

## ANEXO III – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

### 1. TIPO DE AGENTE CULTURAL

É pessoa física ou pessoa jurídica?

Pessoa física

Pessoa jurídica

Se pessoa física, você está representando um coletivo (sem CNPJ)?

Sim

Não

Caso tenha respondido "sim":

**Nome do coletivo:**

**Ano de criação:**

**Quantas pessoas fazem parte do coletivo?**

**Nome completo e CPF das pessoas que compõem o coletivo:**

Nome Completo	CPF

Se pessoa jurídica:

Microempreendedor individual (MEI)

Com fins lucrativos

Sem fins lucrativos

### 2. DADOS DO AGENTE CULTURAL

#### IDENTIFICAÇÃO DO AGENTE CULTURAL PESSOA FÍSICA

**Nome Completo:**

**Nome artístico ou nome social (se houver):**

**CPF:**

**RG:**

**Número:**

**Data de emissão:**

**Órgão expedidor:**

**Data de nascimento:**

**E-mail:**

**Telefone:**

**Endereço completo:**

**CEP:**

**Cidade:**

**Território de Identidade:**

Gênero\*:

- Mulher Cisgênero**
- Homem Cisgênero**
- Mulher Transgênero**
- Homem Transgênero**
- Pessoa não binária**
- Não informar**

**\*GLOSSÁRIO:**

**Cisgênero:** pessoas que se identificam com o gênero que lhes foi atribuído no momento do nascimento, ou seja, com o seu sexo biológico.

**Transgênero:** pessoa que se identifica com gênero que difere do sexo atribuído no nascimento.

**Pessoa não binária:** pessoa cujo gênero não é nem 100% homem e nem 100% mulher.

Raça/cor/etnia:

- Branca**
- Preta**
- Parda**
- Indígena**
- Amarela**

Você é uma Pessoa com Deficiência - PCD?

- Sim**
- Não**

Caso tenha marcado "sim" qual tipo de deficiência?

- Auditiva**
- Física**
- Intelectual**
- Múltipla**
- Visual**
- Outro tipo. Qual?**

Qual link para a sua rede social mais acessada (Instagram, Facebook, TikTok, etc.)?

Já acessou recursos públicos do fomento à Cultura anteriormente?

- Sim**
- Não**

IDENTIFICAÇÃO DO AGENTE CULTURAL PESSOA JURÍDICA

**Razão Social:**

**Nome fantasia:**

**CNPJ:**

**CNAE principal (conforme cartão CNPJ): CNAE(s) secundária(s) (conforme cartão CNPJ):**

**Endereço Completo da sede:**

**Município:**

**CEP:**

**Território de Identidade:**

**Telefone da instituição:**

**Número de pessoas do corpo diretivo da PJ:**

**Nome do representante legal:**

**CPF do representante legal:**

**Carteira de identidade:**

**Data de emissão:**

**Órgão expedidor:**

**E-mail do representante legal:**

**Telefone do representante legal:**

**Cargo ou Função do representante legal:**

**Profissão do representante legal:**

**Site ou link de rede social da instituição:**

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL:

Gênero\*:

- Mulher Cisgênero**
- Homem Cisgênero**
- Mulher Transgênero**
- Homem Transgênero**
- Pessoa não binária**
- Não informar**

**\*GLOSSÁRIO:**

**Cisgênero:** pessoas que se identificam com o gênero que lhes foi atribuído no momento do nascimento, ou seja, com o seu sexo biológico.

**Transgênero:** pessoa que se identifica com gênero que difere do sexo atribuído no nascimento.

**Pessoa não binária:** pessoa cujo gênero não é nem 100% homem e nem 100% mulher.

Raça/cor/etnia:

- Branca**
- Preta**
- Parda**
- Indígena**
- Amarela**

Você é uma Pessoa com Deficiência - PCD?

- Sim**
- Não**

Caso tenha marcado "sim" qual tipo de deficiência?

- Auditiva**
- Física**
- Intelectual**

**Múltipla**

**Visual**

**Outro tipo. Qual?**

Qual link para a sua rede social mais acessada (Instagram, Facebook, TikTok, etc.)?

Já acessou recursos públicos do fomento à Cultura anteriormente?

**Sim**

**Não**

QUAL A PRINCIPAL FUNÇÃO DA PJ NO CAMPO ARTÍSTICO E CULTURAL (ASSINALE ATÉ 3 ALTERNATIVAS)?

<input type="checkbox"/> Animador	<input type="checkbox"/> Carnavalesco(a)	<input type="checkbox"/> Gestor(a)	<input type="checkbox"/> Programador(a)
<input type="checkbox"/> Artesão(a)	<input type="checkbox"/> Cenógrafo(a)	<input type="checkbox"/> Instrutor(a)	<input type="checkbox"/> Projecionista
<input type="checkbox"/> Artista Assessor de imprensa	<input type="checkbox"/> Cinegrafista	<input type="checkbox"/> Jornalista	<input type="checkbox"/> Quituteira
<input type="checkbox"/> Assessor(a) de comunicação	<input type="checkbox"/> Consultor(a)	<input type="checkbox"/> Lideranças Indígenas (pajés, caciques e cacicas, xamãs)	<input type="checkbox"/> Redator(a)
<input type="checkbox"/> Assistente de comunicação	<input type="checkbox"/> Criador(a)	<input type="checkbox"/> Mestre da Cultura Popular	<input type="checkbox"/> Revisor(a)
<input type="checkbox"/> Assistente de direção	<input type="checkbox"/> Curador(a)	<input type="checkbox"/> Mestre de Capoeira	<input type="checkbox"/> Roadie
<input type="checkbox"/> Assistente de palco	<input type="checkbox"/> Dançarino(a)	<input type="checkbox"/> Mestre Saveirista	<input type="checkbox"/> Roteirista
<input type="checkbox"/> Assistente de produção	<input type="checkbox"/> Desenhista	<input type="checkbox"/> Mestre Saveirista	<input type="checkbox"/> Técnico(a) audiovisual
<input type="checkbox"/> Ator/Atriz	<input type="checkbox"/> Desenvolvedor(a)	<input type="checkbox"/> Músico(a)	<input type="checkbox"/> Técnico(a) de iluminação
<input type="checkbox"/> Benzedeira /Rezadeira/Curandeira	<input type="checkbox"/> Designer(a)	<input type="checkbox"/> Oficineiro(a)	<input type="checkbox"/> Técnico(a) de sonorização
<input type="checkbox"/> Brincante	<input type="checkbox"/> DJ	<input type="checkbox"/> Pesquisador(a)	<input type="checkbox"/> VJ
<input type="checkbox"/> Capoeirista	<input type="checkbox"/> Editor(a)	<input type="checkbox"/> Produtor(a)	<input type="checkbox"/> Web-designer
	<input type="checkbox"/> Educador (a) artístico(a)-cultural	<input type="checkbox"/> Profissional da crítica	<input type="checkbox"/> Outra
	<input type="checkbox"/> Escritor		
	<input type="checkbox"/> Figurinista		
	<input type="checkbox"/> Fazedor (a) de Cultura		
	<input type="checkbox"/> Gestor de redes sociais		

**DADOS DO PROJETO:**

**Nome do projeto:**

**Descrição do projeto:**

(Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto. Algumas perguntas orientadoras: O que você realizará com o projeto? Porque ele é importante para a sociedade? Como a ideia do projeto surgiu? Conte sobre o contexto de realização).

**Objetivos:**

(Neste campo, você deve propor objetivos para o seu projeto, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. É importante que você seja breve e proponha entre três e cinco objetivos).

**Metas:**

(Neste espaço, é necessário detalhar as ações que serão desenvolvidas em cada meta do projeto).

Meta1: Desenvolvimento das Ações de Formação em Música Orquestral e Percussiva

Meta 2: Aquisição de Instrumentos orquestrais e percussivos

**Perfil do público a ser atingido pelo projeto:**

(Preencha aqui informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto. Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Lembre-se de garantir a unidade com o Anexo I do edital)

**Medidas de acessibilidade empregadas no projeto:**

(Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de Pessoas com deficiência - PCDs, tais como, intérprete de libras, audiodescrição, entre outras medidas de acessibilidade a pessoas com deficiência, idosos e mobilidade reduzida, conforme Instrução Normativa MINC nº 10/2023)

**Acessibilidade arquitetônica:**

- rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;
- piso tátil;
- rampas;
- elevadores adequados para pessoas com deficiência;  corrimãos e guarda-corpos;
- banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;  vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
- assentos para pessoas obesas;  iluminação adequada;
- Outra

**Acessibilidade comunicacional:**

- a Língua Brasileira de Sinais - Libras;  o sistema Braille;
- o sistema de sinalização ou comunicação tátil;  a audiodescrição;
- as legendas;

- ( ) a linguagem simples;
- ( ) textos adaptados para leitores de tela;
- ( ) Outra

**Acessibilidade atitudinal:**

- ( ) capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
- ( ) contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
- ( ) formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
- ( ) outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitistas.

**Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto.**

**Local onde o projeto será executado (Informe os espaços culturais e outros ambientes, além de municípios e estados onde a sua proposta será realizada)**

**Previsão do período de execução do projeto**

**(O projeto deverá ser executado a partir de 01/06/2026 até 30/06/2027).**

**Equipe: Informe quais são os profissionais que atuarão no projeto, conforme quadro a seguir:**

Nome do profissional/empresa	CPF/CNPJ	Função no Projeto	Minibio	Indutores (Pessoa Negra, pessoa indígena, pessoa PCD, mulher ou povos e comunidades tradicionais)

--	--	--	--	--

**Cronograma de Execução:**

(Descreva os passos a serem seguidos para execução do projeto.)

**Estratégia de divulgação:**

(Apresente os meios que serão utilizados para divulgar o projeto. Ex.: impulsionamento em redes sociais.)

**O agente cultural possui recursos financeiros de outras fontes? Se sim, quais?**

(Informe se o projeto prevê apoio financeiro, tais como cobrança de ingressos, patrocínio e/ou outras fontes de financiamento. Caso positivo, informe a previsão de valores e onde serão empregados no projeto.)

- Não, o projeto não possui outras fontes de recursos financeiros
- Apoio financeiro municipal
- Apoio financeiro estadual
- Recursos de Lei de Incentivo Municipal
- Recursos de Lei de Incentivo Estadual
- Recursos de Lei de Incentivo Federal
- Patrocínio privado direto
- Patrocínio de instituição internacional
- Doações de Pessoas Físicas
- Doações de Empresas
- Cobrança de ingressos
- Outros

**Se o projeto tem outras fontes de financiamento, detalhe quais são, o valor do financiamento e onde os recursos serão empregados no projeto.**

**O projeto prevê a venda de produtos/ingressos?**

(Informe a quantidade dos produtos a ser vendida, o valor unitário por produto e o valor total a ser arrecadado. Detalhe onde os recursos arrecadados serão aplicados no projeto.)

## **DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS (anexar arquivo PDF)**

Encaminhe junto a esse formulário os documentos indicados no ANEXO V - Documentos Específicos para Avaliação de Mérito relacionados ao Apoio.

## **DOCUMENTOS COMPLEMENTARES (anexar arquivo PDF)**

Caso queira, junte documentos que auxiliam na análise do seu projeto e da sua equipe técnica, tais como currículos e portfólios, entre outros documentos que achar necessário.

## **DECLARAÇÕES**

### **DECLARAÇÃO DA NÃO OCORRÊNCIA DE IMPEDIMENTOS**

( ) Declaro para fins deste Edital que não incido em quaisquer das vedações previstas no referido chamamento. Nesse sentido declaro que:

- a) não me envolvi diretamente na etapa de elaboração deste Edital, na etapa de análise de candidatura ou na etapa de julgamento de recursos;
- b) não sou cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de servidor público estadual, nos casos em que o referido servidor tiver atuado na etapa de elaboração do Edital, na etapa de análise de candidatura ou na etapa de julgamento de recursos;
- c) não sou membro do Poder Legislativo (Ex.: Deputados, Senadores, Vereadores) e do Poder Judiciário (Juízes, Desembargadores, Ministros), bem como membro do Tribunal de Contas (Auditores e Conselheiros) e do Ministério Público (Promotor, Procurador

### **DECLARAÇÃO DE VERACIDADE DAS INFORMAÇÕES E AUTENTICIDADE DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS**

( ) Eu, agente cultural responsável por este projeto, assumo inteira responsabilidade pelas informações prestadas e autenticidade das cópias de documentos encaminhados para fins de confirmação das ações afirmativas e comprovação dos critérios indutores de seleção aos quais concorro. Declaro estar ciente de que a falsidade nas informações apresentadas implicará penalidades cabíveis, sem prejuízo das demais possíveis sanções administrativas e civis.