



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
Secretaria de Infraestrutura Hídrica e Saneamento

Pergunta 01 - Equipe técnica que deve ser apresentada na proposta técnica (pág. 20): Em relação ao tempo de experiência da equipe chave, esse tempo refere-se ao tempo de experiência apresentado nos atestados técnicos (10 ou 5 anos de experiência nos serviços especificados) ou ao tempo de experiência profissional, desde a graduação, que pode ser confirmado pelo diploma?

Resposta: **Desconsiderar** a exigência referente a tempo de experiência exigido no Quadro 3 - Equipe Chave, pág. 20 do Edital.

A SIHS publicará errata sobre esta exigência do Edital.

Pergunta 02 - Ainda sobre a equipe técnica, observa-se divergências de informações ao longo do Termo de Referência. A equipe técnica que deve ser apresentada para a licitação é a equipe chave da página 20, a equipe completa da página 94 ou mesmo a equipe apresentada na página 113, na qual é solicitado a comprovação de equipe mínima? Esclarecer ficou confuso;

Resposta: O Edital diz:

O Anexo B - Condições Básicas da Licitação, pág. 20 do Edital de Licitação diz:

- Para efeito de pontuação, na composição da equipe técnica será considerada apenas a apresentação da equipe chave (descrita abaixo no subitem 5.2.1.1), parte integrante da equipe básica. A empresa vencedora deverá apresentar, posteriormente, todos os integrantes da equipe básica e fixa auxiliar de nível superior e técnico com respectivos currículos, para aprovação da SIHS, nas categorias profissionais definidas no Anexo B.

Pág. 93 e 94:

- Para a prestação dos serviços de elaboração da Proposta de Plano, a Contratada deverá especificar a equipe técnica compatível com os trabalhos, incluindo profissionais com experiência conforme Termo de Referência. Na composição da equipe prevê-se a utilização de profissionais especializados e de apoio administrativo, subdivididos em equipe básica e equipe auxiliar, com qualificação e quantificação das cargas horárias estabelecidas, conforme Quadro 1 a seguir.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
Secretaria de Infraestrutura Hídrica e Saneamento

Quadro 1 – Equipe Básica

GRUPO	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA
	CONSULTORIA		
C1	Consultor (Economista, Geógrafo, Advogado)	1	722,4
	EQUIPE CHAVE NÍVEL SUPERIOR		
EN0	Coordenador Geral (Eng. Civil, Sanitarista, Ambiental)	1	1848
EN1	Engenheiro Civil / Sanitarista / Ambiental	1	2464
AS5	Sociólogo/Pedagogo/Assistente Social /Psicólogo	1	1827
	EQUIPE COMPLEMENTAR NÍVEL SUPERIOR		
EN2	Engenheiro Civil / Sanitarista / Ambiental	2	2466
AS6	Sociólogo/Pedagogo/Assistente Social /Psicólogo	2	1697
	EQUIPE NÍVEL TÉCNICO		
TA	Técnico em Informática	1	2464
M0	Técnico Mobilizador	1	2102
	Estagiário	1	1120
	EQUIPE NÍVEL ADMINISTRATIVO		
AA	Assistente Administrativo	1	2464
MT	Motorista	2	2376

Pág. 113 diz:

b) comprovação de capacitação técnico-profissional, através da demonstração de possuir, em seu quadro permanente, na data prevista para a entrega da proposta, profissional de nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor de atestado/registro de responsabilidade técnica por execução de obra ou serviço de características semelhantes às do objeto da licitação, limitadas estas, exclusivamente, simultaneamente, às parcelas de maior relevância e valor significativas a seguir definidas:



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
Secretaria de Infraestrutura Hídrica e Saneamento

COMPROVAÇÃO DE EQUIPE MÍNIMA

- | |
|---|
| <p>a) Coordenador Geral (Eng. Civil, Sanitarista, Ambiental) - 01 - coordenação de equipes de trabalho em elaboração de Planos de Saneamento Básico e/ou Programas de Saneamento Básico e/ou Projetos de componentes do Saneamento Básico, para cidades, abrangendo engenharia sanitária, engenharia ambiental, geotecnia, meio ambiente.</p> <p>b) Eng. Civil, Sanitarista, Ambiental - 01 - participação em equipes de trabalho em elaboração de Planos de Saneamento Básico e/ou Projetos de pelo menos 02 das componentes do Saneamento Básico, para cidades ou grupo de cidades.</p> <p>c) Sociólogo/Pedagogo/Assistente Social /Psicólogo - 01 - Coordenação de equipe de mobilização, organização e sensibilização em atividades de elaboração de plano de saneamento.</p> <p>d) Engenheiro Civil / Sanitarista / Ambiental - 02 - participação em equipes de trabalho em elaboração de Planos de Saneamento Básico e/ou Projetos de pelo menos 02 das componentes do Saneamento Básico, para cidades ou grupo de cidades.</p> <p>e) Sociólogo/Pedagogo/Assistente Social /Psicólogo - 02 - participação de equipe de mobilização, organização e sensibilização em atividades de elaboração de planos de saneamento.</p> |
|---|

Portanto para efeito de Habilitação (Parte II - Seção I - Documentos de Habilitação) a licitante deverá apresentar o solicitado no item 1.3 letra c).

Pergunta 3 - Esclarecimento sobre o Produto A do PMSB: Na página 16, o edital especifica que o relatório deve conter o “Plano de Trabalho e Cópia do Ato Público do Poder Executivo (Decreto ou Portaria), com definição dos membros dos Comitês”. Por outro lado, na página 35 do Anexo A, o Produto A refere-se à “Cópia do Ato Público do Poder Executivo (Decreto ou Portaria), com definição dos membros dos Comitês”. Portanto, não ficou claro se o Produto A deverá ter ou não Plano de Trabalho e se o Plano de Trabalho deve ser único (PT Geral);

RESPOSTA: Conforme edital, considerar que, no Plano de Trabalho Geral, a contratada deverá elaborar um plano de trabalho que apresentará a relação das atividades em geral, para acompanhamento da relação Contratada-Contratante, com cronograma e fluxograma das atividades, métodos de desenvolvimento dos



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
Secretaria de Infraestrutura Hídrica e Saneamento

serviços e organização para a sua execução, com indicação dos eventos necessários para definição, análise e avaliação dos estudos e/ou atividades a serem desenvolvidos para todos os municípios.

No Produto A - Plano de Trabalho e Cópia do Ato Público do Poder Executivo (Decreto ou Portaria), com definição dos membros dos Comitês, a contratada deverá apresentar separadamente uma Cópia do Ato Público do Poder Executivo (Decreto ou Portaria), com definição dos membros dos Comitês específica para cada município.

Considerar a descrição do Quadro 2, pág. 15 do Edital:

Quadro 2 - Relação das Fases e Produtos (Adaptado FUNASA, 2012)

Fases da elaboração do PMSB	Atividades	Produtos relacionados
Plano de Trabalho do Serviço	Planejamento das atividades de elaboração de cada PMSB para acompanhamento da Contratante	Plano de Trabalho Geral
Formação do Grupo e Plano de Trabalho do PMSB	Planejamento do PMSB para cada município e Composição do comitê executivo e do comitê de coordenação	Plano de Trabalho de cada município e Cópias do ato público do Poder Executivo (Decreto ou Portaria, por exemplo), com definição dos membros dos comitês
Plano de Mobilização Social	Elaboração do documento de planejamento da mobilização social prevendo as atividades de participação social que serão executadas durante as próximas fases do PMSB	Plano de mobilização social Relatórios mensais simplificados do andamento das atividades desenvolvidas
Diagnóstico Técnico-Participativo	Elaboração do diagnóstico completo do setor de saneamento no enfoque técnico, paralelamente ao diagnóstico participativo com levantamento das percepções sociais sobre o setor de saneamento	Relatório do diagnóstico técnico-participativo Relatórios mensais simplificados do andamento das atividades desenvolvidas
Prospectiva e Planejamento Estratégico	Elaboração da prospectiva estratégica compatível com as aspirações sociais e com as características econômico-sociais do município	Relatório da prospectiva e planejamento estratégico Relatórios mensais simplificados do andamento das atividades desenvolvidas
Programas, Projetos e Ações	Detalhamento das medidas a serem tomadas por meio da estruturação de programas, projetos e ações específicas para cada eixo do setor de saneamento hierarquizadas de acordo com os anseios da população	Relatório dos programas, projetos e ações Relatórios mensais simplificados do andamento das atividades desenvolvidas
Plano de execução	Elaboração da programação de implantação dos programas, projetos e ações em horizontes temporais de curto, médio e longo prazo estimando e identificando as fontes dos recursos financeiros necessários para a execução do PMSB	Plano de execução Relatórios mensais simplificados do andamento das atividades desenvolvidas
Procedimentos para avaliação da execução	Definição da metodologia, sistemas, procedimentos e indicadores para avaliação da execução do	Relatório sobre os indicadores de desempenho do Plano Municipal de



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
Secretaria de Infraestrutura Hídrica e Saneamento

Fases da elaboração do PMSB	Atividades	Produtos relacionados
do PMSB.	PMSB e de seus resultados.	Saneamento Básico. Relatório mensal simplificado do andamento das atividades desenvolvidas. Relatório final do Plano Municipal de Saneamento Básico Minuta de projeto de Lei do Plano Municipal de Saneamento Básico.

Pergunta 4 - Na página 89 do Anexo A, o Termo de Referência especifica que os desenhos do PMSB deverão ser elaborados em AutoCad. Geralmente, em PMSB's, as localizações das infraestruturas de saneamento básico são apresentadas em mapas elaborados por meio de programas de SIG, e não como se fossem desenhos técnicos elaborados em CAD. Os sistemas SIG não serão considerados nesse edital ou mesmo ao longo do trabalho de elaboração do PMSB?

RESPOSTA: Considerar a exigência do Edital.

Ana Emília Martins
Coordenação de Licitação - SIHS