



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SUPERINTENDÊNCIA DOS DESPORTOS DO ESTADO DA BAHIA - SUDESB
Assessoria Técnica - SUDESB/DG/ASTEÇ

PLANO DE TRABALHO

A. IDENTIFICAÇÃO DA OSC:

Dados da OSC

Nome da OSC: Federação Baiana de Judô - FEBAJU

CNPJ: 14.208.243/0001-24

Data de Criação: 16/04/1970

Endereço: Praça Castro Alves, s/nº, Ed. Palácio dos Esportes, Centro, CEP: 40.020-160, Salvador, Bahia, CEP: 40.020-160,

Telefone: (71) 3321-9418

Endereço eletrônico (e-mail): contato@febaju.com.br

Dados do Representante Legal

Nome: Marcelo Ornelas da Cruz França Moreira

Endereço: Rua Encontro das Árvores, nº 16, Qd. D. Jardim Placaford, CEP: 41.612-050, Salvador, Bahia.

Endereço eletrônico (e-mail): presidencia@febaju.com.br

RG/Órgão expedidor/UF: 754046303 SSP/BA

CPF: 007.987.415-03

B. OBJETO DA PARCERIA

Apoio à realização do evento Mega Etapa de Judô, vinculado ao Plano Plurianual de 2020/2023:

Programa: 303 – Desenvolvimento Produtivo;

Compromisso: 03 – Promover o esporte e lazer como um vetor de desenvolvimento produtivo, considerando as vocações territoriais;

Meta: 01 – Expandir a participação de atletas nos programas de esporte de alto rendimento;

Iniciativa: 01 – Promover atividades de esporte de alto rendimento

C. OBJETIVO DA PARCERIA

Difundir a prática do judô no estado da Bahia possibilitando o desenvolvimento do judô de iniciação, base e alto rendimento.

D. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA E O NEXO COM A ATIVIDADE OU O PROJETO PROPOSTO E METAS A SEREM ATINGIDAS

A gestão da entidade estabeleceu mudanças em suas estratégias para alavancar o judô do Estado, tendo como um dos seus objetivos a melhora na visibilidade do esporte no cenário esportivo, estadual e nacional, e como missão fomentar a qualificação dos clubes, associações e atletas.

Os valores baseados para esta Instituição norteiam a administração e operação para todos os serviços, estrutura e recursos humanos envolvidos, são eles: RESPONSABILIDADE na condução de ações sociais, sustentáveis, financeiras e administrativas; TRANSPARÊNCIA no relacionamento com patrocinadores, clubes, atletas, e parceiros; PERSEVERANÇA na busca pela melhoria contínua e no alcance dos objetivos e metas traçados; ÉTICA na conduta técnica e profissional; HUMANIZAÇÃO nas relações interpessoais entre a entidade e seus filiados.

A gestão da Febaju tem como expertise a realização de grandiosos eventos, em consequência dessa capacidade, surgiu a demanda de promover a Mega Etapa de Judô, evento que visa fomentar a participação dos clubes e atletas da região Metropolitana de Salvador.

As metas a serem atingidas nesse evento:

- Realizar a MEGA ETAPA DE JUDÔ;
- Estimular os atletas a melhorar a classificação no ranking estadual.
- Fomentar a participação de 10 clubes de Salvador e região metropolitana.

E. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E DAS METAS

E.1 AÇÕES

As ações necessárias para o alcance do objetivo da parceria são:

Ação 1. Promover toda a estrutura do evento “MEGA ETAPA DE JUDÔ”
Critério de Aceitação: Contratar Serviços de infraestrutura e logística, conforme discriminados nos itens: Infraestrutura de acordo com a previsão de receitas e despesas
Ação 2. Promover as ações de Comunicação e marketing (divulgação) do projeto
Critério de Aceitação: Confeccionar material de comunicação do evento, em conformidade com o manual de marcas da SUDESB, descrito nos itens Divulgação e material promocional, de acordo com a previsão de receitas e quantitativo e especificação técnica despesas.
Ação 3. Solenidade de premiação
Critério de Aceitação: Adquirir medalhas para premiação dos atletas maior número de pontos, seguindo o regulamento do Campeonato em cada categoria. A premiação das etapas serão entregues ao final de cada uma.

E.2 INDICADORES, METAS E PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

QUADRO DE INDICADORES, METAS E PARÂMETROS DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO						
Realização da Mega Etapa de Judô		Indicador	Unidade	Meio de Verificação	Qtde/und/diária	Parâmetro de Avaliação de Desempenho (Alcance das Metas)
OBJETIVO DA PARCERA	Difundir a prática do judô no estado da Bahia possibilitando o desenvolvimento do judô de iniciação, base e alto rendimento.	Indicador 1: N° de atletas participantes	Atletas	Ficha de inscrição	500	Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente Menor ou igual a 59% - Meta descumprida
		Indicador 2: Aquisição de uniformes	Camisas	Relatório fotográfico e nota fiscal	400	Igual a 100% - Meta Cumprida Menor que 100% - Meta Descumprida
META	Meta 1. Realização da Mega Etapa de Judô	Indicador 3: N° Atletas inscritos no evento	Atletas	Relatório de atletas inscritos e	500	Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida Entre 60% a 79% -

			registro fotográfico		Meta cumprida parcialmente Menor ou igual a 59% - Meta descumprida	
	Meta 2. Fomentar a participação de 10 clubes da cidade de Salvador e região metropolitana	Indicador 4: Nº de Clubes inscritos no evento	Clubes	Relatório de clubes presentes no evento	10	Igual a 100% - Meta Cumprida Menor que 100% - Meta Descumprida

F. FORMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E DE CUMPRIMENTO DAS METAS

PLANEJAMENTO

Na 1ª reunião de planejamento serão nomeados: os membros do Comitê Organizador do Evento:

- Diretor Técnico
- Diretor de Arbitragem
- Diretor de Eventos
- Diretor Médico
- Gerente de TI
- Diretor de Arbitragem
- Diretor de Projetos
- Diretor Administrativo

Durante os 30 dias que precedem o evento, os membros do Comitê Organizador vão atuar em conjunto na organização das ações das competições.

DIVULGAÇÃO

A divulgação dos eventos será feita, através dos documentos oficiais (ofícios, circulares e outline), sites e redes sociais da Febaju.

Todo material apresentará logo oficial dos eventos e da SUDESB e GOVERNO DO ESTADO.

INSCRIÇÕES

As inscrições das competições serão feitas através do sistema zempo (zempo.com.br), onde terá acompanhamento diário dos relatórios de atletas inscritos.

PROGRAMAÇÃO

Data	Horário	Atividade
Sexta feira 23/09/22	17h00 a 20h00	Credenciamento e pesagem dos atletas
Sábado 24/09/22	08h00 a 18h00	Realização da Mega Etapa de Judô
Domingo 25/09/22	08h00 a 12h00	Realização do Festival da Criança

O EVENTO

A **Mega Etapa de Judô** acontecerá na Arena de Esportes da Bahia, situado na Avenida Praia de Copacabana, 1764, Ipitanga, Lauro de Freitas – BA, Cep: 42700-000 no período de 23 a 25 de setembro de 2022.

A execução dos eventos consiste na montagem das estruturas de 192 (cento e noventa e dois) tatames, 50 (cinquenta) gradills, 60 (sessenta) conjuntos de mesa e cadeiras, 24 (vinte e quatro) prismas, 01(um) telão de led, 02 (dois) boxtross 4x3m, 01 (um) boxtross 12x4,5m, carpete, praticável, sonorização e iluminação, que serão realizadas dois dias antes da data de cada evento.

Na produção dos eventos serão utilizadas estruturas para eventos nacionais, projetores, tvs e notebooks de última geração, inclusive, com transmissão online do evento, no canal do youtube da Febaju, possibilitando alcance mundial da competição.

Os procedimentos prévios da **Mega Etapa de Judô**, consistem na abertura, credenciamento, pesagem e realização do sorteio das chaves. Todas as datas estarão nos outlines que serão divulgados previamente.

No dia 25 de setembro de 2022, será encerrado oficialmente o evento, iniciando o processo de prestação de contas.

G.PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO**Alcance das Metas:**

Maior ou igual a 80% - Meta Cumprida

Entre 60% a 79% - Meta cumprida parcialmente

Menor ou igual a 59% - Meta descumprida

Alcance das Metas:

Igual a 100% - Meta Cumprida

Menor que 100% - Meta descumprida

H.PARÂMETROS PARA GLOSA

Serão glosados valores relacionados a metas e resultados descumpridos sem justificativa suficiente, de acordo com os parâmetros abaixo:

META CUMPRIDA - NÃO GLOSA

META CUMPRIDA PARCIALMENTE - GLOSA O VALOR EQUIVALENTE AO ITEM DA META NÃO CUMPRIDA.

META DESCUMPRIDA - GLOSA 100% DO ITEM CUSTEADO

I.PERÍODO DE EXECUÇÃO, VIGÊNCIA E PRESTAÇÃO DE CONTAS

Período de Execução: 23 a 25 de setembro de 2022.

Vigência: 120 (cento e vinte) dias.

Prestação de Contas: 90 (noventa) dias após o término da Vigência

J.EQUIPE DE TRABALHO

Não haverá contratação de recursos humanos com a verba do projeto.

K.PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

PREVISAO DE RECEITAS E DESPESAS						
1.	Receitas				Mês 1	TOTAL
1.1	Recursos Recebidos				159.700,00	159.700,00
1.2	Rendimentos Financeiros				0,00	0,00
Total Geral de Receitas					159.700,00	159.700,00
2.	Despesas				Mês 1	TOTAL
2.1	Despesas com Recursos Humanos					
2.1.1	Remuneração da equipe					

2.1.1.1	Salários				0,00	0,00
2.1.1.2	Benefícios (especificar o benefício concedido, ex: plano de saúde,vale transporte, etc.)				0,00	0,00
	Subtotal (Remuneração da equipe)				0,00	0,00
2.1.2	Encargos Sociais					
2.1.2.1	INSS PATRONAL 20%				0,00	0,00
2.1.2.2	FGTS				0,00	0,00
2.1.2.3	FGTS Multa Rescisória				0,00	0,00
2.1.2.4	Recisão de Trabalho (Saldo de Salário, Aviso Prévio, outros)				0,00	0,00
2.1.2.5	PIS sobre a Folha de Pagamento				0,00	0,00
2.1.2.6	1/3 sobre Férias				0,00	0,00
2.1.2.7	13 Salário				0,00	0,00
2.1.2.8	IRRF				0,00	0,00
2.1.2.9	ISSQN				0,00	0,00
2.1.2.10	Outros encargos/tributos				0,00	0,00
	Subtotal (Encargos Sociais)				0,00	0,00
	Subtotal (Recursos Humanos)				0,00	0,00
3.	Custos Diretos Detalhamento dos Itens					
3.1	MARKETING	Unid	Quant	Valor Unit.	1º Mês	Valor Total
3.1.1	Elaboração / Criação de elementos gráficos para divulgação digital do projeto (Marca, Layout, Banner, Card, Rodapés de página) - Pacote com peças de diversos formatos, quantidade ilimitada. Período do evento	serviço	1	4.500,00	4.500,00	4.500,00
3.1.2	Divulgação em redes e mídias sociais, próprias e relacionadas, do material digital (Banners, Cards, Rodapés de página, etc.) – Pacote com inserções e impulsionamentos. Período do evento	serviço	1	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3.1.3	Divulgação na imprensa através de assessoria especializada. Pacote com releases e apoio de assessoria para imprensa Dinâmica. Período do evento	serviço	1	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3.1.4	Sistema eficiente para transmissão da competição online em	serviço	1	5.000,00	5.000,00	5.000,00

	canal digital próprio vinculado ao da FEBAJU					
4	INFRAESTRUTURA					
4.1.1	Montagem e desmontagem de tatames	serviço	2	6.000,00	12.000,00	12.000,00
4.1.2	Gradios alumínio 2x1m	50	2	70,00	7.000,00	7.000,00
4.1.3	Separador de filas	40	2	25,00	2.000,00	2.000,00
4.1.4	Conjunto de mesas plásticas 70x70cm com cadeiras sem braço	60	2	20,00	2.400,00	2.400,00
4.1.5	Boxtross de aço Q15, 4x3m.	2	2	1.500,00	6.000,00	6.000,00
4.1.6	Boxtross de aço Q15, 12x4,5m.	1	2	3.000,00	6.000,00	6.000,00
4.1.7	Backdrop em lona frontlight fosca impressa A 1440 DPI, tamanho 6x3m	2	1	2.500,00	5.000,00	5.000,00
4.1.8	Backdrop em lona frontlight fosca impressa A 1440 DPI, tamanho 12x4,5m	1	1	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4.1.9	Prismas tamanho 2x0,75cm em poliamida com adesivo fosco	24	1	500,00	12.000,00	12.000,00
4.1.10	Locação de caminhão para transporte de material	1	2	3.000,00	6.000,00	6.000,00
4.1.11	Totem adesivado para comunicação interna	20	2	180,00	7.200,00	7.200,00
4.1.12	TV de Led 32 polegadas	6	2	150,00	1.800,00	1.800,00
4.1.13	Notebook (configuração básica)	6	2	200,00	2.400,00	2.400,00
4.1.14	Praticável alumínio 12m x 4m	1	2	2.000,00	4.000,00	4.000,00
4.1.15	Pórtico alusivo ao evento	1	2	1.200,00	2.400,00	2.400,00
4.1.16	Instalação de carpete (150m2)	serviço	1	3.500,00	3.500,00	3.500,00
4.1.17	Telão de 6mX3m com projetor	1	2	2.000,00	4.000,00	4.000,00
4.1.18	Iluminação geral com técnico operador e kit de 06 minibruts, 2strobos, 10 parleds, cabeamento e extensões elétricas.	serviço	2	5.000,00	10.000,00	10.000,00
4.1.19	Sonorização com operador e kit com 4 caixas ativas de 100W, mesa de som de 8 canais, 2 microfones com fio e 1 sem fio, cabeamento e extensão.	serviço	2	5.000,00	10.000,00	10.000,00
5	PREMIAÇÃO					
5.1.1	Medalha metálica de 12cm, cor dourada com fita	und	250	20,00	5.000,00	5.000,00
5.1.2	Medalha metálica de 12cm, cor prata com fita	und	250	20,00	5.000,00	5.000,00
5.1.3	Medalha metálica de 12cm, cor bronze com fita	und	500	20,00	10.000,00	10.000,00

6	MATERIAL PROMOCIONAL						
6.1	Camisas polo tamanhos P, M e G com impressão da marca do evento	und	400	40,00	16.000,00	16.000,00	
	Subtotal (Custos Diretos)			55.945,00	159.700,00	159.700,00	
2.3	Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes						
2.3.1	(Especificar)				0,00	0,00	
2.3.2	(Especificar)				0,00	0,00	
2.3.3	(Especificar)				0,00	0,00	
	Subtotal (Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes)				0,00	0,00	
2.4	Custos Indiretos						
2.4.1	Internet				0,00	0,00	
2.4.2	Transporte				0,00	0,00	
2.4.3	Aluguel				0,00	0,00	
2.4.4	Telefone				0,00	0,00	
2.4.5	Água				0,00	0,00	
2.4.6	Luz				0,00	0,00	
2.4.7	Serviços contábeis				0,00	0,00	
2.4.8	Assessoria jurídica				0,00	0,00	
2.4.9	Outros (especificar)				0,00	0,00	
	Subtotal (Custos Indiretos)				0,00	0,00	
Total Geral de Despesas					159.700,00	159.700,00	

G.CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Parcelas	Responsável	Mês Previsto	Ano	Valor

1º Parcela	SUDESB	Agosto	2022	R\$ 159.700,00
TOTAL GLOBAL				R\$ 159.700,00

Este ajuste será liberado em parcela (única), após a publicação do Termo de Fomento no Diário Oficial do Estado, visando à execução do projeto no período de 23 a 25/08/2022.

SALVADOR - BA, 08 DE AGOSTO DE 2022.

MARCELO ORNELAS DA CRUZ FRANÇA MOREIRA
PRESIDENTE DA FEDERAÇÃO BAIANA DE JUDÔ - FEBAJU

SINVAL VIEIRA
COORDENADOR DE EXCELÊNCIA ESPORTIVA

VICENTE JOSÉ DE LIMA NETO
DIRETOR GERAL DA SUDESB



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Ornelas da Cruz França Moreira, Representante Legal da Empresa**, em 08/08/2022, às 10:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sinval Vieira da Silva Filho, Coordenador**, em 08/08/2022, às 10:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00051842904** e o código CRC **E3A5D0A7**.