



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

Modalidade de Licitação	Número
<b>PREGÃO ELETRÔNICO</b>	<b>005/2017 (DG)</b>
Processo: PGE 2017334305-0	

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DA BAHIA ATRAVÉS DA PROCURADORIA GERAL DO ESTADO E A SAGA SERVIÇOS EIRELI EPP, PARA OS FINS QUE NELE SE DECLARAM.**

**CONTRATO Nº 027/2018**

O **ESTADO DA BAHIA**, neste ato representado pelo **DR. PAULO MORENO CARVALHO**, titular da PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA, CNPJ nº 04.139.403/0001-77, situada à 3ª. avenida, 370- Centro Administrativo da Bahia, CEP: 41.745-005, autorizado pelo Decreto de delegação de competência publicado no D.O.E. de 07 de janeiro de 2015, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a **SAGA SERVIÇOS EIRELI EPP**, CNPJ nº 13.952.152/0001-36, Inscrição Municipal nº 507.063/001-62, situada na Rua do Jaracatiá, 1048, salas N e O, Caminho das Árvores, CEP: 41.820-665, Salvador- BA, neste ato representada pela **SRA. MÁRCIA AURICÉIA OLIVEIRA SILVA**, portador da cédula de identidade nº 04.335.311-85, emitida por SSP/BA, inscrito no CPF/MF sob o nº 887.191.205-59, adjudicatária do Lote 01, pregão eletrônico nº 005/2017 (DG), doravante denominada **CONTRATADA**, celebram o presente contrato, que se regerá pela Lei estadual nº 9.433/05, pelas normas gerais da Lei nº 8.666/93, e respectivas alterações, bem como pela legislação específica reportada no instrumento convocatório, mediante as cláusulas e condições a seguir ajustadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

Constitui objeto do presente contrato a prestação de serviços de Suporte Administrativo para a Procuradoria do Interior – Núcleo Regional de Juazeiro, de acordo com as especificações do Termo de Referência do instrumento convocatório e da proposta apresentada pela **CONTRATADA**, que integram este instrumento na qualidade de Anexos I e II, respectivamente.

- §1º A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto, de até 25% do valor inicial atualizado do contrato, na forma dos §1º e 2º do art. 143 da Lei estadual nº 9.433/05.
- §2º As supressões poderão ser superiores a 25%, desde que haja resultado de acordo entre os contratantes.
- §3º É vedada a subcontratação parcial do objeto, a associação da **CONTRATADA** com outros, a cessão ou transferência, total ou parcial do contrato, não se responsabilizando o **CONTRATANTE** por nenhum compromisso assumido por aquela com terceiros.
- §4º Os serviços objeto deste contrato não poderão sofrer solução de continuidade durante todo o prazo da sua vigência, devendo ser executados por empregados da **CONTRATADA**, sob a inteira responsabilidade funcional e operacional desta, mediante vínculo de subordinação dos trabalhadores para com a empresa **CONTRATADA**, sobre os quais manterá estrito e exclusivo controle.

**CLÁUSULA SEGUNDA – PRAZO**

O prazo de vigência do contrato, a contar da data ( x ) de sua assinatura, será de 12 (doze) meses, admitindo-se a sua prorrogação nos termos do inc. II do art. 140 da Lei estadual nº 9.433/05.

- §1º A prorrogação do prazo de vigência está condicionada à obtenção de preços e condições mais vantajosas.
- §2º A prorrogação deverá ser previamente justificada e autorizada pela autoridade competente para celebrar o ajuste e será realizada por meio de termo aditivo, devendo o pedido ser realizado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias antes do término do contrato.



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

- §3º Não será admitida a prorrogação de contratos que contemplem preços com valores superiores aos preços unitários máximos definidos e publicados pela SAEB.
- §4º As obrigações protraídas para além do termo final do contrato não induzem sua prorrogação, sendo o contrato considerado extinto nos termos da Lei nº 9.433/05, devendo o CONTRATANTE prosseguir com as medidas necessárias à comprovação, pela CONTRATADA, do cumprimento de obrigações eventualmente remanescentes.

**CLÁUSULA TERCEIRA – GARANTIA**

A garantia contratual será de 5% (cinco por cento) do valor efetivo do contrato, podendo recair, a critério da contratada, sobre qualquer das modalidades previstas no §1º do art. 136 da Lei estadual nº 9.433/05, observadas as normas da Instrução SAEB nº 010/17.

- §1º Sob pena de caracterização de inadimplemento contratual, a prova da garantia, na hipótese de opção pela modalidade caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, deverá ser apresentada no prazo máximo de 05 (cinco) dias contados da data de assinatura do contrato, admitindo-se, para as demais modalidades, que a comprovação seja feita no prazo máximo de 30 (trinta) dias daquela data, sem o que fica vedada, em qualquer caso, a realização do pagamento.
- §2º A garantia responderá pelo inadimplemento das obrigações contratuais, inclusive dos débitos trabalhistas e previdenciários, e pelas multas impostas, independentemente de outras cominações legais.
- §3º A CONTRATADA ficará obrigada a repor o valor da garantia quando esta for utilizada, bem como a atualizar o seu valor nas mesmas condições do contrato.
- §4º No caso de seguro-garantia ou fiança bancária, não será admitida a existência de cláusulas que restrinjam ou atenuem a responsabilidade do segurador ou fiador.
- §5º A CONTRATADA deverá atualizar a garantia sempre que houver alteração contratual, no mesmo prazo definido para a comprovação da garantia originária, visando assegurar a cobertura das modificações procedidas.
- §6º Será recusado o seguro-garantia ou fiança bancária que não atender às especificações solicitadas, devendo ser notificada a CONTRATADA para que, no prazo de 05 (cinco) dias, sane a incorreção apontada ou promova a substituição da garantia por caução em dinheiro.
- §7º O retardamento, a falta da apresentação ou a não substituição da garantia impedirá a realização do pagamento das faturas dos serviços prestados, sem prejuízo da incidência de multa moratória, da rescisão do contrato, nos termos do art. 167, inc. III, da Lei nº 9.433/05 e das demais cominações legais.
- §8º A garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, deverá abranger o período adicional de 03 (três) meses, contado do termo final de vigência do contrato, o qual deve ser sempre contemplado na hipótese de prorrogação.
- §9º A devolução da garantia ocorrerá após o recebimento definitivo do objeto do contrato, com a demonstração de cumprimento, pela CONTRATADA, das obrigações pactuadas.
- §10º São requisitos para a liberação da garantia:
- I - a apresentação, ao final do contrato, dos seguintes documentos:
- a) relatório circunstanciado da situação trabalhista de todos os empregados vinculados ao contrato, devidamente assinada pelo representante legal da contratada;
  - b) cópias dos termos de rescisão dos contratos de trabalho dos empregados terceirizados, devidamente homologados, quando exigível pela legislação trabalhista, acompanhadas dos originais para conferência no local de recebimento;
  - c) cópias das Guias de Recolhimento Rescisório do FGTS - GRRF, que deverão consignar o recolhimento da multa rescisória respectiva, nos casos de despedida sem justa causa, quando exigível pela legislação trabalhista, acompanhadas dos originais para conferência no local de recebimento.
- II - A comprovação, pela contratada, no prazo de até 60 (sessenta) dias após o término do contrato, do cumprimento das obrigações contratuais, inclusive dos débitos trabalhistas e previdenciários.
- §11º Não havendo comprovação do pagamento dos débitos trabalhistas e previdenciários no prazo assinalado no inciso II do §10, a garantia poderá ser utilizada para o pagamento diretamente pelo CONTRATANTE.

**CLÁUSULA QUARTA – REGIME DE EXECUÇÃO**

(  ) Serviço com empreitada por preço ( ) global (  ) unitário

Pregão eletrônico 005/2017 - It. 2/19



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

**CLÁUSULA QUINTA – PREÇO**

O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA pelos serviços efetivamente prestados os valores abaixo especificados:

LOTE ÚNICO						
ITEM	Código SIMPAS	Posto de Serviço	Carga Horária	Quantitativo	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO MENSAL
1	03.30.00.00159938-0	Recepção II	44hs	1	R\$ 2.690,00	R\$ 2.690,00
VALOR ESTIMADO MENSAL						R\$ 2.690,00
VALOR ESTIMADO ANUAL						R\$ 32.280,00

§1ª Estima-se para o contrato o valor global de R\$ 32.280,00 (trinta e dois mil duzentos e oitenta reais);

§2ª Nos preços contratados estão incluídos todos os custos com material de consumo, salários, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas de todo o pessoal da CONTRATADA, como também fardamento, transporte de qualquer natureza, materiais empregados, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, aluguéis, administração, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacionem com o fiel cumprimento pela CONTRATADA das obrigações.

**CLÁUSULA SEXTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas para o pagamento deste contrato correrão por conta dos recursos da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

Unidade FUPLAN	Função	Subfunção	Programa	F/A/DE
06.101	03	122	502	2000
Região/planejamento	Natureza da despesa	Destinação do recurso	Tipo de recurso orçamentário	
9900	3390-37	100	Normal	

**CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A CONTRATADA, além das determinações contidas no Termo de Referência do instrumento convocatório, bem como daquelas decorrentes de lei, obriga-se a:

- I. apresentar, antes do início da execução do contrato, correspondência, em papel timbrado e assinada por seu representante legal, contendo: [NOTA: item 10.1, I, da IN SAEB 14/14 com a redação da IN SAEB 15/15]
  - a) a relação dos empregados terceirizados que serão vinculados à prestação dos serviços, devidamente identificados com o nome completo, data de nascimento, inscrição no registro geral (RG) e no Cadastro de Pessoa Física (CPF), número e série da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), número de inscrição no Programa de Integração Social (PIS), dados bancários (banco, agência e conta-corrente), função a ser exercida, situação funcional, remuneração, benefícios, horário e jornada de trabalho;
  - b) os dados da conta corrente da contratada;
  - c) a indicação dos responsáveis técnicos pela execução dos serviços, quando for o caso;
- II. apresentar cópia dos contratos de trabalho e dos registros na CTPS da admissão dos empregados vinculados à prestação dos serviços; [NOTA: item 10.1, II, da IN SAEB 14/14 com a redação da IN SAEB 15/15]
- III. apresentar cópia dos atestados de saúde ocupacional dos empregados que prestarão os serviços; [NOTA: item 10, III, da IN SAEB 14/14 com a redação da IN SAEB 15/15]
- IV. efetuar o cadastramento e a atualização em ferramenta, disponibilizada pela Administração Pública estadual, dos dados pertinentes aos empregados terceirizados vinculados ao contrato, e regularizar as inconformidades constatadas, no prazo fixado pelo CONTRATANTE; [NOTA: item 10.2 da IN SAEB 14/14 com a redação da IN SAEB 15/15]



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

- V. encaminhar, quando da substituição temporária de empregado, carta de apresentação do novo empregado, em papel timbrado da empresa e assinado pelo representante legal, indicando o empregado que está sendo substituído, o prazo respectivo e o substituído, devidamente identificado com o nome completo, data de nascimento, inscrição no registro geral (RG) e no Cadastro de Pessoa Física (CPF), número e série da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), função a ser exercida, situação funcional, remuneração, benefícios, horário e jornada de trabalho, juntamente com cópia do registro na CTPS e do contrato de trabalho específico; [NOTA: Item 15 da IN SAEB 14/14 com a redação da IN SAEB 15/15]
- VI. designar, de sua estrutura administrativa, um preposto permanentemente responsável pela perfeita execução dos serviços, inclusive para atendimento de emergência, visando à prestação contínua e ininterrupta dos serviços, bem como, dentre os que permaneçam no local do trabalho, um que será o responsável pelo bom andamento dos serviços e que possa tomar as providências pertinentes para que sejam corrigidas todas as falhas detectadas;
- VII. instruir os empregados que irão prestar os serviços, encaminhando pessoas portadoras de boa conduta e capazes de realizar os serviços contratados;
- VIII. responder pela conduta, frequência, pontualidade e assiduidade de seus empregados e efetuar as substituições daqueles que venham a se ausentar do serviço, por motivo justificado ou não, sem nenhum ônus para o CONTRATANTE, bem como comunicar a este, antecipadamente, todo e qualquer afastamento, substituição ou inclusão de qualquer um dos seus empregados vinculados à execução do contrato;
- IX. respeitar e fazer com que seus empregados respeitem as normas de segurança do trabalho, disciplina e demais regulamentos vigentes, bem como atentar para as regras de cortesia no local onde serão executados os serviços;
- X. realizar regularmente os exames de saúde dos seus empregados, na forma da lei, assim como arcar com todas as despesas de transporte, alimentação, inclusive seguro de vida contra o risco de acidentes de trabalho e outras obrigações legais ou derivadas de dissídios, convenções ou acordos coletivos;
- XI. executar os serviços de acordo com as especificações e normas exigidas, utilizando equipamentos e materiais apropriados;
- XII. manter, sob sua exclusiva responsabilidade, toda a supervisão, direção e recursos humanos para execução completa e eficiente dos serviços;
- XIII. pagar os salários em conta-salário, e encargos sociais, trabalhistas e previdenciários devidos pela sua condição de única empregadora do pessoal designado para execução dos serviços contratados, inclusive indenizações decorrentes de acidentes de trabalho e demissões, sendo-lhe defeso invocar a existência do contrato para se eximir destas obrigações ou transferi-las para o CONTRATANTE;
- XIV. observar e cumprir fielmente a legislação trabalhista e previdenciária;
- XV. comprovar o fornecimento de vale transporte e alimentação aos seus empregados, bem como o pagamento de salários, recolhimento das Contribuições Sociais e Previdenciárias (INSS, FGTS e PIS), sob pena de, em caso de recusa ou falta de exibição dos mesmos, inclusive da folha de pagamento, ser susado o pagamento de quaisquer faturas que lhes forem devidas até o cumprimento desta obrigação;
- XVI. fornecer o fardamento padrão, nas quantidades previstas, bem como todo e qualquer material necessário ao bom desempenho do serviço ou fornecimentos exigidos no instrumento convocatório, visando à perfeita execução do contrato;
- XVII. apresentar cópia autenticada da quitação da rescisão contratual dos empregados demitidos, dentro do prazo de 30 (trinta) dias corridos, recolhendo de imediato a identificação (crachá) dos mesmos;
- XVIII. zelar pela boa e completa execução dos serviços contratados, atendendo prontamente às observações e exigências que lhe forem indicadas pelo CONTRATANTE, providenciando sua imediata correção, sem ônus adicionais;
- XIX. comunicar ao CONTRATANTE qualquer anormalidade que interfira no bom andamento dos serviços;
- XX. reparar, repor ou restituir, nas mesmas condições e especificações, dentro do prazo determinado pelo CONTRATANTE, os equipamentos e utensílios eventualmente recebidos para uso nos serviços objeto deste contrato, deixando-os em perfeita condição de funcionamento;
- XXI. arcar com todo e qualquer dano ou prejuízo de qualquer natureza causado ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, por dolo ou culpa, erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade, bem como ressarcir o CONTRATANTE pelos danos decorrentes de paralisação ou interrupção dos serviços contratados;



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

- XXII. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- XXIII. providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes, necessários à execução dos serviços;
- XXIV. efetuar pontualmente o pagamento de todas as taxas e impostos que incidam ou venham a incidir sobre as suas atividades e/ou sobre a execução do objeto do presente contrato, bem como observar e respeitar a legislação federal, estadual e municipal, relativa aos serviços prestados;
- XXV. promover por sua conta e risco o transporte dos equipamentos, materiais e utensílios necessários à execução dos serviços objeto do contrato;
- XXVI. manter atualizados os seus dados cadastrais, com a apresentação de documentos comprobatórios de mudança de endereços, telefones, composição societária, endereço dos sócios, contratos sociais e alterações;
- XXVII. dar início à execução dos serviços, informando, em tempo hábil, qualquer motivo impeditivo;
- XXVIII. solicitar à Receita Federal do Brasil a exclusão do Simples Nacional no prazo previsto no art. 30, § 1º, II, da Lei Complementar nº 123/2006, na hipótese das empresas optantes que incorram na vedação do art. 17, XII da Lei Complementar nº 123/2006, apresentando cópia do pedido de exclusão com comprovante de recebimento, como condição para recebimento da primeira fatura da prestação dos serviços.
- §1º Para fins de comprovação das condições de habilitação e qualificação previstas na licitação, a CONTRATADA deverá apresentar, mensalmente, os documentos abaixo listados, facultada a substituição pelo Certificado de Registro Cadastral – CRC ou Certificado de Registro Simplificado–CRS, relativamente aos documentos válidos constantes do sistema de registro: [NOTA: Item 13 da IN SAEB 14/14 com a redação da IN SAEB 15/15]
- I. certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União;
  - II. certidão negativa de débitos junto à fazenda estadual do domicílio ou sede da contratada;
  - III. certidão negativa de débito junto à fazenda municipal do domicílio ou sede da contratada;
  - IV. certidão negativa de débitos relativos às contribuições previdenciárias e as de terceiros;
  - V. certidão de regularidade junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS/CRF);
  - VI. certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT)
  - VII. comprovação de pagamento de salários, inclusive férias e 13º salário, de vale-transporte e de vale-alimentação;
  - VIII. comprovação do recolhimento do FGTS e da contribuição social previdenciária (INSS).
- §2º Para fins de comprovação do cumprimento das obrigações contratuais relativas à regularidade trabalhista, previdenciária e social, a CONTRATADA deverá apresentar, mensalmente, os seguintes documentos: [NOTA: Item 14 da IN SAEB 14/14 com a redação da IN SAEB 15/15]
- I. para fins de pagamento da remuneração mensal: folha de pagamento e comprovante de transferência bancária, caso o valor da transferência bancária seja exatamente igual ao previsto em folha de pagamento, e, na hipótese de divergência de valores, cópia do contracheque devidamente datado que comprove que o valor depositado corresponde às parcelas mensais devidas ao empregado;
  - II. para fins de pagamento de transporte e alimentação: planilha contendo a identificação do empregado e do mês de referência, com descritivo do quantitativo e valor do benefício concedido, devidamente datado e prova de recebimento pelo empregado, ou comprovante de pagamento de créditos a instituições específicas de concessão de tais benefícios, com identificação do valor creditado e o beneficiário;
  - III. para fins de pagamento dos planos de saúde e odontológico: planilhas, elaboradas pelos prestadores dos respectivos planos, contendo a identificação do beneficiário, com descritivo do valor e do mês de referência, acompanhadas do demonstrativo de pagamento de créditos a instituições específicas de concessão de tais benefícios;
  - IV. para fins de recolhimento de INSS e FGTS: relatório de Guia de Recolhimento do FGTS e de Informações à Previdência Social – GFIP e respectivas Guias de Pagamento.
- §3º A CONTRATADA deverá atender às seguintes obrigações concernentes ao provisionamento: [NOTA: Instrução conjunta SAEB-SEFAZ nº 001/2015]:



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

- I. providenciar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias da subscrição deste instrumento, a abertura, no Banco do Brasil, de conta vinculada a este contrato, bloqueada para movimentação, destinada exclusivamente ao depósito de provisões disciplinadas no Decreto nº 15.219/14, arcando com os custos de abertura e manutenção da conta; [NOTA: item 4, c.1 da IN SAEB-SEFAZ nº 001/2015]
- II. assinar, antes do início da execução dos serviços, o "Termo de Autorização para Movimentação e Acesso aos Saldos e Extratos da Conta Vinculada", conforme modelo constante do edital; [NOTA: item 4, c.2 da IC SAEB-SEFAZ nº 001/2015]
- III. efetuar o pagamento dos funcionários por meio de conta-salário; [NOTA: item 4, c.3 da IC SAEB-SEFAZ nº 001/2015]
- IV. efetuar, a cada três meses de vigência do contrato, a conferência e conciliação da conta vinculada ao contrato, bloqueada para movimentação, juntamente com o servidor designado pelo CONTRATANTE, visando manter o saldo suficiente e necessário para o cumprimento de suas obrigações trabalhistas e encargos previdenciários e sociais; [NOTA: edital em vigor]
- VI. firmar Termo de Ajuste de percentual de provisionamento sempre que for verificado que o valor provisionado é insuficiente para o cumprimento das obrigações trabalhistas e encargos previdenciários e sociais;
- VII. repor o saldo da conta vinculada ao contrato, no prazo estabelecido no art. 9º do Decreto nº 15.219/2014, imediatamente após a confirmação de existência de determinação judicial de bloqueio e transferência de valores da conta vinculada ao contrato; [NOTA: item 6.1.6 da IC SAEB-SEFAZ nº 001/2015]
- VIII. movimentar a conta vinculada ao contrato somente após a autorização do CONTRATANTE. [NOTA: item 4, d, da IC SAEB-SEFAZ nº 001/2015]

54º A CONTRATADA deverá atender às seguintes obrigações concernentes à aprendizagem: [Lei nº 13.459/15 e Decreto nº 16.761/15]

- I. observar a determinação do art. 429 do Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943 (Consolidação das Leis do Trabalho - CLT), regulamentado pelo Decreto nº 5.558, de 1º de dezembro de 2005;
- II. recrutar, preferencialmente, para a contratação de aprendizes determinada pelo art. 429 da CLT, os estudantes indicados nos incisos I e II do art. 9º da Lei estadual nº 13.459, de 10 de dezembro de 2015, regulamentada pelo Decreto estadual nº 16.761, de 07 de junho de 2016, no percentual mínimo de 20% (vinte por cento) do quadro de aprendizes da CONTRATADA;
- III. apresentar ao fiscal ou responsável pela gestão e acompanhamento do contrato, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contado do início efetivo da execução do serviço, a lista completa dos aprendizes, indicando aqueles selecionados no banco de dados de que trata o Decreto estadual nº 16.761/16, devendo justificar, perante o CONTRATANTE, a eventual impossibilidade de seu cumprimento.

#### CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

O CONTRATANTE, além das obrigações contidas neste contrato por determinação legal, obriga-se a:

- I. acompanhar a execução do contrato;
- II. exigir, visando à atualização periódica do cadastro, a apresentação pela CONTRATADA de documentos comprobatórios de mudança de endereços, telefones, composição societária, endereço dos sócios, contratos sociais e alterações;
- III. exigir, mensalmente, da CONTRATADA o comprovante de pagamento de salários, contribuições previdenciárias e recolhimentos de FGTS, para arquivamento e controle;
- IV. enviar ofício aos órgãos federais encarregados da fiscalização do cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias, especialmente ao Instituto Nacional do Seguro Social – INSS e à Superintendência Regional do Trabalho e Emprego – SRTE, comunicando a celebração e/ou prorrogação do contrato administrativo de prestação de serviços;
- V. manter arquivo documental de todos os atos praticados desde a abertura da licitação até o término do contrato, inclusive os processos de reajustamento e revisão, bem como os dissídios, convenções ou acordos coletivos firmados;
- VI. somente efetuar o pagamento do valor mensal da fatura devido à CONTRATADA após o acompanhamento e obtenção dos documentos comprobatórios do cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias;
- VII. fornecer à CONTRATADA os elementos indispensáveis ao cumprimento do contrato;



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

VIII. proceder à publicação resumida do instrumento de contrato e de seus aditamentos na imprensa oficial no prazo legal.

**CLÁUSULA NONA – FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO E RECEBIMENTO DO OBJETO**

Competirá ao CONTRATANTE proceder ao acompanhamento da execução do contrato, na forma do art. 154 da Lei estadual nº 9.433/05, ficando esclarecido que a ação ou omissão, total ou parcial da fiscalização não eximirá a CONTRATADA da total responsabilidade pela execução do contrato.

- §1º O adimplemento da obrigação contratual por parte da CONTRATADA ocorrerá com a efetiva prestação do serviço, a realização da obra, a entrega do bem ou de parcela destes, bem como qualquer outro evento contratual cuja ocorrência esteja vinculada à emissão de documento de cobrança, nos termos do art. 8º, inc. XXXIV, da Lei estadual nº 9.433/05.
- §2º Cumprida a obrigação pela CONTRATADA, caberá ao CONTRATANTE proceder ao recebimento do objeto, a fim de aferir os serviços ou fornecimentos efetuados, para efeito de emissão da habilitação de pagamento, conforme o art. 154, inc. V, e art. 155, inc. V, da Lei estadual nº 9.433/05.
- §3º O recebimento do objeto consiste na verificação mensal, pelo CONTRATANTE, do adimplemento, pela CONTRATADA, das obrigações pactuadas no instrumento contratual.
- I. O recebimento provisório se dará para efeito de verificação posterior da conformidade dos serviços com as especificações contratadas e será feito pelo servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato.
  - II. O recebimento definitivo se dará após a verificação da conformidade do objeto com as especificações e da aferição do cumprimento de todas as obrigações acessórias, inclusive o adimplemento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, sem o que não se poderá proceder à liquidação do pagamento, observando-se:
    - a) o recebimento definitivo de serviços cujo valor seja igual ou inferior a R\$ 80.000,00 será feito pelo próprio fiscal do contrato;
    - b) o recebimento definitivo de serviços cujo valor seja superior a R\$ 80.000,00 será subscrito pelo fiscal do contrato e por dois outros membros da comissão de acompanhamento da execução de contratos.
- §4º O recebimento do objeto se dará segundo o disposto no art. 161 da Lei estadual nº 9.433/05, observando-se os seguintes prazos, se outros não houverem sido fixados no Termo de Referência:
- I. se a verificação da conformidade do objeto com a especificação, bem assim do cumprimento das obrigações acessórias puder ser realizada de imediato, será procedido de logo o recebimento definitivo;
  - II. quando, em razão da natureza, do volume, da extensão, da quantidade ou da complexidade do objeto, não for possível proceder-se a verificação imediata de conformidade, será feito o recebimento provisório, devendo ser procedido ao recebimento definitivo no prazo de 15 (quinze) dias.
- §5º Os recebimentos provisório e definitivo serão feitos por meio de termo circunstanciado.
- §6º Esgotado o prazo total para conclusão do recebimento definitivo sem qualquer manifestação do órgão ou entidade CONTRATANTE, considerar-se-á definitivamente aceito o objeto contratual, para todos os efeitos.
- §7º Com a conclusão da etapa do recebimento definitivo, a CONTRATADA estará habilitada a apresentar as nota(s) fiscal(is)/fatura(s) para pagamento.
- §8º O CONTRATANTE rejeitará, no todo ou em parte, obra, serviço ou fornecimento em desacordo com as condições pactuadas.
- §9º O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança da obra ou do serviço, nem a ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato, consoante o art. 165 da Lei estadual nº 9.433/05.
- §10º Fica indicado como fiscal deste Contrato: Servidor: **Carlos André da Silva Carvalho**; Matrícula: **06.574.722-7**.



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

**CLÁUSULA DÉCIMA – PAGAMENTO**

Os pagamentos devidos à CONTRATADA serão efetuados através de ordem bancária ou crédito em conta corrente, no prazo não superior a 08 (oito) dias úteis, contados da data da apresentação da fatura, após concluído o recebimento definitivo, em consonância com o disposto no art. 6º, §5º; art. 6º, XXXIV; art. 79, XI, "a"; art. 154, V e art. 155, V da Lei estadual nº 9.433/05.

- §1º A(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s) somente deverá(ão) ser apresentada(s) para pagamento após a conclusão da etapa do recebimento definitivo, indicativo da satisfação pela CONTRATADA de todas as obrigações pertinentes ao objeto contratado.
- §2º Ainda que a nota fiscal/fatura seja apresentada antes do prazo definido para recebimento definitivo, o prazo para pagamento somente fluirá após o efetivo atesto do recebimento definitivo.
- §3º O CONTRATANTE descontará da fatura mensal o valor correspondente às faltas ou atrasos no cumprimento da obrigação, com base no valor do preço vigente.
- §4º A(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s) deverá(ão) atender as exigências legais pertinentes aos tributos e encargos relacionados com a obrigação e, para efeito do art. 126, inciso XVI, da Lei estadual nº 9.433/05, o processo de pagamento deverá ser instruído com a prova da manutenção das condições de habilitação e qualificação estabelecidas na licitação, considerando-se como marco final a data de conclusão da etapa do recebimento definitivo, cuja demonstração poderá ser aferida mediante consulta ao Registro Cadastral ou a sites oficiais.
- §5º Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, a exemplo de erro na apresentação da nota fiscal/fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, de circunstância que impeça a liquidação da despesa, como obrigações financeiras pendentes, decorrentes de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.
- §6º As situações previstas na legislação específica sujeitar-se-ão à emissão de nota fiscal eletrônica.
- §7º A atualização monetária dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE *pro rata tempore*.
- §8º Será retido, mensalmente, do valor faturado pela CONTRATADA, e percentual concernente as provisões de encargos trabalhistas relativas a férias, abono de férias, décimo terceiro salário, multa do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS por dispensa sem justa causa, bem como a incidência dos encargos previdenciários, sociais e FGTS sobre férias, abono de férias e décimo terceiro salário, e depositado em conta vinculada a este contrato, bloqueada para movimentação, aberta no Banco do Brasil, observadas as disposições da Lei nº 12.949/2014, do Decreto nº 15.219/2014, da Instrução SAEB/SEFAZ nº 001/2015, e ainda ao que se segue:
- O percentual, calculado considerando os preços unitários apresentados na proposta, e a metodologia definida pela Portaria SAEB nº 976, de 09 de junho de 2015, será de 11,13%, e incidirá sobre o valor mensal das faturas.
  - Havendo alterações quantitativas ou qualitativas do contrato, revisões ou reajustes de preços, deverá ser atualizado o percentual de retenção;

**CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA – MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DA PROPOSTA**

Os preços contratados são fixos e irrevogáveis durante o prazo de 12 meses da data de apresentação da proposta.

- §1º Após o prazo de 12 meses a que se refere o *caput*, a concessão de reajustamento será feita mediante a aplicação do INPC/IBGE, nos termos do inc. XXV do art. 8º da Lei estadual nº 9.433/05, observada a seguinte fórmula:

$$\text{Novo Preço} = (\alpha \cdot \Delta \text{ Remuneratório} + \beta \cdot \Delta \text{ INPC} + 1) \cdot P_0$$

Onde:

- Novo Preço = Preço a ser praticado a partir da data da majoração;
- $\alpha$  (Coeficiente Alfa) = Peso correspondente às parcelas de natureza pessoal, inclusive Encargos Sociais, em relação ao Custo Direto;
- $\Delta$  Remuneratório = Variação obtida pela categoria profissional em acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho, referente a salário e verbas conexas;



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

- d)  $\beta$  (Coeficiente Beta) = Peso correspondente aos insumos, em relação ao Custo Direto;
- e)  $\Delta$  INPC = Variação do Índice Nacional de Preço ao Consumidor do IBGE, verificada dentro da periodicidade permitida em lei federal, considerada a partir da data da apresentação da proposta;
- f)  $P_0$  = Preço original contratado ou Novo Preço calculado no último reajustamento.
- g) Coeficientes alfa e beta:  
Posto de Coeira:  
Alfa 85% (oitenta e cinco por cento)  
Beta 15% (quinze por cento)

- §2º A revisão de preços, nos termos do inc. XXVI do art. 8º da Lei estadual nº 9.433/05, dependerá de requerimento da CONTRATADA quando visar recompor o preço que se tornou *insuficiente*, devendo ser instruído com a documentação que comprove o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato.
- §3º O requerimento de revisão de preços deverá ser formulado pela CONTRATADA no prazo máximo de um ano a partir do fato que a ensejou, sob pena de decadência, em consonância com o art. 211 da Lei nº 10.406/02.
- §4º A revisão de preços pode ser instaurada pelo CONTRATANTE quando possível a redução do preço ajustado para compatibilizá-lo ao valor de mercado ou quando houver diminuição, devidamente comprovada, dos preços dos insumos básicos utilizados no contrato, conforme o art. 143, inc. II, alínea "e", da Lei estadual nº 9.433/05.

#### CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA – ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

A prorrogação, suspensão ou rescisão sujeitar-se-ão às mesmas formalidades exigidas para a validade deste contrato.

- §1º A admissão da fusão, cisão ou incorporação da CONTRATADA está condicionada à manutenção das condições de habilitação e à demonstração, perante o CONTRATANTE, da inexistência de comprometimento das condições originalmente pactuadas para a adequada e perfeita execução do contrato.
- §2º Independem de termo contratual aditivo, podendo ser registrado por simples apostila:
- a simples alteração na indicação dos recursos orçamentários ou adicionais custeadores da despesa, sem modificação dos respectivos valores;
  - reajustamento de preços previsto no edital e neste contrato, bem como as atualizações, compensações ou apenações financeiras decorrentes das condições de pagamento dos mesmos constantes;
  - o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do seu valor corrigido.
- §3º Somente será admitida a substituição de algum membro da equipe técnica, no curso da execução do contrato, por outro profissional de experiência equivalente ou superior, devidamente comprovada, e desde que previamente aprovada pelo CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA - INEXECUÇÃO E RESCISÃO

A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas na Lei estadual nº 9.433/05.

- §1º Quando não houver a comprovação pela CONTRATADA do efetivo cumprimento das obrigações fiscais, sociais, trabalhistas e/ou previdenciárias, o CONTRATANTE reterá, cautelarmente, o valor correspondente ao montante resultante dos valores relativos às obrigações que passam ensejar eventual responsabilidade solidária e/ou subsidiária, com base no art. 126, XVI, combinado com os arts. 8º, XXXIV; 151; 152; 154, VIII; 159, §2º, todos da Lei nº 9.433/05. [NOTA: RETENÇÃO CAUTELAR]
- §2º Na hipótese de inadimplemento da CONTRATADA relativamente aos salários dos seus empregados vinculados ao contrato, será esta notificada, no primeiro dia de atraso no pagamento dos salários dos empregados vinculados ao contrato, para que adote as providências para a regularização, em até 48 horas, sob pena de utilização do seu crédito decorrente do contrato respectivo para adimplemento de tal parcela. [NOTA: item 34.1 da IN SAEB 14/14 com a redação da IN SAEB 15/15] [NOTA: PAGAMENTO DIRETO]
- §3º Constatado, no prazo de 72 horas após o quinto dia útil do mês, não ter sido promovida a regularização, a CONTRATADA autoriza o CONTRATANTE a proceder ao pagamento direto aos referidos empregados, utilizando, para tanto, o valor devido pelo CONTRATANTE à CONTRATADA, obrigando-se a fornecer a folha de pagamento respectiva. [NOTA: item 33 da IN SAEB 14/14 com a redação da IN SAEB 15/15]



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

- §4º Considera-se valor devido para os fins do §2º desta cláusula, o valor do contrato, com eventual retenção cautelar ou dedução definitiva de multas, indenizações e/ou encargos de qualquer natureza. [§1º da cláusula primeira do Anexo VI item 33 da IN SAEB 14/14 com a redação da IN SAEB 15/15]
- §5º A realização de pagamento direto não caracteriza vínculo do CONTRATANTE com os empregados da CONTRATADA nem gera qualquer tipo de responsabilidade direta do CONTRATANTE relativamente aos créditos que tais empregados possuam face à CONTRATADA. [§2º da cláusula primeira do Anexo VI item 33 da IN SAEB 14/14 com a redação da IN SAEB 15/15]
- §6º No caso de inadimplemento da CONTRATADA em relação ao FGTS e INSS relativos aos seus empregados vinculados ao CONTRATO, a CONTRATADA autoriza o CONTRATANTE a reter a quantia equivalente dos créditos que possui junto ao CONTRATANTE, os quais somente serão liberados após a comprovação do efetivo recolhimento, pela CONTRATADA, das parcelas correspondentes, sem prejuízo das demais condicionantes legais a tanto necessárias. [cláusula segunda do Anexo VI item 33 da IN SAEB 14/14 com a redação da IN SAEB 15/15]
- §7º O não cumprimento, por parte da CONTRATADA, das obrigações legais e contratuais ensejará, conforme o caso:
- I. a rescisão unilateral do contrato;
  - II. aplicação de sanções administrativas.
- §8º A rescisão poderá ser determinada por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE nos casos enumerados nos incisos I a XV, XX e XXI do art. 167 da Lei estadual nº 9.433/05.
- §9º Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos I e XVI a XX do art. 167 da Lei estadual nº 9.433/05, sem que haja culpa do contratado, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, na forma do §2º do art. 168 do mesmo diploma.
- §10º Procedida à rescisão do contrato com fundamento nos incisos II a XII do art. 167 da Lei estadual nº 9.433/05, poderão ser adotadas as seguintes providências, sem prejuízo das demais cominações legais:
- I. execução da garantia contratual e cobrança dos valores das multas e das indenizações, para ressarcimento da Administração;
  - II. retenção de créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração.
- §11º Extinto o contrato e após a devida comprovação, pela CONTRATADA, do cumprimento das obrigações e quitação de encargos sociais, trabalhistas e previdenciários correspondentes, o saldo remanescente, inclusive o da conta vinculada ao contrato, bloqueada para movimentação, acaso existente, será liberado em favor da CONTRATADA.

#### CLÁUSULA DÉCIMA-QUARTA – PENALIDADES

Constituem ilícitos administrativos as condutas previstas nos arts. 184, 185 e 199 da Lei estadual nº 9.433/05, sujeitando-se os infratores às cominações legais, especialmente as definidas no art. 186 do mesmo diploma, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

- §1º Para a aplicação das penalidades serão levados em conta a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato, observando-se os critérios de dosimetria estabelecidos pelo Decreto estadual nº 13.967/12.
- §2º Serão punidos com a pena de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram nos ilícitos previstos nos incisos I a V do art. 184, nos incisos II, III e V do art. 185 e no art. 199 da Lei estadual nº 9.433/05.
- §3º Serão punidos com a pena de suspensão temporária do direito de cadastrar e licitar e impedimento de contratar com a Administração os que incorram nos ilícitos previstos nos incisos VI e VII do art. 184 e nos incisos I, IV, VI e VII do art. 185 da Lei estadual nº 9.433/05.
- §4º A CONTRATADA será descredenciada do Sistema de Registro Cadastral quando, em razão da ocorrência das faltas previstas na Lei estadual nº 9.433/05, deixar de satisfazer as exigências relativas à habilitação jurídica, qualificação técnica, qualificação econômico-financeira, regularidade fiscal e trabalhista exigidas para cadastramento.
- §5º A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sujeitará a CONTRATADA à multa de mora, na forma prevista na cláusula seguinte, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, observado o disposto na Lei estadual nº 9.433/05 e no Decreto estadual nº 13.967/12.



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

**CLÁUSULA DÉCIMA-QUINTA – SANÇÃO DE MULTA**

A pena de multa será aplicada em função de inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato, sem prejuízo da rescisão unilateral do contrato, a qualquer tempo, e a aplicação das demais sanções previstas na Lei estadual nº 9.433/05.

§1º Quanto à obrigação principal, será observado o que se segue:

- I. Em caso de descumprimento total da obrigação principal, será aplicada multa no percentual 10% (dez por cento) incidente sobre o valor global do contrato.
- II. Caso o cumprimento da obrigação principal, uma vez iniciado, seja descontinuado, será aplicado o percentual de 10% (dez por cento) sobre o saldo do contrato, isto é, sobre a diferença entre o valor global do contrato e o valor da parte do fornecimento ou do serviço já realizado.
- III. O atraso no cumprimento da obrigação principal ensejará a aplicação de multa no percentual de 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, e de 0,7% (sete décimos por cento) por cada dia subsequente ao trigésimo, calculados sobre o valor da parcela do fornecimento ou do serviço em mora.

§2º Quanto à obrigação acessória, assim considerada aquela que coadjuva a principal, e cujo descumprimento não comprometa, retarde, impeça ou embarace a execução dos serviços, em conformidade com as especificações exigíveis, será observado o que se segue:

- I. Em caso de descumprimento total da obrigação acessória, será aplicada multa no percentual de 10% (dez por cento) incidente sobre o valor ou custo da obrigação descumprida.
- II. Caso o cumprimento da obrigação acessória, uma vez iniciado, seja descontinuado, será aplicado o percentual de 5% (cinco por cento) sobre o valor ou custo da obrigação descumprida.
- III. O atraso no cumprimento da obrigação acessória ensejará a aplicação de multa no percentual de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, e de 0,6% (seis décimos por cento) por cada dia subsequente ao trigésimo, calculados sobre o valor ou custo da obrigação descumprida.

§3º Se a multa moratória atingir o patamar de 10% (dez por cento) do valor global do contrato, deverá, salvo justificativa escrita devidamente fundamentada, ser recusado o recebimento do objeto, sem prejuízo da aplicação das demais sanções previstas em lei.

§4º Na hipótese de o contratado se negar a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação, será aplicada multa no percentual de 2,5% (dois e meio por cento) incidente sobre o valor global do contrato.

§5º As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a CONTRATADA da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

§6º A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do contratado faltoso.

§7º Se o valor da multa exceder ao da garantia prestada, além da perda desta, a CONTRATADA responderá pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou, ainda, se for o caso, cobrada judicialmente.

§8º Caso não tenha sido exigida garantia, a Administração se reserva o direito de descontar diretamente do pagamento devido à CONTRATADA o valor de qualquer multa porventura imposta.

**CLÁUSULA DÉCIMA-SEXTA - VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO**

Integra o presente contrato, como se nele estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no processo licitatório referido no preâmbulo deste instrumento e na proposta da licitante vencedora.

**CLÁUSULA DÉCIMA-SÉTIMA – FORO**

As partes elegem o Foro da Cidade do Salvador, Estado da Bahia, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste contrato.



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas que subscrevem depois de lido e achado conforme.

Salvador, 07 de maio de 2018.

CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunha  
Inês Maria Nascimento Santos  
Analista de Procuradoria  
Cad. 06.630.228-2

Testemunha

Joana Maria de Souza  
Ordens Jora IV  
Cad.: 06.565.969-4



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

**ANEXO I**



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

**SEÇÃO II**  
**TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

**1. Descritivo:** A presente licitação tem por objeto a contratação da prestação de serviços de suporte administrativo e operacional a prédios públicos para as representações da pge nas cidades de Juazeiro e vitória da conquista.

( X ) Suporte Administrativo e Operacional de Prédios Públicos

1.1 O serviço terceirizado de suporte administrativo e operacional a prédios públicos compreende as atividades de recepção, controle de acesso de pessoas, de veículos e de bens móveis, conservação e manutenção de áreas verdes e agrícolas e cuidados com semovientes, bem como a operação de equipamentos, máquinas e utensílios, em consonância com as diretrizes estabelecidas na Instrução nº 004/2013, alterada pela Instrução nº 007/2013, que a este termo integra como se iterativamente transcreve.

1.2 Os serviços devem ser executados por profissionais que possuam qualificação técnica e treinamento compatível com a atividade a ser desempenhada, sob inteira responsabilidade da contratada, que deve orientá-los quanto às suas obrigações e deveres.

1.3 Os serviços devem ser executados em conformidade com as normas de segurança, higiene, qualidade e proteção às pessoas, aos bens e ao meio ambiente, pertinentes à atividade.

1.4 A fim de que se proceda à Manutenção das Condições da Proposta – Reajustamento e Revisão, os coeficientes Alfa e Beta são:

Postos:

Coeficiente Alfa: 05% (cinco e cinco por cento)

Coeficiente Beta: 15% (quinze por cento)

**2. Especificações, características, quantitativos, cronograma/prazo de execução e local da prestação dos serviços:**

LOTE 01 - JUAZEIRO				
ITEM	POSTOS DE SERVIÇOS	CARGA HORÁRIA	QUANTITATIVOS	LOCAL (endereço)
1	SUPORTE A ADMINISTRAÇÃO DE EDF PÚBLICO, Posto de Recepção II, 44 horas semanais - Regional da PGE, na cidade de Juazeiro. Cod: 03.30.00.00159936-0	44 horas	01	Procuradoria Regional de Juazeiro: Rua Cel. Apício Duarte nº 03, Centro, CEP: 48903-410.
LOTE 02 - VITÓRIA DA CONQUISTA				
1	SUPORTE A ADMINISTRAÇÃO DE EDF PÚBLICO, Posto de Recepção II, 44 horas semanais - Regional da PGE, na cidade de Vitória da Conquista. Cod: 03.30.00.00000292-5	44 horas	01	Procuradoria Regional de Vitória da Conquista: Rua Rotary Club nº 143, 3º andar, Centro, CEP: 45.020-060



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

SEÇÃO III  
ORÇAMENTO ESTIMADO EM PLANILHA

Para efeito desta licitação, o orçamento estimado em planilha de quantitativos e preços unitários (art. 81, II, da Lei estadual nº 9.433/05), elaborado com a Portaria citada acima, corresponde ao critério máximo de aceitabilidade dos preços unitários e global (art. 79, IX, da Lei estadual nº 9.433/05), conforme se segue:

Preço Máximo Admissível - Portaria nº 1.581/2017, de 14/09/17.

LOTE 1 - JUAZEIRO					
ITEM	POSTOS DE SERVIÇOS	CARGA HORÁRIA	QTD POSTOS	R\$ POSTO (PREÇO UNITÁRIO)	PREÇO UNIT. X QTD
1	SUORTE A ADMINISTRAÇÃO DE EDF PÚBLICO, Posto de Recepção II, 44 horas semanais - Regional da PGE, na cidade de Juazeiro. Cod: 03.30.00.00/59925-0	44 horas	01	3.024,44	3.024,44
VALOR ESTIMADO MENSAL - LOTE 01					3.024,44
VALOR ESTIMADO ANUAL - LOTE 01					36.293,28
LOTE 2 - VITÓRIA DA CONQUISTA					
ITEM	POSTOS DE SERVIÇOS	CARGA HORÁRIA	QTD POSTOS	R\$ POSTO (PREÇO UNITÁRIO)	PREÇO UNIT. X QTD
1	SUORTE A ADMINISTRAÇÃO DE EDF PÚBLICO, Posto de Recepção II, 44 horas semanais - Regional da PGE, na cidade de Vitória da Conquista. Cod: 03.30.00.00/0000292-5	44 horas	01	3.024,44	3.024,44
VALOR ESTIMADO MENSAL - LOTE 02					3.024,44
VALOR ESTIMADO ANUAL - LOTE 02					36.293,28
VALOR TOTAL ANUAL ESTIMADO DO CERTAME - LOTE 01 E LOTE 02					72.586,56



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA

ANEXO II

SAGA SERVIÇOS

136  
ef

Ao  
Governo do Estado da Bahia  
Procuradoria Geral Do Estado Da Bahia  
Ref: Pregão Eletrônico nº 005/2017  
Objeto: Suporte Administrativo E Operacional De Predios Públicos - PGE  
cidade de Juazeiro/Ba – Lote 1

Razão Social: SAGA SERVIÇOS EIRELI - EPP  
CNPJ/MF sob nº 13.952.152/0001-36  
Inscrição Municipal nº: 507.063/001-62  
Endereço: Rua do Jarecatã, nº 1048, Centro Comercial Caminho das Árvores,  
Loja N E O, CEP 41.820-665, Salvador/BA.  
Telefone: (71) 3015-8436  
E-mail: saga@sagasevicos.com

DADOS BANCARIOS

Banco Banco do Brasil S/A  
Agência 3483-0  
Conta Corrente 04.782-1

DADOS PARA ASSINATURA DO CONTRATO

Assinatura do contrato: MARCIA AURICEIA OLIVEIRA SILVA  
CPF: 857.191.205-59 RG: 04.335.311-85 SSP/BA.  
Endereço: Rua Varzea de Santo Antônio, nº 621, Ap. 1502, Caminho das Árvores,  
CEP 41.820-160, Salvador/BA  
Cargo: Sócia Administradora

RESPONSÁVEL PELO GERENCIAMENTO DO CONTRATO:

Para a perfeita realização dos serviços solicitados o Sr. Pablo Henrique Vasconcelos Silva, CPF/MF 024.550.935-75, RG 12067802-07 SSP/BA, será o profissional responsável pelo gerenciamento dos serviços e que atenderá às solicitações do órgão constante no instrumento convocatório.

Atenciosamente,

Salvador/Ba, 31 de Outubro de 2017.  
Pablo Henrique Vasconcelos Silva  
Saga Serviços Eireli - EPP  
Pablo Henrique Vasconcelos Silva  
Assistente Comercial

SAGA SERVIÇOS  
13.952.152

Rua de Itapitã, 2248, Centro Comercial Caminho das Árvores, Salas N E O  
Caminho das Árvores, Salvador - BA, Cep: 41.820-665  
Tel: (71) 3015-8436 / Fax: (71) 3016-7342

Pregão eletrônico 005/2017 - It. 15/19



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA



**Ao**  
**Governo do Estado da Bahia**  
**Procuradoria Geral Do Estado Da Bahia**  
**Ref: Pregão Eletrônico nº 005/2017**  
**Objeto: Suporte Administrativo E Operacional De Prédios Públicos - PGE**  
**cidade de Juazeiro/Ba - Lote 1**

\*SAGA SERVIÇOS EIRELI-EPP, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 13.952.152/0001-36, vem respeitosamente apresentar suas informações para prestação dos serviços ora solicitados.

**OBJETO:** Prestação Suporte Administrativo E Operacional De Prédios Públicos

**VALIDADE DA PROPOSTA**

A proposta de preços vincula o proponente pelo prazo de 60 (sessenta) dias a contar da sua abertura, na forma do art. 117, XXVIII, da Lei Estadual 9.433/2005, facultando, porém, aos licitantes estender tal validade por prazo superior a este.

**RESPONSÁVEL PELO GERENCIAMENTO DO CONTRATO:**

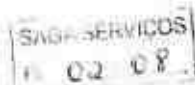
Para a perfeita realização dos serviços solicitados o Sr. Pablo Henrique Vasconcelos Silva, CPF/MF 024.596.935-75, RG 12067802-07 SSP/BA, será o profissional responsável pelo gerenciamento dos serviços e que atenderá às solicitações do órgão constante no instrumento convocatório.

Atenciosamente,

Salvador/Ba, 31 de outubro de 2017.

*Pablo Henrique Vasconcelos Silva*  
Saga Serviços Eireli - EPP  
Pablo Henrique Vasconcelos Silva  
Assistente Comercial

Ao



Rua do Jaracatiá, 1048, Centro Comercial Caminho das Árvores, Salas N e O  
Caminho das Árvores, Salvador - BA, Cep: 41.820-665  
Tel: (71) 3015-8436 / Fax: (71) 3016-2342.

Pregão eletrônico 005/2017 - Rs. 16/19



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA



Salvador/Ba, 31 de outubro de 2017.

Ao  
Governo do Estado da Bahia  
Procuradoria Geral do Estado - PGE  
Ref: Pregão Eletrônico nº. 005/2017.  
Objeto: SUPORTE ADMINISTRATIVO.

PLANILHA RESUMO			
DESCRIÇÃO	QT. (A)	PREÇO UNITÁRIO (B)	PREÇO MENSAL
SUPORTE ADMINISTRATIVO ( RECEPÇÃO II)	01	R\$ 2.690,00	R\$ 2.690,00
VALOR TOTAL (MENSAL)			R\$ 2.690,00
VALOR TOTAL (GLOBAL - 12 MESES)			R\$ 32.280,00
Prazo de Validade da Proposta			60 (sessenta) dias.

PROPOSTA ELABORADA DE ACORDO COM A CCT SEAC/SINDLIMP/SINTRAL/SINTRALP 2016/2018  
PROPOSTA ELABORADA DE ACORDO COM A PORTARIA SAGB Nº. 447/2016

Regime de Tributação - Lei 10.833/2003	CARGA TRIBUTÁRIA
Opante pelo SIMPLES - Art. 10 - inciso III	COFINS/PIS 3,65%
<input checked="" type="checkbox"/> Lucro Presumido ou Arbitrada - Art. 10 - inciso II	ISS 5,00%
Lucro Real	SIMPLES

*Pablo Henrique Vasconcelos Silva*  
Saga Serviços Eireli - EPP  
Pablo Henrique Vasconcelos Silva  
Assistente Comercial

SAGA SERVIÇOS  
Fl. 06/08

Rua da Jacatã, 1048 - Centro Comercial Caminho das Árvores - Loja 7  
Caminho das Árvores, Salvador-BA - CEP: 41.820-605  
Telefone: (71) 3013-3488 / Fax: (71) 3492-5935  
www.sagasevicos.com.br



ESTADO DA BAHIA  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO DA BAHIA



AV  
Governo do Estado da Bahia  
Procuradoria Geral do Estado - PGE  
Ref. Pregão Eletrônico nº. 003/2017.  
PREGÃO ELETRÔNICO ADMINISTRATIVO

PLANILHA DE CUSTO E FORMAÇÃO DE PREÇO

SUPORTE ADMINISTRATIVO ( RECEPÇÃO 01)		Carga horária: 44 horas	
Local de Prestação de Serviço (Município): Salvador/BA		01	
Descrição		Valor	
Emprego		Valor	
Valor médio em R\$		R\$	1.072,43
<b>I - Total da Remuneração</b>		<b>R\$</b>	<b>1.072,43</b>
Grupo "A"			
Descrição	Porcentual	Valor	
FUNTS	8,00%	R\$	85,79
INSS	20,00%	R\$	214,47
RECEBOS (RESUBVENHA/SINCRONIA/SALARIO EDUCAÇÃO GERAL)	5,00%	R\$	53,62
SAT/INSS	2,00%	R\$	21,12
<b>II - Total do Grupo "A"</b>	<b>25,00%</b>	<b>R\$</b>	<b>275,00</b>
Grupo "B"			
Descrição	Porcentual	Valor	
13º Salário	8,37%	R\$	89,84
Fórmula 1/3 do Férias	12,44%	R\$	133,05
Dúvidas (Aux. Doença/Lic. Maternidade/Paternidade/Faltas Legais/Acidente de Trabalho/Autorização)	4,10%	R\$	44,01
<b>III - Total do Grupo "B"</b>	<b>24,91%</b>	<b>R\$</b>	<b>266,90</b>
Grupo "C"			
Descrição	Porcentual	Valor	
Avulso sobre Indenização	4,50%	R\$	48,26
FUNTS sobre avulso sobre Indenização	0,29%	R\$	3,09
Referência ao Avulso sobre Indenização	0,70%	R\$	7,51
Multa FUNTS	3,33%	R\$	35,25
Contribuição Social 10% s/ FUNTS	0,99%	R\$	10,51
Indenização Adicional	0,09%	R\$	0,97
<b>IV - Total do Grupo "C"</b>	<b>10,64%</b>	<b>R\$</b>	<b>114,11</b>
Grupo "B" - Impostos do Grupo "A" sobre o Grupo "B"	0,57%	R\$	6,02
Grupo "C" - Impostos do Grupo "A" sobre o Grupo "B"	0,45%	R\$	4,92
<b>V - Total do Grupo "D" - Encargos sociais do Grupo "A" sobre o Grupo "B"</b>	<b>10,03%</b>	<b>R\$</b>	<b>107,06</b>
Grupo "E" - Insumos de Mão-de-Obra			
Descrição		Valor	
Uniformes	R\$	20,00	
Exames Médicos	R\$	1,00	
Vale Transporte	R\$	80,85	
Vale Alimentação	R\$	275,42	
Seguro de Vida em Grupo	R\$	3,15	
Indenização Médica Emergência	R\$	90,91	
Maria Odontológica	R\$	0,70	
Material de Oficina/Equipamentos	R\$		
<b>VI - Total do Grupo "E" - Insumos de Mão-de-Obra</b>	<b>R\$</b>	<b>426,33</b>	
Grupo "F" - Taxa de Administração e Lucro			
Descrição	Porcentual	Valor	
Taxa de Administração	1,10%	R\$	26,45
Lucro	1,10%	R\$	26,74
<b>VII - Total do Grupo "F" - Taxa de Administração e Lucro</b>	<b>R\$</b>	<b>53,19</b>	
<b>VIII - Total de I a VII</b>	<b>R\$</b>	<b>2.457,31</b>	
Grupo "G" - Tributos			
Descrição	Porcentual	Valor	
Lucro Presumido			
IRPJ	0,43%	R\$	10,48
CSF/IRPJ	3,00%	R\$	80,70
ISS	5,00%	R\$	122,85
<b>IX - Total do Grupo "G" - Tributos</b>	<b>R\$</b>	<b>214,03</b>	
<b>X - Valor Unitário</b>	<b>R\$</b>	<b>2.671,34</b>	

Salvador/BA, 31 de outubro de 2017.

SAGA SERVIÇOS  
FL 04 DE 08

Rua de Jacarandá 1048 - Centro Comercial Camêlo das Águas, Lote 8  
Camêlo das Águas, Salvador/BA - CEP: 41.040-001  
Telefone: (71) 3013-0888 | Fax: (71) 3013-1039  
www.sagaservicos.com.br

Pablo Henrique  
Saga Serviços Eireli - EPP  
Pablo Henrique Vasconcelos Silva  
Assistente Comercial



000/041/2018 000008-12	APLICAÇÃO DE FIM DE PASSADINHA DE COPR	PERÍODO COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA	1,00	100	100,00
000/041/2018 000008-11	AGENCIAMENTO ESTADUAL DE BILHETES	MAIA SILVA MODA SOS SERVIÇOS	5,00	52	260,00

**RESUMOS DE CONTRATOS**

Processo nº PGE2017334959  
Contrato nº PGE-028/2018  
Contratante: ESTADO DA BAHIA/PROCURADORIA GERAL DO ESTADO  
Contratada: SAGA SERVIÇOS EIRELI EPP  
Objeto: Serviço de Suporte Administrativo para a Procuradoria do Interior - Núcleo Regional de Juazeiro, no valor global estimado de R\$ 32.200,00 (trinta e dois mil duzentos e oitenta reais). Unidade Orçamentária - 06.101. Fonte - 100. Projeto/Atividade - 2000. Elemento de Despesa - 33.90.37. Prazo: 12 (doze) meses a partir da data da assinatura (07/05/2018).

Processo nº PGE2017334959  
Contrato nº PGE-028/2018  
Contratante: ESTADO DA BAHIA/PROCURADORIA GERAL DO ESTADO  
Contratada: SAGA SERVIÇOS EIRELI EPP  
Objeto: Serviço de Suporte Administrativo para a Procuradoria do Interior - Núcleo Regional de Vitória da Conquista, no valor global estimado de R\$ 32.640,00 (trinta e dois mil seiscentos e quarenta reais). Unidade Orçamentária - 08.101. Fonte - 100. Projeto/Atividade - 2000. Elemento de Despesa - 33.90.37. Prazo: 12 (doze) meses a partir da data da assinatura (07/05/2018).

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**


**RESUMO DO TERMO ADITIVO Nº 5934559 AO CONTRATO GOELBA - SESAB Nº 5026524**  
Processo SE nº 009.0331.2018.000000-91. Contratante: Estado da Bahia, através da Secretaria de Administração. Contratada: Companhia de Eletricidade do Estado da Bahia - COELBA. Objeto: Alteração de estrutura tarifária de tarifa sazonal para tarifa mensal luz e de demanda, de MUSD Único \$15 para MUSD Ponta e Fora Ponta \$00, da unidade orçamentária nº 17620760, referente ao Hospital de Mulher, conforme tabela abaixo. Assinatura: 07/05/2018.

Código	Unidade Consumidora	Tarifa Anterior	Tarifa Nova	Demanda Anterior	Demanda Nova na Ponta/Fora Ponta
SESAB	17000760	HSV	HSA	51%	100


**RESUMO DO TERMO ADITIVO Nº 693 AO CONTRATO Nº 017/2017**  
Processo SEI nº 009.0170.2018.0003183-84. Contratante: Estado da Bahia, através da Secretaria de Administração. Contratada: Teopta Serviços Gerais Eireli. Objeto: Prorrogação de prazo de vigência do referido contrato por 12 (doze) meses, com início em 29/04/2018 e término em 28/04/2019, mantendo-se o valor mensal acordado em R\$ 1.337.700,90 (um milhão, trezentos e trinta e sete mil, setecentos e vinte reais e noventa e sete centavos). Unidade Orçamentária: 06.801. Unidade Gestora: 001. Ação (Projeto/Atividade): 04.122.218.0854. 04.122.218.0853. Elemento de Despesa: 33.90.37. Destinação de Recursos: 8.100. Assinatura: 27/04/2018.

**Companhia de Processamento de Dados do Estado da Bahia - PRODEB**

**RESUMO DE ADITIVO Nº 002/2018-PRODEB**  
Contrato Nº 14018-01 - Protocolo Nº 14018-00 - Contratante: Cia. de Processamento de Dados do Estado da Bahia-PRODEB - Contratada: Lenington Comercio e Serviços de Informática de Energia Ltda - CNPJ Nº 06.906.834/0001-05 - Objeto: Manutenção Preventiva, Consultoria Assistência Técnica e Fornecedor de Materiais de Consumo do Sistema Integrado de Energia - Resposta Inexistente nº 004/2014 - Prazo de Vigência: 12 (doze) meses, a contar de 06/05/2018 a 05/05/2019 - o valor mensal passa de R\$ 13.850,18 (treze mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e dezesseis centavos) para R\$ 21.000,00 (vinte e um mil, duzentos e sessenta e cinco reais e cinco centavos) perfazendo o valor global de R\$ 252.002,00 (duzentos e cinquenta e cinco mil, novecentos e oitenta e dois reais e vinte centavos) - Fonte: Recursos Próprios - Data da Assinatura: 04/05/2018 - Salvador, 07/05/2018 - Signatário: Priscila Araújo - Diretor Presidente.



Acesse nosso site:  
[www.egba.ba.gov.br](http://www.egba.ba.gov.br)



**SECRETARIA DA AGRICULTURA, PECUÁRIA, IRRIGAÇÃO, PESCA E AQUICULTURA**

**Agência Estadual de Defesa Agropecuária da Bahia - ADAB**

**RESUMO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 001/2016**  
PARTES: Agência Estadual de Defesa Agropecuária da Bahia - ADAB e a Empresa S S Viver Tour Viagem e Turismo Ltda - OBJETO: Prorrogação e vigência do contrato por mais 1 (um) mês, a partir de 02/03/2018 - VALOR: O valor estimado deste contrato é de R\$8.204,60 (oito mil, duzentos e quatro reais e sessenta centavos) - ASSINATURA: Bruno Almeida Alves-Diretor Geral em exercício e Diretor Adm. e Financeira/ADAB e José Maria Alves Cavaleiro-Empresa S S Viver Tour Viagem e Turismo Ltda - DATA DA ASSINATURA: 02/03/2018

**SECRETARIA DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO**

**RESUMO DO CONTRATO Nº 3512411007**  
PROCESSO Nº 1420170009757 - CONTRATANTE: O Estado da Bahia, através da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação - SECTI - CONTRATADA: EMPRESA BRASILEIRA DE COMÉRCIO E TELEGRAFOS - OBJETO: A prestação, pela ECT, de serviços e venda de produtos, que atendem às necessidades da SECTI - VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a contar da data da assinatura - MODALIDADE: Inexistente de Licitação 004/2018 - FORMA DE PAGAMENTO: Fatura mensal correspondente aos serviços prestados e produtos adquiridos - VALOR GLOBAL: R\$ 14.033,20 (quatorze mil, trezentos e trinta e três reais e dois centavos) - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Unidade Gestora - 0001 - Unidade Orçamentária: 278.100 - Projeto/Atividade: 2018 - Natureza de Despesa: 33.90.39 - Destinação de Recursos: 31.100.00000 - ASSINATURA: 23/05/2018

APÓSTILA Nº 005/2018 AO CONTRATO 0003317  
O SECRETÁRIO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO - SECTI, no uso de suas atribuições e considerando o que dispõe os Arts. 154 e 155 da Lei Estadual nº 9.433/95 relative expedir a presente Apóstila referente ao Contrato, abaixo relacionado, com o objetivo de definir o Gestor e Fornecedor que irá acompanhar o contrato, firmados por esta Secretaria:

Nº DO CONTRATO	CONTRATADA	FISCAL
005-2017	Joca Seguradora Patrimonial - Ltda	Leoni Cristina Ferreira Gonçalves Matricula 26.630.076-5 Kátia Borges Silva Matricula: 28.618.850-3

Geneirly do Socorro - Salvador, 27 de abril de 2018

**RODRIGO MOURÃO NITA**  
Secretário de Ciência, Tecnologia e Inovação

**SECRETARIA DE CULTURA**

**Fundação Cultural do Estado da Bahia - FUNCEB**

**FUNCEB/RESOLUÇÃO DE TERMO ADITIVO**  
2º Termo Aditivo ao Termo de Contrato 018/0815, Processo nº. 054.4573.2018.0000020-49; Partes: FUNCEB/empresa CALORE EQUIPAMENTOS LTDA-EPP. Objeto: Prorrogação de prazo com realocação de recursos. Fundamento Legal: Arts. 140, II, 142 e 1743 II da Lei 9.433/2005.

**Instituto do Patrimônio Artístico e Cultural - IPAC**

**RESUMO DO TERMO ADITIVO**  
Processo nº 0007180004003 - 4º Termo Aditivo ao Contrato nº 008/14. Contratada: S S Viver Tour Viagem e Turismo Ltda ME. Prazo: 12 (doze) meses. Data: 29/03/16. Assinam: João Carlos Cruz de Oliveira - Diretor Geral do IPAC/empresa MAIA ALVES CARREI - Contratada

**RESUMO DE APÓSTILA**  
Processo: 0007180004003 - 3ª Apóstila ao Contrato nº 007/13. Contratada: De Open Computadora e Serviços de Informática Ltda. Recurso: Atividade - 2002. Elemento de Despesa - 33.90.29-40/02. Fonte - 100.212. Data: 07/05/18. Assina: João Carlos Cruz de Oliveira - Diretor Geral do IPAC.

Acesse nosso site: [www.egba.ba.gov.br](http://www.egba.ba.gov.br)