m vinilica em cores	2	325,00	650,00
2.2.3.6	Lona chegada vinilica em cores 8m x1 1m	1	1.500,00	1.500,00
2.2.4	AMBULÂNCIA			
2.2.4.1	Suporte Básico de Vida (Técnico em enfermagem e Condutor socorrista)	1	1.600,00	1.600,00
2.2.5	OUTROS SERVIÇOS			
2.2.5.1	Locação do sistema eletrônico/pneumático de largada para BMX com padrões oficiais da Confederação de Ciclismo	1	17.160,00	17.160,00
2.2.5.2	Mesa de buffet, composto por sucos, frutas, sanduiches, barra de cereal, frutas para os atletas, treinadores e acompanhantes	100	20,00	2.000,00
2.2.5.3	Água mineral garrafinhas pacote com 500ml, pacote com 12 UND.	100	22,70	2.270,00
2.2.5.4	Serviço de arbitragem oficial da competição, durante todo o evento, com a presença de arbitro mesario locutor validando resultado oficial da prova	1	7.800,00	7.800,00
2.2.5.5	Condenação de serviços de montagem e desmontagem geral da competição, definição dos equipamentos necessários (alamedados espumas eucalipto)para sua realização e transporte dos equipamentos.	1	21.041,84	21.041,84
2.2.6	MATERIAL PROMOCIONAL			
2.2.6.1	Camisa esportiva competição UV manga longa para BMX personalizada com imoressão 4x0 para os campeões	30	120,00	3.600,00
2.2.6.2	Camisa divulgação do evento 100% poliamida ,personalizada /atleta /STAF com impressão 4x0	100	40,00	4.000,00
Subtotal (Custos Diretos)				

Total Geral de Despesas

-

96.771,84**COPA BAHIA BMX**

1.	Receitas	Mês 1	TOTAL	
1.1	Recursos Recebidos	64.180,00	64.180,00	
1.2	Rendimentos Financeiros	0,00	0,00	
Total Geral de Receitas		64.180,00	64.180,00	
2.	Despesas	Mês 1	TOTAL	
2.1	Despesas com Recursos Humanos			
2.1.1	Remuneração da equipe			
2.1.1.1	Salários	0,00	0,00	
2.1.1.2	Vale Transporte	0,00	0,00	
2.1.1.3	Alimentação	0,00	0,00	
Subtotal (Remuneração da equipe)		0,00	0,00	
2.1.2	Encargos Sociais			
2.1.2.1	INSS (27,8%)	0,00	0,00	
2.1.2.2	FGTS (8%)	0,00	0,00	
2.1.2.3	FGTS Multa Rescisória (40%)	0,00	0,00	
2.1.2.4	Rescisão de Trabalho (Saldo de Salário, Aviso Prévio, outros)	0,00	0,00	
2.1.2.5	PIS sobre a Folha de Pagamento (1%)	0,00	0,00	
2.1.2.6	1/3 sobre Férias	0,00	0,00	
2.1.2.7	13 Salário	0,00	0,00	
2.1.2.8	Férias Indenizadas	0,00	0,00	
2.1.2.9	IRRF	0,00	0,00	
2.1.2.10	ISSQN	0,00	0,00	
2.1.2.11	FGTS (8%) 13º Salário	0,00	0,00	
2.1.2.12	INSS (27,8%) 13º Salário	0,00	0,00	
2.1.2.13	INSS Autônomo 20%	0,00	0,00	
Subtotal (Encargos Sociais)		0,00	0,00	
Subtotal (Recursos Humanos)		0,00	0,00	
2.2	Custos Diretos	Quant.	Valor unit.	Valor total
2.2.1	PREMIAÇÃO			
2.2.1.1	Medalhas personalizadas em aço com fita estampada com a logo marca do evento no tamanho 10cm largura com 01cm espessura	100	47,00	4.700,00
2.2.2	INFRAETRUTURA			
2.2.2.1	Locação de sonorização, com 02 microfones com fio, 2 microfones sem fio, 2 amplificadores de potência, 02 monitores pra retorno, 6 cxs. Ativas, 02 pedestais com microfones RMV-2, com operador de som.	1	4.300,00	4.300,00
2.2.2.2	Locação de Sanitário químico, modelo standart fabricado em polietileno de alta densidade, indicador, ocupado/livre, tranca embutida, mictorio antirespingo, assento do vaso em plástico rígido, e tanque de obietos.	05	150,00	750,00

2.2.2.3	Locação de toldo piramide - tam 5x5m, com montagem e desmontagem, composto por estruturas de tubo 11/2 polegadas em aço, coberto por lona branca, antichamas, antimofo, revestida com PVC, com proteção contra raios ultravioletas e vulcanizadas eletronicamente, com paredes em cortina de lona branca.	06	500,00	3.000,00
2.2.2.4	Locação de Box Truss 6x3m em alumínio, fundo de podium, banner premiação	1	4.300,00	4.300,00
2.2.3	COMUNICAÇÃO			
2.2.3.1	Banner impresso lona vinílica a em cores dimensões 6x3m para PREMIAÇÃO	1	4.600,00	4.600,00
2.2.3.2	Banner impresso em lona vinílica acabamento bainha e ilhós DIMENSOES 2x1m	10	550,00	5.500,00
2.2.3.3	Placas para bicicletas personalizada em pvc tamanho 20x20 cm com espessura de 2MM para identificação dos atletas	100	22,00	2.200,00
2.2.4	AMBULÂNCIA			
2.2.4.1	Suporte Básico de Vida (Técnico em enfermagem e Condutor socorrista)	1	1.600,00	1.600,00
2.2.5	OUTROS SERVIÇOS			
2.2.5.1	Locação do sistema eletrônico/pneumático de largada para BMX com padrões oficiais da Confederação de Ciclismo	1	17.160,00	17.160,00
2.2.5.2	Mesa de buffet, composto por sucos, frutas, sanduiches, barra de cereal, frutas para os atletas, treinadores e acompanhantes	100	20,00	2.000,00
2.2.5.3	Água mineral garrafinhas pacote com 500ml, pacote com 12 UND.	100	22,70	2.270,00
2.2.5.4	Serviço de arbitragem oficial da competição, durante todo o evento, com a presença de arbitro mesário locutor validando resultado oficial da prova	1	7.800,00	7.800,00
2.2.6	MATERIAL PROMOCIONAL			
2.2.6.1	Camisa divulgação do evento 100% poliamida ,personalizada /atleta /STAF com impressão 4x0	100	40,00	4.000,00
	Subtotal (Custos Diretos)			
Total Geral de Despesas			-	64.180,00

“CIRCUITO DE BMX 2025” (Campeonato Baiano de BMX e Copa Bahia de BMX)

1.	Receitas	Mês 1	TOTAL
1.1	Recursos Recebidos	160.951,84	160.951,84
1.2	Rendimentos Financeiros	0,00	0,00
Total Geral de Receitas		160.951,84	160.951,84
2.	Despesas	Mês 1	TOTAL
2.1	Despesas com Recursos Humanos		

2.1.1	Remuneração da equipe			
2.1.1.1	Salários		0,00	0,00
2.1.1.2	Vale Transporte		0,00	0,00
2.1.1.3	Alimentação		0,00	0,00
Subtotal (Remuneração da equipe)			0,00	0,00
2.1.2	Encargos Sociais			
2.1.2.1	INSS (27,8%)		0,00	0,00
2.1.2.2	FGTS (8%)		0,00	0,00
2.1.2.3	FGTS Multa Rescisória (40%)		0,00	0,00
2.1.2.4	Rescisão de Trabalho (Saldo de Salário, Aviso Prévio, outros)		0,00	0,00
2.1.2.5	PIS sobre a Folha de Pagamento (1%)		0,00	0,00
2.1.2.6	1/3 sobre Férias		0,00	0,00
2.1.2.7	13 Salário		0,00	0,00
2.1.2.8	Férias Indenizadas		0,00	0,00
2.1.2.9	IRRF		0,00	0,00
2.1.2.10	ISSQN		0,00	0,00
2.1.2.11	FGTS (8%) 13º Salário		0,00	0,00
2.1.2.12	INSS (27,8%) 13º Salário		0,00	0,00
2.1.2.13	INSS Autônomo 20%		0,00	0,00
Subtotal (Encargos Sociais)			0,00	0,00
Subtotal (Recursos Humanos)			0,00	0,00
2.2	Custos Diretos	Quant.	Valor unit.	Valor total
2.2.1	PREMIAÇÃO			
2.2.1.1	Medalhas personalizadas em aço com fita estampada com a logo marca do evento no tamanho 10cm largura com 01cm espessura	200	47,00	9.400,00
2.2.2	INFRAETRUTURA			
2.2.2.1	Locação de sonorização, com 02 microfones com fio, 2 microfones sem fio, 2 amplificadores de potência, 02 monitores pra retorno, 6 cxs. Ativas, 02 pedestais com microfones RMV-2, com operador de som.	2	4.300,00	8.600,00
2.2.2.2	Locação de Sanitário químico, modelo standart fabricado em polietileno de alta densidade, indicador, ocupado/livre, tranca embutida, mictorio antirespingo, assento do vaso em plástico rígido, e tanque de objetos.	10	150,00	1.500,00
2.2.2.3	Locação de toldo piramide - tam 5x5m, com montagem e desmontagem, composto por estruturas de tubo 11/2 polegadas em aço, coberto por lona branca, antichamas, antimofo, revestida com PVC, com proteção contra raios ultravioletas e vulcanizadas eletronicamente, com paredes em cortina de lona branca.	12	500,00	6.000,00
2.2.2.4	Locação de Box Truss 6x3m em alumínio, fundo de podium, banner premiação	2	4.300,00	8.600,00
2.2.3	COMUNICAÇÃO			
2.2.3.1	Banner impresso lona vinílica a em cores dimensões 6x3m para PREMIAÇÃO	2	4.600,00	9.200,00
2.2.3.2	Banner impresso em lona vinílica acabamento bainha e ilhós DIMENSOES 7x1m	20	550,00	11.000,00

2.2.3.3	Placas para bicicletas personalizada em pvc tamanho 20x20 cm com espessura de 2MM para identificação dos atletas	200	22,00	4.400,00
2.2.3.4	Testeira largada (12m x 1,20m) madeira lona azul	2	2.900,00	5.800,00
2.2.3.5	Lona de bem vindo 5mx 1m vinilica em cores	2	325,00	650,00
2.2.3.6	Lona chegada vinilica em cores 8m x1 1m	1	1.500,00	1.500,00
2.2.4	AMBULÂNCIA			
2.2.4.1	Suporte Básico de Vida (Técnico em enfermagem e Condutor socorrista)	2	1.600,00	3.200,00
2.2.5	OUTROS SERVIÇOS			
2.2.5.1	Locação do sistema eletrônico/pneumático de largada para BMX com padrões oficiais da Confederação de Ciclismo(02 diárias)	1	17.160,00	34.320,00
2.2.5.2	Mesa de buffet, composto por sucos, frutas, sanduiches, barra de cereal,frutas para os atletas, treinadores e acompanhantes	200	20,00	4.000,00
2.2.5.3	Água mineral garrafinhas pacote com 500ml, pacote com 12 UND.	200	22,70	4.540,00
2.2.5.4	Serviço de arbitragem oficial da competição, durante todo o evento, com a presença de arbitro mesario locutor validando resultado oficial da prova	2	7.800,00	15.600,00
2.2.5.5	Condenação de serviços de montagem e desmontagem geral da competição, definição dos equipamentos necessários (alambrados espumas eucalipto)para sua realização e transporte dos equipamentos.	1	21.041,84	21.041,84
2.2.6	MATERIAL PROMOCIONAL			
2.2.6.1	Camisa esportiva competição UV manga longa para BMX personalizada com impressão 4x0 para os campeões	30	120,00	3.600,00
2.2.6.2	Camisa divulgação do evento 100% poliamida ,personalizada /atleta /STAF com impressão 4x0	200	40,00	8.000,00
	Subtotal (Custos Diretos)			

Total Geral de Despesas

-

160.951,84**L. PATROCÍNIO/APOIO TÉCNICO LOGÍSTICO**

Haverá cobrança de inscrição?

	SIM	NÃO
	X	
	VALOR R\$	
	R\$ 50,00	

Nota Explicativa: Serão cobradas taxas de inscrição no valor de R\$50,00(cinquenta reais) por atleta.que serão utilizados para pagamento de Recursos Humanos

M. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Parcelas	Responsável	Mês Previsto	Ano	Valor
Parcela única	Concedente	Maio	2025	160.951,84
TOTAL GLOBAL				160.951,84(cento e sessenta mil novecentos e cinquenta e um real e oitenta e quatro centavos)

Este ajuste será liberado em parcela única após a publicação do Termo de Fomento no Diário Oficial do Estado, visando à execução do projeto Circuito de BMX 2025 no período de 07/06/2025 a 23/11/2025.

Salvador, BA, de de 2025..

Dernivan Nunes do Nascimento
Presidente da ABS

Uilson José Silva de Souza
Coordenador de Excelência Esportiva e Gestor da Parceria

Vicente José de Lima Neto
Diretor Geral da Sudesb



Documento assinado eletronicamente por **Elisabete Costa Guimarães Dantas, Procurador Chefe**, em 03/06/2025, às 17:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Uilson José Silva de Souza, Coordenador**, em 06/06/2025, às 11:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vicente José de Lima Neto, Diretor Geral**, em 06/06/2025, às 11:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Dernivan Nunes do Nascimento, Representante Legal da Empresa**, em 06/06/2025, às 11:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00114826599** e o código CRC **A7BBA4BF**.