



Relatório de Gestão/PRODEB - 2019
Prestação de Contas

ACI – Assessoria de Controles Internos

Unidade jurisdicionada:
Cia de Processamento de Dados do Estado da Bahia – PRODEB

Natureza jurídica:
Sociedade de Economia Mista

Maria Beatriz Barbosa de Queiroz
30/04/2020

Sumário

1. IDENTIFICAÇÃO E INFORMAÇÕES DA UNIDADE JURISDICIONADA (UJ)	6
1.1. IDENTIFICAÇÃO	6
1.2. INFORMAÇÕES DO(S) DIRIGENTE(S) MÁXIMO(S)	6
1.3. INFORMAÇÕES GERAIS	6
1.4. OBJETIVO E LEGISLAÇÃO	8
1.5. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL – ORGANOGRAMA FUNCIONAL	9
1.6. FINALIDADE E COMPETÊNCIAS INSTITUCIONAIS	10
2. ÁREA FINANCEIRA	12
2.1. ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS	12
2.2. ANÁLISE DAS RECEITAS E DESPESAS	12
3. ÁREA OPERACIONAL	15
3.1. AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS DA EXECUÇÃO DAS AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS/ COMPROMISSO(S)/PROGRAMA(S)	15
3.2. AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS DAS AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:	15
4. ÁREA ADMINISTRATIVA	17
4.1. PROCEDIMENTOS FORMAIS DA COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DA BAHIA - PRODEB	17
4.2. ÁREA PATRIMONIAL	23
4.3. ÁREA DE PESSOAL	25
4.3.1. ANÁLISE DA GESTÃO DE PESSOAL	25
5. CONTROLE INTERNO	28
6. CONTROLE EXTERNO	30

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

TCE/BA Tribunal de Contas do Estado da Bahia

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 – Variação da Receita: R\$1,00	13
Tabela 2 – Variação da Despesa: R\$1,00.....	14
Tabela 3 – Licitações, dispensas e inexigibilidades: R\$1,00.....	18
Tabela 5 – Contratos de gestão firmados no exercício	19
Tabela 6 – Contratos vigentes firmados em exercícios anteriores	19
Tabela 7 – Contratos de gestão vigentes firmados em exercícios anteriores	19
Tabela 8 – Convênios de captação	20
Tabela 9 – Convênios de repasse	21
Tabela 10 – Acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração	22
Tabela 11 – Movimentação dos bens de consumo e permanentes R\$1,00	23
Tabela 12 – Movimentação quantitativa do patrimônio imobiliário	23
Tabela 13 – Pessoal por natureza da vinculação.....	26
Tabela 14 – Cargos comissionados	26
Tabela 15 – Evolução da despesa de pessoal sem encargos sociais	26

LISTA DE QUADROS

QUADRO 1 – Legislação relacionada à Companhia de Processamento de Dados do Estado da Bahia - PRODEB	8
QUADRO 2 – Principais finalidades e competências das áreas estratégicas da Companhia de Processamento de Dados do Estado da Bahia - PRODEB	10
QUADRO 3 – Ações orçamentárias prioritárias por compromisso/programa sob responsabilidade da UJ.....	15
QUADRO 4 – Ações orçamentárias não prioritárias por compromisso/programa, consideradas relevantes pela UJ (por unidade orçamentária).....	16
QUADRO 5 - Demonstrativo da execução orçamentária, financeira e física das ações orçamentárias/compromisso/programa sob responsabilidade da UJ.	17
QUADRO 6 – Tomadas de contas de contratos de gestão	20
QUADRO 7 – Tomadas de contas de convênios de repasse	21
QUADRO 8 – Tomadas de contas de acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração.....	22
QUADRO 9 – Sindicâncias e processos administrativos disciplinares	23
QUADRO 10 – Resumo do Relatório da Comissão de Inventário de bens de consumo.....	24
QUADRO 11 – Resumo do Relatório da Comissão de Inventário de Bens Permanentes	24
QUADRO 12 – Movimentação de pessoal no exercício.....	27
QUADRO 13 – Trabalhos de auditoria realizados no exercício pelo controle interno da Companhia de Processamento de Dados do Estado da Bahia - PRODEB.....	29
QUADRO 14 – Determinações/recomendações do TCE/BA.	30
QUADRO 15 – Recomendações dos demais órgãos de controle	31

1. IDENTIFICAÇÃO E INFORMAÇÕES DA UNIDADE JURISDICIONADA (UJ)

1.1. IDENTIFICAÇÃO

Nome/Sigla: Companhia de Processamento de Dados do Estado da Bahia – PRODEB

Poder: Executivo

CNPJ: 13.579.586/0001-32

Órgão de Vinculação: Secretaria da Administração do Estado da Bahia – SAEB

1.2. INFORMAÇÕES DO(S) DIRIGENTE(S) MÁXIMO(S)

Nome: Samuel Pereira Araujo

Período de gestão: Exercício 2019

1.3. INFORMAÇÕES GERAIS

A Companhia de Processamento de Dados do Estado da Bahia – PRODEB – é uma sociedade por ações, de economia mista, vinculada à Secretaria de Administração - SAEB, instituída nos termos da Lei nº 3.157 de 01 de outubro de 1973. O endereço registrado do escritório da Companhia é: Avenida 4, nº 410, Centro Administrativo da Bahia – CAB, Salvador, Bahia, Brasil, CEP 41745002.

A Companhia tem por objetivo, prover soluções com Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) para modernizar e aprimorar a gestão governamental e o relacionamento com a sociedade. Nesse contexto, a PRODEB apresenta no seu portfólio atual, serviços de processamento de dados, data center, conectividade, desenvolvimento e sustentação (sistemas, aplicativos, sites e portais), soluções aplicativos, entre outros, inclusive de assessoramento técnico aos órgãos da administração pública em geral, contando, hoje, com cerca de 90 clientes entre secretarias, órgãos e instituições dos poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, além de prefeituras, dos quais destacamos entre seus maiores clientes as seguintes secretarias estaduais de governo: SAEB, SEFAZ, SEC, SSP e SESAB/FESBA.

Na CONECTIVIDADE, encontram-se em operação 2.903 pontos da Rede Governo em 471 municípios da Bahia, bem como 6 gigabytes de conexão de internet. Ademais, no campo das Infovias, foram instalados 42 km de fibra óptica interligando 52 pontos (órgãos) na área do CAB – Centro Administrativo da Bahia – e mais 700 km com velocidade gigabit interligando 607 pontos de acesso a órgãos do governo do Estado em Salvador, por meio de 9 pontos de presença (POP).

No Data Center da PRODEB encontra-se a maior Sala-Cofre do Norte/Nordeste e terceira maior do país entre as empresas públicas de TI estaduais, disponibilizando 202 metros quadrados de espaço físico e foi responsável pelo bloqueio de mais de 178 milhões de ataques cibernéticos, em 6 meses. Atualmente, possui cerca de 1.510 servidores com 1.651 sites hospedados e 1.756 servidores virtuais, monitorados e com suporte técnico 24 horas por dia, 7 dias na semana, além de possuir capacidade de armazenamento de 1.7 petabytes. A PRODEB é responsável pela hospedagem, e em muitos casos também a manutenção, de diversos sistemas corporativos e estratégicos do Estado. Os principais na plataforma alta (mainframe) são: RH, Sicof, Identificação Civil e Criminal, Acompanhamento Hospitalar; e na plataforma baixa (servidores): Fiplan, Sistema SG2019 (Channel), Serviço de Automação de Processos, SGE (Sistema de Gestão Escolar), Siag (Sistema Integrado de Agenda do Governador), Licenciamento Integrado, RH-Bahia, Sistema Eletrônico de Informações (SEIBAHIA), TAG OGE (Sistema de Ouvidoria e Gestão Pública) e SAC DIGITAL.

A PRODEB promoveu soluções tecnológicas de modernização e relevância estratégica para gestão governamental, dentre as quais destacamos a plataforma de serviço SAC Digital que vem sendo mais difundida entre os órgãos e entidades para oferta de serviços ao cidadão; a plataforma que atende a Sefaz Virtual; a implantação do sistema de saúde e gestão hospitalar AGHuse que vem se expandindo pelo Estado, e uso cada vez mais intensivo de ferramentas de BI, Analytics e Big Data para aprimoramento da gestão pública.

Para cumprir seu objetivo principal quanto à concepção, o provimento e a integração de soluções e serviços de tecnologia da informação e comunicação, compreendendo a produção, o armazenamento, a transmissão, o acesso, a segurança e o uso das informações, aos órgãos e entidades da administração pública do Estado da Bahia, a Prodeb vem aplicando uma visão evolutiva de tecnologia com modelo financeiramente auto-sustentável, inserido no contexto de governança definido pelo Sistema de Gestão de Tecnologia e Comunicação do Estado da Bahia – SGTIC.

A Prodeb tem como visão de futuro ser referência na gestão e prestação de serviços de TIC no âmbito governamental e provedor estratégico de soluções para a Administração Pública. Suas premissas

Missão: prover soluções com Tecnologias de Informação e Comunicação para modernizar e aprimorar a gestão governamental e o relacionamento com a sociedade.

Visão: ser referência na gestão e prestação de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação no âmbito governamental e provedor estratégico de soluções para a Administração Pública.

Valores: competência, comprometimento, ética, inovação, respeito, transparência.

Negócio: soluções em tecnologia da informação e comunicação para administração pública no Estado da Bahia.

1.4. OBJETIVO E LEGISLAÇÃO

A PRODEB tem por objetivo, prover soluções com Tecnologias de Informação e Comunicação (TI e TIC) para modernizar e aprimorar a gestão governamental e o relacionamento com a sociedade.

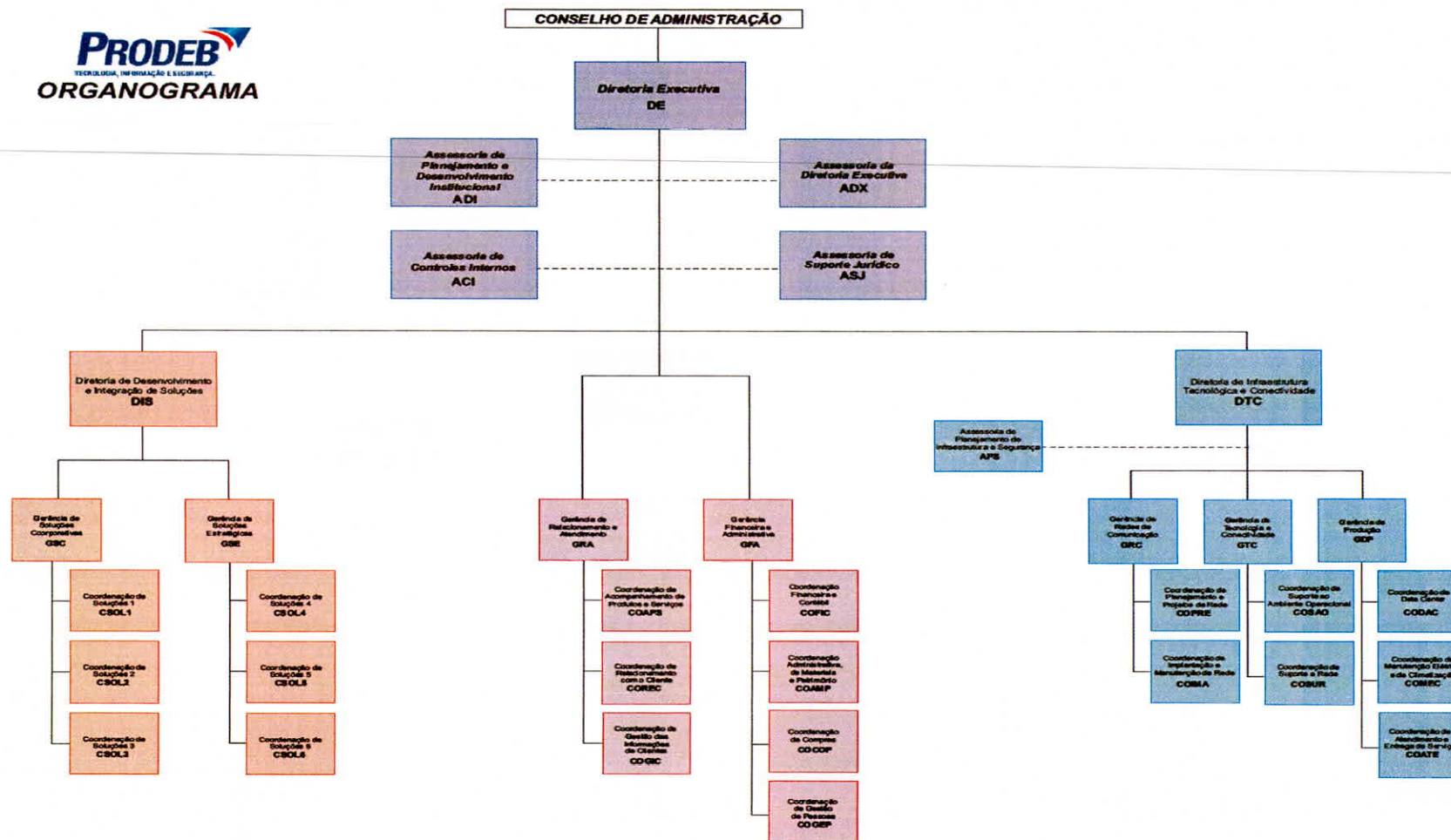
Foi instituída nos termos da Lei nº 3.157 de 1º de outubro de 1973 e alterada pela Lei Nº 9.845, de 28 de dezembro de 2005, com personalidade jurídica de direito privado, sob a forma de sociedade de economia mista, com tempo indeterminado de duração, vinculada à Secretaria da Administração, conforme disposto na Lei nº 4.697, de 15 de julho de 1987 e pela Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016.

QUADRO 1 – Legislação relacionada à Companhia de Processamento de Dados do Estado da Bahia - PRODEB

Número	Descrição
Lei nº 3.157 de 1º de outubro de 1973	Lei de criação da Sociedade
Lei Nº 9.845, de 28 de dezembro de 2005	Alteração da Lei de Criação
Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016	Lei das Estatais

Fonte: ADI/DE

1.5. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL – ORGANOGRAMA FUNCIONAL



1.6. FINALIDADE E COMPETÊNCIAS INSTITUCIONAIS

QUADRO 2 – Principais finalidades e competências das áreas estratégicas da Companhia de Processamento de Dados do Estado da Bahia - PRODEB

Nome da unidade	Finalidade	Principais competências
Diretor Executivo – DE	<p>Formular políticas e diretrizes empresariais, propor e implementar decisões do Conselho de Administração, coordenar a formulação e acompanhar a execução do planejamento global e setorial, bem como, apoiar os órgãos internos no exercício das atividades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planejamento Estratégico; - Processos Internos; - Documento Regulamentadores; - Administração de Formulários; - Coordenação de Mudanças Organizacionais; - Relatórios Globais / Gestão; - Suporte aos Órgãos Colegiados; - Assessoramento Jurídico; - Licitação; - Comunicação e Marketing Institucional; - Endomarketing; - Cobertura Jornalística; - Controle Interno e Auditoria; - Gestão de Custos; - Gestão de Portfólio de Serviços; - Elaboração de Planos de Negócios; - Definir metas de vendas e indicadores de desempenho dos serviços; - Definição do SLA dos Serviços; - Relacionamento com clientes; - Prospecção e negociação junto aos clientes; - Orçamento de serviços ofertados aos clientes; - Gestão de contratos e convênios de clientes; - Gestão da Central de Serviços; - Acompanhamento de indicadores e SLA dos serviços; - Acompanhamento e implantação de serviços nos clientes; - Pesquisa de Satisfação; - Desenvolvimento e Capacitação de Pessoal; - Administração de Pessoal; - Remuneração e Carreira; - Benefícios; - Serviços Gerais; - Patrimônio; - Suprimentos; - Compras; - Faturamento; - Contas a pagar e a receber; - Planejamento Fiscal; - Orçamento Empresarial; - Contabilidade.

Nome da unidade	Finalidade	Principais competências
Diretoria de Desenvolvimento e Integração de Soluções – DIS	<p>Promover o desenvolvimento e manutenção, a integração e disponibilização de soluções de TIC (Tecnologia da Informação e Comunicação), através de análise, implementação, manutenção e gestão de sistemas de informações;</p> <p>Prospecção, seleção e implantação de soluções, racionalização de processos de clientes e administração de dados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Definição de Processo, Metodologia e Arquiteturas; - Auditoria nos Serviços; - Gestão dos Indicadores dos Serviços; - Pesquisa e Desenvolvimento; - Prospecção, homologação e projeto de Produtos de Software; - Manutenção de Sistemas, Sites e Portais e Soluções de BI; - Desenvolvimento de Sistemas, Sites e Portais e Soluções de BI; - Modelagem, Implementação e Sustentação de Processos; - Administração de Dados.
Diretoria de Infraestrutura Tecnológica e Conectividade – DTC	<p>Planejar, coordenar, executar e controlar as atividades concernentes à: modernização, operação e monitoramento do ambiente computacional centralizado e distribuído e das redes especializadas de comunicação, bem como, a prestação de serviços relacionados, assessoramento e gestão da segurança integrada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gestão da Política de Segurança da Informação; - Auditorias e Consultorias de Segurança; - Planejamento de capacidade de infraestrutura para o Data Center; - Gestão dos padrões e serviços de portfólio; - Gestão dos níveis de serviços de TI e indicadores; - Planejamento das Infovias Digitais; - Elaboração dos Projetos de Redes; - Realização de Diagnósticos de rede; - Gestão das instalações e manutenções dos Pontos de Acessos; - Gestão dos indicadores dos Pontos de Acessos; - Planejamento e Gestão dos Backbones de Redes; - Operacionalização das Diretrizes da Política de Segurança; - Gestão e Suporte de rede do Data Center; - Gestão e Suporte dos Sistemas Operacionais do Data Center; - Gestão e Suporte de Banco de Dados do Data Center; - Prospecção de Soluções Tecnológicas de Infraestrutura; - Gestão e Manutenção do Sistema Elétrico e de Climatização; - Operação e monitoramento dos serviços do Data Center; - Gestão e Suporte do Serviço de Backup; - Gestão e suporte ao usuário; - Suporte às Soluções de Ambientes; - Colaborativos;

Fonte: ADI/DE

2. ÁREA FINANCEIRA

2.1. ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

As demonstrações financeiras foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, com base nas disposições contidas na Lei das Sociedades por Ações e alterações trazidas pela Lei nº 11.638/2007, Lei nº 13.303/2016, normas estabelecidas pela Comissão de Valores Mobiliários – CVM, bem como, pelos Pronunciamentos, Orientações e as Interpretações emitidas pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis – CPC.

Em 2019, a Prodeb contabilizou lucro de R\$ 3.907.211. Este efeito positivo decorre, notadamente, do seu resultado operacional, com a diminuição das despesas gerais e administrativas (mais notadamente às relativas à folha de pagamento), ajustes tributários diferidos referentes a créditos oriundos de prejuízo fiscal.

Vale ressaltar que o referido lucro do exercício será absorvido pelo prejuízo acumulado da Companhia.

A Prodeb alcançou melhoria no índice de liquidez corrente de 1,68 em 31.12.2019, frente a 1,30 em 31.12.2018 e se manteve regular com os compromissos fiscais e previdenciários.

Vale mencionar que a Cia., em obediência às determinações legais vigentes, mantém registros de todas as suas contingências judiciais atualizados conforme conclusões, evidenciadas nos pareceres de seus advogados; sendo sua principal e mais relevante demanda de natureza cível relacionada ao processo de cobrança nº 0085118-19.2006.8.05.0001, movido pela Telematic Tecnologia Ltda. Apesar da não obrigatoriedade, parte dos pedidos formalizados nesse pleito foi classificada como de êxito possível, o que levou a administração da Prodeb a constituir, no exercício de 2019, a provisão de R\$ 2.460.120, que corresponde a, aproximadamente, 10% do valor estimado da perda possível nesse processo, já que foi pontuado pelos advogados um cenário de longo prazo desfavorável, em parecer.

2.2. ANÁLISE DAS RECEITAS E DESPESAS

A receita realizada durante o ano de 2019 foi, em geral, abaixo do orçado para o referido exercício:

- Receitas plataforma baixa foram realizadas abaixo do orçado em função da redução de equipe do RH Bahia e serviços FIPLAN por redução do contrato com os clientes SAEB e SEFAZ. Em relação à plataforma alta foi orçado um consumo superior ao realizado.

- A Receita com Conectividade foi orçada acima do valor contratado para conexão de internet;
- O faturamento com manutenção e desenvolvimento de sistemas foi realizado abaixo do orçado devido à redução de recursos do cliente para serviços técnicos de desenvolvimento de portais.

Para os gastos com custos e despesas, a sua realização ocorreu, de maneira geral, abaixo do orçado, para o exercício em comento:

- Mesmo com ao impacto da redução de gastos com Folha de Pagamento, mediante demissões ocorridas em 2019, as despesas com pessoal foram realizadas acima do orçado em função da não realização do total de demissões previstas para o período;
- Os custos com serviços de terceiros, aluguéis e leasings foram realizados abaixo do orçado por não realização/consumo de alguns serviços na totalidade do que foi orçado;
- A realização da rubrica de despesas gerais foi superior ao orçado devido aos seguintes principais eventos: provisão de contingências cíveis R\$ 2.460.219, trabalhistas R\$ 1.680.939 não orçadas, bem como, baixa de crédito tributário pelo entendimento da administração da improvável recuperação do valor de R\$ 2.938.960.

Tabela 1 – Variação da Receita: R\$1,00

Tipo/natureza da receita	Previsão (a)	Realização (b)	Variação (c)=(a-b)
Receita Operacionais Bruta	127.140.443,17	116.577.662,83	10.562.780,34
Processamento Dados Plataforma Alta	11.073.526,47	9.010.111,01	2.063.415,46
Processamento Dados Plataforma Baixa	17.718.432,44	14.087.889,26	3.630.543,18
Hospedagem	37.279.891,71	36.802.773,96	477.117,75
Armazenamento	244.673,64	357.697,65	- 113.024,01
Conectividade	25.520.811,21	24.060.564,62	1.460.246,59
Rede e Infraestrutura	-	20.803,48	- 20.803,48
Desenvolvimento Sistemas e Aplicativos	3.169.929,76	3.069.842,98	100.086,78
Adm. E Suporte a Redes e Sistemas	17.846.438,22	17.532.045,07	314.393,15
Proj. e Parec. Sistemas e Soluções TIC	213.120,00	176.573,32	36.546,52
Manutenção Sistemas Aplicativos	14.073.619,72	11.459.361,32	2.614.258,40

Fonte: COFIC/GFA

Tabela 2 – Variação da Despesa: R\$1,00

Tipo/natureza da despesa	Previsão (a)	Realização (b)	Varição (c)=(a-b)
Custo Despesas operacionais	94.755.917	91.899.966	2.855.951
Honorários	1.592.767,92	1.023.558,71	569.209,21
Pessoal	37.079.073,19	46.126.327,51	(9.047.254,32)
Rescisões	7.034.790,23	-	7.034.790,23
Serviços de Terceiros	32.268.034,42	24.870.155,14	7.397.879,28
Concessionárias de Serviços Públicos	3.742.858,74	3.561.101,21	181.757,53
Aluguéis e Leasing	8.075.209,18	5.451.734,84	2.623.474,34
Materiais	1.837.887,65	439.775,30	1.398.112,35
Despesas Gerais	693.489,25	8.407.921,21	(7.714.431,96)
Viagens e Estadias	311.844,85	326.157,98	(14.313,13)
(-) Créditos Tributários	(3.384.394,56)	(2.691.699,05)	(692.695,51)
Outros Tributos e Contribuições	229.591,85	181.478,83	48.113,02
Despesas e receitas Financeiras	24.000,00	40.927,40	(16.927,40)
Impostos e Contribuições sobre Lucro	1.434.674,18	1.146.401,93	288.272,25
Gastos não Desembolsáveis	3.816.089,91	3.016.125,04	799.964,87

Fonte: COFIC/GFA

3. ÁREA OPERACIONAL

3.1. AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS DA EXECUÇÃO DAS AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS/COMPROMISSO(S)/PROGRAMA(S)

Resposta: "Não se aplica"

A Companhia de Processamento de Dados do estado da Bahia - PRODEB - por se enquadrar como uma estatal independente possui autonomia e flexibilidade no gerenciamento de seus recursos endereçados ao custeio, **tendo em vista fazer a execução e gestão orçamentária, financeira e contábil em sistema próprio e não no Sistema Integrado de Planejamento, Contabilidade e Finanças do Estado da Bahia - FIPLAN.**

3.2. AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS DAS AÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

QUADRO 3 – Ações orçamentárias prioritárias por compromisso/programa sob responsabilidade da UJ.

Resposta: "Não se aplica". Vide resposta acima no item "3.1".

Unidade Orçamentária (UO):	
Programa:	Código:
Compromisso⁽¹⁾:	
Iniciativa:	
Ações orçamentárias prioritárias⁽²⁾	
Código	Descrição
Compromisso:	
Iniciativa:	
Ações orçamentárias prioritárias	
Código	Descrição
Unidade Orçamentária (UO):	
Programa:	Código:
Compromisso:	
Iniciativa:	
Ações orçamentárias prioritárias	
Código	Descrição
Compromisso:	
Iniciativa:	
Ações orçamentárias prioritárias	
Código	Descrição

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Apenas os compromissos que tenham ações prioritárias.

⁽²⁾ Ações orçamentárias com indicativo de prioridade (Referência: Relatório M&A 004/FIPLAN).

QUADRO 4 – Ações orçamentárias não prioritárias por compromisso/programa, consideradas relevantes pela UJ (por unidade orçamentária)

Resposta: Não se aplica". Vide resposta acima no item "3.1".

Unidade Orçamentária (UO):	
Programa:	Código:
Compromisso⁽¹⁾:	
Iniciativa:	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ⁽²⁾	
Código	Descrição
Compromisso:	
Iniciativa:	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ	
Código	Descrição
Unidade Orçamentária (UO):	
Programa:	Código:
Compromisso:	
Iniciativa:	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ	
Código	Descrição
Compromisso:	
Iniciativa:	
Ações orçamentárias não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ	
Código	Descrição

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Apenas os compromissos que tenham ações não prioritárias, consideradas relevantes pela UJ.

⁽²⁾ Ações orçamentárias sem indicativo de prioridade, porém consideradas relevantes pela UJ (Referência: Relatório M&A 004/FIPLAN).

QUADRO 5 - Demonstrativo da execução orçamentária, financeira e física das ações orçamentárias/compromisso/programa sob responsabilidade da UJ.

Resposta: "Não se aplica". Vide resposta acima no item "3.1".

Unidade Orçamentária (UO):								
Programa:								
Compromisso:								
Execução Física						Execução Orçamentária e Financeira		
Ação	Produto	Unidade de medida	Previsto	Em execução	Concluído	Orçado inicial (R\$)	Orçado atual (R\$)	Pago (R\$)
Total								

Fonte: Fiplan, menu Relatórios – Planejamento – Relatório de Monitoramento e Avaliação – Acompanhamento 2016-2019 – M&A 011.

4. ÁREA ADMINISTRATIVA

4.1. PROCEDIMENTOS FORMAIS DA COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DA BAHIA - PRODEB

Analisando os dados abaixo, observa-se que a modalidade de licitação preferencialmente adotada pela PRODEB foi o Pregão Eletrônico, o que demonstra que a grande maioria das contratações realizadas foi para bens e serviços de natureza comum.

A adoção do Pregão para a aquisição de bens e serviços comuns reflete o acatamento à legislação em vigor no país, notadamente à Lei Federal 10.520/2002, o Decreto Federal 5.450/2005 e à Lei Estadual 9.433/2005, buscando, também, estar em consonância à Lei de Responsabilidade das Estatais, 13.303/2016, por meio do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Prodeb.

Diante do supracitado, no período de referência foram observadas que 12 contratações foram realizadas através de Pregão Eletrônico.

No tocante às contratações diretas, foram realizadas 75 dispensas e 33 inexigibilidades. Essas formas de contratação se traduzem em exceções à regra, que é licitar, e somente foram utilizadas quando devidamente enquadradas nas hipóteses estabelecidas na Lei Estadual 9.433/2005 e pelo Regulamento de Licitações e Contratos da PRODEB aprovado em 29/06/2018.

Assim, no que tange à contratação por meio de dispensa, a grande maioria

enquadra-se como contratações de pequeno valor, nos termos do Artigo 59, II da Lei Estadual 9.433/2005 e pelo Regulamento de Licitações e Contratos da PRODEB aprovado em 29/06/2018.

Já no que se refere às inexigibilidades, que podem ser caracterizadas quanto à impossibilidade da concorrência, as contratações se caracterizam pela exclusividade existente ao fornecimento para esta Companhia e ao funcionamento do Estado.

A PRODEB, portanto, pauta o seu processo de aquisições em respeito à legislação vigente, adotando como regra para suas contratações o Processo Licitatório, preferencialmente através da modalidade Pregão, na sua forma Eletrônica. As demais hipóteses constituem exceções à regra e são obrigatoriamente justificadas e enquadradas, nos termos acima expostos.

Tabela 3 – Licitações, dispensas e inexigibilidades: R\$1,00

Descrição	Quantidade				Valor das concluídas
	Iniciadas (1)	Em andamento (2)	Concluídas (3)	Total	
Modalidade de licitação					
Convite	-	-	-	-	-
Tomada de preços	-	-	-	-	-
Concorrência	01	-	01	02	1.336.518,58
Pregão Presencial	-	-	01	01	8.848.999,92
Pregão Eletrônico	-	02	10	12	51.538.131,10
Concurso	-	-	-	-	-
Consulta	-	-	-	-	-
Regime Diferenciado de Contratações Públicas	-	-	-	-	-
Outros ⁽⁴⁾ (modo de disputa em aberto)	-	-	01	01	808.000,00
Subtotal	01	02-	13	16	62.531.649,60
Contratação direta					
Dispensa	17	5	53	75	2.154.070,88
Inexigibilidade	4	12	17	33	12.784.913,85
Outros ⁽⁵⁾ (Saques e Dispensas emergenciais)	1	7	1	9	5.874.943,26
Subtotal	22	24	71	117	20.813.927,99
Total	23	26	84	133	83.345.577,59

Fonte: COCOP/GFA e CL/DE

Notas:

(1) Abertas no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.

(2) Abertas em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.

(3) Concluídas no exercício da prestação de contas.

⁽⁴⁾Discriminar outros tipos de licitação.

⁽⁵⁾Discriminar outros tipos de contratação direta.

Tabela 4 – Contratos firmados no exercício

Descrição	Quantidade	Valor (R\$)	
		Contrato atualizado	Desembolsado ⁽¹⁾
Contratos	43	16.568.905,04	9.256.340,76

Fonte: COAMP/GFA e COFIC/GFA

Nota:

⁽¹⁾valor desembolsado no exercício (acumulado)

Tabela 5 – Contratos de gestão firmados no exercício

Resposta: "Não se aplica" APRODEB não tem contrato de gestão

Descrição	Quantidade	Valor (R\$)	
		Contratado atualizado	Desembolsado ⁽¹⁾
Contratos de gestão			

Fonte:

Nota:

⁽¹⁾valor desembolsado no exercício (acumulado)

Tabela 6 – Contratos vigentes firmados em exercícios anteriores

Descrição	Quantidade	Valor contratado atualizado ⁽¹⁾ (R\$)	Desembolso (R\$)	
			No exercício	Acumulado
Contratos	95	74.459.176,65	30.277.626,43	100.761.919,01

Fonte: COCOP/GFA

Nota:

⁽¹⁾incluem os aditivos

Tabela 7 – Contratos de gestão vigentes firmados em exercícios anteriores

Resposta: "Não se aplica" APRODEB não tem contrato de gestão:

Descrição	Quantidade	Valor contratado atualizado ⁽¹⁾ (R\$)	Desembolso (R\$)	
			No exercício	Acumulado
Contratos de gestão				

Fonte:

Nota:

⁽¹⁾ incluem os aditivos

QUADRO 6 – Tomadas de contas de contratos de gestão

Resposta: "Não se aplica" APRODEB não tem contrato de gestão

Descrição	Quantidade
Iniciadas ⁽¹⁾	
Em andamento ⁽²⁾	
Concluídas ⁽³⁾	

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Instauradas no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽²⁾ Instauradas em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽³⁾ Encerradas no exercício da prestação de contas.

Tabela 8 – Convênios de captação

Resposta: "Não se aplica" A PRODEB não tem convênio de captação

Descrição	Quantidade			Valor total conveniado atualizado (R\$) ⁽⁴⁾	Recebimento (R\$)	
	Iniciados ⁽¹⁾	Em andamento ⁽²⁾	Encerrados ⁽³⁾		No exercício	Acumulado
Convênios						
Outros Ajustes ⁽⁵⁾						
Total						

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Celebrados no exercício da prestação de contas e ainda não encerrados.

⁽²⁾ Celebrados em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não encerrados.

⁽³⁾ Encerrados no exercício da prestação de contas. Considera-se encerrado o convênio na data final de sua vigência.

⁽⁴⁾ Valor original mais os aditivos dos convênios vigentes no exercício da prestação de contas.

⁽⁵⁾ Instrumentos que têm a natureza de convênio mas que possuem outra denominação.

Tabela 9 – Convênios de repasse

Resposta: "Não se aplica" APRODEB não tem convênio de repasse

Descrição	Quantidade			Valor total conveniado atualizado (R\$) ⁽⁴⁾	Desembolso (R\$)	
	Iniciados ⁽¹⁾	Em andamento ⁽²⁾	Encerrados ⁽³⁾		No exercício	Acumulado
Convênios						
Outros Ajustes ⁽⁵⁾						
Total						

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Celebrados no exercício da prestação de contas e ainda não encerrados.

⁽²⁾ Celebrados em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não encerrados.

⁽³⁾ Encerrados no exercício da prestação de contas. Considera-se encerrado o convênio na data final de sua vigência.

⁽⁴⁾ Valor original mais os aditivos dos convênios vigentes no exercício da prestação de contas.

⁽⁵⁾ Instrumentos que têm a natureza de convênio mas que possuem outra denominação, tais como: Termos de Outorga, Termo de Acordo e Compromisso, Termo de Adesão ao PETE etc..

QUADRO 7 – Tomadas de contas de convênios de repasse

Resposta: "Não se aplica" APRODEB não tem convênio de repasse

Descrição	Quantidade
Iniciadas ⁽¹⁾	
Em andamento ⁽²⁾	
Concluídas ⁽³⁾	

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Instauradas no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽²⁾ Instauradas em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽³⁾ Encerradas no exercício da prestação de contas.

Tabela 10 – Acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração

Resposta: "Não se aplica" A PRODEB não tem acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração

Descrição	Quantidade			Valor total atualizado (R\$) ⁽⁴⁾	Desembolso (R\$)	
	Iniciados ⁽¹⁾	Em andamento ⁽²⁾	Encerrados ⁽³⁾		No exercício	Acumulado
Termos de fomento						
Termos de colaboração						
Total						

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Celebrados no exercício da prestação de contas e ainda não encerrados.

⁽²⁾ Celebrados em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não encerrados.

⁽³⁾ Encerrados no exercício da prestação de contas. Considera-se encerrado na data final de sua vigência.

⁽⁴⁾ Valor original mais os aditivos dos acordos/termos vigentes no exercício da prestação de contas.

QUADRO 8 – Tomadas de contas de acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração.

"Não se aplica" APRODEB não tem acordos de cooperação, termos de fomento e termos de colaboração

Tomadas de contas de acordos de cooperação	
Descrição	Quantidade
Iniciadas ⁽¹⁾	
Em andamento ⁽²⁾	
Concluídas ⁽³⁾	
Tomadas de contas de termos de fomento	
Descrição	Quantidade
Iniciadas ⁽¹⁾	
Em andamento ⁽²⁾	
Concluídas ⁽³⁾	
Tomadas de contas de termos de colaboração	
Descrição	Quantidade
Iniciadas ⁽¹⁾	
Em andamento ⁽²⁾	
Concluídas ⁽³⁾	

Fonte:

Notas:

⁽¹⁾ Instauradas no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽²⁾ Instauradas em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.

⁽³⁾ Encerradas no exercício da prestação de contas.

QUADRO 9 – Sindicâncias e processos administrativos disciplinares

Descrição	Quantidade		
	Iniciados (1)	Em andamento (2)	Concluídos (3)
Sindicâncias	02	-	-
Processos administrativos disciplinares	01	-	-

Fonte: ADX/DE

Notas:

(1) Instaurados no exercício da prestação de contas e ainda não concluídas.

(2) Instaurados em exercícios anteriores ao da prestação de contas e ainda não concluídas.

(3) Encerrados no exercício da prestação de contas.

4.2. ÁREA PATRIMONIAL

Em 2019 as movimentações ocorridas no mobiliário e equipamentos da Companhia, referem-se, principalmente, à aquisição de equipamentos de informática (os quais são atrelados à continuidade das atividades da área fim da Prodeb) e a saídas por alienação de bens obsoletos ou inservíveis e baixa de bens que não mais atendiam às necessidades da empresa.

Tabela 11 – Movimentação dos bens de consumo e permanentes R\$1,00

Descrição	Saldo inicial	Entradas	Saídas	Saldo final
Bens de consumo	626.269,91	342.912,87	(210.122,34)	759.060,44
Bens permanentes	69.527.919	2.631.842	(770.144)	71.389.617
Total	70.154.188,91	3.974.754,87	(980.266,34)	72.148.677,44

Fonte: COAMP/GFA

Tabela 12 – Movimentação quantitativa do patrimônio imobiliário

"Não se aplica" O terreno e edificações pertencem ao Estado da Bahia.

Tipo de imóvel	Quantidade inicial	Incorporações	Baixas	Alienações	Doações	Cessões	Quantidade final
Terreno	-	-	-	-	-	-	-
Fazenda	-	-	-	-	-	-	-
Edificação							
Barragem	-	-	-	-	-	-	-
Adutora	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-	-

Fonte:

QUADRO 10 – Resumo do Relatório da Comissão de Inventário de bens de consumo

Situação identificada ⁽¹⁾	Quantidade	Recomendações para correção das irregularidades apontadas
TOTAL DE ITENS INVENTARIADOS	428	As diferenças encontradas contabilizaram o valor total de apenas R\$ 220,27 acima do valor de estoque antes do Inventário.
TOTAL DE ITENS COM DIFERENÇA DE QUANTIDADE	47	A COAMP refez a contagem e existem, de fato, as diferenças apontadas.
ITENS COM QUANTIDADE ACIMA DO ESPERADO	22	As diferenças apresentadas foram pequenas em relação ao valor total de estoque.
ITENS COM QUANTIDADE ABAIXO DO ESPERADO	25	As diferenças apresentadas foram pequenas em relação ao valor total de estoque

Fonte: Relatório Conclusivo - Inventário de Materiais de Estoque 2019, janeiro 2020.

Nota:

(1) Relacionar as situações identificadas como irregulares pela Comissão de Inventário

QUADRO 11 – Resumo do Relatório da Comissão de Inventário de Bens Permanentes

Situação identificada ⁽¹⁾	Quantidade	Recomendações para correção das irregularidades apontadas
TOTAL DE BENS INVENTARIADOS	7.010	Não se aplica
BENS NÃO LOCALIZADOS PELO INVENTÁRIO	233	No início de verificação a COAMP foi a campo e localizou 86 bens, e serão adotadas as providências conforme estabelece a Norma Patrimonial da Prodeb, NP 3001.
BENS LOCALIZADOS PELA COAMP	223	A comissão fez o inventário de todos os bens, atualizando a base de dados
BENS SEM PLAQUETAS	30	Feita a substituição por novas plaquetas
BENS EM ÓRGÃOS EXTERNOS	205	A equipe de inventario apontou 31 bens não localizados. No início da verificação a Coamp localizou 05 bens serão adotadas as providências conforme estabelece a Norma Patrimonial da Prodeb, NP 3001.
BENS ENCONTRADOS EM ENDEREÇOS DIFERENTES DO SISTEMA	214	A COAMP ratificou a informação do inventário.

Fonte: Relatório Conclusivo - Inventário de Bens Patrimoniais 2019, janeiro 2020.

Nota:

(1) Relacionar as situações identificadas como irregulares pela Comissão de Inventário.

4.3. ÁREA DE PESSOAL

4.3.1. ANÁLISE DA GESTÃO DE PESSOAL

Na Tabela 13 - Pessoal por natureza da vinculação

Em análise aos dados da referida tabela, podemos verificar que no ano de 2019, houve redução de pessoal celetista na sede desta empresa de 43 (quarenta e três) empregados, em atendimento a Reestruturação Organizacional da PRODEB.

Não se aplica a esta empresa a modalidade de contratação Regime de Direito Administrativo - REDA e Prestação de Serviço Temporário – PST.

Na Tabela 14 – Cargos comissionados

No ano de 2019, houve redução dos cargos comissionados com vínculo para 11 (onze) empregados. Quanto aos cargos sem vínculo, houve uma redução de 21 (vinte e um) cargos representando um percentual médio de 9%. Estes fatos se justificam devido à Reestruturação Organizacional da PRODEB.

Na Tabela 15 - Evolução da despesa de pessoal sem encargos sociais

Observamos que durante o ano de 2019 houve redução nas despesas com pagamento de empregados de 10,41% em relação ao ano de 2018, bem como uma redução no percentual de 34,11% dos valores pagos aos Diretores durante o período analisado. Este cenário deu-se em virtude da implantação, a partir de janeiro/2019, da Reestruturação Organizacional da Prodeb, conforme Ata da Reunião Extraordinária do Conselho de Administração da Cia de Processamento de Dados do Estado da Bahia – PRODEB (NIRE nº 293000104-30).

Também, observa-se uma redução de 21,88 % na despesa com o Conselho de Administração em relação ao ano anterior, essa redução ocorreu em razão do Conselho de Administração ser composto por 08 (oito) membros, e no ano de 2019 das 08(oito) vagas apenas 06 (seis) foram preenchidas.

Na Tabela 16 – Detalhamento da remuneração dos Diretores

Observamos redução no percentual de 32,22% da Remuneração dos Diretores durante em relação ao exercício anterior, cuja redução deu-se em virtude da Reestruturação Organizacional da PRODEB.

Ressalta-se que, visando coibir acumulação indevida de cargos, funções e empregos públicos, a Prodeb, no processo de admissão, além de fazer toda a triagem dos documentos determinados por Lei, solicita o preenchimento de formulários para adequar as informações necessárias, visando atender ao que dispõe as Leis trabalhistas e a Constituição Federal. Vale salientar que o sistema RH Bahia, implantado em janeiro/17, cruza as informações dos empregados através

do CPF e PIS/PASEP.

Destarte, a data de entrega da Relação Anual de Informações Sociais (RAIS) – exercício 2019, está programada para o dia de 05 de abril/2020.

Tabela 13 – Pessoal por natureza da vinculação

Natureza da vinculação	Quantidade em 31/12	
	2018	2019
Empregados da UJ		
Celetistas	384	341
À disposição de outros órgãos	97	101
Subtotal	481	442
Outros		
REDA	Não se aplica	Não se aplica
Prestação de Serviço Temporário (PST)	Não se aplica	Não se aplica
De outros órgãos à disposição da UJ	02	01
Subtotal	02	01
Total	483	443

Fonte: COGEP/GFA

Tabela 14 – Cargos comissionados

Descrição	Quantidade em 31/12	
	2018	2019
Com vínculo	26	11
Sem vínculo	234	213
Total	260	224

Fonte: COGEP/GFA

Tabela 15 – Evolução da despesa de pessoal sem encargos sociais

Descrição	Total da despesa (R\$)		% de variação
	2018	2019	
Empregados	47.951.027,13	42.960.918,06	-10,41%
Diretores	918.304,40	605.058,71	-34,11%
Membros do Conselho de Administração	432.000,00	337.500,00	-21,88%
Membros do Conselho Fiscal	81.000,00	81.000,00	0,00%
Total	49.382.331,53	47.149.886,00	-10,93%

Fonte: COGEP/GFA

Tabela 16 – Detalhamento da remuneração dos Diretores Em R\$

Descrição	Total	
	2018	2019
Remuneração dos diretores		
I – Remuneração fixa (a+b+c+d)	917.767,92	605.058,71
a) salário ou pró-labore	917.767,92	605.058,71
b) benefícios diretos e indiretos	Não se aplica	Não se aplica
c) remuneração por participação em comitês	Não se aplica	Não se aplica
d) outros	Não se aplica	Não se aplica
II – Remuneração variável (e+f+g+h+i)		
e) bônus	Não se aplica	Não se aplica
f) participação nos resultados	Não se aplica	Não se aplica
g) remuneração por participação em reuniões	54.000,00	54.000,00
h) comissões	Não se aplica	Não se aplica
i) outros	Não se aplica	Não se aplica
III – Total da remuneração (I + II)	971.767,92	659.058,71

Fonte: GGP/DAF

QUADRO 12 – Movimentação de pessoal no exercício

Descrição	Quantidade
Admissões	-
efetivo	O ultimo concurso foi em 2009
cargo comissionado	38
REDA	Não se aplica
Contrato prazo determinado	-
Exoneração/Desligamento	-
efetivo	10
cargo comissionado	60
REDA	Não se aplica
Contrato prazo determinado	19
Disponibilização	-
de outros órgãos	1
para outros órgãos	101
Aposentadoria	-

5. CONTROLE INTERNO

No exercício de 2019, a Assessoria de Controles Internos – ACI – envidou esforços para o desenvolvimento e ações preventivas e de orientações às unidades da Companhia, com o objetivo de assegurar a legalidade, eficiência, legitimidade, e transparência das atividades, proporcionando apoio à Alta Administração para sua gestão.

O modelo de atuação em controles internos na PRODEB baseia-se na manutenção, atualização de procedimentos e divulgação dos mesmos para a sua estrutura organizacional, no monitoramento e resposta aos riscos corporativos identificados, através do Gerenciamento de Riscos e atividades de Auditoria Interna mapeados para a Companhia.

No decorrer do ano de 2019, a Empresa prezou por estimular a Gestão de Riscos através da ferramenta de gestão Channel, a qual é utilizada para a execução de todos os trabalhos da Assessoria de Controles Internos. Além disso, esta ferramenta também é disponibilizada para uso dos colaboradores da Companhia, no momento da execução dos Planos de Ação estabelecidos pela Assessoria em comento.

Importante ressaltar que, para o ano de 2019, a Assessoria de Controles Internos elaborou a política e metodologia de Gestão de Riscos da PRODEB, seguindo o estabelecido na OT AGE nº 01/2019 – Gestão de Riscos.

Para a execução do trabalho seguiu-se o estabelecido na Lei nº 11.638, de 28 de dezembro de 2007, que altera e revoga dispositivos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976 e da Lei nº 6.385, de 07 de dezembro de 1976 e estende às sociedades de grande porte disposições relativas à elaboração e divulgação de Demonstrações Financeiras.

Como também, seguiu-se o estabelecido na Resolução Regimental nº 12/1993 do TCE, que estabelece normas e procedimentos para o controle externo da Administração Pública. Conjuntamente, as validações propostas foram executadas à luz da Lei 13.303, de 30 de junho de 2016, que dispõe sobre as responsabilidades das Empresas Estatais.

Objetivando minorar os fatores de riscos e atendendo a legislação vigente, a Prodeb contrata, anualmente, auditores externos independentes, os quais realizam auditoria nas demonstrações contábeis e financeiras e emitindo pareceres e relatórios.

QUADRO 13 – Trabalhos de auditoria realizados no exercício pelo controle interno da Companhia de Processamento de Dados do Estado da Bahia - PRODEB.

Setor abrangido	Natureza da auditoria/inspeção
GFA/COFIC	Auditoria das rubricas de Caixa e Bancos da PRODEB
GFA/COGEP	Inspeção assinatura código de conduta e integridade da Prodeb
GFA/COFIC	Revisão Analítica trimestral, exercício 2019
GFA/COFIC	Auditoria da rubrica de Suprimento de Fundos
TCE	Prestação de Contas da Administração - PRODEB / Resolução. 192/14 TCE
TCE	Resumo trimestral de movimentação de pessoal e despesas com publicações / Resolução Regimental nº 012/93 art.59 a 64 TCE.
ACI	Auditoria independente das Demonstrações Contábeis e financeiras da PRODEB / Data base 2018
GFA/COFIC	Acompanhamentos da rubrica Outras Contas a Receber
GFA/COAMP	Acompanhamentos dos Inventários de Estoque e Imobilizado da Cia – Data base 2019
GFA/COFIC	Avaliação Recuperabilidade da Vida útil Imobilizado e Intangível
GFA/GRA	Avaliação Termo de Cessão de Pessoal – 2º semestre 2019
GFA/COCOP	Inspeção de contratos por Fornecedor – 1º semestre de 2019
GFA/ DIS/DTC	Acompanhamento dos valores pagos para contratos de mão de obra terceirizada
GFA/ASJ	Auditoria pagamentos por termo indenizatório – ano 2019
GFA/Cocop	Inspeção Dispensas
GFA	Integração SAP e ERP Prodeb Manager
GFA/GRA	Avaliação rateio custo por serviço
GFA/GRA	Voucher receitas operacionais 1º semestre de 2019

Fonte: ACI/DE

6. CONTROLE EXTERNO

QUADRO 14 – Determinações/recomendações do TCE/BA.

Determinações/recomendações	Ações adotadas	Justificativa
Processo TCE n.º		
Ao longo do exercício da prestação de contas não foram exaradas determinações/recomendações pelo Tribunal Pleno do TCE/BA.		
Processo TCE n.º		


Fonte: ACI/DE

QUADRO 15 – Recomendações dos demais órgãos de controle

Identificação do Relatório	Recomendações	Ações adotadas	Justificativa
Trabalhos realizados pela Auditoria Geral do Estado (AGE)			
	-	-	-
Trabalhos realizados pela Controladoria Geral da União (CGU)			
<i>CGU não realizou Auditoria em 2019</i>	-	-	-
Trabalhos realizados pelo Tribunal de Contas da União (TCU)			
<i>TCU não realizou Auditoria em 2019</i>	-	-	-
Trabalhos realizados por auditores privados			
<i>Vide arquivo Anexo XX no PrestContas 2019, referente ao relatório da Auditoria Independente de Controles Internos, exercício 2019.</i>			

Fonte: ACI/DE

Salvador, 30 de abril de 2020.


Herivelto Cardoso da Rocha
 Analista de Processos Organizacionais
 Matrícula nº 65000886


Maria Beatriz Barbosa de Queiroz
 Assessora Chefe I
 Matrícula nº 92000609
Maria Beatriz Barbosa de Queiroz
 Assessora
 Assessoria de Controles Internos - ACI
 Núcleo de Processamento de Dados do Estado de Bahia - PRODEB