

+



**GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS**

CONTRATO DE GESTÃO: Nº 029/2019
ORGANIZAÇÃO SOCIAL: INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL PELA MÚSICA - IDSM
UNIDADE PUBLICIZADA: PROGRAMA NEOJIBA

23º Relatório Técnico Trimestral
Período – 01/05/2025 a 31/07/2025

01. INTRODUÇÃO

O presente Relatório Técnico Trimestral do Programa NEOJIBA (Núcleos Estaduais de Orquestras Juvenis e Infantis da Bahia), gerido pelo Instituto de Desenvolvimento Social pela Música – IDSM se propõe a demonstrar o desempenho na execução do Contrato de Gestão nº 29/2019, por meio da apresentação dos resultados alcançados no período de 01/05/2025 a 31/07/2025.

O referido contrato foi celebrado no dia 01/11/2019, no valor de R\$ 48.699.994,27 (quarenta e oito milhões, seiscentos e noventa e nove mil, novecentos e noventa e quatro reais e vinte e sete centavos), com vigência de 27 (vinte e sete) meses.

Em 05/03/2020, com a mudança da razão social do IASPM para IDSM, foi celebrado o **1º Termo Aditivo** ao contrato, a fim de alterar a razão social da Organização Social, sem alteração de prazo, meta ou valor e publicado no DOE em 06/03/2020.

O **2º Termo Aditivo** ao contrato, de meta e valor, publicado no DOE em 29/10/2020, ocorreu no contexto da pandemia do Covid-19, sendo necessário o ajuste de metas, em razão da impossibilidade de cumprimento, que culminou com a supressão do valor de R\$ 8.841.845,85 (oito milhões, oitocentos e quarenta e um mil, oitocentos e quarenta e cinco reais e oitenta e cinco centavos) do contrato.

O **3º Termo Aditivo** promoveu alteração de meta, acresceu o valor de R\$ 53.631.211,54 (cinquenta e três milhões, seiscentos e trinta e um mil, duzentos e onze reais e cinquenta e quatro centavos) ao contrato e estabeleceu novo prazo de vigência, com início em 02/02/2022 e termo final em 01/10/2024. Foi publicado em 01/02/2022. A importância global do contrato passou a ser de R\$ 93.489.359,96 (noventa e três milhões, quatrocentos e oitenta e nove mil, trezentos e cinquenta e nove reais e noventa e seis centavos), repassados de acordo com o cronograma de desembolso e cumprimento de metas, em conformidade com o disposto nos indicadores e metas a serem alcançados pela Organização Social IDSM, e mediante a apresentação da prestação de contas trimestral.

O **4º Termo Aditivo**, publicado em 20 de abril de 2023, teve como objeto proceder à substituição da Secretaria de Justiça, Direitos Humanos e Desenvolvimento Social – SJDHDS,

CNPJ Nº 21.730.529/0001-30, extinta pelo art. 2º da Lei nº 14.521/2022, pela Secretaria de Justiça e Direitos Humanos - SJDH, CNPJ Nº 49.238.316/0001-05.

Por fim, ressalta que a Portaria nº 018/2023 instituiu a Comissão de Monitoramento e Avaliação do Contrato de Gestão nº 029/2019, formada por Ana Lúcia Vilas Boas, matrícula nº 92.085.952, Evanildes da Costa Sales, matrícula nº 92.085.956 e Larissa Santos Souza, matrícula nº 92.089.536.

O **5º Termo Aditivo**, publicado em 1º de novembro de 2024, promoveu alteração de meta, acresceu o valor R\$6.445.458,41 (seis milhões, quatrocentos e quarenta e cinco mil, quatrocentos e cinquenta e oito reais e quarenta e um centavos) sem alteração de prazo.

O **6º Termo Aditivo**, publicado em 01/11/2024, teve como objeto prorrogar o prazo de vigência do Contrato de Gestão nº 029/2019 pelo prazo de 48 (quarenta e oito) dias, tendo como termo inicial 01 de novembro de 2024 sem alterações de indicadores, metas e cláusulas contratuais.

O **7º Termo Aditivo**, publicado em 27/11/2024, promoveu a prorrogação excepcional de prazo e acréscimo de valor ao contrato de Gestão nº 029/2019. Pela execução do objeto deste aditivo ao Contrato de Gestão, acrescentou ao valor do contrato o montante de R\$ 22.337.607,52 (vinte e dois milhões, trezentos e trinta e sete mil seiscentos e sete reais e cinquenta e dois centavos). Passando o Contrato de Gestão nº029/2019 para valor de R\$ 122.272.425,89 (cento e vinte e dois milhões, duzentos e setenta e dois mil quatrocentos e vinte e cinco reais e oitenta e nove centavos).

O **8º Termo Aditivo**, publicado em 7 de junho de 2025, promoveu alteração de meta e valor de R\$1.479.333,00 (um milhão e quatrocentos e setenta e nove mil e trezentos e trinta e três reais) ao Contrato de Gestão nº029/2019, sem alteração de prazo. Passando o Contrato de Gestão nº 029/2019 para o valor de R\$ 123.751.758,89 (cento e vinte e três milhões, setecentos e cinquenta e um mil setecentos e cinquenta e oito reais e oitenta e nove centavos)

02. PERFIL DO SERVIÇO PUBLICIZADO

Registra que o Serviço Publicizado apresenta-se estruturado em dois eixos: Pedagógico Musical e Assistencial. Vejamos:

O **eixo Pedagógico Musical** é o responsável pela oferta da Formação em Música Orquestral e em Canto Coral, nos níveis de iniciação, elementar, médio e avançado. Tem como

destaque as atividades relacionadas às ações pedagógicas de aprimoramento do processo de Apoio ao Desenvolvimento de Projetos Orquestrais no Interior do Estado. No que diz respeito ao detalhamento das ações ora indicadas, este se encontra previsto na distribuição das metas estabelecidas no Contrato de Gestão.

O eixo Socioassistencial, por sua vez, é o segmento que atua em natureza e finalidade diretamente vinculada aos objetivos da Secretaria de Justiça e Direitos Humanos – SJDH. Para atender este eixo, o Setor de Desenvolvimento Social - SDS realiza o acompanhamento social, por meio do atendimento psicossocial aos integrantes, os encaminhamentos e atividades com as famílias, com a comunidade e a instituição, fortalecendo os vínculos familiares e comunitários, mediante ações transversais e articulações com redes socioassistenciais.

Registra-se, ainda, que o Setor de Desenvolvimento Social atua em parceria com a Rede de Proteção Social Básica e Especial e outros órgãos de interesse, como da área de Saúde, Educação e da Assistência Social, garantindo a promoção social individual e/ou coletiva de todos os integrantes e seus familiares.

Abrangência e Capacidade Operacional

Em aderência ao PPA 2024 a 2027, os serviços do Programa NEOJIBA foram delineados para atuar no âmbito do Estado da Bahia, priorizando ações estruturantes nas localidades de maior vulnerabilidade social. Indicador de Compromisso registrado no PPA - Número de crianças e adolescentes atendidos em programa de educação musical e outras artes, e a iniciativa é “Ofertar formações em núcleos de prática musical coletiva para crianças e adolescentes”.

03. METODOLOGIA UTILIZADA PARA O ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação vem cumprindo com as competências internas e prazos estabelecidos no Plano de Monitoramento, referente à realização dos trabalhos, observando as orientações do Manual de Gestão. Esclarece que os trabalhos realizados foram pautados conforme sistemática de avaliação definida no Contrato em referência na legislação pertinente, Lei nº 8.647/03 e no Decreto nº 8.890/04.

Para a elaboração desse relatório trimestral, frente às metas pactuadas, foram considerados os dados das despesas realizadas até 31/07/2025. Logo, o acompanhamento e monitoramento do Contrato de Gestão realizaram-se através das seguintes ações: reuniões

mensais entre a comissão de monitoramento e avaliação da SJDH e gestores do IDSM, análise da documentação encaminhada pela Organização Social e participação nas atividades executadas.

Verificou-se a legalidade e a formalização dos processos resultantes dos gastos efetuados com os recursos do contrato, não tendo sido encontrado desconformidade. A metodologia de acompanhamento das atividades desenvolvidas, discutidas sistematicamente nas reuniões permite uma visão ampliada da oferta dos serviços constantes do contrato e a avaliação dos serviços oferecidos.

04. COMPONENTE FINALÍSTICO – CF

CF 1.1 OFERECER FORMAÇÃO MUSICAL OU TÉCNICA

CF 1.1 OFERECER FORMAÇÃO MUSICAL OU TÉCNICA

CF 1.1.1 OFERECER FORMAÇÃO MUSICAL

META: 2300 REALIZADO: 2352 ALCANÇADO: 102,26%

Neste trimestre foram ofertadas formações musicais para 2352 crianças, adolescentes e jovens, destes cerca de 63,78% (equivalente a 1467 participantes) foram realizadas em Salvador e Região Metropolitana, nos NPM e no NCN, e as demais atividades distribuídas entre os NTN de Feira de Santana (301), NTN Vitória da Conquista (258), NTC Teixeira de Freitas (236) e NPM Jequié (90), o que representa 102,26% da meta prevista para o trimestre.

O cumprimento desta meta se deu através de atividades contínuas de formação dos integrantes em práticas coletivas de instrumento musical, canto e/ou iniciação musical. As atividades têm espaço na grade curricular de cada Núcleo do NEOJIBA e também em atividades à distância, garantindo que o integrante possa acompanhar o programa pedagógico estipulado para sua área, visando seu desenvolvimento musical e técnico. Tendo em vista que as atividades têm caráter coletivo, foram também priorizados aspectos comportamentais, como concentração, disciplina, senso de responsabilidade coletiva e colaboração entre pares.

1) Tabela resumo com o quantitativo de beneficiários por Núcleo/Grupo e da Rede de Projetos Orquestrais

CF - 1.1.1 - FORMAÇÃO MUSICAL	
NÚCLEO/GRUPO	QUANT
NCN BANDA SINFÔNICA	25
NCN CORO INFANTO JUVENIL	53
NCN CORO JUVENIL	31
NCN CORO PEDAGÓGICO EXPERIMENTAL	35
NCN ORQUESTRA 2 DE JULHO	101
NCN ORQUESTRA CASTRO ALVES	101
NCN ORQUESTRA PEDAGÓGICA EXPERIMENTAL	106
NPM BAIRRO DA PAZ	137
NPM CESA - SIMÕES FILHO	279
NPM CIDADE SOL - JEQUIÉ	90
NPM CORDAS DEDILHADAS	53
NPM LAURO DE FREITAS	146
NPM MATA ESCURA	92
NPM NORDESTE	75
NPM PIRAJÁ	69
NPM SESI	164
NTN FEIRA DE SANTANA	301
NTN TEIXEIRA DE FREITAS	236
NTN VITÓRIA DA CONQUISTA	258
TOTAL	2352

CF 1.1.2 OFERECER FORMAÇÃO EM ÁREAS TÉCNICAS PARA O MUNDO DO TRABALHO

META: 48 REALIZADO: 50 ALCANÇADO: 104,16%

São três áreas técnicas com formação para o mundo do trabalho: Arquivo Físico e Digital, Escola de Luteria e Escola de Produção .

Arquivo Físico e Digital - o trimestre foi de aprendizado e prática com a preparação dos arquivos e das pastas com as partituras do repertório musical para a Turnê Europa 2025, o 18º aniversário do NEOJIBA e o CONECTA NEOJIBA. Destaque-se, também, a palestra "Acervo digital de partituras brasileiras", com a professora Rosana Lancelotti.

A Escola de Luteria – neste trimestre, bolsistas vez visitas in loco aos Núcleos, tendo contato com os usuários dos instrumentos musicais e o acompanhamento das análises e soluções executadas pelos luthiers profissionais. Também no trimestre, a bolsista Alana Marcelle Muniz e Silva, integrante da especialização em arcos finalizou a construção de seu primeiro arco de violino. A escola de luteria recebeu em junho a visita do luthier de instrumentos de sopro da Yamaha Brasil, Luciano Alves.

Na Escola de Produção - o trimestre foi marcado pelo desenvolvimento das disciplinas de Iluminação Cênica. Os encontros abordaram os princípios fundamentais da luz, sua manipulação estética e técnica, além da operação básica de equipamentos como refletores, gelatinas e mesa de luz. A complexidade da logística no grande evento do 18º aniversário do NEOJIBA foi, também para esta área técnica, um desafio e uma oportunidade para os bolsistas colocarem em prática os conhecimentos adquiridos no curso.

CF 1.1.2 BOLSAS EM ÁREAS TÉCNICAS	
ÁREA TÉCNICA	QUANT.
ARQUIVO FÍSICO E DIGITAL	14
PRODUÇÃO TÉCNICA	13
LUTERIA	23
TOTAL	50

CF 1.1.3 OFERECER FORMAÇÃO MUSICAL A BENEFICIÁRIOS DE INICIATIVAS MUSICAIS

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CF 1.1.4 OFERECER FORMAÇÃO MUSICAL EM PLATAFORMA DE ENSINO REMOTO

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CF 2.1 ELABORAR PLANO POLÍTICO PEDAGÓGICO

CF 2.1.1 ELABORAR PLANO POLÍTICO PEDAGÓGICO E SUAS REVISÕES

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CF 3.1 REALIZAR INTERCÂMBIOS

CF 3.1.1 REALIZAR INTERCÂMBIO ENTRE OS NÚCLEOS

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CF 3.2 PROMOVER APRESENTAÇÕES PÚBLICAS

CF 3.2.1 PROMOVER APRESENTAÇÕES PÚBLICAS COM GRUPOS MUSICAIS (ORQUESTRA FORMADA A PARTIR DOS NÚCLEOS DO NEOJIBA, GRUPO DE CÂMARA, CORAL) NO INTERIOR, NA CAPITAL DO ESTADO DA BAHIA E FORA DO ESTADO

META: 51 REALIZADO: 100 ALCANÇADO: 200%

No trimestre foram 100 apresentações públicas, sendo 30 produções externas e 70 produções próprias dos NPMs, NTNs e NCN, num total estimado de público de 27.437 pessoas. O aumento no número de apresentações foi por conta da realização da 9ª Turnê Internacional da Orquestra NEOJIBA, assim como a comemoração dos 18 anos do Programa NEOJIBA, entre os dias 17 a 20 de julho, na sede do Programa no Parque do Queimado, na Liberdade.

Durante a turnê, as apresentações ocorreram em importantes salas de concerto, como a Philharmonie de Paris, o Concertgebouw de Amsterdã e a Elbphilharmonie de Hamburgo. Ao todo, foram visitadas doze cidades em duas semanas, com quatro programas distintos, com solistas de peso como o violinista brasileiro Guido Sant'Anna; os pianistas holandeses Arthur e Lukas Jussen e as irmãs pianistas, as francesas Marie & Katia Labèque.

A turnê começou na Áustria, no Konzerthaus de Klagenfurt (dia 17), e, dois dias depois, os músicos se apresentaram em Breslávia, na Polônia, na Sala Glówna. A orquestra seguiu para a Alemanha: em Hamburgo, dia 22; Wuppertal, dia 24; Wiesbaden, dia 25; Saarbrücken, no dia 26; e em Munique, no dia 27. A turnê seguiu, então, para a Itália, com concertos em Bréscia (dia 29) e Bergamo (dia 30). Uma nova passagem pela Alemanha aconteceu no dia 1º de junho, em Essen. E os últimos dois concertos foram realizados em Amsterdã (dia 2) e Paris (dia 3). Os concertos atraíram um público total de 13.886 pessoas.

Já no mês de julho, 16 apresentações foram realizadas nas comemorações dos 18 anos do Programa NEOJIBA. O Coro Comunitário fez ensaio aberto na quinta-feira (17), o Coro Juvenil e Orquestra NEOJIBA se apresentaram na sexta-feira (18) e no sábado (19), no Teatro

Salesiano, e grupos musicais dos núcleos do NEOJIBA de Salvador e municípios da Região Metropolitana se apresentaram no Parque do Queimado no domingo (20), entre 9h e 18h. Os eventos, todos gratuitos, atraíram um público estimado em 2.633 pessoas.

Banda Sinfônica do NCN; Banda Nordestina, a Banda Nordestina Experimental e o grupo de Iniciação Musical do Núcleo Nordeste de Amaralina; Banda Sinfônica da Paz e Banda Sinfônica Intermediária, do Núcleo Bairro da Paz; Orquestra Sinfônica e a Camerata de Sopros, do Núcleo Sesi Itapagipe; Coro Pedagógico Experimental (CPE); Orquestra Pedagógica Experimental (OPE); Orquestra e Coral Santa Dulce, do Núcleo CESA, de Simões Filho; Orquestra de Cordas e os coros do Núcleo Mata Escura; Orquestra Sinfônica, de Lauro de Freitas; Orquestra Avançada de Violão, de Pirajá; Núcleo de Cordas Dedilhadas com a Orquestra de Cordas Dedilhadas e a Camerata Juvenil de Violões; Coro Infantojuvenil do NEOJIBA e encerrando o dia, a Orquestra Castro Alves (OCA).

Além dos eventos realizados na sede do Programa, entre os NPMs e NTNs as formações continuam sendo convidadas para eventos externos nas cidades onde atuam, como: 24/07, NTN Feira de Santana no Centro Cultural do Sesc em Concerto de música sacra com o Grupo de cordas graves e Coros, em homenagem ao aniversário do Centro Cultural do Sesc; 31/07, NPM Lauro de Freitas com a Orquestra Sinfônica Juvenil de Lauro de Freitas no concerto de 63 da cidade na Concha Acústica.

Em comum nesse trimestre, vários deles também organizaram repertórios com a temática junina, como: 05/06, NTN Feira de Santana, no Teatro do Sesc com Orquestra, coro e solistas em duas sessões da Opereta Festa de São João ; 18/06, NPM Bairro da Paz com Canto Coral, Banda Experimental Pedagógica, Banda Sinfônica Intermediária e Banda Sinfônica da Paz; 18/06, NPM Cidade Sol - Jequié com Orquestra de Cordas e Coro Infantojuvenil 'Cidade Sol' no Arraial do NPM Cidade Sol; 13/06, NPM Mata Escura com Coro infantil, infantojuvenil e Orquestra de Cordas Friccionadas; 13/06, NTN Teixeira de Freitas com Orquestra Juvenil, Coros Infantojuvenil, Infantil e Iniciação Musical; 17/06, NPM Sesi com Camerata de sopros, percussão e Coral e 12/06, NPM Nordeste de Amaralina com Banda Sinfônica, Iniciação Musical, Canto Coral no Concerto Junino que marcou também o encerramento do primeiro Semestre.

Outros núcleos também organizaram apresentações para celebrar o encerramento do semestre, como: 12/06, NPM Pirajá; 17/06, NPM Lauro de Freitas e 12/06, NTN Vitória da Conquista, com duas sessões do Concerto Raízes Brasileiras, encerrando as atividades do NTN – VDC no primeiro semestre.



Último concerto da Orquestra **NEQIIBA** na sala Philharmonie de Paris, no dia 03/06/2025.



Orquestra Pedagógica Experimental (OPE) se apresentou durante as comemorações dos 18 anos do Programa **NEQIIBA** no dia 20/07/25, no Parque do Queimado.



12/06, **NTN** Vitória da Conquista, com duas sessões do Concerto Raízes Brasileiras, encerrando as atividades do **NTN** – VDC no primeiro semestre.

CF 4.1 CONCEDER BOLSAS AUXÍLIO

CF 4.1.1 CONCEDER BOLSAS AUXÍLIO PARA INTEGRANTES DO NCN, NTN E NPM

META: 340 REALIZADO: 383 ALCANÇADO: 112,64%

Metodologia utilizada: Média aritmética dos quantitativos apurados nos meses referente ao trimestre em questão.

Em maio, junho e julho de 2025 foram concedidas respectivamente 382, 383 e 386 bolsas aos integrantes da Orquestra Dois de Julho, da Orquestra Castro Alves, da Banda Sinfônica do Núcleo Central do NEOJIBA, do Coro Juvenil, do Coro Infantojuvenil, da Camerata de Violões, do grupo de Jovens Líderes, e bolsistas das orquestras e coros dos Núcleos Territoriais de Feira de Santana, Teixeira de Freitas e Vitória da Conquista). Em termos percentuais, o cumprimento da meta pactuada foi de 112,3% em maio, 112,6% em junho e 113,5% em foi alcançado 100,2% e 115,5% da meta pactuada, respectivamente.

CF 4.2.1 CONCEDER BOLSAS AUXÍLIO PARA JOVENS MULTIPLICADORES DE PROJETOS MUSICAIS PARCEIROS NO INTERIOR E/OU EM ÁREAS DE VULNERABILIDADE SOCIAL

META: 40 REALIZADO: 40 ALCANÇADO: 100%

A meta foi cumprida através do Programa de Capacitação em Ensino Coletivo - PROCEC, destinado a monitores/multiplicadores selecionados de projetos musicais parceiros. O acompanhamento a estes bolsistas é realizado pelo Núcleo Central e pelos Núcleos Territoriais do NEOJIBA, que além de atividades presenciais, ofereceu aulas quinzenais via plataforma online disponível, além do acompanhamento do desenvolvimento das atividades em seus espaços de atuação, através da elaboração mensal de relatórios descritivos e fotográficos.

CF 5.1 REALIZAR CAPACITAÇÃO, ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO E INTERCÂMBIO COM PROJETOS E POLÍTICAS PÚBLICAS

CF 5.1.1 REALIZAR ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO DE CURSOS DE MÚSICA EM UNIDADES

DA CASE

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CF 5.1.2 REALIZAR AÇÕES DE INTERCÂMBIO COM POLÍTICAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CF 5.1.3 REALIZAR AÇÕES DE CAPACITAÇÃO PARA OUTROS PROJETOS MUSICAIS

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CF 5.1.4 FORMAR MULTIPLICADORES ESPECIALIZADOS EM EDUCAÇÃO MUSICAL PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CF 6.1 OFERECER ACOMPANHAMENTO PSICOSSOCIAL BENEFICIÁRIOS

CF 6.1.1 MAPA SOCIAL DOS BENEFICIÁRIOS DIRETOS

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CF 6.1.2 ENCAMINHAR, DENTRE OS BENEFICIÁRIOS, O PÚBLICO IDENTIFICADO COMO ELEGÍVEL PARA ATENDIMENTO, EM ARTICULAÇÃO COM O CRAS, CREAS E OUTRAS INSTÂNCIAS DA REDE DE PROTEÇÃO SOCIAL

META: 100% REALIZADO: 100% ALCANÇADO: 100%

Neste trimestre, foram totalizadas 91 orientações para o CadÚnico, 39 encaminhamentos para o CadÚnico e 27 articulações com a rede de proteção. Um dos princípios do Programa O NEOJIBA é a integração social, que se promove, por meio de encaminhamentos, o acesso a políticas públicas e sociais com o objetivo de instrumentalizar e favorecer a emancipação de integrantes e familiares.

Durante o atual trimestre, a Gerência de Desenvolvimento Social realizou articulações com a rede de proteção social básica e especial, Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) e Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), respectivamente, por meio de encaminhamentos para o Cadastro Único Do Governo Federal (CadÚnico) e para o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), visando o estreitamento da relação do programa com as unidades do setor público.

Nos atendimentos aos integrantes e familiares, bem como durante os encontros com as famílias, a rede de proteção foi acionada no sentido de fortalecer a parceria com os núcleos e encaminhar os integrantes para os equipamentos da Política de Assistência Social, visando à inserção destes em serviços e projetos, assim como ao acesso a benefícios que apresentem perfil compatível.

As orientações individuais de extrema importância para o trabalho psicossocial realizado junto às famílias, pois constituem um momento valioso de comunicação adaptada, direcionada às necessidades específicas de cada indivíduo. Ao seguir essas orientações durante as reuniões familiares, cria-se um espaço para elucidar dúvidas e fornecer informações atualizadas sobre temas cruciais que circundam a Proteção Social.

CF 6.1.3 REALIZAR ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO COM OS FAMILIARES DOS JOVENS ATENDIDOS COM O SERVIÇO

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CF 6.1.4 ACOMPANHAMENTO DO PERCURSO FORMATIVO ESCOLAR DOS INTEGRANTES

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CF 6.1.5 OFERECER ORIENTAÇÃO PROFISSIONAL E/OU SOCIAL A INTEGRANTES EM SITUAÇÃO DE IMINENTE DESLIGAMENTO DO PROGRAMA

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CF 6.1.6 PROMOVER OFICINAS NA ÁREA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL COM MULTIPLICADORES E LIDERANÇAS PEDAGÓGICAS DO PROGRAMA

META: 14 REALIZADO: 16 ALCANÇADO: 114,28%

A fim de disseminar a importância do desenvolvimento da cidadania no âmbito do programa NEOJIBA e de uma sociedade plural e justa, as oficinas na área de desenvolvimento social são oferecidas não apenas à equipe pedagógica, mas também para os integrantes que atuam como multiplicadores em Salvador e no interior do estado.

Neste trimestre, foram realizadas **16 oficinas** que teve por finalidade, primeiramente, consolidar entre os colaboradores a perspectiva de cidadania, humanização e desenvolvimento social do NEOJIBA, assim como multiplicar e expandir essa discussão para os beneficiários do programa, potencializando, a partir dessa dialética, a compreensão de que são sujeitos plenos de direitos.

Durante o mês de maio, a Gerência de Desenvolvimento Social (GDS) promoveu ações em alusão ao Maio Laranja, campanha nacional de enfrentamento e prevenção ao abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes. O dia 18 de maio, instituído pela Lei Federal nº 9.970/2000, marca o Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, em memória de Araceli Crespo, menina de oito anos que foi violentada e assassinada, caso que se tornou símbolo da luta pela proteção à infância.

Com o objetivo de informar, sensibilizar e mobilizar a sociedade para o enfrentamento dessas graves violações de direitos, a GDS realizou atividades em todos os núcleos do NEOJIBA, tanto

nos Núcleos de Práticas Musicais quanto nos Núcleos Territoriais. As ações foram cuidadosamente adaptadas às especificidades de cada grupo, considerando a faixa etária dos integrantes, de modo a garantir uma abordagem acessível, sensível e apropriada para crianças, adolescentes e jovens.

As atividades contaram com a contribuição de profissionais convidados, fortalecendo o diálogo e o aprofundamento sobre o tema. No Núcleo Territorial de Vitória da Conquista, a palestra foi conduzida pela psicóloga Daniany Fernandes. No Núcleo de Prática Musical Cidade Sol, a ação foi realizada pela equipe técnica do Centro de Referência Especializado da Assistência Social - CREAS. No Núcleo de Prática Musical Mata Escura, a palestra foi conduzida pelo conselheiro tutelar Alex Teles. No Núcleo de Prática Musical Lauro de Freitas, a atividade contou com a colaboração do psicólogo Gildisson Silva, da Aldeias Infantis SOS. Já no Núcleo de Prática Musical Bairro da Paz, a palestra foi realizada com a participação da assistente social Josane Oliveira, do Programa Avançar.

Nesse íterim, a temática do Maio Laranja no âmbito do Programa NEOJIBA reforça e reafirma o compromisso institucional com a formação cidadã, o fortalecimento de vínculos e a promoção de ambientes seguros e acolhedores para o desenvolvimento pleno de meninas e meninos.

Anexo III – CF 6.1.6 Promover oficinas na área de desenvolvimento social com multiplicadores e lideranças pedagógicas do Programa.

Primeira fase do projeto de intervenção - NCN Coro Infantojuvenil

Data: 07.05.2025



CF 6.1.7 ATENDER INDIVIDUALMENTE INTEGRANTES E FAMILIARES

META: 100% REALIZADO: 100% ALCANÇANDO: 100%

A Gerência de Desenvolvimento Social do Programa NEOJIBA, em suas atribuições, é responsável pelo atendimento psicossocial, individual e/ou em grupo, dos integrantes e seus familiares. Esse atendimento recebe a denominação de psicossocial, por ser conduzido por profissionais da área de serviço social e psicologia, com abordagem e intervenções voltadas aos integrantes e seus responsáveis.

O atendimento é realizado através de escuta atenta e qualificada, momento no qual é possível analisar a realidade social apresentada, estabelecendo estratégias de intervenção. Estas se desdobram em um conjunto de ações, que tem como objetivo a evolução dos casos acompanhados, ou seja, busca subsidiar cada integrante e seus familiares em suas necessidades específicas para que as mesmas possam ser superadas, visando auxiliar a família na solução da situação problema.

As demandas para os atendimentos realizados pelo setor são provenientes de encaminhamento dos coordenadores, instrutores musicais, inspetores de orquestra e maestros, de demandas espontâneas, de agendamento prévio, entre outras. Tais solicitações de atendimento são ocasionadas por diversos fatores, dentre eles: conflito familiar, evasão escolar, situação de saúde, dificuldade interpessoal, negligência, maus tratos, dentre outros.

Todas as escutas ocorrem baseadas nos princípios da ética profissional, acolhimento e respeito mútuo ao integrante e/ou familiar. O diálogo entre profissionais e integrantes inicia-se desde a primeira orientação e a partir desta, caso necessário, é agendado um atendimento individualizado com o integrante e/ou familiares, caracterizando-se como acompanhamento psicossocial. Isso permitirá um conhecimento maior do contexto ao qual estão inseridos e uma possibilidade de ação mais integrada com a realidade familiar e comunitária.

Neste trimestre, obtivemos o quantitativo de 1.383 integrantes e/ou familiares atendidos e encaminhados pela gerência de desenvolvimento social na capital e interior do estado. Sendo 751 integrantes atendidos e 54 encaminhados, 559 famílias atendidas e 19 encaminhadas. Cabe ressaltar, que o número de atendimentos realizados é sempre superior ao número de integrantes atendidos, uma vez que um mesmo integrante e/ou familiar pode demandar várias intervenções (atendimentos, encaminhamentos, visitas, articulação em rede.), configurando

novos atendimentos/acompanhamentos ao mesmo caso. Desta forma, entre orientações, atendimentos e acompanhamentos psicossociais foram **totalizadas 1.978 intervenções e 73 encaminhamentos realizados no trimestre.**

CF 7.1 MANUTENÇÃO DA SEDE NO PARQUE DO QUEIMADO

CF 7.1.1 NÚCLEO EM FUNCIONAMENTO (SEDE)

META: 100% REALIZADO: 100% ALCANÇANDO: 100%

A Meta CF 7.111 se refere às ações de manutenção dos espaços físicos do Parque do Queimado, sede do programa NEOJIBA, localizado no bairro da Liberdade, em Salvador. No período de maio a julho de 2025 a meta foi cumprida, conforme o manual de uso e operações do Parque do Queimado e todas as ações previstas foram executadas.

Durante este ano destacamos que foi realizado:

- Serviço de poda de árvore com risco de queda por conta das chuvas realizado pela empresa SISTEMAX ECOLOGIA E MEIO AMBIENTE LTDA;
- Serviço de instalação e manutenção de bebedouro na secretária realizado pela empresa PURIFIQUE - ADRIANO SANTOS MOURA 92538487587;
- Serviço de reforma com a criação de salas para as equipes de Patrimônio e Manutenção e reativação da área do refeitório no Parque do Queimado pela empresa SERVIR ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA;
- Serviço de adequação de espaços para criação de sala de atendimento 2 para uso do Desenvolvimento social e criação da sala de Desenvolvimento educacional e musical na antiga secretaria, bem como adequação da Copa realizado pela empresa SERVIR ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA.

Contratos firmados:

- Empresa: Artemp Engenharia LTDA - Prestação de serviços de Manutenção nos Sistemas de Ar Condicionado e Predial – 30/10/2024 a 31/10/2025;
- Empresa Map Sistemas de Serviços LTDA – Prestação de serviço de limpeza e Jardinagem – vigência: 30/09/2024 à 30/09/2025;

- Empresa Map Sistemas de Serviços LTDA – Prestação de serviço de segurança – vigência: 01/11/2024 a 31/10/2025;
- Empresa: Hidroclean Serviços Ambientais LTDA – EPP – 5º Aditivo, vigência 31/10/2024 a 31/10/2025;
- Empresa: D'FIRE NORDESTE PREVENCAO ANTI CHAMAS EIRELI – 2º Aditivo, vigência 02/10/2024 a 01/10/2025.

CF 7.2 MANTER NÚCLEOS EM FUNCIONAMENTO

CF 7.2.1 MANUTENÇÃO DOS NÚCLEOS EM FUNCIONAMENTO

META: 13 REALIZADO: 13 ALCANÇADO: 100%

A organização social manteve em funcionamento regular os 13 núcleos do programa. Para isto, desenvolve ações em duas frentes distintas e complementares: realizando a manutenção dos espaços físicos de forma apropriada à utilização, em conjunto com os parceiros, bem como garantindo os instrumentos musicais, acessórios, material didático e o corpo docente para a realização das atividades musicais regulares nos núcleos.

CF 7.2.2 OFERECER SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE INSTRUMENTOS MUSICAIS PARA INTEGRANTES DO NEOJIBA

META: 0 REALIZADO: 0 ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CF 8.1 REALIZAR ENCONTROS REGIONAIS DE ORQUESTRAS

META: 1 REALIZADO: 1 ALCANÇADO: 100%

O Encontro de Orquestras 2025 do Núcleo Territorial NEOJIBA de Vitória da Conquista teve início no dia 17/07/25, com oficinas que contou com a participação de grupos musicais parceiros locais e integrantes da Orquestra 9 de Novembro, principal formação do NTN, a Orquestra Escola Joias do Sertão, a Orquestra Semeando Compaixão e Camerata Acadêmica do

Sertão, de Vitória da Conquista, além da Orquestra João Caranha, de Barra do Choça. Após as oficinas foi realizada uma apresentação da Orquestra que contou com a presença de 36 membros das orquestras e/ou projetos parceiros.



17-07-25 – Oficina com ensaio do naipe de cordas agudas para o Encontro de Orquestras 2025



17-07-25 – Ensaio Aberto do Encontro de Orquestras 2025

COMPONENTE DE GESTÃO – CG

CG 1.1 EXECUTAR ORÇAMENTO

CG 1.1.2 CONFORMIDADES DAS DESPESAS EFETUADAS PELA OS

META: 100% REALIZADO: 100% ALCANÇANDO: 100%

Durante o trimestre o IDSM executou o orçamento em conformidade com as Normas Brasileiras de Contabilidade e demais dispositivos legais aplicáveis a entidades de sua natureza, mantendo registrados e disponíveis os comprovantes das despesas.

CG 1.2 EXECUTAR A DESPESA DE PESSOAL RESPEITANDO O LIMITE CONTRATUAL

CG 1.2.1 LIMITE DE GASTOS COM PESSOAL

META: 80% REALIZADO: 61,51% ALCANÇANDO: 100%

No 23º trimestre as despesas de pessoal totalizaram em R\$3.358.610,34 (três milhões trezentos e cinquenta e oito mil seiscentos e dez reais e trinta e quatro centavos) que corresponde a 61,51%% do orçamento do trimestre, ou seja, dentro da meta de 80% conforme tabela de metas do 8º aditivo do contrato.

CG 1.3 CAPTAR RECURSOS

CG 1.3.1 CAPTAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CG 1.3.2 CAPTAR RECURSOS NÃO-FINANCEIROS ATRAVÉS DO ESTABELECIMENTO DE PARCERIAS

META: 1 REALIZADO: 1 ALCANÇANDO: 100%

No referido trimestre, uma nova parceria foi firmada através de Termo de Cooperação Técnica, celebrado entre a Universidade do Estado da Bahia (UNEB), através do Departamento de Ciência da Vida – Curso de Fonoaudiologia, contribuindo para o alcance dos

resultados do programa NEOJIBA auxiliando no desenvolvimento dos integrantes e suas atividades.

A parceria firmada tem por objetivo estabelecer as condições indispensáveis à realização de práticas fonoaudiológicas de discentes do curso de Fonoaudiologia, por meio da orientação e atendimento fonoaudiológico vocal junto aos coristas do NEOJIBA, para estudantes regularmente matriculados em ambas instituições com efetiva frequência nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

CG 2.1 APLICAR REGULAMENTO DE COMPRAS

CG 2.1.1 APLICAÇÃO DO REGULAMENTO DE COMPRAS

META: 100% REALIZADO: 100% ALCANÇADO: 100%

O “Regulamento de Compra e Alienação de Bens e para Contratação de Obras e Serviços” foi seguido em todos os processos de compras e serviços do IDSM realizados no trimestre. A fórmula de cálculos (N° de processos de compras concluídos com aplicação do Regulamento aprovado / N° de processos de compras verificados no período x 100), 100% das aquisições e compra de serviços do trimestre seguiram o “REGULAMENTO PARA COMPRA E ALIENAÇÃO DE BENS E PARA A CONTRATAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS” do IDSM, aprovado no edital referente ao contrato de gestão 0029-19.

CG 3.1 CONTRATAR PESSOAL DE ACORDO COM OS REQUISITOS EXIGIDOS

CG 3.1.1 APLICAR REGULAMENTO DE SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE PESSOAL

META: 100% REALIZADO: 100% ALCANÇADO: 100%

O IDSM apresentou o número de processos de seleção e contratação de pessoal concluído no 23º trimestre, compreendido entre os meses de maio a julho de 2025. Foi aplicado o regulamento da Instituição, atendendo ao princípio da impessoalidade e da publicidade, bem como aos critérios técnicos e comportamentais.

No trimestre foram preenchidas 12 vagas, via processo externo e interno. Das 12 admissões, houve um processo interno feito de forma direta, onde 1 estagiária da área de produção foi contratada como CLT e em 2 vagas de estágio, uma no setor de comunicação e outra no pedagógico, para atuar no núcleo de Prática Musical do Nordeste de Amaralina, contratamos candidatos do cadastro reserva banco de talentos). Para as 03 vagas de instrutores de música, foram feitos processos externos, cumprindo todas as etapas de seleção e de forma positiva, foram selecionados para as vagas 2 prestadores de serviços na instituição e um egresso.

CG 3.1.2 PESSOAL CONTRATADO DE ACORDO COM OS REQUISITOS QUALITATIVOS EXIGIDOS

META: 100% REALIZADO: 100% ALCANÇADO: 100%

Na meta “Pessoal contratado de acordo com os requisitos quali quantitativo exigidos”, teve 12 vagas preenchidas no trimestre, 7 delas por meio de contratos de estágio e 5 para contrato CLT. As contratações foram feitas de acordo ao Contrato de Gestão (número de postos de trabalho previstos), em conformidade com o regulamento da Instituição, bem como seguindo aos critérios técnicos e comportamentais para cada vaga, tendo como base os Descritivos de Cargos do IDSM. Nos descritivos, estão especificados, para cada posição de trabalho, os requisitos de entrada, a descrição das atividades e as competências técnicas e comportamentais requeridas e/ou desejáveis para cada vaga a ocupar, e é com esses elementos que construímos o perfil da vaga.

Os processos seletivos do instituto estão bem alinhados aos perfis dos cargos e todos os critérios acima levantados e requeridos nos descritivos da vaga são respeitados e a cada trimestre concluído, é valoroso os processos que possibilitam a participação de integrantes ou egressos, ou estagiários e profissionais que já colaboraram ou ainda colaboram com a instituição. Esses, quando contratados, chegam motivados e afinados com a missão e valores do programa e, conseqüentemente, tem adaptação mais rápida aos processos de trabalho na instituição e as suas equipes de trabalho ou setor. Neste trimestre foram contratados, mesmo em processo externo, um egresso e dois prestadores de serviço para função de instrutor de música e um estagiário que atuava no NPM de Lauro de Freitas e foi para posição de produtor de NII do Núcleo Central do NEOJIBA - NCN.

CG 3.1.3 PESSOAL CONTRATADO DE ACORDO COM OS REQUISITOS QUANTITATIVOS EXIGIDOS

META: 100% REALIZADO: 100% ALCANÇADO: 100%

O trimestre fechou com 167 postos de trabalho ativos, com as novas contratações preenchendo as vagas para produtor NII, para atuar em Salvador, no Núcleo Central do NEOJIBA. Assim como as vagas de estágio para estudante de música no setor de arquivo e de estágio para o setor de Mobilização de Recursos, e mais outras 2 vagas de estágio administrativo para atuação em Salvador, nos setores de Produção e o de Manutenção e Obras. 03 vagas para instrutor de música e uma de Assessor em Educação Musical para PCD. A vaga para coordenador Pedagógico de Violino, foi concluída com sucesso, mas ainda sem contratação, aguardando a entrega da documentação necessária pela profissional selecionada. Para o setor pedagógico, continua aberta a posição de Instrutor de Música para o NTN de Teixeira de Freitas, instrumento de percussão, e instrutor de Música para Cordas Dedilhadas.

CG 3.2 CAPACITAR TRABALHADORES

CG 3.2.1 CAPACITAÇÃO DOS TRABALHADORES

META: 100% REALIZADO: 100% ALCANÇANDO: 100%

No trimestre, 44% do quadro de pessoal ativo no mês de julho passou por capacitação, alcançando média de 1,4 de capacitação por empregado, mantendo o escore do trimestre anterior (a meta é de 2 treinamentos/ano para cada empregado ativo).

São 167 colaboradores ativos, mês base julho/25, desse total foram capacitados 74. Em volume, foram 956,5 horas de treinamentos distribuídos em 116 participações, o que representa 12,9%h/aula por empregado capacitado no trimestre.

No período, o maior volume em participações foram capacitações internas, 3 delas promovidas pelo setor de Recursos Humanos. O primeiro deles, foi direcionado para área de Segurança e Saúde no trabalho, abordando a NR 23 com colaboradores das luterias de SSA e do interior e os outros 2 encontros manteve o foco em relações humanas no trabalho, onde tivemos o

"Diversidade em foco: Aprendendo e aplicando no atendimento ao cliente", tema voltado para os colaboradores que atuam no Parque do Queimado, na Secretaria pedagógica e trabalham diretamente com integrantes e familiares e *"Comunicação que transforma: Assertividade e feedback no ambiente de trabalho"*, para os colaboradores do Núcleo de Feira de Santana, dando continuidade ao trabalho já iniciado em dezembro de 24. Também internamente, foram realizadas 2 turmas para Formação de Brigada de Incêndio, direcionado as equipes de Salvador e ministrado pela empresa Santa Barbara Fire Serviços, Treinamentos e Segurança.

Por 2 períodos, de 20 a 23 de maio e de 7 a 11 de julho recebemos o luthier e professor Luciano Alves, da YAMAHA, capacitando a equipe de técnicos de metais e madeiras, com técnicas de consertos nos respectivos instrumentos e no trimestre tivemos ainda a certificação de 7 de nossos coordenadores pedagógicos e instrutores de Música no programa do firebirds fellowship, promovido pela "AIM - Academy For Impact Through Musical". O AIM é um laboratório de inovação para agentes de mudança que combatem a desigualdade social por meio da educação musical e o programa firebirds tem 15 meses de duração, combinando aprendizagem interativa online e presencial, tendo como ponto alto residência de 15 dias em Lisboa.

CG 3.3 CUMPRIR AS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS (ENCARGOS E SALÁRIO)

CG 3.3.1 PROVISIONAMENTO DAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS

META: 100% REALIZADO: 100% ALCANÇADO: 100%

Fórmula de cálculos (Valor monetário dos provisionamentos realizados/ Valor monetário dos provisionamentos devidos x 100)

Foi previsto no Orçamento do Contrato de Gestão 0029-19 até a data de 30 de abril de 2025 o valor de R\$1.416.344,89 para contingências trabalhistas. Conforme planilha o valor gasto com verbas rescisórias até 30 de abril de 2025 foi de R\$551.228,13, restando provisionados R\$865.116,76. Conforme relatório do 22º trimestre de prestação de contas.

Com a vigência do 8º aditivo foi criada conta específica para Provisionamentos de FGTS, Multa rescisória e aviso prévio, além dos provisionamentos 1/3 de férias, 13º salário e os seus encargos.

Em julho fizemos o lançamento dos valores conforme tabela Anexa.

CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS
(Banco Bradesco, Ag. 3336, Conta Corrente: 1.015-4).

Os provisionamentos devidos, referente ao contrato de gestão 0029-19, estão 100% provisionados.

Segue Planilha detalhada.

PROVISÕES E CONTIGÊNCIAS	REFERÊNCIAS	VALORES
MULTA RESCISÓRIA	23º TRIMESTRE	R\$ 60.464,28
AVISO PRÉVIO	23º TRIMESTRE	R\$ 12.281,81
13º SALÁRIO	7/12 DO VALOR	R\$ 316.693,94
ENCARGOS 13º SALÁRIO	7/12 DO VALOR	R\$ 103.840,26
1/3 DE FÉRIAS	CONFORME RELATÓRIO RH CONTABILIDADE 30/07/25	R\$ 159.555,08
ENCARGOS 1/3 DE FÉRIAS	CONFORME RELATÓRIO CONTABILIDADE 30/07/26	R\$ 46.270,97
CONTINGÊNCIAS	23º TRIMESTRE	R\$ 1.889,51
TOTAL A TRASFERIR CONTA DE CONTIGÊNCIAMENTO E PROVISÕES		R\$ 700.995,86
SALDO DE VERBAS PROVISIONADAS DE RESCISÃO/CONTINGÊNCIAS ATÉ O 22º TRIMESTRE		R\$ 865.116,76
TOTAL REPASSE A TRANSFERIR PARA CONTA DE CONTIGÊNCIAMENTO E PROVISÕES ATÉ 30/06/2025		R\$ 1.566.112,62

CG 3.3.2 CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS

META: 100% REALIZADO: 100% ALCANÇADO: 100%

Conforme indicador CG 3.3.2, meta que se refere ao “cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias”, essa é obrigação exclusiva do empregador, garantia de respeito e segurança para o empregado e também para o instituto, que tem como premissa cumprir todas as obrigações legais que a empresa tem para com seus trabalhadores.

Segundo o IDSM, no 23º trimestre (maio a julho/2025), todos os salários e vencimentos mensais foram pagos entre o 1º e 5º dia útil do mês subsequente, conforme determina lei, e os impostos - FGTS, INSS, IRRF e PIS foram devidamente recolhidos e pagos em suas respectivas datas de vencimento, e foram enviadas as informações atualizadas para os órgãos competentes.

CG 4.1 EXECUTAR MANUTENÇÃO PREVENTIVA DOS BENS PÚBLICOS

CG 4.1.1 MANUTENÇÃO PREVENTIVA DOS BENS PÚBLICOS

META: 100% REALIZADO: 100% ALCANÇADO: 100%

A Meta CG 4.1.1 se refere às ações de manutenção preventiva dos bens públicos, como é o Parque do Queimado, sede do programa NEOJIBA, localizado no bairro da Liberdade, em Salvador.

No período de maio a julho de 2025 a meta foi cumprida, conforme o manual de uso e operações do Parque do Queimado e todas as ações previstas (preventivas e corretivas) foram executadas.

Durante este trimestre destacamos a realização das seguintes ações:

- Serviço de poda de árvore com risco de queda por conta das chuvas realizado pela empresa SISTEMAX ECOLOGIA E MEIO AMBIENTE LTDA;
- Serviço de instalação e manutenção de bebedouro na secretária realizado pela empresa PURIFIQUE - ADRIANO SANTOS MOURA 92538487587;
- Serviço de reforma com a criação de salas para as equipes de Patrimônio e Manutenção e reativação da área do refeitório no Parque do Queimado pela empresa SERVIR ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA;
- Serviço de adequação de espaços para criação de sala de atendimento 2 para uso do Desenvolvimento social e criação da sala de Desenvolvimento educacional e musical na antiga secretaria, bem como adequação da Copa realizado pela empresa SERVIR ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA;
- Serviço de troca de lâmpadas e reparo de luminárias no Parque do Queimado, realizado pela Empresa ARTEMP;

- Serviço de troca de fechadura defeituosa no Galpão de ensaios no Parque do Queimado, realizado pela Empresa ARTEMP;
- Serviço de manutenção e adequação de quadro elétrico no Parque do Queimado, realizado pela Empresa ARTEMP.

CG 4.2 DISPOR DE EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES ADEQUADOS À REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES

CG 4.2.1 CONDIÇÃO DE USO DOS EQUIPAMENTOS

META: 100% REALIZADO: 100% ALCANÇADO: 100%

Foram realizadas seguindo o Plano de Manutenção de Equipamentos do Instituto, que visa não apenas garantir o funcionamento adequado, mas também prevenir falhas e otimizar a performance dos dispositivos. As manutenções preventivas incluíram inspeções regulares, limpezas e ajustes necessários, enquanto as manutenções corretivas foram acionadas para resolver problemas identificados durante as operações. Essa abordagem proativa assegura que os equipamentos estejam sempre em condições ideais de uso, contribuindo para a eficiência das atividades realizadas pelo Instituto e minimizando interrupções.

CG 4.2.2 CONDIÇÃO DE USO DAS INSTALAÇÕES

META: 100% REALIZADO: 100% ALCANÇADO: 100%

Durante o trimestre, foram realizadas manutenções preventivas e corretivas nas instalações, conforme estabelecido no plano de manutenção do Instituto. As manutenções preventivas visaram identificar e resolver problemas potenciais antes que eles se tornassem críticos, garantindo a continuidade e a eficiência das operações.

As manutenções corretivas foram implementadas para corrigir falhas ou defeitos identificados, assegurando que todas as instalações operassem de acordo com os padrões estabelecidos. Essas ações foram executadas de acordo com as diretrizes e cronogramas estipulados, visando a otimização dos recursos e a minimização de impactos operacionais.

Entre as atividades realizadas destacamos:

As vistorias técnicas e manutenções preventivas dos equipamentos de ar condicionado foram realizadas mensalmente nos seguintes locais: Luteria, Núcleo Simões Filho, NPM Nordeste, NPM Pirajá e NPM Bairro da Paz. Essas atividades foram conduzidas pela JCM Serviços em Refrigeração Ltda ME através do contrato de prestação de serviços (010B – 2024). O objetivo dessas vistorias e manutenções foi assegurar o funcionamento eficiente dos sistemas de climatização, prevenindo falhas e garantindo a qualidade do ambiente em todos os espaços. Essas ações contribuem para o conforto e a saúde dos usuários, além de prolongar a vida útil dos equipamentos.

Contratação de serviço especializado em dedetização e controle de pragas nas instalações da Casa Azul, Luteria, Casa Vermelha e Parque do Queimado. Este serviço incluirá a inspeção detalhada das áreas, a identificação de possíveis focos de infestação e a aplicação de métodos e produtos apropriados para a eliminação e prevenção de pragas. O objetivo é garantir um ambiente seguro e higienizado, livre de insetos e roedores, proporcionando melhores condições de saúde e segurança para todos os usuários e colaboradores das instalações. (ANGELO FREITAS SAÚDE AMBIENTAL).

CG 5.1 REALIZAR PRESTAÇÃO DE CONTAS DO CONTRATO DE GESTÃO

CG 5.1.1 PRESTAÇÃO DE CONTAS DO CONTRATO DE GESTÃO

META: 01 REALIZADO: 01 ALCANÇADO: 100%

Em acordo com o item XVI da Cláusula Sétima do Contrato de Gestão, apresentamos o presente relatório no 5º dia útil após encerramento do período estabelecido, dia 07 de agosto de 2025.

CG 5.2 SUBMETER AOS CONSELHOS DELIBERATIVO E FISCAL DA OS OS RELATÓRIOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL

CG 5.2.1 MANIFESTAÇÃO DOS CONSELHOS DA OS

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CG 5.3 EXECUTAR O PLANO DE MELHORIA DE GESTÃO

CG 5.3.1 IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO DE MELHORIA DA GESTÃO

META: 100% REALIZADO: 1100% ALCANÇADO: 100%

Considerando que nos últimos trimestres a OS tem alcançado as metas estabelecidas no contrato, não aplicamos neste trimestre Plano de Melhoria de Gestão.

CG 5.4 CUMPRIR AS OBRIGAÇÕES LEGAIS E CONTRATUAIS

CG 5.4.1 CUMPRIMENTO DE CLÁUSULA CONTRATUAL

META: 0 REALIZADO: 0 ALCANÇADO: 100%

Informamos que, conforme relatório apresentado, as metas pactuadas foram devidamente cumpridas, comprovando assim o desempenho do IDSM na execução do Contrato de Gestão nº 29/2019, e, portanto, cumprimento das cláusulas contratuais.

CG 5.4.2 RESPONSABILIZAÇÃO DE IRREGULARIDADE PELOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

META: 0 REALIZADO: 0 ALCANÇADO: 100%

Como cumprimento da referida meta, informamos que não foram apontadas irregularidades e descumprimento por parte dos órgãos de controle.

CG 6.1 REALIZAR PESQUISA DE SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS

CG 6.1.1 REALIZAR PESQUISA DE SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

CG 7.0 REALIZAR REUNIÃO INTERNA DE MONITORAMENTO

CG 7.1.1 REALIZAR REUNIÃO DE MONITORAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO

META: 01 REALIZADO: 100% ALCANÇADO: 100%

No trimestre em questão, foi realizada 01 reunião de monitoramento do Contrato de Gestão com a Comissão designada pela SJDH, no dia 30 de julho de 2025. Deste modo, a meta se fez completa.

Ata registrada como comprovação.

NEOJIBA - Ata de Reunião - Comissão de Avaliação e Monitoramento				
30.07.2025, 14h às 16h				
Participantes: Ana Vilas Boas, Fernanda Tourinho, Suzana Viana, Silvana Santos, Eduardo Torres, Jose Henrique, Luiza Altmann, Marcio Matos				
1. Comunicações Expressas: fatos relevantes do interesse do Contrato de Gestão				
Concerto final do NEOJIBA Conecta, evento que ocorreu de 21 de julho a 03 de agosto, reunindo 30 jovens músicos de diversos países do Sul Global, nos dias 02 e 03 de agosto				
Mudança do NPM Pirajá, que passa a funcionar na escola Cesari Casalle				
Festividades dos 18 anos do NEOJIBA, com a realização de uma série de concertos no Teatro Salesiano e no Parque do Queimado, com a participação de Núcleos de SSA e RMS. Cerca de 2000 pessoas estiveram presentes				
Realização da 9º Turnê Internacional do NEOJIBA, de 17 de maio a 03 de junho, com 12 concertos em 6 países, com enorme sucesso de crítica e público				
Visita do técnico do tribunal de contas ao Parque do Queimado, no dia 24 de julho.				
Entrega do veículo furgão, fruto da emenda parlamentar da Deputada Alice Portugal, para distribuição de lanches e transporte de instrumentos				
Acontecerá, no início de agosto, a semana de formação do PROCEC (reunindo 40 bolsistas do interior), e o encontro de 95 ex-integrantes do NEOJIBA, para 2 concertos em homenagem a Marivaldo.				
Assuntos Pendentes	Ações Pendentes	R. SJDH	R. NEOJIBA	Prazo
INTERCÂMBIO MUSICAL NAS ESCOLAS	MANTER ACOMPANHAMENTO E AGUARDAR O RETORNO DA CONVERSA DO SECRETARIO COM A ATUAL SECRETARIA ROWENA	ANA	JH	30/out
DOCUMENTARIO NEOJIBA 20 ANOS	PROPOR A SECOM A PRODUÇÃO DO DOCUMENTARIO	ANA	RC	30/out
EXECUÇÃO DA EMENTA PARLAMENTAR - 5º e 8º	ACOMPANHAR A EXECUÇÃO	ANA	ET	30/out
SEGURANÇA NO ENTORNO DO PARQUE	ACOMPANHAR O RESULTADO DA INSTALAÇÃO DAS CÂMERAS	ANA	ET	30/out
Assuntos Novos	Sugestões → Deliberações	R. SJDH	R. NEOJIBA	Prazo

COMPONENTE DE IMPLANTAÇÃO – CI

CI 1.2 IMPLANTAR NÚCLEOS TERRITORIAIS

CI 1.1.1 IMPLANTAR NÚCLEOS TERRITORIAIS DE FORMAÇÃO EM CIDADES PRIORITÁRIAS DO PACTO PELA VIDA

Após assinatura do 2º Aditivo do Contrato de Gestão 029/2019, esta meta foi revista e não mais compõe o quadro de metas do Programa NEOJIBA pelo período de duração do atual contrato.

CI 1.2.1 REQUALIFICAR OS NÚCLEOS NEOJIBA

META: 0 REALIZADO: - ALCANÇADO: -

Esta meta não está prevista para o presente trimestre relatado neste documento.

7.QUADRO DE INDICADORES E METAS, PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO E APLICAÇÃO DE DESCONTO / SEÇÃO

Tabela 01 - Comparativo entre as Metas Pactuadas e os Resultados Alcançados

Nº	INDICADOR		AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO				VARIÁVEL PACTUADA	23º TRIMESTRE			
	COD. INDICADOR	NOME DO INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	PARÂMETRO AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO	PESO	PONTUAÇÃO MÁXIMA		META	REALIZADO	% ALCANCE	PONTUAÇÃO OBTIDA
COMPONENTE FINALÍSTICO - CF											
CF1	CF1.1.1	Oferecer formação musical	(Nº de beneficiários atendidos/Nº previsto de beneficiários) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	1	10	Nº previsto de beneficiários diretos	2300	2352	102%	10
	CF1.1.2	Oferecer formação em áreas técnicas para o mundo do trabalho	(Nº de beneficiários atendidos/Nº previsto de beneficiários) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	20	Nº previsto de beneficiários	48	50	104%	20
	CF1.1.3	Oferecer formação musical a beneficiários de iniciativas musicais parceiras	(Nº de beneficiários indiretos atendidos/Nº previsto de beneficiários indiretos) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	1	0	Nº previsto de beneficiários indiretos	0	0	-	0
	CF 1.1.4	Oferecer formação musical em plataforma de ensino remoto	(Nº de cursos/módulos oferecidos em plataforma de ensino remoto/ Nº de cursos oferecidos em plataforma de ensino remoto)X100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	0	Nº previsto de cursos oferecidos em plataforma de ensino remoto	0	0	-	-

CF 2	CF 2.1.1	Elaborar Plano Político Pedagógico e suas revisões	(Nº de plano e/ou revisões apresentados/Nº previsto de plano e/ou revisões) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	0	Nº previsto de plano e/ou revisões	0	0	-	-
CF 3	CF 3.1.1	Realizar intercâmbio entre os núcleos	(Nº de intercâmbios realizados por núcleo/ Nº previsto de intercâmbios por núcleo) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	0	Nº previsto de intercâmbios por núcleo	0	0	-	-
	CF 3.2.1	Promover apresentações públicas com grupos musicais (orquestra formada a partir dos núcleos do NEOJIBA)	(Nº de apresentações públicas promovidas/ Nº previsto de apresentações públicas) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	20	Nº previsto de apresentações públicas	51	100	200%	20
	CF 4.1.1	Conceder bolsas auxílio para integrantes do NGF, NTF e NPM	(Nº de bolsas concedidas/Nº previsto de bolsas) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	20	Nº previsto de bolsas	340	383	113%	20
	CF 4.2.1	Conceder bolsas auxílio para jovens multiplicadores de projetos musicais parceiros no interior e/ou em áreas de vulnerabilidade social	(Nº de bolsas concedidas/Nº previsto de bolsas) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	20	Nº previsto de bolsas	40	40	100%	20
CF 5	CF 5.1.1	Realizar acompanhamento pedagógico de cursos de música em unidades da CASE	(Nº de unidades acompanhadas/Nº previsto de unidades) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	0	Nº previsto de unidades	0	0	-	-

CF
6

			< 80% 0 0 ponto"							
CF 5.1.2	Realizar ações de intercâmbio com políticas para pessoas com deficiência	(Nº de ações realizadas/ Nº de ações previstas) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	0	Nº previsto de ações	0	0	-	-
CF 5.1.3	Realizar ações de capacitação para outros projetos musicais	(Nº de horas de formação/ Nº de horas de formação prevista) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	0	Nº de horas de formação	0	0	-	-
CF 5.1.4	Formar multiplicadores especializados em educação musical para pessoas com deficiência	(Nº de monitores formados/ nº previsto de monitores formados) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	0	Nº previsto de ações	0	0	-	-
CF 6.1.1	Mapa Social dos beneficiários diretos	(Nº de Mapas Realizados/ Nº previsto de Mapas) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	0	Nº previsto de Mapas	0	0	-	-
CF 6.1.2	Encaminhar, dentre os beneficiários, o público identificado como elegível para atendimento, em articulação com o CRAS, CREAS e outras instâncias da rede de proteção social	(Nº de beneficiários encaminhados/ Nº de beneficiários elegíveis) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	20	% Percentual de beneficiários encaminhados	100%	100%	100%	20
CF 6.1.3	Realizar encontro de integração com os	(Nº de encontros realizados/ Nº previsto de encontros) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9	2	0	Nº previsto de encontros	0	0	-	-

	familiares dos jovens atendidos com o serviço		pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"							
CF 6.1.4	Acompanhamento do percurso formativo escolar dos integrantes	(Nº de integrantes acompanhados/Nº de integrantes em percurso escolar) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	0	Percentual de integrantes acompanhados	0	0	0	0
CF 6.1.5	Oferecer orientação, profissional e/ou social, a integrantes em situação de iminente desligamento do programa	(Nº de Integrantes orientados/ Integrantes em situação de iminente desligamento) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	0	% de integrantes orientados em situação de iminente desligamento	0	0	0	0
CF 6.1.6	Promover oficinas na área de desenvolvimento social com multiplicadores e lideranças pedagógicas do Programa	(Nº de oficinas realizadas x Nº previsto de oficinas) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	20	Nº previsto de oficinas	14	16	114%	20
CF 6.1.7	Atender individualmente integrantes e familiares	(Nº de atendimento individuais/ Nº de solicitações de atendimento) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	2	20	% de atendimento individuais	100%	100%	100%	20
CF 7.1.1	Núcleo em Funcionamento (sede)	(Núcleo previsto) (nucleo em funcionamento)X100%	>=100% = 10 pontos < 100% e > de 90%, então 9 pontos <= 90% e >80%, então 8 pontos <=80% então 0 ponto.	2	20	Nucleo(sede) em funcionamento	100%	100%	100%	20
CF 7.2.1	Manutenção dos Núcleos	(Núcleos em funcionamento)/(Nº previsto	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9	2	20	Nº previsto de Núcleos em funcionamento	13	13	100%	20

		em Funcionamento	de Núcleos em funcionamento) x 100	pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"								
	CF 7.2.2	Oferecer serviços de manutenção preventiva de instrumentos musicais para integrantes do NEOJIBA	(Nº de instrumentos em uso no programa/Nº de instrumentos que receberam manutenção preventiva) x 100	>=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto	2	0	% de instrumentos que receberam manutenção preventiva	0	0	-	-	
	CF 8.1.1	Realizar Encontros Regionais de Orquestras	(Nº de Encontros públicos promovidos/ Nº previsto de Encontros públicos) x 100	>=100% 0 10 pontos	2	20	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	1	100%	20	
						210					210	
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DA COMPONENTE FINALÍSTICA (A)						210	TOTAL PONTUAÇÃO OBTIDA DA COMPONENTE FINALÍSTICA (B)				210	
PERCENTUAL DE ALCANCE DA COMPONENTE INDICADOR (B/A)						100%	ÍNDICE DA COMPONENTE FINALÍSTICA - ICF					1
CG 1	CG 1.1.2	Conformidade das despesas efetuadas pela OS	Total das despesas em conformidade / Total de despesas efetivadas no Relatório de Prestação de Contas * 100	">=100% = 10 pontos < 100% = 0 ponto"	1	10	Percentual de conformidade das despesas	100%	100%	100%	10	

CG 2	CG 1.2.1	Limite de gastos com pessoal	"Percentual do orçamento de pessoal executado em relação ao orçamento total previsto/ Limite percentual de execução do orçamento de pessoal) x 100	">=100% = 10 pontos < 100% = 0 ponto"	1	10	Limite percentual de execução do orçamento de pessoal	80%	62%	100%	10
	CG 1.3.1	Captação de recursos financeiros	"Percentual de captação de recursos financeiros em relação ao orçamento/ Percentual previsto para captação de recursos x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	1	0	Percentual previsto para captação de recursos	0	0	0	0
	CG 1.3.2	Captar recursos não-financeiros através do estabelecimentos de parcerias	(Nº de parcerias firmadas x Nº previsto de parcerias) x 100	">=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto"	1	10	Nº previsto de parcerias	1	1	100%	10
	CG 2.1.1	Aplicação do Regulamento de Compras	Nº de processos de compras concluídos com aplicação do Regulamento aprovado/ Nº de processos de compras verificados no período x 100	">=100% - 10 pontos < 100% e >= 90% - 9 pontos < 90% e >= 80% - 8 pontos < 80% - 0 ponto"	1	10	Percentual de processos de compras conformes	100%	100%	100%	10
CG 3	CG 3.1.1	Aplicação do Regulamento de Seleção e Contratação de Pessoal	"Nº de processos de seleção e contratação de pessoal concluídos com aplicação do Regulamento aprovado/ Nº de processos de seleção e contratação de pessoal concluídos x 100	" =100% = 10 pontos < 100% = 0 ponto"	1	10	Percentual de processos de seleção conformes	100%	100%	100%	10

	CG 3.1.2	Pessoal contratado de acordo com o requisitos qualitativos exigidos	"Nº de postos de trabalho ocupados de acordo com o perfil exigido / Nº de postos de trabalho verificados x 100	">=100% - 10 pontos < 100% e >= 90% - 9 pontos < 90% e >= 80% - 8 pontos < 80% - 0 ponto"	1	10	Percentual de postos ocupados de acordo com o perfil exigido	100%	100%	100%	10
	CG 3.1.3	Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido	"Nº postos de trabalho ocupados/ Nº de postos de trabalho previstos x 100"	">=100% - 10 pontos < 100% e >= 90% - 9 pontos < 90% e >= 80% - 8 pontos < 80% - 0 ponto"	1	10	Percentual de ocupação dos postos de trabalho	100%	100%	100%	10
	CG 3.2.1	Capacitação dos trabalhadores	"Nº de eventos de capacitação de trabalhadores realizados de acordo com o Plano de Capacitação / Nº de eventos de capacitação previstos no Plano de Capacitação x 100"	">=100% - 10 pontos < 100% e >= 90% - 9 pontos < 90% e >= 80% - 8 pontos < 80% - 0 ponto"	1	10	Percentual de realização de Plano de Capacitação	100%	100%	100%	10
	CG 3.3.1	Provisionamento das obrigações trabalhistas e previdenciárias	Valor monetário dos provisionamentos realizados/ Valor monetário dos provisionamentos devidos x 100	">=100% - 10 pontos < 100% e >= 90% - 9 pontos < 90% e >= 80% - 8 pontos < 80% - 0 ponto"	1	10	Percentual de proviosionameto e pessoal	100%	100%	100%	10
	CG 3.3.2	Cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias	Valor monetário das obrigações trabalhistas e previdenciárias (encargos e salários) pagas / Valor monetário das obrigações trabalhistas e previdenciárias devidas x 100	" =100% = 10 pontos < 100% = 0 ponto "	1	10	Percentual de obrigações trabalhistas pagas	100%	100%	100%	10
CG	CG 4.1.1	Manutenção preventiva	"	">=100% - 10 pontos	1	10	Percentual de ações de	100%	100%	100%	10

4		dos bens públicos	Nº de ações de manutenção executadas / Nº de ações de manutenção previstas no Plano de Manutenção x 100"	< 100% e >= 90% - 9 pontos < 90% e >= 80% - 8 pontos < 80% - 0 ponto"			manutenção executadas				
	CG 4.2.1	Condição de uso dos equipamentos	"Nº de equipamentos em condições de uso / Nº de equipamentos vistoriados x 100	">=100% - 10 pontos < 100% e >= 90% - 9 pontos < 90% e >= 80% - 8 pontos < 80% - 0 ponto"	1	10	Percentual de equipamentos em condição de uso	100%	100%	100%	10
	CG 4.2.2	Condição de uso das instalações	"Nº de instalações em condições de uso / Nº de instalações vistoriados x 100	">=100% - 10 pontos < 100% e >= 90% - 9 pontos < 90% e >= 80% - 8 pontos < 80% - 0 ponto"	1	10	Percentual de instalações em condições de uso	100%	100%	100%	10
CG 5	CG 5.1.1	Prestação de Contas do Contrato de Gestão	Nº de Relatórios de Prestação de Contas tempestivos	" 1 = 10 pontos 0 = 0 ponto "	1	10	Nº previsto de Relatórios de Prestação de Contas	1	1	100%	10
	CG 5.2.1	Manifestação dos Conselhos da OS	Nº de Relatório de Prestação de Contas Anual submetidos ao Conselho da OS	" 1 = 10 pontos 0 = 0 ponto "	1	0	Nº previsto de Relatório de Prestação de Contas Anual	0	0	-	-
	CG 5.3.1	Implementação do Plano de Ação de Melhoria da Gestão	" Nº ações de melhoria concluídas/ Nº de ações de melhoria previstas no Plano para conclusão no período x 100"	">=100% - 10 pontos < 100% e >= 90% - 9 pontos < 90% e >= 80% - 8 pontos < 80% - 0 ponto"	1	10	Percentual de execução de ações de melhoria	100%	100%	100%	10
	CG 5.4.1	Cumprimento de cláusula contratual	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	"Ocorrência de descumprimento: =>1 = 0 ponto 0 = 10 pontos"	1	10	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	0	0	100%	10

CG 6	CG 5.4.2	Responsabilização de irregularidade pelos órgãos de controle	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade impetrada por órgãos de controle como AGE, Ministério Público, TCE, etc	"Ocorrência de responsabilização =>1 = 0 ponto 0 = 10 pontos"	1	10	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade impetrada por órgãos de controle	0	0	100%	10
	CG 6.1.1	Realizar pesquisa de satisfação dos usuários dos serviços	[(Nº usuários ou responsáveis respondentes da pesquisa de satisfação /Nº de usuários atendidos) x 100]	">=100% - 10 pontos < 100% e >= 90% - 9 pontos < 90% e >= 80% - 8 pontos < 80% - 0 ponto"	1	0	Avaliação realizada	0	0	-	-
CG 7	CG 7.1.1	Realizar reunião de monitoramento do contrato de gestão	[(Nº de reuniões de monitoramento /Nº de reuniões realizadas) x 100]	">=100% - 10 pontos < 100% e >= 90% - 9 pontos < 90% e >= 80% - 8 pontos < 80% - 0 ponto"	1	10	Reunião realizada	1	1	100%	10
						180					180
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DA COMPONENTE DE GESTÃO (C)						180	TOTAL PONTUAÇÃO OBTIDA DA COMPONENTE DE GESTÃO (D)				180
PERCENTUAL DE ALCANCE DA COMPONENTE DE GESTÃO (D/C)						100%	ÍNDICE DA COMPONENTE DE GESTÃO - ICG				1
COMPONENTE DE IMPLANTAÇÃO - CI											
CI	CI 1.1.1	Implantar Núcleos Territoriais de Formação em cidades prioritárias do Pacto pela Vida	(Nº de núcleos implantados x Nº de Núcleos previstos) x 100	">=100% - 10 pontos < 100% e >= 90% - 9 pontos < 90% e >= 80% - 8 pontos < 80% - 0 ponto"	2	0	Nº de núcleos previsto	0	0	0	0

	CI 1.2	Requalificar os Núcleos Neojiba	(Nº de intervenções executadas/Nº de intervenções previstas no Projeto da obra) x 100	>=100% = 10 pontos < 100% e >= 90% = 9 pontos < 90% e >= 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	1	0	NA	NA	0	0	0
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DA COMPONENTE INDICADOR (A)						210	TOTAL PONTUAÇÃO OBTIDA COMPONENTE INDICADOR (B)				180
PERCENTUAL DE ALCANCE DA COMPONENTE INDICADOR (B/A)						100%	ÍNDICE DA COMPONENTE FINALÍSTICA - ICI				1
ID TRIMESTRAL (ICF *0,7) + (ICG *0,3)						1					

8.APLICAÇÃO DE DESCONTO

23º Relatório Trimestral do Contrato de Gestão nº029/2019 - Tabela Comparativo entre as Metas Pactuadas e os Resultados Alcançados

Nº	INDICADOR		DESCONTO		PONTUAÇÃO A SER OBTIDA NO TRIMESTRE	23º trimestre		PONTUAÇÃO OBTIDA NO TRIMESTRE	% DESCONTO A SER APLICADO
	NOME DO INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	PARÂMETRO PARA APLICAÇÃO DE DESCONTO	DESCONTO MÁXIMO		MEMETA	REALIZADO		
COMPONENTE FINALÍSTICO 0 CF									

1	CF1.1.1 Oferecer formação musical	(Nº de beneficiários atendidos/Nº previsto de beneficiários) x 100	Pontuação total obtida: acima de 9 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 8 e menor que 9 = 0,5% de desconto; abaixo de 8 pontos = 1% de desconto	1	10	2300	2352	10	0
2	CF1.1.2 Oferecer formação em áreas técnicas para o mundo do trabalho	(Nº de beneficiários atendidos/Nº previsto de beneficiários) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	20	48	50	20	0
3	CF1.1.3 Oferecer formação musical a beneficiários de iniciativas musicais parceiras	(Nº de beneficiários indiretos atendidos/Nº previsto de beneficiários indiretos) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	0	0	0	0	0
4	CF 1.1.4 Oferecer formação musical em plataforma de ensino remoto	(Nº de cursos oferecidos em plataforma de ensino remoto/Nº previsto de cursos oferecidos em plataforma de ensino remoto) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	0	0	0	0	0
5	CF 2.1.1 Elaborar Plano Político Pedagógico e suas revisões	(Nº de plano e/ou revisões apresentados/Nº previsto de plano e/ou revisões) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto;	1	0	0	0	0	0

			abaixo de 16 pontos = 1% de desconto						
6	CF 3.1.1 Realizar intercâmbio entre os núcleos	(Nº de intercâmbios realizados/ Nº previsto de intercâmbios) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	0	0	0	0	0
7	CF 3.2.1 Promover apresentações públicas com grupos musicais (orquestra formada a partir dos núcleos do NEOJIBA, grupo de câmara, coral) no interior, na capital do Estado da Bahia e fora do Estado	(Nº de apresentações públicas promovidas/ Nº previsto de apresentações públicas) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	20	51	100	20	0
8	CF 4.1.1 Conceder bolsas auxílio para integrantes do NCN, NTN e NPM	(Nº de bolsas concedidas/Nº previsto de bolsas) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	20	340	383	20	0
9	CF 4.2.1 Conceder bolsas auxílio para jovens multiplicadores	(Nº de bolsas concedidas/Nº previsto de bolsas) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto;	1	20	40	40	20	0

	de projetos musicais parceiros no interior e/ou em áreas de vulnerabilidade social		abaixo de 16 pontos = 1% de desconto						
10	CF 5.1.1 Realizar acompanhamento pedagógico de cursos de música em unidades da CASE	(Nº de unidades acompanhadas/Nº previsto de unidades) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	0	0	0	0	0
	CF 5.1.2 Realizar ações de intercâmbio com políticas para pessoas com deficiência	(Nº de ações realizadas/ Nº de ações previstas) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	0	0	0	0	0
11	CF 5.1.3 Realizar ações de capacitação para outros projetos musicais	(Nº de ações realizadas/ Nº de ações previstas) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	0	0	0	0	0
12	CF 5.1.4. Formar multiplicadores especializados em Educação Musical para Pessoas com	(Nº de monitores formados/Nº previsto de monitores formados) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1%	1	0	0	0	0	0

	Deficiência		de desconto						
13	CF 6.1.1 Mapa Social dos beneficiários diretos	(Nº de Mapas Realizados/ Nº previsto de Mapas) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	0	0	0	0	0
	CF 6.1.2 Encaminhar, dentre os beneficiários, o público identificado como elegível para atendimento, em articulação com o CRAS, CREAS e outras instâncias da rede de proteção social	(Nº de beneficiários encaminhados/ Nº de beneficiários elegíveis) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	20	100%	100%	20	0
14	CF 6.1.3 Realizar encontro de integração com os familiares dos jovens atendidos com o serviço	(Nº de encontros realizados/ Nº previsto de encontros) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	0	0	0	0	0
15	CF 6.1.4 Acompanhamento do percurso formativo escolar dos	(Nº de integrantes acompanhados/Nº de integrantes em percurso escolar) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto;	1	0	0	0	0	0

	integrantes		abaixo de 16 pontos = 1% de desconto						
16	CF 6.1.5 Oferecer orientação, profissional e/ou social a integrantes em situação de iminente desligamento do programa	(Nº de Integrantes orientados/ Integrantes em situação de iminente desligamento) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	0	0	0	0	0
17	CF 6.1.6 Promover oficinas na área de desenvolvimento social com multiplicadores e lideranças pedagógicas do Programa	(Nº de oficinas realizadas x Nº previsto de oficinas) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	20	14	16	20	0
18	CF 6.1.7 Atender individualmente integrantes e familiares	(Nº de atendimento individuais/ Nº de solicitações de atendimento) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	20	100%	100%	20	0
19	CF 71.1 Núcleo em Funcionamento (sede)	(Núcleo previsto) (núcleo em funcionamento) X100%	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1%	1	20	100%	100%	20	0

			de desconto						
20	CF 7.2.1 Manutenção dos Núcleos em Funcionamento	(Núcleos em funcionamento)/ (Nº previsto de Núcleos em funcionamento) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	20	13	13	20	0
21	CF 7.2.2 Oferecer serviços de reparos de instrumentos para integrantes do NEOJIBA e de projetos parceiros	(Nº de instrumentos consertados/Nº de instrumentos que necessitam de reparos) x 100	Pontuação total obtida: acima de 18 pontos=0% de desconto; maior ou igual a 16 e menor que 18 = 0,5% de desconto; abaixo de 16 pontos = 1% de desconto	1	0	0	0	0	0
22	CF 8.1.1 Realizar Encontro de Orquestras no Sudoeste baiano	(Nº de Encontros públicos promovidos/ Nº previsto de Encontros públicos) x 100	>=100% 0 10 pontos < 100% e >= 90% 0 9 pontos < 90% e >= 80% 0 8 pontos < 80% 0 0 ponto	1	20	1	1	20	0
					210			210	
COMPONENTE DE GESTÃO CG									
23	CG 1.1.2 Conformidade das despesas efetuadas pela OS	Total das despesas em conformidade / Total de despesas efetivadas no Relatório de Prestação de Contas * 100	NA	NA	10	100%	100%	10	0

24	CG 1.2.1 Limite de gastos com pessoal	Percentual do orçamento de pessoal executado em relação ao orçamento total previsto/ Limite percentual de execução do orçamento de pessoal) x 100 Nota: Para o cálculo do indicador os valores serão registrados observando o regime de competência	NA	NA	10	80%	62%	10	0
25	CG 1.3.1 Captação de recursos financeiros	Percentual de captação de recursos financeiros em relação ao orçamento/ Percentual previsto para captação de recursos x 100 Onde: Percentual de captação de recursos financeiros em relação ao orçamento = Valor dos recursos financeiros extracontratuais captados/ Valor do orçamento anual do contrato x 100	NA	NA	0	0	0	0	0
26	CG 1.3.2 Captar recursos não-financeiros através do estabelecimento de parcerias	(Nº de parcerias firmadas x Nº previsto de parcerias) x 100	NA	NA	10	1	1	10	0
27	CG 2.1.1 Aplicação do Regulamento de Compras	Nº de processos de compras concluídos com aplicação do Regulamento aprovado/ Nº de processos de compras	NA	NA	10	100%	100%	10	0

		verificados no período x 100							
28	CG 3.1.1 Aplicação do Regulamento de Seleção e Contratação de Pessoal	Nº de processos de seleção e contratação de pessoal concluídos com aplicação do Regulamento aprovado/ Nº de processos de seleção e contratação de pessoal concluídos x 100 Nota: A Comissão de Monitoramento e Avaliação do contrato de gestão definirá a amostra a ser verificada	NA	NA	10	100%	100%	10	0
29	CG 3.1.2 Pessoal contratado de acordo com os requisitos qualitativos exigidos	Nº de postos de trabalho ocupados de acordo com o perfil exigido / Nº de postos de trabalho verificados x 100 Nota: A Comissão de Monitoramento e Avaliação do contrato de gestão definirá a amostra a ser verificada	NA	NA	10	100%	100%	10	0
30	CG 3.1.3 Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido	Nº postos de trabalho ocupados/ Nº de postos de trabalho previstos x 100	NA	NA	10	100%	100%	10	0
31	CG 3.2.1 Capacitação dos trabalhadores	Nº de eventos de capacitação de trabalhadores realizados de	NA	NA	10	100%	100%	10	0

		acordo com o Plano de Capacitação / N° de eventos de capacitação previstos no Plano de Capacitação x 100							
32	CG 3.3.1 Provisionamento das obrigações trabalhistas e previdenciárias	Valor monetário dos provisionamentos realizados/ Valor monetário dos provisionamentos devidos x 100	NA	NA	10	100%	100%	10	0
33	CG 3.3.2 Cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias	Valor monetário das obrigações trabalhistas e previdenciárias (encargos e salários) pagas / Valor monetário das obrigações trabalhistas e previdenciárias devidas x 100	NA	NA	10	100%	100%	10	0
34	CG 4.1.1 Manutenção preventiva dos bens públicos	N° de ações de manutenção executadas/ N° de ações de manutenção previstas no Plano de Manutenção x 100	NA	NA	10	100%	100%	10	0
35	CG 4.2.1 Condição de uso dos equipamentos	N° de equipamentos em condições de uso/ N° de equipamentos vistoriados x 100 Nota: A Comissão de Monitoramento e Avaliação do contrato de gestão definirá a amostra a ser verificada	NA	NA	10	100%	100%	10	0
36	CG 4.2.2 Condição de uso das instalações	N° de instalações em condições de uso/ N° de instalações vistoriados x 100	NA	NA	10	100%	100%	10	0

		Nota: A Comissão de Monitoramento e Avaliação do contrato de gestão definirá a amostra a ser verificada							
37	CG 5.1.1 Prestação de Contas do Contrato de Gestão	Nº de Relatórios de Prestação de Contas tempestivos	NA	NA	10	1	1	10	0
38	CG 5.2.1 Manifestação dos Conselhos da OS	Nº de Relatório de Prestação de Contas Anual submetidos ao Conselho da OS	NA	NA	0	0	0	0	0
39	CG 5.3.1 Implementação do Plano de Ação de Melhoria da Gestão	Nº ações de melhoria concluídas/ Nº de ações de melhoria previstas no Plano para conclusão no período x 100	NA	NA	10	100%	100%	10	0
40	CG 5.4.1 Cumprimento de cláusula contratual	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	NA	NA	10	0	0	10	0
41	CG 5.4.2 Responsabilização de irregularidade pelos órgãos de controle	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade impetrada por órgãos de controle como AGE, Ministério Público, TCE etc.	NA	NA	10	0	0	10	0
42	CG 6.1.1 Realizar pesquisa de satisfação dos usuários dos	[(Nº usuários ou responsáveis respondentes da pesquisa de satisfação /Nº de usuários atendidos) x	NA	NA	0	0	0	0	0

	serviços	100]							
43	CG 7.0 Realizar reunião de monitoramento do contrato de gestão	[(Nº de reuniões de monitoramento/ Nº de reuniões realizadas) x 100]	NA	NA	10	1	1	10	0
					180			180	
COMPONENTE DE IMPLANTAÇÃO 0 CI									
44	CI 1.1.1 Implantar Núcleos Territoriais de Formação em cidades prioritárias do Pacto pela Vida	(Nº de núcleos implantados x Nº de Núcleos previstos) x 100	NA	NA	0	0	0	NA	NA
TOTAL DE PONTOS DA COMPONENTE FINALÍSTICA			TOTAL DE DESCONTO MÁXIMO	0%	210				
TOTAL DE PONTOS DA COMPONENTE DE GESTÃO					180				
TOTAL PONTUAÇÃO PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO					390				

DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

RESUMO DAS MOVIMENTAÇÕES FINANCEIRAS DO PERÍODO

Tabela 02 - Resumo das Movimentações Financeiras do Período

23º Relatório Trimestral de Prestação de Contas Financeiro do Contrato de Gestão nº 029/2019.

Período: 01/05/2025 a 31/07/2025

Tabela 02 - Resumo das Movimentações Financeiras do Período

CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (Banco Bradesco, Ag. 3072, Conta Corrente: 510.802-0)		CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (Banco Bradesco, Ag. 3336, Conta Corrente: 1.015-4)	
DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO PERÍODO		DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO PERÍODO	
Saldo Financeiro do Período Anterior (e)	2.740.115,69	Saldo Financeiro do Período Anterior (j)	0,00
Total de entradas (f)	7.105.276,74	Total de entradas (l)	1.573.488,99
Repasse Públicos no Período - Custeio	5.459.888,79	Transferência da Conta Repasse Financeiro para Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais (m)	1.566.112,62
Repasse Públicos no Período - Investimento	0,00	Resultado de Aplicações Financeiras	7.376,37
Repasse do Contrato de Gestão - Períodos Anteriores	0,00		
Resultado de Aplicações Financeiras	130.071,90		
Devolução e Exatidão	34.167,42		
Repasse da Conta de Provisionamento	1.815,63		
Outras Recolhas Emenda Parlamentar	1.479.333,00		
TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO PERÍODO (e+f)	9.845.392,43	TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO PERÍODO (j+l)	1.573.488,99
Total de saídas (g)	7.070.527,32	Total de saídas (n)	2.312,08
Despesas de Custeio	6.870.453,52	Despesas Encargos Trabalhistas e Sociais	2.312,08
Despesas Pagas do Período	6.870.453,52	Despesas Pagas do Período	2.312,08
Despesas Pagas de Períodos Anteriores	0,00	Despesas Pagas de Períodos Anteriores	0,00
Despesas de Investimento	200.073,80		
Despesas Pagas do Período	200.073,80		
Despesas Pagas de Períodos Anteriores	0,00		
TOTAL DO SALDO NO PERÍODO (e+f-g)	R\$ 2.774.865,11	TOTAL DO SALDO NO PERÍODO (j+l-n)	R\$ 1.571.176,91
DEMONSTRATIVO DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO		DEMONSTRATIVO DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS	
Saldo Atual em Conta Corrente	80,40	Saldo Atual em Conta Corrente	5,71
Saldo Atual de Aplicação Financeira	2.774.784,71	Saldo Atual de Aplicação Financeira	1.571.171,20
TOTAL DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA (i)	R\$ 2.774.865,11	TOTAL DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA (p)	R\$ 1.571.176,91
SALDO GERAL DO CONTRATO DE GESTÃO: CONTA REPASSE FINANCEIRO + CONTA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (i+p)		R\$ 4.346.042,02	
CONCILIAÇÃO CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (e+f-g) - (i) = 0		CONCILIAÇÃO CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (j+l-n) - (p) = 0	
R\$ 0,00		R\$ 0,00	
SALDO REMANESCENTE DA CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO		SALDO REMANESCENTE DA CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS	
Total do Saldo no Período (e+f-g)	R\$ 2.774.865,11	Total do Saldo no Período (j+l-n)	R\$ 1.571.176,91
Despesas a Pagar (h)	0,00	Despesas a Pagar (a)	0,00
Despesas a Pagar - Custeio	0,00	Despesas a Pagar	0,00
Despesas a Pagar - Investimento	0,00		
SALDO REMANESCENTE (e+f-g) - (h)	R\$ 2.774.865,11	SALDO REMANESCENTE (j+l-n) - (a)	R\$ 1.571.176,91

DEMONSTRATIVO SINTÉTICO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO –Tabela 3

23º Relatório Trimestral de Prestação de Contas Financeiro do Contrato de Gestão nº 029/2019.

Período: 01/05/2025 a 31/07/2025

Tabela 03 - Demonstrativo Sintético de Receitas e Despesas do Período

CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (Banco Bradesco, AG. 3072, Conta Corrente: 510.802-0									
1. Receitas Operacionais	MÊS 67 (mai.2025)		MÊS 68 (jun.2025)		MÊS 69 (jul.2025)		TOTAL PERÍODO		
	Receitas Recorríveis	Receitas a Recorrer	Receitas Recorríveis	Receitas a Recorrer	Receitas Recorríveis	Receitas a Recorrer	Receitas Recorríveis	Receitas a Recorrer	
1.1.1 Repasse									
1.1.1 Repasse do Contrato de Gestão - Custeio	5.459.888,79	0,00	1.479.333,00	0,00	0,00	0,00R\$	6.939.221,79	-	
1.1.2 Repasse do Contrato de Gestão - Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00R\$	-	-	
1.1.3 Repasse do Contrato de Gestão - Períodos Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00R\$	-	-	
Total de Repasses	5.459.888,79	0,00	1.479.333,00	0,00	0,00	0,00	6.939.221,79	0,00	
1.2 Outras Receitas									
1.2.1 Resultado de Aplicações Financeiras	28.225,30	0,00	57.237,76	0,00	44.608,84	0,00R\$	130.071,90	-	
1.2.2 Reembolso de despesas - total	2.020,98	0,00	30.975,09	0,00	1.171,35	0,00R\$	34.167,42	-	
1.2.3 Outras Receitas decorrentes da execução do contrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00R\$	-	-	
Total de Outras Receitas	30.246,28	0,00	88.212,85	0,00	45.780,19	0,00	164.239,32	0,00	
Total Geral das Receitas Operacionais	5.490.135,07	0,00	1.567.545,85	0,00	45.780,19	0,00	7.103.461,11	0,00	
2. Despesas de Custeio	MÊS 67 (mai.2025)		MÊS 68 (jun.2025)		MÊS 69 (jul.2025)		TOTAL DO PERÍODO		Períodos anteriores e Pagas no período
	Despesas do Período a Pagar	Despesas do Período a Pagar	Despesas do Período a Pagar	Despesas do Período a Pagar	Despesas do Período a Pagar	Despesas do Período a Pagar	Despesas do período a Pagar (v)	Total de Despesas do período (v+h)	
2.1 Despesas com Recursos Humanos									
2.1.1 Remunerações	562.850,50	0,00	547.032,86	0,00	602.896,38	0,00R\$	1.712.779,74	- R\$ 1.712.779,74	-
2.1.2 Encargos Sociais	319.810,23	0,00	324.319,36	0,00	383.821,13	0,00R\$	1.027.950,72	- R\$ 1.027.950,72	-
2.1.3 Provisões Encargos Trabalhistas e Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	1.564.232,25	0,00R\$	1.564.232,25	- R\$ 1.564.232,25	-
2.1.4 Benefícios e Insumos de Pessoal	206.702,49	0,00	207.006,66	0,00	204.170,73	0,00R\$	617.879,88	- R\$ 617.879,88	-
(A) Subtotal (Recursos Humanos)	1.089.363,22	0,00	1.078.358,88	0,00	2.755.120,49	0,00R\$	4.922.842,69	- R\$ 4.922.842,69	-
2.1.5 Benefícios de Integrantes do Programa									
2.1.5.1 Bolsa e transporte	232.115,30	0,00	226.088,17	0,00	246.438,26	0,00R\$	704.641,73	- R\$ 704.641,73	-
2.1.5.2 Auxílio Moradia e refeição	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00R\$	22.500,00	- R\$ 22.500,00	-
2.1.5.3 Lanches	108.789,25	0,00	110.985,51	0,00	66.569,53	0,00R\$	286.344,29	- R\$ 286.344,29	-
(A.1) Subtotal (Benefícios de Integrantes do Progr)	348.404,55	0,00	352.573,68	0,00	320.507,79	0,00R\$	1.021.486,02	- R\$ 1.021.486,02	-
2.2 Serviço de Terceiros	191.763,95	0,00	297.031,07	0,00	184.657,17	0,00R\$	673.452,19	- R\$ 673.452,19	-
(B) Subtotal (Serviços de Terceiros)	191.763,95	0,00	297.031,07	0,00	184.657,17	0,00R\$	673.452,19	- R\$ 673.452,19	-
2.3 Despesas Gerais	90.289,44	0,00	78.610,58	0,00	63.165,10	0,00R\$	232.065,12	- R\$ 232.065,12	-
(C) Subtotal (Despesas Gerais)	90.289,44	0,00	78.610,58	0,00	63.165,10	0,00R\$	232.065,12	- R\$ 232.065,12	-
2.5 Tributos	4.244,35	0,00	4.261,42	0,00	12.101,83	0,00R\$	20.607,60	- R\$ 20.607,60	-
(E) Subtotal (Tributos)	4.244,35	0,00	4.261,42	0,00	12.101,83	0,00R\$	20.607,60	- R\$ 20.607,60	-
Total Geral das Despesas com Custeio	1.724.065,51	0,00	1.810.835,63	0,00	3.335.552,38	0,00	6.870.453,52	0,00	0,00

RESUMO DEMONSTRATIVO CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO		TOTAL GERAL DE RECEITAS OPERACIONAIS (f)	TOTAL GERAL DE DESPESAS PAGAS DO PERÍODO (w)	DESPESAS DE PERÍODOS ANTERIORES E PAGAS NO PERÍODO (y)	TOTAL GERAL DE RECEITAS E DESPESAS PAGAS NO PERÍODO	TOTAL DE DESPESAS DO PERÍODO A PAGAR (h)			
		7.103.461,11	7.070.527,32	0,00	32.933,79	0,00			
CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (Banco Bradesco, AG. 3336, Conta Corrente: 1.015-4									
1. Receitas Operacionais		MÊS 67 (mai.2025)		MÊS 68 (jun.2025)		MÊS 69 (jul.2025)		TOTAL PERÍODO	
		Receitas Recorríveis	Receitas a Recorrer	Receitas Recorríveis	Receitas a Recorrer	Receitas Recorríveis	Receitas a Recorrer	Receitas Recorríveis (U)	Receitas a Recorrer
1.1	Receitas								
1.1.1	Transferência para Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais (m)	0,00	0,00	0,00	0,00	1.566.112,62	0,00	1.566.112,62	0,00
1.1.2	Resultado de Aplicações Financeiras	10,43	0,00	10,25	0,00	7.355,69	0,00	7.376,37	0,00
Total Geral das Receitas		10,43	0,00	10,25	0,00	1.573.468,31	0,00	1.573.488,99	0,00
2. Despesas de Custeio		MÊS 67 (mai.2025)		MÊS 68 (jun.2025)		MÊS 69 (jul.2025)		TOTAL PERÍODO	
		Despesas a Pagar	Despesas a Pagar	Despesas a Pagar	Despesas a Pagar	Despesas a Pagar	Despesas a Pagar	Despesas a Pagar (n)	Despesas a Pagar (a)
2.1	Recolhimentos e Pagamentos de Encargos Trabalhistas e Sociais	165,15	0,00	165,15	0,00	1.981,78	0,00R\$	2.312,08	R\$ -
Total Geral Despesas		165,15	0,00	165,15	0,00	1.981,78	0,00	2.312,08	0,00

07. ANÁLISES DAS RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

O 23º Relatório de Prestação de Contas Trimestral refere-se aos meses de maio a julho de 2025, foram apresentados extratos bancários, comprovante de recolhimento dos encargos, folha de pessoal bem como os seguintes demonstrativos:

- Resumo das Movimentações Financeiras do Período;
- Demonstrativo Sintético de Receitas e Despesa do Período;
- Demonstrativo Analítico de Receitas e Despesa do Período;
- Dados dos Recursos Humanos;
- Relação de Pagamento de Serviços de Terceiros no Período;
- Diário de Entradas e Saídas do Período;
- Relação de Bens Permanentes adquiridos no período.

Nessas demonstrações, foram evidenciados os repasses dos recursos da Secretaria de Justiça, bem como os saldos existentes no banco e os pagamentos do período. Em relação às receitas e despesas do 23º trimestre, com base na previsão do orçamento apresentado na Proposta de Trabalho e da execução do Contrato de Gestão 029/2019, tecemos comentários sobre os seguintes itens:

ANÁLISES DAS RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

Em relação às receitas e despesas do 23º trimestre 8º Aditivo, com base na previsão do orçamento apresentado na Proposta de Trabalho e da execução do Contrato de Gestão 029/2019, tecemos comentários:

OUTRAS ENTRADAS /RECEITAS

- **Receitas**
 - Os rendimentos líquidos de Aplicação Financeira do 23º Trimestre foi de R\$130.071,90

Conforme planilha anexa:

19/05/2025	Pagamentos Indevidos	R\$	910,49	CREDITO - TED Devolucao de pagamento indevido realizado em 07/04/2025, para o favorecido Eduardo Nascimento Rodriguez - Bolsa auxilio - Orquestra Castro Alves - Marco/2025
19/05/2025	Pagamentos Indevidos	R\$	910,49	CREDITO - TED Devolucao de pagamento indevido realizado em 07/05/2025, para o favorecido Eduardo Nascimento Rodriguez - Bolsa auxilio - Orquestra Castro Alves - Abril/2025
19/05/2025	Pagamentos Indevidos	R\$	200,00	CREDITO - TED Devolucao de pagamento indevido realizado em 11/04/2025, para o favorecido Erick da Silva Santos - Bolsa auxilio - jovens lideres - Marco/2025
06/06/2025	Outros Estornos	R\$	4.200,00	CREDITO - TED Devolvido referente ao favorecido Ivone da Silva Machado Santos - NFSE 26. Servico de execucao e prestacao de contas dos projetos oriundos de emendas parlamentares. Devido a erro de processamento bancario
10/06/2025	Outros Estornos	R\$	26.730,09	CREDITO - TED Devolvido referente ao favorecido Servir Engenharia e Construcão - NFSE 04. Servico de manutencao no espaco onde funcionarao as diretorias musical e educacional no Parque do Queimado - parcela 1/2. Devido a erro de processamento bancario
26/06/2025	Pagamentos Indevidos	R\$	45,00	CREDITO - TED Devolvido referente ao favorecido Arnaldo dos Santos Batista Neto - NFSE 35. Servico de consultoria e assessoria em saude e seguranca do trabalho e gerenciamento de riscos ocupacionais. Devolucao por pagamento de valor recebido a maior
11/07/2025	Pagamentos Indevidos	R\$	268,46	CREDITO - TED Devolucao de pagamento indevido realizado em 03/04/2025, para o favorecido Gabriel Jesus da Silva - Bolsa Auxilio - Coro Infante - Marco/2025
14/07/2025	Pagamentos Indevidos	R\$	902,89	CREDITO - TED Devolvido referente a Bolsa Auxilio - Orquestra NTNS - Taina Moreira Marins - Junho/2025 - Devido a erro de processamento bancario

DESPESA DE PESSOAL

As despesas de pessoal relativa ao 23º trimestre totalizou em R\$3.358.610,34 que corresponde a 61,51% do valor trimestral do contrato de gestão 0029/2019, dentro do valor estabelecido da meta.

BENEFÍCIOS INTEGRANTES

As despesas com lanches de integrantes ficaram 32,16% a menor devido aos 15 dias de recesso Junino.

SERVIÇOS DE TERCEIROS:

As despesas com serviços de terceiros no 23º trimestre teve uma variação à menor de 5,31%.

As despesas que impactaram nesse índice foram:

- Despesas de transportes e fretes, teve redução de 39,35% devido ao recesso junino de 15 dias;
- Outros serviços de terceiros, teve redução de 4,77%;
- Não houve no trimestre serviço gráfico;

- Despesas de viagens e passagens – Não houve execução nesse trimestre.
- Material de copa e Limpeza;
- Material de expediente;
- Material de lutheria.

BENS PERMANENTES:

O saldo de Aquisições do 22º trimestre era de R\$98.043,50. No 23º trimestre foram adquiridos bens que totalizaram em R\$20.073,80, restando um saldo para execução no 24º trimestre de R\$77.969,70

08. MANIFESTAÇÕES DA OUVIDORIA GERAL DO ESTADO

Neste trimestre, não houve manifestação da Ouvidoria Geral do Estado.

09. NOTIFICAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

Neste trimestre, não houve manifestação dos Órgãos de Controle.

10. PARECER CONCLUSIVO

O 23º trimestre do contrato de gestão teve resultados positivos, com a superação das metas pactuadas. Um destaque foi a realização da 9ª Turnê Internacional da Orquestra NEOJIBA – Europa 2025, realizada entre 17 de maio e 3 de junho. Foram doze apresentações, distribuídas por salas de concerto do mundo — como a Philharmonie de Paris, o Concertgebouw de Amsterdã e a Elbphilharmonie de Hamburgo. Ao todo, foram 13.886 pessoas alcançadas, em cidades da Áustria, Polônia, Alemanha, Itália, Holanda e França.

A 9ª Turnê Internacional da Orquestra NEOJIBA representou um marco histórico para os jovens músicos do Programa e para a projeção da Bahia no cenário mundial. Mais do que levar música

Foram concedidas 50 bolsas em áreas técnicas — Arquivo Físico e Digital, Produção Técnica e Luteria. As apresentações públicas tiveram um desempenho com 100 eventos realizados, alcançando um público estimado em 27.437 pessoas.

Entre os dias 17 e 20 de julho de 2025, o NEOJIBA celebrou sua “maioridade” com uma programação especial no Parque do Queimado, sede do Programa, reunindo diversas formações musicais de Salvador, da Região Metropolitana e dos Núcleos Territoriais do interior. No domingo (20/07), o Parque se transformou em um grande palco ao ar livre, com apresentações contínuas das 9h às 18h. Passaram pelo evento grupos como a Banda Sinfônica do Núcleo Central, a Banda Nordestina e a Banda Nordestina Experimental (Núcleo Nordeste de Amaralina), a Banda Sinfônica da Paz (Bairro da Paz), orquestras e coros dos Núcleos SESI Itapagipe, CESA, Mata Escura, Lauro de Freitas, Pirajá, Cordas Dedilhadas, além do Coro Infantojuvenil e da Orquestra Castro Alves. O evento foi gratuito e atraiu cerca de 2.633 pessoas, reforçando a vocação do Programa para democratizar o acesso à música de concerto e aproximar a comunidade de seu trabalho artístico e social.

No eixo social, foram concedidas 383 bolsas para integrantes do NCN, NTN e NPM (112,64% da meta) e mantidas 40 bolsas para jovens multiplicadores de projetos parceiros em áreas de vulnerabilidade social, garantindo a difusão da metodologia e o fortalecimento de redes musicais comunitárias. Oficinas, encontros formativos e acompanhamento individual reforçaram o desenvolvimento técnico, social e profissional dos participantes.

No mês de maio, a Gerência de Desenvolvimento Social (GDS) realizou atividades em referência ao Maio Laranja, movimento nacional voltado à prevenção e ao combate do abuso e da exploração sexual contra crianças e adolescentes. Por meio dessas ações, o Programa NEOJIBA reforça seu compromisso com a formação cidadã, o fortalecimento de laços e a construção de espaços seguros e acolhedores, que favoreçam o desenvolvimento integral de meninas e meninos.

Assim, atestamos que a gestão dos recursos públicos, foi conduzida com transparência, cumprindo as metas pactuadas e assegurando a conformidade com os marcos legais vigentes.

maio a julho de 2025, constatou que os serviços foram realizados em conformidade com o estabelecido no Contrato de Gestão nº 029/2019 e seus aditivos e considera que as metas analisadas foram cumpridas.

Salvador, 13 de agosto de 2025.

Ana Lúcia Vilas Boas

Matrícula nº 92.085.952

Evanildes da Costa Sales

Matrícula nº 92.085.956

Larissa Santos Souza

Matrícula nº 92.089.536

Estando de acordo com os achados, recomendações e conclusões da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Contrato de Gestão, subscrevo o presente Relatório, indicando o seu encaminhamento ao Secretário Felipe Freitas, ao Conselho Deliberativo do Instituto de Desenvolvimento Social Pela Música - IDSM e ao Conselho de Gestão das Organizações Sociais – CONGEOS/ SAEB.

Salvador, de 13 de agosto de 2025.

Trícia Calmon

Unidade de Monitoramento do Contrato de Gestão

Superintendente da SUDH