



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA  
Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social  
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEADES/CEAS



## ATA DA 291ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CEAS

**Data/Hora:** 20/02/2025 -09:00 às 13:00

**Local:** Sala de reunião do Centro de Operações integradas da Segurança Pública - COI

### **Participantes:**

**Conselheiras/os da Sociedade Civil:** Srª Maria Sueli Sobral Oliveira – Movimento Nacional de População de Rua; Srª Luciana Ribeiro Xavier Santos – Humana Povo para Povo ; Srº Bruno Alves da Cruz Ferreira Borges-Instituto Convergir; Srº Edson Dias Santos-Federação de Boxe do Estado da Bahia -FBEB; Srº Kâhu Santos Soares Pataxó – Instituto Mãe Terra; Srª Thaís Maria Machado Silva- CRP- Conselho Regional de Psicologia 3º Região/BA; Srª Elciana Roque de Souza Andrade – SINFITO – Sindicato dos Fisioterapeutas e Terapeutas Ocupacionais/BA; Srº Verinilson Lima Lucio –CRESS – Conselho Regional de Serviço Social da Bahia 5º Região; Srª Janaína Dias de Oliveira- Movimento Reinventar da Bahia; Srª Beatriz Rodrigues Queiroz-CECAF – Central Estadual de Associações das Comunidades Tradicionais da Agricultura Familiar e Campesina da Bahia; Srº Lucas Gonçalves de Jesus – Rede Bahia Invisível; Conceição Pinto Souza – Associação Pleno Cidadão – ASPEC.

**Conselheiras/os Governamentais:** Srª Aline Araújo Silva- SEADES; Srª Gabriele Rocha Dutra- SEADES/SAS; Srª Luciana Trindade Veloso – SEADES/SAS; Srº Jonata da Costa Lopes Oliveira- SEADES; Srº Laércio Conceição Santana – SEADES; Srº Jaimilton Fernandes Santos- SEADES; Srª Ana Catarine Portinho Santana – SEADES; Srª Mariana Esteves Ferreira – SEADES/FEAS; Srª Emanuela Silva Brito – COEGEMAS; Srª Mariele Caldas de Souza Cerqueira – COEGEMAS.

**Equipe Técnica do CEAS:** Srª Sarana Brito - Secretária Executiva; Srª Virgínia Brandão – Sec. Adm.; Srª Luiza Santos – Terc. Adm.; Srº Edmilson Bispo – Terc. Adm.; Srª Letícia Lins – Terc. Adm; Srª Damiana Santos – Estagiária.

**Convidados:** Srª Fabya Reis – Secretária/SEADES; Srº Lucas Duarte – SEADES /FEAS; Srª Leísa Sousa – SEADES/SAS

A reunião do CEAS iniciou-se com a presença da Secretária de Assistência e Desenvolvimento Social, Fabya Reis, que saudou os presentes e destacou as pautas da reunião. Dentre elas o Relatório de Prestação de Contas do Exercício de

2024. Explicou que esse documento é elaborado anualmente e encaminhado ao Tribunal de Contas do Estado (TCE), esclareceu que a estrutura do relatório é definida pelo TCE e que há um prazo específico para o envio por parte dos secretários.

Na sequência, a Secretária mencionou a pauta da descentralização para o Carnaval e destacou o desafio de ampliar as ações da assistência social neste ano. A Secretária detalhou o conceito da descentralização de recurso para o Carnaval, que consiste na transferência de competências da SEADES para a Secretaria de Comunicação e para a Superintendência de Fomento ao Turismo da Bahia (SUFOTUR), órgãos responsáveis pela estrutura do evento. Explicou que, dentro da dinâmica do governo, essa descentralização de recurso deve ser incluída na pauta, uma vez que é necessário prever a redistribuição orçamentária da SEADES para garantir sua execução. Por fim, enfatizou que esse é um procedimento ordinário, sujeito à apreciação do CEAS.

Na sequência, a Secretária abordou a questão das transições das gestões municipais, destacando a necessidade de que as prefeituras observem atentamente os relatórios de composição, os equipamentos, as equipes, o funcionamento das listas do Cadastro Único (CADÚNICO) e o acompanhamento das famílias inseridas nos serviços socioassistenciais. Ressaltou que, em muitos casos, houve dificuldades nesse processo, incluindo desafios no funcionamento dos conselhos municipais de assistência social.

Mencionou, ainda, que algumas gestões recém-chegadas não encontraram as condições necessárias ou consideraram insuficientes as informações recebidas durante a transição. Como consequência, essas gestões formalizaram denúncias junto ao conselho estadual, possibilitando que o CEAS tomasse conhecimento da situação. Ainda sobre as denúncias mencionou uma relacionada ao processo de composição de um conselho, que foi inicialmente encaminhada ao Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS). No entanto, o CNAS remeteu o caso ao CEAS para análise e deliberação, sendo o tema apresentado para apreciação durante a reunião.

A Secretária Fabya Reis mencionou a realização da Conferência de Assistência Social em 2025, ressaltando a necessidade de definir alguns encaminhamentos, uma vez que a Conferência Nacional já foi convocada. Destacou que o CEAS deve dar andamento ao processo de deliberação do conselho e enfatizou a importância de que a convocação seja formalizada por meio de decreto do governador, pois isso fortalece o chamamento e a articulação com os municípios.

A Secretária também destacou que, durante o Carnaval deste ano, a SEADES enfrentará o desafio de ampliar as ações de proteção social. Para isso, serão realizadas abordagens em pontos estratégicos da cidade, além da execução da campanha contra a exploração sexual e o trabalho infantil. Serão promovidas, ainda, iniciativas voltadas aos catadores de materiais recicláveis e ações do programa "Corra para o Abraço". Após detalhar as atividades da SEADES para o período carnavalesco, a Secretária solicitou licença para se retirar e desejou uma boa continuidade da reunião.

## **PAUTAS:**

### **1. Ata**

Em seguida, a Presidente do Conselho, Sueli Oliveira deu início à ordem do dia, começando pela ata da reunião anterior. Perguntou aos conselheiros se havia objeções ao documento, uma vez que a ATA teria sido encaminhada a todos os conselheiros em tempo hábil para leitura e contribuições necessárias e todos manifestaram concordância, sem ressalvas. Na sequência, todos votaram favoravelmente à aprovação da ATA por unanimidade.

### **2. Relatório de Prestação de Contas do TCE**

A reunião seguiu para a próxima pauta, na qual o gestor do Fundo Estadual de Assistência Social (FEAS), o Senhor Lucas Duarte apresentou a prestação de contas da Execução Orçamentária e Financeira – Cofinanciamento Exercício 2024. Foram apresentados os dados referentes aos **Serviços e Programas**, detalhando as seguintes ações orçamentárias: Serviço Complementar de Proteção Especial (Ação Orçamentária 4821), os Benefícios Eventuais (Ação

Orçamentária 2421), a Proteção Social Básica (Ação Orçamentária 4828), a Proteção Social Especial de Média Complexidade (Ação Orçamentária 6322), o Apoio Financeiro a Municípios na Oferta de Serviço de Proteção Social de Alta Complexidade (Ação Orçamentária 4822) e a Proteção Social Especial de Alta Complexidade (Ação Orçamentária 4063). No que se refere à Gestão, foram apresentados os dados da Implementação de Ações de Gestão do Sistema Único de Assistência Social – SUAS (Ação Orçamentária 2284) e da Implementação de Ações de Gestão do Cadastro Único e do Programa Bolsa Família (Ação Orçamentária 6933). Além disso, no âmbito do Controle Social, foram destacados os dados da ação Apoio ao Funcionamento do Conselho Estadual de Assistência Social, sob a Ação Orçamentária 6314. Por fim, foram também abordadas informações referentes às emendas parlamentares destinadas à área da assistência social.

Após a exposição, a Superintendente de Assistência Social, Leísa Sousa agradeceu a Lucas Duarte pela apresentação e iniciou a contextualização sobre a execução dos recursos da assistência social. Explicou que há três prestações de contas a serem realizadas: ao FUNCEP, que ocorre quadrimestralmente; ao TCE, por meio de relatório específico; e ao governo federal, através do Demonstrativo Sintético Físico-Financeiro. Além disso, foi reiterado o prazo para a entrega do relatório ao TCE e a necessidade de seguir a estrutura de apresentação estabelecida. Em seguida, foram apresentados os três compromissos principais da assistência social: ampliar a proteção social básica a famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social com vínculos familiares e comunitários fragilizados; Ampliar a proteção social especial a famílias e indivíduos em situação de ameaças/violências e violações de direitos, vínculos familiares e comunitários fragilizados ou rompidos; Fortalecer a vigilância socioassistencial em suas dimensões e promover a defesa de direitos.

Assim como, há mais três compromissos, como aprimorar a oferta de serviços de atenção às pessoas em situação de violências sexuais, aprimorar as ações de gestão do trabalho e educação permanente no SUAS e a defesa de direitos. Em diante, Superintendente Leísa Sousa comentou brevemente sobre o índice de desenvolvimento dos CRAS e dos CREAS, que tiveram um crescimento positivo. Além do aumento no número de inscritos de populações tradicionais no Cadastro Único (CadÚnico), resultado de uma busca ativa mais intensa nos municípios. Antes de encerrar sua fala, agradeceu à equipe da Superintendência de Assistência Social (SAS) pela elaboração do material apresentado.

Na sequência, a Presidente do Conselho abriu espaço para contribuições e questionamentos sobre a pauta e questionou se poderia encaminhá-la para votação. A conselheira Elciana Roque pediu a fala e perguntou se o IGD CRAS E CREAS possui pontos de corte, para ter uma dimensão de cenário.

Leísa Souza explicou que se tratando sobre o CRAS e CREAS, se usa o ID (índice de Desenvolvimento) baseado tem três dimensões: a dimensão de funcionamento e estrutura física, recursos humanos e atendimento/acompanhamento às famílias, essas três dimensões são medidas e essa medição é o resultado do senso SUAS. Portanto, o senso SUAS CRAS e CREAS e a partir das respostas do senso SUAS, o Ministério faz uma análise e identifica como que está o desenvolvimento de cada dimensão.

Em seguida, a conselheira Emanuela Silva Brito sugeriu a destinação de recursos específicos para a vigilância socioassistencial, destacando a necessidade de estabelecer um piso de financiamento para essa área, de modo a fortalecer a capacidade dos municípios na produção de indicadores mais qualificados, reduzindo a subnotificação e a sub informação. Além disso, Emanuela solicitou à Secretária Executiva do CEAS que disponibilizasse aos conselheiros os relatórios de prestação de contas aprovados dos dois quadrimestres anteriores, para que tivessem conhecimento sobre as ações realizadas pela gestão anterior. A Secretária Executiva do CEAS respondeu que poderia encaminhar os relatórios anteriores aos conselheiros, mas informou que o último já estava completo.

Encerradas as discussões, a Presidente do Conselho conduziu a votação, e o relatório de

prestação de contas do TCE foi aprovado por unanimidade.

### **3. Descentralização de recurso para o carnaval**

A Superintendente Leísa Sousa apresentou a descentralização de recurso para ações do Carnaval, abordando a campanha de enfrentamento ao trabalho infantil e a distribuição de materiais como vídeos, cartazes, fitinhas temáticas e pulseiras de identificação para crianças, além disso, haverá caixas interativas com personagens da campanha, as ações ocorrerão em pontos estratégicos da cidade e por orientação do governador, as estratégias devem gerar o menor impacto ambiental possível.

O orçamento da campanha é de R\$ 1.500.000,00, proveniente do tesouro estadual (fonte 00), sem repasses federais. Os recursos estão na ação orçamentária 2284, dentro das macro ações Comunicação do SUAS e Proteja Bahia.

A conselheira Emanuela Silva Brito questionou a origem dos recursos, e Leísa Sousa confirmaram que são estaduais. O conselheiro Kâhu Pataxó solicitou detalhamento dos custos, e Leísa Sousa informou que essas informações estarão no relatório de prestação de contas do quadrimestre.

Por fim, a presidente do CEAS colocou a descentralização do Carnaval em votação, e foi aprovado por unanimidade.

### **4. Aprovação do Calendário de Reuniões 2025**

A secretária executiva do CEAS informou que o calendário de reuniões foi ajustado conforme as sugestões da última reunião, mas nem todas puderam ser contempladas. O novo calendário foi apresentado para aprovação, incluindo a definição de reuniões híbridas ou virtuais.

A vice-presidente Aline Araújo destacou a necessidade de alinhar a reunião descentralizada do CEAS com a da CIB e o encontro do COEGEMAS, previsto para 2, 3 e 4 de abril. Caso mantidas essas datas, a reunião descentralizada do CEAS precisaria ser antecipada para 2 de abril pela manhã, seguida da reunião da CIB à tarde.

Logo em seguida, a presidente do CEAS seguiu para a votação e todos (as) os (as) conselheiros votaram pela aprovação do calendário por unanimidade.

### **5. Apresentação e validação da composição das Comissões Temáticas e Especial, representação do CEAS nos espaços**

A vice-presidente do CEAS explicou que seria deliberada a validação das composições e representações das comissões temática e especial, que foi elaborada com a participação dos conselheiros em reunião no dia anterior. Cada comissão deverá se reunir posteriormente para definir um coordenador.

Em seguida, foram apresentados os nomes dos membros que irão compor as comissões, garantindo a formalização das participações. Foi apresentada a composição da **Comissão de Políticas de Assistência Social**, composta por Jonata da Costa Lopes Oliveira, representante da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social; Natã Silva Vieira, representante da Secretaria do Planejamento; Elciana Roque de Souza Andrade, representante do Sindicato dos Fisioterapeutas e Terapeutas Ocupacionais/BA (SINFITO); e Luciana Ribeiro Xavier Santos, representante da Associação Humana Povo para Povo Brasil, como titulares. Como suplentes, foram nomeados Mariele Caldas, representante do Colegiado Estadual de Gestores Municipais de Assistência Social (COEGEMAS); Fábio Di Natale Guimarães, representante da Secretaria do Planejamento; Janaína Dias Oliveira, representante do Movimento Reinventar da Bahia; e Cintia Palma Bahia, representante do Sindicato das/os Psicólogas(os) da Bahia (SINPSI).

Para compor a Comissão de Normas de Assistência Social, foram indicados os seguintes conselheiros, representantes dos órgãos e organizações. Na titularidade, foram designados Gabriele Rocha Dulta, representante da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social;

Beatriz Melo Teixeira, representante da Secretaria de Saúde; Beatriz Sena Freire, representante do Instituto de Ação Social (CAPEMISA); e Magda de Sousa Almeida, representante da Central de Cooperativas em Empreendimentos Solidários (UNISOL). Na suplência, foram escolhidos Luciana Trindade Veloso, representante da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social; Liane Monteiro Santos, representante da Secretaria de Saúde; Verinilson Lima Lucio, representante do Conselho Regional de Serviço Social da Bahia, 5ª Região (CRESS); e Edval Costa Serpa Júnior, representante do Fórum de Entidades Negras da Bahia (FENEBA - MNU/BA).

Na Comissão de Financiamento e Orçamento da Assistência Social, foram indicados os seguintes conselheiros, na titularidade, foram designados Emanuela Silva Brito, representante do Colegiado Estadual de Gestores Municipais de Assistência Social (COEGEMAS); Márcio Gardel de Araújo Aragão, representante da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social; Bruno Alves da Cruz Ferreira Borges, representante do Instituto Convergir; e Glória Maria Machado Pimentel, representante da Federação Nacional das(os) Psicólogas(os). Na suplência, foram escolhidos Ana Catarine Portinho Santana, representante da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social; Simone Bispo de Oliveira, representante da Secretaria da Fazenda; Edson Dias Santos, representante da Federação de Boxe do Estado da Bahia; e Conceição Souza, representante da Associação Pleno Cidadão (ASPEC).

Para compor a Comissão de Acompanhamento aos Conselhos de Assistência Social, foram indicados os seguintes conselheiros, na titularidade, foram designados Adriano Tadeu Oliveira Guedes Chagas, representante da Secretaria da Fazenda; Jaimilton Fernandes Santos, representante da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social; Thaís Maria Machado Silva, representante do Conselho Regional de Psicologia 3ª Região/BA; e Lucas Gonçalves de Jesus, representante da Rede Bahia Invisível.

A Comissão de Acompanhamento de Benefícios e Transferência de Renda será composta pelos seguintes conselheiros: Jaimilton Fernandes Santos, da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social; Beatriz Melo Teixeira, da Secretaria da Saúde; Magda de Sousa Almeida, da Central de Cooperativas em Empreendimentos Solidários (UNISOL BAHIA); e Thaís Maria Machado Silva, do Conselho Regional de Psicologia 3ª Região/BA.

Já a Comissão de Monitoramento das Deliberações da Conferência Estadual de Assistência Social terá como integrantes: Emanuela Silva Brito, do Colegiado Estadual de Gestores Municipais de Assistência Social (COEGEMAS); Gabriele Rocha Dultra, da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social; Beatriz Sena Freire, do Instituto de Ação Social (CAPEMISA); e Bruno Alves da Cruz Ferreira Borges, do Instituto Convergir.

Por fim, a Comissão de Ética do Conselho Estadual de Assistência Social, conforme o Art. 11 da Resolução CNAS nº 07, de 27 de março de 2018, será integrada por Jonata da Costa Lopes Oliveira, da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social; Márcio Gardel de Araújo Aragão, da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social; Luciana Ribeiro Xavier Santos, da Associação Humana Povo para Povo Brasil; e Lucas Gonçalves de Jesus, da Rede Bahia Invisível.

Nos espaços de representação do CEAS, a indicação dos conselheiros estaduais de assistência social foi estabelecida da seguinte forma: para o Fórum Nacional de Conselhos Estaduais de Assistência Social, haverá representações rotativas dos conselheiros. Isso significa que os representantes do CEAS serão alternados periodicamente, permitindo uma maior diversidade de participação e a rotatividade das funções no espaço nacional, conforme as necessidades e demandas do Conselho.

Nas reuniões do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS), a representação será composta pela presidente do CEAS, Sueli Oliveira, pela vice-presidente Aline Araújo e pela secretária executiva Sarana Brito. No Fundo de Combate à Pobreza (FUNCEP), a titularidade será de Sueli Oliveira, com Kâhu Pataxó como suplente. No Núcleo de Educação Permanente da Bahia, Elciana Roque ocupará a suplência, enquanto Thaís Machado será a titular. Na Comissão

Intergestores Bipartite (CIB), Luciana Xavier será titular e Glória Pimentel será suplente. No Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo (SINASE), os representantes serão Rafael G. Barreiro e Mariele Caldas. Já no Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (MROSC), a representação será de Lucas Gonçalves e Bruno Alves.

## **6. Criação do Grupo de Trabalho para elaboração do Plano de Ação CEAS 2025**

A vice-presidente do CEAS, Aline Araújo explicou que, conforme o regimento interno, o conselho precisa elaborar um planejamento anual e, por isso, seria necessário criar um Grupo de Trabalho para desenvolver o Plano de Ação para o ano de 2025. Esse plano será apresentado ao conselho para análise, e a presidência ampliada discutirá como será o processo de elaboração do planejamento. A vice-presidente perguntou aos conselheiros se alguém teria interesse em participar do Grupo de Trabalho. Os conselheiros Lucas Gonçalves, Luciana Ribeiro Xavier Santos, Jaimilton Fernandes e Mariele Caldas se inscreveram para compor o grupo.

## **7. Denúncias**

A presidente do conselho mencionou que a comissão responsável pelas denúncias, especificamente a Comissão de Acompanhamento aos Municípios, ficará encarregada de acompanhar as denúncias que chegam ao conselho. Essa comissão terá a responsabilidade de monitorar as situações e garantir que as devidas providências sejam tomadas.

## **8. Convocação da 15ª Conferência Estadual de Assistência Social**

A 15ª Conferência Estadual de Assistência Social está programada para ocorrer entre os dias 30 de setembro a 2 de outubro. A vice-presidente informou que o processo de organização já foi iniciado, incluindo a elaboração do termo de referência para garantir a contratação de uma empresa com antecedência. Foi destacada a reserva prévia do hotel, com a data de 30 de setembro a 2 de outubro sendo a única disponível, pois o hotel não tinha disponibilidade para o período final estipulado pelo CNAS, que é até 17/10/2025. A presidente iniciou a votação, e todos os conselheiros aprovaram o planejamento por unanimidade.

Em seguida, a secretária executiva avisou que os conselheiros receberam o fluxo da secretaria executiva e solicitou para que principalmente os conselheiros da sociedade civil se atentem para os detalhes da logística constados no fluxo, como solicitar transporte com antecedência, como também confirmar a presença em tempo hábil. Além do mais, foi citada a questão da frequência nas reuniões, que há um limite para faltas. Encerrando a sua fala, a secretária executiva do CEAS agradeceu a todos (as).

Sem mais a tratar, a presidente do conselho, Sueli Oliveira encerrou a reunião e agradeceu a presença de todos (as).



Documento assinado eletronicamente por **Sarana Kellen Souza Brito, Secretário(A) Executivo(A)**, em 21/03/2025, às 09:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Verinilson Lima Lucio, Usuário Externo**, em 21/03/2025, às 14:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Thaís Maria Machado Silva, Usuário Externo**, em 21/03/2025, às 15:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elciana Roque De Souza Andrade, Usuário Externo**, em 21/03/2025, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Catarine Portinho Santana, Assessora Administrativa**, em 21/03/2025, às 15:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Conceição Pinto Souza, Usuário Externo**, em 21/03/2025, às 15:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jamilton Fernandes Santos, Coordenador Técnico**, em 21/03/2025, às 16:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edval Costa Serpa Junior, Usuário Externo**, em 21/03/2025, às 16:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Emanuela Silva Brito, Usuário Externo**, em 21/03/2025, às 16:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Esteves Ferreira, Coordenador II**, em 21/03/2025, às 16:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Sueli Sobral Oliveira, Usuário Externo**, em 21/03/2025, às 17:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Kâhu Santos Soares Pataxó, Usuário Externo**, em 21/03/2025, às 18:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Ribeiro Xavier Santos, Usuário Externo**, em 24/03/2025, às 09:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jonata da Costa Lopes Oliveira, Coordenador III**, em 24/03/2025, às 10:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Laércio Conceição Santana, Coordenador III**, em 26/03/2025, às 17:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edson Dias Santos, Usuário Externo**, em 27/03/2025, às 16:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).





Documento assinado eletronicamente por **Gabriele Rocha Dultra, Coordenador II**, em 31/03/2025, às 09:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Janaína Dias de Oliveira, Usuário Externo**, em 31/03/2025, às 10:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Trindade Veloso, Assessor Técnico**, em 31/03/2025, às 10:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Beatriz Rodrigues Queiroz, Usuário Externo**, em 31/03/2025, às 11:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lucas Duarte Carneiro, Coordenador I**, em 01/04/2025, às 09:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariele Caldas de Souza Cerqueira, Usuário Externo**, em 01/04/2025, às 09:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lucas Gonçalves de Jesus, Usuário Externo**, em 02/04/2025, às 07:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Bruno Alves Da Cruz Ferreira Borges, Usuário Externo**, em 02/04/2025, às 10:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Leisa Mendes de Sousa, Superintendente**, em 02/04/2025, às 10:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Aline Araújo Silva, Coordenadora Técnica**, em 02/04/2025, às 16:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabya dos Reis Santos, Secretária**, em 02/04/2025, às 16:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **00110239385** e o código CRC **8464E3C9**.