



SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA HÍDRICA E SANEAMENTO
SUPERINTENDÊNCIA DE SANEAMENTO

NOME DA LICITANTE: UFC Engenharia

TP 01/2022 - Apoio a elaboração de planos regionais de saneamento básico de 15 microrregiões de saneamento básico (MSB) do estado da Bahia e adaptação de 4 planos regionais de saneamento básico às normas de referência da ANA

ÍNDICE TÉCNICO

Análise feita conforme item 14 do Edital (fls. 25 a 30)

METODOLOGIA DE EXECUCAO DOS SERVICOS – MES – PESO 4,00

CONHECIMENTO DO PROBLEMA (CP)

objetiva demonstrar que a licitante tem pleno conhecimento dos trabalhos que se propõe a executar, devendo apresentar todos os dados específicos de que disponha sobre o objeto da licitação, problemas e dificuldades identificados com base no exame dos elementos incluídos no edital, compreendendo:

ITEM	ELEMENTOS A SEREM AVALIADOS	REFERÊNCIA				NOTA
		EXC	BOM	REG	INSAT.	
1	Descrição das atividades a serem desenvolvidas para o objeto do presente Termo de Referência, em especial sobre a lei Complementar no 48/2019; as Microrregiões de saneamento e sua estrutura organizacional.	1,5	1,2	0,8	0,5	1,2
2	Levantamento sobre a existência de planos municipais de saneamento básico nos municípios das 15 microrregiões.	1,5	1,2	0,8	0,5	1,5
3	Apresentação do conhecimento do problema - Descrição completa, com no máximo 60 páginas incluindo figuras, desenhos e fotos, os quais poderão ser apresentados no formato A3 ou A2 devendo respeitar as seguintes especificações.: Fonte Arial Tamanho 11, Alinhamento: Justificado; espaço entre linhas 1,0; Margem superior e esquerda 2,5; margem inferior e direita 1,5.	1,0	0,8	0,5	0,2	1,0
TOTAL		4,0	2,9	2,1	1,2	3,7

Este item deverá conter no máximo 60 páginas de texto, em papel A4, fonte Arial 11, incluindo figuras, desenho e fotos os quais poderão ser apresentados no formato A3 ou A2.

A avaliação dos textos nos conceitos excelente, bom, regular ou insatisfatório observará os seguintes enquadramentos:

i. Excelente:



SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA HÍDRICA E SANEAMENTO
SUPERINTENDÊNCIA DE SANEAMENTO

(Conhecimento do Problema) – Texto que demonstra que a Licitante conhece da forma mais abrangente possível as atividades a serem desenvolvidas no objeto da licitação, com ênfase no conhecimento da Lei complementar nº 48/2019 e nas microrregiões de saneamento e sua estrutura organizacional.

nos índices de cobertura de cada componente do saneamento

ii. Bom:

(Conhecimento do Problema) – texto que atende ao exigido, apresentando considerações sobre os problemas, porém expostos de forma pouco abrangente;

iii. Regular:

(Conhecimento do Problema) – Texto com dados que se limita a apresentar o tema, sem apresentação de conceitos e análises com dados desatualizados;

iv. Insatisfatório:

(Conhecimento do Problema) – Texto que apresenta um tema de forma parcial e não representativo da situação ou que apresente informações incorretas;

ITEM 1 - Apresentar a descrição das atividades a serem desenvolvidas para o objeto do presente Termo de Referência, em especial sobre a Lei Complementar nº 48/2019; as Microrregiões de saneamento e sua estrutura organizacional.

A empresa demonstra ter conhecimento pleno das Diretrizes do Saneamento Básico e descreveu as atividades a serem desenvolvidas para o objeto do Termo de Referência, como foi solicitado em Edital.

Nota –1,2

ITEM 2 - Apresentar levantamento sobre a existência de planos municipais de saneamento básico nos municípios das 15 microrregiões.

A empresa apresenta o levantamento de PMSB nas 15 microrregiões de saneamento como foi solicitado em Edital

Nota –1,5

ITEM 3 - Apresentar descrição completa, com no máximo 60 páginas incluindo figuras, desenhos e fotos, os quais poderão ser apresentados no formato A3 ou A2 devendo respeitar as seguintes especificações.: Fonte Arial Tamanho 11, Alinhamento: Justificado; espaço entre linhas 1,0; Margem superior e esquerda 2,5; margem inferior e direita 1,5.

A empresa apresentou o item atendendo o edital.

Nota - 1,0

PLANO DE EXECUÇÃO (PE)

ITEM	ELEMENTOS A SEREM AVALIADOS	REFERÊNCIA				NOTA
		EXC	BOM	REG.	INSAT.	
1	METODOLOGIA	3,0	2,40	1,40	1,0	



SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA HÍDRICA E SANEAMENTO
SUPERINTENDÊNCIA DE SANEAMENTO

ITEM	ELEMENTOS A SEREM AVALIADOS	REFERÊNCIA				NOTA
		EXC	BOM	REG.	INSAT.	
1.1	Abordagem das macro atividades que serão executadas, enfocando as atividades que serão desenvolvidas, e descrição detalhada dos problemas e dificuldades identificados em cada fase a ser desenvolvida no acompanhamento e fiscalização das atividades.	1,50	1,20	0,7	0,5	1,5
1.2	Descrição completa de cada uma das metas dos estudos, explicitando como serão desenvolvidas as tarefas, em especial a logística das frentes de serviços, a disposição e quantidade de equipamentos e o controle de execução e de suprimentos. Deve-se descrever separadamente, por módulo de serviço e também o inter-relacionamento entre as atividades dos módulos. Deverão ser indicados claramente os relatórios que serão produzidos quando do desenvolvimento dos trabalhos, relacionando detalhadamente os estudos e documentos que farão parte desses relatórios, explicitando os produtos parciais e finais a serem apresentados.	1,50	1,20	0,7	0,5	1,5
2	Cronograma -Deverá ser apresentado cronograma detalhado de elaboração dos serviços que seja adequado com a metodologia apresentada, com base nos eventos e desembolsos das metas a serem desenvolvidos, fazendo referência aos relatórios e demais produtos a serem elaborados, indicando datas de início e fim de cada etapa/meta, as quais serão consideradas datas marco.	1,50	1,20	0,70	0,50	1,5
3	Recursos Referentes as Instalações e Equipamentos - Deverão ser descritas as instalações e demais recursos e equipamentos que a licitante utilizara para a elaboração do trabalho, incluindo a descrição dos recursos de Informática – hardware e software – que serão utilizados, indicando o prazo de utilização, através de cronogramas de permanência e de equipamentos, bem como as subcontratações previstas. A coordenação geral dos trabalhos da licitante vencedora deverá estar localizada em Salvador, de modo a promover facilidade de comunicação com a Contratante, que a qualquer momento, quando julgar necessário, poderá convocar reuniões e esclarecimentos a licitante Contratada.	1,00	0,80	0,50	0,20	1,0
4	Fluxograma de Atividades - Deverá ser apresentado o fluxograma de atividades que serão realizadas no processo de elaboração do conjunto de documentos até a entrega do relatório final, especificando o tempo necessário para realização de cada atividade, obedecendo ao prazo de entrega dos relatórios, conforme indicado no cronograma.	0,50	0,40	0,30	0,20	0,5
TOTAL		6,00	4,80	2,90	1,9	6,0

A avaliação dos textos nos conceitos excelente, bom, regular ou insatisfatório observará os seguintes enquadramentos

i. Excelente:

Exposição detalhada, de forma ordenada, com apresentação da metodologia a ser seguida no desenvolvimento dos trabalhos, descrevendo todas as atividades necessárias e ao seu inter-relacionamento. Apresentação dos cronogramas detalhados coerentes com as atividades descritas na



SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA HÍDRICA E SANEAMENTO
SUPERINTENDÊNCIA DE SANEAMENTO

metodologia e com prazos bem definidos. Apresentação de todos os recursos necessários e a forma de utilização.

ii. Bom:

Exposição das atividades que serão desenvolvidas de forma sucinta. Apresentação de cronogramas resumidos. Os recursos materiais são apresentados se, detalhar a sua utilização.

iii. Regular:

As atividades descritas não atendem totalmente ao escopo previsto. Os cronogramas não estão completos. Os recursos materiais estão incompletos.

iv. Insatisfatório:

As atividades descritas não estão corretas. Os cronogramas estão errados. Os recursos materiais estão incompletos e não é descrita a sua utilização.

ITEM 1 .1- *Abordagem das macro atividades que serão executadas, enfocando as atividades que serão desenvolvidas, e descrição detalhada dos problemas e dificuldades identificados em cada fase a ser desenvolvida no acompanhamento e fiscalização das atividades.*

A empresa apresenta o item de acordo com o solicitado no Edital.

Nota –1,5

Item 1.2 - *Descrição completa de cada uma das metas dos estudos, explicitando como serão desenvolvidas as tarefas, em especial a logística das frentes de serviços, a disposição e quantidade de equipamentos e o controle de execução e de suprimentos. Deve-se descrever separadamente, por modulo de serviço e também o inter-relacionamento entre as atividades dos módulos. Deverão ser indicados claramente os relatórios que serão produzidos quando do desenvolvimento dos trabalhos, relacionando detalhadamente os estudos e documentos que farão parte desses relatórios, explicitando os produtos parciais e finais a serem apresentados.*

A empresa apresenta o item de acordo com o solicitado no Edital.

Nota – 1,5

Item 2 - *Deverá ser apresentado cronograma detalhado de elaboração dos serviços que seja adequado com a metodologia apresentada, com base nos eventos e desembolsos das metas a serem desenvolvidos, fazendo referencia aos relatórios e demais produtos a serem elaborados, indicando datas de início e fim de cada etapa/meta, as quais serão consideradas datas marco.*

A empresa apresenta o cronograma de acordo com o solicitado no Edital e com a proposta do Plano de Execução.

Nota – 1,5

Item 3- *Deverão ser descritas as instalações e demais recursos e equipamentos que a licitante utilizara para a elaboração do trabalho, incluindo a descrição dos recursos de Informática – hardware e software – que serão utilizados, indicando o prazo de utilização, através de cronogramas de permanência e de equipamentos, bem como as subcontratações previstas. A coordenação geral dos trabalhos da licitante vencedora devera estar localizada em Salvador, de modo a promover facilidade de comunicação com a Contratante, que a qualquer momento, quando julgar necessário, poderá convocar reuniões e esclarecimentos a licitante Contratada.*



SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA HÍDRICA E SANEAMENTO
SUPERINTENDÊNCIA DE SANEAMENTO

A empresa descreve o conteúdo de acordo com o solicitado no edital.

Nota – 1,0

Item 5 - Deverá ser apresentado o fluxograma de atividades que serão realizadas no processo de elaboração do conjunto de documentos até a entrega do relatório final, especificando o tempo necessário para realização de cada atividade, obedecendo ao prazo de entrega dos relatórios, conforme indicado no cronograma.

A empresa apresenta as atividades detalhadas como apresentado no cronograma.

Nota – 0,5

EQUIPE TÉCNICA (ET) – PESO 3,0

A comprovação da capacidade da equipe técnica será feita através da experiência em serviços compatíveis com o objeto desta licitação. A licitante deverá apresentar a relação nominal dos profissionais de nível superior com seus respectivos currículos acompanhados de: autorização do técnico; indicação da função que lhe será atribuída na equipe; apresentação de atestados de capacidade técnica; e prova de vínculo com a licitante. Será indispensável a inclusão de profissionais com experiência comprovada nas funções e áreas de especialização relacionadas ao objeto desta licitação.

EXPERIENCIA PROFISSIONAL

Serão atribuídos de 0 a 10 pontos para a experiência do profissional de acordo com o Quadro 1 - Equipe Técnica.

Discriminação	Experiência Requerida	REFERÊNCIA			NOTA
		Nº de Atestados	Pontuação		
			por Atestado	Máx.	
EN0- Coordenador Geral- Engenheiro Civil /Sanitarista	Acompanhamento, e/ou supervisão, e/ou execução, e/ou fiscalização de planos, projetos e obras de saneamento básico com ênfase em abastecimento de água, esgotamento sanitário, similares para cidades ou grupo de cidades.	2,00	2,00	4,00	4,0
EN1- Coordenador Setorial- Engenheiro Civil/ Sanitarista	Acompanhamento, e/ou supervisão, e/ou execução, e/ou fiscalização de planos, projetos e obras de saneamento básico com ênfase em abastecimento de água, esgotamento sanitário, similares para cidades ou grupo de cidades	2,00	1,50	3,00	3,0
EN1- Profissional de Nível Superior - Engenheiro Civil/ Sanitarista/ Ambiental	Participação em equipes de trabalho em elaboração de Planos de Saneamento Básico e/ou Projetos de pelo menos 02 das componentes abastecimento de água e/ou esgotamento sanitário, para cidades ou grupo de cidades.	2,00	1,00	2,00	2,0
AS1- Profissional de	Coordenação de equipe de mobilização, organização	1	1,00	1,00	1,00



SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA HÍDRICA E SANEAMENTO
SUPERINTENDÊNCIA DE SANEAMENTO

Discriminação	Experiência Requerida	REFERÊNCIA			NOTA
		Nº de Atestados	Pontuação		
			por Atestado	Máx.	
Nível Superior - Sociólogo/ Assistente Social)	e sensibilização em atividades de saneamento.				
Pontuação Total				10,00	10,00

A comprovação das informações contidas nos currículos será realizada pela apresentação dos seguintes documentos:

- Cópia autenticada do diploma de conclusão de curso superior (diploma reconhecido pelo MEC), ou documento que o substitua. Em caso de graduação realizada no exterior, é necessária sua revalidação por uma instituição de Ensino superior com curso similar reconhecido pelo MEC, conforme Art. 48 d Lei no 9.394/96;
- Cópia autenticada de documento(s) de conclusão de curso de pós-graduação Lato Sensu que atenda a legislação em vigor ou de curso de pós-graduação Strictu Sensu reconhecido pelo MEC (CAPES) ou diploma revalidado por uma instituição que mantém um curso reconhecido, no caso de titulação obtida no exterior;
- Certidão de quitação do Conselho de Classe, quando couber;
- Atestado (s) ou declaração (ões) emitido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprove (m) a capacidade técnica exigida em nome do profissional e prova de vínculo com a licitante;
- Para efeitos de pontuação será considerado o somatório do(s) atestado(s) ou declaração(ões) apresentados. Caso o(s) documento(s) apresentado(s) não atendam a experiência exigida, a pontuação será igual a zero para o tópico;
- Declaração do profissional de que concorda com a sua indicação pela licitante para compor a equipe de execução do Plano, assinada e com firma reconhecida.

As informações constantes nos currículos que não forem comprovadas por nenhum dos documentos supracitados, não serão computadas para aferição da nota técnica da licitante.

A contratante reserva-se o direito de diligenciar os locais relacionados para confirmar as informações descritas pelos licitantes nas suas declarações; no caso de existir divergências de endereços, de



SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA HÍDRICA E SANEAMENTO
SUPERINTENDÊNCIA DE SANEAMENTO

quantitativos e especificações e da formação da equipe técnica mínima registrada no CREA, CRESS e demais entidades profissionais de classe, conforme relação acima solicitada, a mesma será inabilitada.

EXPERIÊNCIA ANTERIOR DA LICITANTE (EAL) – PESO 3,0

Objetiva comprovar a experiência anterior da licitante na execução de trabalhos de características, portes e prazos compatíveis com o objeto da licitação, mediante a apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

Os atestados devem estar em nome da empresa, de seus sócios ou de seus responsáveis técnicos, abrangendo, especialmente, as seguintes áreas de especialização correspondentes aos trabalhos a executar.

Deverá ser apresentada, ainda, a declaração formal de cada membro da equipe técnica de nível superior, concordando com sua indicação para participar dos trabalhos objeto da presente licitação, com a comprovação de regularidade junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) ou outro Conselho de Classe, se houver, para os membros da equipe técnica.

Item	Experiência Específica	REFERÊNCIA			NOTA
		Nº de Atestados	Pontos p/ atestado	Pontuação Máxima	
1	Atestados relativos a elaboração de estudos sobre Planos de Saneamento Básico	1	1,5	3,0	3,0
2	Atestados relativos à elaboração de Planos Regional e/ou municipal e/ou intermunicipal de Abastecimento de Água e/ou Esgotamento Sanitário e/ou Saneamento Básico.	2	1,5	3,0	3,0
3	Atestados relativos à elaboração e/ou fiscalização de Projetos de Sistemas de Abastecimento de Água, envolvendo atividades de diagnóstico, concepção, dimensionamento, diretrizes e proposições.	1	1,5	1,5	1,5
4	Atestados relativos à elaboração e/ou fiscalização de Projetos de Sistemas de Esgotamento Sanitário, envolvendo atividades de diagnóstico, concepção, dimensionamento, diretrizes e proposições.	1	1,5	1,5	1,5
5	Atestado relativo à realização de audiências, oficinas, desenvolvimento de ações comunitárias cujo tema esteja relacionado a saneamento básico.	1	1,0	1,0	1,0
NOTA MÁXIMA PARA A EXPERIÊNCIA DA EMPRESA				10,00	10,00

A SIHS poderá solicitar, a qualquer proponente, esclarecimentos adicionais relativos a documentos incluídos na Proposta, a serem fornecidos no prazo máximo improrrogável de 7 (sete) dias úteis, sob pena de desconsideração dos dados constantes em tais documentos na Proposta.

CÁLCULO DA NOTA TÉCNICA



SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA HÍDRICA E SANEAMENTO
SUPERINTENDÊNCIA DE SANEAMENTO

A Nota da Proposta Técnica - NT será a media ponderada das notas atribuídas aos itens Metodologia de Execução dos Serviços (MES), Equipe Técnica (ET) e Experiência Anterior da Licitante (EAL) conforme critérios definidos para cada item, expressos na fórmula a seguir apresentada. A nota será apresentada com aproximação de duas casas decimais.

Fórmula de cálculo

$$NT = \frac{\{(MES \times 4,0) + (ET \times 3,0) + (EAL \times 3,0)\}}{10} = 10$$

Onde,

NT = Nota da proposta técnica em avaliação;

MES = Nota atribuída a Metodologia de Execução dos Serviços = peso 4,00;

ET = Nota atribuída a experiência profissional da Equipe Técnica = peso 3,00;

EAL = Nota atribuída a Experiência Anterior da Licitante, relativa aos serviços da empresa = peso 3,00.

Sendo a nota máxima admitida:

$$NT = \frac{\{(10 \times 4,0) + (10 \times 3,0) + (10 \times 3,0)\}}{10} = 10$$

Cálculo da NT da empresa UFC:

$$NT = \frac{\{(3,7+6,0) \times (4,0) + (10,0 \times 3,0) + (10,0 \times 3,0)\}}{10} = 9,88$$

PARECER TÉCNICO

Após aplicação dos critérios exigidos no Edital, a empresa UFC obteve a nota 9,88 conforme demonstrativo acima apresentado.

Em 21.06.2022

A Comissão:

Eng. Civil Anesio Miranda Fernandes - Matrícula 53.579203-5
Presidente

Eng. Civil Raimundo de Freitas Neves - Matrícula 3563-7

Eng. Civil José Moreira Filho - Matrícula 5427-5