

Procedimentos	Após a realização dos eventos será elaborado relatório técnico, contendo: - Objetivo e os resultados do evento. - As contribuições dos participantes na complementação do diagnóstico. - As contribuições dos participantes na complementação do prognóstico e do planejamento estratégico. - Lista de presença dos participantes com registro de instituição/órgão, correio eletrônico e número de telefone - Registro fotográfico. - Diário de campo dos eventos.									
Equipe	CG	ESA1	ESA2	ECO	GEO	ADV	AS1	AS2	MOB	
Produtos	[P2.2] Relatório 2.2 - Relatório técnico das oficinas para validação do diagnóstico e apresentação do prognóstico e do planejamento estratégico									

II.9 Preparação do Evento 04 - Audiência pública de validação do PMSB e PMGIRS de Candeias

Mês01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08		
Objetivos	Realizar atividades preparatórias para a Audiência Pública Final do PMSB e do PMGIRS								
Procedimentos	O material de divulgação da Audiências Finais será elaborado e apresentado à SIHS para análise e aprovação com antecedência de 15 dias antes do evento. Após aprovação formal da SIHS, o material de divulgação será enviado para as duas Prefeituras, para que seja feito o trabalho de divulgação. Nas semanas que antecedem a realização do evento, os assistentes sociais da empresa contratada e sua equipe de apoio irão manter contato telefônico frequente com os municípios, de modo a garantir que a mobilização e a comunicação social sejam feitas de forma efetiva. O técnico mobilizador irá atuar em campo, auxiliando as prefeituras nas atividades de divulgação e mobilização social. A equipe da contratada também irá organizar o material que será utilizado nas Audiências (apresentações em PowerPoint, listas de presença e etc).								
Equipe	CG	ESA1	ESA2	ECO	GEO	ADV	AS1	AS2	MOB
Produtos	-								

[E04] Realização da Consulta e Audiência Pública Final de validação do PMSB e PMGIRS de Candeias

Mês01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08
Objetivos	Realizar consulta e audiência pública final para validação do PMSB e PMGIRS						

Procedimentos	A consulta pública com a versão preliminar dos PMSB e PMGIRS ocorrerá 15 dias antes da realização da Audiência Pública, por meio da divulgação dos documentos em meio digital (nas páginas oficiais da Prefeitura e da SIHS). A Audiência Pública ocorrerá na sede do município e terão como objetivo apresentar o PMSB e PMGIRS consolidados. Serão apresentados os conteúdos principais de cada produto elaborado e aprovado pela SIHS e pelo Comitê de Coordenação. Após a apresentação os participantes poderão opinar, sugerindo alterações e melhorias que serão incorporadas na versão final dos Planos. Nesta ocasião, pretende-se fixar nas paredes todo o material elaborado pelos participantes nas oficinas setoriais (Ex: árvores do futuro) como forma de demonstrar e valorizar o conhecimento construído nas etapas anteriores, resultando na consolidação do PMSB e PMGIRS. Será apresentada também à população as Minutas de Projeto da Lei do PMSB e do PMGIRS, elaboradas pela empresa contratada e previamente analisada pelo setor jurídico da Prefeitura Municipal para realização dos ajustes que julgarem necessários. A audiência pública terá duração de 4 (quatro) horas.								
Equipe	CG	ESA1	ESA2	ECO	GEO	ADV	AS1	AS2	MOB
Produtos	-								

II.10 Elaboração do relatório técnico da consulta e da audiência pública de validação do PMSB e PMGIRS de Candeias									
Mês01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08		
Objetivos	Registrar todos os acontecimentos das duas Audiências Públicas Finais								
Procedimentos	Após consulta pública e realização do evento será elaborado relatório técnico, contendo: - Objetivo e os resultados do evento e da consulta pública. - As contribuições dos participantes na complementação do PMSB e PMGIRS. - A sistematização das informações fornecidas durante o evento. - Lista de presença dos participantes com registro de instituição/órgão, correio eletrônico e número de telefone. - Registro fotográfico. - Diário de campo do evento.								
Equipe	CG	ESA1	ESA2	ECO	GEO	ADV	AS1	AS2	MOB
Produtos	[P2.3] Produto 2.3 - Apoio à realização da Consulta e Audiência Pública de Validação do PMSB e PMGIRS de Candeias								

3.2.2.2 META 02 – ELABORAÇÃO DO PMSB E PMGIRS

3.2.2.2.1 Produto 03 - Diagnóstico dos serviços de saneamento básico

A metodologia proposta para elaborar o diagnóstico dos serviços de saneamento básico e caracterização socioeconômica ambiental foi construída a partir do entendimento de que não existe um único ponto de vista possível, sobre absolutamente nenhum objeto de

estudo. Os objetos são multifacetados e cada observador, partindo do seu ângulo de visão particular, explora as facetas que lhe saltam à vista.

Nos quadros a seguir serão detalhadas todas as atividades a serem realizadas para a construção do Diagnóstico dos Serviços de Saneamento Básico.

PRODUTO 3- DIAGNÓSTICO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO

III.1 Elaboração do Diagnóstico dos Serviços de Saneamento

- III.1.1 Envio dos ofícios para os órgãos municipais e estaduais
- III.1.2 Levantamento de informações socioeconômicas, culturais e ambientais do município
- III.1.3 Elaboração de mapas temáticos sobre a caracterização ambiental
- III.1.4 Levantamento de informações institucionais do município
- III.1.5 Levantamento de informações econômico-financeiras
- III. 1.6 Levantamento de informações e dados secundários sobre os componentes do saneamento básico em fontes oficiais
- III. 1.7 Elaboração de mapas temáticos sobre os componentes do saneamento básico
- III. 1.8 Realização de visitas técnicas nos municípios para levantamento de informações sobre os serviços de saneamento
- III. 1.9 Aplicação de questionários para levantamento de informações sobre os serviços de saneamento básico
- III. 1.10 Realização de estudo de composição gravimétrica dos resíduos sólidos urbanos
- III. 1.11 Consolidação e sistematização das informações do Produto 03 incluindo as informações das visitas técnicas e das oficinas
- III. 1.12 Entrega da Proposta do Produto 03 para a Contratante e Comitê de Coordenação
- III. 1.13 Análise da Proposta do Produto 03 pela Contratante e Comitê de Coordenação
- III. 1.14 Revisão do Produto 03

[P03] Produto 03 - Diagnóstico do Saneamento Básico

III.2 Elaboração do Diagnóstico

	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08
Objetivos	Elaborar o relatório situacional de Saneamento Básico e dos Setores que tem Inter-relação com o Saneamento Básico							
Procedimentos	- Levantamentos de informações socioeconômicas e ambientais e institucionais Será feito o levantamento de informações em diversas fontes oficiais (IBGE, SEI, INMET, Embrapa, INPE, PNUD, DATASUS, INEP, CPRM, Geobahia, HidroWeb) e também na legislação municipal aplicável.							
	- Elaboração de mapas temáticos De posse dos dados obtidos para cada município, serão elaborados mapas temáticos para retratar os aspectos socioeconômicos e ambientais mais relevantes em cada município							
	- Levantamentos de informações econômico-financeiras O levantamento dessas informações será feito junto às Prefeituras Municipais e aos prestadores de serviços (como a Embasa e empresas privadas de coleta de resíduos). Serão levantadas as informações relativas às despesas e receitas (com cobrança de taxas ou tarifas) na prestação de cada de serviço, além de se realizar uma análise do orçamento e capacidade econômico-financeira dos municípios.							
	- Envio dos ofícios para os órgãos estaduais e federais							

III.2 Elaboração do Diagnóstico

	Nas primeiras semanas de execução dos serviços serão enviados os ofícios elaborados para cada instituição relacionada aos serviços de saneamento básico. Esses ofícios encaminhados pela SIHS e pela Prefeitura Municipal deverão ser monitorados quanto ao recebimento da resposta, visto que o atraso no seu recebimento tem implicações diretas no atraso do cronograma estabelecido. - Levantamento de informações e dados secundários sobre os componentes do saneamento básico em fontes oficiais Serão coletados dados relativos à cobertura de atendimento de cada serviço nos municípios (IBGE, SNIS e prestadores) e relativos à caracterização dos sistemas operados (Prestadores, ANA, PEMAPES, Estudo de Regionalização da Gestão de Resíduos). - Elaboração de mapas temáticos sobre os componentes do saneamento básico De posse dos dados coletados, serão elaborados mapas temáticos com relação à cobertura de atendimento por cada serviço (nas zonas urbanas e rurais de cada distrito). - Realização de visitas técnicas para levantamento de informações sobre os serviços de saneamento básico e áreas correlatas - Serão realizadas visitas técnicas, oportunidade na qual serão verificadas as condições atuais de funcionamento das unidades que compõem os sistemas de abastecimento de água (captação, estação de tratamento, reservação, distribuição), sistemas de esgotamento sanitário (rede coletora, estação de tratamento, elevatórias, emissários), infraestruturas de limpeza urbana (lixão, aterro sanitário, serviço de coleta e varrição) e drenagem urbana (bocas de lobo, galeias, canais, áreas com problemas de alagamentos, inundação, deslizamentos de terra), além de outros locais que possuem correlação com saneamento básico e que a equipe técnica julgar necessário. Nesta visita técnica também serão coletadas informações relativas às ações desenvolvidas para o combate e controle de vetores e reservatórios de doenças. - Realização de estudo de composição gravimétrica dos resíduos sólidos urbanos Conforme definido no TR, será realizado estudo de composição gravimétrica dos resíduos sólidos urbanos - Levantamento de informações e dados secundários sobre desenvolvimento urbano, habitação, recursos hídricos e saúde O levantamento desses dados será feito em diversas fontes (Planos Diretores dos Municípios, Inema, Planos de Bacias Hidrográficas, DATASUS, Secretarias de Saúde e etc). - Consolidação e sistematização das informações do relatório 3.2 incluindo as informações dos eventos participativos Todas as informações produzidas anteriormente serão consolidadas em forma de relatório, incluindo-se também as informações obtidas nos eventos participativos, de modo que o diagnóstico revele os aspectos técnicos da situação dos serviços prestados e também a percepção dos usuários quanto à qualidade desses serviços. - Revisão e consolidação dos Relatórios 3.2 Após análise da SIHS serão feitos aos ajustes e revisões solicitadas para entrega da versão final aprovada
Conteúdo do Produto	Quanto às informações socioeconômicas e ambientais: 1. Localização do município em relação ao Estado 2. Caracterização quanto aos aspectos ambientais 3. Caracterização de aspectos demográficos 4. Caracterização das áreas de interesse social 5. Descrição da infraestrutura física e do quadro de pessoal dos sistemas públicos existentes 6. Apresentação dos principais indicadores de saúde e de educação 7. Indicação das áreas de proteção ambiental e identificação de áreas de fragilidade sujeitas à inundação e deslizamento;

III.2 Elaboração do Diagnóstico

8. Identificação e descrição da infraestrutura (energia elétrica, pavimentação, transporte e habitação).

Quanto às Informações Institucionais:

1. Levantamento e análise da legislação aplicável no município (Federal, Estadual, Municipal e Regional)
2. Normas de Fiscalização e Regulação dos serviços
3. Identificação e análise da estrutura, organização e modelo jurídico-institucional da gestão dos serviços das quatro componentes do saneamento básico.
4. Identificação de programas locais existentes de interesse do saneamento básico
5. Identificação e descrição da organização social das comunidades do município
1. Identificação junto aos municípios vizinhos das possíveis áreas ou atividades onde pode haver cooperação, complementaridade ou compartilhamento de processos, equipamentos e infraestrutura

Quanto às Informações econômico-financeiras:

1. Levantamento e avaliação da capacidade econômico-financeira do município

Análise geral da sustentabilidade econômica da prestação dos serviços de saneamento básico

Quanto a situação dos Serviços de Abastecimento de água:

1. Caracterização da demanda.
2. Caracterização da prestação dos serviços.
3. Análise crítica do(s) plano(s) diretor(es) de abastecimento de água municipais e regionais, quando existentes.
4. Caracterização dos sistemas.
5. Identificação da forma predominante de prestação do serviço de abastecimento de água, em áreas rurais dispersas.
6. Avaliação da disponibilidade de água dos mananciais e da oferta à população (urbana e rural) pelos sistemas existentes versus o consumo e a demanda atual e futura.
7. Levantamento e avaliação das condições dos atuais e potenciais mananciais de abastecimento de água
8. Avaliação dos sistemas de controle e vigilância da qualidade da água para consumo humano e de informação aos consumidores e usuários dos serviços;
9. Identificação, quantificação e avaliação de soluções alternativas de abastecimento de água, individuais ou coletivas, utilizadas pela população, nas áreas urbanas e rurais, e outros usos nas áreas urbanas.

Quanto a situação dos Serviços de Esgotamento Sanitário:

1. Caracterização da cobertura.
2. Caracterização da prestação dos serviços
3. Análise crítica do(s) plano(s) diretor(es) de esgotamento sanitário quando existentes.
4. Caracterização geral dos sistemas de esgotamento sanitário.
5. Identificação da forma predominante de prestação do serviço de esgotamento sanitário, em áreas rurais dispersas.
6. Avaliação da situação atual e estimativa futura da geração de esgoto versus capacidade de atendimento pelos sistemas de esgotamento sanitário disponíveis.
7. Análise dos processos e resultados do sistema de monitoramento da quantidade e qualidade dos efluentes, quando existente.
8. Dados da avaliação das condições dos corpos receptores (qualidade, vazão, usos de jusante, etc) e de áreas de risco de contaminação por esgotos.
9. Identificação, quantificação e avaliação de soluções alternativas de esgotamento sanitário individuais ou coletivas, utilizadas pela população e outros usuários nas áreas urbanas e rurais.

Quanto a situação dos Serviços de manejo de resíduos sólidos e limpeza urbana

III.2 Elaboração do Diagnóstico

1. Análise crítica do (s) plano (s) diretor (es) de resíduos sólidos, quando existentes.
2. Análise da situação da gestão do serviço.
3. Inventário/análise da atuação dos catadores, nas ruas ou nos lixões.
4. Identificação e mapeamento georreferenciado das áreas degradadas e com riscos de poluição/contaminação
5. Levantamento e análise de restrições ambientais, legais, institucionais e outras existentes no município que possa revelar áreas inadequadas para destinação e disposição final do lixo
6. Explicitação da existência de procedimentos de cobrança de taxas e tarifas diretamente associadas à prestação de serviços de coleta, transporte, destinação e/ou disposição final de resíduos sólidos
7. Identificação de iniciativas relevantes, ações de cooperativas de catadores, ONG, empresas com políticas ambientais e sociais, escolas e associações de bairros com experiências marcantes, e existência de programas especiais.
8. Identificação dos principais fluxos dos resíduos sólidos urbanos no município nas áreas de fronteira entre outros municípios.
9. Com relação aos resíduos sólidos urbanos: Caracterização das unidades de manejo de resíduos sólidos existentes; Caracterização da estrutura gerencial, técnica e operacional dos sistemas de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos existentes; Estudo de mercado atual e potencial e aspectos socioeconômicos dos resíduos recicláveis; Caracterização física dos Resíduos Domiciliares.
10. Com relação aos resíduos dos Serviços Públicos de Saneamento Básico: Para cada empreendimento será avaliada a existência de Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos e de Licenciamento Ambiental, os tipos de resíduos sólidos gerados, estimativa de resíduos sólidos gerados por tipo em cada unidade, formas de acondicionamento dos resíduos para a coleta por tipo, formas de transporte dos resíduos por tipo, responsáveis pela coleta e transporte dos resíduos por tipo, soluções adotadas para a destinação dos resíduos com identificação dos equipamentos, soluções adotadas para disposição final com identificação do equipamento de disposição final, custo de coleta, transporte, destinação e disposição final dos resíduos por tipo; competências e responsabilidades pelo manejo dos resíduos por tipo; identificação de ações e planos para emergências e contingências, carências e deficiências da gestão destes resíduos.
11. Com relação aos Resíduos Industriais: Quantidade de empreendimentos industriais existentes no município por tipo e porte, sendo avaliado para cada empreendimento a existência de Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos e de Licenciamento Ambiental, os tipos de resíduos sólidos gerados, estimativa de resíduos sólidos gerados por tipo em cada unidade, formas de acondicionamento dos resíduos para a coleta por tipo, formas de transporte dos resíduos por tipo, responsáveis pela coleta e transporte dos resíduos por tipo, soluções adotadas para a destinação dos resíduos com identificação dos equipamentos, soluções adotadas para disposição final com identificação do equipamento de disposição final, custo de coleta, transporte, destinação e disposição final dos resíduos por tipo; competências e responsabilidades pelo manejo dos resíduos por tipo; identificação de ações e planos para emergências e contingências, carências e deficiências da gestão destes resíduos.
12. Com relação aos Resíduos de Serviços de Saúde – RSS: Quantidade de estabelecimentos de serviços de saúde existentes no município por tipo e porte, sendo avaliado para cada estabelecimento a existência de Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos e de Licenciamento Ambiental, os tipos de resíduos sólidos gerados, estimativa de resíduos sólidos gerados por tipo, formas de acondicionamento dos resíduos para a coleta por tipo, formas de transporte dos resíduos por tipo, responsáveis pela coleta e transporte dos

III.2 Elaboração do Diagnóstico

- resíduos por tipo, soluções adotadas para a destinação dos resíduos com identificação dos equipamentos, soluções adotadas para disposição final com identificação do equipamento de disposição final, custo de coleta, transporte, destinação e disposição final dos resíduos por tipo; problemas enfrentados pela falta de planejamento específico para os RSS, empresas especializadas em transporte, destinação e disposição final existentes na região, competências e responsabilidades pelo manejo dos RSS por tipo; identificação de ações e planos para emergências e contingências, carências e deficiências da gestão destes resíduos e a existência de planos de coleta diferenciada para RSS no município
13. Com relação aos Resíduos da Construção Civil – RCC: Formas de acondicionamento, Existência de planos de gerenciamento para RCC, estimativa de resíduos sólidos gerados por tipo, formas de transporte dos resíduos por tipo, problemas enfrentados pela falta de planejamento específico para os RCC, Soluções adotadas para destinação e disposição final dos RCC, custo de coleta, transporte, destinação e disposição final dos resíduos por tipo, empresas especializadas em transporte, destinação e disposição final existentes no Estado, competências e responsabilidades pelo manejo dos RCC por tipo; identificação de ações e planos para emergências e contingências, carências e deficiências da gestão destes resíduos.
14. Com relação aos Resíduos Agrossilvopastoris: Tipos de resíduos por atividade e por classificação, estimativa de resíduos sólidos gerados por tipo, formas de acondicionamento e transporte dos resíduos por tipo, responsáveis pela coleta, transporte, destinação e disposição final, custo de coleta, transporte, destinação e disposição final dos resíduos por tipo, soluções adotadas para destinação e disposição final dos resíduos, empresas especializadas em transporte, destinação e disposição final existentes no Estado, fluxo de produção e destinação destes resíduos sólidos na região e fora dela, competências e responsabilidades pelo manejo dos resíduos por tipo; identificação de ações e planos para emergências e contingências, carências e deficiências da gestão destes resíduos.
15. Com relação aos Resíduos de Serviços de Transporte: Tipos de resíduos por atividade e por classificação, localização dos principais terminais dos serviços de transporte, estimativa de resíduos gerados por tipo, formas de acondicionamento e transporte dos resíduos por tipo, responsáveis pela coleta, transporte, destinação e disposição final, custo de coleta, transporte, destinação e disposição final dos resíduos por tipo, soluções adotadas para destinação e disposição final dos resíduos, empresas especializadas em transporte, destinação e disposição final existentes na região, fluxo de produção e destinação destes resíduos sólidos no município, competências e responsabilidades pelo manejo dos resíduos por tipo; identificação de ações e planos para emergências e contingências, carências e deficiências da gestão destes resíduos.
16. Com relação aos Resíduos de Mineração: Tipos de resíduos por atividade e por classificação, localização das principais Mineradoras no município, estimativa de resíduos gerados por tipo, formas de acondicionamento e transporte dos resíduos por tipo, responsáveis pela coleta, transporte, destinação e disposição final, custo de coleta, transporte, destinação e disposição final dos resíduos por tipo, soluções adotadas para destinação e disposição final dos resíduos, empresas especializadas em transporte, destinação e disposição final existentes na região, fluxo de produção e destinação destes resíduos sólidos no município, competências e responsabilidades pelo manejo dos resíduos por tipo; identificação de ações e planos para emergências e contingências, carências e deficiências da gestão destes resíduos.
17. Com relação aos Resíduos Sólidos Cemiteriais: Tipos de resíduos, localização das principais Cemitérios no município, estimativa de resíduos gerados por tipo,

III.2 Elaboração do Diagnóstico

formas de acondicionamento e transporte dos resíduos por tipo, responsáveis pela coleta, transporte, destinação e disposição final, custo de coleta, transporte, destinação e disposição final dos resíduos por tipo, soluções adotadas para destinação e disposição final dos resíduos, empresas especializadas em transporte, destinação e disposição final existentes na região, competências e responsabilidades pelo manejo dos resíduos por tipo; identificação de ações e planos para emergências e contingências, carências e deficiências da gestão destes resíduos.

18. Com relação aos Resíduos de Óleo Comestível: Localização das principais geradores de resíduos de óleo comestível no município, estimativa de resíduos gerados por tipo, formas de acondicionamento e transporte dos resíduos por tipo, responsáveis pela coleta, transporte, destinação e disposição final, custo de coleta, transporte, destinação e disposição final dos resíduos por tipo, soluções adotadas para destinação e disposição final dos resíduos, empresas especializadas em transporte, destinação e disposição final existentes na região, identificação de ações e planos para emergências e contingências, carências e deficiências da gestão destes resíduos.

19. Com relação aos Resíduos com Logística Reversa Obrigatória: Tipos de resíduos, localização das principais pontos de geração e destinação destes resíduos no município, estimativa de resíduos gerados por tipo, formas de acondicionamento e transporte dos resíduos por tipo, responsáveis pela coleta, transporte, destinação e disposição final, custo de coleta, transporte, destinação e disposição final dos resíduos por tipo, soluções adotadas para destinação e disposição final dos resíduos, empresas especializadas em transporte, destinação e disposição final existentes na região, fluxo de produção e destinação final destes resíduos por tipo no município, na Região ou fora dela, identificação de ações e planos para emergências e contingências, carências e deficiências da gestão destes resíduos.

Quanto a situação dos Serviços de Drenagem e Manejo de Águas Pluviais Urbanas:

1. Análise crítica do(s) plano(s) diretor(es) de drenagem urbana e/ou recursos hídricos, quando existentes.
2. Legislação existente sobre parcelamento e uso do solo urbano e rural
3. Obrigatoriedade da microdrenagem (rede, bocas de lobo e órgãos acessórios) para implantação de loteamentos ou abertura de ruas;
4. Descrição do sistema de macrodrenagem e microdrenagem atualmente empregado e o sistema de manutenção e o nível de atuação da fiscalização.
5. Identificação da infraestrutura atual e análise crítica dos sistemas e das técnicas e tecnologias adotadas quanto à sua atualidade e pertinência em face dos novos pressupostos quanto ao manejo das águas pluviais.
6. Identificação de lacunas no atendimento pelo Poder Público (ações estruturais e não estruturais) para o manejo das águas pluviais
7. Identificação das deficiências no sistema natural de drenagem, a partir de estudos hidrológicos
8. Verificação da separação entre os sistemas de drenagem e de esgotamento sanitário e a existência de ligações clandestinas de esgotos sanitários ao sistema de drenagem pluvial
9. Estudo das características morfológicas e determinação de índices físicos para as bacias e micro-bacias em especial das áreas urbanas.
10. Identificação dos principais tipos de problemas observados na área urbana;
11. Caracterização e indicação cartográfica das áreas de risco de enchentes, inundações, escorregamentos, em especial para as áreas urbanas
12. Elaboração de cartas com zoneamento de riscos de enchentes para diferentes períodos de retorno de chuvas;
13. Análise de indicadores epidemiológicos de agravos à saúde cuja incidência pode ser determinada por deficiência nos sistemas de manejo de águas pluviais;

III.2 Elaboração do Diagnóstico

	14. Análise dos processos erosivos e sedimentológicos e sua influência na degradação das bacias e riscos de enchentes, inundações e deslizamentos de terra. Situação dos setores que tem relação com o saneamento básico 1. <u>Desenvolvimento Urbano</u>: Parâmetros de uso e ocupação do solo; Definição do perímetro urbano da sede e dos distritos do Município; Definição das Zonas Especiais de Interesse Social – ZEIS; Identificação da ocupação irregular em Áreas de Preservação Permanente – APP; Definições de zoneamento como: áreas de aplicação dos instrumentos de parcelamento e edificação compulsórios e áreas para investimento em habitação de interesse social e por meio do mercado imobiliário; e Identificação da situação fundiária e elxos de desenvolvimento da cidade, bem como de projetos de parcelamento e/ou urbanização. 2. <u>Habitação</u>: Organização institucional e objetivos do Plano e seus programas e ações; Quadro da oferta habitacional; Necessidades habitacionais; Análise das projeções do déficit habitacional. 3. <u>Recursos hídricos</u>: Caracterização geral das bacias hidrográficas onde o município está inserido; Caracterização geral dos ecossistemas naturais, preferencialmente por bacia hidrográfica; Situação e perspectivas dos usos e da oferta de água em bacias hidrográficas de utilização potencial para suprimento humano; Identificação de condições de degradação por lançamento de resíduos líquidos e sólidos e a verificação de situações de escassez presente e futura; Identificação das condições de gestão dos recursos hídricos na(s) bacia(s) do município nos aspectos de interesse do Saneamento Básico; Identificação de relações de dependência entre a sociedade local e os recursos ambientais, incluindo o uso da água. <u>Saúde da população</u>: Morbidade de doenças relacionadas com a falta de saneamento básico e estado nutricional de crianças menores de quatro anos; e existência e análise do Programa Saúde na Família								
Equipe	CG	ESA1	ESA2	ECO	GEO	ADV	AS1	AS2	MOB
Produtos	[P03] Produto 03 - Diagnóstico do Saneamento Básico								

3.2.2.2.2 Produto 04 – Prognóstico, Objetivos e Metas

Nesta etapa serão elaboradas as estratégias de atuação para melhoria das condições dos serviços de saneamento, a qual envolve a formulação de estratégias para alcançar os objetivos, diretrizes e metas definidas para o PMSB e PMGIRS, incluindo a organização ou adequação da estrutura municipal para o planejamento, a prestação de serviço, a regulação, a fiscalização e o controle social, ou ainda, a assistência técnica e, quando for o caso, a promoção da gestão associada, via convênio de cooperação ou consórcio intermunicipal, para o desempenho de uma ou mais destas funções. O planejamento estratégico pressupõe uma visão prospectiva da área e dos itens de planejamento por meio de instrumentos de análise e antecipação, construídos de forma coletiva pelos diferentes atores sociais.

PRODUTO 4 - PROGNÓSTICO, OBJETIVOS E METAS

IV.1 Elaboração do Prognóstico, Objetivos e Metas

IV.1.1 Estudo de projeção populacional



R. Dr. José Peroba, nº 149, Centro Empresarial Eldorado,
Stiep, Salvador - BA, Sl. 401
CEP: 41.770-235 Tel.: (71) 3037-2739

000088

159

- IV.1.2 Estudo de cenários para gestão dos serviços de Saneamento Básico
- IV.1.3 Definição das variáveis para o estudo de cenários da prestação dos serviços de saneamento
- IV.1.4 Definição dos objetivos e metas e construção dos cenários das componentes do saneamento
- IV.1.5 Proposição de alternativas para gestão e controle social
- IV.1.6 Proposição de alternativas para componentes do Saneamento Básico
- IV.1.7 Elaboração de mapas propositivos
- IV.1.8 Entrega da Proposta do Produto 4 para a Contratante e Comitê de Coordenação
- IV.1.9 Análise da Proposta do Produto 4 pela Contratante e pelo Comitê de Coordenação
- IV.1.10 Revisão da Proposta do Produto 4

IV.1 Elaboração do Prognóstico, Objetivos e Metas							
Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08
Objetivos	Definir os Cenários de Referência, Objetivos e Metas do PMSB e PMGIRS						
Procedimentos	- Estudo de projeção populacional Inicialmente será feito o levantamento de dados demográficos na base de dados oficial (IBGE), separando por contingente populacional urbano e rural, de todo o município e/ou por distrito. Em seguida, será realizada uma análise socioeconômica, que será confrontada com os resultados obtidos pelos ajustes matemáticos (linear, logarítmica, exponencial, polinomial e potencial) aplicados aos dados coletados. A escolha da função a ser adotada para representar a projeção populacional deve considerar parâmetros matemáticos como a conformação das curvas (R^2) e taxas de crescimentos, confrontando com a realidade da dinâmica local. - Definição dos objetivos e metas para as componentes do saneamento básico Serão definidos objetivos e Metas de curto (01 a 04 anos), médio (04 a 08 anos) e longo prazo (08 a 20 anos) para cada componente do saneamento. - Estudo de cenários e definição dos cenários de referência para gestão e para os componentes do Saneamento Básico O estudo de cenários será elaborado para a gestão dos serviços de saneamento básico, bem como para cada um dos componentes do saneamento básico, aplicados às áreas urbana e rural, fazendo uso de indicadores qualitativos e quantitativos. Será realizado um inventário das demandas identificadas no diagnóstico, assim como os aspectos externos que influenciam na dinâmica do município como, por exemplo, a conjuntura econômica. A partir dessa análise serão definidas as variáveis que irão compor os cenários. As variáveis selecionadas têm intrínseca relação com a componente do saneamento em análise, com os levantamentos realizados no diagnóstico e com questões operacionais dos sistemas. Definidas as variáveis, são formuladas hipóteses de comportamentos e, combinando-as, se tem a construção dos cenários alternativos. Em seguida, será realizada a análise e identificação dos cenários mais prováveis com base na realidade do município e, a partir disso, definir o cenário de referência a ser adotado. - Planejamento das intervenções nos componentes do Saneamento Básico Nesta etapa serão consultadas bibliografias e referências confiáveis (livros, artigos, dissertações de mestrado, teses de doutorado, manuais, etc.) que relatem experiências práticas de instituições de pesquisa, companhias de saneamento, incluindo soluções tradicionais e inovadoras, com o objetivo de propor alternativas para o planejamento das intervenções nas 4 componentes do saneamento básico, de forma compatível com a realidade local, a fim de atender aos princípios da Lei nº 11.445/2007 e da Lei nº 12.305/2010. - Proposição de alternativas para gestão e controle e participação social						

IV.1 Elaboração do Prognóstico, Objetivos e Metas

	Serão propostas alternativas para gestão, assim como controle e participação social, com relação aos serviços de saneamento básico - Elaboração de mapas propositivos Os processos de mapeamentos digitais serão realizados por meio de ferramentas de geoprocessamento, compreendendo as fases de concepção, produção e interpretação. Na fase de prognóstico, normalmente os mapeamentos são representativos das possíveis áreas de interesse para o saneamento, podendo haver ou não a implantação de infraestruturas. A elaboração dos mapas propositivos é realizada com auxílio de Sistemas de Informações Geográficas (SIG), por meio de softwares de Geoprocessamento, a partir das bases cartográficas obtidas de fontes de dados oficiais (ANA, MMA, CPRM, IBGE, entre outros), porém alimentados fundamentalmente por critérios técnicos, legais, normativos, de acordos setoriais e levando em consideração anseios da população, subsidiando as proposições relacionadas ao saneamento. - Revisão e consolidação do Produto 4 Após análise da SIHS e do Comitê de Coordenação serão feitos aos ajustes e revisões solicitadas para entrega da versão final aprovada.
Conteúdo do Produto	Projeção Populacional 1. Definição da população atual 2. Projeção populacional com base nos dados dos censos do IBGE utilizando equações matemáticas 3. Análise das tendências recentemente observadas (população atual, taxas de fecundidade, taxas de mortalidade, existência de novos investimentos) 4. Análise da população flutuante, quando existente Definição dos cenários e planejamento das intervenções do componente abastecimento de água 1. Análise das alternativas de gestão e prestação de serviços públicos de abastecimento de água 2. Análise dos cenários futuros relativos aos serviços de abastecimento de água 3. Descrição dos principais mananciais (superficiais e/ou subterrâneos) passíveis de utilização para o abastecimento de água 4. Definição das alternativas de mananciais para atender ao município em questão 5. Definição de alternativas técnicas de engenharia para atendimento das demandas calculadas 6. Apresentação de plantas esquemáticas com as soluções propostas 7. Proposição de alternativas institucionais para o exercício das atividades de planejamento, prestação de serviços, regulação, fiscalização e controle social 8. Proposição de política de subsídios para a população de baixa renda 9. Metodologia para o cálculo dos custos de investimentos e operacionais 10. Ações para emergências, contingências e desastres Definição dos cenários e planejamento das intervenções do componente esgotamento sanitário 1. Análise das alternativas de gestão e prestação de serviços públicos de esgotamento sanitário 2. Análise dos cenários futuros relativos aos serviços de esgotamento sanitário 3. Previsão de estimativas de carga e concentração de DBO e coliformes fecais (termotolerantes) ao longo dos anos 4. Definição de alternativas técnicas de engenharia para atendimento da vazão calculada 5. Comparação das alternativas de tratamento local dos esgotos ou centralizado 6. Apresentação de plantas esquemáticas com as soluções propostas 7. Proposição de alternativas institucionais para o exercício das atividades de planejamento, prestação de serviços, regulação, fiscalização e controle social 8. Proposição de política de subsídios para a população de baixa renda 9. Metodologia para o cálculo dos custos de investimentos e operacionais 10. Ações para emergências, contingências e desastres.

IV.1 Elaboração do Prognóstico, Objetivos e Metas

Definição dos cenários e planejamento das intervenções da componente limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos

1. Planilha com estimativas e projeções anuais dos volumes e pesos da geração e coleta de resíduos sólidos.
2. Proposição de instrumentos de gestão e rede de áreas de manejo para resíduos sólidos.
3. Recuperação e minimização dos resíduos encaminhados à disposição final ambientalmente adequada.
4. Proposição de medidas a serem aplicadas em áreas degradadas objeto de recuperação em razão da disposição inadequada de resíduos sólidos ou rejeitos.
5. Metodologia para o cálculo dos custos da prestação dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos, bem como a forma de cobrança desses serviços.
6. Regras para o transporte e outras etapas do gerenciamento de resíduos sólidos.
7. Critérios para pontos de apoio ao sistema de limpeza nos diversos setores da área de planejamento.
8. Critérios de escolha de área favorável para localização de centrais de coleta de Resíduos de construção civil CC dos resíduos inertes gerados.
9. Identificação de áreas favoráveis para disposição final ambientalmente adequada de rejeitos.
10. Procedimentos operacionais e especificações mínimas a serem adotados nos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos.
11. Levantamento e mapeamento das propostas de gestão de resíduos sob o aspecto da destinação final ambientalmente adequada.
12. Descrição das formas e dos limites da participação do poder público local na coleta seletiva e na logística reversa.
13. Definição da estrutura gerencial, a qual deverá ter como base a elaboração do(s) plano(s) de serviços de: coleta, transporte e manejo de resíduos sólidos urbanos; dos serviços de varrição e limpeza dos logradouros públicos (serviços congêneres) e dos resíduos específicos gerados pelo ente público (RSS de hospitais e unidades de saúde públicas, RCC de obras públicas etc.).
14. Proposição de alternativas institucionais para o exercício das atividades de planejamento, prestação de serviços, regulação, fiscalização e controle social.
15. Formulação das formas de gestão e compartilhamento.
16. Metodologia para o cálculo dos custos de investimentos e operacionais.
17. Ações para emergências, contingências e desastres.

Definição dos cenários e planejamento das intervenções da componente drenagem e manejo das águas pluviais, limpeza e fiscalização preventiva das respectivas redes urbanas

1. Proposta de medidas mitigadoras para os principais impactos identificados nas unidades de drenagem e manejo de águas pluviais.
2. Diretrizes para o controle de escoamentos na fonte;
3. Procedimentos operacionais e especificações mínimas a serem adotados nos serviços públicos de drenagem e manejo de águas pluviais, com descrição das infraestruturas e tecnologia proposta;
4. Diretrizes para o tratamento de fundos de vale;
5. Descrição das formas e dos limites da participação do poder público local na prestação de serviços públicos de drenagem e manejo de águas pluviais;
6. Adoção de arranjo alternativo ou readequação do modelo de gestão existente para o exercício das atividades de planejamento, prestação de serviços e do sistema, instrumentos e mecanismos de regulação, fiscalização, monitoramento e avaliação do desempenho e eficiência da gestão, e da efetividade, eficácia e qualidade da prestação dos serviços, incluindo o controle social;

IV.1 Elaboração do Prognóstico, Objetivos e Metas

	7. Propor a gestão integrada e o manejo sustentável das águas urbanas conforme as normas de uso e ocupação do solo; 8. Metodologia para o cálculo dos custos da prestação dos serviços públicos de drenagem e manejo de águas pluviais, bem como a forma de cobrança desses serviços; 9. Metodologia para o cálculo dos custos de investimentos e operacionais 10. Ações para emergências, contingências e desastres Definição dos objetivos e metas Definição dos objetivos e Metas de curto (01 a 04 anos), médio (04 a 08 anos) e longo prazo (08 a 20 anos) para cada componente do saneamento voltados para a melhoria das condições de cada eixo do setor e da saúde pública, que sejam compatíveis e articulados com os objetivos de universalização do Plano Nacional de Saneamento Básico (PLANSAB).								
Equipe	CG	ESA1	ESA2	ECO	GEO	ADV	AS1	AS2	MOB
Produtos									

3.2.2.2.3 Produto 05 - Programas, Projetos e Ações (inclui ações de emergência e contingência)

Nesta fase serão criados programas de governo municipal específicos que contemplem soluções práticas (ações) para alcançar os objetivos e metas, que compatibilizem o crescimento econômico, a sustentabilidade ambiental e a equidade social, definindo as obrigações do poder público na atuação em cada eixo do setor de saneamento e no desempenho da gestão da prestação dos serviços de saneamento nos municípios. Além disso, também incorpora as ações de emergências e contingência para cada componente do saneamento. A seguir quadros que descrevem as atividades inerentes a essa etapa.

PRODUTO 5 - PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES

V.1 Elaboração dos Programas, Projetos e Ações (Inclui ações de emergência e contingência)

- IV.1.1 Definição das ações de emergências e contingências para as componentes do saneamento
- IV.1.2 Definição dos Programas, Projetos e Ações para a gestão do saneamento básico
- IV.1.3 Definição dos Programas, Projetos e Ações para cada componente do saneamento
- IV.1.4 Levantamento e descrição das instituições atuantes no saneamento básico
- IV.1.5 Levantamento e descrição das fontes de investimento
- IV.1.6 Incorporação das informações sobre priorização das ações, obtidas nos eventos participativos
- IV.1.7 Hierarquização das intervenções e definição de prazos
- IV.1.8 Estimativa de investimentos para os implementação dos programas, projetos e ações
- IV.1.9 Entrega da Proposta do Produto 5 para a Contratante e o Comitê de Coordenação
- IV.1.10 Análise da Proposta do Produto 5 pela Contratante e pelo Comitê de Coordenação
- IV.1.11 Revisão da Proposta do Produto 5

[P5] Produto 5 - Programas, Projetos e Ações



IV.2 Elaboração dos Programas, Projetos e Ações

Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08
Objetivos	Definir os Programas, Projetos e Ações do PMSB e PMGIRS e o seu plano de execução - Apresentação das ações de emergências e contingências para as 4 componentes Serão descritas formas de atuação rápida e eficiente dos órgãos operadores, tanto em caráter preventivo como corretivo, com base em revisão de literatura reconhecida, propondo, assim, ações para emergências, contingências e desastres, relativas aos serviços públicos de abastecimento de água, esgotamento sanitário, drenagem e manejo de águas pluviais e limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos - Definição dos Programas, Projetos e Ações para a gestão do saneamento básico Serão propostos programas, projetos e ações para a gestão dos serviços de saneamento básico nos municípios, envolvendo o planejamento, regulação, fiscalização e controle social dos serviços. - Definição dos Programas, Projetos e Ações para cada componente do saneamento Serão propostos programas, projetos e ações para a prestação dos serviços de cada componente do saneamento básico - Levantamento e descrição das instituições atuantes no saneamento básico Serão analisadas as diversas instituições, tanto públicas quanto privadas, com atuação nacional, estadual ou municipal que realizam ações em saneamento básico, meio ambiente e saúde pública, de natureza estrutural e estruturante, para apresentar nos planos algumas dessas possíveis instituições parceiras, a partir do conhecimento da abrangência e natureza das ações por elas desenvolvidas. - Levantamento e descrição das fontes de investimento As instituições levantadas serão analisadas quanto à existência de programas de repasse de recursos para os municípios para financiamento de ações em saneamento básico. Serão apresentadas também outras fontes de investimento como Parcerias Público Privadas, Fundos, Instituições Financeiras, entre outros. - Incorporação das informações sobre priorização das ações, obtidas nos eventos participativos Após os eventos participativos realizados (evento 02), a equipe da empresa contratada terá à sua disposição os registros realizados com relação à visão da população sobre a priorização das ações previstas no plano. A equipe irá sistematizar as informações em planilhas, tabelas, fluxogramas, textos resumo, etc., com o objetivo de possibilitar melhor aproveitamento e facilidade na análise e interpretação. Todas as contribuições feitas pela população serão consideradas para a definição do plano de execução do PMSB. - Hierarquização das intervenções e definição de prazos Nesse item se empregará o uso de metodologias com a intenção de hierarquizar a implementação dos programas, projetos e ações no horizonte de planejamento de 20 anos em âmbito municipal. A metodologia irá considerar a identificação de ações prioritárias, definição do tempo necessário para execução da ação, a interdependência das ações, a disponibilidade de recursos financeiros, a capacidade executiva do gestor público e o impacto para a comunidade. - Estimativa de investimentos A estimativa de investimentos será feita com o uso de referências confiáveis e adequadas à realidade local, como fontes oficiais, artigos científicos, experiências de outros municípios, etc. e os cálculos e ponderações empregados irão obedecer a uma coerência metodológica. Os valores apresentados serão obtidos por meio de consultas junto a fornecedores, indicadores de custos globais do Ministério das Cidades, publicações especializadas, tabelas de serviços e insumos (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil - Sinapi), além de orçamentos de						
Procedimentos							

IV.2 Elaboração dos Programas, Projetos e Ações

	projetos semelhantes divulgados por prefeituras, prestadores de serviço e empresas da área. - Revisão da Proposta do Produto 5 Após análise da SIHS e do Comitê de Coordenação serão feitos aos ajustes e revisões solicitadas para entrega da versão final aprovada.								
Conteúdo do Produto	1. Ações de emergência e contingência 2. Programas, Projetos e Ações para a gestão do saneamento básico e prestação de cada serviço 3. Instituições atuantes no saneamento básico 4. Fontes de investimento em saneamento básico 5. Plano de execução dos programas de cada componente do saneamento básico Plano de Investimento do PMSB e PMGIRS								
Equipe	CG	ESA1	ESA2	ECO	GEO	ADV	AS1	AS2	MOB
Produtos	[P5] Produto 5 - Programas, Projetos e Ações								

3.2.2.3 META 03 – ACOMPANHAMENTO E APROVAÇÃO DO PMSB E PMGIRS

O acompanhamento da implantação do PMSB e PMGIRS deverá acontecer a partir da formulação dos indicadores, pois a aferição do PMSB e PMGIRS só será possível se baseada em dados e informações que traduzam, de maneira resumida, a evolução e a melhoria das condições de vida da população. Os indicadores devem ser formulados para medir e descrever um evento ou fenômeno de forma simplificada. Podem ser derivados de dados primários, secundários ou outros indicadores e classificam-se como analíticos (constituídos de uma única variável) ou sintéticos (constituídos por uma composição de variáveis).

3.2.2.3.1 Produto 06 - Monitoramento e Avaliação

Nesta etapa serão realizadas as atividades de monitoramento e avaliação da implementação do PMSB e do PMGIRS. Nos quadros a seguir serão detalhadas todas as atividades a serem realizadas para a construção desse produto.

PRODUTO 6 - MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO (META 3)

VI.1 Elaboração do Produto 6 - Monitoramento e Avaliação

- VI.1.1 Criação de mecanismos de representação da sociedade
- VI.1.2 Criação de mecanismos de divulgação do PMSB e PMGIRS ao longo da sua implementação
- VI.1.3 Definição dos recursos humanos necessários para a implementação do PMSB e PMGIRS
- VI.1.4 Análise dos indicadores existentes no SNIS e formulação de novos indicadores
- VI.1.6 Entrega da Proposta do Produto 6 para a Contratante e para o Comitê de Coordenação
- VI.1.7 Análise da Proposta do Produto 6 pela Contratante e pelo Comitê de Coordenação
- VI.1.8 Revisão do Produto 6

[P6] Produto 6 - Monitoramento e Avaliação



VI.1 Elaboração do Produto de Monitoramento e Avaliação da Implementação do PMSB e PMGIRS									
Mês01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08		
Objetivos	Propor indicadores para monitoramento e avaliação da eficiência, eficácia e efetividade das ações programadas no PMSB e PMGIRS								
Procedimentos	- Criação de mecanismos de representação da sociedade Serão avaliadas as melhores formas de se implementar o controle social no município com relação aos serviços de saneamento básico (conferências públicas, conselho, audiência pública, consulta pública, fóruns interconselhos, etc). - Criação de mecanismos de divulgação do PMSB e PMGIRS ao longo da sua implementação Serão avaliadas as melhores maneiras de promover a divulgação das ações implementadas e das metas alcançadas ou não durante a implementação dos Planos em cada um dos municípios. - Definição dos recursos humanos necessários para a implementação do PMSB e PMGIRS. Será dimensionada a equipe técnica mínima necessária para garantir a implementação do PMSB. - Análise dos indicadores existentes no SNIS e formulação de novos indicadores sobre a gestão e prestação dos serviços Serão analisados os indicadores existentes no SNIS e propostos novos indicadores sobre a prestação e gestão dos serviços.								
Equipe	CG	ESA1	ESA2	ECO	GEO	ADV	AS1	AS2	MOB
Produtos	[P6] Produto 6 - Monitoramento e Avaliação								

3.2.2.3.2 Produto 07 - Proposta de Anteprojeto de Lei ou de Decreto para aprovação do Plano Municipal de Saneamento Básico

Este item consiste na elaboração de uma minuta do anteprojeto de lei ou de decreto para aprovação do PMSB e do PMGIRS junto à Câmara Municipal, conforme quadros a seguir:

PRODUTO 07 - PROPOSTA DE ANTEPROJETO PARA APROVAÇÃO DO PMSB e PMGIRS

VII.1 Elaboração do Produto 06 - Minuta do projeto de Lei do PMSB e PMGIRS

VII.1.1 Elaboração da minuta do projeto de Lei do PMSB e PMGIRS

VI.1.2 Entrega da Proposta do Produto 06

VI.1.3 Análise da Proposta do Produto 06 pela Contratante

VI.1.4 Revisão do Produto 06

[P07] Produto 07 - Minuta do projeto de Lei do PMSB e PMGIRS

VII.1 Elaboração da Proposta de Anteprojeto de Lei ou Decreto para Aprovação do Plano Municipal do PMSB e PMGIRS									
Mês01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08		
Objetivos	Elaborar anteprojeto de Lei ou Decreto para aprovação do PMSB e PMGIRS								

Procedimentos	A consultoria jurídica da empresa contratada irá elaborar as minutas de projetos de Lei do PMSB e PMGIRS, a serem apresentados à câmara de vereadores para posterior aprovação e instituição dos Planos nos municípios.								
Equipe	CG	ESA1	ESA2	ECO	GEO	ADV	AS1	AS2	MOB
Produtos	[P07] Produto 07 - Minuta do projeto de Lei do PMSB e PMGIRS								

3.2.2.3.3 Produto 08 – Relatório Final do PMSB e PMGIRS

Nesta etapa será elaborado o relatório final do PMSB e PMGIRS, conforme detalhamento a seguir.

PRODUTO 08 - RELATÓRIO FINAL DO PMSB e PMGIRS

VIII.1 Elaboração do Produto 07 - Relatório Final do PMSB e PMGIRS

VIII.1.1 Elaboração da versão preliminar do Relatório Final do PMSB e PMGIRS

VIII.1.2 Inclusão das informações da consulta pública e da audiência pública no Relatório Final do PMSB e PMGIRS

[P08] Produto 08 - Relatório Final do PMSB e PMGIRS de Candeias

VIII.1 Elaboração do Relatório do PMSB e PMGIRS

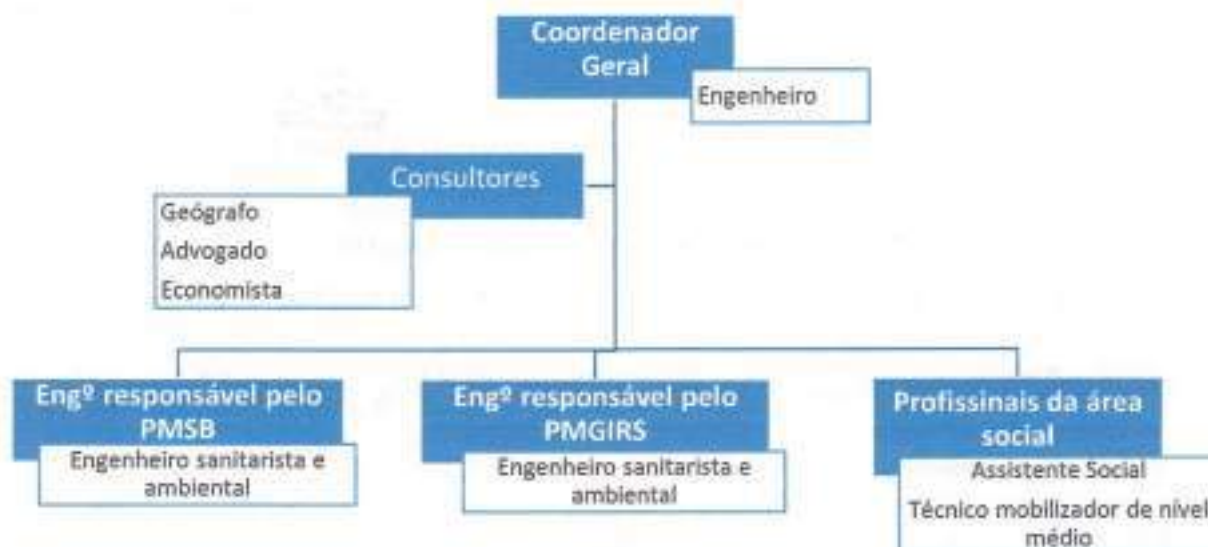
Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08		
Objetivos	Elaborar os relatórios finais dos PMSB e PMGIRS								
Procedimentos	- Elaboração do Relatório Final do PMSB e do PMGIRS A versão final de todos os produtos (após as eventuais revisões decorrentes de sugestões dos participantes da audiência pública final), exceto o plano de trabalho, serão consolidadas em um único documento intitulado Produto 8, ou em tomos, caso seja necessário.								
Equipe	CG	ESA1	ESA2	ECO	GEO	ADV	AS1	AS2	MOB
Produtos	[P08] Produto 08 - Relatório Final do PMSB e PMGIRS de Candeias								

3.2.2.4 Logística das frentes de serviços

A composição da equipe técnica básica proposta é apresentada no organograma da Figura 88 a seguir:



Figura 88 – Organograma da equipe técnica básica



Fonte: Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria, 2019.

O Coordenador Geral terá a função de coordenação da equipe, logo irá atender às demandas dos dois PMSB e PMGIRS, o que inclui: revisão de produtos, acompanhamento e gerenciamento dos trabalhos, além de responder pelos aspectos técnicos e administrativos do contrato. Será responsável também pelo Plano de Trabalho Ajustado, que será elaborado logo no início da execução das atividades do contrato, assim como pela sua revisão/atualização, quando necessário.

Os engenheiros sanitaristas e ambientais serão os responsáveis diretos pela elaboração dos produtos que compõem o PMSB e PMGIRS, sendo responsáveis também pela realização de visitas técnicas e estudos de composição gravimétrica dos resíduos na fase de diagnóstico; pela realização de reuniões com os comitês de coordenação e comitês executivos e gestores dos municípios e participarão também dos eventos públicos.

Os profissionais da área social serão responsáveis pelo desenvolvimento dos trabalhos referentes à mobilização e comunicação social no âmbito da elaboração do PMSB e PMGIRS e irão contar com o apoio de um técnico mobilizador. Dentre as atividades destaca-se: a elaboração do plano de mobilização social (Produto 2), elaboração do material de divulgação dos eventos, realização das atividades relativas à mobilização dos participantes para participação nas oficinas e audiências públicas; orientação para a composição dos Comitês de Coordenação e Comitês Executivos do PMSB; condução dos eventos participativos e elaboração dos relatórios técnicos da conferência, das oficinas e da audiência pública.

Além da equipe básica, será necessária também a atuação de uma equipe auxiliar, formada por consultores, que prestarão seus serviços de acordo com a demanda.

3.2.2.5 Disposição e quantidades de equipamentos

Os equipamentos necessários para a elaboração dos dois PMSB e PMGIRS são os utilizados em escritório para elaboração dos produtos (notebook, impressora, etc) e os utilizados em campo nas visitas técnicas (aparelho de GPS e máquina fotográfica) e nos eventos públicos (projeto Datashow, caixa de som, microfone e etc). Todos esses equipamentos estão disponíveis na empresa, em quantidade suficiente para a realização do trabalho, conforme demonstrado no Quadro 7.

Quadro 7 – Relação de equipamentos

Equipamentos	Quantidade
Cadeira giratória tipo presidente preta	3
Cadeira giratória tipo executiva	18
Cadeira de escritório palito	12
Mesa de reunião retangular com 6 lugares	1
Mesa de reunião circular com 6 lugares	1
Mesa de escritório	19
Bancada de escritório com 22 lugares	1
Bancada de copa com 5 lugares	1
Estante de escritório em madeira	5
Armário	8
Rack	1
Aparelho telefônico com fio Intelbras	13
Aparelho telefônico sem fio Panasonic	1
Escaninho duplo	7
Bebedouro	2
Ar condicionado Split 30.000 BTU Midea	1
Ar condicionado Split 12.000 BTU Carrier	5
Ar condicionado Split 9.000 BTU Gree	4
Caixa de som	3
Microfone	2
CPU LENOVO THINKCENTRE	1
Apresentador de slide COMTAC 9199	1
Câmara digital SAMSUNG ST64	1
Câmara digital SONY CYBERSHOT DSC W800	3
CARREGADOR DE BATERIA P/ CÂMERA DIGITAL SONY	1
CPU ligado ao monitor	4
DESKTOP PRV	1
GPS GARMIN ETREX 10	12
GPS GARMIN ETREX 30	1
HD EXTERNO 1TB	3
HD EXTERNO 2TB	1
Impressora HP 3636	17
MONITOR AOC LCD E970SWNL	4
MONITOR LG 19 LCD	1
Notebook SAMSUNG NP270ESG	1

Equipamentos	Quantidade
Notebook ACER ASPIRE	4
Notebook ASUS X451C	3
Notebook CCE WIN U45W	1
Notebook DELL	13
Notebook DELL branco	2
Notebook DELL INSPIRION	2
Notebook DELL VOSTRO 1520	1
Notebook ITAUTEC	1
Notebook LENOVO THINKCENTRE	1
Notebook POSITIVO UNIQUE S1990	3
PENDRIVE KINGSTON 32GB PRATA	15
Projetor Datashow EPSON S18+	2
Roteador HUAWEI E5172	1
Roteador INTELBRAS WRN150	1
Roteador INTELBRAS WRN300	1
Servidor DESKTOP GBYTE	1
SERVIDOR HP	1
TRENA GWM 32 m	2

Para viabilizar a realização das atividades em campo, a empresa irá disponibilizar 1 veículo para o transporte da equipe técnica ao município nos momentos necessários.

3.2.2.6 Controle de execução e de suprimentos

O controle do andamento da execução das atividades do PMSB e PMGIRS será feito pelo coordenador geral, que irá utilizar as ferramentas do gerenciamento de projetos para realizar este controle/acompanhamento.

O planejamento das atividades de cada etapa será feito pelo coordenador geral, que terá o controle dos suprimentos necessários para a realização das atividades, contando com o apoio do assistente administrativo e do técnico em informática para a organização deste planejamento/controle.

3.3 Cronograma

A Tabela 20 apresenta o cronograma de execução do dois PMSB e PMGIRS de Candeias, que foi elaborado considerando os produtos previstos no termo de Referência e o prazo máximo previsto para execução dos serviços relacionados no objeto da licitação, que é de 08 meses.

Tabela 20 – Cronograma detalhado de execução do PMSB e PMGIRS de Candeias

PRODUTOS [P] e EVENTOS [E]	semanas a	maio 01	maio 02	maio 03	maio 04	maio 05	maio 06	maio 07	maio 08
PRODUTOS [P] e EVENTOS [E]	semanas a	1	2	3	4	1	2	3	4
1.1 Reunião de partida com a equipe de fiscalização do SIRS									
1.2 Reunião dos membros da equipe técnica da contratação para alinhamento									
1.3 Elaboração dos questionários a serem enviados às prefeituras e órgãos estaduais e federais									
1.4 Elaboração do Plano de Trabalho detalhado									
1.4.1 Entrega do Plano de Trabalho Ajustado para a contratante									
1.4.2 Análise da Proposta do Plano de Mobilização Social									
1.4.3 Revisão e consolidação do Produto 1 - Plano de Trabalho									
[P41] Produto 1 - Plano de Trabalho Ajustado									
1.5 Acompanhamento do andamento das atividades e realização de reuniões no Plano de Trabalho									
PRODUTOS [P] e EVENTOS [E]	semanas a	1	2	3	4	1	2	3	4
1.1 Orientação para formação do Comitê de Coordenação (CC) e Comitê Executivo (CE)									
1.2 Elaboração do Plano de Mobilização Social									
1.2.1 Identificação das áreas sociais prioritárias para apoiar a mobilização social									
1.2.2 Identificação e avaliação dos programas de educação em saúde e mobilização social									
1.2.3 Divisão do município em setores de mobilização social									
1.2.4 Verificação da disponibilidade de infraestrutura em cada setor									
1.2.5 Definição da Estratégia de divulgação da elaboração do PMSB e dos eventos									
1.2.6 Definição da metodologia pedagógica dos reuniões/ eventos									
1.2.7 Elaboração do cronograma das atividades de mobilização social									
1.2.8 Entrega da Proposta do Plano de Mobilização Social para a contratante									
1.2.9 Análise da Proposta do Plano de Mobilização Social									
1.2.10 Revisão do Produto 2									
[P2] Produto 2 - Plano de Mobilização Social									
1.3 Preparação do Evento 01 - Conferência Municipal de Saneamento Básico									
1.3.1 - Elaboração e envio do material de divulgação para aprovação do SIRS									
1.3.2 - Análise e aprovação do material de divulgação pelo SIRS									
1.3.3 - Produção e envio do material de divulgação da Conferência Municipal aprovada para o município									
1.3.4 - Organização do material da Conferência Municipal (parlamentares)									
1.3.5 - Realização da mobilização e comunicação social para divulgação da Conferência Municipal									
[E31] Realização da Conferência Municipal de Saneamento Básico									
1.4 Elaboração do relatório técnico da Conferência Municipal									
[P51] Relatório R501 - Relatório Técnico da Conferência Municipal									
1.5 Preparação do Evento 02 - Oficina para apresentação das ações prioritárias e da constituição participativa do diagnóstico dos serviços de saneamento básico									
1.5.1 - Elaboração do material de divulgação e envio para o SIRS									

00009





SANEANDO

Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria LTDA

CNPJ: 13025.251/0001-72

PRODUTOS (P) E ITENS (I)	semanas	meses											
		01			02			03			04		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
8.5.2 - Análise e aprovação do material de divulgação pelo SHS													
8.5.3 - Produção e envio do material de divulgação aprovado para o município													
8.5.4 - Organização do material das oficinas (apresentações e material didático)													
8.5.5 - Realização da mobilização e comunicação social para divulgação das oficinas													
[E02] Realização das oficinas de construção participativa do diagnóstico													
11.8 Elaboração do relatório técnico dos objetivos do diagnóstico participativa do diagnóstico													
[P2.1] Produto 2.1 - Relatório Técnico da Oficina de Apresentação das Legislações pertinentes, e da construção participativa do diagnóstico													
11.7 Preparação do Evento 03 - Oficinas para validação do diagnóstico e apresentação do prognóstico													
8.7.1 - Elaboração do material de divulgação													
8.7.2 - Análise e aprovação do material de divulgação pelo SHS													
8.7.3 - Envio do material de divulgação aprovado para os municípios													
8.7.4 - Organização do material das Oficinas (apresentações e material didático)													
8.7.5 - Realização da mobilização e comunicação social para divulgação das Oficinas para validação do diagnóstico e apresentação do prognóstico e do planejamento estratégico													
[E03] Realização das oficinas para validação do diagnóstico e apresentação do prognóstico e do planejamento estratégico													
11.8 Elaboração do relatório técnico das oficinas para validação do diagnóstico e apresentação do prognóstico e do planejamento estratégico													
[P2.2] Produto 2.2 - Relatório Técnico das oficinas para validação do diagnóstico e apresentação do prognóstico e do planejamento estratégico													
11.9 Preparação do Evento 04 - Consulta e Audiência Pública de validação do PMSB e PMOIRS de Curitiba													
8.8.1 - Elaboração do material de divulgação e apresentações													
8.8.2 - Análise e aprovação do material de divulgação pelo SHS													
8.8.3 - Envio do material de divulgação aprovado para os municípios													
8.8.4 - Organização do material das Audiências públicas													
8.8.5 - Realização da mobilização e comunicação social para divulgação da Audiência Pública Final													
[P2.3] Realização de Consulta e Audiência Pública de validação do PMSB e PMOIRS de Curitiba													
11.10 Elaboração do relatório técnico da Consulta e da audiência pública de validação do PMSB e PMOIRS													
[P2.3] Produto 2.3 - Apoio à realização da Consulta e Audiência Pública de validação do PMSB e PMOIRS													
11.1 Elaboração do Diagnóstico dos Serviços de Saneamento													
11.1.1 Envio das oficinas para as tripas municipais e estaduais													
11.1.2 Levantamento de informações socioeconômicas, culturais e ambientais do município													
11.1.3 Elaboração de mapas temáticos sobre a caracterização ambiental													
11.1.4 Levantamento de informações institucionais do município													
11.1.5 Levantamento de informações econômicas-financeiras													
11.1.6 Levantamento de informações e dados secundários sobre os componentes do saneamento em áreas urbanas													
11.1.7 Elaboração de mapas temáticos sobre os componentes do saneamento básico													
11.1.8 Realização de visitas técnicas para levantamento de informações sobre os serviços de saneamento													
11.1.9 Aplicação de questionários para levantamento de informações sobre os serviços de saneamento básico													



R. Dr. José Pereira, nº 148, Centro Empresarial Eldorado,

São Paulo - SP, 04011-001

CEP: 04177-020 Tel.: (11) 3097-2739



CNPJ: 13025.251/0001-72

PRODUTOS (P) E EVENTOS (E)		semestre I		semestre II		semestre III		semestre IV		semestre V		semestre VI	
		mês 01		mês 02		mês 03		mês 04		mês 05		mês 06	
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
III.1.10	Realização do estudo de composição gravimétrica dos resíduos sólidos urbanos												
III.1.11	Consolidação e sistematização do Produto 03 incluindo as informações das visitas a das oficinas												
III.1.12	Entrega da Proposta do Produto 03 para a Comitente e pelo Comitê de Coordenação												
III.1.13	Análise da Proposta do Produto 03 pela Comitente e pelo Comitê de Coordenação												
III.1.14	Revisão do Produto 03												
[P03] Produto 03 - Diagnóstico do Saneamento Básico													
IV.1.10 Realização do estudo de composição gravimétrica dos resíduos sólidos urbanos													
IV.1.11 Consolidação e sistematização do Produto 03 incluindo as informações das visitas a das oficinas													
IV.1.12 Entrega da Proposta do Produto 03 para a Comitente e pelo Comitê de Coordenação													
IV.1.13 Análise da Proposta do Produto 03 pela Comitente e pelo Comitê de Coordenação													
IV.1.14 Revisão do Produto 03													
[P04] Produto 04 - Prognósticos, Objetivos e Medidas													
IV.1.10 Realização do estudo de composição gravimétrica dos resíduos sólidos urbanos													
IV.1.11 Consolidação e sistematização do Produto 03 incluindo as informações das visitas a das oficinas													
IV.1.12 Entrega da Proposta do Produto 03 para a Comitente e pelo Comitê de Coordenação													
IV.1.13 Análise da Proposta do Produto 03 pela Comitente e pelo Comitê de Coordenação													
IV.1.14 Revisão do Produto 03													
[P05] Produto 05 - Programas, Projetos e Ações													
IV.1.10 Realização do estudo de composição gravimétrica dos resíduos sólidos urbanos													
IV.1.11 Consolidação e sistematização do Produto 03 incluindo as informações das visitas a das oficinas													
IV.1.12 Entrega da Proposta do Produto 03 para a Comitente e pelo Comitê de Coordenação													
IV.1.13 Análise da Proposta do Produto 03 pela Comitente e pelo Comitê de Coordenação													
IV.1.14 Revisão do Produto 03													
[P06] Produto 06 - Monitoramento e Avaliação													
IV.1.10 Realização do estudo de composição gravimétrica dos resíduos sólidos urbanos													
IV.1.11 Consolidação e sistematização do Produto 03 incluindo as informações das visitas a das oficinas													
IV.1.12 Entrega da Proposta do Produto 03 para a Comitente e pelo Comitê de Coordenação													
IV.1.13 Análise da Proposta do Produto 03 pela Comitente e pelo Comitê de Coordenação													
IV.1.14 Revisão do Produto 03													



SANEANDO
SANEAMENTO

Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria LTDA

CNPJ: 13025.251/0001-72

PRODUTOS (P) E EVENTOS (E)	semanas n	mês 01				mês 02				mês 03				mês 04				mês 05				mês 06				mês 07				mês 08			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
VI.1.4 Análise das indicadores existentes no SAS e formulação de novos indicadores																																	
VI.1.5 Entrega da Proposta do Produto 6																																	
VI.1.6 Análise da Proposta do Produto 6 pela Contratante																																	
VI.1.7 Revisão da Proposta do Produto 6																																	
PreProduto 6 - Manutenção e Avaliação																																	
VI.1. Elaboração do Produto 05 - Manual do projeto de Lei do PMSB e PMAGRS																																	
VII.1.1 Elaboração da minuta do projeto de Lei do PMSB e PMAGRS																																	
VI.1.2 Entrega da Proposta do Produto 06																																	
VI.1.3 Análise da Proposta do Produto 06 pela Contratante																																	
VI.1.4 Revisão do Produto 06																																	
PreProjeto 07 - Minuta do projeto de Lei do PMSB e PMAGRS																																	
VIII.1. Elaboração do Produto 07 - Relatório Final do PMSB e PMAGRS																																	
VIII.1.1 Elaboração da versão preliminar do Relatório Final do PMSB e PMAGRS																																	
VIII.1.2 Inclusão das informações da consulta pública e da audiência pública no Relatório Final do PMSB e PMAGRS																																	
PreProjeto 08 - Relatório Final do PMSB e PMAGRS de Cadeias																																	



R. Dr. José Pereira, nº 149, Centro Empresarial Eldorado,

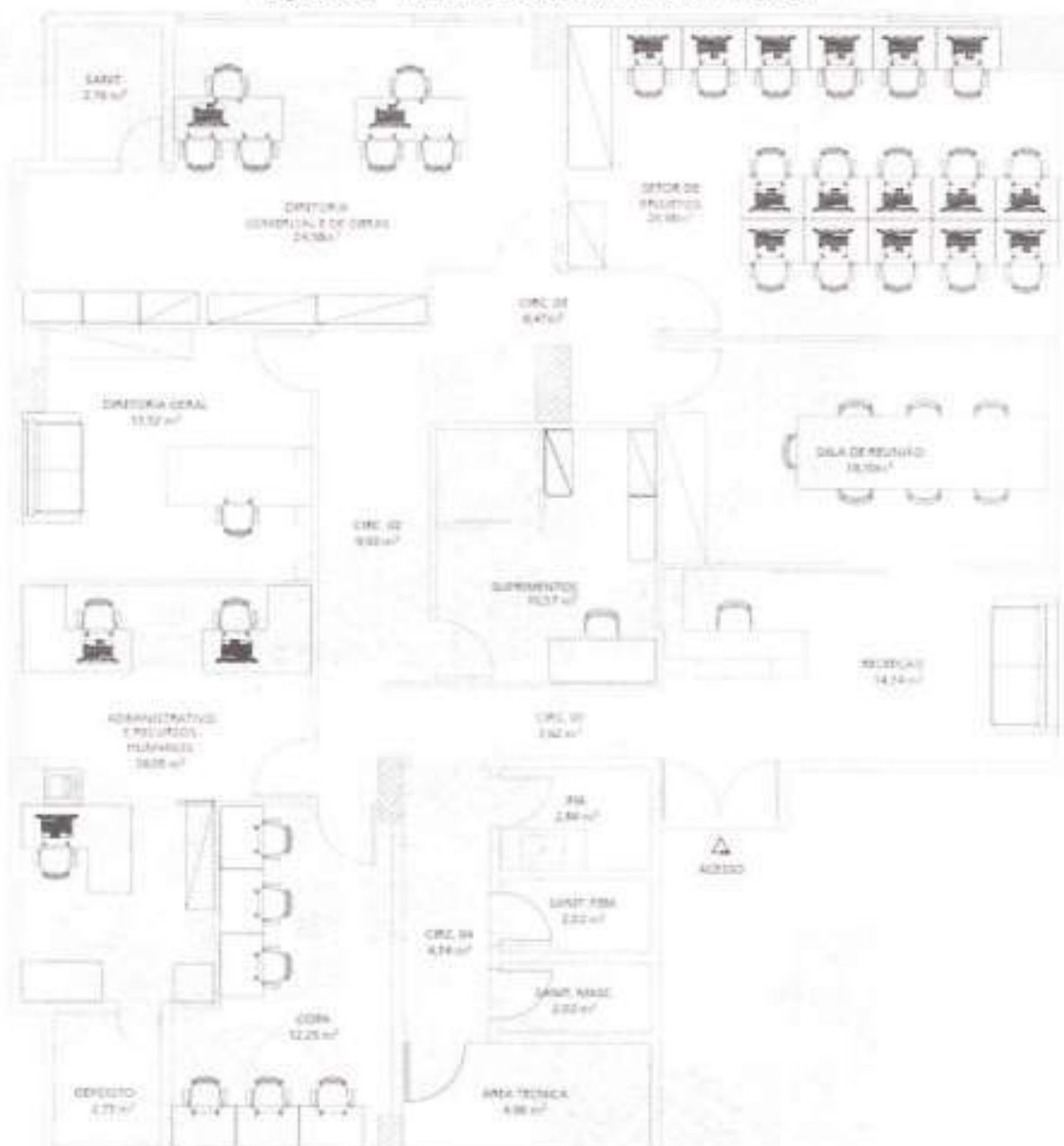
Shopt, Salvador - BA, SI. 401

CEP: 41.770-235 Tel: (71) 3037-2739

3.3.1 Recursos Referentes às Instalações e Equipamentos

Os serviços de escritório inerentes à elaboração deste trabalho serão executados nas instalações da empresa Saneando, localizada na Rua Dr. José Peroba, Centro Empresarial Eldorado, nº 149 - Stiep, Salvador - BA, Sala 401, que dispõe de toda a infraestrutura física necessária para o desenvolvimento das atividades, conforme pode-se observar nos registros fotográficos que seguem.

Figura 89 – Planta do escritório da Saneando



Fonte: Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria, 2019.



R. Dr. José Peroba, nº 149, Centro Empresarial Eldorado,
 Stiep, Salvador - BA, Sl. 401
 CEP: 41.770-235 Tel.: (71) 3037-2739

000096

175

Figura 90 – Recepção



Fonte: Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria, 2019.

Figura 91 – Sala de reunião



Fonte: Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria, 2019.

Figura 92 – Sala do Diretor Geral



Fonte: Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria, 2019.

Figura 93 – Sala do Diretor de Obras e do Diretor Administrativo



Fonte: Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria, 2019.

Figura 94 – Sala de Projetos, Planos e Estudos



Fonte: Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria, 2019.

Figura 95 – Sala de Recursos Humanos e Administrativo



Fonte: Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria, 2019.

Figura 96 – Sala do servidor e de suprimentos



Fonte: Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria, 2019.

Figura 97 – Copa e refectório



Fonte: Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria, 2019.

Os equipamentos necessários para a elaboração dos dois PMSB e PMGIRS são os utilizados em escritório para elaboração dos produtos (notebook, impressora, etc) e os utilizados em campo nas visitas técnicas (aparelho de GPS e máquina fotográfica) e nos eventos públicos (projektor Datashow, caixa de som, microfone e etc). Todos esses equipamentos estão disponíveis na empresa, em quantidade suficiente para a realização do trabalho, conforme demonstrado no Quadro 8.

Quadro 8 – Relação de equipamentos

Equipamentos	Quantidade
Cadeira giratória tipo presidente preta	3
Cadeira giratória tipo executiva	18
Cadeira de escritório palito	12
Mesa de reunião retangular com 6 lugares	1
Mesa de reunião circular com 6 lugares	1
Mesa de escritório	19
Bancada de escritório com 22 lugares	1
Bancada de copa com 5 lugares	1
Estante de escritório em madeira	5
Armário	8
Rack	1
Aparelho telefônico com fio Intelbras	13
Aparelho telefônico sem fio Panasonic	1
Escaninho duplo	7
Bebedouro	2
Ar condicionado Split 30.000 BTU Midea	1
Ar condicionado Split 12.000 BTU Carrier	5
Ar condicionado Split 9.000 BTU Gree	4
Caixa de som	3
Microfone	2
CPU LENOVO THINKCENTRE	1
Apresentador de slide COMTAC 9199	1
Câmara digital SAMSUNG ST64	1
Câmera digital SONY CYBERSHOT DSC W800	3
CARREGADOR DE BATERIA P/ CÂMERA DIGITAL SONY	1
CPU ligado ao monitor	4
DESKTOP PRV	1
GPS GARMIN ETREX 10	12
GPS GARMIN ETREX 30	1
HD EXTERNO 1TB	3
HD EXTERNO 2TB	1
Impressora HP 3636	17
MONITOR AOC LCD E970SWNL	4
MONITOR LG 19 LCD	1
Notebook SAMSUNG NP270ESG	1
Notebook ACER ASPIRE	4
Notebook ASUS X451C	3
Notebook CCE WIN U45W	1
Notebook DELL	13
Notebook DELL branco	2
Notebook DELL INSPIRION	2
Notebook DELL VOSTRO 1520	1
Notebook ITAUTEC	1

Equipamentos	Quantidade
Notebook LENOVO THINKCENTRE	1
Notebook POSITIVO UNIQUE S1990	3
PENDRIVE KINGSTON 32GB PRATA	15
Projektor Datashow EPSON S18+	2
Roteador HUAWEI E5172	1
Roteador INTELBRAS WRN150	1
Roteador INTELBRAS WRN300	1
Servidor DESKTOP GBYTE	1
SERVIDOR HP	1
TRENA GWM 32 m	2

Fonte: Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria, 2019.

Com relação aos recursos de informática – hardware e software – que serão utilizados durante a elaboração dos PMSBs, destaca-se a utilização de notebooks e computadores desktop (hardware) e dos aplicativos do pacote office (Microsoft Word, Excel e PowerPoint), para a edição de textos, planilhas e apresentações, além de software de geoprocessamento para elaboração dos mapeamentos necessários e software do tipo CAD (desenho auxiliado por computador), para elaboração de desenhos e croquis, quando necessário.

No Quadro 9 apresenta-se o cronograma de permanência dos equipamentos que serão utilizados durante a elaboração dos PMSB.

Quadro 9 – Cronograma de permanência de equipamentos

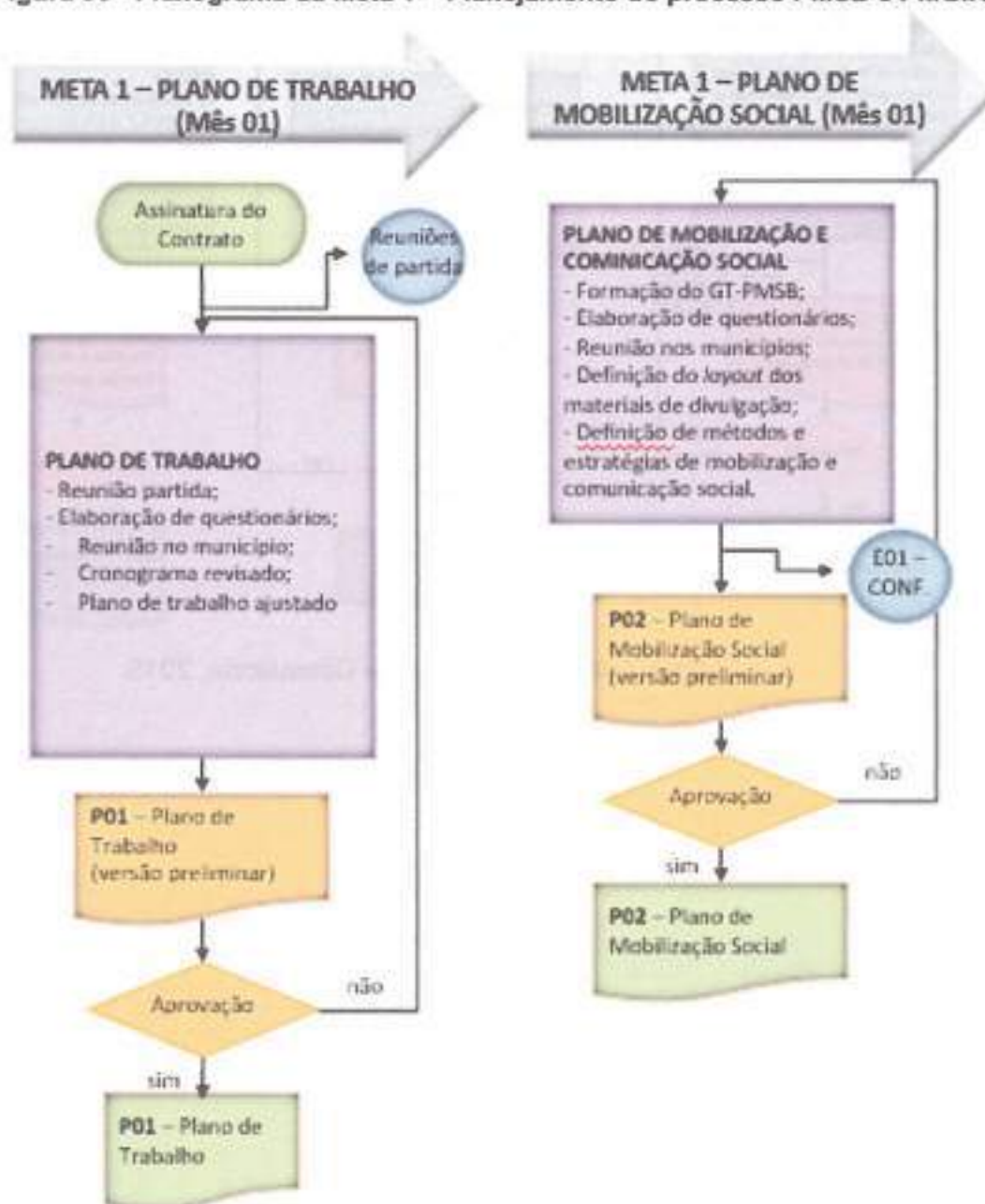
Equipamento	Mês 1				Mês 2				Mês 3				Mês 4				Mês 5				Mês 6				Mês 7				Mês 8			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
Notebook/Computador desktop																																
Impressora																																
Datashow																																
Caixa de som																																
Microfone																																
Câmera Fotográfica Digital																																
Aparelho de GPS																																

As subcontratações estão previstas apenas para os serviços gráficos relativos à impressão dos produtos que compõe o PMSB e do material de divulgação dos eventos públicos do plano.

3.3.2 Fluxograma de Atividades

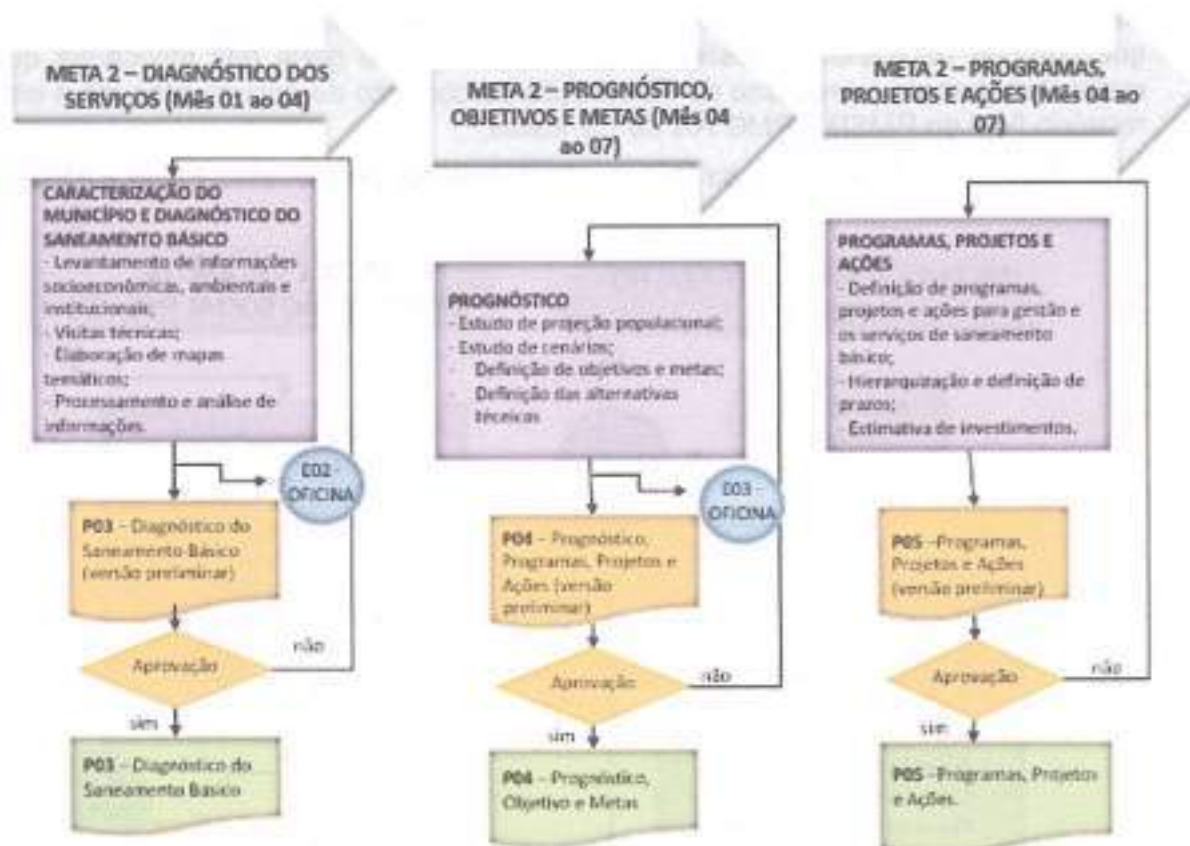
Nas figuras a seguir apresentam-se o fluxograma detalhado de cada uma das etapas/metastas que compõe os planos e posteriormente o fluxograma geral das atividades que serão realizadas durante o processo de elaboração do conjunto de documentos até a entrega do relatório final do PMSB e PMGIRS de Candeias.

Figura 98 - Fluxograma da Meta 1 – Planejamento do processo PMSB e PMGIRS



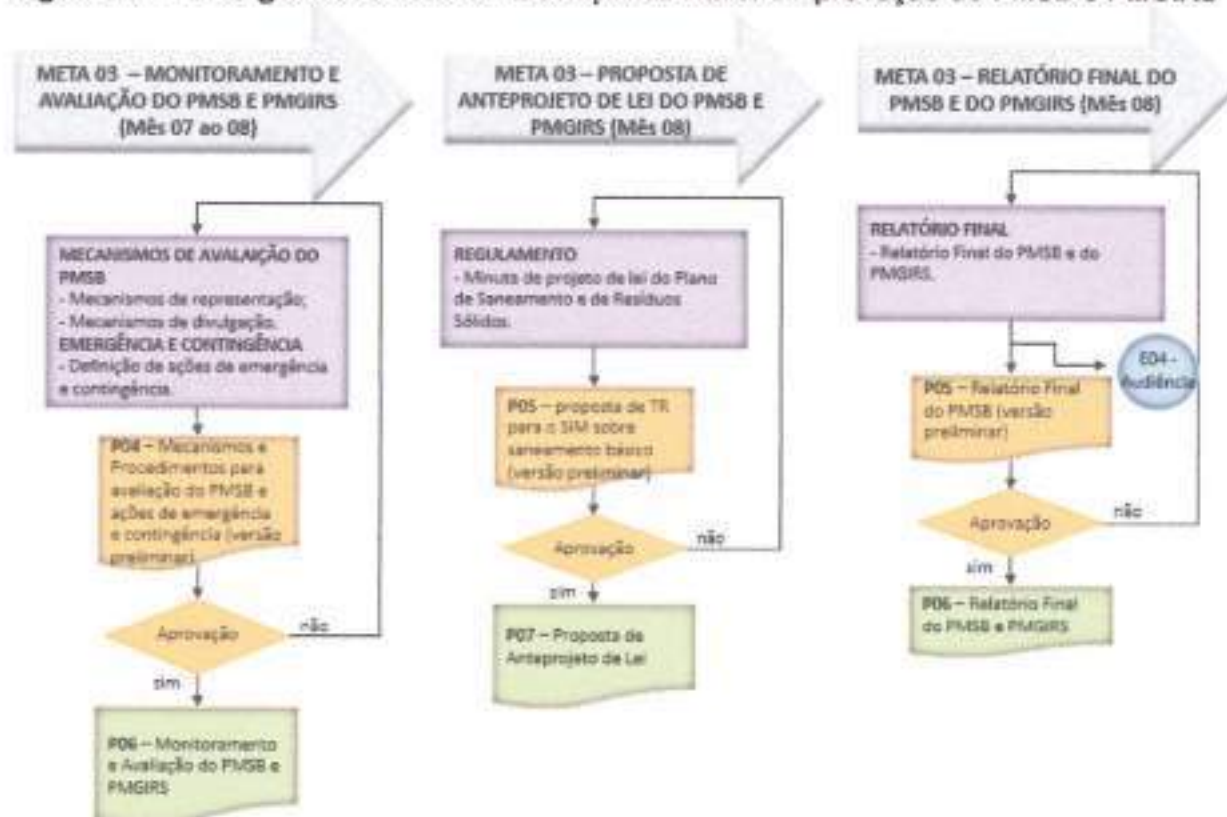
Fonte: Saneando Projetos e Consultoria, 2020.

Figura 99 - Fluxograma da Meta 02 – Elaboração do PMSB



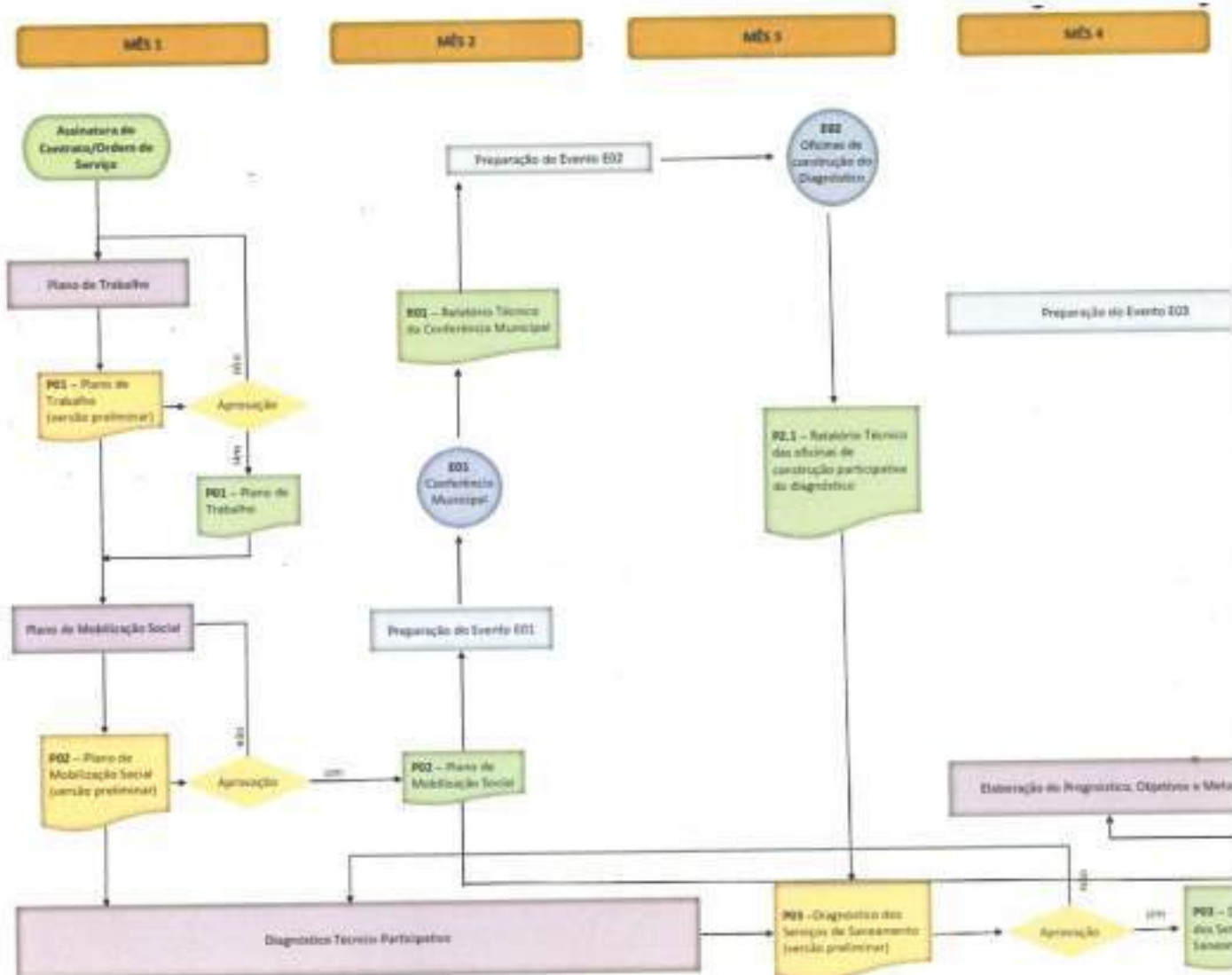
Fonte: Saneando Projetos e Consultoria, 2019.

Figura 100 - Fluxograma da Meta 3 – Acompanhamento e Aprovação do PMSB e PMGIRS



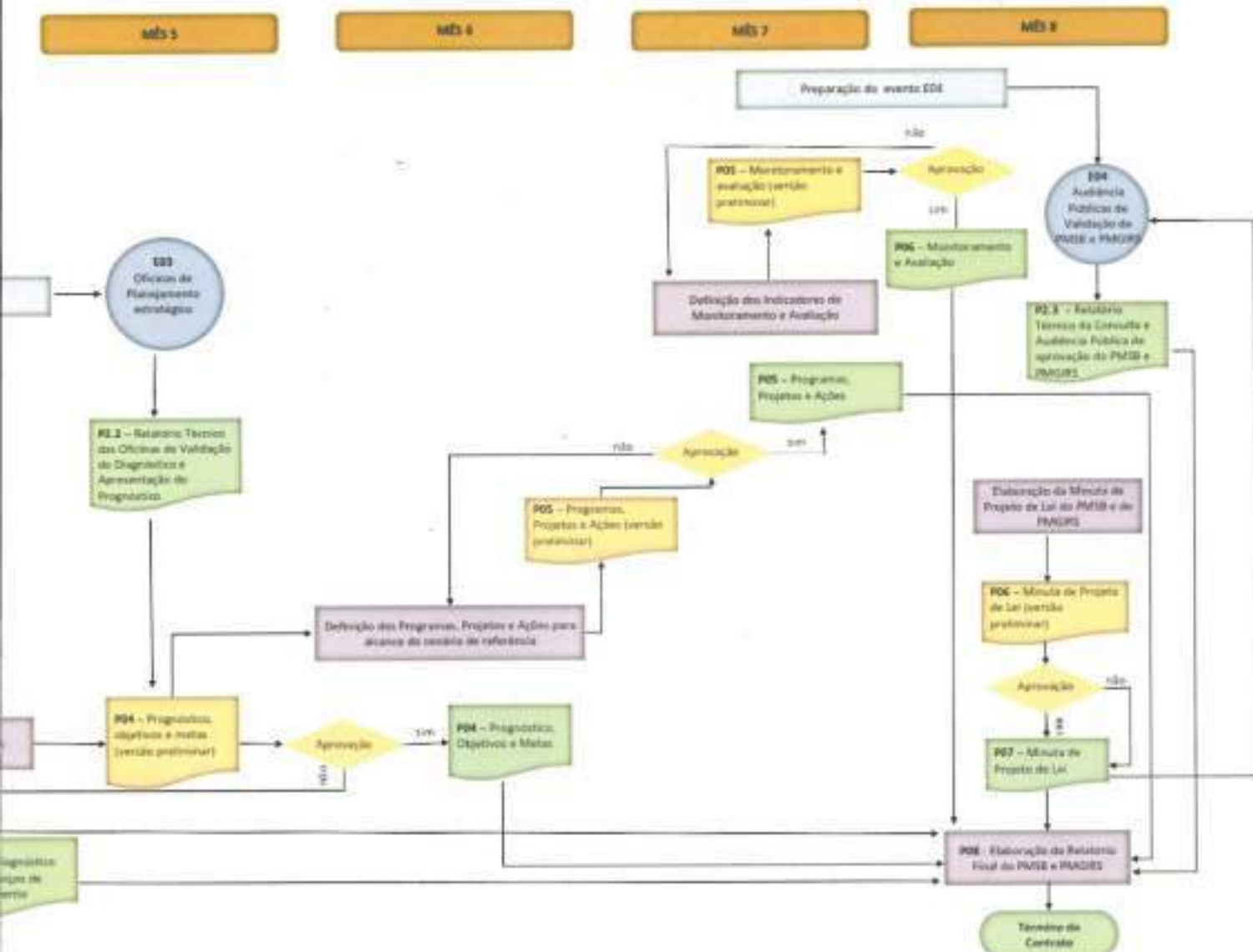
Fonte: Saneando Projetos e Consultoria, 2019.

Figura 101 – Fluxo



Fonte: Saneam

Programa geral de atividades



Setos de Engenharia, 2020

4 EQUIPE TÉCNICA

Apresenta-se abaixo a relação nominal dos profissionais de nível superior que irão compor a equipe chave prevista para a execução dos serviços, conforme requerido no edital da presente licitação.

Quadro 10 – Profissionais da equipe chave

CARGO	NOME	FORMAÇÃO	TEMPO DE EXPERIÊNCIA	EXPERIÊNCIA (ATESTADOS E CAT)
Coordenador Geral	Geraldo Leite Botelho	Engenheiro Civil	34 anos	- Coordenação do PMSB de Juazeiro - Coordenação do PMSB de Camaçari
Engenheiro Civil / Sanitarista / Ambiental	Luiza de Andrade Berndt	Engenheira Sanitarista e Ambiental	9 anos	- Participação na equipe de Elaboração do PMSB de Coaraci - Participação na equipe de Elaboração do PMSB de Maragogipe
Sociólogo / Pedagogo / Assistente Social / Psicólogo	Joice de Jesus Moraes	Assistente Social	36 anos	- Coordenação de mobilização e participação social do PMSB e PMGIRS de Camaçari - Coordenação de mobilização e participação social do PMSB de Feira de Santana

A seguir são apresentados os currículos dos profissionais da Equipe Chave, acompanhados dos seguintes documentos comprobatórios das informações contidas nos currículos:

- Declaração do profissional de que concorda com a sua indicação pela licitante para compor a equipe chave, assinada e com firma reconhecida;
- Diploma de conclusão de curso superior ou documento correspondente;
- Atestados acompanhados de Certidão de Acervo Técnico (CAT) devidamente registrado no Conselho Regional da classe em nome do profissional;
- Prova de vínculo com a licitante ou termo de compromisso;
- Certidão de quitação junto ao conselho de classe;

• **COORDENADOR GERAL**

Geraldo Leite Botelho



Sup

U
186

CURRÍCULO PROFISSIONAL

DADOS PESSOAIS

NOME: Geraldo Leite Botelho
ENDEREÇO: Rua Santa Pua, 303, Ondina – CEP: 40.170-180 Salvador, Bahia - Brasil
NACIONALIDADE: Brasileira
NATURALIDADE: Ecoporanga/ES
TELEFONE: (71) 9 9978-2739
E-MAIL: geraldobotelho@gmail.com

FORMAÇÃO ACADÊMICA

GRADUAÇÃO: Engenheiro Civil
INSTITUIÇÃO DE ENSINO: UFBA - Salvador-Bahia
CONCLUSÃO DO CURSO: 1984

PÓS-GRADUAÇÃO

CURSO: Mestrado em Hidráulica e Saneamento
INSTITUIÇÃO DE ENSINO: Universidade de São Paulo
CONCLUSÃO DO CURSO: 1996

CURSO: Especialização em Engenharia Sanitária e Ambiental
INSTITUIÇÃO DE ENSINO: Universidade Federal do Rio de Janeiro - UFRJ
CONCLUSÃO DO CURSO: 2012

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

NOME DA INSTITUIÇÃO: Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria Ltda
DATA DE INÍCIO: 2011
DATA DE FIM: Até a presente data
CARGO: Responsável Técnico – Sócio – Diretor Geral

ÁREAS DE ATUAÇÃO: Desempenho de atividade técnica em supervisão de obras, elaboração de projetos de Sistema de Abastecimento de Água, Sistema de Esgotamento Sanitário, Drenagem de Águas Pluviais, execução de obras de infraestrutura urbana e elaboração de Planos Municipais de Saneamento Básico.

000104

NOME DA INSTITUIÇÃO: Gelbo Engenharia Ltda

DATA DE INÍCIO: 1999

DATA DE FIM: 2010

CARGO: Responsável Técnico

ÁREAS DE ATUAÇÃO: Desempenho de atividade técnica em supervisão de obras, elaboração de projetos, execução de obras de infraestrutura urbana.

NOME DA INSTITUIÇÃO: Prefeitura Municipal de Vitória da Conquista

DATA DE INÍCIO: 1998

DATA DE FIM: 1999

CARGO: Presidente da Emp. Munic. De Obras e Urbanismo de Vitória da Conquista

ÁREAS DE ATUAÇÃO: Diretor Presidente, Diretor Técnico, Supervisor de Obras de infraestrutura urbana.

NOME DA INSTITUIÇÃO: Prefeitura Municipal de Vitória da Conquista

DATA DE INÍCIO: 1997

DATA DE FIM: 1998

CARGO: Secretário de Obras e Urbanismo

ÁREAS DE ATUAÇÃO: Secretário, Planejamento de Desenvolvimento Urbano, Supervisor de obras de infraestrutura urbana.

NOME DA INSTITUIÇÃO: Prefeitura Municipal de Barra do Choça-Ba.

DATA DE INÍCIO: 1988

DATA DE FIM: 1991

CARGO: Diretor de Obras e Urbanismo

ÁREAS DE ATUAÇÃO: Supervisor de Obras

SUP

000105

DECLARAÇÃO

Declaro que **AUTORIZO** a indicação de meu nome para a composição do quadro técnico da **SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA**, para atender a demanda da equipe chave na função de **COORDENADOR GERAL** na **Carta Convite nº 01/2019**, da Secretaria de Infraestrutura Hídrica e Saneamento – SIHS do Governo do Estado da Bahia, cujo objeto é a "Proposta de Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) de Candeias", no caso do objeto contratual vier a ser adjudicado, tudo para fiel e exata execução contratual.

Salvador, 04 de fevereiro de 2020



Geraldo Leite Botelho
ENGENHEIRO CIVIL



R. Dr. José Peroba, nº 149, Centro Empresarial Eldorado,
Stiep, Salvador - BA, Sl. 401
CEP: 41.770-235
Tel.: (71) 3037-2739

000106

República Federativa do Brasil
Ministério da Educação e Cultura

Universidade Federal da Bahia

O Reitor da Universidade Federal da Bahia,
no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de Engenharia Civil
no primeiro semestre de 1982, confere o título de
Engenheiro Civil a

Beraldo Leite Botelho

brasileiro, natural do Estado do Espírito Santo, nascido a 29 de Julho de 1952,
filho de Rosalvo Alves Botelho e Leonília Leite Santiago,

e outorga-lhe o presente Diploma a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Salvador, 27 de dezembro de 1984

TEREZINHA CAVALINI PENNA DE CARVALHO
Diretora da Secretaria Geral de Cursos

Diplomado
RG: 988.965-SSP-BA

Dr. GERMÃO TABACOF
Reitor

CONFERE COM
O ORIGINAL

000107

Curso de
ENGENHARIA CIVIL

O curso foi reconhecido pelo Decreto n.º 2.893 publicado no Diário Oficial da União de 08-05-1998.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

Superintendência Acadêmica
Secretaria Geral de Cursos

Diploma registrado sob n.º 25.327
Livreiro n.º 111 fls. 64 em 26/12/52.
Salvador, 22 de novembro de 1952.

VALTEIRA MARIA DA SILVA DIAS
Chefe da Seção de Diabinos e Carilindos

100

1-10-1960
 1-10-1960
 1-10-1960



Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução Nº 1025 de 30 de Outubro de 2009

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO

27654/2018

Atividade concluída

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do Confea, que consta dos assentamentos deste Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia - Crea-BA, o Acervo Técnico do profissional **GERALDO LEITE BOTELHO** referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo discriminada(s):

Profissional: GERALDO LEITE BOTELHO
Registro: 14899/D RNP: 0501180915
Título profissional: Engenheiro Civil

Número da ART: BA2013.277835 Tipo de ART: OBRA / SERVIÇO Registrada em: 21/06/2013 Baixada em: 26/06/2013
Forma de registro: INICIAL Participação técnica: INDIVIDUAL
Empresa contratada: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA. ME

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO CPF/CNPJ: 13.915.632/0001-27

Endereço da contratante: PRAÇA BARÃO DO RIO BRANCO Nº: s/n
Complemento: Bairro: CENTRO
Cidade: JUAZEIRO UF: BA CEP: 48900000

Contrato: 355/2013 Celebrado em: 29/07/2013
Valor do contrato: R\$ 740.000,00 Tipo de contratante:

Ação Institucional: NENHUMA - NÃO OPTANTE Nº: s/n
Endereço da obra/serviço: PRAÇA BARÃO DO RIO BRANCO Bairro: CENTRO
Complemento: UF: BA CEP: 48900000

Cidade: JUAZEIRO
Data de início: 30/07/2013 Conclusão efetiva: 30/09/2014
Finalidade: SEM DEFINIÇÃO
Proprietário: PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO CPF/CNPJ: 13.915.632/0001-27

Atividade Técnica: 5 - Coordenação CREA-BA-1025 -> MEIO AMBIENTE - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> ATIVIDADES RELACIONADAS À ÁGUA, ESGOTO E RESÍDUOS -> #401 - MEIO AMBIENTE 23 - Planejamento 1.00 UNIDADE.

Observações

Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, envolvendo os componentes, Sistema de Abastecimento de Água, Sistema de Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo das Águas Pluviais, Limpeza e Manejo dos Resíduos Sólidos.

Informações Complementares

- ESTA CERTIDÃO É PARA FIM EXCLUSIVO DE ACERVO TÉCNICO E NÃO ACRESCENTA QUALQUER ATRIBUIÇÃO ÀS ORIGINARIAMENTE CONSIGNADAS NO REGISTRO DO PROFISSIONAL NO CREA, SENDO VEDADA QUALQUER EXTRAPOLAÇÃO, NOS TERMOS DA ALÍNEA "b" DO ARTIGO 6º DA LEI 5.194 DE 24 DE DEZEMBRO DE 1966.
- O ATESTADO ANEXO NÃO CONFERE RECONHECIMENTO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL PARA OS SERVIÇOS REFERENTES À ENGENHARIA AMBIENTAL E SANITÁRIA, ENGENHARIA DE SEGURANÇA DO TRABALHO E GEOGRAFIA.

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculado à presente Certidão de Acervo Técnico - CAT, o atestado contendo 01 folha(s), expedido pelo contratante da obra/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº 27654/2018

10/08/2018, 10:57
Bo8C9

A Certidão de Acervo Técnico (CAT) à qual o atestado está vinculado constitui prova da capacidade técnico-profissional da pessoa jurídica, somente se o responsável técnico indicado estiver ou venha a ser integrado ao seu quadro técnico por meio de declaração entregue no momento da habilitação ou da entrega das propostas.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o(a) autor(a) à respectiva ação penal.

Certificamos que se encontra vinculado à presente CAT o atestado apresentado em cumprimento à Lei nº 8.666/93, expedido pela pessoa jurídica contratante, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes. É de responsabilidade deste Conselho a verificação da atividade profissional em conformidade com a Lei nº 5.194-66 e a Resolução do Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - CONFEA.

Esta certidão perderá a validade, caso ocorra qualquer alteração posterior dos elementos cadastrais nela contidos.

A autenticidade desta Certidão pode ser verificada em: <http://crea-ba.org.br> com <http://publica>, com a chave: Bo8C9

000108

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALDO DE CARVALHO FILHO, 402 - ENGENHO VELHO DE BROTAS - SALVADOR-BA.
Tel: + 55 (71) 3452-8090 Fax: + 55 (71) 3453-2959 E-mail: crea@crea.org.br

CREA-BA
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

Impressão em: 13/08/2018, às 10:32



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO



Juazeiro-Ba, 15 de julho de 2018.

ATESTADO DE ACERVO TÉCNICO

A

SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA
Av. Ozaldua, Ed. Farol Póla Contar nº 93, SL 202 e 204, Barra, Salvador/BA.

Ref: Atestado de Execução de Serviço e Conclusão Técnica

Contrato nº 355/2013

Prezados Senhores,

Atestamos, para os devidos fins, nos atos expressos expressos e sua aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características e prazos com o objeto de licitação da Administração Pública (Pregão 0649/2013), em cumprimento ao disposto no art. 30, II, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, dos serviços contratados antes do instrumento sob referência, cujos dados mais expressivos, resumidamente, seguem:

Objeto do contrato: Construção da caixa para coleta de Pluviosidade do Plano Alcega do Bairro de Juazeiro/Ba.

SERVIÇO
ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE CONVENIO BARRIO DE JUAZEIRO-BA, ENVOLVENDO O PLANEJAMENTO DOS COMPONENTES ABASTECIMENTO DE ÁGUA, ESGOTAMENTO SANITÁRIO, DRENAGEM E ACESSO DE ÁGUAS PLUVIAIS URBANAS E LIMPEZA URBANA E MANEJO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS

Local de execução: Município de Juazeiro-Ba.

Prazo de execução: Iniciado em 20/07/2013 e término em 15/11/2015.

Dados da Pessoa Jurídica Contratante

Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO - BAHIA

CNPJ: 13.915.632/0001-27

Endereço completo: Rua 15 de Julho, nº 33, Centro, Juazeiro-Ba, Fone: (74) 3934-3652

Dados da Pessoa Jurídica Contratada

Razão Social: SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA

CNPJ: 13.025.551/0001-72

Endereço completo: Av. Ozaldua, Ed. Farol Póla Contar nº 93, SL 202 e 204, Barra, Salvador/BA (74) 3037-2729

Prefeitura Municipal de Juazeiro
Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano - SEDUR
Juazeiro - Bahia - Cep: 48.908-000
Fone/Fax: (74) 3623.5167

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 27654/2018, emitida em 10/08/2018



Certidão nº 27654/2018

13/08/2018, 10:32

Chave de Impressão: BdsC9

O documento neste ato registrado foi emitido em 10/08/2018 e contém 6 folhas



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO



Dados da empresa de Responsabilidade Técnica

COORDENADOR GERAL:

Geórgio Leite Botelho - Engenheiro Civil

ART nº BA-2013.277835

COORDENADORA TÉCNICA DE PLANEJAMENTO:

Geisiele Vieira de Toledo Lúcia Antão - Engenheira Sanitária e Ambiental

ART nº BA-20180106421

EQUIPE TÉCNICA:

Livia Duca de Lima - Engenheira Sanitária e Ambiental - ART nº BA-2018.010563

João Moraes - Assistente Social

Luiz Claudio Fortes Freira de Carvalho - Técnico em Geoprocessamento

Cristiane Carneiro de Araújo - Deontólogo

Da Cesar Menezes de Andrade - Engenheira em Geografia

Anne Almeida de Jesus Magalhães - Engenheira em Eng. Sanitária e Ambiental

Rafany Alves - Engenheira em Eng. Sanitária e Ambiental

Carolina Reideri Nunes - Engenheira em Eng. Sanitária e Ambiental

Prefeitura Municipal de Juazeiro
Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano - SEDOU
Unidade Indiv. - 100
Avenida - 885 - Cx. 48 - Juazeiro
Fone: (71) 3403-8888

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 27654/2018, emitida em 10/08/2018



Certidão nº 27654/2018

13/08/2018, às 10:32

Chave de impressão: B88C9

O documento nesta ata registrado foi emitido em 10/08/2018 e contém 6 folhas

000109

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALOISIO DE CARVALHO FILHO, 106, ENGENHO VELHO DE BROTA - SALVADOR-BA
Tel: + 55 (71) 3403-8888 Fax: + 55 (71) 3403-8888 E-mail: cba@crea.org.br



Impresso em: 13/08/2018, às 10:32



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO



Dados do Registrado Técnico

Credenciado o PMTB desde 25/07/2013 (Ata de reunião 535-2013) pela data prevista para o prazo em 12/11/2016, conforme AIT nº 24.2013.278325.

Nome: Geraldo Lage Bonfatti
Título: Engenheiro Civil
Registro do CREA 14.659
CPF: 086.241.605-10

Resumo das Atividades Propostas

Item	DESCRIÇÃO
Projeto 1 – Plano de Organização e de Mobilização Social	
1.0	Descrição das atividades do plano de mobilização social, com ações educativas e de conscientização;
2.0	Identificação dos parceiros para a organização e mobilização social para as ações prioritárias;
3.0	Divisão do município em áreas de mobilização social, com constante acompanhamento e avaliação;
4.0	Descrição detalhada das metodologias de organização e mobilização social, incluindo as análises e material didático do plano social para as ações prioritárias;
5.0	Descrição detalhada das metodologias utilizadas para os eventos participativos (seminários, diagnósticos, pré-conferências e conferências etc.);
Projeto 2 – Diagnóstico da Situação da Saneamento Básico	
6.0	Visitas técnicas ao município para diagnóstico de água, esgoto, saneamento, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, drenagem e manejo de águas pluviais, para elaboração do plano com uso de GPS e posterior especialização desses;
7.0	Realização de eventos participativos em localidades e locais estratégicos do município, a fim de coletar informações referentes a situação atual dos serviços de esgoto e água;
8.0	Sistematização das informações coletadas com a população, os funcionários e os dados técnicos oficiais disponibilizados pelos prestadores de serviço;
9.0	Análise da situação geral em nível federal, estadual e municipal, correlacionando-os com o planejamento territorial ao qual compete ao saneamento básico;
10.0	Análise da situação atual do Estado dos serviços de saneamento no município, onde está incluído o planejamento, a prestação e a regulação e a fiscalização, com o controle social por parte dos cidadãos.

Prefeitura Municipal de Juazeiro
Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano – SEDUR
Rua Federal, 400
Juazeiro - BA - Cep: 44.200-000
Fone/Fax: (71) 3612-0400

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 27654/2018, emitida em 10/08/2018



Certidão nº 27654/2018
13/08/2018, 10:32

Chave de Impressão: BdcC3

O documento neste ato registrado foi emitido em 10/08/2018 e contém 6 folhas



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO



Item	DESCRIÇÃO
11.0	Análise das condições de saúde pública, com base em dados de doenças que possam interferir com as condições de saneamento básico;
12.0	Avaliação do índice de atendimento das ações de saneamento básico, sua eficácia e consequência na qualidade de vida da população, no meio público e no ambiente doméstico;
13.0	Demonstrativo econômico-financeiro das receitas e despesas das ações prestadas com base em dados secundários fornecidos, apontando se possuem sustentabilidade financeira;
14.0	Descrição e avaliação das infraestruturas que compõem os sistemas de abastecimento de água, a saber: captação, elevatória, estação de tratamento de água (ETA), reservatórios, rede de distribuição;
15.0	Análise dos índices de eficiência dos sistemas de abastecimento de água, com indicação de possíveis causas associadas;
16.0	Descrição e avaliação das ações alternativas de abastecimento de água: extração, distúrbios, poços;
17.0	Análise dos dados de qualidade da água fornecidos pelo SAAE e pelo Vigilância Sanitária do município;
18.0	Caracterização do manancial superficial (rio São Francisco) que abastece o município;
19.0	Descrição e avaliação das infraestruturas que compõem os sistemas de esgotamento sanitário: rede coletora, elevatórias, estações de tratamento de efluentes (ETE);
20.0	Descrição e avaliação das ações individualizadas de esgotamento sanitário, correlacionando com as consequências em relação ao tratamento de água e à saúde pública de locais perfluídos sem critérios técnicos;
21.0	Identificação de equipamentos de esgotos em áreas de drenagem;
22.0	Análise do desempenho dos processos de tratamento de efluentes domésticos, com base em dados de qualidade do efluente tratado fornecido pelo prestador de serviço (SAAE);
23.0	Identificação e análise entre as causas de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas existentes no município;
24.0	Caracterização dos procedimentos de operação e manutenção do sistema de drenagem de águas pluviais;
25.0	Verificação e caracterização das áreas com lançamento de efluentes das empresas de drenagem e o tipo de sistema adotado existente;
26.0	Visitas técnicas às áreas com vulnerabilidade de lançamento;
27.0	Indicador de áreas críticas existentes no município (RPM-APUR);
28.0	Definição e classificação dos resíduos sólidos;
29.0	Descrição das infraestruturas de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e instalações físicas do prestador de serviços;

Prefeitura Municipal de Juazeiro
Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano - SEDU
Praça Solano, 44
Juazeiro - BA - CEP: 48.060-000
Fone/Fax: (71) 3425497

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 27654/2018, emitida em 10/08/2018



Certidão nº 27654/2018
13/08/2018, 10:32

Chave de Impressão: 0c8c9

O documento neste site registrado foi emitido em 10/08/2018 e contém 6 folhas

000110

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALDO DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE BROTAS - SALVADOR-BA.
Tel.: 55 (71) 3403-8990 Fax: 55 (71) 3403-8869 E-mail: creaba@creaba.org.br

CREA-BA

Impresso em: 13/08/2018, às 10:32



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO



Item	DESCRIÇÃO
30.0	Descrição e análise do município de Juazeiro de acordo com as diretrizes de planejamento urbano, saneamento, saúde, e construção civil.
31.0	Descrição da situação de saneamento básico do município.
32.0	Indicação de áreas com destino adequado de resíduos.
33.0	Análise integrada para viabilidade de implantação de Ativa Sanitário.
34.0	Análise da abrangência dos serviços de coleta e transporte de lixo urbano e rural, atendendo as demandas locais.
35.0	Análise de programas de educação ambiental e saneamento.
Produtos 3 - Programas e Alternativas para a Implantação dos Serviços de Saneamento Básico, Objetivos e Metas	
Item	DESCRIÇÃO
36.0	Elaboração de cenários e alternativas para a gestão dos serviços de saneamento.
37.0	Elaboração de estudos e alternativas de atendimento dos serviços, com base em variáveis definidas, considerando áreas de coleta, rede e tratamento.
38.0	Análise da capacidade de atendimento das instalações de saneamento básico, considerando as demandas atuais, com base no cenário.
39.0	Alternativas técnicas para a gestão dos serviços (planejamento, regulação, monitoramento, avaliação e controle social).
40.0	Alternativas técnicas para os serviços de saneamento básico, considerando as particularidades das áreas urbanas e rurais do município.
41.0	Análise de mapeamento de áreas de interesse de saneamento básico incluindo elementos físicos, ambientais, legais, econômicos, sociais, culturais, institucionais, estudos de identificação, sub-áreas e fontes hidrográficas.
42.0	Definição de áreas de interesse de saneamento básico, a saber: área de proteção permanente (APP), áreas com cobertura vegetal, áreas com superfícies (rios, nascentes, lagoas, lagoas, lagoas, lagoas) e áreas de proteção (poço), áreas de agricultura, áreas e jardins com potencial para uso de águas de consumo humano, áreas de várzea, campos de futebol que podem funcionar como áreas de armazenamento de água.
43.0	Análise de mapeamento e estudos vegetacionais destacando áreas para revitalização de áreas afetadas e recuperação de áreas afetadas.
44.0	Previsão de ações de emergência e contingência que estabeleçam formas de atuação das equipes operadoras dos serviços de saneamento básico, tanto de caráter preventivo como corretivo, procurando evitar o risco de segurança e a continuidade operacional das instalações afetadas.
Produtos 4 - Programas, Projetos e Ativas para a Implantação dos Serviços de Saneamento Básico	

Prefeitura Municipal de Juazeiro
Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano - 35.21.08
Rua do Comércio, 100
Juazeiro - BA - Cep: 48.064-000
Fone: (71) 3443-1244

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado a Certidão nº 27654/2018, emitida em 10/08/2018.



Certidão nº 27654/2018
13/08/2018, 10:32

Chave de Impressão: B8C9

O documento não foi registrado na entidade em 10/08/2018 e contém 6 folhas



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO



Item	DESCRIÇÃO
45.0	Elaboração de Programas, Projetos e ações a fim de atender as áreas carentes;
46.0	Estimativa dos recursos necessários para implementação dos programas, projetos e ações;
47.0	Exame dos recursos fontes de financiamento em nível federal, estadual e municipal;
48.0	Desenvolvimento dos instrumentos necessários para execução de planejamento curto, médio e longo prazo;
49.0	Acompanhamento da Unidade de Viabilidade Técnica Econômica (UTE) dos serviços de saneamento elaborado pelo consórcio;
Produto 5: Manutenção e Perseguimento do Conselho Social e Instrumentos para Manutenção e Avaliação Sistemática da Eficiência, Eficácia e Efetividade das Ações Programadas	
50.0	Elaboração de relatório de indicadores de desempenho das ações, com objetivo de acompanhar e avaliar a implementação do PMSB;
Produto 6: Relatório Final do Plano Municipal de Saneamento Básico de Juazeiro - BA	
51.0	Realização de conferências finais para apresentação do PMSB nas 16 fontes de mobilização;
52.0	Realização da conferência final na sede do município;
53.0	Elaboração do relatório final, contemplando todos os produtos de forma resumida e as contribuições da população durante as conferências;
54.0	Elaboração da Minuta do Plano de L.O. da Política Municipal de Saneamento Básico e do Plano Municipal de Saneamento Básico

Assinatura:

SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO - SEDOU

Unidade Executiva
NOME: HENRIQUE CARDOSO GOMES
Ingenheiro CREA - 22.371.076

Henrique Cardoso Gomes
Secretário de Obras e Desenvolvimento Urbano
Decreto 543/2018

SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO - SEDOU

Unidade Superintendente de Planejamento Urbano
NOME: João Pedro da Silva Neto
CPF: 922.456.114-22

João Pedro da Silva Neto
Superintendente de Planejamento Urbano - SEDOU
Decreto 543/2018

Prefeitura Municipal de Juazeiro
Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano - SEDOU
Rua da Indústria, 96
Juazeiro - BA - Cep: 46.000-000
Fone: (71) 3453.1112 Fax: (71) 3453.1113

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 27654/2018, emitida em 10/08/2018

Certidão nº 27654/2018
10/08/2018, 10:32

Chave de Impressão: B69C9

O documento neste ato registrado foi emitido em 10/08/2018 e contém 6 folhas

000111

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALOÍSIO DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE BRGAS - SALVADOR-BA
Tel: + 55 (71) 3453-6990 Fax: + 55 (71) 3453-6989 E-mail: creakba@creakba.org.br

CREA-BA
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

Impresso em: 10/08/2018, às 10:32



Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução Nº 1025 de 30 de Outubro de 2009

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

35334/2016

Atividade concluída

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do Confea, que consta dos assentamentos deste Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia - Crea-BA, o Acervo Técnico do profissional GERALDO LEITE BOTELHO referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo descrita(s):

Profissional: GERALDO LEITE BOTELHO
Registro: 14899/D RNP: 0501180915
Título profissional: ENGENHEIRO CIVIL

Número da ART: BA2014.128322 Tipo de ART: OBRA / SERVIÇO Registrada em: 27/08/2014 Baixada em: 10/10/2016
Forma de registro: INICIAL Participação técnica: INDIVIDUAL
Empresa contratada: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA M

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI CPF/CNPJ: 14.109.763/0001-80

Endereço do contratante: AVENIDA FRANCISCO DRUMOND Nº: S/N
Complemento: Bairro: Centro UF: BA CEP: 42800970

Contrato: 140/2014 Celebrado em: 09/05/2014
Valor do contrato: R\$ 1.467.600,00 Tipo de contratante:
Ação institucional: NENHUMA - NAO OPTANTE
Endereço da obra/serviço: AVENIDA TODO O MUNICIPIO DE CAMAÇARI Nº: S/N
Complemento: Bairro: CENTRO UF: BA CEP: 42800970

Data de início: 03/07/2014 Conclusão efetiva: 08/06/2015
Finalidade: SEM DEFINIÇÃO
Proprietário: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI CPF/CNPJ: 14.109.763/0001-80

Atividade Técnica: 4 - Consultoria CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #687 - PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - PMSB 13 - Coordenação 1.00 UNIDADE:

Observações

CONSULTORIA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO, ENVOLVENDO OS COMPONENTES: SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO, DRENAGEM E MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS, PLANO MUNICIPAL INTEGRADO DE RESÍDUOS SÓLIDOS.

Número da ART: BA2014.192647 Tipo de ART: OBRA / SERVIÇO Registrada em: 09/12/2014 Baixada em: 19/02/2015
Forma de registro: COMPLEMENTAR Participação técnica: INDIVIDUAL
Empresa contratada: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA M

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI CPF/CNPJ: 14.109.763/0001-80

Endereço do contratante: AVENIDA FRANCISCO DRUMOND Nº: S/N
Complemento: Bairro: Centro UF: BA CEP: 42800970

Contrato: 140/2014 Celebrado em: 09/06/2014
Valor do contrato: R\$ 1.467.600,00 Tipo de contratante:
Ação institucional: NENHUMA - NAO OPTANTE
Endereço da obra/serviço: AVENIDA TODO O MUNICIPIO DE CAMAÇARI Nº: S/N
Complemento: Bairro: CENTRO UF: BA CEP: 42800970

Data de início: 03/07/2014 Conclusão efetiva: 08/06/2015
Finalidade: SEM DEFINIÇÃO
Proprietário: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI CPF/CNPJ: 14.109.763/0001-80

Atividade Técnica: 4 - Consultoria CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #646 - PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS - PGRS 13 - Coordenação 1.00 UNIDADE; 4 - Consultoria CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #687 - PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - PMSB 13 - Coordenação 1.00 UNIDADE:

Observações

ELABORAÇÃO DE PLANO MUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS NO MUNICÍPIO DE CAMAÇARI

Número da ART: BA20150127875 Tipo de ART: OBRA / SERVIÇO Registrada em: 22/12/2015 Baixada em: 10/10/2016
Forma de registro: COMPLEMENTAÇÃO DE PRAZO Participação técnica: INDIVIDUAL
Empresa contratada:



Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALOISIO DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE BROTAIS - SALVADOR-BA.
Tel: +55 (71) 3453-8860 Fax: +55 (71) 3453-8859 E-mail: creaba@creaba.org.br

CREA-BA
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

Impresso em: 29/11/2016, às 12:11.



Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução Nº 1025 de 30 de Outubro de 2009

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO

35334/2016

Atividade concluída

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

CPF/CNPJ: 14.109.763/0001-80

Endereço do contratante: AVENIDA FRANCISCO DRUMOND

Complemento:

Cidade: CAMAÇARI

Contrato: 140/2014

Valor do contrato: R\$ 1.467.800,00

Ação institucional: NENHUMA - NÃO OPTANTE

Endereço da obra/serviço: AVENIDA TODO'O MUNICÍPIO DE CAMAÇARI

Complemento:

Cidade: CAMAÇARI

Data de início: 03/07/2014

Conclusão efetiva: 09/04/2016

Finalidade: SEM DEFINIÇÃO

Proprietário: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

Bairro: Centro

UF: BA

Nº: S/N

CEP: 42800970

Bairro: CENTRO

UF: BA

Nº: S/N

CEP: 42800970

CPF/CNPJ: 14.109.763/0001-80

Atividade Técnica: 4 - Consultoria CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> 4687 - PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - PMSB 13 - Coordenação 1.00 UNIDADE:

Observações

CONSULTORIA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO, ENVOLVENDO OS COMPONENTES, SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO, DRENAGEM E MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS, PLANO MUNICIPAL INTEGRADO DE RESÍDUOS SÓLIDOS.

Aditivo: Segundo Termo Aditivo

Informações Complementares

- COM CARACTERIZAÇÃO DO MANANCIAL SUBTERRÂNEO POR EXTRAPOLAR AS ATRIBUIÇÕES DO ENGENHEIRO CIVIL REQUERENTE.
- COM EXECUÇÃO DE ANÁLISE VEGETACIONAIS, TOPOGRÁFICAS, PEDOLÓGICAS, GEOLÓGICAS E GEOMORFOLÓGICAS COM BASE EM FONTES COM BASE EM FONTES DE DADOS SECUNDÁRIOS E POR MEIO DO USO DE GEOPROCESSAMENTO POR EXTRAPOLAR AS ATRIBUIÇÕES DO ENGENHEIRO CIVIL REQUERENTE.
- COM EXECUÇÃO DE CARACTERIZAÇÃO CLIMATOLÓGICA E METEOROLÓGICA POR EXTRAPOLAR AS ATRIBUIÇÕES DO ENGENHEIRO CIVIL REQUERENTE.
- COM EXECUÇÃO DE CONFEÇÃO DE MAPEAMENTO E ESTUDOS VEGETACIONAIS DIRECIONANDO AÇÕES PARA REVITALIZAÇÃO DE MATAS CILIARES E RECUPERAÇÃO DE MANANCIAIS POR EXTRAPOLAR AS ATRIBUIÇÕES DO ENGENHEIRO CIVIL.
- COM EXECUÇÃO DE GEORREFERENCIAMENTO DE LOGRADOUROS, VIAS DE ACESSO E ESTRADA POR EXTRAPOLAR AS ATRIBUIÇÕES DO ENGENHEIRO CIVIL.

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculado à presente Certidão de Acervo Técnico - CAT, o atestado contendo 7 folha(s), expedido pelo contratante da obra/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº 35334/2016

04/11/2016

046Cc

A Certidão de Acervo Técnico (CAT) à qual o atestado está vinculado constitui prova da capacidade técnico-profissional da pessoa jurídica somente se o responsável técnico indicado estiver ou venha a ser integrado ao seu quadro técnico por meio de declaração entregue no momento da habilitação ou da entrega das propostas.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o(a) autor(a) à respectiva ação penal.

Certificamos que se encontra vinculado à presente CAT o atestado apresentado em cumprimento à Lei nº 5.665/93, expedido pela pessoa jurídica contratante, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes. É de responsabilidade deste Conselho a verificação da atividade profissional em conformidade com a Lei nº 5.194/66 e Resoluções do Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - CONFEA.

Esta certidão perderá a validade, caso ocorra qualquer alteração posterior dos elementos cadastrais nela contidos.

A autenticidade desta Certidão pode ser verificada em: <http://crea-ba.sitao.com.br/publica/>, com a chave: 046Cc





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

ATESTADO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

Atestamos que a **SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA**, CNPJ Nº 13.025.251/0001-72 executou com êxito, todos os procedimentos exigidos para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico e do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de Camaçari, sendo o engenheiro **Geraldo Leite Botelho**, com registro CREA 14.899, seu responsável técnico cuja atuação é de **COORDENADOR** da equipe técnica participante, com início em 03 de julho de 2014 e término previsto para 09/04/2016 CONFORME ART Nº BA20150127875 e BA2014.128322.

RESPONSÁVEL TÉCNICO

Nome: **Geraldo Leite Botelho**

Engenheiro Civil – RNP: 05011809-5 Registro: 14.899

SERVIÇO:

Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) do Município de Camaçari – BA, na condição de Coordenador, envolvendo os componentes Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo de Águas Pluviais e Limpeza Urbana e Manejo dos Resíduos Sólidos, sendo destaques do trabalho os seguintes serviços solicitados como parte do escopo do PMSB e PMGIRS:

Produto 1: Volume I – Caracterização Socioeconômica

1. Definição e mapeamento das Unidades Territoriais de Análise e Planejamento (Distrito Sede, monte Gordo e Abrantes);
2. Estudo demográfico com projeção populacional da população residente e flutuante;
3. Análise do Plano Diretor de Desenvolvimento Urbano para identificar a direção do Fluxo Populacional;
4. Identificação e análise das características socioeconômicas, industriais, culturais e turísticas;

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 35334/2016, emitida em 04/11/2016



Certidão nº 35334/2016

29/11/2016, às 12:11

Chave de Impressão: 0M6C2

O documento neste ato registrado foi emitido em 04/11/2016 e contém 7 folhas



Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALOISIO DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE BROTAS - SALVADOR-BA
Tel: +55 (71) 3453-8990 Fax: +55 (71) 3453-8989 E-mail: creaba@creaba.org.br

CREA-BA

Impresso em: 29/11/2016, às 12:11

000113



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

5. Levantamento das infraestruturas municipais, a saber: saúde, educação, transporte, comunicação;
6. Levantamento de dados referentes ao déficit habitacional e inadequação dos domicílios;
7. Caracterização e mapeamentos com delimitação das Áreas de Interesse Social;
8. Georreferenciamento de logradouros, vias de acesso e estradas com suporte da prefeitura municipal e de órgãos oficiais (CONDER).

Produto 2 – Volume II – Caracterização Física

9. Construção de banco de dados informatizado para tabulação de informações ambientais em plataformas de sistemas de informação geográfica (SIG);
10. Mapeamento e análise das Unidades de Conservação presentes no território de Camaçari;
11. Análises vegetacionais, topográficas, pedológicas, geológicas e geomorfológicas com base em fontes de dados secundários e por meio do uso de geoprocessamento;
12. Caracterização climatológica e meteorológica;
13. Análise da gestão dos recursos hídricos no estado da Bahia;
14. Hierarquização de drenagem referente as bacias hidrográficas do município de Camaçari-Ba (bacia do Rio Joanes, Jacuípe e Pojuca) utilizando o método das Ottobacias de Otto Pfafstetter;
15. Produção de mapeamentos de ocupações em APP e áreas ambientalmente frágeis;
16. Indicação de possíveis áreas detentoras de passivos ambientais, com base em dados secundários e ferramentas de geoprocessamento;

Diagnósticos: geral para todos os componentes

17. Visitas técnicas as infraestruturas de abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, drenagem e manejo de águas pluviais, para marcação de ponto com uso de GPS e posterior especialização destas;
18. Realização de eventos participativos em localidades e bairros estratégicos do município, a fim de coletar informações referentes a situação atual dos serviços de saneamento básico;

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 35334/2016, emitida em 04/11/2016



Certidão nº 35334/2016
29/11/2018, 12:11

Chave de Impressão: DAS02
O documento neste ato registrado foi emitido em 04/11/2016 e contém 7 folhas





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

19. Sistematização das informações coletadas com a população, confrontando com os dados técnicos oficiais disponibilizados prestadores de serviço;
 20. Análise do arcabouço legal em nível federal, estadual e municipal, correlacionando-o ao planejamento territorial no que concerne ao saneamento básico;
 21. Análise da situação atual da Gestão dos serviços de saneamento no município de Camaçari, onde neste inclui-se o planejamento, a prestação, a regulação e a fiscalização, com o controle social permeando todos eles;
 22. Análise das condições de saúde pública, com base em dados de doenças que possuem interface com as condições de saneamento básico;
 23. Análise da capacidade e adequação das infraestruturas de saneamento existentes em relação aos aspectos legais pertinentes, a saber: Plano Diretor de Desenvolvimento Urbano (PDDU), Código Urbanístico e Ambiental e Plano Local de Habitação e Interesse Social;
 24. Avaliação do déficit de atendimento dos serviços de saneamento básico, suas causas e consequências na qualidade de vida da população, na saúde pública e na qualidade ambiental;
 25. Análise da capacidade de atendimento das infraestruturas de saneamento frente as demandas atuais e futuras, com base em dados fornecidos pelos prestadores de serviço;
 26. Demonstrativo econômico-financeiro das receitas e despesas dos serviços prestados com base em dados secundários fornecidos, apontando se possuem sustentabilidade financeira;
 27. Análise de contratos de prestação de serviços;
- Produto 4: Diagnóstico dos Serviços de Abastecimento de Água**
28. Análise e interpretação de imagens de satélite para construção de relatórios técnicos e estudos ambientais;
 29. Descrição e avaliação das infraestruturas que compõem os sistemas de abastecimento de água, a saber: captação, elevatórias, estação de tratamento de água (ETA), reservatórios, casa de química;
 30. Análise detalhada dos índices de perdas dos sistemas de abastecimento de água, com indicação de possíveis causas associadas;
 31. Descrição e avaliação das soluções alternativas de abastecimento de água: carro-pipa, poços;

3

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 35334/2016, emitida em 04/11/2016



Certidão nº 35334/2016
29/11/2016, 12:11

Chave de Impressão: 046C2

O documento neste ato registrado foi emitido em 04/11/2016 e contém 7 folhas



Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALDIBIO DE CARVALHO FILHO, 402 - ENGENHO VELHO DE BROTAIS - SALVADOR-BA
Tel: + 55 (71) 3433-8990 Fax: + 55 (71) 3453-8989 E-mail: creaba@creaba.org.br

CREA-BA
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

Impresso em: 29/11/2016 às 12:11

000114



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

32. Análise dos dados de qualidade da água fornecidos pela Embasa e pela Vigilância Sanitária e Ambiental do município;
33. Projeção da demanda de água para atender a população futura com análise da capacidade de atendimento das infraestruturas existentes;
34. Caracterização do Manancial Subterrâneo, através de dados e mapeamento referentes a: nível estático, fluxo e zona de recarga e descarga, uso e ocupação do solo, capacidade específica, modelagem hidrogeologia, localização de poços com definição da sua finalidade e produtividade, possibilitando assim a avaliação da disponibilidade hídrica do Aquífero Recôncavo para atendimento as demandas de água do Município de Camaçari;
35. Caracterização dos mananciais superficiais (rio Joanes, rio Pojuca e rio Jaculpe) no que concerne ao: uso e ocupação do solo, qualidade da água, e estudos hidrológicos desenvolvidos com base em séries históricas das vazões médias diárias registradas em estações fluviométricas, avaliando assim a sua capacidade de atendimento as demandas;
36. Visita técnica a barragem de Santa Helena e análise da capacidade de atendimento as demandas a partir de dados secundários;

Produto 5: Diagnostico dos Serviços de Esgotamento Sanitário

37. Descrição e avaliação das infraestruturas que compõem os sistemas de esgotamento sanitário: rede coletora, elevatórias, estações de tratamentos de esgotos (ETE), sistema de disposição oceânica (SDO);
38. Descrição e avaliação das soluções individualizadas de esgotamento sanitário, correlacionando com as consequências caso o abastecimento de água ocorra através de poços perfurados sem critérios técnicos;
39. Identificação de lançamentos de esgotos em canais de drenagem;
40. Análise do desempenho dos processos de tratamento de esgoto doméstico, com base em dados de qualidade do efluente tratado fornecido pelo prestador de serviço;

Produto 6: Diagnostico dos Serviços de Drenagem e Manejo de Águas Pluviais Urbanas:

41. Identificação e análise crítica dos sistemas de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas existentes no Município;

4

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 35334/2016, emitida em 04/11/2016



Certidão nº 35334/2016
29/11/2016, 12:11
Chave de Impressão: 046Cc

O documento nesta ato registrado foi emitido em 04/11/2016 e contém 7 folhas





42. Caracterização dos procedimentos de operação e manutenção do sistema de drenagem de águas pluviais;
43. Verificação e caracterização das áreas com lançamentos de esgotos nos sistemas de drenagem e o tipo de sistema coletor existente;
44. Realização de estudos hidrológicos com base em estudo de precipitação pluviométrica, balanço hídrico, análise das bacias e microbacias hidrográficas e análise de tempo de recorrência de chuvas;
45. Delimitação de divisores de água e definição estratégica de sub bacias e microbacias de drenagem, com base na topografia e na declividade do terreno;
46. Análise dos processos erosivos e sedimentológicos e sua influência na degradação das bacias e riscos de enchentes, inundações e escorregamentos de terra, através da utilização de Sensoriamento Remoto e do método CREPANI;
47. Visitas técnicas às áreas com vulnerabilidade de alagamento, inundação e deslizamento de terra, com posterior georreferenciamento;
48. Caracterização e indicação cartográfica das áreas de risco de alagamentos, enchentes, inundações e escorregamentos de terra;
49. Análise do Programa de Urbanização Integrada da Bacia do Rio Camaçari;
50. Mapeamento de áreas potenciais para amortecimento de cheias;

Produto 7: Diagnostico da Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos:

51. Definição e classificação dos resíduos sólidos;
52. Georreferenciamento das infraestruturas de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos (aterro sanitário, PEVs, etc) e instalações físicas dos prestadores de serviço (SESP, Limpec);
53. Descrição e análise do manejo dos resíduos gerados no município, a saber: limpeza urbana, domiciliares, serviços de saúde, industriais, construção civil, cemiteriais, serviços de transporte, serviços de saneamento, agrossilvopastoris, resíduos volumosos, resíduos sujeitos a logística reversa;
54. Descrição e análise dos sistemas de tratamento (incinerador) e disposição final (aterro sanitário);
55. Indicação de áreas com descarte inadequado de resíduos;
56. Análise integrada para viabilidade de ampliação do Aterro Sanitário;

5

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 35334/2016, emitida em 04/11/2016.



Certidão nº 35334/2016
29/11/2016, 12:11

Chave de Impressão: 046Cc

O documento neste ato registrado foi emitido em 04/11/2016 e contém 7 folhas



000115



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

57. Análise da abrangência dos serviços de coleta e varrição na área urbana e rural, apontando as melhorias necessárias;
58. Análises de programas de educação ambiental existentes;
- Produtos 8 e 9 – Estudos de Cenários, Alternativas Técnicas, Programas, Projetos e Ações, Estimativas de Investimentos e Hierarquização das Intervenções:**
59. Elaboração de cenários alternativos para a gestão dos serviços de saneamento;
60. Elaboração de cenários alternativos de demandas dos serviços, com base em variáveis definidas, estabelecendo metas de curto, médio e longo prazo;
61. Alternativas técnicas para a gestão dos serviços (planejamento, regulação, fiscalização, prestação e controle social);
62. Alternativas técnicas para os serviços de saneamento básico, considerando as peculiaridades das áreas urbanas e rurais das unidades de planejamento;
63. Elaboração de Programas, Projetos e Ações a fim de atender as metas estabelecidas;
64. Estimativas dos recursos necessários para implementação dos programas, projetos e ações;
65. Levantamento das possíveis fontes de financiamentos em nível federal, estadual e municipal;
66. Demonstrativo dos investimentos necessários por horizonte de planejamento;
67. Mapeamento de Áreas de Interesse ao Saneamento Básico integrando elementos físicos, naturais, legislações e parâmetros ambientais, características hidrográficas, estudos de microbacias, sub-bacias e bacias hidrográficas;
68. Definição de áreas de interesse ao saneamento básico, a saber: área de proteção permanente (APP), áreas com cobertura vegetal, mananciais superficiais (rios, nascentes, lagoas, lagos, barragens) e subterrâneo (poços); áreas de agricultura, praças e jardins com potencial para reuso de esgotos domésticos tratados, áreas de várzeas, campos de futebol que podem funcionar como áreas de amortecimento de cheias;
69. Confeção de mapeamento e estudos vegetacionais direcionando ações para revitalização de matas ciliares e recuperação de mananciais;

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 35334/2016, emitida em 04/11/2016



Certidão nº 35334/2016
29/11/2016, 12:11

Chave de Impressão: 0A5Gc

O documento neste ato registrado foi emitido em 04/11/2016 e contém 7 folhas





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

70. Hierarquização das intervenções por unidade de planejamento (distrito Sede, Monte Gordo e Abrantes);
71. Ações de emergência e contingência que estabelecem formas de atuação dos órgãos operadores dos serviços de saneamento básico, tanto de caráter preventivo como corretivo, procurando elevar o grau de segurança e a continuidade operacional das instalações afetadas;
72. Elaboração de relatório de indicadores de desempenho das ações, com objetivo de acompanhar e avaliar a implantação destes planos;
73. Elaboração de Minuta de Projeto de Lei da Política de Saneamento Básico e de Resíduos Sólidos e do Plano de Saneamento e de Resíduos;
74. Realização de audiências públicas finais para apresentação dos Planos;

Local: - Município de Camaçari - Ba. Com população de 248.729 habitantes.

Período: Início em 03 de julho de 2014 e término na data 05/04/2016.

CONTRATANTE:

Prefeitura Municipal de Camaçari.

CNPJ: 14.109.763/0001-80

Camaçari, 08 de outubro de 2016.

Marina Rodrigues Alonso
Marina Rodrigues Alonso - Arquiteta CAU nº 4.250.372
Coordenadora do Comitê de Coordenação do PMSB

Djalma Machado
Djalma Machado
Secretário de Desenvolvimento Urbano

7



Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALCIDES DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE SROTAS - SALVADOR-BA.
Tel: + 55 (71) 3453-9560 Fax: + 55 (71) 3453-8289 E-mail: creaba@creaba.org.br

CREA-BA
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

Impresso em: 29/11/2016, às 12:11.

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 35334/2016, emitida em 04/11/2016



Certidão nº 35334/2016
29/11/2016, 12:11

Chave de Impressão: 046Cc
O documento neste ato registrado foi emitido em 04/11/2016 e contém 7 folhas

Supp
000116

TERMO DE COMPROMISSO

Eu, **Geraldo Leite Botelho**, portador do CPF nº 086.241.605-10 e RG nº 988965, me comprometo a integrar o quadro técnico da empresa **Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria LTDA** para execução dos serviços inerentes a função de **COORDENADOR GERAL** no caso do objeto contratual "**Proposta de Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) de Candeias**", da Carta Convite nº 01/2019, da Secretaria de Infraestrutura Hídrica e Saneamento – SIHS do Governo do Estado da Bahia, vir a ser adjudicado.

Estando ciente das minhas obrigações, dato e assino.

Salvador, 04 de fevereiro de 2020



GERALDO LEITE BOTELHO
Engenheiro Civil



R. Dr. José Peroba, nº 149, Centro Empresarial Eldorado,
Stiep, Salvador - BA, St. 401
CEP: 41.770-235
Tel.: (71) 3037-2739

Supp
000117



CERTIDÃO DE REGISTRO E QUITAÇÃO
PESSOA FÍSICA
 Lei Federal Nº 5194 de 24 de Dezembro de 1966

CREA-BA

Nº 16061/2019
 Emissão: 10/05/2019
 Validade: 31/03/2020
 Chave: A8Z6y

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

CERTIFICAMOS que o profissional mencionado encontra-se registrado neste Conselho, nos termos da Lei 5.194/66, de 24/12/1966, conforme os dados acima. CERTIFICAMOS, ainda, fazer o estabelecimento nos artigos 68 e 69 da referida Lei, que o interessado não se encontra em débito com o Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia - CREA-BA.

Interessado(a)

Profissional: GERALDO LEITE BOTELHO

Registro: 050116061-5

CPF: 088.241.605-10

Tipo de Registro: DEFINITIVO (PROFISSIONAL DIPLOMADO NO PAÍS)

Data de registro: 23/09/1982

Título(s)

GRADUAÇÃO

ENGENHEIRO CIVIL

Atribuição: Artigo 7º da resolução 218/73 do CONFEA

Instituição de Ensino: UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA - UFBA

Data de Formação: 14/08/1982

Descrição

CERTIDÃO DE REGISTRO E QUITAÇÃO PESSOA FÍSICA

Informações / Notas

- A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o(s) autor(s) à respectiva ação penal.
- CERTIFICAMOS que caso ocorra(m) alteração(ões) no(s) elemento(s) contido(s) neste documento, esta Certidão perderá a sua validade para todos os efeitos.
- Esta certidão perderá a validade, caso ocorra qualquer alteração posterior dos elementos cadastrais nela contidos.
- Válido em todo território nacional.

Última Anuidade Paga

Ano: 2019 (1/1)

Atos de Infração

Responsabilidades Técnicas

Empresa: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA

Registro: 000020634-0

CNPJ: 13.025.251/0001-72

Data Início: 25/03/2012

Data Fim: Indefinido

Data Fim de Contrato: Indefinido

Tipo de Responsabilidade: RESPONSÁVEL TÉCNICO

000118



- **ENGENHEIRA SANITARISTA E AMBIENTAL**
Luiza de Andrade Berndt

CURRÍCULO PROFISSIONAL

DADOS PESSOAIS

NOME: Luiza de Andrade Berndt

NASCIMENTO: 25/03/1988

ENDEREÇO: R. Desembargador Sálvio Martins, 66, apt.601 – Jardim Apipema,
Cep: 40155-580, Salvador – BA

ESTADO CIVIL: Casada

NACIONALIDADE: Brasileira

NATURALIDADE: Braunschweig - Alemanha

TELEFONE: (71) 98732-0059

E-MAIL: luiza.berndt@gmail.com

FORMAÇÃO ACADÊMICA

GRADUAÇÃO

Curso: Engenharia Sanitária e Ambiental

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: Universidade Federal da Bahia (UFBA)

DATA DE INÍCIO: 03/2006

DATA DE CONCLUSÃO DO CURSO: 26/02/2011

PÓS-GRADUAÇÃO

CURSO: Especialização em Monitoramento de Recursos Hídricos

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: Faculdade de Tecnologias SENAI CETIND

CARGA HORÁRIA: 424 horas

DATA DE CONCLUSÃO: 02/09/2014

CURSO: Mestrado em Meio Ambiente, Águas e Saneamento

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: Universidade Federal da Bahia (UFBA)

INÍCIO DO CURSO: 06/2016

Em andamento

FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

CURSO: Projeto e Dimensionamento de Aterro Sanitário

INSTITUIÇÃO: Associação Brasileira de Engenharia Sanitária (ABES) – Seção Bahia

CARGA HORÁRIA: 24 horas

PERÍODO: 28/11/2016 a 30/11/2016

000120

CURSO: GEOPROCESSAMENTO APLICADO A ESTUDOS FLORESTAIS E MEIO AMBIENTE

CENTRO FORMADOR: Saneando Engenharia S.A.

CARGA HORÁRIA: 120 horas

PERIODO: 10/01/2016 a 10/04/2016

CURSO: MS Project

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: Dinâmicos,

CARGA HORÁRIA: 40h

PERIODO: 25/02/2013 a 01/03/2013

CURSO: ArcGis 10

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: ESAJr

CARGA HORÁRIA: 20h

PERIODO: 25/09/2012 a 29/09/2012

CURSO: AutoCad 2D

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: ESAJr

CARGA HORÁRIA: 40h

PERIODO: 11/02/2008 a 22/02/2008

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

NOME DA INSTITUIÇÃO: Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria

PERIODO: 01/05/2016 até o momento

CARGO (FUNÇÃO): Engenheira Sanitarista e Ambiental

ÁREAS DE ATUAÇÃO: Elaboração de Planos Municipais de Saneamento Básico

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES: elaboração de questionários de levantamento de informações; visitas técnicas as infraestruturas de saneamento básico; participação em eventos com a população; levantamento de informações em bancos de dados, secretarias e prestadores de serviço; análise de dados primários e secundários; estimativa populacional; estudo de indicadores para elaboração de cenários; proposição de arranjos institucionais; proposição de programas, projetos e ações de saneamento básico; revisão de literatura para identificação de prioridades; proposição de soluções técnicas de saneamento; elaboração de indicadores quantitativos e qualitativos de avaliação das ações de saneamento básico; revisão de literatura para elaboração de estimativa de investimentos das ações de saneamento básico; elaboração de relatórios de acompanhamento das atividades de elaboração do PMSB; condução de reuniões com equipe de trabalho do PMSB para avaliação e aprovação dos relatórios técnicos apresentados; auxílio nas atividades de mobilização social e, facilitadora em oficinas e reuniões setoriais com a população.

000121

NOME DA INSTITUIÇÃO: Fundação Nacional de Saúde - FUNASA

PERÍODO: 21/04/2011 a 21/04/2016

CARGO (FUNÇÃO): Engenheira sanitária e ambiental.

ÁREAS DE ATUAÇÃO: Saneamento Básico

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES: Análise de projetos e acompanhamento de obras de sistemas de abastecimento de água e de esgotamento sanitário, análise de projeto de aterro sanitário e acompanhamento da elaboração de Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSB). Atuação como fiscal substituta de contrato para elaboração de projetos de esgotamento sanitário em 25 municípios da Bahia e como fiscal substituta de termo de cooperação técnica firmado para o apoio à elaboração de 50 PMSB.

NOME DA INSTITUIÇÃO: HISA Engenharia Ltda

PERÍODO: 01/2011 a 04/2011

CARGO (FUNÇÃO): Engenheira sanitária e ambiental.

ÁREAS DE ATUAÇÃO: Saneamento Básico

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES: Elaboração de projetos de sistemas de abastecimento de água e de sistemas de esgotamento sanitário.

EXPERIÊNCIAS DE ESTAGIO

NOME DA INSTITUIÇÃO: Sanear Engenharia Consultiva

PERÍODO: 04/2010 a 09/2010

CARGO (FUNÇÃO): estagiária

ÁREAS DE ATUAÇÃO: Saneamento Básico

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES: Auxílio na elaboração de projetos de sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário.

NOME DA INSTITUIÇÃO: Empresa Baiana de Águas e Saneamento SA – EMBASA

PERÍODO: 09/2009 a 04/2010

CARGO (FUNÇÃO): estagiária

ÁREAS DE ATUAÇÃO: Saneamento Básico

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES: Análise de projetos de sistemas de esgotamento sanitário, acompanhamento do monitoramento da qualidade dos efluentes de ETES das unidades regionais da EMBASA – região sul.

000122

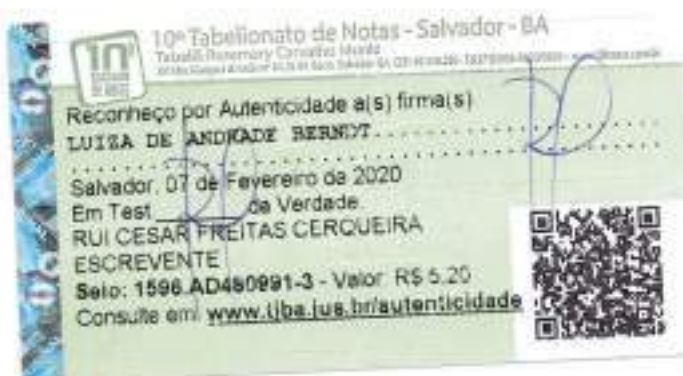
DECLARAÇÃO

Declaro que **AUTORIZO** a indicação de meu nome para a composição do quadro técnico da **SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA**, para atender a demanda da equipe chave na função de **ENGENHEIRA CIVIL / SANITARISTA / AMBIENTAL** na **Carta Convite nº 01/2019**, da Secretaria de Infraestrutura Hídrica e Saneamento – SIHS do Governo do Estado da Bahia, cujo objeto é a “Proposta de Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) de Candeias”, no caso do objeto contratual vier a ser adjudicado, tudo para fiel e exata execução contratual.

Salvador, 04 de fevereiro de 2020

Luiza A. Berndt
LUIZA DE ANDRADE BERNDT

Engenheira Sanitarista e Ambiental



R. Dr. José Peroba, nº 149, Centro Empresarial Eldorado,
Stiep, Salvador - BA, Sl. 401
CEP: 41.770-235
Tel.: (71) 3037-2739

000123

República Federativa do Brasil
Ministério da Educação
Universidade Federal da Bahia



Diploma

A Reitora da Universidade Federal da Bahia,
no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão em 26 de fevereiro de 2011,
do curso de Engenharia Sanitária e Ambiental, confere o título de

Engenheiro Sanitarista e Ambiental a

Luíza de Andrade Berndt

brasileira, natural da Alemanha, nascida a 25 de março de 1988,
filha de Joachim Paul Berndt e Márcia Ferreira de Andrade Berndt
e outorga-lhe o presente Diploma
a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Salvador, 26 de fevereiro de 2011

Luíza de Andrade Berndt
Diplomada
1126431915 SSP-BA

Patricia Campos Borja
Patricia Campos Borja
Coordenador do Curso

Edmar Moraes do Nascimento
Edmar Moraes do Nascimento
Diretor da Secretaria Geral de Cursos

CONFERE COM
O ORIGINAL

Dora Leal Rosa
Dora Leal Rosa
Reitora

000124

UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

Registro nº 10702 livro 05-N fls 254
referente ao curso de Engenharia Sanitária e
Ambiental., reconhecido pela portaria 529,
DOU do dia 03/09/1981.

Salvador, 26 de fevereiro de 2011.

Almeida F. Aguiar
Chefe da Seção de Diplomas e Certificados

[Assinatura]
SECRETOR

[Assinatura]
01 de 03 de 11

Gilberto Oliveira Cunha
Assistente Administrativo



Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução Nº 1025 de 30 de Outubro de 2009

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO

2477/2019

Atividade concluída

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do Confea, que consta dos assentamentos deste Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia - Crea-BA, o Acervo Técnico do profissional **LUIZA DE ANDRADE BERNDT** referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo discriminada(s):

Profissional: LUIZA DE ANDRADE BERNDT

Registro: 68714

RNP: 0509435804

Título profissional: ENGENHEIRA SANITARISTA E AMBIENTAL, MONITORAMENTO DE RECURSOS HÍDRICOS

Número da ART: BA20180201943 Tipo de ART: OBRA / SERVIÇO Registrada em: 14/12/2018 Baixada em: 31/01/2019
Forma de registro: INICIAL Participação técnica: CO-AUTOR
Empresa contratada: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA

Contratante: Prefeitura Municipal de Coaraci CPF/CNPJ: 14.147.474/0001-75
Endereço do contratante: AVENIDA Juracy Magalhães Nº: 244
Complemento: Bairro: Centro UF: BA CEP: 45638000
Cidade: COARACI
Contrato: 072/2018 Celebrado em: 16/03/2018
Valor do contrato: R\$ 127.196,67 Tipo de contratante: PESSOA JURIDICA DE DIREITO PUBLICO
Ação institucional: NENHUMA - NAO OPTANTE
Endereço da obra/serviço: AVENIDA Juracy Magalhães Nº: 244
Complemento: Bairro: Centro UF: BA CEP: 45638000
Cidade: COARACI
Data de início: 20/03/2018 Conclusão efetiva: 13/12/2018
Finalidade: Saneamento básico
Proprietário: Prefeitura Municipal de Coaraci CPF/CNPJ: 14.147.474/0001-75

Atividade Técnica: 5 - Coordenação CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #687 - PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - PMSB 23 - Planejamento 1.00 UNIDADE; 5 - Coordenação CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #732 - PLANO MUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS (PMGIRS) 23 - Planejamento 1.00 UNIDADE;

Observações

Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do município de Coaraci/Ba, envolvendo os componentes Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo de Águas Pluviais e Manejo de Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana. A componente de Resíduos Sólidos do PMSB contempla o conteúdo do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) conforme Lei 12.305/2010.

Número da ART: BA20180214508 Tipo de ART: OBRA / SERVIÇO Registrada em: 26/12/2018 Baixada em: 31/01/2019
Forma de registro: COMPLEMENTAÇÃO DE PRAZO Participação técnica: CO-AUTOR
Empresa contratada: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA

Contratante: Prefeitura Municipal de Coaraci CPF/CNPJ: 14.147.474/0001-75
Endereço do contratante: AVENIDA Juracy Magalhães Nº: 244
Complemento: Bairro: Centro UF: BA CEP: 45638000
Cidade: COARACI
Contrato: 072/2018 Celebrado em: 16/03/2018
Valor do contrato: R\$ 127.196,67 Tipo de contratante: PESSOA JURIDICA DE DIREITO PUBLICO
Ação institucional: NENHUMA - NAO OPTANTE
Endereço da obra/serviço: AVENIDA Juracy Magalhães Nº: 244
Complemento: Bairro: Centro UF: BA CEP: 45638000
Cidade: COARACI
Data de início: 20/03/2018 Conclusão efetiva: 13/01/2019
Finalidade: Saneamento básico
Proprietário: Prefeitura Municipal de Coaraci CPF/CNPJ: 14.147.474/0001-75

Atividade Técnica: 5 - Coordenação CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #687 - PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - PMSB 23 - Planejamento 1.00 UNIDADE; 5 - Coordenação CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #732 - PLANO MUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS (PMGIRS) 23 - Planejamento 1.00 UNIDADE.

Observações

Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do município de Coaraci/Ba, envolvendo os componentes Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo de Águas Pluviais e Manejo de Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana. A componente de Resíduos Sólidos do PMSB contempla o conteúdo do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) conforme Lei 12.305/2010.
Aditivo: 2º Termo Aditivo

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

RUA PROFESSOR ALCIDES DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE BROTAIS - SALVADOR-BA

Tel: + 55 (71) 3453-8850 Fax: + 55 (71) 3453-8855 E-mail: creaba@creaba.org.br

CREA-BA

Impresso em: 19/02/2019, às 14:25





Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução Nº 1025 de 30 de Outubro de 2008

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO

2477/2019

Atividade concluída

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

Informações Complementares

- CONSIDERAR COMO OS SERVIÇOS EXECUTADOS APENAS NO ÂMBITO DA ENGENHARIA SANITARISTA E AMBIENTAL.
- ESTA CERTIDÃO É PARA FIM EXCLUSIVO DE ACERVO TÉCNICO E NÃO ACRESCENTA QUALQUER ATRIBUIÇÃO ÀS ORIGINARIAMENTE CONSIGNADAS NO REGISTRO DO PROFISSIONAL NO CREA, SENDO VEDADA QUALQUER EXTRAPOLAÇÃO, NOS TERMOS DA ALÍNEA "b" DO ARTIGO 6º DA LEI 5.194 DE 24 DE DEZEMBRO DE 1966.
- O ATESTADO ANEXO NÃO CONFERE RECONHECIMENTO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL PARA OS SERVIÇOS REFERENTES À ENGENHARIA CIVIL E GEOGRAFIA.

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculado à presente Certidão de Acervo Técnico - CAT, o atestado contendo 9 folha(s), expedido pelo contratante da obra/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº 2477/2019
19/02/2019, 11:38
bzbWw

A Certidão de Acervo Técnico (CAT) à qual o atestado está vinculado constitui prova da capacidade técnico-profissional da pessoa jurídica somente se o responsável técnico indicado estiver ou venha a ser integrado ao seu quadro técnico por meio de declaração entregue no momento da habilitação ou da entrega da proposta.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o(a) autor(a) à respectiva ação penal.

Certificamos que se encontra vinculado à presente CAT o atestado apresentado em cumprimento à Lei nº 8.686/93, expedido pela pessoa jurídica contratante, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes. É de responsabilidade deste Conselho a verificação da atividade profissional em conformidade com a Lei nº 5.194/66 e Resoluções do Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - CONFEA.

Esta certidão perderá a validade, caso ocorra qualquer alteração posterior dos elementos cadastrais nela contidos.

A autenticidade desta Certidão pode ser verificada em: <http://crea-ba.silec.com.br/publica/>, com a chave: bzbWw.

Handwritten signatures and initials: "SUS" and "SPP".



CREA-BA
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

ATESTADO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

Atestamos que a empresa SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA, CNPJ Nº 13.025.251/0001-72 elaborou o Plano Municipal de Saneamento Básico, no qual inclui o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de Coaraci, por meio do Contrato nº 072/2018.

A elaboração dos referidos Planos teve início em 16/03/2018 e término em 13/01/2019 e contou com a participação dos seguintes profissionais:

EQUIPE TÉCNICA

COORDENADORA:

- ✓ Luiza de Andrade Berndt
Engenheira Sanitarista e Ambiental - RNP: 050943590-4 Registro CREA/BA: 89.714
ART Inicial nº BA20180201943 e complementação de prazo nº BA20180214808

EQUIPE COORDENADA:

- ✓ Geraldo Leite Botelho
Engenheiro Civil - RNP: 0501180915 Registro CREA/BA: 14.899
ART inicial nº BA20180086485 e complementação de prazo nº BA20180213511
- ✓ Lívia Duda de Lima
Engenheira Sanitarista e Ambiental - RNP: 051282515-7 Registro CREA/BA: 88.878
ART nº BA20180213183
- ✓ Marcela Lima Ferreira
Engenheira Sanitarista e Ambiental - RNP: 051282091-0 Registro CREA/BA: 88.875
ART nº BA20180212638
- ✓ Joice de Jesus Moraes
Assistente Social - Registro CRESS: 822
- ✓ Luiz Cláudio Ferraz Freire de Carvalho
Geógrafo/Especialista em Geoprocessamento
- ✓ Cleotilde Bezerra Batista Neves
Advogada - Registro OAB/BA: 14.768
- ✓ Cristiane Santos do Nascimento
Administradora - Registro CRA/BA nº 14.455

Av. Juracy Magalhães, 244 - Centro
CEP: 45618-000 Coaraci - BA

1

000126



Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019



Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, 14:25
Chave de impressão: bzbWw
O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas



PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI
ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

SERVIÇO:

Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) do Município de Coaraci – BA, conforme Termo de referência da Fundação Nacional de Saúde (FUNASA), envolvendo o planejamento dos componentes Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo de Águas Pluviais Urbanas e Limpeza Urbana e Manejo dos Resíduos Sólidos, sendo destaques do trabalho os seguintes serviços realizados como parte do escopo do PMSB e do PMGIRS:

Produto A: Ato público de Formação dos Grupos de Trabalho

1. Orientação dos técnicos da Prefeitura quanto à reformulação dos grupos de trabalho (Comitê de Coordenação e do Comitê Executivo)

Produto B: Plano de Mobilização Social:

2. Descrição das atribuições dos grupos de trabalho;
3. Identificação dos parceiros para a comunicação e mobilização social para os eventos participativos;
4. Redefinição dos Setores de Mobilização com base nos setores censitários utilizados pelo IBGE, nos distritos, com representação esquemática por meio de mapa;
5. Definição e descrição detalhada das metodologias de comunicação e mobilização social (rádio, carro de som, cartazes, faixas, convites, redes sociais) para os eventos participativos;
6. Definição e descrição detalhada das metodologias utilizadas durante os eventos participativos (lançamento público, oficinas de diagnóstico, oficinas de prognóstico, reuniões de plano de execução e audiência pública final);
7. Implementação do Plano de Mobilização Social durante as etapas de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico.

Produto C: Diagnóstico Técnico Participativo:

8. Definição das Unidades Territoriais de Análise e Planejamento (Distrito Sede, São Roque e Itamotinga);
9. Caracterização geral do município, contemplando histórico, localização e acessos;
10. Identificação e análise das características socioeconômicas, industriais, culturais e turísticas;
11. Levantamento e análise das infraestruturas municipais, a saber: saúde, educação, transporte, pavimentação, comunicação, energia elétrica, agências bancárias, segurança pública;
12. Elaboração de mapa e análise das características topográficas do município, utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;
13. Elaboração de mapa e identificação das características geológicas, hidrogeológicas e geomorfológicas do município, utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;
14. Elaboração de mapa de vegetação e análise das características ambientais utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;

Av. Juracy Magalhães, 244 – Centro
CEP: 45638-000, Coaraci – BA

2

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019



Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, 14:25

Chave de Impressão: 20bWw

O documento está ao registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

15. Caracterização climática e meteorológica do município, a saber: temperatura, pluviosidade, qualidade do ar, umidade relativa do ar e ventos;
16. Diagnóstico ambiental dos recursos hídricos, com mapeamentos de bacias hidrográficas e uso e ocupação do solo, utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;
17. Análise do arcabouço legal em nível federal, estadual e municipal, correlacionando-o ao planejamento territorial no que concerne ao saneamento básico;
18. Análise do Plano Diretor de Desenvolvimento para identificar a direção do fluxo de crescimento de cada distrito;
19. Caracterização das Zonas de Interesse Social por meio de ferramentas de geoprocessamento e imagens de satélite;
20. Diagnóstico ambiental das Unidades de Conservação presentes no território do município por meio de ferramentas de geoprocessamento, imagens de satélite e análise de dados secundários;
21. Elaboração e análise de mapeamentos de ocupações em Áreas de Preservação Permanente (APP) e áreas ambientalmente frágeis, com base em dados secundários e imagens de satélite, utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;
22. Realização de visitas técnicas em comunidades, incluindo a aplicação de questionários e diálogo com os moradores locais e seus representantes;
23. Visitas técnicas às infraestruturas de abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, drenagem e manejo de águas pluviais, para marcação de ponto com uso de GPS e posterior espacialização destas;
24. Realização de reuniões técnicas com representantes de órgãos públicos, tais como entes da administração direta (secretarias municipais) e prestadores de serviços;
25. Sistematização das informações coletadas com a população, confrontando com os dados técnicos oficiais disponibilizados pelos prestadores de serviço;
26. Análise da situação atual da Gestão dos serviços de saneamento no município, onde neste inclui-se o planejamento, a prestação, a regulação e a fiscalização, com o controle social permitindo todos eles;
27. Análise das condições de saúde pública, com base em dados de doenças que possuem interface com as condições de saneamento básico;
28. Análise da capacidade e adequação das infraestruturas de saneamento existentes em relação aos aspectos legais pertinentes, a saber: Lei Orgânica, Plano Diretor de Urbano (PDU), Código de Obras, Código Sanitário, Código de Meio Ambiente, Código de Posturas e Lei de parcelamento do solo urbano;
29. Avaliação do déficit de atendimento dos serviços de saneamento básico, suas causas e consequências na qualidade de vida da população, na saúde pública e na qualidade ambiental;
30. Análise da política tarifária dos serviços de saneamento;
31. Levantamento da estrutura de tarifação e índice de inadimplência;
32. Demonstrativo econômico-financeiro das receitas e despesas dos serviços prestados com base em dados fornecidos pelos prestadores dos serviços públicos de saneamento básico;
33. Análise da viabilidade e sustentabilidade econômico-financeira da prestação dos serviços públicos de saneamento básico no município;

Av. Juacy Magalhães, 244 – Centro
C.E.P.: 45638-000, Coaraci – BA.

3

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019.



Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, 14:25

Clave de Impressão: b2h1w

O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas

000127





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

34. Análise de contratos de prestação de serviços;
35. Análise e interpretação de imagens de satélite para construção de relatórios técnicos e estudos ambientais;
36. Descrição e avaliação das infraestruturas que compõem os sistemas de abastecimento de água, a saber: captação, elevatórias, estação de tratamento de água (ETA), reservatórios, casa de química;
37. Análise detalhada dos índices de perdas dos sistemas de abastecimento de água, com indicação de possíveis causas associadas;
38. Descrição e avaliação das soluções alternativas de abastecimento de água;
39. Análise dos dados de qualidade da água fornecidos pela Embasa;
40. Caracterização dos mananciais superficiais utilizados para abastecimento de água do município, que estão inseridos na Bacia Hidrográfica do rio Almada, no que concerne ao uso e ocupação do solo, qualidade da água, entre outros;
41. Descrição do sistema misto de esgotamento sanitário e drenagem e dos procedimentos de operação e manutenção;
42. Descrição e avaliação das soluções individualizadas de esgotamento sanitário, correlacionando com as consequências caso o abastecimento de água ocorra através de poços perfurados sem critérios técnicos;
43. Identificação de pontos de lançamentos de esgotos em canais de drenagem e corpos hídricos naturais;
44. Análise do desempenho dos processos de tratamento de esgoto doméstico, com base em dados de qualidade do efluente tratado fornecido pelo prestador de serviço;
45. Visitas técnicas às áreas com vulnerabilidade de alagamento, inundação e deslizamento de terra;
46. Análise do PEMAPES, onde são indicadas as áreas de risco existentes na sede municipal;
47. Definição e classificação dos resíduos sólidos;
48. Descrição das infraestruturas de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e instalações físicas dos prestadores de serviço;
49. Descrição e análise do manejo dos resíduos gerados no município, a saber: limpeza urbana, domiciliares, serviços de saúde, construção civil, serviços de transporte, serviços de saneamento, agro-silvopastoris, resíduos volumosos, resíduos sujeitos a logística reversa;
50. Indicação de áreas com descarte inadequado de resíduos;
51. Análise da abrangência dos serviços de coleta e varrição na área urbana e rural, apontando as melhorias necessárias;
52. Análise de programas de educação ambiental existentes;
53. Participação em oficinas de diagnóstico com a população dos setores de mobilização, atuando como facilitador na aplicação metodologia pedagógica. Evento realizado com o objetivo de obter a percepção da população sobre a gestão dos serviços de saneamento;
54. Condução de reunião para apresentação do produto aos membros dos Comitês Executivo e de Coordenação, e posterior incorporação das contribuições no documento final;

Av. Juracy Magalhães: 344 – Centro
CEP: 45638-000, Coaraci – BA.

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019



Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, 14:25

Chave de Impressão: 2477W
O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas

Handwritten signatures and initials: A, L, S, SPP





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

Produto D: Prospectiva e Planejamento Estratégico

55. Projeção da geração de esgotos no horizonte de 20 anos;
56. Projeção da geração de resíduos sólidos no horizonte de 20 anos;
57. Caracterização dos principais mananciais superficiais e Supervisão das atividades de divulgação das oficinas de prognóstico nos setores de mobilização;
58. Elaboração das peças de divulgação, tais como faixas, convites, folders, cartazes e meios de comunicação local (jornal, rádio, etc.);
59. Organização, articulação e acompanhamento da mobilização com vistas a promover a ampla participação social nas oficinas de prognóstico;
60. Condução de oficina participativa de prognóstico, participando como facilitador, estimulando a população a externar as soluções adequadas a sua realidade;
61. Estudos demográficos, contemplando análise de migração, fecundidade, mortalidade, projeção da população urbana e rural de cada distrito, análise das tendências de expansão urbana e desenvolvimento no contexto regional;
62. Elaboração de cenários alternativos para a gestão dos serviços de saneamento;
63. Alternativas técnicas para a gestão dos serviços (planejamento, regulação, fiscalização, prestação e controle social);
64. Elaboração de cenários alternativos de demandas dos serviços, com base em variáveis definidas, estabelecendo metas no prazo emergencial, curto, médio e longo;
65. Análise da capacidade de atendimento das infraestruturas de saneamento frente as demandas atuais e futuras, com base em dados fornecidos pelos prestadores de serviço e no cenário de referência adotado;
66. Projeção da demanda de água para atender a população futura com análise da capacidade de atendimento das infraestruturas existentes;
67. Caracterização de mananciais superficiais e subterrâneos com indicação daqueles capazes de atender as demandas de água do Município pelo horizonte de 20 anos;
68. Análise de mapeamentos vegetacionais direcionando ações para revitalização de matas ciliares e recuperação de mananciais;
69. Alternativas técnicas para os serviços de saneamento básico, considerando as peculiaridades das áreas urbanas e rurais das unidades de planejamento (distritos);
70. Descrição de alternativas técnicas de tratamento de esgotos apropriadas para as áreas urbanas e rurais;
71. Descrição das alternativas de drenagem sustentável e tradicionais que podem ser implementadas no município;
72. Descrição de alternativas de manejo adequado de resíduos sólidos, a saber: coleta seletiva para possibilitar a reciclagem por meio da implantação de Pontos de Entrega Voluntária (PEVs), Locais de entrega Voluntária (LEVs), cooperativa de catadores com centro de triagem, compostagem dos resíduos orgânicos, reaproveitamento;
73. Descrição dos critérios técnicos para escolha de área para implantação de aterro sanitário, enfatizando a importância do consórcio;
74. Definição de metodologia para o cálculo dos custos da prestação dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos, bem como a forma de cobrança desses serviços.

Av. Juracy Magalhães, 244 – Centro
CEP: 45638-000, Coaraci – BA.

5

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019



Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, 14:25

Crave de impressão: bcb/MW
O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas

000128





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-95

75. Definição de áreas de interesse ao saneamento básico, a saber: área de proteção permanente (APP), áreas com cobertura vegetal, mananciais superficiais (rios, nascentes, lagoas, lagos, barragens) e subterrâneo (poços); áreas de agricultura, praças e jardins com potencial para reuso de efluentes domésticos tratados, áreas de várzeas, campos de futebol que podem funcionar como áreas de amortecimento de cheias;
1. Ações de emergência e contingência que estabeleçam formas de atuação dos órgãos operadores dos serviços de saneamento básico, tanto de caráter preventivo como corretivo, procurando elevar o grau de segurança e a continuidade operacional das instalações afetadas;
 2. Condução de reunião para apresentação do Produto para os membros dos Comitês Executivo e de Coordenação e posterior incorporação das contribuições no documento final;

Produto E: Programas, Projetos e Ações e

3. Descrição das ações contempladas nos instrumentos de Planejamento já existentes, a saber: Plano Nacional de Saneamento Básico (PLANSAB), Plano Estadual de Manejo de Águas Pluviais e Esgotamento Sanitário (PEMAPES), Plano de Regionalização da Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PRGIRS) para o estado da Bahia, Plano Diretor Urbano e Plano Plurianual;
4. Elaboração do Programa Fortalecendo a Gestão que contempla os seguintes Projetos: Projeto Estruturar para Melhorar e Projeto Fazer valer;
5. Elaboração do Programa Vozes do Saneamento que contempla os seguintes Projetos: Projeto Na Ativa e Projeto Saneamento Acontece;
6. Elaboração do Programa Semear, específico para a Educação Ambiental que contempla os seguintes projetos: Projeto Sementes do Futuro (voltado para educação ambiental de crianças) e Projeto Aprendendo a Cuidar (voltado para educação ambiental de adultos);
7. Elaboração do Programa Cuidando dos Mananciais, composto pelo Projeto Rio Vivo, que é voltado para recuperação e proteção de mananciais (nascentes, rios) inseridos na Bacia Hidrográfica do Rio Almada – BHRA, principal fonte de abastecimento do município;
8. Elaboração do Programa Trabalhando Certo, que contempla os seguintes Projetos: Projeto Água Boa (voltado para a melhoria das infraestruturas existentes afim de fornecer água de qualidade a população); Projeto Guardião da Água (voltado a monitoramento da qualidade da água das soluções alternativas de abastecimento); e Projeto de Olho na Conta (voltado ao controle de perdas);
9. Elaboração do Programa Água Para Todos, composto pelo Projeto Também Quero Água, que objetiva a implantação de soluções de abastecimento de água para os locais onde ainda não possuem;
10. Elaboração do Programa Esgotamento Sanitário para Todos, composto seguintes Projetos: Projeto Coleta Mais e Trata Bem, que tem por objetivo revisar o projeto e implantar o Sistema de Esgotamento Sanitário na Sede Municipal, e elaborar e implantar solução de esgotamento sanitário na área urbana dos outros distritos (São Roque e Ramolândia) e da localidade de Marcos Sacramento; Projeto Cuida do Meu

Av. Juracy Magalhães, 344 – Centro
CEP: 45538-000, Coaraci – BA.

6

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019



Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, 14:25

Chave de Impressão: txfWw
O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e carimbo é lúteo





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

Também, voltado para implantação de soluções alternativas adequadas na área rural;

11. Elaboração do Programa Reduz Coaraci, composto pelo Projeto Sou Resíduo Zero, voltado para redução da geração de resíduos no âmbito da administração pública municipal;
12. Elaboração do Programa Cidade Limpa, composto pelos seguintes projetos: Projeto Coleta Para Todos (objetiva manter universalizar a cobertura por coleta na área urbana e ampliar a coleta na área rural); Projeto Separando para Aproveitar, que tem como objetivo implantar infraestruturas que possibilitem a separação dos resíduos secos (PEVs, LEVs); Projeto Limpando a Rua (objetiva manter o serviço de limpeza das ruas e varrição de forma satisfatória); Projeto Nosso Espaço, que tem como finalidade recuperar espaços públicos atualmente utilizados de forma inadequada, e transformá-los em espaço de convivência com hortas e/ou jardins comunitários;
13. Elaboração do Programa Destina Bem Coaraci composto pelos seguintes projetos: Projeto Cooperando para Fortalecer (criação de uma cooperativa de Catadores); Projeto Reaproveita e Recicla Coaraci (tem por objetivo promover oficinas de reaproveitamento de materiais para produção de peças artesanais, assim como fomentar a instalação de indústria de reciclagem no município); Projeto Fazendo Compostagem (voltado para a promoção de cursos de compostagem doméstica, assim como instalação de uma unidade de compostagem na área do futuro aterro); Projeto Só Rejeito (cujo objetivo é o encerramento do lixão existente e implantação de um aterro sanitário de forma consorciada com municípios vizinhos); e Projeto Gerenciando Bem (que tem por finalidade o gerenciamento adequado dos resíduos de serviços de saúde das unidades públicas fiscalizar os geradores dos demais tipos de resíduos que não é competência do município);
14. Elaboração do Programa Drenagem Sustentável composto pelos seguintes projetos: Projeto Deixa Infiltrar (objetiva estimular a manutenção de áreas verdes e captação de água de chuva) e Projeto Meu Rio de Volta (tem por objetivo recuperar de forma gradativa a qualidade ambiental dos rios urbanos, sobretudo o rio Almada que percorre a sede municipal);
15. Elaboração do Programa Drenagem para Todos composto pelos seguintes projetos: Projeto Drenando a Chuva, cujo objetivo é realizar melhorias no sistema de drenagem existente e expandir as infraestruturas de drenagem e pavimentação para os locais onde ainda não existe; e Projeto Em Alerta, que tem por finalidade estruturar a Comissão Municipal de Defesa Civil para atuar de forma preventiva e corretiva em situações de emergência.

Produto F: Plano de Execução

16. Estimativas dos recursos necessários para implementação dos programas, projetos e ações;
17. Levantamento das possíveis fontes de financiamentos em nível federal, estadual e municipal;
18. Demonstrativo dos investimentos necessários por horizonte de planejamento (emergencial, curto, médio e longo prazo);

Av. Juracy Magalhães, 244 – Centro
CEP: 45638-000, Coaraci – BA.

7

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019.



Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, 14:25

Chave de Impressão: bobWw

O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas.

000129

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALDIR DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE BRUNAS - SALVADOR-BA
Tel.: +55 (71) 3453-0990 Fax: +55 (71) 3453-8993 E-mail: creaba@creaba.org.br

CREA-BA
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

Impressão em: 19/02/2019, às 14:25





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.347.474/0001-75

19. condução de reunião para apresentação do Produto para os membros dos Comitês Executivo e de Coordenação e posterior incorporação das contribuições no Documento Final;
20. Supervisão das atividades de divulgação das reuniões de plano de execução nos setores de mobilização;
21. Elaboração das peças de divulgação, tais como faixas, convites, folders, cartazes e meios de comunicação local (jornal, rádio, etc.);
22. Organização, articulação e acompanhamento da mobilização com vistas a promover a ampla participação social nas reuniões de plano de execução;
23. Condução das reuniões de plano de execução que tem como objetivo a apresentação dos programas, projetos e ações; a estimativa de investimentos necessários para implementação dos mesmos; definição de prazos; identificação de prioridades e hierarquização das ações;

Produto G: Minuta de Projeto de Lei do PMSB

24. Auxílio na elaboração da Minuta de Projeto de Lei do PMSB;

Produto H: Relatório de Indicadores de Desempenho das Ações do PMSB

25. Determinação de indicadores para a avaliação da universalização do acesso;
26. Determinação de indicadores para a avaliação da utilização de tecnologias apropriadas;
27. Determinação de indicadores para a avaliação da qualidade dos serviços de prestados;
28. Determinação de indicadores para a avaliação da adequação dos serviços de saneamento básico com a saúde pública e o meio ambiente;
29. Determinação de indicadores para a avaliação da intersetorialidade das políticas de saneamento com as demais políticas praticadas;
30. Determinação de indicadores para a avaliação da eficiência dos sistemas;
31. Determinação de indicadores para a avaliação da sustentabilidade econômico-financeira dos serviços públicos de saneamento;
32. Determinação de indicadores para a avaliação da participação e controle social;
33. Determinação de indicadores para a avaliação da implementação do PMSB;
34. Determinação de indicadores para a avaliação da fiscalização e regulação dos serviços de saneamento básico;
35. Determinação de indicadores para a avaliação do planejamento em saneamento básico;
36. Condução de reunião para apresentação do Produto para os membros dos Comitês Executivo e de Coordenação e posterior incorporação das contribuições no Documento Final;

Produto I – Sistema de Informação para auxílio a tomada de decisão

37. Criação do sistema de informação municipal com o uso de softwares;

Av. Juracy Magalhães, 244 – Centro
CEP: 45638-000, Coaraci – BA.

8

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019



Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, 14:25

Chave de Impressão: 000Ww
O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

Produto J – Relatórios Mensais de Acompanhamento das Atividades

38. Elaboração de Relatórios Mensais de Acompanhamento das atividades desenvolvidas no âmbito do PMSB, a saber: visitas técnicas, reuniões com a prefeitura e órgão financiador (Funasa), eventos com a população e atividades de escritório, entre outras.

Produto K – Relatório Final do PMSB

39. Supervisão das atividades de divulgação da Audiência Pública em todo município (áreas urbana e rural);
40. Elaboração do resumo de todos os produtos;

CONTRATANTE:

Prefeitura Municipal de Coaraci,
CNPJ: 14.147.474/0001-75

Coaraci, 13 de Novembro de 2019

Thiago Carvalho Gonçalves
Secretário de Planejamento
CPF nº 012.009.385-22

Thiago Carvalho Gonçalves
Secretário de Planejamento
Des. Municipal nº 6785/2017

Av. Juremy Magalhães, 244 – Centro
CEP: 45638-000, Coaraci – BA.

9

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019

Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, 14:25

Chave de Impressão: bcb/1w
O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas

Supp 000130





Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução Nº 1025 de 30 de Outubro de 2009

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO

23175/2018

Atividade concluída

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do Confea, que consta dos assentamentos deste Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia - Crea-BA, o Acervo Técnico do profissional LUIZA DE ANDRADE BERNDT referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo discriminada(s):

Profissional: LUIZA DE ANDRADE BERNDT

Registro: 68714

RNP: 0509435904

Título profissional: ENGENHEIRA SANITARISTA E AMBIENTAL, MONITORAMENTO DE RECURSOS HÍDRICOS

Número da ART: BA20180056858

Tipo de ART: OBRA / SERVIÇO

Registrada em: 10/04/2018

Baixada em: 28/06/2018

Forma de registro: INICIAL

Participação técnica: CO-AUTOR

Empresa contratada: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA

Contratante: Prefeitura Municipal de Maragogipe

Endereço da contratante: RUA rua durval de morais

Complemento:

Cidade: MARAGOGIPE

Contrato: 085/2017

Valor do contrato: R\$ 230.037,78

Ação institucional: NENHUMA - NAO OPTANTE

Endereço da obra/serviço: RUA Durval de Morais

Complemento:

Cidade: Maragogipe

Data de início: 03/04/2017

Conclusão efetiva: 28/06/2018

Finalidade: Saneamento básico

Proprietário: Prefeitura Municipal de Maragogipe

CPF/CNPJ: 13.784.384/0001-22

Nº: 06

Bairro: centro

UF: BA

CEP: 44420000

Celebrado em: 28/03/2017

Tipo de contratante: PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO

Nº: 06

Bairro: Centro

UF: BA

CEP: 44420000

CPF/CNPJ: 13.784.384/0001-22

Atividade Técnica: 3 - Construção CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> 4687 - PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - PMSB 23 - Planejamento 1.00 UNIDADE:

Observações

Consultoria Técnica na Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico de Maragogipe/BA

Informações Complementares

- ESTA CERTIDÃO É PARA FIM EXCLUSIVO DE ACERVO TÉCNICO E NÃO ACRESCENTA QUALQUER ATRIBUIÇÃO ÀS ORIGINARIAMENTE CONSIGNADAS NO REGISTRO DO PROFISSIONAL NO CREA, SENDO VEDADA QUALQUER EXTRAPOLAÇÃO, NOS TERMOS DA ALÍNEA "b" DO ARTIGO 6º DA LEI 5.194 DE 24 DE DEZEMBRO DE 1996.

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculado à presente Certidão de Acervo Técnico - CAT, o atestado contendo 8 folha(s), expedido pelo contratante da obra/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e existência das informações nele constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº 23175/2018

16/08/2018, 17:38

y427w

A Certidão de Acervo Técnico (CAT) à qual o atestado está vinculado constitui prova da capacidade técnico-profissional da pessoa jurídica somente se o responsável técnico indicado estiver ou venha a ser integrado ao seu quadro técnico por meio da declaração entregue no momento da habilitação ou da entrega das propostas.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o(a) autor(a) à respectiva ação penal.

Certificamos que se encontra vinculado à presente CAT o atestado apresentado em cumprimento à Lei nº 8.666/93, expedido pela pessoa jurídica contratante, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e existência das informações nele constantes. É de responsabilidade deste Conselho a verificação da atividade profissional em conformidade com a Lei nº 5.194/96 e Resoluções do Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - CONFEA.

Esta certidão perderá a validade, caso ocorra qualquer alteração posterior dos elementos cadastrais nela contidos.

A autenticidade desta Certidão pode ser verificada em: <http://crea-ba.atlas.com.br/publico/>, com a chave: y427w

000131

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALCIDES DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE BROTAIS - SALVADOR-BA
Tel: +55 (71) 3452-8990 Fax: +55 (71) 3452-8992 E-mail: crea@crea-ba.org.br

CREA-BA

Impresso em: 04/01/2019, às 13:49





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAGÓIPE
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

ATESTADO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

Atestamos que a engenheira sanitária e ambiental LUIZA DE ANDRADE BERNDT, portadora do RG nº 11264319-15, inscrita no CPF nº 021.674.125-41, com registro CREA/Ba nº 69.714, fez parte da equipe técnica da empresa SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA, CNPJ Nº 13.025.251/0001-72, contratada pela Prefeitura Municipal de Maragogipe, por meio do Contrato nº 085/2017, desenvolvendo atividade técnica de condução da elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Maragogipe, com início em 03/04/2017 e término previsto em 28/06/2018 conforme ART Nº BA2018.0054858.

RESPONSÁVEL TÉCNICO

Nome: Luiza de Andrade Berndt

Engenheira Sanitarista e Ambiental – RNP: 050943580-4 Registro: 69.714

SERVIÇO:

Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do Município de Maragogipe – BA, envolvendo o planejamento dos componentes: Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo de Águas Pluviais Urbanas e Limpeza Urbana e Manejo dos Resíduos Sólidos, sendo destaques do trabalho os seguintes serviços realizados como parte do escopo do PMSB:

Produto C: Diagnóstico Técnico Participativo:

1. Definição das Unidades Territoriais de Análise e Planejamento (Distrito Sede, São Roque do Paraguaçu, Nagê, Coqueiros, Guapira e Guaí).
2. Caracterização geral do município, contemplando histórico, localização e acessos;
3. Análise do Plano Diretor de Desenvolvimento Urbano para identificar a direção do Fluxo Populacional;
4. Identificação e análise das características socioeconômicas, industriais, culturais e turísticas;

Luiza de Andrade Berndt
Engenheira Sanitarista e Ambiental
Portaria nº 153/2017

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 23175/2018, emitida em 16/09/2018.



Certidão nº 23175/2018

04/01/2019, 13:49

Chave de Impressão: y427w

O documento neste ato registrado foi emitido em 16/09/2018 e contém 8 folhas.





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAGÓPIPE
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

5. Levantamento e análise das infraestruturas municipais, a saber: saúde, educação, transporte, pavimentação, comunicação, energia elétrica, agências bancárias, segurança pública;
6. Elaboração de mapa e análise das características topográficas do município, utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;
7. Elaboração de mapa e identificação das características geológicas, hidrogeológicas e geomorfológicas do município, utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;
8. Elaboração de mapa de vegetação e análise das características ambientais utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;
9. Caracterização climática e meteorológica do município, a saber: temperatura, pluviosidade, qualidade do ar, umidade relativa do ar e ventos;
10. Diagnóstico ambiental dos recursos hídricos, com mapeamentos de bacias hidrográficas e uso e ocupação do solo, utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;
11. Caracterização das Áreas de Interesse Social por meio de ferramentas de geoprocessamento e imagens de satélite;
12. Diagnóstico ambiental das Unidades de Conservação presentes no território do município por meio de ferramentas de geoprocessamento, imagens de satélite e análise de dados secundários;
13. Elaboração e análise de mapeamentos de ocupações em Áreas de Preservação Permanente (APP) e áreas ambientalmente frágeis com base em dados secundários e imagens de satélite, utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;
14. Visitas técnicas às infraestruturas de abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, drenagem e manejo de águas pluviais, para marcação de ponto com uso de GPS e posterior espacialização destas;
15. Realização de eventos participativos em localidades estratégicas do município, a fim de coletar informações referentes a situação atual dos serviços de saneamento básico;
16. Sistematização das informações coletadas com a população, confrontando com os dados técnicos oficiais disponibilizados pelos prestadores de serviço;

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 23175/2018, emitida em 16/08/2018.



Certidão nº 23175/2018
04/01/2019, 13:49
Chave de impressão: y427w

O documento neste ato registrado foi emitido em 16/08/2018 e contém 8 folhas

000132





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAGÓJEPE
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

17. Análise do arcabouço legal em nível federal, estadual e municipal, correlacionando-o ao planejamento territorial no que concerne ao saneamento básico;
18. Análise da situação atual da Gestão dos serviços de saneamento no município, onde neste inclui-se o planejamento, a prestação, a regulação e a fiscalização, com o controle social permeando todos eles;
19. Análise das condições de saúde pública, com base em dados de doenças que possuem interface com as condições de saneamento básico;
20. Análise da capacidade e adequação das infraestruturas de saneamento existentes em relação aos aspectos legais pertinentes, a saber: Lei Orgânica; Plano Diretor de Desenvolvimento Municipal (PDDM); Código da Postura; Código de Obras; Política Ambiental e Lei de Ordenamento Ambiental, parcelamento, ocupação e uso do solo;
21. Avaliação do déficit de atendimento dos serviços de saneamento básico, suas causas e consequências na qualidade de vida da população, na saúde pública e na qualidade ambiental;
22. Demonstrativo econômico-financeiro das receitas e despesas dos serviços prestados com base em dados secundários fornecidos, apontando se possuem sustentabilidade financeira;
23. Análise de contratos de prestação de serviços;
24. Análise e interpretação de imagens de satélite para elaboração de relatórios técnicos e estudos ambientais;
25. Descrição e avaliação das infraestruturas que compõem os sistemas de abastecimento de água, a saber: captação, elevatórias, estação de tratamento de água (ETA), reservatórios, casa de química;
26. Análise detalhada dos índices de perdas dos sistemas de abastecimento de água, com indicação de possíveis causas associadas;
27. Descrição e avaliação das soluções alternativas de abastecimento de água: carro-pipa, poços;
28. Análise dos dados de qualidade da água fornecidos pela Embasa e pela Vigilância Sanitária do município;
29. Caracterização dos mananciais superficiais utilizados para abastecimento de água do município, que estão inseridos na Bacia Hidrográfica do rio

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 23175/2018, emitida em 16/09/2018



Certidão nº 23175/2018
04/05/2019, 13:49

Chave de Impressão: y4Z7w
O documento neste ato registrado foi emitido em 16/08/2018 e contém 8 folhas

Aquino, André dos Santos Formosa
Secretaria Municipal de Planejamento
Inscrição nº 253/2011

3





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAGOMIM
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

Paraguá e do Recôncavo Sul, no que concerne ao uso e ocupação do solo, qualidade da água, entre outros;

30. Descrição e avaliação das infraestruturas que compõem os sistemas de esgotamento sanitário: rede coletora, elevatórias, estações de tratamentos de esgotos (ETE);
31. Descrição e avaliação das soluções individualizadas de esgotamento sanitário, correlacionando com as consequências caso o abastecimento de água ocorra através de poços perfurados sem critérios técnicos;
32. Identificação de lançamentos de esgotos em canais de drenagem e corpos hídricos naturais;
33. Análise do desempenho dos processos de tratamento de esgoto doméstico, com base em dados de qualidade do efluente tratado fornecido pelo prestador de serviço;
34. Identificação e análise crítica dos sistemas de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas existentes no Município;
35. Caracterização dos procedimentos de operação e manutenção do sistema de drenagem de águas pluviais;
36. Verificação e caracterização das áreas com lançamentos de esgotos nos sistemas de drenagem e o tipo de sistema coletor existente;
37. Análise do estudo desenvolvido pelo Serviço Geológico do Brasil (CPRM) sobre Zoneamento das Áreas de Risco de Enchentes e Movimento de Massa;
38. Visitas técnicas às áreas com vulnerabilidade de alagamento, inundação e deslizamento de terra;
39. Análise do PEMAPES, onde são indicadas as áreas de risco existentes na sede municipal;
40. Definição e classificação dos resíduos sólidos;
41. Descrição das infraestruturas de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e instalações físicas dos prestadores de serviço;
42. Descrição e análise do manejo dos resíduos gerados no município, a saber: limpeza urbana, domiciliares, serviços de saúde, construção civil, serviços de transporte, serviços de saneamento, agro-silvo-pastoris, resíduos volumosos, resíduos sujeitos a logística reversa;
43. Indicação de áreas com descarte inadequado de resíduos;

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 23175/2018, emitida em 16/08/2018.



Certidão nº 23175/2018

04/01/2019, 13:49

Chave de Impressão: y4Z7w

O documento nesta ato registrado foi emitido em 16/08/2018 e contém 8 folhas

Ação Roda de S. Santos Ferreira
Secretaria Municipal de Planejamento
Folha nº 733/2017

000133

Sup





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAGÓIPE
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

44. Análise da abrangência dos serviços de coleta e varrição nas áreas urbana e rural, apontando as melhorias necessárias;
45. Análise de programas de educação ambiental existentes;
46. Condução de reunião para apresentação do Produto para os membros dos Comitês Executivo e de Coordenação e posterior incorporação das contribuições no Documento Final;

Produto D: Prospectiva e Planejamento Estratégico

47. Condução de eventos participativos, para coletar os anseios da população no que concerne as demandas por serviços de saneamento básico;
48. Estudos demográficos, contemplando análise de migração, fecundidade, mortalidade, projeção da população urbana e rural do cada-distribuição, análise das tendências de expansão urbana e desenvolvimento no contexto regional;
49. Elaboração de cenários alternativos para a gestão dos serviços de saneamento;
50. Alternativas técnicas para a gestão dos serviços (planejamento, regulação, fiscalização, prestação e controle social);
51. Elaboração de cenários alternativos de demandas dos serviços, com base em variáveis definidas, estabelecendo metas no prazo emergencial, curto, médio e longo;
52. Análise da capacidade de atendimento das infraestruturas de saneamento frente as demandas atuais e futuras, com base em dados fornecidos pelos prestadores de serviço e no cenário de referência adotado;
53. Projeção da demanda de água para atender a população futura com análise da capacidade de atendimento das infraestruturas existentes;
54. Projeção da geração de esgotos no horizonte de 20 anos;
55. Projeção da geração de resíduos sólidos no horizonte de 20 anos;
56. Caracterização dos principais mananciais superficiais e subterrâneos e indicação dos capazes de atender as demandas de água do Município pelo horizonte de 20 anos;
57. Análise de mapeamentos vegetacionais direcionando ações para revitalização de matas ciliares e recuperação de mananciais;

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 23175/2018, emitida em 16/03/2018



Certidão nº 23175/2018
04/01/2019, 13:49

Chave de Impressão: Y427M

O documento neste ato registrado foi emitido em 16/03/2018 e contém 8 folhas

Adilson Roberto de Jesus Falcão
Secretário Municipal de Planejamento
16/03/2018





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAGOHÍPE
SECRETARIA DO PLANEJAMENTO

58. Alternativas técnicas para os serviços de saneamento básico, considerando as peculiaridades das áreas urbanas e rurais das unidades de planejamento (distritos);
 59. Descrição de alternativas técnicas de tratamento de esgotos apropriadas para as áreas urbanas e rurais;
 60. Descrição das alternativas de drenagem sustentável que podem ser implementadas no município;
 61. Descrição de alternativas de manejo adequado de resíduos sólidos (coleta seletiva, compostagem, reciclagem, reaproveitamento);
 62. Descrição de critérios para escolha de área para implantação de aterro sanitário;
 63. Definição de áreas de interesse ao saneamento básico, a saber: área de proteção permanente (APP), áreas com cobertura vegetal, mananciais superficiais (rios, nascentes, lagoas, lagos, barragens) e subterrâneo (poços); áreas de agricultura, praças e jardins com potencial para reuso de esgotos domésticos tratados, áreas de várzeas, campos de futebol que podem funcionar como áreas de amortecimento de cheias;
 64. Ações de emergência e contingência que estabeleçam formas de atuação dos órgãos operadores dos serviços de saneamento básico, tanto de caráter preventivo como corretivo, procurando elevar o grau de segurança e a continuidade operacional das instalações afetadas;
 65. Condução de reunião para apresentação do Produto para os membros dos Comitês Executivo e de Coordenação e posterior incorporação das contribuições no Documento Final;
- Produtos E e F: Programas, Projetos e Ações e Plano de Execução**
66. Elaboração de Programas, Projetos e Ações a fim de atender as metas estabelecidas;
 67. Estimativas dos recursos necessários para implementação dos programas, projetos e ações;
 68. Levantamento das possíveis fontes de financiamentos em nível federal, estadual e municipal;
 69. Demonstrativo dos investimentos necessários por horizonte de planejamento (emergencial, curto, médio e longo prazo);

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 23175/2018, emitida em 16/08/2018



Certidão nº 23175/2018
04/01/2019, 13:49
Chave de Impressão: y427w

O documento neste ato registrado foi emitido em 16/08/2018 e contém 8 folhas

Adilson Roberto da Silva Estreito
Secretaria Municipal de Planejamento
Maragohipe, 25/12/2017

000134





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAGORPE
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

70. Condução de reunião para apresentação do Produto para os membros dos Comitês Executivo e de Coordenação e posterior incorporação das contribuições no Documento Final;

71. Condução de eventos participativos para apresentação dos Programas, Projetos e Ações e da estimativa de investimentos necessários para implementação destes;

Produto G: Minuta do Projeto de Lei do PMSB

72. Auxílio na elaboração da Minuta do Projeto de Lei do PMSB;

Produto H: Relatório da Indicadora de Desempenho das Ações do PMSB

73. Determinação de indicadores para a avaliação da universalização do acesso;

74. Determinação de indicadores para a avaliação da utilização de tecnologias apropriadas;

75. Determinação de indicadores para a avaliação da qualidade dos serviços de prestados;

76. Determinação de indicadores para a avaliação da adequação dos serviços de saneamento básico com a saúde pública e o meio ambiente;

77. Determinação de indicadores para a avaliação da intersetorialidade das políticas de saneamento com as demais políticas praticadas;

78. Determinação de indicadores para a avaliação da eficiência dos sistemas;

79. Determinação de indicadores para a avaliação da sustentabilidade econômico-financeira dos serviços públicos de saneamento;

80. Determinação de indicadores para a avaliação da participação e controle social;

81. Determinação de indicadores para a avaliação da implementação do PMSB;

82. Determinação de indicadores para a avaliação da fiscalização e regulação dos serviços de saneamento básico;

83. Determinação de indicadores para a avaliação do planejamento em saneamento básico;

84. Condução de reunião para apresentação do Produto para os membros dos Comitês Executivo e de Coordenação e posterior incorporação das contribuições no Documento Final;

Produto I – Sistema de Informação para auxílio a tomada de decisão

85. Criação do sistema de informação municipal;

Marcelo Ezequiel dos Santos Pereira
Secretaria Municipal de Planejamento
Data: 15/08/2018

AP Lucas Supp

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 23175/2018, emitida em 16/08/2018



Certidão nº 23175/2018

04/01/2019, 13:49

Chave de Impressão: y4Z7w

O documento revê-se em registro no emitido em 16/08/2018 e contém 8 folhas





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAGÓIPE
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

Produto J – Relatórios Mensais de Acompanhamento das Atividades

86. Elaboração de Relatórios Mensais de Acompanhamento das atividades desenvolvidas no âmbito do PMSB, e saber visitas técnicas, reuniões com a prefeitura e órgão financiador (Funasa), eventos com a população e atividades de escritório.

Produto K – Relatório Final do PMSB

87. Condução de audiência pública final para apresentação do PMSB a população do município e posterior;
88. Elaboração do relatório síntese do PMSB, contemplando todos os produtos de forma resumida e as contribuições da população durante a audiência pública.

Local: Município de Maragóipe/Ba.

População (Censo 2010) de 42.815 habitantes.

Período: Início em 28 de março de 2017 e término em 13 de abril de 2018.

CONTRATANTE:

Prefeitura Municipal de Maragóipe.

CNPJ: 13.784.384/0001-22

Maragóipe, 31 de Maio de 2018.

Tulio Ferreira de Abreu Barreto

Engenheiro Civil CREA nº 117.527

Responsável Técnico pela Fiscalização da elaboração do PMSB

CPF nº: 028.415.725-11

Adilton Roque dos Santos Ferreira
Secretário Municipal de Planejamento
Portaria nº: 253/2017

Adilton Roque Ferreira

Secretário de Planejamento

CPF nº: 229.64.946.938

8

SUPP - 000135



Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 23175/2018, emitida em 16/08/2018

Certidão nº 23175/2018
04/01/2019, 13:49

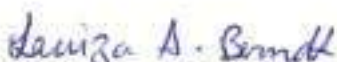
Chave de Impressão: y4Z7w
O documento neste ato registrado foi emitido em 16/08/2018 e contém 5 folhas

TERMO DE COMPROMISSO

Eu, **Luiza de Andrade Berndt**, portador do CPF nº 021.674.125-41 e RG nº 1126431915, me comprometo a integrar o quadro técnico da empresa **Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria LTDA** para execução dos serviços inerentes a função de **ENGENHEIRA CIVIL / SANITARISTA / AMBIENTAL** no caso do objeto contratual "**Proposta de Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) de Candeias**", da **Carta Convite nº 01/2019**, da Secretaria de Infraestrutura Hídrica e Saneamento – SIHS do Governo do Estado da Bahia, vir a ser adjudicado.

Estando ciente das minhas obrigações, dato e assino.

Salvador, 04 de fevereiro de 2020


LUIZA DE ANDRADE BERNDT
Engenheira Sanitarista e Ambiental



R. Dr. José Peroba, nº 149, Centro Empresarial Eldorado,
Stiep, Salvador - BA, Sl. 401
CEP: 41.770-235
Tel.: (71) 3037-2739



000136




CERTIDÃO DE REGISTRO E QUITAÇÃO
PESSOA FÍSICA
 Lei Federal Nº 5194 de 24 de Dezembro de 1966

CREA-BA

Nº 28600/2019
Emissão: 28/08/2019
Validade: 31/03/2020
Chave: dWYB7

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

CERTIFICAMOS que o profissional mencionado encontra-se registrado neste Conselho, nos termos da Lei 5.194/66, de 24/12/1966, conforme os dados acima. CERTIFICAMOS, ainda, face o estabelecimento nos artigos 68 e 69 da referida Lei, que o interessado não se encontra em débito com o Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia - CREA-BA.

Interessado(a)

Profissional: LUIZA DE ANDRADE BERNDT

Registro: 0508435904

CPF: 021.674.125-41

Tipo de Registro: DEFINITIVO (PROFISSIONAL DIPLOMADO NO PAÍS)

Data de registro: 18/03/2011

Título(s)

GRADUAÇÃO

ENGENHEIRA SANITARISTA E AMBIENTAL

Atribuição: ARTIGO 18 DA RESOLUÇÃO 218/73 DO CONFEA

Instituição de Ensino: UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA - UFBA

Data de Formação: 28/02/2011

PÓS - ENGENHARIA

MONITORAMENTO DE RECURSOS HÍDRICOS

Instituição de Ensino: CENTRO DE TECNOLOGIA INDUSTRIAL PEDRO RIBEIRO- SENAI CETIND

Data de Formação: 28/09/2013

Descrição

CERTIDÃO DE REGISTRO E QUITAÇÃO PESSOA FÍSICA

Informações / Notas

- A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o(a) autor(a) à respectiva ação penal.
- CERTIFICAMOS que caso ocorra(m) alteração(ões) no(s) elemento(s) contido(s) neste documento, esta Certidão perderá a sua validade para todos os efeitos.
- Esta certidão perderá a validade, caso ocorra qualquer alteração posterior dos elementos cadastrais nela contidos.
- Válido em todo território nacional.

Última Anuidade Paga

Ano: 2019 (5/5)

Autos de Infração

Nada consta

Responsabilidades Técnicas

Empresa: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA

Registro: 0000206340

CNPJ: 13.025.251/0001-72

Data Início: 28/02/2018

Data Fim: Indefinido

Data Fim de Contrato: Indefinido

Tipo de Responsabilidade: QUADRO TÉCNICO

000137



- **ASSISTENTE SOCIAL**
Joice de Jesus Moraes



Joice de Jesus Moraes

Assistente Social, MBA em Gestão de Projetos.

Rua Novo Paraíso, 13-A, 1º andar, Jd. Armação, CEP.: 41.705-010, Salvador-Ba

Fone: (71) 3231-0713 / 98196-3446

E-mail: mores.joice@gmail.com

Síntese de Qualificações

- ✓ Profissional com capacidade criativa e propositiva que atua na elaboração e coordenação de projetos sociais.
- ✓ Atuação preponderante como gestora pública, instrutora de cursos, capacitações, oficinas diversas e palestrante em Conferências.
- ✓ Informática: Windows; Rede; Office; Corel draw; Internet, MS-Project; Movie Maker. ✓ Facilidade para trabalhos em equipe intersetorial, criatividade, fácil adaptação a funções diversas, rapidez de aprendizado em novas tarefas, espírito de liderança e proatividade.

Graduação e Pós-Graduação

- ✓ MBA Executivo em Gestão de Projetos – Centro de Pesquisa e Extensão – Universidade Católica do Salvador (2003/2005) – Carga horária: 461 horas
- ✓ Serviço Social – Universidade Católica do Salvador – 1982.

Experiência Profissional

☐ FUNDAÇÃO ESCOLA POLITÉCNICA DA BAHIA

- o Período: a partir de dezembro de 2017
- o Função: Assistente Social, Coordenadora de Mobilização e Participação Social

- ✓ Coordenação de Mobilização Social do PMSB de Feira de Santana
- ✓ Elaboração e condução das oficinas diagnóstico participativo do PMSB de Feira de Santana
- ✓ Elaboração do Relatório das oficinas diagnóstico participativo do PMSB de Feira de Santana

☐ PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO PASSÉ

- o Período: a partir de fevereiro de 2002 – 1ª colocada em concurso público (em exercício)
- o Função: Assistente Social – Carga horária (20 horas)
- o Órgão: Secretaria Municipal de Assistência Social (cedida para a Secretaria de Infraestrutura)

- ☐ Coordenação executiva do Plano Municipal de Saneamento Básico – Convênio com Governo do Estado da Bahia.
- ☐ Captação de recursos - Elaboração e coordenação Técnica dos Projetos Técnicos Sociais dos empreendimentos Minha Casa Minha Vida – convênio Banco do Brasil e Caixa Econômica Federal
- ☐ Elaboração do Plano Decenal dos Direitos da Criança e do Adolescente 2017-2027
- ☐ Coordenação técnica de Projetos Habitacionais – Programa Morar Melhor (4 comunidades); Programa de Subsídio à Habitação de Interesse Social (PSH) - convênio Caixa Econômica Federal
- ☐ Implementação e Coordenação técnica do Projeto de Educação em Saúde e Mobilização Social (PESMS) – Ministério da Saúde (FUNASA);
- ☐ Captação de recursos – Coordenação executiva dos Projetos de 2007 a 2011, financiamento PETROBRAS
- ☐ Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social – Gestão 2009/2010 e 2011/2013; Organização e condução da V e VI Conferência Municipal de Assistência Social

- ☐ Elaboração de PPA, LDO e Orçamento Anual (na área da assistência social)
- ☐ Elaboração dos Planos Plurianuais da Assistência Social 2010/2013
- ☐ Suporte técnico ao gestor do órgão (planejamento das ações e aquisições), aplicação de recursos e elaboração de relatório de gestão
- ☐ Análise de prestação de contas
- ☐ Implantação do Sistema de Gestão e Vigilância Social em ambiente web (gestão de benefícios e atendimentos) – software SGS
- ☐ Reformulação da Legislação de benefícios eventuais – Lei nº 007/2011
- ☐ Capacitação para técnicos e conselheiros de assistência social e conselheiros tutelares
- ☐ Criação dos sites do CMAS e CMDCA
- ☐ Criação de instrumentos de registro para a Secretaria, CRAS e CREAS
- ☐ Implantação do CRAS e CREAS
- ☐ Implantação do ProJovem
- ☐ Condução do processo seletivo simplificado para CRAS e CREAS
- ☐ Elaboração dos Projetos Caindo Na Rede (qualificação profissional para beneficiários do Bolsa Família), Mãe Aprendiz (gestantes acompanhadas pelos CRAS), Grupo Aconchego
- ☐ Elaboração do Plano de Ação da Secretaria Municipal 2013

CENTRO DE ESTUDO, PESQUISA, EXTENSÃO E DESENVOLVIMENTO HUMANO

- ☐ Período: abril e novembro/2016
- ☐ Função: Professora

- ☐ Professora no curso de pós-graduação de Gestão e Elaboração de Projetos Sociais, na disciplina Avaliação e Monitoramento – Turma I – 24 horas
- ☐ Professora no curso de pós-graduação de Gestão e Elaboração de Projetos Sociais, na disciplina Gestão, Escopo e Integração do Projeto – Turma II – 24 horas
- ☐ Professora no curso de pós-graduação de Trabalho Social com ênfase em Famílias e Comunidades Contemporâneas, na disciplina Processo de Trabalho do Serviço Social: Instrumentalidade – Turma I – 24 horas

EMPRESA SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA

- ☐ Período: setembro/2012 a julho/2014
- ☐ Função: Assistente Social Coordenadora técnica da área social

Elaboração de Planos Municipais de Saneamento Básico

- ☐ Orientação aos municípios para a formação dos Comitês de Coordenação e Executivo
- ☐ Elaboração dos Planos de Mobilização Social, diagnósticos sociais dos municípios de Camacan, Ibiassucê, Rio do Antônio, Rio de Contas, Coaraci e Boa Nova – Convênio FUNASA.
- ☐ Capacitação dos Comitês de Coordenação e Executivo nos municípios de Poções, Boa Nova, Juazeiro, Camaçari e Rio do Antônio
- ☐ Contribuição para elaboração de prognósticos e programas, projetos e ações
- ☐ Elaboração do Plano de Mobilização Social, Plano de Trabalho e diagnóstico social no município de Juazeiro – convênio Caixa Econômica Federal
- ☐ Elaboração do Plano de Mobilização Social, Plano de Trabalho e diagnóstico social no município de Camaçari
- ☐ Atuação como palestrante em Conferências, Lançamento e Audiências Públicas dos Planos de Saneamento Básico, em parceria com a área de Engenharia Sanitária e Ambiental
- ☐ Produção e desenvolvimento de material educativo das Oficinas setoriais de diagnóstico, prognóstico e Plano de Execução nos municípios acima citados

- ☐ Desenvolvimento de metodologias de coleta de dados com as comunidades e órgãos municipais
- ☐ Palestrante da área de controle social e Política Municipal de Saneamento Básico
- ☐ Elaboração de Minuta de Projeto de Lei da Política Municipal de Saneamento Básico dos municípios de Rio do Antônio, Ibiassucê, Rio de Contas e Coaraci.

□ PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AMARO

- ☐ Período: de julho/2009 a Janeiro/2011
- ☐ Função: Secretária Municipal de Assistência Social

- ☐ Organização e condução da VI Conferência Municipal de Assistência Social
- ☐ Regulamentação de benefícios eventuais – Projeto de Lei e Decreto de regulamentação
- ☐ Elaboração do Plano Plurianual da Assistência Social 2011/2013
- ☐ Avaliação técnica de projetos
- ☐ Elaboração de PPA, LDO e Orçamento Anual (na área da assistência social);
- ☐ Elaboração de Projetos de Urbanização (PAC2)
- ☐ Organização e condução das V e VI Conferências Municipais de Assistência Social
- ☐ Gestão financeira de recursos federais e estaduais (programas sociais) – elaboração de planos de ação e plano de aplicação financeira

□ PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO

- ☐ Período: março 2008 a junho / 2009
- ☐ Função: Assistente Social - Assessora Técnica
- ☐ Órgão: Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social

- ☐ Reformulação do Decreto de concessão de benefícios eventuais;
- ☐ Elaboração do Relatório de Gestão;
- ☐ Acompanhamento técnico e financeiro de programas sociais;
- ☐ Planejamento das aquisições dos programas sociais;
- ☐ Elaboração dos Planos de Ação do CRAS e CREAS 2009;
- ☐ Preparação da V Conferência Municipal de Assistência Social.

□ PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPARICA

- ☐ Período: 2006 a 2007
- ☐ Função: Secretária Municipal de Assistência Social
- ☐ Órgão: Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social

- ☐ Reformulação do Decreto de concessão de benefícios eventuais;
- ☐ Implantação do Conselho Tutelar
- ☐ Acompanhamento técnico e financeiro de programas sociais;
- ☐ Planejamento das aquisições dos programas sociais;
- ☐ Implantação do Projeto Itaparica Recicla – convênio SECOMP

□ CURSOS E CAPACITAÇÕES REALIZADOS

- ☐ Encontro Técnico sobre o Fundo Municipal de Assistência Social na lógica do SUAS, carga horária de 12 horas – Empresa Mana Pinho Associados – 2008
- ☐ Oficina MI Votor, na modalidade a distância, em 26/03/2012 com carga horária de 10 horas – SAGI/MDS
- ☐ Oficina Relatórios de Informação Social, na modalidade a distância, em 26/03/2012 com carga horária de 10 horas – SAGI/MDS
- ☐ Oficina IGD-M, na modalidade a distância, em 24/04/2012 com carga horária de 20 horas – SAGI/MDS
- ☐ MS Word 2003 Avançado – 53 horas – Fundação Bradesco
- ☐ Capacitação em Planos de Saneamento Básico, com o Prof. Luiz Moraes – Rio de Contas, novembro/2012 – 24 horas

DECLARAÇÃO

Declaro que **AUTORIZO** a indicação de meu nome para a composição do quadro técnico da **SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA**, para atender a demanda da equipe chave na função de **ASSISTENTE SOCIAL (AS6)** na **Carta Convite nº 01/2019**, da Secretaria de Infraestrutura Hídrica e Saneamento – SIHS do Governo do Estado da Bahia, cujo objeto é a “Proposta de Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) de Candeias”, no caso do objeto contratual vier a ser adjudicado, tudo para fiel e exata execução contratual.

Salvador, 04 de fevereiro de 2020


Joice de Jesus Moraes

ASSISTENTE SOCIAL



R. Dr. José Peroba, nº 149, Centro Empresarial Eldorado,
Stiep, Salvador - BA, SI. 401
CEP: 41.770-235
Tel.: (71) 3037-2739

000142



UNIVERSIDADE CATÓLICA DO SALVADOR
ESCOLA DE SERVIÇO SOCIAL

CERTIFICADO

CERTIFICO, a pedido da interessada, constante do requerimento datado de 30.12.82, protocolado sob o n.º 1046, na Secretaria desta Escola de Serviço Social da Universidade Católica do Salvador, que JOICE DE JESUS MORAES concluiu o curso regular para formação de Assistentes Sociais da referida Escola, tendo obtido o grau a 30 de dezembro de 1982 estando o seu diploma em tramitação para registro.

Salvador, 30 de dezembro de 1982

Heliana Maria de Aguiar
Diretora



000143





ATESTADO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

Atestamos que a **assistente social JOICE DE JESUS MORAES**, portadora do RG nº 01.132.416-31, inscrita no CPF nº 380.544.425-72, com registro CRESS nº 2468, fez parte da equipe técnica da empresa **SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA**, CNPJ nº 13.025.251/0001-72, contratada pela Prefeitura Municipal de Camaçari, por meio do Contrato nº 108/2013, desenvolvendo atividade técnica de consultoria na elaboração do **Plano Municipal de Saneamento Básico e do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de Camaçari**, com início em 03 de julho de 2014 e término em 03/04/2016.

SERVIÇO:

Coordenação da **equipe de mobilização social** para Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) do Município de Camaçari – BA, envolvendo o planejamento dos componentes Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo de Águas Pluviais Urbanas e Limpeza Urbana e Manejo dos Resíduos Sólidos, sendo destaques do trabalho os seguintes:

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS

1. Elaboração do Plano de Mobilização Social
2. Realização de 01 Oficina de Capacitação para os Comitês de Coordenação e Executivo
3. Realização de 01 Conferência Municipal de Lançamento com o objetivo de informar a população sobre o processo de elaboração dos PMSB e PMGIRS
4. Realização de 20 oficinas setoriais, na fase de diagnóstico
5. Realização de 20 oficinas setoriais, na fase de prognóstico
6. Realização de 05 Audiências Públicas para apresentação da versão final, sendo 03 do PMSB e 02 do PMGIRS.
7. Elaboração de material audiovisual para realização das oficinas e audiências.
8. Supervisão técnica dos eventos participativos.

CONTRATANTE:

Prefeitura Municipal de Camaçari
CNPJ: 14.108.763/0001-60

Camaçari, 08 de outubro de 2016.



Manne Rodrigues Alonso – Arquiteta CAU nº A2509-7

Coordenadora do Comitê de Coordenação do PMSB e do PMGIRS
Secretaria de Desenvolvimento Urbano

000144

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Declaramos por meio deste, para os devidos fins legais de direito, que a profissional abaixo qualificada, como membro de equipe técnica da Solução Consultoria – Taise Marques, coordenou a execução dos serviços abaixo discriminados de maneira satisfatória, cumprindo com todas as suas responsabilidades não restando nada que o (a) desabone.

Tecnicamente atestamos ainda que os serviços descritos se encontram concluídos e atendem de forma criteriosa e satisfatória às especificações e exigências de acordo com o Termo de Referência do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Feira de Santana, serviço contratado com a Fundação Escola Politécnica da Bahia, CNPJ 15.255.367/0001-23, situada na Rua Severo Pessoa, 31, Federação, Salvador, Bahia, CEP 40.210-700.

CONTRATO

OBJETO: Serviços de execução do Plano de Mobilização Social do PMSB Feira de Santana – **Coordenação de Mobilização e Participação Social**

LOCAL: Feira de Santana

IDENTIFICAÇÃO DO CONTRATADO – EMPRESA

Solução Consultoria - Taise Marques - ME

Rua Geari, 132, Humildes São Sebastião do Passé – BA, CEP: 43850-000

CNPJ: 22.032.603/0001-08

TÉCNICO RESPONSÁVEL: JOICE DE JESUS MORAES

PROFISSÃO: ASSISTENTE SOCIAL

REGISTRO PROFISSIONAL: CRESS Nº 2468 **CPF:** 380.544.425-72

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS
1.	Elaboração de material audiovisual para realização das oficinas de diagnóstico participativo
2.	Capacitação da equipe técnica da área social para condução dos eventos
3.	Supervisão técnica dos eventos participativos
4.	Elaboração do Relatório de Diagnóstico Participativo
5.	Capacitação dos mobilizadores locais e Reunião de Acompanhamento
6.	Elaboração de material audiovisual para realização das oficinas de Planejamento estratégico
7.	Elaboração do Relatório das Oficinas participativas de Planejamento estratégico
8.	Organização do evento de lançamento da Consulta Pública
9.	Elaboração dos instrumentos da Consulta Pública – Edital, Regimento e formulário
10.	Organização do evento de lançamento da Audiência Pública, com elaboração de material audiovisual e revisão de conteúdo
11.	Elaboração do Relatório da Consulta e Audiência Pública

Era o que tínhamos a atestar.



10º Tabelionato de Notas - Salvador - BA

Tafelão Rosemary Carvalho Mauro

Trabalha no Tabelionato de Notas em Salvador - BA - CNPJ 15.255.367/0001-23

AUTENTICAÇÃO

Autentica a presente cópia por ser fiel reprodução do documento original e não apresentado. Dou fé.

Salvador-BA, 07 de Fevereiro de 2020

Em Teste, da Verdade

RUI CESAR FREITAS CERQUEIRA
ESCRIVÃO

Selo: 1596.AD487477-4 - Valor: R\$ 5,20

Consulta em: www.tbn.ba.br/tautenticidade



Salvador, 25 de setembro de 2018

Ana Judith Zaiden de Aragão

Gerência do Setor de Projetos

000145

TERMO DE COMPROMISSO

Eu, **JOICE DE JESUS MORAES**, portadora do CPF nº 380.544.425-72 e RG nº 1132416-31, me comprometo a integrar o quadro técnico da empresa **Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria LTDA** para execução dos serviços inerentes a função de **ASSISTENTE SOCIAL** no caso do objeto "Proposta de Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) de Candeias", da Carta Convite nº 01/2019, da Secretaria de Infraestrutura Hídrica e Saneamento – SIHS do Governo do Estado da Bahia, vir a ser adjudicado.

Estando ciente das minhas obrigações, dato e assino.

Salvador, 04 de fevereiro de 2020


Joice de Jesus Moraes
ASSISTENTE SOCIAL



R. Dr. José Peroba, nº 149, Centro Empresarial Eldorado,
Stiep, Salvador - BA, Sl. 401
CEP: 41.770-235
Tel.: (71) 3037-2739

→
RPP
JCS
000146


CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS

CERTIFICAMOS para os devidos fins que, a (o) Assistente Social JOICE DE JESUS MORAES, registrada (o) no **CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL DA 5ª REGIÃO – BAHIA** sob o nº2468, conforme o §Ú do artigo 2º da Lei Federal nº8.662/1993 e do artigo 27 da Resolução Cress nº582/2010, encontra-se **ADIMPLENTE** com o pagamento de suas obrigações financeiras perante este Conselho até o ano de 2019. O referido é verdade e dou fé. A presente Certidão tem validade até 15/05/2020. //

Salvador – Bahia, 17 de janeiro de 2020.


JUCILEIDE FERREIRA DO NASCIMENTO

Presidente do Cress 5ª Região – Bahia

CNPJ/MF sob o nº14.820.039/0001-60



Endereço: Rua Dr. José Peroba, 149 – Stiep- Centro Empresarial Eldorado

CEP: 40040-465 / Salvador – Bahia / Tel.: (71) 3322-0421

E-mail: cress5@cress-ba.org.br

Horário de atendimento – Segunda a Sexta-feira das 12:00 às 18:00hrs.

000147

5 EXPERIÊNCIA ANTERIOR DA LICITANTE

A Empresa Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria Ltda é uma empresa que atua na elaboração de Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSB) desde 2012 e dispõe de uma equipe de técnicos especialistas e técnicos de apoio, multidisciplinar, qualificada e formada por profissionais com experiência.

A referida empresa está sediada em Salvador – BA e tem desenvolvido atividades sob acompanhamento de órgãos do Governo Federal, tais como Ministério das Cidades e Fundação Nacional da Saúde, além do acompanhamento de técnicos das Prefeituras. Até o momento, a Saneando já concluiu a elaboração de 11 (nove) PMSBs de municípios baianos, a saber: Camacã, Ibiassucê, Rio de Contas, Rio do Antônio, Planalto, Boa Nova, Poções, Camaçari, Juazeiro, Maragogipe e Coaraci, revelando assim sua notória experiência e idoneidade na área.

O Quadro 11 apresenta um resumo da atuação da empresa Saneando em consultoria especializada na elaboração de PMSBs e PMGIRS.

Quadro 11 - Experiências da Saneando em consultoria para elaboração de PMSB e PMGIRS

Nº	Recurso	Município	População estimada IBGE (2017)	Período de execução dos serviços	Status
1	Funasa	Camacan	33.310	05/2012 a 12/2013	Concluído
2		Ibiassucê	10.183	09/2012 a 04/2015	Concluído
3		Rio de Contas	13.712	11/2012 a 06/2015	Concluído
4		Coaraci	19.022	1º contrato - 02/2013 a 12/2014 2º contrato - 03/2018 a 03/2019	Concluído
5		Rio do Antônio	15.804	06/2013 a 09/2015	Concluído
6		Poções	48.861	08/2013 a 04/2016	Concluído
7		Boa Nova	14.069	09/2013 a 05/2016	Concluído
8		Planalto	26.915	11/2013 a 10/2015	Concluído
9		Maragogipe	46.260	03/2017 a 03/2018	Concluído
10	Ministério das Cidades	Juazeiro	221.773	07/2013 a 07/2016	Concluído
11	Recursos Próprios	Camaçari	296.893	06/2014 a 08/2016	Concluído

Fonte: Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria, 2020.

No Quadro 12 são listados os atestados da Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria LTDA para cada uma das experiências específicas exigidas no edital da Carta Convite nº 01/2019, e os atestados listados são apresentados a seguir.



R. Dr. José Peroba, nº 149, Centro Empresarial Eldorado,
Stiep, Salvador - BA, SI. 401
CEP: 41.770-235 Tel.: (71) 3037-2739

000148

Quadro 12 – Experiência anterior da licitante

Item	Experiência Específica	Nº de atestados	Atestado apresentado
1	Atestados relativos à coordenação e/ou elaboração de Plano Municipal e/ou Regional e/ou Plano Estadual de Saneamento Básico.	2	- PMSB de Juazeiro - PMSB de Planalto
2	Atestados relativos à elaboração de Plano de Abastecimento de Água e/ou Plano de Esgotamento Sanitário e/ou Plano de Manejo de Águas Pluviais e/ou Plano de Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos.	2	- Plano de Resíduos Sólidos de Camaçari - Plano de Resíduos Sólidos de Coaraci
3	Atestados relativos à elaboração de Projetos de Sistemas de Abastecimento de Água, envolvendo atividades de diagnóstico, concepção, dimensionamento, avaliação socioambiental e avaliação econômica e financeira.	1	- Projeto de Ampliação do Sistema de Abastecimento de Água de Barra do Choça
4	Atestados relativos à elaboração de Projetos de Sistemas de Esgotamento Sanitário, envolvendo atividades de diagnóstico, concepção, dimensionamento, avaliação socioambiental e avaliação econômica e financeira.	1	- Projeto de Ampliação do Sistema de Esgotamento Sanitário de Barra do Choça
5	Atestados relativos à elaboração de Projetos de Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos, envolvendo atividades de diagnóstico, concepção, dimensionamento, avaliação socioambiental e avaliação econômica e financeira.	1	- Projeto de Coleta Seletiva da Sede Municipal de Coaraci/Ba
6	Atestado relativo à elaboração de Projetos de Drenagem Urbana e/ou Manejo de Águas Pluviais, envolvendo atividades de diagnóstico, concepção, dimensionamento, avaliação socioambiental e avaliação econômica e financeira.	1	- Elaboração de projetos de de macro-drenagem de águas pluviais em ruas do barro Bom Retiro – cidade de Barra do Choça – BA.
7	Atestado relativo à elaboração de Estudo de Impacto Ambiental – EIA e/ou relativo à elaboração de Diagnóstico Ambiental e socioeconômico.	1	- Elaboração do Estudo de Impacto Ambiental no Distrito de Barra Nova no município de Barra do Choça
8	Atestado relativo à elaboração e/ou implementação de Programas ou Projetos de Educação Ambiental, Mobilização e organização social.	1	- Elaboração e implementação do Plano de Mobilização Social para elaboração do PMSB de Poções e elaboração do Programa de Educação Ambiental do Município.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.



Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução Nº 1025 de 30 de Outubro de 2009

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

27654/2018

Atividade concluída

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do Confea, que consta dos assentamentos deste Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia - Crea-BA, o Acervo Técnico do profissional: GERALDO LEITE BOTELHO referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo discriminada(s):

Profissional: GERALDO LEITE BOTELHO
Registro: 14899/D RNP: 0501180915
Título profissional: Engenheiro Civil

Número da ART: BA2013.277235 Tipo de ART: OBRA / SERVIÇO Registrada em: 21/08/2013 Baixada em: 26/08/2013
Forma de registro: INICIAL Participação técnica: INDIVIDUAL
Empresa contratada: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA ME

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO CPF/CNPJ: 13.815.632/0001-27

Endereço do contratante: PRAÇA BARÃO DO RIO BRANCO Nº: 501
Complemento: Bairro: CENTRO UF: BA CEP: 48900000

Cidade: JUAZEIRO Contrato: 355/2013 Celebrado em: 29/07/2013 Tipo de contratante: N°: 501

Valor do contrato: R\$ 749.000,00 Ação institucional: NENHUMA - NÃO OPTANTE Endereço da obra/serviço: PRAÇA BARÃO DO RIO BRANCO N°: 501

Complemento: Bairro: CENTRO UF: BA CEP: 48900000

Cidade: JUAZEIRO Data de início: 30/07/2013 Conclusão efetiva: 30/09/2014 Finalidade: SEM DEFINIÇÃO Proprietário: PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO CPF/CNPJ: 13.815.632/0001-27

Atividade Técnica: 5 - Coordenação CREA-BA-1025 -> MEIO AMBIENTE - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> ATIVIDADES RELACIONADAS A ÁGUA, ESGOTO E RESÍDUOS -> #461 - MEIO AMBIENTE 23 - Planejamento 1.00 UNIDADE

Observações

Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, envolvendo os componentes: Sistema de Abastecimento de Água, Sistema de Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo das Águas Pluviais, Limpeza e Manejo dos Resíduos Sólidos.

Informações Complementares

- ESTA CERTIDÃO É PARA FIM EXCLUSIVO DE ACERVO TÉCNICO E NÃO ACRESCENTA QUALQUER ATRIBUIÇÃO ÀS ORIGINARIAMENTE CONSIGNADAS NO REGISTRO DO PROFISSIONAL NO CREA, SENDO VEDADA QUALQUER EXTRAPOLAÇÃO, NOS TERMOS DA ALÍNEA "b" DO ARTIGO 6º DA LEI 5.194 DE 24 DE DEZEMBRO DE 1995.
- O ATESTADO ANEXO NÃO CONFERE RECONHECIMENTO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL PARA OS SERVIÇOS REFERENTES À ENGENHARIA AMBIENTAL E SANITÁRIA, ENGENHARIA DE SEGURANÇA DO TRABALHO E GEOGRAFIA.

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculado à presente Certidão de Acervo Técnico - CAT, o atestado contendo 6 folha(s), expedido pelo contratante da obra/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e existência das informações nele constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº 27654/2018

10/08/2018, 10:57

Bc8C9

A Certidão de Acervo Técnico (CAT) a qual o atestado está vinculado constitui prova da capacidade técnico-profissional da pessoa jurídica somente se o responsável técnico indicado estiver ou venha a ser integrado ao seu quadro técnico por meio de declaração entregue no momento da habilitação ou da entrega das propostas.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o(a) autor(a) à respectiva ação penal.

Certificamos que se encontra vinculado à presente CAT o atestado apresentado em cumprimento à Lei nº 8.666/93, expedido pela pessoa jurídica contratante, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e existência das informações nele constantes. É da responsabilidade deste Conselho a verificação da atividade profissional em conformidade com a Lei nº 5.194/66 e Resoluções do Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - CONFEA.

Esta certidão perderá a validade, caso ocorra qualquer alteração posterior dos elementos cadastrais nela contidos.

A autenticidade desta Certidão pode ser verificada em: <http://crea-ba.silac.com.br/publico/>, com a chave: Bc8C9

000149

SUP

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALDO DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE BROTAIS - SALVADOR-BA.
Tel: + 55 (71) 3433-5900 Fax: + 55 (71) 3433-8888 E-mail: crea@crea.org.br

CREA-BA
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

Impresso em: 13/08/2018, às 10:32



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO



Juazeiro-Ba, 15 de julho de 2018.

ATESTADO DE ACERVO TÉCNICO

A

SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA
Av. Ocidentais, Edif. Farol Ponta Center nº 93, SL 202 e 204, Barra, Salvador/BA.

Ref: Atestado de Execução de Serviços e Capacidade Técnica

Contrato nº 555/2013

Prezados Senhores,

Atestamos, para os devidos fins, que esta empresa executou a obra para desempenho de atividade pertinente e compatível em características e prazos com o objeto da licitação da Administração Pública (Pregão 0149/2013), em cumprimento ao disposto no art. 10, § 1º, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, dos serviços contratados através do instrumento sob referência, cujos dados mais expressivos informamos a seguir:

Objeto do contrato: Contratação da empresa para elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico de Juazeiro/Ba.

SERVIÇOS

ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DE JUAZEIRO-BA, ENVOLVENDO O PLANEJAMENTO DOS COMPONENTES ABASTECIMENTO DE ÁGUA, ESGOTAMENTO SANITÁRIO, DRENAGEM E MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS URBANAS E LIMPEZA URBANA E MANEJO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS

Local de realização: Município de Juazeiro-BA.

Período de realização: Iniciada em 30/07/2013 e término em 15/11/2015.

Dados da Pessoa Jurídica Contratante

Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO - BAHIA
CNPJ: 13.915.632/0001-27

Endereço completo: Rua 15 de Julho, nº 22, Centro, Juazeiro/BA, Fone: (74) 3612-3683

Dados da Pessoa Jurídica Contratada

Razão Social: SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA
CNPJ: 13.025.251/0001-72

Endereço completo: Av. Ocidentais, Edif. Farol Ponta Center nº 93, SL 202 e 204, Barra, Salvador/BA, (71) 3037-2739

Prefeitura Municipal de Juazeiro
Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano - SEDUP
Juazeiro, Bahia - 13/08/2018
Assinatura: BA - CEP: 46.096-000
Fone/Fax: (74) 3612-3683

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado a Certidão nº 27654/2018, emitida em 10/08/2018.



Certidão nº 27654/2018
13/08/2018, 10:32

Chave de Impressão: Bc5C9

O documento neste ato registrado foi emitido em 10/08/2018 e contém 6 folhas



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO



Endereço da origem da Solicitação Especializada

COORDENADOR GERAL:

Gerardo Leite Botelho - Engenheiro Civil

ART nº BA2013-277835

COORDENADORA TÉCNICA DE PLANEJAMENTO

Geisela Vieira da Toledo Lisboa Ataíde - Engenheira Sanitarista e Ambiental

ART nº BA20160106421

EQUIPE TÉCNICA:

Livia Duci de Lima - Engenheira Sanitarista e Ambiental - ART nº BA2018.0103843

Jouze Moraes - Assistente Social

Luiz Cláudio Ferra Ferra de Carvalho - Técnico em Geoprocessamento

Cristiane Casanova de Araújo - Demógrafo

Ilo César Meneses de Andrade - Estagiário em Geografia

Alina Almeida de Jesus Magalhães - Estagiária em Eng. Sanitária e Ambiental

Rosany Alves - Estagiária em Eng. Sanitária e Ambiental

Camila Rodem Nunes - Estagiária em Eng. Sanitária e Ambiental

Prefeitura Municipal de Juazeiro
Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano - SEDUR
Diretoria Administrativa
Juazeiro - BA - Cep: 44108-000
Fone/Fax: (71) 3453-9367

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 27654/2018, emitida em 10/08/2018



Certidão nº 27654/2018
13/08/2018, às 10:32

Chave de Impressão: 86809
O documento neste ato registrado foi emitido em 10/08/2018 e contém 6 folhas

000153



Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALOÍSIO DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE BROTAIS - SALVADOR-BA.
Tel: + 55 (71) 3453-9960 Fax: + 55 (71) 3453-9989 E-mail: ccreaba@creaba.org.br

Impresso em: 13/08/2018, às 10:32



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO



Objeto do Responsável Técnico

Coordenando o PMSB de de 20-07/2013 (nº de contrato 355/2013) até a data prevista para término em 15/11/2016, conforme ART nº 03/2013.277835.

Nome: Gonçalo Luis Borelli
Título: Engenheiro Civil
Registro do CREA 14.989
CPF: 086.241.005-10

Descrição das Atividades Desenvolvidas

Item	DESCRIÇÃO
Produto 1 - Plano de Comunicação e de Mobilização Social	
1.0	Descrição das atribuições dos grupos de trabalho, a saber: comitê executor e de coordenação;
2.0	Identificação dos parceiros para a comunicação e mobilização social com os setores prioritários;
3.0	Divisão do município em setores de mobilização social, com emissão de mapas e registros por meio de mapas;
4.0	Descrição detalhada das metodologias de comunicação e mobilização social através de cartilhas e material elaborado de ensino social para os setores prioritários;
5.0	Desenho detalhado das metodologias utilizadas dentro de eventos participativos (seminários de diagnóstico, pré-conferências e conferências locais).
Produto 2 - Diagnóstico de Situação do Saneamento Básico	
6.0	Visitas técnicas aos infraestruturas de abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, drenagem e manejo da água pluvial, para mapeamento de pontos com uso de GPS e posterior georreferenciação destas;
7.0	Realização de eventos participativos em localidades e bairros estratégicos, do município, a fim de obter informações referentes a situação atual dos serviços de saneamento básico;
8.0	Sistematização das informações coletadas com a população, confrontado com os dados técnicos oficiais disponibilizados pelos prestadores de serviço;
9.0	Análise do arcabouço legal em nível federal, estadual e municipal, vinculando-o ao planejamento territorial no que concerne ao saneamento básico;
10.0	Análise da situação atual da Gestão dos serviços de saneamento no município, onde neste inclui-se o planejamento, a prestação, a regulação e a fiscalização, com o controle social permeando todos eles;

Prefeitura Municipal de Juazeiro
Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano - SEDU
Rua do Comércio, 98
Juazeiro - BA - Cep: 48.000-000
Fone/Fax: (71) 3412-3457

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 27654/2018, emitida em 10/08/2018.



Certidão nº 27654/2018
13/08/2018, 10:32

Chave de Impressão: B88C9

O documento neste ato registrado foi emitido em 10/08/2018 e contém 6 folhas



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO



Item	DESCRIÇÃO
11.0	Análise das condições de saúde pública, com base em dados de amostra que possua interior com as condições de saneamento básico;
12.0	Avaliação do déficit de atendimento dos serviços de saneamento básico, sob o aspecto econômico e na qualidade de vida da população, na saúde pública e na qualidade ambiental;
13.0	Demonstrativo econômico-financeiro das receitas e despesas dos serviços prestados com base em dados secundários, apontando se possuem sustentabilidade financeira;
14.0	Descrição e avaliação das infraestruturas que compõem os sistemas de abastecimento de água, a saber: captação, elevatória, estação de tratamento de água (ETA), reservatórios, obra de distribuição;
15.0	Análise dos índices de perdas dos sistemas de abastecimento de água, com indicação de possíveis causas associadas;
16.0	Descrição e avaliação das soluções alternativas de abastecimento de água: carro-pipa, cisternas, poços;
17.0	Análise dos dados de qualidade da água fornecidos pelo SAAE e pelo Vigilância Sanitária do município;
18.0	Caracterização do manancial sup-eficial (rio São Francisco) que abastece o município;
19.0	Descrição e avaliação das infraestruturas que compõem os sistemas de esgotamento sanitário: rede coletora, elevatória, estação de tratamento de efluentes (ETE);
20.0	Descrição e avaliação das soluções individualizadas de esgotamento sanitário, correlacionando com as consequências desse o abastecimento de água ocorra através de poços perfurados sem critérios técnicos;
21.0	Identificação de lançamentos de efluentes em áreas de drenagem;
22.0	Análise do desempenho dos processos de tratamento de esgoto doméstico, com base em dados de qualidade de efluente tratado fornecido pelo prestador de serviço (SAAE);
23.0	Identificação e análise crítica dos sistemas de drenagem e manejo de águas pluviais urbanos existentes no Município;
24.0	Caracterização dos procedimentos de operação e manutenção do sistema de drenagem de águas pluviais;
24.1	Verificação e caracterização dos pontos com lançamentos de efluentes nos sistemas de drenagem e o tipo de sistema coletor existente;
26.0	Visitas técnicas às áreas com vulnerabilidade de acúmulo;
27.0	Indicação de áreas críticas baseadas no levantamento do PEMAPEM;
28.0	Definição e classificação dos resíduos sólidos;
29.0	Descrição das infraestruturas de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e instalações físicas do prestador de serviço;

Prefeitura Municipal de Juazeiro
Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano - SEDUR
Rua do Comércio, 100
Juazeiro - BA - Cep: 45.900-000
Fone: (71) 3453-5007

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 27654/2018, emitida em 10/08/2018



Certidão nº 27654/2018
13/08/2018, 10:32

Chave de Inscrição: B08C9
O documento neste ato registrado foi emitido em 10/08/2018 e contém 6 folhas

000151

Supp

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALCIDES DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE BROTAIS - SALVADOR-BA
Tel: + 55 (71) 3453-8900 Fax: + 55 (71) 3453-8989 E-mail: creaba@creaba.org.br

CREA-BA
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

Impresso em: 13/08/2018, às 10:32



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO



Item	DESCRIÇÃO
30.0	Descrição e análise do manejo dos terrenos de lotes em áreas urbanas, rurais e peri-urbanas, serviços de mapeamento e cadastramento.
31.0	Descrição da unidade de desenvolvimento físico das unidades.
32.0	Indicação de áreas para implantação de unidades.
33.0	Análise integrada para viabilidade de implantação de áreas urbanas.
34.0	Análise da abrangência dos serviços de coleta e disposição de resíduos sólidos, apontando as melhorias necessárias.
35.0	Análise de programas de educação ambiental existentes.
Pendências 3 - Prognóstico e Alternativas para a Universalização dos Serviços de Saneamento Básico. Objetivos e Meios	
Item	DESCRIÇÃO
36.0	Elaboração de cenários para a gestão dos serviços de saneamento.
37.0	Elaboração de cenários para a gestão dos serviços de saneamento, com base em variáveis definidas, estabelecendo metas de curto, médio e longo prazo.
38.0	Análise da capacidade de atendimento das infraestruturas de saneamento frente às demandas futuras, com base nos cenários.
39.0	Alternativas técnicas para a gestão dos serviços de saneamento, regulação, fiscalização, monitoramento e controle social.
40.0	Alternativas técnicas para os serviços de saneamento básico, considerando as particularidades das áreas urbanas e rurais de cada distrito.
41.0	Análise de impacto de áreas de interesse ao Saneamento Básico, incluindo elementos físicos, jurídicos, legais, ambientais e socioeconômicos, estudos de microzonas, sub-bacias e bacias hidrográficas.
42.0	Definição de áreas de interesse ao saneamento básico, a saber: áreas de proteção permanente (APP), áreas com cobertura vegetal, planícies, superfícies íngremes, nascentes, lagoas, lagos, barragem e subterrâneas (poços), áreas de agricultura, pastagens e jardins com potencial para reuso de águas domésticas tratadas, áreas de várzea, campos de futebol que podem funcionar como áreas de amortecimento de cheias.
43.0	Análise de impacto e estudos vegetacionais direcionando ações para revitalização de áreas urbanas e recuperação de mananciais.
44.0	Plano de ações de emergência e contingência que estabeleçam formas de atuação dos órgãos operantes dos serviços de saneamento básico, tanto de caráter preventivo como corretivo, procurando elevar o grau de segurança e a continuidade operacional das instalações urbanas.
Pendências 4 - Programas, Projetos e Ações para a Universalização dos Serviços de Saneamento Básico	

Prefeitura Municipal de Juazeiro
Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano - SEDU
Rua Industrial, 40
Juazeiro - BA - Cep. 48.064-000
Fone/Fax: (71) 3453-8990

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 27654/2018, emitida em 10/08/2018



Certidão nº 27654/2018
13/08/2018, às 10:32
Chave de Impressão: B01C9
O documento neste ato registrado foi emitido em 10/08/2018 e contém 6 folhas



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAZEIRO
SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO



Item	DESCRIÇÃO
45.0	Elaboração de Programas, Projetos e Ações a fim de atender as muitas necessidades;
46.0	Estimativas dos recursos necessários para implementação dos programas, projetos e ações;
47.0	Levantamento das potenciais fontes de financiamentos em nível federal, estadual e municipal;
48.0	Demonstrativo dos investimentos necessários por horizonte de planejamento (curto, médio e longo prazo);
49.0	Acompanhamento do Fundo de Viabilidade Técnico-Econômica (FVTE) dos serviços de saneamento, elaborado por economista;
Produto 5: Monitoramento e Procedimento de Controle Social e Instrumentos para Monitoramento e Avaliação Sistemática da Eficiência, Eficácia e Efetividade das Ações Programadas	
50.0	Elaboração de relatório de indicadores de desempenho das ações, com objetivos de acompanhar e avaliar a implementação do PMSB;
Produto 6: Relatório Final do Plano Municipal de Saneamento Básico de Juazeiro - BA.	
51.0	Realização de conferências locais para apresentação do PMSB nos 18 setores de mobilização;
52.0	Realização de conferência local na sede do município;
53.0	Elaboração do relatório final, considerando todos os produtos de forma sequencial e as contribuições da população durante as conferências;
54.0	Elaboração da minuta de Projeto de Lei do Município Municipal de Saneamento Básico e do Plano Municipal de Saneamento Básico;

Assinatura:

SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO - SEDUR

Título Secretário
Nesertherson Cardoso Guimarães
Engenheiro Civil CREA - MA53-D/BA

Henrique Cardoso Guimarães
Secretário de Obras e
Desenvolvimento Urbano
Decreto: 563/2018

SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO - SEDUR

Título Superintendente de Planejamento Urbano
Nome: João Pedro da Silva Neto
CPF: 021.406.114-22

João Pedro da Silva Neto
Superintendente de Planejamento
Urbano - SEDUR
Decreto: 564/2018

Prefeitura Municipal de Juazeiro
Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano - SEDUR
Rua da Liberdade, 45
Fone: (71) 3453-8990 Fax: (71) 3453-8999 E-mail: creaba@creaba.org.br

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 27654/2018, emissão em 10/08/2018



Certidão nº 27654/2018
13/08/2018, 10:32

Chave de Impressão: B48C9
O documento não foi registrado no sistema em 10/08/2018 e contém 6 folhas

000152

Supp

CREA-BA

Impresso em: 13/08/2018, às 10:32

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALOISIO DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE BROTA - SALVADOR-BA.
Tel. + 55 (71) 3453-8990 Fax: + 55 (71) 3453-8999 E-mail: creaba@creaba.org.br



Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução Nº 1025 de 30 de Outubro de 2009

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO

78269/2017

Atividade concluída

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do Confea, que consta dos assentamentos deste Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia - Crea-BA, o Acervo Técnico do profissional **GERALDO LEITE BOTELHO** referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo discriminada(s):

Profissional: **GERALDO LEITE BOTELHO**
Registro: **14899/D BA** RNP: **0501190915**
Título profissional: **ENGENHEIRO CIVIL**

Número da ART: **BA2014.145736** Tipo de ART: **OBRA / SERVIÇO** Registrada em: **24/09/2014** Baixada em: **13/12/2017**
Forma de registro: **INICIAL** Participação técnica: **INDIVIDUAL**
Empresa contratada: **SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA M**

Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO** CPF/CNPJ: **13.858.907/0001-38**

Endereço do contratante: **PRAÇA DUQUE DE CAXIAS** Nº: **104**
Complemento: Bairro: **Centro**
Cidade: **PLANALTO** UF: **BA** CEP: **45190970**

Contrato: **147/2013** Celebrado em: **04/11/2013**
Valor do contrato: **R\$ 253.938,66** Tipo de contratante: **PESSOA JURÍDICA**

Ação institucional: **NENHUMA - NÃO OPTANTE**
Endereço da obra/serviço: **PRAÇA DUQUE DE CAXIAS** Nº: **104**
Complemento: Bairro: **Centro**
Cidade: **PLANALTO** UF: **BA** CEP: **45190970**

Data de início: **01/02/2013** Conclusão efetiva:
Finalidade: **SEM DEFINIÇÃO**
Proprietário: **PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO** CPF/CNPJ: **13.858.907/0001-38**

Atividade Técnica: **4 - Consultoria CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #667 - PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - PMSB 23 - Planejamento 1.00 UNIDADE:**

Observações:
COORDENAÇÃO DE CONSULTORIA NA ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE PLANALTO/BA, ENVOLVENDO OS COMPONENTES SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO, DRENAGEM DE ÁGUAS PLUVIAIS, RESÍDUO SÓLIDOS

Informações Complementares

- ESTA CERTIDÃO É PARA FIM EXCLUSIVO DE ACERVO TÉCNICO E NÃO ACRESCENTA QUALQUER ATRIBUIÇÃO ÀS ORIGINARIAMENTE CONSIGNADAS NO REGISTRO DO PROFISSIONAL NO CREA, SENDO VEDADA QUALQUER EXTRAPOLAÇÃO, NOS TERMOS DA ALÍNEA "b" DO ARTIGO 6º DA LEI 5.194 DE 24 DE DEZEMBRO DE 1996.
- O ATESTADO ANEXO NÃO CONFERE RECONHECIMENTO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL PARA OS SERVIÇOS REFERENTES À ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL E GEOGRÁFICA.

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculado à presente Certidão de Acervo Técnico - CAT, o atestado contendo 6 folhas(s), expedido pelo contratante da obra/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e existência das informações nele constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº 78269/2017

11/05/2018, 11:25

ZZy0d

A Certidão de Acervo Técnico (CAT) à qual o atestado está vinculado constituirá prova da capacidade técnico-profissional da pessoa jurídica somente se o responsável técnico indicado estiver ou venha a ser integrado ao seu quadro técnico por meio de declaração entregue no momento da habilitação ou da entrega das propostas.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o(s) autor(es) à respectiva ação penal.

Certificamos que se encontra vinculado à presente CAT o atestado apresentado em cumprimento à Lei nº 8.666/93, expedido pela pessoa jurídica contratante, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e existência das informações nele constantes. E da responsabilidade deste Conselho a verificação da atividade profissional em conformidade com a Lei nº 5.194/66 e Resoluções do Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - CONFEA.

Esta certidão perderá a validade, caso ocorra qualquer alteração posterior dos elementos cadastrais nela contidos.

A autenticidade desta Certidão pode ser verificada em: <http://crea-ba.sitao.com.br/publico/>, com a chave: ZZy0d

000153





PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO
ESTADO DA BAHIA
CNPJ/Nº 13.858.907/0001-22
Gabinete do Prefeito
Rua Doutor de Castro, 109 - Centro - CEP 45.110-000
Fone: (71) 3453-3127 / e-mail: amplen@planalto.ba.gov.br

ATESTADO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

Atestamos que o engenheiro civil GERALDO LEITE BOTELO, com registro CREA 14.889, faz parte da equipe técnica da empresa SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA, CNPJ Nº 13.025.251/0001-72, contratada pela Prefeitura Municipal de Planalto, por meio do Contrato nº 147/2013, na condição de coordenador da elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico de Planalto, incluindo o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, com início em 01 de fevereiro de 2014 e término previsto em 31 de maio de 2016 conforme ART Nº BA2014.145735.

RESPONSÁVEL TÉCNICO:

Nome: Geraldo Leite Botelho

Engenheiro Civil – RNP: 0501130915 Registro: 14.899

ART Nº BA2014.145735

EQUIPE COORDENADA:

Marcela Lima Ferreira – Engª sanitarista e ambiental

Livia Duca de Lima - Engª sanitarista e ambiental

Gabriela Vieira de Toledo Lisboa Ataide - Engª sanitarista e ambiental

Leila Santos Borges Nunes – Assistente social

Claudete Alves Dória – Assistente social

Luiz Cláudio Farias Freire de Carvalho – Geógrafo

Claudia Bezerra Batista Neves – Advogada

Cristiane Nascimento - Administradora

SERVIÇO:

Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do Município de Planalto – BA, envolvendo o planejamento dos componentes Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo de Águas Pluviais Urbanas e Limpeza Urbana e Manejo dos Resíduos Sólidos (contemplando o Plano municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos), sendo destaques do trabalho os seguintes serviços realizados como parte do escopo do PMSB.

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 78269/2017, emitida em 11/09/2019



Certidão nº 78269/2017

27/11/2019, 09:20

Chave de Impressão: 22x04

O documento neste ato registrado foi emitido em 28/08/2019 e contém 6 folhas.

1





PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHÉUS
ESTADO DA BAHIA
CNPJ/MF 13.688.907/0001-38
Gabinete do Prefeito
Praça Doutor Osório, 194 - Centro - CEP 45.600-000
Fone: (71) 3421-3137 / e-mail: prefeitura@ilhheus.gov.br

Produto A – Atto público do Poder Executivo com nomeação dos membros dos Comitês

1. Organização de técnicos da Prefeitura na composição dos grupos de trabalho para elaboração do PMSB, compreendidos por Comitê de Coordenação e Comitê Executivo;

Produto B – Plano de Mobilização Social

2. Identificação de atores sociais parceiros para apoio à mobilização social;
3. Identificação e avaliação dos programas de educação em saúde e mobilização social;
4. Disponibilidade de infraestrutura em cada setor de mobilização para a realização dos eventos;
5. Estratégias de divulgação da elaboração do PMSB e dos eventos a todas as comunidades (rural e urbana) dos setores de mobilização, bem como a maneira que será realizada tal divulgação, como faixas, convites, folders, cartazes e meios de comunicação local (jornal, rádio, etc.);
6. Metodologia pedagógica das reuniões (debates, oficinas ou seminários), utilizando instrumentos didáticos com linguagem apropriada, abordando os conteúdos sobre os serviços de saneamento básico;
7. Elaboração de cronograma de atividades;

Produto C – Relatório de Diagnóstico Técnico Participativo

8. Identificação e análise das características socioeconômicas, culturais, ambientais;
9. Levantamento das infraestruturas municipais, a saber: saúde, educação, assistência social, transporte, comunicação;
10. Análises de programas de educação ambiental existentes;
11. Visitas técnicas às infraestruturas de abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, drenagem e manejo de águas pluviais, para marcação de ponto com uso de GPS e posterior especialização destas;
12. Condução de eventos participativos em localidades e na sede do município, a fim de coletar informações referentes a situação atual dos serviços de saneamento básico;
13. Sistematização das informações coletadas com a população, confrontando com os dados técnicos oficiais disponibilizados pelos prestadores de serviço;

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 78269/2017, emitida em 11/09/2019



Certidão nº 78269/2017
27/11/2019, 09:20

Chave de Impressão: Z2yhd
O documento neste ato registrado foi emitido em 29/08/2019 e contém 6 folhas

2

000154





PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO
ESTADO DA BAHIA
CNPJ/ME 13.858.907/0001-35
Cabinete do Prefeito
Rua Doutor de Castro, 104 - Centro - CEP 45.190-000
Fone (71) 3434-2127 / e-mail: planalto@planalto.ba.gov.br

14. Análise do arcabouço legal em nível federal, estadual e municipal, correlacionando-o ao planejamento territorial no que concerne ao saneamento básico;
15. Análise da situação atual da Gestão dos serviços de saneamento no município, onde neste inclui-se o planejamento, a prestação, a regulação e a fiscalização, com o controle social permeando todos eles;
16. Análise das condições de saúde pública, com base em dados de doenças que possuem interface com as condições de saneamento básico;
17. Avaliação do déficit de atendimento dos serviços de saneamento básico, suas causas e consequências na qualidade de vida da população, na saúde pública e na qualidade ambiental;
18. Demonstrativo econômico-financeiro das receitas e despesas dos serviços prestados com base em dados secundários fornecidos, apontando se possuem sustentabilidade financeira;
19. Análise e interpretação de imagens de satélite para construção de relatórios técnicos e estudos ambientais;
20. Descrição e avaliação das infraestruturas que compõem os sistemas de abastecimento de água, a saber: captação, elevatórias, estação de tratamento de água (ETA), reservatórios, casa de química;
21. Análise do índice de perdas do sistema de abastecimento de água, com indicação de possíveis causas associadas;
22. Descrição e avaliação das soluções alternativas de abastecimento de água: carro-pipe, poços, cisternas;
23. Análise dos dados de qualidade da água fornecidos pela Embasa e pela Vigilância Sanitária do município;
24. Descrição e avaliação das soluções individualizadas de esgotamento sanitário, correlacionando com as consequências para a saúde pública e para o meio ambiente caso sejam inadequadas;
25. Identificação e análise crítica dos sistemas de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas existentes no Município;
26. Caracterização dos procedimentos de operação e manutenção do sistema de drenagem de águas pluviais;
27. Verificação e caracterização das áreas com lançamentos de esgotos nos sistemas de drenagem;
28. Descrição das formas de destinação final dos resíduos domésticos, de serviços de saúde e industriais existentes no município;

3

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 78269/2017, emitida em 11/09/2019



Certidão nº 78269/2017

27/11/2019, 09:20

Chave de impressão: 22704

O documento neste ato registrado foi emitido em 29/01/2019 e contém 8 folhas





PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO
ESTADO DA BAHIA
CNPJ/MF 13.888.907/0001-35
Calçada do Prefeito
Praça Doutor de Sá, 101 - Centro - CEP 43.100-000
Fone (71) 2421-2127 / e-mail: prefeitura@planalto.ba.gov.br

29. Caracterização do vazadouro e céu aberto, apontando as consequências dessa forma de disposição final inadequada para a saúde pública e para o meio ambiente;

30. Análise da abrangência dos serviços de coleta e varrição na área urbana e rural, apontando as melhorias necessárias;

Produto D – Relatório de Prospectiva e Planejamento Estratégico

31. Condução de eventos participativos, para coletar os anseios da população no que concerne as demandas por serviços de saneamento básico;

32. Projeção populacional para um horizonte de 20 anos;

33. Descrição de cenários alternativos para a gestão dos serviços de saneamento;

34. Análise da capacidade de atendimento das infraestruturas de saneamento frente às demandas atuais e futuras, com base em dados fornecidos pelos prestadores de serviço;

35. Projeção de demanda de água para atender a população futura com análise da capacidade de atendimento das infraestruturas existentes;

36. Projeção da geração de esgotos no horizonte de 20 anos;

37. Projeção da geração de resíduos sólidos no horizonte de 20 anos;

38. Caracterização dos principais mananciais superficiais e subterrâneos e indicação dos capazes de atender as demandas de água do Município pelo horizonte de 20 anos;

39. Alternativas técnicas para a gestão dos serviços (planejamento, regulação, fiscalização, prestação e controle social);

40. Alternativas técnicas para os serviços de saneamento básico, considerando as peculiaridades das áreas urbanas e rurais;

41. Descrição de alternativas técnicas de tratamento de esgotos apropriadas para as áreas urbanas e rurais;

42. Descrição das alternativas de drenagem sustentável que podem ser implementadas no município;

43. Descrição de alternativas de manejo adequado de resíduos sólidos (coleta seletiva, compostagem, reciclagem, reaproveitamento);

44. Descrição de critérios para escolha de áreas para implantação de aterro sanitário;



Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 78269/2017, emitida em 11/09/2019.



Certidão nº 78269/2017
27/11/2019, às 09:20

Chave de Impressão: ZZYd

O documento neste dia registrado foi emitido em 28/08/2019 e contém 6 folhas

000155





PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO
ESTADO DA BAHIA
CNPJ/MF 15.040.907/0001-38
Cidade de Planalto
Rua: Augusto G. Costa, 104 - Centro - CEP: 45.190-000
Fone: (71) 3454-2125 / e-mail: prefeitura@planalto.ba.gov.br

45. Indicação de áreas favoráveis para implantação do aterro sanitário, com base nos critérios e em ferramentas de geoprocessamento;
46. Descrição de diretrizes para o controle de escoamentos na fonte;
47. Descrição de importância de manutenção dos fundos de vale;
48. Ações de emergência e contingência que estabeleçam formas de atuação dos órgãos operadores dos serviços de saneamento básico, tanto de caráter preventivo como corretivo, procurando elevar o grau de segurança e a continuidade operacional das instalações afetadas;
49. Análise de mapeamentos vegetacionais direcionando ações para revitalização de matas ciliares e recuperação de mananciais;

Produto E e F: Programas, Projetos e Ações e Plano de Execução.

50. Elaboração de Programas, Projetos e Ações a fim de atender as metas estabelecidas;
51. Estimativas dos recursos necessários para implementação dos programas, projetos e ações;
52. Levantamento das possíveis fontes de financiamentos em nível federal, estadual e municipal;
53. Demonstrativo dos investimentos necessários por horizonte de planejamento (curto, médio e longo prazo);
54. Condução de eventos participativos, para apresentação dos Programas, Projetos e Ações e da estimativa de investimentos necessários para implementação destes;

Produto G: Minuta de Projeto de Lei do PMSB

55. Elaboração da Minuta de Projeto de Lei do PMSB;

Produto H: Relatório de Indicadores de Desempenho das Ações do PMSB

56. Determinação de indicadores para a avaliação da universalização do acesso;
57. Determinação de indicadores para a avaliação da utilização de tecnologias apropriadas;
58. Determinação de indicadores para a avaliação da qualidade dos serviços de prestados;
59. Determinação de indicadores para a avaliação da adequação dos serviços de saneamento básico com a saúde pública e o meio ambiente;
60. Determinação de indicadores para a avaliação da intersetorialidade das políticas de saneamento com as demais políticas praticadas;
61. Determinação de indicadores para a avaliação da eficiência dos sistemas;
62. Determinação de indicadores para a avaliação da sustentabilidade econômico-financeira dos serviços públicos de saneamento;

[Assinatura]

5

[Assinaturas]

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 78289/2017, emitida em 11/09/2019.



Certidão nº 78289/2017
27/11/2019, 08:20

Chave de Impressão: Zzy00

O documento aqui registrado foi emitido em 29/08/2019 e contém 6 folhas





PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO
ESTADO DA BAHIA
CNPJ/MF 13.855.907/0001-38
 Gabinete do Prefeito
 Praça Doutor da Costa, 401 - Centro - CEP 44.101-600
 Fone (71) 3434-7637 / e-mail: gabinete@planalto.ba.gov.br

- 63. Determinação de indicadores para a avaliação da participação e controle social;
- 64. Determinação de indicadores para a avaliação da implementação do PMSB;
- 65. Determinação de indicadores para a avaliação da fiscalização e regulação dos serviços de saneamento básico;
- 66. Determinação de indicadores para a avaliação do planejamento em saneamento básico;

Produto I – Sistema de Informação para auxílio a tomada de decisão

- 67. Suporte a equipe de tecnologia da informação para a criação do sistema de informação municipal;

Produto J – Relatórios Mensais de Acompanhamento das Atividades

- 68. Elaboração de Relatórios Mensais de Acompanhamento das atividades desenvolvidas no âmbito do PMSB, e saber: visitas técnicas, reuniões com a prefeitura e órgão financiador (Funasa), eventos com a população e atividades de escritório;

Produto K – Relatório Final do PMSB

- 69. Condução da audiência pública final para apresentação do PMSB a população do município e posterior aprovação pelos presentes;
- 70. Elaboração do relatório síntese do PMSB, contemplando todos os produtos de forma resumida e as contribuições da população durante a audiência pública.

Local: Município de Planalto – Ba. População de 24.481 habitantes.

Período: Início em 01/02/2014 e término na data 13/05/2015.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Planalto

CNPJ: 13.855.907/0001-38

Planalto, 13 de julho de 2015.

Cícero Alves Andrade

Prefeito Municipal

CPF: 686.196.725-68

6

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 78269/2017, emitida em 11/09/2019



Certidão nº 78269/2017
 27/11/2019, 09:20

Chave de Impressão: ZYdd
 O documento nesta ato registrado foi emitido em 29/08/2019 e contém 6 folhas.

Sup 000156





Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução Nº 1025 de 30 de Outubro de 2009
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO

35334/2016

Atividade concluída

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do Confea, que consta dos assentamentos deste Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia - Crea-BA, o Acervo Técnico do profissional GERALDO LEITE BOTELHO referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo discriminada(s):

Profissional: GERALDO LEITE BOTELHO
Registro: 14899/D RNP: 0501180915
Título profissional: ENGENHEIRO CIVIL

Número da ART: BA2014.128322 Tipo de ART: OBRA / SERVIÇO Registrada em: 27/08/2014 Baixada em: 10/10/2016
Forma de registro: INICIAL Participação técnica: INDIVIDUAL
Empresa contratada: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA - ME

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI CPF/CNPJ: 14.109.763/0001-80

Endereço do contratante: AVENIDA FRANCISCO DRUMOND Nº: S/N
Complemento: Bairro: Centro
Cidade: CAMAÇARI UF: BA CEP: 42800970
Contrato: 140/2014 Celebrado em: 09/06/2014
Valor do contrato: R\$ 1.467.600,00 Tipo de contratante:
Ação institucional: NENHUMA - NÃO OPTANTE
Endereço da obra/serviço: AVENIDA TODO O MUNICÍPIO DE CAMAÇARI Nº: S/N
Complemento: Bairro: CENTRO
Cidade: CAMAÇARI UF: BA CEP: 42800970
Data de início: 03/07/2014 Conclusão efetiva: 05/06/2015
Finalidade: SEM DEFINIÇÃO
Proprietário: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI CPF/CNPJ: 14.109.763/0001-80

Atividade Técnica: 4 - Consultoria CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #687 - PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - PMSB 13 - Coordenação 1,00 UNIDADE:

Observações:
CONSULTORIA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO, ENVOLVENDO OS COMPONENTES, SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO, DRENAGEM E MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS, PLANO MUNICIPAL INTEGRADO DE RESÍDUOS SÓLIDOS.

Número da ART: BA2014.192547 Tipo de ART: OBRA / SERVIÇO Registrada em: 09/12/2014 Baixada em: 19/02/2015
Forma de registro: COMPLEMENTAR Participação técnica: INDIVIDUAL
Empresa contratada: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA - ME

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI CPF/CNPJ: 14.109.763/0001-80

Endereço do contratante: AVENIDA FRANCISCO DRUMOND Nº: S/N
Complemento: Bairro: Centro
Cidade: CAMAÇARI UF: BA CEP: 42800970
Contrato: 140/2014 Celebrado em: 09/06/2014
Valor do contrato: R\$ 1.467.600,00 Tipo de contratante:
Ação institucional: NENHUMA - NÃO OPTANTE
Endereço da obra/serviço: AVENIDA TODO O MUNICÍPIO DE CAMAÇARI Nº: S/N
Complemento: Bairro: CENTRO
Cidade: CAMAÇARI UF: BA CEP: 42800970
Data de início: 03/07/2014 Conclusão efetiva: 05/06/2015
Finalidade: SEM DEFINIÇÃO
Proprietário: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI CPF/CNPJ: 14.109.763/0001-80

Atividade Técnica: 4 - Consultoria CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #646 - PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS - PGRS 13 - Coordenação 1,00 UNIDADE: 4 - Consultoria CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #687 - PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - PMSB 13 - Coordenação 1,00 UNIDADE:

Observações:
ELABORAÇÃO DE PLANO MUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS NO MUNICÍPIO DE CAMAÇARI

Número da ART: BA20150127875 Tipo de ART: OBRA / SERVIÇO Registrada em: 22/12/2015 Baixada em: 10/10/2016
Forma de registro: COMPLEMENTAÇÃO DE PRAZO Participação técnica: INDIVIDUAL
Empresa contratada:



Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALCIDES DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE BROTAIS - SALVADOR-BA
Tel: + 55 (71) 3453-8990 Fax: + 55 (71) 3452-9989 E-mail: creaba@creaba.org.br

CREA-BA

Impresso em: 29/11/2016, às 12:11



Certidão de Acervo Técnico - CAT
 Resolução Nº 1025 de 30 de Outubro de 2009
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO
35334/2016
 Atividade concluída

Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI**

CPF/CNPJ: 14.109.763/0001-80

Endereço do contratante: **AVENIDA FRANCISCO DRUMOND**

Nº: SN

Complemento:

Bairro: Centro

Cidade: **CAMAÇARI**

UF: BA

CEP: 42800970

Contrato: 140/2014

Calibrado em: 02/05/2014

Valor do contrato: R\$ 1.487.600,00

Tipo de contratação:

Ação institucional: **NENHUMA - NAO OPTANTE**

Endereço da obra/serviço: **AVENIDA TODO O MUNICIPIO DE CAMAÇARI**

Nº: SN

Complemento:

Bairro: CENTRO

Cidade: **CAMAÇARI**

UF: BA

CEP: 42800970

Data de início: 03/07/2014

Conclusão efetiva: 09/04/2016

Finalidade: **SEM DEFINIÇÃO**

Proprietário: **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI**

CPF/CNPJ: 14.109.763/0001-80

Atividade Técnica: 4 - Consultoria CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> 8687 - PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - PMSB 13 - Coordenação 1.00 UNIDADE:

Observações

CONSULTORIA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO, ENVOLVENDO OS COMPONENTES, SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO, DRENAGEM E MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS, PLANO MUNICIPAL INTEGRADO DE RESÍDUOS SÓLIDOS.

Ativo: Segundo Termoativo

Informações Complementares

- COM CARACTERIZAÇÃO DO MANANCIAL SUBTERRÂNEO POR EXTRAPOLAR AS ATRIBUIÇÕES DO ENGENHEIRO CIVIL REQUERENTE.
- COM EXCEÇÃO DE ANÁLISE VEGETACIONAIS, TOPOGRÁFICAS, PEDOLÓGICAS, GEOLÓGICAS E GEOMORFOLÓGICAS COM BASE EM FONTES COM BASE EM FONTES DE DADOS SECUNDÁRIOS E POR MEIO DO USO DE GEOPROCESSAMENTO POR EXTRAPOLAR AS ATRIBUIÇÕES DO ENGENHEIRO CIVIL REQUERENTE.
- COM EXCEÇÃO DE CARACTERIZAÇÃO CLIMATOLÓGICA E METEOROLÓGICA POR EXTRAPOLAR AS ATRIBUIÇÕES DO ENGENHEIRO CIVIL REQUERENTE.
- COM EXCEÇÃO DE CONFECÇÃO DE MAPEAMENTO E ESTUDOS VEGETACIONAIS DIRECIONANDO AÇÕES PARA REVITALIZAÇÃO DE MATAS CILIARES E RECUPERAÇÃO DE MANANCIAIS POR EXTRAPOLAR AS ATRIBUIÇÕES DO ENGENHEIRO CIVIL.
- COM EXCEÇÃO DE GEORREFERENCIAMENTO DE LOGRADOUROS, VIAS DE ACESSO E ESTRADA POR EXTRAPOLAR AS ATRIBUIÇÕES DO ENGENHEIRO CIVIL.

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculado à presente Certidão de Acervo Técnico - CAT, o atestado contendo 7 folha(s), expedido pelo contratante da obra/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº 35334/2016

04/11/2016

0A6C6

A Certidão de Acervo Técnico (CAT) à qual o atestado está vinculado constitui prova da capacidade técnico-profissional da pessoa jurídica somente se o responsável técnico indicado estiver ou venha a ser integrado ao seu quadro técnico por meio de declaração entregue no momento da habilitação ou da entrega das propostas.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o(s) autor(s) à respectiva ação penal.

Certificamos que se encontra vinculado à presente CAT o atestado apresentado em cumprimento à Lei nº 8.666/93, expedido pela pessoa jurídica contratante, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes. É de responsabilidade deste Conselho a verificação da atividade profissional em conformidade com a Lei nº 5.194/66 e Resoluções do Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - CONFEA.

Esta certidão perderá a validade, caso ocorra qualquer alteração posterior dos elementos cadastrais nela contidos.

A autenticidade desta Certidão pode ser verificada em: <http://crea-ba.sitac.com.br/publico/>, com a chave: 0A6C6

SUP





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

ATESTADO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

Atestamos que a **SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA**, CNPJ Nº 13.025.251/0001-72 executou com êxito, todos os procedimentos exigidos para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico e do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de Camaçari, sendo o engenheiro **Geraldo Leite Botelho**, com registro CREA 14.899, seu responsável técnico cuja atuação é de **COORDENADOR** da equipe técnica participante, com início em 03 de julho de 2014 e término previsto para 09/04/2016 CONFORME ART Nº BA20150127875 e BA2014.128322.

RESPONSÁVEL TÉCNICO

Nome: Geraldo Leite Botelho

Engenheiro Civil – RNP: 05011809-5 Registro: 14.899

SERVIÇO:

Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) do Município de Camaçari – BA, na condição de Coordenador, envolvendo os componentes Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo de Águas Pluviais e Limpeza Urbana e Manejo dos Resíduos Sólidos, sendo destaques do trabalho os seguintes serviços solicitados como parte do escopo do PMSB e PMGIRS:

Produto 1: Volume I – Caracterização Socioeconômica

1. Definição e mapeamento das Unidades Territoriais de Análise e Planejamento (Distrito Sede, monte Gordo e Abrantes);
2. Estudo demográfico com projeção populacional da população residente e flutuante;
3. Análise do Plano Diretor de Desenvolvimento Urbano para identificar a direção do Fluxo Populacional;
4. Identificação e análise das características socioeconômicas, industriais, culturais e turísticas;

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 35334/2016, emitida em 04/11/2016



Certidão nº 35334/2016
29/11/2016, 12:11

Chave de Ingresso: 046Cc
O documento neste ato registrado foi emitido em 04/11/2016 e contém 7 folhas



Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALCIDES DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE BROTAIS - SALVADOR-BA.
Tel: + 55 (71) 3433-8590 Fax: + 55 (71) 3459-9985 E-mail: creaba@creaba.org.br

000158
surp
CREA-BA

Impresso em: 29/11/2016, às 12:11.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

5. Levantamento das infraestruturas municipais, a saber: saúde, educação, transporte, comunicação;
6. Levantamento de dados referentes ao déficit habitacional e inadequação dos domicílios;
7. Caracterização e mapeamentos com delimitação das Áreas de Interesse Social;
8. Georreferenciamento de logradouros, vias de acesso e estradas com suporte da prefeitura municipal e de órgãos oficiais (CONDER).

Produto 2 – Volume II – Caracterização Física

9. Construção de banco de dados informatizado para tabulação de informações ambientais em plataformas de sistemas de informação geográfica (SIG);
10. Mapeamento e análise das Unidades de Conservação presentes no território de Camaçari;
11. Análises vegetacionais, topográficas, pedológicas, geológicas e geomorfológicas com base em fontes de dados secundários e por meio do uso de geoprocessamento;
12. Caracterização climatológica e meteorológica;
13. Análise da gestão dos recursos hídricos no estado da Bahia;
14. Hierarquização de drenagem referente as bacias hidrográficas do município de Camaçari-Ba (bacia do Rio Joanes, Jacuípe e Pojuca) utilizando o método das Ottobacias de Otto Pfafstetter;
15. Produção de mapeamentos de ocupações em APP e áreas ambientalmente frágeis;
16. Indicação de possíveis áreas detentoras de passivos ambientais, com base em dados secundários e ferramentas de geoprocessamento;

Diagnósticos: geral para todos os componentes

17. Visitas técnicas as infraestruturas de abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, drenagem e manejo de águas pluviais, para marcação de ponto com uso de GPS e posterior especialização destas;
18. Realização de eventos participativos em localidades e bairros estratégicos do município, a fim de coletar informações referentes a situação atual dos serviços de saneamento básico;

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado a Certidão nº 35334/2016, emitida em 04/11/2016



Certidão nº 35334/2016

29/11/2018, 12:11

Chave de Impressão: 046Cz

O documento neste ato registrado foi emitido em 04/11/2018 e contém 7 folhas





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

19. Sistematização das informações coletadas com a população, confrontando com os dados técnicos oficiais disponibilizados prestadores de serviço;
20. Análise do arcabouço legal em nível federal, estadual e municipal, correlacionando-o ao planejamento territorial no que concerne ao saneamento básico;
21. Análise da situação atual da Gestão dos serviços de saneamento no município de Camaçari, onde neste inclui-se o planejamento, a prestação, a regulação e a fiscalização, com o controle social permeando todos eles;
22. Análise das condições de saúde pública, com base em dados de doenças que possuem interface com as condições de saneamento básico;
23. Análise da capacidade e adequação das infraestruturas de saneamento existentes em relação aos aspectos legais pertinentes, a saber: Plano Diretor de Desenvolvimento Urbano (PDDU), Código Urbanístico e Ambiental e Plano Local de Habitação e Interesse Social;
24. Avaliação do déficit de atendimento dos serviços de saneamento básico, suas causas e consequências na qualidade de vida da população, na saúde pública e na qualidade ambiental;
25. Análise da capacidade de atendimento das infraestruturas de saneamento frente as demandas atuais e futuras, com base em dados fornecidos pelos prestadores de serviço;
26. Demonstrativo econômico-financeiro das receitas e despesas dos serviços prestados, com base em dados secundários fornecidos, apontando se possuem sustentabilidade financeira;
27. Análise de contratos de prestação de serviços;

Produto 4: Diagnóstico dos Serviços de Abastecimento de Água

28. Análise e interpretação de imagens de satélite para construção de relatórios técnicos e estudos ambientais;
29. Descrição e avaliação das infraestruturas que compõem os sistemas de abastecimento de água, a saber: captação, elevatórias, estação de tratamento de água (ETA), reservatórios, casa de química;
30. Análise detalhada dos índices de perdas dos sistemas de abastecimento de água, com indicação de possíveis causas associadas;
31. Descrição e avaliação das soluções alternativas de abastecimento de água: carro-pipa, poços;

3

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Cartidão nº 35334/2016, emitida em 04/11/2016



Cartidão nº 35334/2016
29/11/2018, 12:11

O documento neste ato registrado foi emitido em 04/11/2016 e contém 7 folhas



000159



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

32. Análise dos dados de qualidade da água fornecidos pela Embasa e pela Vigilância Sanitária e Ambiental do município;
33. Projeção da demanda de água para atender a população futura com análise da capacidade de atendimento das infraestruturas existentes;
34. Caracterização do Manancial Subterrâneo, através de dados e mapeamento referentes a: nível estático, fluxo e zona de recarga e descarga, uso e ocupação do solo, capacidade específica, modelagem hidrogeologia, localização de poços com definição da sua finalidade e produtividade, possibilitando assim a avaliação da disponibilidade hídrica do Aquifero Recôncavo para atendimento as demandas de água do Município de Camaçari;
35. Caracterização dos mananciais superficiais (rio Joanes, rio Pojuca e rio Jaculpe) no que concerne ao uso e ocupação do solo, qualidade da água, e estudos hidrológicos desenvolvidos com base em séries históricas das vazões médias diárias registradas em estações fluviométricas, avaliando assim a sua capacidade de atendimento as demandas;
36. Visita técnica a barragem de Santa Helena e análise da capacidade de atendimento as demandas a partir de dados secundários;

Produto 5: Diagnostico dos Serviços de Esgotamento Sanitário

37. Descrição e avaliação das infraestruturas que compõem os sistemas de esgotamento sanitário: rede coletora, elevatórias, estações de tratamentos de esgotos (ETE), sistema de disposição oceânica (SDO);
38. Descrição e avaliação das soluções individualizadas de esgotamento sanitário, correlacionando com as consequências caso o abastecimento de água ocorra através de poços perfurados sem critérios técnicos;
39. Identificação de lançamentos de esgotos em canais de drenagem;
40. Análise do desempenho dos processos de tratamento de esgoto doméstico, com base em dados de qualidade do efluente tratado fornecido pelo prestador de serviço;

Produto 6: Diagnostico dos Serviços de Drenagem e Manejo de Águas Pluviais Urbanas:

41. Identificação e análise crítica dos sistemas de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas existentes no Município;

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 35334/2016, emitida em 04/11/2016.



Certidão nº 35334/2016

29/11/2016, 12:11

Chave de Impressão: 0462c

O documento neste ato registrado foi emitido em 04/11/2016 e contém 7 folhas





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

42. Caracterização dos procedimentos de operação e manutenção do sistema de drenagem de águas pluviais;
43. Verificação e caracterização das áreas com lançamentos de esgotos nos sistemas de drenagem e o tipo de sistema coletor existente;
44. Realização de estudos hidrológicos com base em: estudo de precipitação pluviométrica, balanço hídrico, análise das bacias e microbacias hidrográficas e análise de tempo de recorrência de chuvas;
45. Delimitação de divisores de água e definição estratégica de sub bacias e microbacias de drenagem, com base na topografia e na declividade do terreno;
46. Análise dos processos erosivos e sedimentológicos e sua influência na degradação das bacias e riscos de enchentes, inundações e escorregamentos de terra, através da utilização de Sensoriamento Remoto e do método CREPANI;
47. Visitas técnicas às áreas com vulnerabilidade de alagamento, inundações e deslizamento de terra, com posterior georreferenciamento;
48. Caracterização e indicação cartográfica das áreas de risco de alagamentos, enchentes, inundações e escorregamentos de terra;
49. Análise do Programa de Urbanização Integrada da Bacia do Rio Camaçari;
50. Mapeamento de áreas potenciais para amortecimento de cheias;

Produto 7: Diagnostico da Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos:

51. Definição e classificação dos resíduos sólidos;
52. Georreferenciamento das infraestruturas de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos (aterro sanitário, PEVs, etc) e instalações físicas dos prestadores de serviço (SESP, Limpec);
53. Descrição e análise do manejo dos resíduos gerados no município, a saber: limpeza urbana, domiciliares, serviços de saúde, industriais, construção civil, cemiteriais, serviços de transporte, serviços de saneamento, agrossilvopastoris, resíduos volumosos, resíduos sujeitos a logística reversa;
54. Descrição e análise dos sistemas de tratamento (incinerador) e disposição final (aterro sanitário);
55. Indicação de áreas com descarte inadequado de resíduos;
56. Análise integrada para viabilidade de ampliação do Aterro Sanitário;

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 35334/2016, emitida em 04/11/2016



Certidão nº 35334/2016
29/11/2016, 12:11

Chave de Registro: 0450C

O documento neste ato registrado foi emitido em 04/11/2016 e contém 7 folhas



000160

Supp



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

57. Análise da abrangência dos serviços de coleta e varrição na área urbana e rural, apontando as melhorias necessárias;

58. Análises de programas de educação ambiental existentes;

Produtos 8 e 9 – Estudos de Cenários, Alternativas Técnicas, Programas, Projetos e Ações, Estimativas de Investimentos e Hierarquização das Intervenções:

59. Elaboração de cenários alternativos para a gestão dos serviços de saneamento;

60. Elaboração de cenários alternativos de demandas dos serviços, com base em variáveis definidas, estabelecendo metas de curto, médio e longo prazo;

61. Alternativas técnicas para a gestão dos serviços (planejamento, regulação, fiscalização, prestação e controle social);

62. Alternativas técnicas para os serviços de saneamento básico, considerando as peculiaridades das áreas urbanas e rurais das unidades de planejamento;

63. Elaboração de Programas, Projetos e Ações a fim de atender as metas estabelecidas;

64. Estimativas dos recursos necessários para implementação dos programas, projetos e ações;

65. Levantamento das possíveis fontes de financiamentos em nível federal, estadual e municipal;

66. Demonstrativo dos investimentos necessários por horizonte de planejamento;

67. Mapeamento de Áreas de Interesse ao Saneamento Básico integrando elementos físicos, naturais, legislações e parâmetros ambientais, características hidrográficas, estudos de microbacias, sub-bacias e bacias hidrográficas;

68. Definição de áreas de interesse ao saneamento básico, a saber: área de proteção permanente (APP), áreas com cobertura vegetal, mananciais superficiais (rios, nascentes, lagoas, lagos, barragens) e subterrâneo (poços); áreas de agricultura, praças e jardins com potencial para reuso de esgotos domésticos tratados, áreas de várzeas; campos de futebol que podem funcionar como áreas de amortecimento de cheias;

69. Confecção de mapeamento e estudos vegetacionais direcionando ações para revitalização de matas ciliares e recuperação de mananciais;

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 35334/2016, emitida em 04/11/2016.



Certidão nº 35334/2016
29/11/2016, 12:11

Chave de Impressão: 045CC

O documento neste ato registrado foi emitido em 04/11/2016 e contém 7 folhas.





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAÇARI

70. Hierarquização das intervenções por unidade de planejamento (distrito Sede, Monte Gordo e Abrantes);
71. Ações de emergência e contingência que estabelecem formas de atuação dos órgãos operadores dos serviços de saneamento básico, tanto de caráter preventivo como corretivo, procurando elevar o grau de segurança e a continuidade operacional das instalações afetadas;
72. Elaboração de relatório de indicadores de desempenho das ações, com objetivo de acompanhar e avaliar a implantação destes planos;
73. Elaboração de Minuta de Projeto de Lei da Política de Saneamento Básico e de Resíduos Sólidos e do Plano de Saneamento e de Resíduos;
74. Realização de audiências públicas finais para apresentação dos Planos;

Local: - Município de Camaçari - Ba. Com população de 248.729 habitantes.

Período: Início em 03 de julho de 2014 e término na data 05/04/2016.

CONTRATANTE:

Prefeitura Municipal de Camaçari.

CNPJ: 14.109.763/0001-80

Camaçari, 08 de outubro de 2016.

Marina Rodrigues Alonso
Marina Rodrigues Alonso - Arquiteta CAU nº 42503-7
Coordenadora do Comitê de Coordenação do PMSB

Djalma Machado
Djalma Machado
Secretário de Desenvolvimento Urbano

7



000161



Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução Nº 1025 de 30 de Outubro de 2009

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

2477/2019

Atividade concluída

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do Confea, que consta dos assentamentos deste Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia - Crea-BA, o Acervo Técnico do profissional LUIZA DE ANDRADE BERNDT referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo discriminada(s):

Profissional: LUIZA DE ANDRADE BERNDT

Registro: 69714

RNP: 0509435904

Título profissional: ENGENHEIRA SANITARISTA E AMBIENTAL, MONITORAMENTO DE RECURSOS HÍDRICOS

Número da ART: BA20180201943 Tipo de ART: OBRA / SERVIÇO Registrada em: 14/12/2018 Baixada em: 31/01/2019
Forma de registro: INICIAL Participação técnica: CO-AUTOR
Empresa contratada: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA

Contratante: Prefeitura Municipal de Coaraci CPF/CNPJ: 14.147.474/0001-75
Endereço do contratante: AVENIDA Juracy Magalhães Nº 244
Complemento: Bairro: Centro UF: BA CEP: 45638000
Cidade: COARACI
Contrato: 072/2018 Celebrado em: 16/03/2018
Valor do contrato: R\$ 127.196,67 Tipo de contratante: PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO
Ação institucional: NENHUMA - NÃO OPTANTE
Endereço da obra/serviço: AVENIDA Juracy Magalhães Nº 244
Complemento: Bairro: Centro UF: BA CEP: 45638000
Cidade: COARACI
Data de início: 20/03/2018 Conclusão efetiva: 13/12/2018
Finalidade: Saneamento básico
Proprietário: Prefeitura Municipal de Coaraci CPF/CNPJ: 14.147.474/0001-75

Atividade Técnica: 5 - Coordenação CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #887 - PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - PMSB 23 - Planejamento 1.00 UNIDADE; 5 - Coordenação CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #732 - PLANO MUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS (PMGIRS) 23 - Planejamento 1.00 UNIDADE;

Observações

Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do município de Coaraci/Ba, envolvendo os componentes Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo de Águas Pluviais e Manejo de Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana. A componente de Resíduos Sólidos do PMSB contempla o conteúdo do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) conforme Lei 12.305/2010.

Número da ART: BA20180214908 Tipo de ART: OBRA / SERVIÇO Registrada em: 26/12/2018 Baixada em: 31/01/2019
Forma de registro: COMPLEMENTAÇÃO DE PRAZO Participação técnica: CO-AUTOR
Empresa contratada: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA

Contratante: Prefeitura Municipal de Coaraci CPF/CNPJ: 14.147.474/0001-75
Endereço do contratante: AVENIDA Juracy Magalhães Nº 244
Complemento: Bairro: Centro UF: BA CEP: 45638000
Cidade: COARACI
Contrato: 072/2018 Celebrado em: 16/03/2018
Valor do contrato: R\$ 127.196,67 Tipo de contratante: PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO
Ação institucional: NENHUMA - NÃO OPTANTE
Endereço da obra/serviço: AVENIDA Juracy Magalhães Nº 244
Complemento: Bairro: Centro UF: BA CEP: 45638000
Cidade: COARACI
Data de início: 20/03/2018 Conclusão efetiva: 13/01/2019
Finalidade: Saneamento básico
Proprietário: Prefeitura Municipal de Coaraci CPF/CNPJ: 14.147.474/0001-75

Atividade Técnica: 5 - Coordenação CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #887 - PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - PMSB 23 - Planejamento 1.00 UNIDADE; 5 - Coordenação CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> #732 - PLANO MUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS (PMGIRS) 23 - Planejamento 1.00 UNIDADE;

Observações

Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do município de Coaraci/Ba, envolvendo os componentes Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo de Águas Pluviais e Manejo de Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana. A componente de Resíduos Sólidos do PMSB contempla o conteúdo do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) conforme Lei 12.305/2010.

Atividade: 3ª Termo Aditivo





Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução Nº 1025 de 30 de Outubro de 2009

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO

2477/2019

Atividade concluída

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

Informações Complementares

- CONSIDERAR COMO OS SERVIÇOS EXECUTADOS APENAS NO ÂMBITO DA ENGENHARIA SANITARISTA E AMBIENTAL.
- ESTA CERTIDÃO É PARA FIM EXCLUSIVO DE ACERVO TÉCNICO E NÃO ADRESCENTA QUALQUER ATRIBUIÇÃO ÀS ORIGINARIAMENTE CONSIGNADAS NO REGISTRO DO PROFISSIONAL NO CREA, SENDO VEDADA QUALQUER EXTRAPOLAÇÃO, NOS TERMOS DA ALÍNEA 'b' DO ARTIGO 6º DA LEI 5.194 DE 24 DE DEZEMBRO DE 1995.
- O ATESTADO ANEXO NÃO CONFERE RECONHECIMENTO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL PARA OS SERVIÇOS REFERENTES À ENGENHARIA CIVIL E GEOGRAFIA.

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculado à presente Certidão de Acervo Técnico – CAT, o atestado contendo 9 folha(s), expedido pelo contratante da obra/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº 2477/2019

19/02/2019, 11:35

bzbWw

A Certidão de Acervo Técnico (CAT) à qual o atestado está vinculado constitui prova da capacidade técnico-profissional da pessoa jurídica somente se o responsável técnico indicado estiver ou tenha a ser integrado ao seu quadro técnico por meio de declaração entregue no momento da habilitação ou da entrega de propostas.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o(s) autor(s) à respectiva ação penal.

Certificamos que se encontra vinculado à presente CAT o atestado apresentado em cumprimento à Lei nº 5.550/83, expedido pela pessoa jurídica contratante, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes. É de responsabilidade deste Conselho a verificação da atividade profissional em conformidade com a Lei nº 5.194/96 e Resoluções do Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - CONFEA.

Esta certidão perderá a validade, caso ocorra qualquer alteração posterior dos elementos cadastrais nela contidos.

A autenticidade desta Certidão pode ser verificada em: <http://crea-ba.sitac.com.br/publica/>, com a chave: bzbWw.

[Handwritten signatures and initials]





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

ATESTADO DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

Atestamos que a empresa SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA CNPJ Nº 13.025.251/0001-72 elaborou o Plano Municipal de Saneamento Básico, no qual inclui o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de Coaraci, por meio do Contrato nº 072/2018.

A elaboração dos referidos Planos teve início em 18/03/2018 e término em 13/01/2019 e contou com a participação dos seguintes profissionais:

EQUIPE TÉCNICA**COORDENADORA:**

- ✓ Luiza de Andrade Barndt
Engenheira Sanitarista e Ambiental - RNP: 050943590-4 Registro CREA/BA: 69.714
ART Inicial nº BA20180201943 e complementação de prazo nº BA20180214908

EQUIPE COORDENADA:

- ✓ Geraldo Leite Botelho
Engenheiro Civil - RNP: 0501180915 Registro CREA/BA: 14.899
ART Inicial nº BA20180098485 e complementação de prazo nº BA20180213511
- ✓ Lívia Duca de Lima
Engenheira Sanitarista e Ambiental - RNP: 051262515-7 Registro CREA/BA: 88.876
ART nº BA20180213163
- ✓ Marcela Lima Ferreira
Engenheira Sanitarista e Ambiental - RNP: 051262091-0 Registro CREA/BA: 68.875
ART nº BA20180212936
- ✓ Joice de Jesus Moraes
Assistente Social - Registro CRESS: 822
- ✓ Luiz Cláudio Ferraz Freire de Carvalho
Geógrafo/Especialista em Geoprocessamento
- ✓ Claudia Bezerra Batista Neves
Advogada - Registro OAB/BA: 14.768
- ✓ Cristiane Santos do Nascimento
Administradora - Registro CRA/BA nº 14.455

Av. Juracy Magalhães: 244 - Centro
CEP: 45638-000. Coaraci - BA.

1

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019



Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, às 14:25
Chave de Impressão: fcb99w

O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas

000163





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI
ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

SERVIÇO:

Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) do Município de Coaraci - BA, conforme Termo de referência da Fundação Nacional de Saúde (FUNASA), envolvendo o planejamento dos componentes Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo de Águas Pluviais Urbanas e Limpeza Urbana e Manejo dos Resíduos Sólidos, sendo destaques do trabalho os seguintes serviços realizados como parte do escopo do PMSB e do PMGIRS:

Produto A: Ato público de Formação dos Grupos de Trabalho

1. Orientação dos técnicos da Prefeitura quanto à reformulação dos grupos de trabalho (Comitê de Coordenação e do Comitê Executivo);

Produto B: Plano de Mobilização Social:

2. Descrição das atribuições dos grupos de trabalho;
3. Identificação dos parceiros para a comunicação e mobilização social para os eventos participativos;
4. Redefinição dos Setores de Mobilização com base nos setores censitários utilizados pelo IBGE, nos distritos, com representação esquemática por meio de mapa;
5. Definição e descrição detalhada das metodologias de comunicação e mobilização social (rádio, carro de som, cartazes, faixas, convites, redes sociais) para os eventos participativos;
6. Definição e descrição detalhada das metodologias utilizadas durante os eventos participativos (lançamento público, oficinas de diagnóstico, oficinas de prognóstico, reuniões de plano de execução e audiência pública final);
7. Implementação do Plano de Mobilização Social durante as etapas de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico.

Produto C: Diagnóstico Técnico Participativo:

8. Definição das Unidades Territoriais de Análise e Planejamento (Distrito Sede, São Roque e Ilamotinga);
9. Caracterização geral do município, contemplando histórico, localização e acessos;
10. Identificação e análise das características socioeconômicas, industriais, culturais e turísticas;
11. Levantamento e análise das infraestruturas municipais, a saber: saúde, educação, transporte, pavimentação, comunicação, energia elétrica, agências bancárias, segurança pública;
12. Elaboração de mapa e análise das características topográficas do município, utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;
13. Elaboração de mapa e identificação das características geológicas, hidrogeológicas e geomorfológicas do município, utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;
14. Elaboração de mapa de vegetação e análise das características ambientais utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;

Av. Juracy Magalhães, 244 - Centro
 CEP: 45638-000, Coaraci - BA.

2

Assinaturas manuscritas em azul.

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019.



Certidão nº 2477/2019
 19/02/2019, 14:25
 Chave de Impressão: b0dWw
 O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACY

ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

15. Caracterização climática e meteorológica do município, a saber: temperatura, pluviosidade, qualidade do ar, umidade relativa do ar e ventos;
16. Diagnóstico ambiental dos recursos hídricos com mapeamentos de bacias hidrográficas e uso e ocupação do solo, utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;
17. Análise do arcabouço legal em nível federal, estadual e municipal, correlacionando-o ao planejamento territorial no que concerne ao saneamento básico;
18. Análise do Plano Diretor de Desenvolvimento para identificar a direção do fluxo de crescimento de cada distrito;
19. Caracterização das Zonas de Interesse Social por meio de ferramentas de geoprocessamento e imagens de satélite;
20. Diagnóstico ambiental das Unidades de Conservação presentes no território do município por meio de ferramentas de geoprocessamento, imagens de satélite e análise de dados secundários;
21. Elaboração e análise de mapeamentos de ocupações em Áreas de Preservação Permanente (APP) e áreas ambientalmente frágeis, com base em dados secundários e imagens de satélite, utilizando-se de ferramentas de geoprocessamento;
22. Realização de visitas técnicas em comunidades, incluindo a aplicação de questionários e diálogo com os moradores locais e seus representantes;
23. Visitas técnicas às infraestruturas de abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, drenagem e manejo de águas pluviais para marcação de ponto com uso de GPS e posterior especialização destas;
24. Realização de reuniões técnicas com representantes de órgãos públicos, tais como entes da administração direta (secretarias municipais) e prestadores de serviços;
25. Sistematização das informações coletadas com a população, confrontando com os dados técnicos oficiais disponibilizados pelos prestadores de serviço;
26. Análise da situação atual da Gestão dos serviços de saneamento no município, onde neste inclui-se o planejamento, a prestação, a regulação e a fiscalização, com o controle social permeando todos eles;
27. Análise das condições de saúde pública, com base em dados de doenças que possuem interface com as condições de saneamento básico;
28. Análise da capacidade e adequação das infraestruturas de saneamento existentes em relação aos aspectos legais pertinentes, a saber: Lei Orgânica, Plano Diretor de Urbano (PDU), Código de Obras, Código Sanitário, Código de Meio Ambiente, Código de Posturas e Lei de parcelamento do solo urbano;
29. Avaliação do déficit de atendimento dos serviços de saneamento básico, suas causas e consequências na qualidade de vida da população, na saúde pública e na qualidade ambiental;
30. Análise da política tarifária dos serviços de saneamento;
31. Levantamento da estrutura de tarifação e índice de inadimplência;
32. Demonstrativo econômico-financeiro das receitas e despesas dos serviços prestados com base em dados fornecidos pelos prestadores dos serviços públicos de saneamento básico;
33. Análise da viabilidade e sustentabilidade econômico-financeira da prestação dos serviços públicos de saneamento básico no município;

Av. Juracy Magalhães, 244 – Centro
CEP: 45638-000, Coaracy – BA.

3

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019



Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, 14:25

Chave de Impressão: bz8Ww
O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas

000164





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

34. Análise de contratos de prestação de serviços;
35. Análise e interpretação de imagens de satélite para construção de relatórios técnicos e estudos ambientais;
36. Descrição e avaliação das infraestruturas que compõem os sistemas de abastecimento de água, a saber: captação, elevatórias, estação de tratamento de água (ETA), reservatórios, casa de química;
37. Análise detalhada dos índices de perdas dos sistemas de abastecimento de água, com indicação de possíveis causas associadas;
38. Descrição e avaliação das soluções alternativas de abastecimento de água;
39. Análise dos dados de qualidade da água fornecidos pela Embasa;
40. Caracterização dos mananciais superficiais utilizados para abastecimento de água do município, que estão inseridos na Bacia Hidrográfica do rio Almada, no que concerne ao: uso e ocupação do solo, qualidade da água, entre outros;
41. Descrição do sistema misto de esgotamento sanitário e drenagem e dos procedimentos de operação e manutenção;
42. Descrição e avaliação das soluções individualizadas de esgotamento sanitário, correlacionando com as consequências caso o abastecimento de água ocorra através de poços perfurados sem critérios técnicos;
43. Identificação de pontos de lançamentos de esgotos em canais de drenagem e corpos hídricos naturais;
44. Análise do desempenho dos processos de tratamento de esgoto doméstico, com base em dados de qualidade do efluente tratado fornecido pelo prestador de serviço;
45. Visitas técnicas às áreas com vulnerabilidade de alagamento, inundação e deslizamento de terra;
46. Análise do PEMAPES, onde são indicadas as áreas de risco existentes na sede municipal;
47. Definição e classificação dos resíduos sólidos;
48. Descrição das infraestruturas de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e instalações físicas dos prestadores de serviço;
49. Descrição e análise do manejo dos resíduos gerados no município, a saber: limpeza urbana, domiciliares, serviços de saúde, construção civil, serviços de transporte, serviços de saneamento, agrossilvopastoris, resíduos volumosos, resíduos sujeitos a logística reversa;
50. Indicação de áreas com descarte inadequado de resíduos;
51. Análise da abrangência dos serviços de coleta e varrição na área urbana e rural, apontando as melhorias necessárias;
52. Análises de programas de educação ambiental existentes;
53. Participação em oficinas de diagnóstico com a população dos setores de mobilização, atuando como facilitador na aplicação metodologia pedagógica. Evento realizado com o objetivo de obter a percepção da população sobre a gestão dos serviços de saneamento;
54. Condução de reunião para apresentação do produto aos membros dos Comitês Executivo e de Coordenação, e posterior incorporação das contribuições no documento final.

Ass. Juracy Magalhães, 244 – Centro
 CEP: 45638-000, Coaraci – BA.

4

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019.



Certidão nº 2477/2019
 19/02/2019, 14:25

Chave de impressão: b3bWw

O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 5 folhas





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

Produto D: Prospectiva e Planejamento Estratégico

55. Projeção da geração de esgotos no horizonte de 20 anos;
56. Projeção da geração de resíduos sólidos no horizonte de 20 anos;
57. Caracterização dos principais mananciais superficiais e Supervisão das atividades de divulgação das oficinas de prognóstico nos setores de mobilização;
58. Elaboração das peças de divulgação, tais como faixas, convites, folders, cartazes e meios de comunicação local (jornal, rádio, etc.);
59. Organização, articulação e acompanhamento da mobilização com vistas a promover a ampla participação social nas oficinas de prognóstico;
60. Condução de oficina participativa de prognóstico, participando como facilitador, estimulando a população a externar as soluções adequadas a sua realidade;
61. Estudos demográficos, contemplando análise de migração, fecundidade, mortalidade, projeção da população urbana e rural de cada distrito, análise das tendências de expansão urbana e desenvolvimento no contexto regional;
62. Elaboração de cenários alternativos para a gestão dos serviços de saneamento;
63. Alternativas técnicas para a gestão dos serviços (planejamento, regulação, fiscalização, prestação e controle social);
64. Elaboração de cenários alternativos de demandas dos serviços, com base em variáveis definidas, estabelecendo metas no prazo emergencial, curto, médio e longo;
65. Análise da capacidade de atendimento das infraestruturas de saneamento frente as demandas atuais e futuras, com base em dados fornecidos pelos prestadores de serviço e no cenário de referência adotado;
66. Projeção da demanda de água para atender a população futura com análise da capacidade de atendimento das infraestruturas existentes;
67. Caracterização de mananciais superficiais e subterrâneos com indicação daqueles capazes de atender as demandas de água do Município pelo horizonte de 20 anos;
68. Análise de mapeamentos vegetacionais direcionando ações para revitalização de matas ciliares e recuperação de mananciais;
69. Alternativas técnicas para os serviços de saneamento básico, considerando as peculiaridades das áreas urbanas e rurais das unidades de planejamento (distritos);
70. Descrição de alternativas técnicas de tratamento de esgotos apropriadas para as áreas urbanas e rurais;
71. Descrição das alternativas de drenagem sustentável e tradicionais que podem ser implementadas no município;
72. Descrição de alternativas de manejo adequado de resíduos sólidos, a saber: coleta seletiva para possibilitar a reciclagem por meio da implantação de Pontos de Entrega Voluntária (PEVs), Locais de Entrega Voluntária (LEVs), cooperativa de catadores com centro de triagem, compostagem dos resíduos orgânicos, reaproveitamento;
73. Descrição dos critérios técnicos para escolha de área para implantação de aterro sanitário, enfatizando a importância do consórcio;
74. Definição de metodologia para o cálculo dos custos da prestação dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos, bem como a forma de cobrança desses serviços;

Av. Juracy Magalhães, 244 – Centro
CEP: 45638-000, Coaraci – BA.

5

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019



Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, 14:25

Chave de impressão: txt/ww

O documento nesta ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas

000165





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

75. Definição de áreas de interesse ao saneamento básico, a saber: área de proteção permanente (APP), áreas com cobertura vegetal, mananciais superficiais (rios, nascentes, lagoas, lagos, barragens) e subterrâneos (poços); áreas de agricultura, praças e jardins com potencial para reuso de efluentes domésticos tratados; áreas de várzeas; campos de futebol que podem funcionar como áreas de amortecimento de cheias.
1. Ações de emergência e contingência que estabelecem formas de atuação dos órgãos operadores dos serviços de saneamento básico, tanto de caráter preventivo como corretivo, procurando elevar o grau de segurança e a continuidade operacional das instalações afetadas;
 2. Condução de reunião para apresentação do Produto para os membros dos Comitês Executivo e de Coordenação e posterior incorporação das contribuições no documento final;

Produto E: Programas, Projetos e Ações e

3. Descrição das ações contempladas nos Instrumentos de Planejamento já existentes, a saber: Plano Nacional de Saneamento Básico (PLANSAB), Plano Estadual de Manejo de Águas Pluviais e Esgotamento Sanitário (PEMAPES), Plano de Regionalização da Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PRGIRS) para o estado da Bahia, Plano Diretor Urbano e Plano Plurianual;
4. Elaboração do Programa Fortalecendo a Gestão que contempla os seguintes Projetos: Projeto Estruturar para Melhorar e Projeto Fazer Valor;
5. Elaboração do Programa Vozes do Saneamento que contempla os seguintes Projetos: Projeto Na Ativa e Projeto Saneamento Acontece;
6. Elaboração do Programa Semear, específico para a Educação Ambiental, que contempla os seguintes projetos: Projeto Sementes do Futuro (voltado para educação ambiental de crianças) e Projeto Aprendendo a Cuidar (voltado para educação ambiental de adultos);
7. Elaboração do Programa Cuidando dos Mananciais, composto pelo Projeto Rio Vivo, que é voltado para recuperação e proteção de mananciais (nascentes, rios) inseridos na Bacia Hidrográfica do Rio Almada - BHRA, principal fonte de abastecimento do município;
8. Elaboração do Programa Trabalhando Certo, que contempla os seguintes Projetos: Projeto Água Boa (voltado para a melhoria das infraestruturas existentes afim de fornecer água de qualidade a população); Projeto Guardião da Água (voltado a monitoramento da qualidade da água das soluções alternativas de abastecimento); e Projeto de Olho na Conta (voltado ao controle de perdas);
9. Elaboração do Programa Água Para Todos, composto pelo Projeto Também Quero Água, que objetiva a implantação de soluções de abastecimento de água para os locais onde ainda não possuem;
10. Elaboração do Programa Esgotamento Sanitário para Todos, composto seguintes Projetos: Projeto Coleta Mais e Trata Bem, que tem por objetivo revisar o projeto e implantar o Sistema de Esgotamento Sanitário na Sede Municipal, e elaborar e implantar solução de esgotamento sanitário na área urbana dos outros distritos (São Roque e Itamotings) e da localidade de Marcos Sacramento, Projeto Cuida do Meu

Av. Juracy Magalhães, 244 - Centro
CEP: 45638-900, Coaraci - BA.

6

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019.



Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, às 14:25

Chave de impressão: bobWw

O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas.





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI

ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

Também, voltado para implantação de soluções alternativas adequadas na área rural;

11. Elaboração do Programa Reduz Coaraci, composto pelo Projeto Sou Resíduo Zero, voltado para redução da geração de resíduos no âmbito da administração pública municipal;
12. Elaboração do Programa Cidade Limpa, composto pelos seguintes projetos: Projeto Coleta Para Todos (objetiva manter universalizar a cobertura por coleta na área urbana e ampliar a coleta na área rural); Projeto Separando para Aproveitar, que tem como objetivo implantar infraestruturas que possibilitem a separação dos resíduos secos (PEVs, LEVs); Projeto Limpando a Rua (objetiva manter o serviço de limpeza das ruas e varrição de forma satisfatória); Projeto Nosso Espaço, que tem como finalidade recuperar espaços públicos atualmente utilizados de forma inadequada, e transformá-los em espaço de convivência com hortas e/ou jardins comunitários;
13. Elaboração do Programa Destina Bem Coaraci composto pelos seguintes projetos: Projeto Cooperando para Fortalecer (criação de uma cooperativa de Catadores); Projeto Reaproveita e Recicla Coaraci (tem por objetivo promover oficinas de reaproveitamento de materiais para produção de peças artesanais, assim como fomentar a instalação de indústria de reciclagem no município); Projeto Fazendo Compostagem (voltado para a promoção de cursos de compostagem doméstica, assim como instalação de uma unidade de compostagem na área do futuro aterro); Projeto Só Rejeito (cujo objetivo é o encerramento do lixão existente e implantação de um aterro sanitário de forma consorciada com municípios vizinhos); e Projeto Gerenciando Bem (que tem por finalidade o gerenciamento adequado dos resíduos de serviços de saúde das unidades públicas fiscalizar os geradores dos demais tipos de resíduos que não é competência do município);
14. Elaboração do Programa Drenagem Sustentável composto pelos seguintes projetos: Projeto Deixa Infiltrar (objetiva estimular a manutenção de áreas verdes e captação da água de chuva) e Projeto Meu Rio de Volta (tem por objetivo recuperar de forma gradativa a qualidade ambiental dos rios urbanos, sobretudo o rio Almada que percorre a sede municipal);
15. Elaboração do Programa Drenagem para Todos composto pelos seguintes projetos: Projeto Drenando a Chuva, cujo objetivo é realizar melhorias no sistema de drenagem existente e expandir as infraestruturas de drenagem e pavimentação para os locais onde ainda não existe; e Projeto Em Alerta, que tem por finalidade estruturar a Comissão Municipal de Defesa Civil para atuar de forma preventiva e corretiva em situações de emergência.

Produto F: Plano de Execução

16. Estimativas dos recursos necessários para implementação dos programas, projetos e ações;
17. Levantamento das possíveis fontes de financiamentos em nível federal, estadual e municipal;
18. Demonstrativo dos investimentos necessários por horizonte de planejamento (emergencial, curto, médio e longo prazo);

Av. Juracy Magalhães, 244 – Centro
CEP: 45638-000, Coaraci – BA.

7

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019



Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, às 14:25

Chave de Impressão: b22f4w
O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas

000166





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI
ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

19. Condução de reunião para apresentação do Produto para os membros dos Comitês Executivo e de Coordenação e posterior incorporação das contribuições no Documento Final;
20. Supervisão das atividades de divulgação das reuniões de plano de execução nos setores de mobilização;
21. Elaboração das peças de divulgação, tais como faixas, convites, folders, cartazes e meios de comunicação local (jornal, rádio, etc.);
22. Organização, articulação e acompanhamento da mobilização com vistas a promover a ampla participação social nas reuniões de plano de execução;
23. Condução das reuniões de plano de execução que tem como objetivo a apresentação dos programas, projetos e ações; a estimativa de investimentos necessários para implementação dos mesmos; definição de prazos; identificação de prioridades e hierarquização das ações;

Produto G: Minuta de Projeto de Lei do PMSB

24. Auxílio na elaboração da Minuta de Projeto de Lei do PMSB;

Produto H: Relatório de Indicadores de Desempenho das Ações do PMSB

25. Determinação de indicadores para a avaliação da universalização do acesso;
26. Determinação de indicadores para a avaliação da utilização de tecnologias apropriadas;
27. Determinação de indicadores para a avaliação da qualidade dos serviços de prestados;
28. Determinação de indicadores para a avaliação da adequação dos serviços de saneamento básico com a saúde pública e o meio ambiente;
29. Determinação de indicadores para a avaliação da intersetorialidade das políticas de saneamento com as demais políticas praticadas;
30. Determinação de indicadores para a avaliação da eficiência dos sistemas;
31. Determinação de indicadores para a avaliação da sustentabilidade econômico-financeira dos serviços públicos de saneamento;
32. Determinação de indicadores para a avaliação da participação e controle social;
33. Determinação de indicadores para a avaliação da implementação do PMSB;
34. Determinação de indicadores para a avaliação da fiscalização e regulação dos serviços de saneamento básico;
35. Determinação de indicadores para a avaliação do planejamento em saneamento básico;
36. Condução de reunião para apresentação do Produto para os membros dos Comitês Executivo e de Coordenação e posterior incorporação das contribuições no Documento Final;

Produto I – Sistema de Informação para auxílio a tomada de decisão

37. Criação do sistema de informação municipal com o uso de softwares;

Av. Jeracy Magalhães, 244 – Centro
CEP: 45638-000, Coaraci – BA.

8

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019.



Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, 14:25

Chave de impressão: tzbWW

O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas





PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI
ESTADO DA BAHIA

CNPJ: 14.147.474/0001-75

Produto J – Relatórios Mensais de Acompanhamento das Atividades

38. Elaboração de Relatórios Mensais de Acompanhamento das atividades desenvolvidas no âmbito do PMSB, a saber: visitas técnicas, reuniões com a prefeitura e órgão financiador (Funasa), eventos com a população e atividades de escritório, entre outras.

Produto K – Relatório Final do PMSB

39. Supervisão das atividades de divulgação da Audiência Pública em todo município (áreas urbana e rural);
40. Elaboração do resumo de todos os produtos;

CONTRATANTE:

Prefeitura Municipal de Coaraci,
CNPJ: 14.147.474/0001-75

Coaraci, 13 de Fevereiro de 2019

Thiago Carvalho Gonçalves
Secretário de Planejamento
CPF nº 012.009.395-22

Thiago Carvalho Gonçalves
Insc. Est. nº 01.000.000-00
Dist. Municipal nº 0205/2017

Av. Juracy Magalhães, 244 – Centro
CEP: 45638-000, Coaraci – BA.

9

000167

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
RUA PROFESSOR ALOÍSIO DE CARVALHO FILHO, 402, ENGENHO VELHO DE BROTAS - SALVADOR-BA.
TEL: + 55 (71) 3453-8960 Fax: + 55 (71) 3453-8969 E-mail: creakba@creaba.org.br



Impresso em: 19/02/2019, às 14:25



Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 2477/2019, emitida em 19/02/2019

Certidão nº 2477/2019
19/02/2019, 14:25

Chave de Impressão: b2bWw
O documento neste ato registrado foi emitido em 19/02/2019 e contém 9 folhas



Prefeitura Municipal de Barra do Choça - Bahia
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
E SERVIÇOS PÚBLICOS



ATESTADO

Atestado registrado mediante
vinculação à respectiva CAT

CREA - BA
n.º 048.047

Atesto para os devidos fins, que a Empresa **SANEANDO - Projetos de Engenharia e Consultoria Ltda**, foi contratada por esta Prefeitura Municipal de Barra do Choça, tendo o Engenheiro Geraldo Leite Botelho com registro no CREA 14.899 como o seu Responsável Técnico atuando na elaboração dos projetos de ampliação do Sistema de Abastecimento de Água e do Sistema de Esgotamento Sanitário, no período de 18 de março/2013 a 30 agosto de 2013, ART N° BA2013.277821, sendo concluídas em conformidades com as exigências contratuais.

RESPONSÁVEL TÉCNICO:

Nome: Geraldo Leite Botelho

Engenheiro Civil – RNP: 05011809-5 Registro: 14.899

OBRA:

Elaboração de Projetos de ampliação do Sistema de Abastecimento de Água e Sistema Esgotamento Sanitário

Local: – Distrito de Barra Nova, Município de Barra do Choça-Ba.

Período: 18/março/2013 a 30/agosto/2013.

Escopo dos Serviços:

- Estudos Preliminares;
- Dimensionamento de Rede de Distribuição de Água Tratada, com extensão de 5.700,00m;
- Projeto de Ampliação da Estação de Tratamento de Água;
- Projeto de Reservatório Elevado com capacidade para
- População de fim de plano de 5.650 habitantes;
- Dimensionamento de Rede de Esgotamento Sanitário, com extensão de 5.700,00m;
- Dimensionamento de 02 (duas) linhas de recalque de esgoto;
- População de fim de plano de 5.650 habitantes.

000168

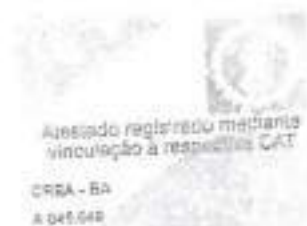
CONFERE COM
O ORIGINAL



Prefeitura Municipal de Barra do Choça - Bahia
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
E SERVIÇOS PÚBLICOS



CONTRATANTE:
Prefeitura Municipal de Barra do Choça
CNPJ: 13.906.789/0001-96



Barra do Choça, 09 de setembro de 2013.


Oberdan Rocha Dias
Prefeito Municipal
CPF: 531.293.937-49

000169

CONFERE COM
O ORIGINAL



Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO
BA20130002366
Atividade concluída

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do CONFEA, que consta dos assentamentos deste Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia - Crea-BA, o Acervo Técnico do profissional GERALDO LEITE BOTELHO referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo discriminada(s):

Profissional: GERALDO LEITE BOTELHO

Registro: 14893-BA

RNP: 055150815

Título Profissional: Engenheiro Civil

Número da ART: BA2013.277621 Tipo de ART: Obra ou serviço Registrada em: 21/02/2013 Emissão em: 10/09/2013

Forma de registro: Inicial Participação técnica: Individual

Empresa contratada: SANEAMENTO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA. M

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO CHOÇA

CPF/CNPJ: 13806789009196

Praca da Comércio 145

Complemento:

Bairro: Centro

Cidade: BARRA DO CHOÇA

UF: BA CEP: 45120000

Contrato: 047/2013

celebrado em: 02/04/2013

Vinculada à ART:

Valor do contrato: R\$ 226.000,00

Tipo de contratante: Pessoa Jurídica de Direito Público

Ação institucional: XXXXXXXXXX

Endereço da obra/serviço: Povoado DISTRITO DE BARRA NOVA S/N

Bairro: DISTRITO DE BARRA NOVA

Complemento:

UF: BA CEP: 45120000

Cidade: BARRA DO CHOÇA

Data de início: 18/05/2013

Conclusão e/ou: 30/09/2013

Coordenadas geográficas:

Finalidade: Infra-Estrutura

Código:

Proprietário: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO CHOÇA

CPF/CNPJ: 13806789009196

Atividade Técnica: Ambiental Atividades Gerais / ESTUDO DE IMPACTO AMBIENTAL 1.000 unidade; Projeto Saneamento / ESTAÇÃO ELEVATORIA 3.000 unidade; Projeto Saneamento / ESTAÇÃO TRATAMENTO DE ÁGUA 1.000 unidade; Projeto Saneamento / ESTAÇÃO TRATAMENTO DE ESGOTO 1.000 unidade; Projeto Saneamento / RDS DE ÁGUA 3700.000 metros; Projeto Saneamento / RDS DE ESGOTO 3700.000 metros

Observações:

ELABORAÇÃO DE PROJETO DE AMPLIAÇÃO DE RDS, EDO E ESTUDO DE IMPACTO AMBIENTAL

Informações Complementares

XXXXXXXXXX

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculada à presente Certidão de Acervo Técnico - CAT, conforme selos de segurança A 045.047 e A 045.048, a atividade concernente à obra/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e atualização das informações mais constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº BA20130002366

Código de Validação BA20130002366CASF8D

Salvador/BA 10/09/2013

Lucy Ribeiro Pessoa

LUCY RIBEIRO PESSOA

COORDENADORA DE REGISTRO E CADASTRO

A CAT é emitida quando está vinculada à obra/serviço que constitui o objeto da atividade registrada no CREA.

A CAT possui a validade de base de qualificação dos dados técnicos qualitativos e quantitativos da atividade, bem como de atualização da situação do registro de ART.

A CAT a qual a atividade está vinculada constitui-se parte de registros técnicos-jurídicos de natureza jurídica própria ao responsável técnico indicado no ato de registro e que integram o seu próprio arquivo por meio da declaração constante no presente de habilitação de da atividade das propostas.

A responsabilidade e a validade desta certidão devem ser conferidas ao ato de registro - BA (www.crea-ba.org.br).

A (re)validação desta certidão constitui, assim prevista no Código de Ética, atualização, atualização e correção de registros não-públicos.

A CAT é válida em todo o território nacional.

000170

CONFERE COM
O ORIGINAL

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

Rua Professor Alcides de Carvalho Filho, 402 - Engenho Velho de São

Tel. (71) 3453-6360 Fax: (71) 3453-8963 E-Mail: crea-ba@crea-ba.org.br



CREA-BA
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

Supr



Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução Nº 1025 de 30 de Outubro de 2009
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO

37888/2018

Atividade concluída

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do Confea, que consta dos assentamentos desta Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia - Crea-BA, o Acervo Técnico do profissional GERALDO LEITE SOTELHO referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo discriminada(s):

Profissional: GERALDO LEITE SOTELHO
Registro: 14899/D RNP: 0501190915
Título profissional: ENGENHEIRO CIVIL

Número da ART: BA20180195062 Tipo de ART: OBRA / SERVIÇO Registrada em: 30/11/2018 Baixada em: 30/11/2018
Forma de registro: INICIAL Participação técnica: EQUIPE
Empresa contratada: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA

Contratante: Prefeitura Municipal de Coaraci CPF/CNPJ: 14.147.474/0001-75
Endereço do contratante: AVENIDA Juracy Magalhães Nº: 244
Complemento: Bairro: Centro
Cidade: COARACI UF: BA CEP: 45638000
Contrato: 72/2018 Celebrado em: 16/03/2018
Valor do contrato: R\$ 127.196,67 Tipo de contratante: PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO
Ação Institucional: NENHUMA - NÃO OPTANTE
Endereço da obra/serviço: AVENIDA Juracy Magalhães Nº: 244
Complemento: Bairro: Centro UF: BA CEP: 45638000
Cidade: COARACI
Data de início: 05/10/2018 Conclusão efetiva: 30/11/2018
Finalidade: Ambiental
Proprietário: Prefeitura Municipal de Coaraci CPF/CNPJ: 14.147.474/0001-75

Atividade Técnica: 5 - Coordenação CREA-BA-1025 -> CONSTRUÇÃO CIVIL - ÁGUA, ESGOTO, ATIVIDADES DE GESTÃO DE RESÍDUOS E DESCONTAMINAÇÃO -> SANEAMENTO -> 480 - LIMPEZA URBANA 24 - Projeto 1.00 UNIDADE;

Observações

Elaboração de projeto de coleta seletiva para a sede municipal de Coaraci, em atendimento a uma necessidade identificada durante as atividades do Plano Municipal de Saneamento Básico.

Informações Complementares

- ESTA CERTIDÃO É PARA FIM EXCLUSIVO DE ACERVO TÉCNICO E NÃO ACRESCENTA QUALQUER ATRIBUIÇÃO ÀS ORIGINARIAMENTE CONSIGNADAS NO REGISTRO DO PROFISSIONAL NO CREA, SENDO VEDADA QUALQUER EXTRAPOLAÇÃO, NOS TERMOS DA ALÍNEA "b" DO ARTIGO 6º DA LEI 5.194 DE 24 DE DEZEMBRO DE 1996.
- O ATESTADO ANEXO NÃO CONFERE RECONHECIMENTO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL PARA OS SERVIÇOS REFERENTES A ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL.

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculado a presente Certidão de Acervo Técnico - CAT, o atestado contendo 2 folha(s), expedido pelo contratante da obra/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº 37888/2018
03/12/2018, 15:21
zxdAy

A Certidão de Acervo Técnico (CAT) a qual o atestado está vinculado constitui prova da capacidade técnico-profissional da pessoa jurídica somente se o responsável técnico indicado estiver ou venha a ser integrado ao seu quadro técnico por meio de declaração entregue no momento da habilitação ou da entrega de propostas.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o(a) autor(a) à respectiva ação penal.

Certificamos que se encontra vinculado a presente CAT o atestado apresentado em cumprimento à Lei nº 8.666/93, expedido pela pessoa jurídica contratante, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes. É de responsabilidade deste Conselho a verificação da atividade profissional em conformidade com a Lei nº 5.194/66 e Resoluções do Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - CONFEA.

Esta certidão perderá a validade, caso ocorra qualquer alteração posterior dos elementos cadastrais nela contidos.

A autenticidade desta Certidão pode ser verificada em: <http://crea-ba.sitac.com.br/publico/>, com a chave: zxdAy

000171





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COARACI
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

SERVIÇO:

Elaboração do Projeto de Coleta Seletiva para a Sede Municipal de Coaraci, envolvendo as seguintes atividades:

1. Caracterização do município
2. Diagnóstico e caracterização do sistema de gerenciamento de resíduos sólidos existente
3. Estudo e concepção do sistema de coleta seletiva proposto
4. Dimensionamento dos roteiros de coleta seletiva
5. Dimensionamentos dos equipamentos necessários para a coleta seletiva
6. Avaliação socioambiental com relação aos catadores atuantes no lixão
7. Avaliação econômica e financeira para a implantação da coleta seletiva

CONTRATANTE:

Prefeitura Municipal de Coaraci

CNPJ: 14.147.474/0001-75

Coaraci-Bahia, ____ de _____ de 2018.

DANILO GALVÃO
Engenheiro Civil
CREA-BA 051590037-0
Danilo Galvão

Engenheiro Civil – CREA nº 051590037-0
Responsável Técnico pela Fiscalização do projeto

Thiago Gonçalves
Secretário de Planejamento
CPF nº: 012.008.395-22

Thiago Gonçalves
5004, Km. 10, Povoado São João e São José
Cec. Municipal nº 0106/10017

Este documento encontra-se registrado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia, vinculado à Certidão nº 37888/2018, emitida em 03/12/2018



Certidão nº 37888/2018
12/12/2018, 15:33

Chave de Impressão: zeddy

O documento neste ato registrado foi emitido em 03/12/2018 e contém 2 folhas

000172





Prefeitura Municipal de Barra do Choça - Bahia
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
E SERVIÇOS PÚBLICOS



ATESTADO

Atestado registrado mediante vinculação a respectiva CAT

CREA - BA
A 1148648

Atesto para os devidos fins, que a Empresa SANEANDO - Projetos de Engenharia e Consultoria Ltda, foi contratada por esta Prefeitura Municipal de Barra do Choça, tendo o Engenheiro Geraldo Leite Botelho com registro no CREA 14.899 como o seu Responsável Técnico atuando na elaboração do projetos de complementação da macro-drenagem nas ruas do Bairro Bom Retiro na Cidade de Barra do Choça-Ba, no período de 01 de agosto/2013 a 06 de setembro de 2013, ART Nº BA2013.278138, sendo concluídas em conformidades com as exigências contratuais.

RESPONSÁVEL TÉCNICO:

Nome: Geraldo Leite Botelho

Engenheiro Civil - RNP: 05011809-5 Registro: 14.899

PROJETO:

Estudo da Bacia Hidrográfica com área total de 29,00hc

Elaboração de Projetos de Saneamento/Rede de águas Pluviais com 194,50m de rede em Tubo de Concreto de 800mm, 248m em Tubo de Concreto de 600mm, 120m em Tubo de Concreto de 400mm e 310m em Canais.

Local: - Bairro Bom Retiro - Cidade de Barra do Choça-Ba.

Período: 05 de agosto a 06 de setembro de 2013.

CONTRATANTE:

Prefeitura Municipal de Barra do Choça

CNPJ: 13.906.789/0001-96

Barra do Choça, 09 de setembro de 2013.

Oberdan Roeha Dias
Prefeito Municipal
CPF: 531.293.937-49

Sup

CONFERE COM
ORIGINAL

000173



Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATENDIMENTO
BA20130002365
Atividade concluída

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do CONFEA, que consta dos assentamentos deste Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia - Crea-BA, o Acervo Técnico do profissional GERALDO LEITE BOTELHO referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo discriminada(s):

Profissional: GERALDO LEITE BOTELHO

Registro: 14899-BA

RNP: 050186915

Título Profissional: Engenheiro Civil

Número da ART: BA2013.278135 Tipo de ART: Obra ou serviço Registrada em: 21/08/2013 Baixada em: 10/09/2013

Forma de registro: Inicial Participação técnica: Individual

Empresa contratada: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA. M

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO CHOÇA

CPRONPJ: 13906788000198

Praca DO COMÉRCIO 145

Complemento:

Bairro: CENTRO

Cidade: BARRA DO CHOÇA

UF: BA CEP: 45120000

Contrato: 042/2013

celebrado em: 05/08/2013

Vinculada à ART:

Valor do contrato: R\$ 30.000,00

Tipo de contratante: Pessoa Jurídica de Direito Público

Ação Institucional: XXXXXXXXX

Endereço da obra/serviço: Praça RUA RODRIGUES SANTOS S/N

Complemento:

Bairro: BOM RETIRO

Cidade: BARRA DO CHOÇA

UF: BA CEP: 45120000

Data de início: 05/08/2013

Conclusão efetiva: 05/08/2013

Coordenadas geográficas:

Finalidade: Ambiental

Código:

Proprietário: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO CHOÇA

CPRONPJ: 13906788000198

Atividade Técnica: Projeto Saneamento REDE DE ÁGUAS PLUVIAIS 873,800 metros

Observações:

ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE NADRO-DESENGENHO DE ÁGUA PLUVIAIS EM PRAÇA DO BAIRRO BOM RETIRO-CIDADE DE BARRA DO CHOÇA.

Informações Complementares:

XXXXXXXXXX

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculada à presente Certidão de Acervo Técnico - CAT, conforme artigo 3º da Lei nº 5.041/06 e a 045.045, o atendimento contendo: folha(s), expedido pela contratante do serviço/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nela constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº BA20130002365

Código de Validação BA20130002365CA3287

Sancionada em 10/09/2013

LUCY RIBEIRO PESSOA

COORDENADORA DE REGISTRO E CADASTRO

A CAT é a qual a atividade está vinculada e o documento que comprova o registro do profissional no CREA.

A CAT é a qual a atividade está vinculada e o documento que comprova o registro do profissional no CREA. A CAT é a qual a atividade está vinculada e o documento que comprova o registro do profissional no CREA. A CAT é a qual a atividade está vinculada e o documento que comprova o registro do profissional no CREA.

A CAT é a qual a atividade está vinculada e o documento que comprova o registro do profissional no CREA.

A CAT possui a validade em caso de modificação dos dados técnicos qualitativos e quantitativos nela contidos, bem como de alteração de situação de registro do profissional no CREA.

A validade da CAT é a validade da atividade técnica e o documento que comprova o registro do profissional no CREA. A CAT é a qual a atividade está vinculada e o documento que comprova o registro do profissional no CREA.

A validade da CAT é a validade da atividade técnica e o documento que comprova o registro do profissional no CREA. A CAT é a qual a atividade está vinculada e o documento que comprova o registro do profissional no CREA.

000174

CONFERE COM
O ORIGINAL

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

Rua Professor Nilton de Carvalho Filho, 402 - Engenho Velho da Brotas

Tel. (71) 3453-8389 Fax: (71) 3453-3003 E-Mail: cresa@crea-ba.org.br



CREA-BA
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia



Prefeitura Municipal de Barra do Choça - Bahia
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
E SERVIÇOS PÚBLICOS



ATESTADO

Assinado registrado mediante
vinculação à respectiva OAT

CREA - BA
A 048.371

Atesto para os devidos fins, que a Empresa SANEANDO - Projetos de Engenharia e Consultoria Ltda, foi contratada por esta Prefeitura Municipal de Barra do Choça, tendo o Engenheiro Geraldo Leite Botelho com registro no CREA 14.899 como o seu Responsável Técnico atuando na elaboração do Estudo do Impacto Ambiental no Distrito de Barra Nova - Município de Barra do Choça-Ba, por ocorrência da ampliação do seu Sistema de Esgotamento Sanitário, conforme ART N° BA2013.277821.

RESPONSÁVEL TÉCNICO:

Nome: Geraldo Leite Botelho

Engenheiro Civil - RNP: 05011809-5 Registro: 14.899

SERVIÇO:

Elaboração de Estudo de Impacto Ambiental - EIA

Local: - Distrito de Barra Nova, Município de Barra do Choça-Ba.

Período: 01 de julho a 02 de setembro de 2013.

CONTRATANTE:

Prefeitura Municipal de Barra do Choça

CNPJ: 13.906.789/0001-96

Barra do Choça, 09 de setembro de 2013.

Oberdam Rocha Dias
Prefeito Municipal
CPF: 531.293.937-49

000175

SUP

CONFERE COM
O ORIGINAL



Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO
BA20130002451
Atestado concluído

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do CONFEA, que consta dos assentamentos deste Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia - Crea-BA, o Acervo Técnico do profissional GERALDO LEITE BOTELHO referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo discriminada(s):

Profissional: GERALDO LEITE BOTELHO

Registro: 14589-BA

RNP: 092180915

Título Profissional: Engenheiro Civil

Número da ART: BA2013.277821 Tipo de ART: Obra ou serviço Registrada em: 21/08/2013. Bexada em: 10/09/2013

Forma de registro: Inicial Participação Técnica Individual

Empresa contratada: SANEANDO - PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA - ME

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO CHOÇA

CPF/CNPJ: 1380678000198

Praça do Comércio 145

Complemento:

Bairro: Centro

Cidade: BARRA DO CHOÇA

UF: BA CEP: 45120000

Construtor: 04/2013

concluído em: 03/04/2013

Vinculado à ART:

Valor do contrato: R\$ 230.000,00

Tipo de contratante: Pessoa Jurídica de Direito Público

Ação Institucional: XXXXXXXXX

Endereço da obra/serviço: Povoado DISTRITO DE BARRA NOVA S/N

Complemento:

Bairro: DISTRITO DE BARRA NOVA

Cidade: BARRA DO CHOÇA

UF: BA CEP: 45120000

Data de início: 01/07/2013

Conclusão efetiva: 02/09/2013

Coordenadas geográficas:

Finalidade: Infra-Estrutura

Código:

Proprietário: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO CHOÇA

CPF/CNPJ: 1380678000198

Atividade Técnica: Ambiental Atividades Gerais / ESTUDO DE IMPACTO AMBIENTAL 1.000 unidades; Projeto Saneamento / ESTACAO ELEVATORIA 2.000 unidades; Projeto Saneamento / ESTACAO TRATAMENTO DE AGUA 1.000 unidades; Projeto Saneamento / SERVICO TRATAMENTO DE ESGOTO 1.000 unidades; Projeto Saneamento / REDE DE AGUA 5700.000 metros; Projeto Saneamento / REDE DE ESGOTO 5700.000 metros

Observações

ELABORAÇÃO DE ESTUDO DE IMPACTO AMBIENTAL NO ÂMBITO DA ENGENHARIA CIVIL.

Informações Complementares

ESTA CERTIDÃO CONFERE AO TITULAR, APÓS RECONHECIMENTO DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL PARA A ELABORAÇÃO DO ESTUDO DE IMPACTO AMBIENTAL, AS DEMAIS ATIVIDADES ANOTAÇÃO NA ART, FORAM OBJETO DA CAT 20122246

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculado à presente Certidão de Acervo Técnico - CAT, conforme selos de segurança A 045.371 a A 045.371, o atestado contendo 1 folha(s), expedido pelo contratante da obra/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº BA20130002451

Código de Validação BA20130002451CATFBA

Salvador/BA 10/09/2013

Lucy Ribeiro Pessoa

LUCY RIBEIRO PESSOA

COORDENADORA DE REGISTRO E CADASTRO

000176

A CAT é emitida quando o atestado está vinculado à obra/serviço que compõe o registro do atestado no CREA.

A CAT é emitida quando o atestado está vinculado ao registro de responsabilidade técnica profissional da pessoa jurídica pessoa ou o responsável técnico utilizado no trabalho ou não, registrado no CREA, quando o mesmo for utilizado para a elaboração de projetos de engenharia ou de arquitetura.

A CAT é válida em todo o território nacional.

A CAT possui o código de validação no verso da notificação que deve conter o qualificador e o qualificado pelo atestado, com o uso de atestado de validade de registro de ART.

A notificação e o código de validação devem ser emitidos pelo CREA-BA, conforme o site do CREA-BA: www.crea-ba.org.br.

A notificação deve ser emitida pelo CREA-BA, conforme o site do CREA-BA: www.crea-ba.org.br.

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia
Rua Professor Aguiar da Silva Filho, 402 - Engenho Velho de São
Tel: (71) 3455-2100 Fax: (71) 3453-3183 E-Mail: creaba@creaba.org.br



CREA-BA
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia



ATESTADO DE ACERVO TÉCNICO

Atestamos que a empresa **SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA**, CNPJ Nº 13.025.251/0001-72, contratada pela Prefeitura Municipal de Poções, por meio do Contrato nº 724/2013, com início em 16/09/2013 e término em 29/05/2016, desenvolveu as seguintes atividades:

1. Elaboração e Implementação do Plano de Mobilização Social para elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico de Poções

O Plano de Mobilização Social foi elaborado contendo o seguinte conteúdo:

- ✓ Identificação de atores sociais parceiros para apoio à mobilização social;
- ✓ Identificação e avaliação dos programas de educação em saúde e mobilização social;
- ✓ Divisão do município em setores de mobilização social, tendo como base os setores censitários do IBGE e das características socioespaciais;
- ✓ Levantamento da disponibilidade de infraestrutura em cada setor de mobilização para a realização dos eventos;
- ✓ Definição de estratégias de divulgação da elaboração do PMSB e dos eventos a todas as comunidades (rural e urbana) dos setores de mobilização, bem como a maneira que será realizada tal divulgação, como faixas, convites, folders, cartazes e meios de comunicação local (jornal, rádio, etc.);
- ✓ Metodologia pedagógica das reuniões (debates, oficinas ou seminários), utilizando instrumentos didáticos com linguagem apropriada, abordando os conteúdos sobre os serviços de saneamento básico;
- ✓ Cronograma de atividades.

A **implementação** das ações de comunicação, mobilização social e divulgação das ações se processaram durante todo o período de elaboração do PMSB, previamente aos eventos de Lançamento Público do PMSB, Oficinas de Diagnóstico Técnico-Participativo, Oficinas de Diagnóstico, Reuniões de Públicas de Plano de Execução e Audiência Pública.

CONFERIDO COM
O ORIGINAL



2. Elaboração do **Programa Educação Ambiental**

Esse programa foi elaborado no âmbito da área do saneamento básico tendo como objetivo fortalecer a gestão, promover a realização de atividades pedagógicas de saneamento básico, infraestrutura, utilização adequada dos recursos naturais, conservação do meio ambiente, ocupação e uso adequado do solo, com vistas a proporcionar melhoria da qualidade de vida e do meio ambiente. O programa elaborado engloba os seguintes projetos:

Projeto Educação Ambiental nas Escolas

Esse projeto tem como objetivo utilizar o espaço educacional para o desenvolvimento das práticas de Educação Ambiental tendo como parâmetro o Programa Nacional de Educação Ambiental e a Política Nacional de Educação Ambiental. O projeto prevê as seguintes ações:

- ✓ Implantar Agenda 21 escolar, Sala-verde, Coletivos Educadores e COM-VIDA;
- ✓ Capacitar os docentes e realizar as atividades pedagógicas para o processo de sensibilização dos alunos;
- ✓ Produzir folhetos, confeccionar faixas sobre a implantação da coleta seletiva para serem distribuídas nas comunidades através de ginastas escolares;
- ✓ Promover Feira de Ciências abordando o saneamento básico.

Projeto Educação Ambiental para Promoção do Saneamento Eficiente, Eficaz e Efetivo

O projeto tem como objetivo propor ações em educação sanitária e ambiental capazes de contribuir positivamente em todos os componentes do saneamento, de modo que a população tenha claramente a compreensão integrada desses serviços. A seguir, as ações previstas:

- ✓ Realizar campanhas educativas, oficinas e palestras sobre as seguintes temáticas: redução do consumo de água, inibição à prática de fraudes no sistema de abastecimento, controle do desperdício e práticas de reúso, incluindo a relação do consumo de água com a geração de esgoto; importância da cobrança de tarifas de prestação dos serviços; importância e a exigência legal de promover a ligação à rede pública de esgoto após sua implantação; redução dos resíduos gerados; reciclagem; reaproveitamento de materiais das diversas formas e compostagem.

CONFERE COM
O ORIGINAL

13

Sup

000178



PREFEITURA MUNICIPAL DE POÇÕES
ESTADO DA BAHIA

caseira; estímulo à adesão à coleta seletiva; informar quanto aos riscos do lançamento de resíduos sólidos nas vias públicas e sua relação com o sistema de drenagem; riscos da ocupação em áreas propícias a alagamentos e inundações; entre outras abordagens correlatas.

Projeto Educação Ambiental em Comunidades Tradicionais

O objetivo do projeto é sensibilizar as comunidades tradicionais para a valorização dos patrimônios e recursos ambientais, envolvendo diretamente os moradores por meio de discussões e ações individuais e coletivas. As ações que previstas são:

- ✓ Estimular o conhecimento da cultura local;
- ✓ Realizar oficinas de educação sanitária e ambiental para o consumo sustentável dos recursos naturais, e a relação do saneamento básico com a saúde;
- ✓ Promover a capacitação dos membros da comunidade tradicional na implantação e manutenção das soluções individualizadas de esgotamento sanitário;
- ✓ Promover a capacitação dos membros das comunidades tradicionais para a realização de coleta seletiva de resíduos sólidos;
- ✓ Capacitar as lideranças comunitárias para o Associativismo e Cooperativismo;
- ✓ Proporiar nas comunidades a adoção de espaços para atividades práticas relacionadas à temática ambiental, tais como viveiros, horta comunitária, entre outros.

Poções, 12 de julho de 2016.


Otav Wagner de Magalhães
Prefeito de Poções
CPF: 252.842.587-20

CONFERE COM
O ORIGINAL

REFERÊNCIAS

ANA. Agência Nacional de Águas. **Atlas Brasil**, Abastecimento Urbano de Água. Disponível em: <<http://atlas.ana.gov.br/atlas/forms/analise/Geral.aspx?est=13>>. Acesso em: 06 fev. 2020.

ANA. Agência Nacional de Águas. **Atlas Esgoto**. Disponível em: <<http://www.snirh.gov.br/portal/snirh/snirh-1/atlas-esgotos>>. Acesso em: 06 fev. 2020.

BAHIA. **Lei nº 11.172, de 01 de dezembro de 2008**. Institui princípios e diretrizes da Política Estadual de Saneamento Básico, disciplina o convênio de cooperação entre entes federados para autorizar a gestão associada de serviços públicos de saneamento básico e dá outras providências. Disponível em: <<http://extwprlegs1.fao.org/docs/pdf/bra126042.pdf>>. Acesso em: 05 fev. 2020.

BAHIA. Secretaria da Fazenda do Estado da Bahia. **Parcerias Público-Privadas. Procedimento de Manifestação de Interesse para Gestão e Gerenciamento de Resíduos Sólidos Urbanos**. Disponível em: <https://www.sefaz.ba.gov.br/administracao/ppp/projeto_manifestacao_interesse_gestao.html>. Acesso em: 05 dez. 2018.

BAHIA. Secretaria de Desenvolvimento Urbano. **Relatório de Atividades Sedur 2015: um capítulo positivo para o desenvolvimento urbano da Bahia**. Disponível em: <<http://www.sedur.ba.gov.br/arquivos/File/RelatorioSedur2015Site.pdf>>. Acesso em: 05 dez. 2018.

BORJA, P. C. **Política pública de saneamento básico: uma análise da recente experiência brasileira**. Revista Saúde e Sociedade. São Paulo, v.23, n.2, p.432-447. 2014. Disponível em: <<http://www.scielo.br/pdf/sausoc/v23n2/0104-1290-sausoc-23-2-0432.pdf>>. Acesso em: 24 ago. 2018.

BORJA, P. C., MORAES, L. R. **O acesso às ações e serviços de saneamento básico como um direito social**. Simpósio Luso-Brasileiro de Engenharia Sanitária e Ambiental, XII., 2006, Figueira da Foz. Disponível em: <<http://www.antigomoodle.ufba.br/mod/resource/view.php?id=164049>>. Acesso em: 05 out. 2018.

BORJA, P. C., MORAES, L. R. **Revisitando o Conceito de Saneamento Básico**. Revista do Instituto Politécnico da Bahia, n.20-E, ano 7, p. 5-11, jun. 2014. Disponível em: <http://www.assemae.org.br/artigos/item/download/34_3d8ecb25931ffaf8c65f2f2a30311e6d>. Acesso em 27 ago. 2018.

BRASIL, 2011a. Ministério das Cidades. **Peças técnicas relativas a planos municipais de saneamento básico**. Brasília: Ministério das Cidades, 2011. p. 53-85. Disponível em: <http://www.cidades.gov.br/images/stories/ArquivosSNSA/Arquivos_PDF/Pe%C3%A7as_Tecnicas_WEB.pdf>. Acesso em: 19 set 2018.

BRASIL, 2011b. Ministério das Cidades. Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental. **Diretrizes para a Definição da Política e Elaboração do Plano de Saneamento Básico**. Brasília, 2011. Versão 2011. Disponível em: <http://www.cidades.gov.br/images/stories/ArquivosSNSA/Arquivos_PDF/Diretrizes_Politic_a_Planos_de_Saneamento.pdf>. Acesso em: 19 set 2018.

BRASIL. Decreto nº 7.404, de 23 de dezembro de 2010 - Regulamenta a Lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, cria o Comitê Interministerial da Política Nacional de Resíduos Sólidos e o Comitê Orientador para a Implantação dos Sistemas de Logística Reversa, e dá outras providências. Acesso em: 05 fev. 2020.

BRASIL. Lei Federal nº 11.107/2005, de 06 de abril de 2005. Dispõe sobre normas gerais de contratação de consórcios públicos e dá outras providências. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2004-2006/2005/Lei/L11107.htm>. Acesso em: 05 fev. 2020.

BRASIL. Lei Federal nº 11.445, de 05 de janeiro de 2007. Estabelece diretrizes nacionais para o saneamento básico; altera as Leis nos 6.766, de 19 de dezembro de 1979, 8.036, de 11 de maio de 1990, 8.666, de 21 de junho de 1993, 8.987, de 13 de fevereiro de 1995; revoga a Lei no 6.528, de 11 de maio de 1978; e dá outras providências. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2007/lei/l11445.htm>. Acesso em: 05 fev. 2020.

BRASIL. Lei Federal nº 12.305/2010, de 02 de agosto de 2010. Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências. Disponível em: <http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2010/Lei/L12305.htm>. Acesso em: 05 fev. 2020.

BRASIL. PLANSAB - Plano Nacional de Saneamento Básico. Brasília. 2013. Disponível em: <http://www.cidades.gov.br/images/stories/ArquivosSNSA/PlanSaB/Proposta_Plansab_11-08-01.pdf>. Acesso em: 05 fev. 2020.

BUARQUE, S. C. Metodologia de planejamento do desenvolvimento local e municipal sustentável. Projeto de Cooperação Técnica INCRA/IICA. Brasília. 1999. Disponível em: <<https://georgenunes.files.wordpress.com/2015/04/metodologia-de-planejamento-do-desenvolvimento-local-e-municipal-sustentavel.pdf>>. Acesso em: 29 ago. 2018.

CERB. Companhia de Engenharia Hídrica e Saneamento da Bahia. Controle de construção de sistemas concluídos e em andamento 2018. Disponível em: <<http://www.cerb.ba.gov.br/sites/www.cerb.ba.gov.br/files/obras/CONTROLE%20DE%20OBRAS%20OUTUBRO%202018%20-%20SITE.pdf>>. Acesso em: 06 dez. 2018.

CPRM. Serviço Geológico do Brasil. Disponível em: <<http://www.cprm.gov.br/publique/Gestao-Territorial/Geologia-de-Engenharia-e-Riscos-Geologicos/Setorizacao-de-Riscos-Geologicos---Bahia-4873.html>>. Acesso em: 04 fev. 2020.

EMBASA - Empresa Baiana de Águas e Saneamento. Contratando os Serviços da Embasa. Guia para municípios. 2016.

EMBASA. Empresa Baiana de Água e Saneamento. Empreendimentos. Programa Água para Todos - Relação de Ações da Embasa. 2018. Disponível em: <http://www.embasa.ba.gov.br/images/Institucional/nossosservicos/empreendimentos/20180717_PAT_OBRASJUNHO2018.pdf>. Acesso em: 23 nov. 2018.

FUNASA. Fundação Nacional de Saúde. **Criação e organização de autarquias municipais de água e esgoto**. Ministério da Saúde. Brasília, 2003. Disponível em: <https://funasa-my.sharepoint.com/personal/imprensa_funasa_gov_br/Documents/Biblioteca_Eletronica/Engenharia_de_Saude_Publica/eng_autarquias2.pdf?srid=3774959e-208d-6000-0dc6-64276fcdf360>. Acesso em: 05 out. 2018.

FUNASA. Fundação Nacional de Saúde. **Planos Municipais de Saneamento Básico**. Secretaria das Cidades. Governo do Estado do Piauí. 2016. Disponível em: <<http://www.funasa.gov.br/site/wp-content/uploads/2016/09/PMSB.pdf>>. Acesso em: 18 set. 2018.

FUNASA. Fundação Nacional de Saúde. **Termo de referência para elaboração de planos municipais de saneamento básico - Procedimentos relativos ao convênio de cooperação técnica e financeira da Fundação Nacional de Saúde – Funasa/MS**. Brasília, 2012. Disponível em: <http://www.funasa.gov.br/site/wp-content/uploads/2012/04/2b_TR_PMSB_V2012.pdf>. Acesso em: 18 set. 2018.

HELLER, L; CASTRO, J. E. **Política Pública De Saneamento: Apontamentos Teórico-Conceptuais**. Revista de Engenharia Sanitária e Ambiental. Vol.12 - Nº 3 - jul/set 2007, 284-295. 2007. Disponível em: <<http://www.scielo.br/pdf/esa/v12n3/a06v12n3.pdf>>. Acesso em: 05 nov. 2018.

IBGE. Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística. **Censo Demográfico 2010**. Disponível em: <<https://sidra.ibge.gov.br/pesquisa/censo-demografico/demografico-2010/inicial>>. Acesso em: 15 ago. 2018.

IBGE. Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística. **Estimativa de população 2019**. Disponível em: <<https://sidra.ibge.gov.br/pesquisa/estimapop/tabelas>>. Acesso em: 04 de fev. 2020.

MARQUES, C.E.B. **Proposta de método para a formulação de planos diretores de drenagem urbana**. Dissertação de mestrado. Universidade de Brasília. Faculdade de Tecnologia. Departamento de Engenharia Civil e Ambiental. 2006. Disponível em: <<http://ptarh.unb.br/wp-content/uploads/2017/03/ClaudiaElisabeth.pdf>>. Acesso em: 04 jan. 2018.

MCIDADES. Ministério das Cidades. **Curso a distância – planos de saneamento básico**. Programa Nacional de Capacitação das Cidades. Módulo 5 – Planejando o futuro do saneamento. Brasília, 2014.

MDS. Ministério de Desenvolvimento Social. **Serviço de Informação ao Cidadão – SIC**. Disponível em: <<http://mds.gov.br/aceso-a-informacao/sic>>. Acesso em: 06 dez. 2018.

MORAES, L. R. **Plano Municipal de Saneamento Básico: aportes teóricos e metodológicos para a sua elaboração**. Convibra. 2013. Disponível em: <http://www.convibra.com.br/upload/paper/2013/69/2013_69_7407.pdf>. Acesso em: 29 ago. 2018.

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA. **Acesso Livre**. Disponível em: <<http://portal.convenios.gov.br/aceso-livre>>. Acesso em: 05 fev. 2020.



RECESA, Rede Nacional de Capacitação e Extensão Tecnológica em Saneamento Ambiental. **Curso a distância planos de saneamento básico**. Programa Nacional de Capacitação das Cidades. Capacidades. Ministério das Cidades. Brasília, 2012.

Disponível

em: <http://www.unipacvaledoaco.com.br/ArquivosDiversos/elaboracao_de_plano_municipal_de_saneamento_basico.pdf>. Acesso em: 18 set. 2018.

SÃO PAULO. **Plano Diretor de Drenagem e Manejo de Águas Pluviais de São Paulo PMAP-SP**. 2012. Disponível

em: <https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/desenvolvimento_urbano/arquivos/comite_clima/plano_diretor_de_drenagem_201200712_fundap.pdf>. Acesso em: 05 out. 2018.

SESAB - Secretaria de Saúde da Bahia. **Agravos – Morbidade e Epidemiologia**.

Disponível em: <<http://www.saude.ba.gov.br/suvisa/vigilancia-epidemiologica/agravos-morbidade-epidemiologia/>>. Acesso em 03 fev. 2019.

AVELINE, L.C, 1980, citado em OLMOS, F & R, SILVA E SILVA, 2003.

LEMO, C. L. L. Características Morfofisiológicas e assimilação de Nitrogênio em cafeeiros em sistema a pleno sol e associados a abacateiros e ingazeiros em Candeias, Ba. DISSERTAÇÃO DE MESTRADO, Vitória da Conquista, 2008.

EMBRAPA, Agência Embrapa de Informação Tecnológica. 2009. Disponível em:

<https://www.agencia.cnptia.embrapa.br> Acesso em: 17 de novembro de 2019.

CANESTRI et al, 1971, citado em contribuição ao estudo da biologia e ecologia do caranguejo – uca, *Ucides cordatus* (LINNAEUS, 1763) (crustacea, decapoda, brachyura), no manguezal do rio Ceara (Brasil), 1978.

CARVALHO, L. C. F. F., DINÂMICA DAS ALTERAÇÕES DE COBERTURA E USO DO SOLO EM ITATIM – BA: UM ESTUDO APLICADO DE GEOPROCESSAMENTO COM DADOS DE FONTES ABERTAS. Dissertação de Mestrado. Acervo Próprio. UEFS. 2019.

DIEGUES, ANTONIO C. Povos e Águas: inventário de áreas úmidas brasileiras 2ª Edição - São Paulo: NUPAUB-USP, 2002. DAMASIO, E. Contribuição ao conhecimento da vegetação dos manguezais da Ilha de São Luiz. Bolm Lab. Hidrobiol. Univ. Fed. Maranhão, v.3, 1980.

FONSECA, S. M. O valor de existência de um ecossistema costeiro tropical, através da disposição ao trabalho voluntário, dissertação de mestrado, PPGCA/Universidade Federal Fluminense, Rio de Janeiro, 2001.

GUERRA, A. J. T.; MARÇAL, M. S. Geomorfologia Ambiental. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 2006.

ROSS, J. L. S. Ecogeografia do Brasil: Subsídios para Planejamento Ambiental. São Paulo: Oficina de Textos, 2006.

IBGE, INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA – 2010.

INEMA, Programa Monitora qualidade das águas do estado da Bahia. PROGRAMA MONITORA. 2014. Disponível em: http://www.inema.ba.gov.br/wp-content/files/Relatorio_Pardo_C2_2014.pdf. Acesso em: 12 de novembro de 2019.

BIOMASSA, 2019. Acervo Digital de Informações . Disponível em: <https://www.biomassabioenergia.com.br/imprensa/diagrama-de-sankey-ferramenta-inseparavel-do-gestor-de-eficiencia-energetica/20180619-113732-1672>. Acesso em: 17 de novembro de 2019.

CANDEIAS MIX. **Chuva provoca alagamentos em diversos pontos de Candeias.** Disponível em: <<https://www.candelasmix.com.br/cidades/candeias/16703/chuva-provoca-alagamentos-diversos-candeias.html>>. Acesso em 04 fev. 2020.

BAHIA NOTÍCIAS. **Candeias tem cerca de 300 casas comprometidas após fortes chuvas.** Disponível em: <<https://www.bahianoticias.com.br/municipios/noticia/1436-candeias-tem-cerca-de-300-casas-comprometidas-apos-fortes-chuvas.html>>. Acesso em 04 fev. 2020.

G1. **Situação de emergência é decretada em Candeias devido às chuvas.** Disponível em: <<http://g1.globo.com/bahia/noticia/2015/04/situacao-de-emergencia-e-decretada-em-candeias-devido-chuvas.html>>. Acesso em 04 fev. 2020.

CONDER. **Governador inaugura obras e autoriza contenção de encostas em Candeias.** Disponível em: <<http://www.conder.ba.gov.br/node/5101>>. Acesso em 04 fev. 2020.

CANDEIAS. **Secretaria de Serviços Públicos.** Disponível em: <<http://prefeitura.candeias.ba.gov.br/secretarias/secretaria-de-servicos-publicos>>. Acesso em 04 fev. 2020.

CANDEIAS. **Secretaria de Infraestrutura e Obras.** Disponível em: <<http://prefeitura.candelas.ba.gov.br/secretarias/infraestrutura-e-obras/>>. Acesso em 04 fev. 2020.

BAHIA. Secretaria de Infraestrutura Hídrica e Saneamento. **Relatório Anual 2015.** Salvador, 2016.

BAHIA. Secretaria de Infraestrutura Hídrica e Saneamento. **Relatório Anual SHIS 2016.** Salvador, 2017.

BAHIA. **Estudo de Regionalização da Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Estado da Bahia - Parte 2 - Diagnósticos de Limpeza Urbana dos Municípios.** Salvador, 2012.

INEMA. **GeoBahia – Módulo de Monitoragem de Barragem.** Disponível em: <<http://novogeobahia.inema.ba.gov.br/barragem/>>. Acesso em 06 fev. 2020.



Saneando Projetos de Engenharia e Consultoria LTDA
CNPJ: 13025.251/0001-72

TERMO DE ENCERRAMENTO

Esta proposta técnica possui 132 folhas numericamente ordenadas.

Salvador, 06 de fevereiro de 2020.



SANEANDO PROJETOS DE ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA

CNPJ: 13.025.251/0001-72

TIAGO BEZERRA BOTELHO – Sócio Diretor

RG: 09388947-06 CPF: 030.861.095-48

SPP



R. Dr. José Peroba, nº 149, Centro Empresarial Eldorado,
Stiep, Salvador - BA, SI. 401
CEP: 41.770-235
Tel.: (71) 3037-2739