



2º RELATÓRIO TÉCNICO TRIMESTRAL - SISAL E PORTAL DO SERTÃO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 053/2024

ORGANIZAÇÃO SOCIAL: ASSOCIAÇÃO CENTRAL DE CIDADANIA - ACC

UNIDADE PUBLICIZADA: CENTRO PÚBLICO DE ECONOMIA SOLIDÁRIA, NO TERRITÓRIO DO SISAL E PORTAL DO SERTÃO

2º RELATÓRIO TÉCNICO TRIMESTRAL

PERÍODO DE 08/01/2025 a 07/04/2025

1. INTRODUÇÃO

O presente Relatório, referente ao período de 08/01/2025 a 07/04/2025, tem como objetivo analisar o cumprimento das cláusulas contratuais e das metas pactuadas, bem como a economicidade quanto ao desenvolvimento das atividades atinentes à execução do Contrato de Gestão nº. 053/2024, celebrado entre esta Secretaria para o gerenciamento do Centro Público de Economia Solidária - CESOL, com atuação no Território do Sisal e Portal do Sertão, atendendo ao disposto no art. 27 da Lei Estadual nº 8.647/2003, que regulamenta o Programa Estadual de Organizações Sociais.

Verifica-se que o relatório entregue à Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação pela Organização Social apresenta o seguinte período: 08/01/2025 a 07/04/2025. A apresentação do relatório foi importante para a administração estadual verificar o andamento da execução do contrato. As metas pactuadas e os serviços previstos estão relacionados ao 2º trimestre previsto no Contrato, bem como as despesas previstas e registradas pela Organização Social.

A Superintendência de Economia Solidária e Cooperativismo – SESOL é a unidade responsável pelo acompanhamento, monitoramento e avaliação desse Contrato de Gestão, tendo sido instituída novamente Comissão para este fim, através da Portaria nº 080/2024, de 29 de novembro de 2024 e publicada no DOE em 30 de novembro de 2024 para designar os seguintes membros: Efsen Batista Lima, Albene Diciula Piau Vasconcelos, Ana Paula Santos Ferreira, Diego Santana Leal, Edjane Santana de Oliveira, Eva Patrícia Bandeira de Mello, Rafaela Sessa e Virginia Moreira Almeida Costa.

2. PERFIL DO SERVIÇO PUBLICIZADO

O Centro Público de Economia Solidária - CESOL, situado à Rua Conselheiro Dantas, 188, Centro, no Município de Serrinha– BA consiste em ofertar serviço de Assistência Técnica aos Empreendimentos Associativos Populares e Solidários e a Redes de Economia Solidária e Comércio Justo e Solidário, com vistas a incluir, socioprodutivamente, por meio do trabalho decente, pessoas com capacidade laboral através dos empreendimentos de economia solidária.

O serviço de Assistência Técnica prestada pelos Centros Públicos se dará através de uma organização lógica de dimensões necessárias para o desenvolvimento e busca pela sustentabilidade dos empreendimentos e redes atendidas, considerando: i) os territórios, suas potencialidades, vocações socioeconômicas e políticas públicas de desenvolvimento existentes; ii) a gestão dos empreendimentos, condições de autogestão e democracia interna, capacidade produtiva e seu plano de ação; iii) o produto, sua tecnologia, seu beneficiamento e agregação de valor; iv) o mercado, as condições de logística, marketing e comunicação e oportunidades de negócios; v) a articulação dos EES para o crédito, nas redes de comercialização, em lojas coletivas e centrais de cooperativas.

Desta forma, podemos considerar que deverão ser executadas serviços, pesquisas e atividades com vistas a prover os empreendimentos atendidos de informações e técnicas gerenciais e mercadológicas para alcançar os objetivos propostos pelo serviço de assistência técnica.

Além de espaço físico e de equipamentos adequados à natureza do serviço disponibilizado, consta o Cesol com um contingente total de 11 pessoas. A capacidade operacional de atendimento mínima prevista no Contrato de Gestão é de 192 empreendimentos e devem ter passado por processos de assistência técnica, inserção de produtos nos mercados e agregação de valor.

3. Gestão do Contrato

O contrato de gestão N.053/2024 foi celebrado no DOE na data de 09/10/2024, no Processo SEI n. 021.2131.2024.0005178-79.

Contratante: Estado da Bahia/SETRE. Contratada: ASSOCIAÇÃO CENTRAL DE CIDADANIA no território de Sisal e Portal do Sertão, com objeto: Gestão do Serviço de Assistência Técnica aos Empreendimentos Associativos Populares e Solidários, sediado no Centro Público de Economia Solidária, implantado no Território Portal do Sertão e Sisal do Estado da Bahia, de acordo com as especificações e obrigações constantes do Edital de Seleção n. 008/2024. Prazo: 03 (três) anos, a partir da sua assinatura. Preço: valor global R\$ 4.150.099,88 (quatro

milhões, cento e cinquenta mil, noventa e nove reais e oitenta e oito centavos)

4. METODOLOGIA UTILIZADA PARA O ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, ao planejar as suas ações, objetivou propiciar ambiente favorável à elaboração e entrega, nos prazos e datas pré-estabelecidas pelas Organizações Sociais, os Relatórios de Prestação de Contas.

Consoante definido a partir da data da vigência do contrato em tela, a Contratada deverá apresentar, no período, os seguintes relatórios trimestrais e um relatório final, conforme cronograma:

ORDEM	PERÍODO DE EXECUÇÃO	DATA LIMITE DE ENTREGA
1° RELATÓRIO	08/10/2024 a 07/01/2025	14/01/2025
2° RELATÓRIO	08/01/2025 07/04/2025	14/04/2025
3° RELATÓRIO	08/04/2025 a 07/07/2025	14/07/2025
4° RELATÓRIO	08/07/2025 a 07/10/2025	14/10/2025
RELATÓRIO ANUAL	Ano de execução 2025	30/01/2026

Em observância à legislação aplicável à espécie, esta Comissão de Monitoramento e Avaliação elabora seus relatórios correspondentes a iguais períodos e encaminha ao Superintendente da Sesol, o qual verifica e toma as providências de estilo.

O processo de elaboração do Relatório de Monitoramento e Avaliação se pauta no quanto apreciado no relatório apresentado pela Contratada - OS (Organização Social) enquanto fiel presunção da verdade, sendo subsidiado com elementos intrínsecos ao objeto de avaliação – cumprimento de meta e de cláusula contratual – no período referenciado. A sua redação final ocorre à conclusão da análise do relatório recebido, considerando, entretanto, que os documentos comprobatórios da execução das ações foram compartilhados com a Comissão de Acompanhamento e Avaliação via mídia digital e plataformas virtuais, a fim de que, complementarmente às informações inseridas no relatório de prestação de contas, possam ser devidamente analisados; além de constar do corpo do relatório apresentado, algumas fotografias, imagens de *cards*, gráficos, *prints* de tela, planilhas e comprovantes de regularidade trabalhista, previdenciária e fiscal da executante.

5. COMPARATIVO DAS METAS PACTUADAS E DOS RESULTADOS ALCANÇADOS

2º Relatório Técnico Trimestral do Contrato de Gestão nº 053/2024 – Período: 08.01.2025 a 07.04.2025

Tabela 01 – Comparativos entre as Metas Pactuadas e os Resultados Alcançados.

Nº	Indicador			AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO			Variável Pactuada	2º Trimestre		% Alcança	Pontuação Obtida
	Cód. Indicador	Nome do Indicador	Fórmula de Cálculo	Parâmetro Avaliação de Desempenho	PESO	Pontuação Máxima		Meta	Realizado		
I - COMPONENTE FINALÍSTICO – CF											
CF 1.1	CF 1.1	1.1.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com EVE	$\frac{n^{\circ} \text{ de EES com EVE} / n^{\circ} \text{ de empreendimentos previsto}}{100}$	100% = 10 pontos < 100% = 8 pontos > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com EVE	16	16	100%	20
	CF 1.2	1.2.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com Planos de Ação	$\frac{(n^{\circ} \text{ de EES com Plano de Ação} / n^{\circ} \text{ de empreendimentos previsto}) \times 100}{100}$	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com Plano de Ação	16	16	100%	20
	CF 1.3	1.3.1 - Empreendimentos com assistência técnica prestada	$\frac{(n^{\circ} \text{ de EES com assistência técnica prestada} / n^{\circ} \text{ de empreendimentos previsto}) \times 100}{100}$	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com assistência técnica recebida.	64	64	100%	20
CF 2	CF 2.1	2.1.1 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercados convencionais	$\frac{(n.^\circ \text{ de EES com produtos inseridos} / n.^\circ \text{ previsto de empreendimentos com produtos inseridos}) \times 100}{100}$	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com produtos inseridos	32	32	100%	20
	CF 2.2	2.2.1 - Empreendimentos com aspectos do produto/serviço melhorado	$\frac{0,1 \text{ de EES com melhorias no produto} / n^{\circ} \text{ previsto de EES com melhorias no produto/serviço}}{100} \times 100$	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com aspectos melhorados	32	32	100%	20
CF 2.3	CF 2.3	2.3.1 - Plano de Marketing para os produtos e serviços da Rede de Comercialização dos EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Plano de Marketing elaborado com ateste de qualidade da SETRE	NA	NA	NA	NA
	CF 2.3	2.3.2 - Peças de comunicação e propaganda desenvolvidas e veiculadas	$\frac{(n^{\circ} \text{ de peças apresentadas} / n^{\circ} \text{ de peças previstas}) \times 100}{100}$	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Peça de comunicação e marketing desenvolvida	06	06	100%	20
	CF 2.3	2.3.3 - Empreendimentos com redes sociais criadas e apoiadas	$\frac{0,1 \text{ de EES apoiados} / n^{\circ} \text{ EES previsto}}{100} \times 100$	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Rede Social criada e com peças de divulgação	32	32	100%	20
	CF 2.3	2.3.4 - Participação em Feiras de Economia Solidária/Agricultura Familiar/Exposições	Nº de feira com participação de EES do CESOL	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº de feira com participação de EES do CESOL	01	01	100%	20
	CF 2.3	2.3.5 - Resultado das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol	Valor total comercializado pelos empreendimentos de economia solidária	NA	NA	NA	Receita de vendas em valor financeiro	IG	R\$ 271.091,00	IG	IG
	CF 2.3	2.3.6 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional/compras públicas	Número absoluto	NA	NA	NA	Numero de empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional	IG	08	IG	IG

	CF 2.3	2.3.7 - Número de empreendimentos comercializando com apoio do Cesol	N.º de EES apoiado	NA	NA	NA	Número de empreendimentos comercializando	IG	68	IG	IG
CF 3	CF 3.1	3.1.1 - Empreendimentos inseridos em Redes de comercialização	Nº de EES participante da rede nº de EES previsto x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Nº previsto de EES participante da rede	32	32	100%	20
	CF 3.2	3.2.1 - Cooperativa constituída com fins de comercialização	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº previsto Cooperativas centrais existentes com fins de comercialização, e com atuação no território do Cesol	NA	NA	NA	NA
	CF 3.3	3.3.1 - Manutenção de Fundo Rotativo Solidário com participação dos EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Fundo Rotativo em operação	NA	NA	NA	NA
	CF 3.4	3.4.1 - Número de empreendimentos inseridos nas lojas fomentadas pelos CESOL	Nº de empreendimentos atendidos comercializando nas lojas nº de empreendimentos previstos para atendimento x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Nº previsto de empreendimentos comercializando em espaços coletivos apoiados pelo CESOL	32	32	100%	20
	CF 3.5	3.5.1 - Eventos de estímulo ao consumo responsável	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº previsto de evento	01	01	100%	20
	CF 4.1	4.1.1 - Número de empreendimentos com informações atualizadas	Número absoluto	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	2	20	Número de empreendimentos com informações atualizadas	32	32	100%	20

CF 4	CF 4.2	4.2.1 - Percentual de beneficiários com informações atualizadas	(n.º de beneficiários com informações atualizadas / n.º de beneficiários atendidos) x 100	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	2	20	Percentual de beneficiários com informações atualizadas	100%	100%	100%	20
	CF 4.3	4.3.1 - Relatório com a evolução da renda dos EES	(renda T1/renda T0 -1) x 100	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	2	20	Percentual de incremento da renda produtiva familiar verificada	NA	NA	NA	NA
		4.3.2 - Diagnóstico do impacto do Cesol no território com foco nos beneficiários	Número do diagnóstico	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Diagnóstico realizado e publicado	NA	NA	NA	NA
CF 5	CF 5.1	5.1.1 - Fomento de política pública municipal em economia solidária	Número de ações de fomento	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Número de ações previstas	01	01	100%	20
	CF 5.2	5.2.1 - Realização de evento formativo em economia solidária	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº previsto de evento	NA	NA	NA	NA
	CF 5.3	5.3.1 - Plenária com EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Plenária Prevista	NA	NA	NA	NA
	CF 5.4	5.4.1 - Qualificação da equipe do CESOL	(nº de pessoas qualificadas da equipe do CESOL / nº de pessoas contratadas pelo CESOL) x 100	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	2	20	Percentual da equipe CESOL qualificada	NA	NA	NA	NA

CF 6	CF 6.1	6.1.1 - Assistência técnica para os empreendimentos que atuam com resíduos sólidos	Número de assistência técnica prestada para EES resíduo sólidos	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº de assistência técnica prevista para EES resíduo sólidos	01	01	100%	20
	CF 6.2	6.2.1 - Ações de Fomento para coleta seletiva nos municípios atendidos pelo CESOL	Número de ações de fomento	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº de ações de fomento para coleta seletiva	02	02	100%	20
	CF 6.3	6.3.1 - Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território	Número absoluto	NA	2	20	Rede de Resíduos Sólidos	IG	00	IG	IG
CF 7	CF 7.1	7.1.1 - Empreendimentos com orientações para acesso ao microcrédito	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº de empreendimentos orientados com acesso ao crédito Microcrédito	16	16	100%	20
	CF 7.2	7.2.1 - Empreendimentos encaminhados para o microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)	(nº de EES encaminhado para microcrédito/nº de EES que demandam microcrédito)x100	NA	NA	NA	Nº de empreendimentos encaminhados para acesso ao crédito Microcrédito	IG	00	IG	IG
	CF 7.3	7.3.1 - Empreendimentos que acessaram o microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)	(nº de EES que acessaram o microcrédito/nº de EES encaminhados para microcrédito)x100	NA	NA	NA	Nº de empreendimentos que acessaram o crédito Microcrédito	IG	02	IG	IG
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DO COMPONENTE FINALÍSTICO (A)						340	TOTAL PONTUAÇÃO OBTIDA DO COMPONENTE FINALÍSTICO (B)				340
PERCENTUAL DE ALCANCE DO COMPONENTE FINALÍSTICO (B/A)						100%	ÍNDICE DO COMPONENTE FINALÍSTICO - ICF				1,0

	Indicador			AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO			Variável Pactuada	2º Trimestre		% Alcanç e	Pontuaç ão Obtida
	Cód. Indica dor	Nome Do Indicador	Fórmula de Cálculo	Parâmetro Avaliação de Desempenho	Peso	Pontua ção Máxim a		Meta	Realizado		
II - COMPONENTE DE GESTÃO – CG											
CG1	CG 1.1	1.1.1 - Conformidade das despesas efetuadas pela OS	Total de despesas em conformidade de total de despesas efetivas no Relatório de Prestação de contas x 100	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	1	10	Percentual de conformidade das despesas	100%	100%	100%	10
		1.2.1 – Limite de Gastos com pessoal	Percentual do orçamento de pessoal executado em relação ao orçamento total previsto limite percentual de execução do orçamento de pessoal x 100	< 80% = 10 pontos > 80% = 0 pontos	1	10	Limite de percentual de execução do orçamento de pessoal	80%	80%	100%	10
CG 2	CG 2.1	2.1.1 - Aplicação de regulamento de compras	(nº de processos de compras concluídos com aplicação do Regulamento aprovado/ nº de processos de compras verificados no período) x 100	100% = 10 pontos <100% = 0 pontos	1	10	Percentual de processo de compras conformes	100%	100%	100%	10
CG 2	CG 2.2	2.2.1 - Pessoal contratado de acordo com os requisitos qualitativos exigidos	(nº de postos de trabalho ocupados de acordo com o perfil exigido/ nº de postos de trabalho verificados) x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	1	10	Percentual de postos ocupados de acordo com o perfil exigido	100%	100%	100%	10
	CG 2.2	2.2.2 - Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido	(nº de postos de trabalho ocupados/ nº de postos de trabalho previsto) x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0	1	10	Percentual de ocupação dos postos de trabalho	100%	100%	100%	10
CG3	CG 3.1	3.1.1 - Prestação de contas do Contrato de Gestão	Nº de Relatórios de Prestação de Contas tempestivos	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Número previsto de Relatório de Prestação de Contas	01	01	100%	10
	CG 3.2	3.2.1 - Manifestação dos Conselhos da OS	Nº de Relatório de Prestação de Contas Anual submetidos aos Conselhos da OS	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Número previsto de Relatório de Prestação de Contas Anual	NA	NA	NA	NA
		3.3.1 - Cumprimento de cláusula contratual	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	00	00	100%	10
	CG 3.3	3.3.2- Responsabilização de irregularidades pelos órgãos de controle	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade imputada por órgãos de controle como AGE, Ministério Público, TCE, etc.	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade imputada por órgãos de controle	00	00	100%	10
	CG 3.3	3.3.3 - Pesquisa de Satisfação	Número absoluto	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Pesquisa de Satisfação realizada	01	01	100%	10
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DO COMPONENTE GESTÃO (C)						90	TOTAL PONTUAÇÃO OBTIDA DO COMPONENTE GESTÃO (D)			90	
PERCENTUAL DE ALCANCE DO COMPONENTE GESTÃO (D/C)						100%	ÍNDICE DO COMPONENTE GESTÃO - ICG			1,0	
ID TRIMESTRAL (1,0*0,7)+(1,0*0,3)						1,0					

NA: Não se aplica no trimestre.

NA= Não se aplica os trimestre.

CF.1 - Prestar assistência técnica com vistas a melhorar as condições de gestão e gerenciamento do EES

CF 1.1.1 Empreendimentos da carteira do CESOL com EVE

A contratada informa que, durante este 2º trimestre, o CESOL PSS elaborou Estudos de Viabilidade Econômica. Para a coleta de dados, foram realizadas visitas técnicas que envolveram escuta qualificada e observação participante, possibilitando aos empreendimentos contribuir diretamente com informações, relatos de experiências e percepções sobre seus processos produtivos.

A meta de 16 empreendimentos por trimestre foi contemplada.

Resultado Sintético

Aromas e Doçuras

Empreendimento: Aromas e Doçuras

Atividade: gastronomia

Produto	Qtde Produzida	Unidade	Preço de Venda	Receita Produto	Custo Variável Unitário	Custo Variável Total	Margem de Contribuição Unitária	Qtde no Ponto de Equilíbrio	% Margem de contribuição
alfajor	30	un	R\$ 7,00	R\$ 210,00	R\$ 4,85	R\$ 145,56	R\$ 2,15	47	30,69 %
cookies	30	un	R\$ 10,00	R\$ 300,00	R\$ 0,81	R\$ 24,16	R\$ 9,19	47	91,95 %
Palha Italiana	30	un	R\$ 5,00	R\$ 150,00	R\$ 0,58	R\$ 17,51	R\$ 4,42	47	88,33 %

Receita Total:	R\$ 660,00
Custo Total:	R\$ 929,34
Custo Fixo:	R\$ 742,11
Custo	R\$ 187,23
Saldo:	-R\$ 269,34

Ponto de Equilíbrio: R\$ 1.036,01

Resultado Sintético

Grupo Mãos Fortes

Empreendimento: Grupo Mãos Fortes

Atividade: Alimentos

Produto	Qtde Produzida	Unidade	Preço de Venda	Receita Produto	Custo Variável Unitário	Custo Variável Total	Margem de Contribuição Unitária	Qtde no Ponto de Equilíbrio	% Margem de contribuição
Beiju	300	un	R\$ 2,00	R\$ 600,00	R\$ 0,61	R\$ 181,72	R\$ 1,39	11	69,71 %
Sequinhos	500	kg	R\$ 22,00	R\$ 11.000,00	R\$ 4,13	R\$ 2.064,98	R\$ 17,87	19	81,23 %

Receita Total:	R\$ 11.600,00
Custo Total:	R\$ 2.600,20
Custo Fixo:	R\$ 353,50
Custo	R\$ 2.246,70
Saldo:	R\$ 8.999,80

Ponto de Equilíbrio: R\$ 438,41

Resultado Sintético

Noz de coco

Empreendimento: Noz de coco

Atividade: Ali

Produto	Qtde Produzida	Unidade	Preço de Venda	Receita Produto	Custo Variável Unitário	Custo Variável Total	Margem de Contribuição Unitária	Qtde no Ponto de Equilíbrio	% Margem de contribuição
chips de coco com	100	un	R\$ 22,00	R\$ 2.200,00	R\$ 8,14	R\$ 814,00	R\$ 13,86	52	63,00 %
chips de coco	200	un	R\$ 22,00	R\$ 4.400,00	R\$ 9,00	R\$ 1.800,00	R\$ 13,00	103	59,09 %

Receita Total:	R\$ 6.600,00
Custo Total:	R\$ 4.673,31
Custo Fixo:	R\$ 2.059,31
Custo	R\$ 2.614,00
Saldo:	R\$ 1.926,69

Ponto de Equilíbrio: R\$ 3.409,79

Resultado Sintético

Club do Pão

Empreendimento: Club do Pão

Atividade: alimentício

Produto	Qtde Produzida	Unidade	Preço de Venda	Receita Produto	Custo Variável Unitário	Custo Variável Total	Margem de Contribuição Unitária	Qtde no Ponto de Equilíbrio	% Margem de contribuição
Pão Oregano	6	un	R\$ 20,50	R\$ 123,00	R\$ 1,66	R\$ 9,93	R\$ 18,84	8	91,92 %
Pão Integral	12	un	R\$ 22,00	R\$ 264,00	R\$ 2,63	R\$ 31,62	R\$ 19,36	16	88,02 %
Pão Italiano	40	un	R\$ 20,00	R\$ 800,00	R\$ 1,86	R\$ 74,20	R\$ 18,15	53	90,73 %
Pão parmesão	5	un	R\$ 24,50	R\$ 122,50	R\$ 1,90	R\$ 9,50	R\$ 22,60	7	92,24 %
Pão português	40	un	R\$ 2,50	R\$ 100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2,50	53	100,00 %

Receita Total:	R\$ 1.409,50
Custo Total:	R\$ 1.832,89
Custo Fixo:	R\$ 1.707,64
Custo	R\$ 125,25
Saldo:	-R\$ 423,39

Ponto de Equilíbrio: R\$ 1.874,19

Empreendimento Raízes

Atividade: Alimentos

Produto	Qtde Produzida	Unidade	Preço de Venda	Receita Produto	Custo Variável Unitário	Custo Variável Total	Margem de Contribuição Unitária	Qtde no Ponto de Equilíbrio	% Margem de contribuição
Bolo de coco	20	un	R\$ 15,00	R\$ 300,00	R\$ 5,61	R\$ 112,23	R\$ 9,39	13	62,59 %
Bolo de Leite	40	un	R\$ 15,00	R\$ 600,00	R\$ 12,61	R\$ 504,44	R\$ 2,39	25	15,93 %
broa de milho	8,91	kg	R\$ 6,00	R\$ 53,46	R\$ 1,82	R\$ 16,26	R\$ 4,18	6	69,59 %

Receita Total:	R\$ 953,46
Custo Total:	R\$ 835,80
Custo Fixo:	R\$ 202,88
Custo	R\$ 632,92
Saldo:	R\$ 117,66

Ponto de Equilíbrio: R\$ 603,49

Nome do Empreendimento

BELIEVE SEMIJOIAS

Atividade

semljoias

CNPJ

50.700.337/0001-80

O empreendimento está cadastrado no CADASIL?

☐ Sim ☒ Não

Endereço

Rua Marquês de Caravelas, 133 A

Bairro

Jardim Cruzeiro

CEP

44022092

UF

BA

Município

FEIRA DE SANTANA

Telefone

(75) 98243-9002

Celular

(75) 98243-9002

Email

gabylopes218@gmail.com

Qual a situação atual do empreendimento?

- ☒ Em funcionamento
- ☐ Em implantação (ainda não iniciou sua atividade produtiva ou de prestação de serviço)
- ☐ Em reestruturação
- ☐ Outra. Qual?

Número de sócios

Homens

1

Mulheres

2

Total

3

Empreendimento: BELIEVE SEMIJOIAS

Atividade: semijoias

Produto

Produtos

Nome	Quantidade	Unidade	Preço de Venda	Ações
Brinco Belle Azul Bebê	10	peças	R\$ 35,00	 
Brinco Belle Rosa	10	peças	R\$ 35,00	 
Brinco Belle Vermelho	10	peças	R\$ 35,00	 
Brinco Dani Branco	10	peças	R\$ 120,00	 



Quadro de Investimentos

Empreendimento: BELIEVE SEMIJOIAS

Atividade: semijoias

Itens	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
 Agulha de Crochê	10	3,50	R\$ 35,00
 Expositor de joias	10	70,00	R\$ 700,00
 Expositor grande	1	200,00	R\$ 200,00
 Mesa de apoio	1	120,00	R\$ 120,00
 Sombreiro	1	300,00	R\$ 300,00
	0	0,00	R\$ 0,00

Quadro de Depreciação

Empreendimento: BELIEVE SEMIJOIAS

Atividade: semijoias

Itens	Quant.	Valor Unit.	Vida Útil (Ano)	Valor Residual R\$	Depreciação Anual	Depreciação Mensal
 Expositor grande	1	R\$ 200,00	50	180,00	R\$ 0,40	R\$ 0,03
 Mesa de apoio	1	R\$ 120,00	10	80,00	R\$ 4,00	R\$ 0,33
 Sombreiro	1	R\$ 300,00	30	139,00	R\$ 5,37	R\$ 0,45
 Expositor de joias	10	R\$ 70,00	2	50,00	R\$ 100,00	R\$ 8,33
			0	0,00		
Total					R\$ 109,77	R\$ 9,15

REDEFINIR

SALVAR

A meta foi cumprida.

CF 1.2.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com Planos de Ação

O CESOL PSS deu continuidade, neste 2º trimestre, à elaboração de Planos de Ação voltados ao fortalecimento desses grupos. O foco foi traçar estratégias para a organização da produção, qualificação da gestão e promoção do desenvolvimento institucional. A construção dos Planos de Ação teve como base uma metodologia participativa, fundamentada em visitas técnicas que envolveram escuta qualificada e observação participante. Os 16 planos de Ação foram realizados conforme meta do trimestre.

PLANO DE AÇÃO (Aromas e Sabores)	
PERFIL DO EMPREENDIMENTO	
TERRITÓRIO – Portal do Sertão	
SEGMENTO DE ATUAÇÃO – Alimentício	
ENDEREÇO/MUNICÍPIO	
Feira de Santana-Ba, Ponto Central-R; Jardania Nº36	
TELEFONE - (75) 9912-0684	EMAIL -
CNPJ - 19.623.558/0001-51	NÃO TEM CNPJ ()
INSCRIÇÃO MUNICIPAL -	INSCRIÇÃO ESTADUAL -
FORMA DE ORGANIZAÇÃO	
GRUPO (X) ASSOCIAÇÃO () COOPERATIVA ()	URBANO (X) RURAL ()
QT. DE MULHERES - 3	QT. DE HOMENS -
PRESIDENTE/REPRESENTANTE	OUTROS CARGOS DE DIREÇÃO
Iraíldes Barreto Souza	Mônica Barreto Salette Karoline Braga
CONTATO – (75) 9912-0684	CONTATO – 75 99154-4986 75 9 9116-0950
CARACTERIZAÇÃO HISTÓRICA DO EMPREENDIMENTO	
Dona Iraíldes, Dona Mônica e sua amiga, que também é parte dessa história, decidiram unir forças e criar algo especial. Cada uma com seu talento único, elas encontraram uma maneira de combinar suas habilidades e oferecer produtos deliciosos para quem apreciava o sabor caseiro e genuíno. Dona Iraíldes sempre foi apaixonada por confeitaria. Desde muito nova, aprendeu os segredos de bolos, doces, tortas e pães com sua família. Com o tempo, decidiu abrir seu próprio empreendimento e passou a fazer essas delícias por encomenda. Seu negócio cresceu, e as encomendas começaram a chegar de todas as partes. Já Dona Mônica, tinha um dom especial para criar temperos secos. Começou a fazer misturas de temperos em sua própria casa, experimentando e aperfeiçoando receitas. O que começou como um hobby logo se tornou um verdadeiro sucesso, com seus amigos e conhecidos pedindo cada vez mais os temperos deliciosos que ela preparava. Com o tempo, as duas perceberam que seus produtos complementavam-se de maneira única. Dona Iraíldes, com suas iguarias doces e salgadas, e Dona Mônica, com seus temperos que faziam toda a diferença no sabor dos pratos. Juntas, decidiram unir seus talentos e oferecer uma experiência gastronômica ainda mais completa para seus clientes. Hoje, as três amigas, com seus negócios prósperos, continuam a surpreender e encantar aqueles que buscam qualidade, sabor e o toque especial de produtos feitos com carinho e dedicação.	

PLANO DE AÇÃO Club do Pão	
PERFIL DO EMPREENDIMENTO	
TERRITÓRIO – Portal do Sertão	
SEGMENTO DE ATUAÇÃO – Alimentação	
ENDEREÇO/MUNICÍPIO	
Rua Israelândia, 92 Mochila. FSA- BA	
TELEFONE – (75) 992182606	EMAIL -clubdopãofsa@gmail.com
CNPJ – 50.913.111/0001-67	NÃO TEM CNPJ ()
INSCRIÇÃO MUNICIPAL -	INSCRIÇÃO ESTADUAL -
FORMA DE ORGANIZAÇÃO	
GRUPO (X) ASSOCIAÇÃO () COOPERATIVA ()	URBANO (X) RURAL ()
QT. DE MULHERES -	QT. DE HOMENS -
PRESIDENTE/REPRESENTANTE	OUTROS CARGOS DE DIREÇÃO
Luymara Ferreira	Andre Peruna
CONTATO – 75 99146-1381	CONTATO – 75992182606
CARACTERIZAÇÃO HISTÓRICA DO EMPREENDIMENTO	
Iniciamos nosso negócio durante a pandemia, vendendo inicialmente para amigos e familiares. Com o tempo, decidimos oficializar nossa marca e ampliamos nossas vendas ao abrir uma página no Instagram. Hoje, três anos depois, continuamos a crescer, investindo em máquinas e equipamentos para aumentar nossa capacidade de produção e, assim, atender cada vez mais clientes com qualidade e eficiência.	
PRODUTOS/SERVIÇOS	
Trabalhamos com Pães artesanais de longa e baixa fermentação, temos pães de parmesão, orégano, português, azeitona, e muito mais. Temos eles no peso de 400 e 250 gramas	

PLANO DE AÇÃO ISAFLORE SEMIJOIAS	
PERFIL DO EMPREENDIMENTO	
TERRITÓRIO – PORTAL DO SERTÃO	
SEGMENTO DE ATUAÇÃO - SEMIJOIAS	
ENDEREÇO/MUNICÍPIO	
RUA MARQUÊS CARAVELAS, Nº 133 A, BAIRRO JARDIM CRUZEIRO, CEP: 44022-092 – FEIRA DE SANTANA-BA	
TELEFONE - (75) 9 8243-9002	EMAIL – gabbylopes218@gmail.com
CNPJ – 50.700.337/0001-80	NÃO TEM CNPJ ()
INSCRIÇÃO MUNICIPAL -	INSCRIÇÃO ESTADUAL -
FORMA DE ORGANIZAÇÃO	
GRUPO (X) ASSOCIAÇÃO () COOPERATIVA ()	URBANO (X) RURAL ()
QT. DE MULHERES - 02	QT. DE HOMENS - 01
PRESIDENTE/REPRESENTANTE	OUTROS CARGOS DE DIREÇÃO
Gabriele Lopes Santos Campos	Carlos Fabiano Rose Lopes
CONTATO – (75) 9 8243-9002	CONTATO – (75) 9 9889-8455
CARACTERIZAÇÃO HISTÓRICA DO EMPREENDIMENTO	
Começou como uma iniciativa terapêutica em 2016, logo após Gabriele iniciar um tratamento de CA de mama, nesse período ela descobriu a arte manual do crochê em fio de metal. A medida que ia trabalhando nas peças ganhava apoio da mãe e do esposo, assim foi criando peças únicas como brincos, pulseiras e colares.	
PRODUTOS/SERVIÇOS	
Brincos, pulseiras, pulseiras, anéis, bolsas em cristal de vidro.	
PARTICIPAÇÃO PNAE – PAA (se participa ou participou desses programas e se possui volume de produção para admissão)	
Não	
POLÍTICAS DE INCLUSÃO SOCIAL (interna e/ou comunitária) Ex.: Gênero, raça, presa/o, pessoa com deficiência, idoso, orientação sexual, etc.	

PLANO DE AÇÃO FEITO A MÃO	
PERFIL DO EMPREENDIMENTO	
TERRITÓRIO – Portal do Sertão	
SEGMENTO DE ATUAÇÃO – Artesanato	
ENDEREÇO/MUNICÍPIO - Feira de Santana	
Município de Santanópolis- Rua Cardal 44260.000	
TELEFONE - (75) 9 8172-7799	EMAIL
CNPJ -	NÃO TEM CNPJ (X)
INSCRIÇÃO MUNICIPAL -	INSCRIÇÃO ESTADUAL -
FORMA DE ORGANIZAÇÃO	
GRUPO (X) ASSOCIAÇÃO () COOPERATIVA ()	URBANO (X) RURAL ()
QT. DE MULHERES - 3	QT. DE HOMENS – 1
PRESIDENTE/REPRESENTANTE	OUTROS CARGOS DE DIREÇÃO
Aloisia Souza – 007.810.975-25	Wellington Cerqueira- 825.833.315-15 Virginia – 018.252.445-66 Sandra de Jesus- 911.262.075-00
CONTATO – 75 9 8172-7799	CONTATO – 75 9 8370-0035/75 9 8228-1698
CARACTERIZAÇÃO HISTÓRICA DO EMPREENDIMENTO	
Após fazer o curso na Igreja Católica, Wellington sentiu um chamado para ajudar casais a planejarem casamentos que fossem espiritualmente profundos e inesquecíveis. No entanto, ele logo percebeu que esse trabalho exigia mais do que ele poderia fazer sozinho. Foi então que ele se uniu a três mulheres que compartilham a mesma paixão: Virginia, uma especialista em organização de eventos; Sandra, uma florista talentosa; e Aloisia, uma musicista apaixonada por tocar em cerimônias. Juntos, formaram uma equipe que combinava suas habilidades para criar casamentos perfeitos. Wellington cuidava dos aspectos espirituais, guiando os casais com sua experiência religiosa, enquanto Sandra, Virginia e Aloisia se ocupavam da organização, decoração e música, sempre com o objetivo de tornar cada cerimônia única e cheia de significado.	

A seguir, apresenta-se a lista dos empreendimentos atendidos neste período.

	NOME DO EES	DATA DA ATIVIDADE	AÇÕES REALIZADAS
1	ENCANTO DOS BROWIES	21/03/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
2	XERO DE LUZ	26/03/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
3	SABOR DO RECÔNCAVO	18/03/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
4	FEIRA ARTES	10/01/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
5	AROMAS E SABORES	13/03/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
6	FEITO A MÃO	19/03/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
7	CLUBE DO PÃO	18/01/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
8	NOZ DE COCO	13/03/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
9	MULHERES BRILHANTES	12/12/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
10	ISAFLO	06/02/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
11	MÃOS FORTES E RAÍZES	24/02/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
12	NOSSO SABOR	10/03/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
13	SABORES DA TERRA	14/02/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
14	MADAMA HAIR	20/02/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
15	CLÉO ARTES	09/02/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
16	DELÍCIAS DA MANDIOCA	13/02/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
17	RAÍZES	24/02/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
18	VERA ARTES	10/01/2025	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.

A meta foi cumprida.

CF 1.3.1 - Empreendimentos com assistência técnica prestada.

O CESOL neste 2º trimestre, PSS acompanhou Empreendimentos de Economia Solidária (EES), oferecendo 64 assistências técnicas por meio de atendimentos individualizados, conforme meta do trimestre oficinas formativas e ações voltadas ao fortalecimento da gestão e à sustentabilidade dos grupos. As atividades desenvolvidas incluíram orientações sobre os marcos legais necessários para a regularização das organizações sociais, apoio à qualificação de produtos e processos produtivos, além de consultorias para o desenvolvimento de estratégias de marketing, criação de marcas, etiquetas e rótulos. Também foi prestado suporte para o acesso ao Fundo Rotativo Solidário, um instrumento importante utilizado pelos empreendimentos para ampliar sua capacidade produtiva e aprimorar a organização interna.

O atendimento técnico aconteceu de forma individual e coletiva, sendo que muitas das capacitações surgiram a partir de demandas identificadas nesses atendimentos.

As capacitações nas áreas de Economia Solidária, marketing e assessoria em mídias sociais contribuíram para elevar a qualidade dos produtos, aprimorar as estratégias de comercialização e aumentar a visibilidade dos empreendimentos nos mercados locais e regionais. Entre as ações formativas, destaca-se ainda a capacitação para elaboração de propostas do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA), com foco na utilização dos sistemas SICAN e PAANET, e no aprendizado do passo a passo necessário para a submissão das propostas.





A meta foi cumprida.

CF 2.1.1 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercados convencionais.

Com o objetivo de ampliar a inserção dos produtos nos mercados locais, a equipe técnica orientou todos os Empreendimentos Econômicos Solidários (EES) acompanhados, sobre a importância de identificar e explorar novas oportunidades comerciais. Durante as visitas técnicas e atividades coletivas, foi estimulada a aproximação com o comércio da região, por meio de visitas estratégicas a estabelecimentos locais, permitindo aos empreendedores reconhecer demandas específicas e nichos de mercado ainda pouco explorados. Nesse processo, foram identificados novos canais de comercialização, como a Coité Artes, além da indicação de parcerias com espaços já consolidados, como o Ateliê Belas Artes, a Quitanda da Agricultura Familiar, Dudu Naturais e Ponto Nosso, todos considerados pontos estratégicos para a exposição e venda dos produtos dos EES.

Segue abaixo a relação empreendimentos que relataram resultados nas vendas.

Nº	NOME DO EES	DATA DA ATIVIDADE	PRODUTO/SERVIÇO	LOJA/COMÉRCIO/ESPAÇO DE COMERCIALIZAÇÃO
1	AROMAS E SABORES	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
2	ARTESANATO DA ILHA	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
3	ASSOARTE	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
4	ATELIÊ BELAS ARTES	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS, ATELIÊ BELAS ARTES.
5	BEATRIZ NASCIMENTO	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS, ATELIÊ BELAS ARTES.
6	BOUTIQUE DAS ARTESÃS	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
7	CASA ARAÚJO GASTRONOMIA	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, ENCOMENDAS.
8	CLÉO ARTES	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
9	CLUBE DO PÃO	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
10	DELÍCIAS DA MANDIOCA	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, QUITANDA DA AGRICULTURA FAMILIAR, ENCOMENDAS.
11	DELÍCIAS DA TERRA	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, QUITANDA DA AGRICULTURA FAMILIAR, ENCOMENDAS.
12	DID'S ARTE	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
13	DL MODA PET	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
14	EMPÓRIO DO ARTESANATO	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
15	ENCANTO DOS	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	MERCADINHO E MERCEARIAS DE BAIRRO, COMERCIO LOCAL,
	BROWNIES			PORTA A PORTA, ENCOMENDAS POR INSTAGRAM.

16	ESSENCIAL ALIMENTOS ARTESANAIS	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	MERCADINHO E MERCEARIAS DE BAIRRO, COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS POR INSTAGRAM.
17	FEIRA ARTES	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
18	FLORES DO QUILOMBO	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
19	GRÃO DE ALIMENTOS SAUDÁVEIS	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	MERCADINHO E MERCEARIAS DE BAIRRO, COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS POR INSTAGRAM, DUDU NATURAIS.
20	GRUPO DAS 7 DAMAS	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
21	GRUPO SANTA RITA	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
22	ISAFLORES SEMI JOIAS	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS POR INSTAGRAM.
23	JUH ATELIE	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS POR INSTAGRAM.

24	KI DOCEIRA E SALGADOS	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	PONTO DE VENDAS PROPRIO, ENCOMENDAS POR INSTAGRAM.
25	LAN ARTES	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS POR INSTAGRAM.
26	LICORES MOURA	07/04/2025	BEBIDAS	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS POR INSTAGRAM, QUITANDA DA AGRICULTURA FAMILIAR.
27	MADAMA HAIR	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS POR INSTAGRAM.

28	MÃOS DE FADA	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, QUITANDA DA AGRICULTURA FAMILIAR, ENCOMENDAS.
29	MÃOS NA MASSA	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, QUITANDA DA AGRICULTURA FAMILIAR, ENCOMENDAS.
30	MARGARIDAS	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, MERCADO DE ARTES, ENCOMENDAS.
31	MARI FLOR	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, MERCADO DE ARTES, ENCOMENDAS.
32	MARROQUE ATELIE	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, ENCOMENDAS POR INSTAGRAM, LOJA FÍSICA.
33	MULHERES BRILHANTES	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
34	MULHERES DE FIBRA	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL
35	MULHERES GUERREIRAS	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
36	MULHERES GUERREIRAS DE VILA FELIZ	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, PORTA A PORTA, ENCOMENDAS.
37	NOSSO SABOR	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, ENCOMENDAS.
38	NOZ DE COCO	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, ENCOMENDAS.
39	NUNES ACESSÓRIOS	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL
40	PONTO DO GIRASSOL	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, ENCOMENDAS.

41	PRETINHOSIDADES ACESSÓRIOS AFRO	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, FEIRINHA DA UEFS, ENCOMENDAS.
42	PRODUÇÃO CRIATIVA	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL, FEIRINHA DA UEFS, ENCOMENDAS.
43	PRODUTOS D'ILHA	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, ENCOMENDAS.
44	PRODUTOS DA MARA	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, FEIRINHA DA UEFS, ENCOMENDAS.
45	RAÍZES DO SOBRADINHO	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	COMERCIO LOCAL, ENCOMENDAS.

46	RITA RAMOS	07/04/2025	ARTESANATO	COITÉ ARTES, ATELIÊ BELAS ARTES, PONTO NOSSO, COMERCIO LOCAL
47	SABOR DO RECÔNCAVO	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	PONTO DE VENDAS PROPRIO, ENCOMENDAS.
48	SABORES DA TERRA	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	PONTO DE VENDAS PROPRIO, ENCOMENDAS.
49	SAÚDE E VIDA	07/04/2025	AGRICULTURA	MERCADINHO E MERCEARIAS DE BAIRRO, COMERCIO LOCAL
50	SERTÃO WOOD	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL
51	TEMPERO DA CRIS	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	MERCADINHO E MERCEARIAS DE BAIRRO, COMERCIO LOCAL
52	TOP SEQUILHOS	07/04/2025	ALIMENTAÇÃO	PONTO NOSSO COMERCIO LOCAL
53	VIDA NAS ARTES	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL
54	XERO DE LUZ	07/04/2025	ARTESANATO	COMERCIO LOCAL

RELATÓRIO FINANCEIRO TRIMESTRAL EMPREENDEMENTOS ECONÔMICOS SOLIDÁRIOS									
1º TRIMESTRE		PERÍODO: 08/01/2025 a 07/04/2025							
Nº	EMPREENDEMENTO OBS: A relação dos empreendimentos deverão estar na mesma sequência em	MUNICIPIO	MERCADO CONVENCIONAL	LOJA CESOL	VENDAS ENTRE CESOL'S	FEIRAS E EVENTOS	VENDAS DIRETA PELO EES	MERCADO INSTITUCIONAL	TOTAL COMERCIALIZAD O PELO EES
1	DID'S ARTE	SERRINHA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.300,00	R\$ 2.000,00	R\$ -	R\$ 3.300,00
2	NOSSO SABOR	TEOFILANDIA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.400,00	R\$ 11.500,00	R\$ 13.900,00
3	MARGARIDAS	SERRINHA	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.600,00	R\$ -	R\$ 1.600,00
17	0	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
18	0	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
19	0	0	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
20	-	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
21	-	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
22	-	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
23	-	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
24	-	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
25	-	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
26	-	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
27	-	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
28	-	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
29	-	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
30	-	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
31	-	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
32	-	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.300,00	R\$ 6.000,00	R\$ 11.500,00	R\$ 18.800,00

A meta foi cumprida.

CF.2 - Prestar assistência técnica para comercialização de produtos dos empreendimentos atendidos pelo Cesol

CF 2.2.1 - Empreendimentos com aspectos do produto/serviço melhorado

As 32 melhorias promovidas nos empreendimentos atendidos pelo CESOL-PSS durante o 2º trimestre resultaram de uma análise detalhada dos produtos e processos, com foco no aumento da qualidade, competitividade e atratividade no mercado. As ações envolveram a adequação às demandas dos consumidores, padronização e controle de qualidade, melhoria das embalagens conforme a durabilidade dos produtos, reformulação da identidade visual, desenvolvimento de marcas, ajustes nos preços e organização de rótulos com informações conforme as normas vigentes. Para modernizar a apresentação e facilitar as vendas, foram sugeridos o redesenho das logomarcas em alguns casos e elaboração em outros, inclusão de códigos de barras e elaboração de tabelas nutricionais, medidas que contribuirão para aumentar a confiança dos consumidores e melhorar a gestão dos estoques.

Vale ressaltar alguns exemplos: No caso de um empreendimento de bijuterias, Nunes Acessórios, indicou-se a produção de fotos com modelos usando as peças, destacando a versatilidade dos acessórios e atraindo novos públicos. O grupo Encanto dos Brownies adotou estratégias de vendas em praias de municípios próximos durante o período de férias, aproveitando o turismo para manter o faturamento e ampliar a visibilidade da marca. Já o grupo Delícias da Mandioca desenvolveu a Broa de Milho com Licuri Diet, produto sem açúcar voltado a consumidores com restrições alimentares, o que impulsionou especialmente as vendas online em kits.

DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE REALIZADA

Com o objetivo de aprimorar e melhorar as vendas dos empreendimentos, foi realizado o melhoramento do rótulo do iogurte do leite de cabra, adicionando-o tabela nutricional, informações dos sabores, código de barras, que são características do grupo. Além disso, adicionei o contato do WhatsApp e o Instagram com a estratégia de direcionar o cliente para uma dessas páginas, gerando assim, maior exposição do produto, resultando em mais vendas. Seguem as fotos do antes e depois do produto:

ANTES	DEPOIS
Não possuía, apenas comercializava sem identificação	 Rótulo melhorado com a inserção de tabela nutricional e código de barras.

A

ANTES	DEPOIS
Produto sem Rótulo	

DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE REALIZADA

Com o objetivo de aprimorar e criara etiqueta para as peças do empreendimento, por essa razão, o grupo MARGARIDAS teve o rotulo do produto TEMPERO CASEIRO melhorado. Com essa proposta, visa-se alcançar o maior número de clientes com as informações necessárias. Assim também, gerar maior exposição das peças produzidas, resultando em mais vendas, seguem as fotos do antes e depois do produto:

ANTES	DEPOIS
Foto do produto antes	Foto do produto melhorado
	

DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE REALIZADA

Com o objetivo de aprimorar e melhorar as vendas dos empreendimentos decidi colocar telefone e Instagram no seu rótulo, para divulgar o seu produto e atrair mais clientes.

ANTES	DEPOIS
	

A meta foi cumprida.

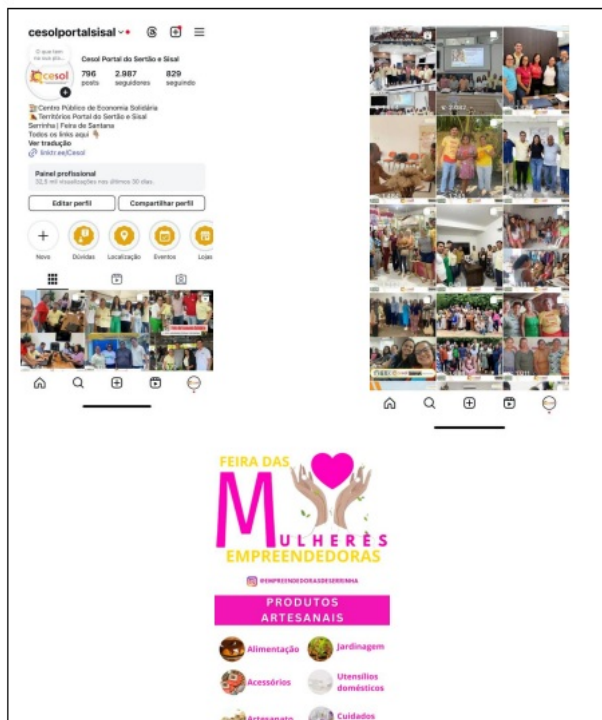
CF 2.3.1 - Plano de Marketing para os produtos e serviços da Rede de Comercialização dos EES atendidos pelo CESOL

Não se aplica ao trimestre.

CF 2.3.2 - Peças de comunicação e propaganda desenvolvidas e veiculadas

O Centro Público de Economia Solidária Portal do Sertão e Sisal (CESOL-PSS) vem desenvolvendo uma comunicação estratégica por meio do Instagram, com o propósito de divulgar suas ações e fortalecer o diálogo com diferentes públicos. Nesse segundo trimestre, entre janeiro e abril de 2025, foram compartilhados conteúdos sobre diversas iniciativas, como o acompanhamento dos empreendimentos, reuniões, atendimentos técnicos, criação de materiais de divulgação e a realização de feiras, oficinas, capacitações, intercâmbios e outras atividades voltadas ao fortalecimento da economia solidária. Essa atuação busca não apenas ampliar o alcance das práticas desenvolvidas, mas também consolidar a rede de cooperação entre os diversos atores envolvidos. A comunicação institucional tem se mostrado uma ferramenta fundamental para a visibilidade e expansão das ações do CESOL-PSS, promovendo o engajamento contínuo de seus públicos e contribuindo para o fortalecimento do setor.

Foram realizadas 06 peças de comunicação conforme meta do trimestre.

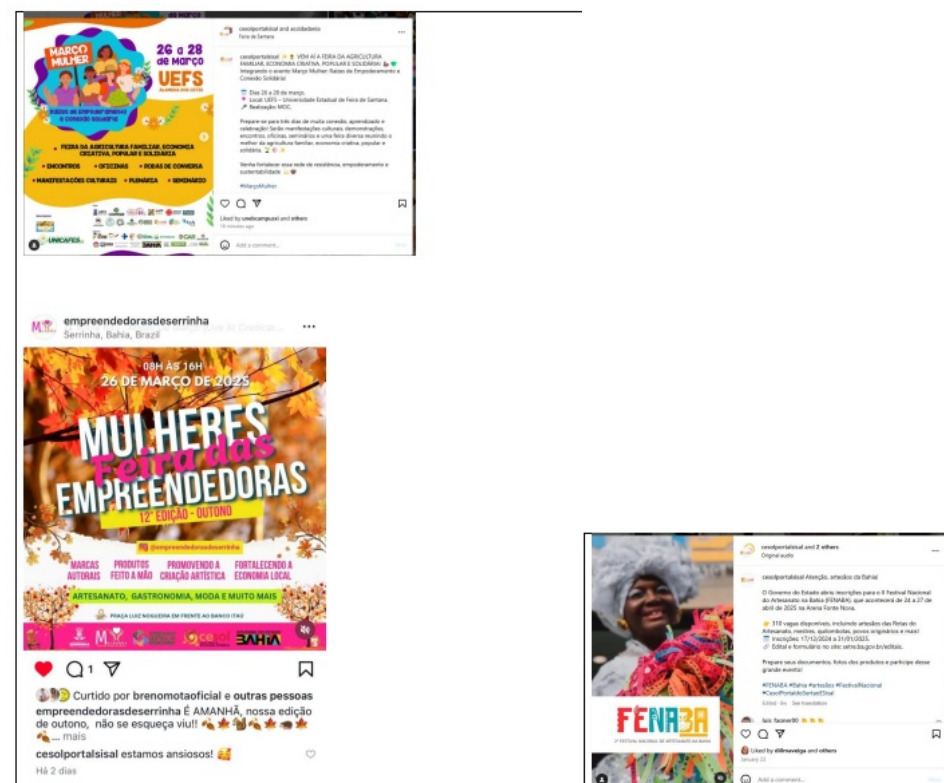


A meta foi cumprida.

CF 2.3.3 - Empreendimentos com redes sociais criadas e apoiadas

Para alcançar a meta estabelecida, foi realizado um levantamento dos empreendimentos assistidos no 2º trimestre, com o objetivo de identificar as redes sociais utilizadas por cada um e oferecer a devida assessoria. Para atendimento das demandas solicitadas, realizou-se oficinas orientação voltada para o apoio na gestão e aprimoramento dessas mídias com foco em impulsionar as vendas e ampliar a visibilidade dos produtos no mercado.

A contratada contemplou a meta de trimestre 32 empreendimentos utilizam redes sociais, os quais recebem orientações técnicas contínuas para melhorar a apresentação de seus produtos e serviços. Nesse contexto, o Instagram tem se consolidado como uma importante vitrine digital, permitindo maior alcance e conexão com os consumidores. Os empreendimentos utilizam essas plataformas como ferramentas estratégicas tanto para divulgação quanto para comercialização de seus produtos.



A meta foi cumprida.

CF 2.3.4 - Participação em Feiras de Economia Solidária/Agricultura Familiar/Exposições

As feiras e festivais têm se consolidado como importantes eventos comerciais para o escoamento da produção local, configurando-se como estratégias cada vez mais recorrentes nos territórios do Portal do Sertão e do Sisal. A crescente demanda pelos serviços do CESOL-PSS no apoio à realização dessas atividades evidencia a necessidade de investimentos mais robustos em capacitação e estrutura, com o objetivo de qualificar a execução e ampliar a efetividade desses encontros, assegurando melhores resultados para os empreendimentos solidários e seus negócios.

As feiras ocorreram em cinco municípios de diferentes territórios e registraram um volume de comercialização aproximado de **R\$ 89.667,50**, beneficiando diretamente 65 grupos produtivos. Esses resultados confirmam a eficácia das estratégias adotadas e o crescimento da participação dos empreendimentos na promoção e comercialização de seus produtos. Algumas dessas feiras fizeram alusão ao Mês da Mulher, promovendo eventos paralelos voltados ao fortalecimento do diálogo sobre políticas públicas de apoio ao empreendedorismo feminino. Além disso, em reconhecimento à parceria estabelecida ao longo dos três anos de realização das Feiras das Mulheres Empreendedoras de Serrinha - BA, foi organizada uma comemoração com homenagens, nas quais o CESOL-PSS também foi agraciado por sua contribuição e apoio contínuo às iniciativas.





A meta foi cumprida.

CF 2.3.5 - Resultado das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol

Esse informe gerencial - IG do período, **não** compromete o desempenho trimestral e não se incide desconto ao trimestre.

Este indicador, trata-se do resultado das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol.

A OS mencionou sobre a execução da meta referida;

Dos empreendimentos monitorados, 68 informaram os resultados de comercialização no trimestre, totalizando um montante de **R\$ 271.091,00**. Esse valor representa uma redução aproximada de 7,4 % em relação ao registrado no trimestre anterior. A queda é justificada, principalmente, pela baixa nas vendas para a alimentação escolar e pela diminuição da demanda, motivada pelo período de retorno às aulas e pelo impacto de tributos e despesas sazonais, que afetam o poder de compra dos consumidores, especialmente em relação a produtos não essenciais, como artesanatos. As vendas se distribuíram de forma relativamente equilibrada entre os segmentos de alimentação e artesanato. As feiras realizadas no período contribuíram significativamente para impulsionar a movimentação comercial, servindo como estratégia para mitigar os efeitos da baixa demanda em um trimestre historicamente mais fraco para o comércio local. Essas ações buscaram não apenas compensar a redução nas vendas, mas também despertar o interesse do público por meio de alternativas criativas e atrativas voltadas às festividades.

CF 2.3.6 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional/compras públicas

Esse informe gerencial - IG do período, **não** compromete o desempenho trimestral e não se incide desconto ao trimestre.

Este indicador trata-se dos Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional/compras públicas.

A OS mencionou sobre a execução da meta referida;

No último trimestre, os empreendimentos acompanhados pelo CESOL PSS alcançaram um total de **R\$ 50.500,00 (cinquenta mil e quinhentos reais)** em vendas, com o apoio da COOAFES e da Associação Comunitária dos Produtores Rurais de Jurema. Esses resultados foram viabilizados por meio do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), em parceria com as prefeituras municipais de Conceição do Coité – BA e Teofilândia – BA. A COOAFES, juntamente com a Associação Comunitária dos Produtores Rurais de Jurema, atua como entidade proponente e exerce um papel estratégico no suporte aos empreendimentos, especialmente no tocante à organização e à legalização das vendas institucionais. Sua contribuição é decisiva para garantir que os produtos atendam às exigências dos programas públicos, além de facilitar a formalização das atividades e o acesso a novos mercados. Essa atuação também promove a sustentabilidade e impulsiona o crescimento contínuo dos negócios, assegurando que os empreendimentos possam se desenvolver e se consolidar de forma duradoura. A equipe técnica continuou prestando assessoria a cooperativas e associações na elaboração de projetos de venda, com o objetivo de viabilizar o acesso de novos grupos aos mercados institucionais, como o PNAE e o PAA. Entre as organizações atendidas estão: Associação Comunitária do Povoado da Jurema, COOPERAGIL, Associação Rural Quebra Fogo, Associação Quilombolas da Olaria e o Centro Comunitário de Ação Social das Flores

CF 2.3.7 - Número de empreendimentos comercializando com apoio do Cesol

Esse informe gerencial - IG do período, **não** compromete o desempenho trimestral e não se incide desconto ao trimestre.

Este indicador, trata-se do número de empreendimentos comercializando com apoio do Cesol.

A OS mencionou sobre a execução da meta referida.

Ao todo, 68 Empreendimentos Econômicos Solidários (EES) participaram das ações de comercialização, gerando um volume de vendas de **R\$ 271.091,00**. Os produtos foram distribuídos em diversos canais, como mercados locais e regionais, comércios convencionais, lojas colaborativas, feiras, eventos e mercados institucionais, ampliando o alcance e diversificando as formas de venda. As feiras se destacaram como importantes espaços de comercialização e articulação, promovendo parcerias com instituições públicas, setores privados e iniciativas que incentivam a união de pequenos produtores para vendas conjuntas, aumentando a visibilidade dos EES. Parcerias com lojas e estabelecimentos de varejo também facilitaram a entrada dos produtos em pontos estratégicos de venda. Além disso, os EES conquistaram vem conquistando espaço nos mercados institucionais por meio de novos contratos com organizações públicas, fortalecendo a formalização e a escala das vendas. Essa diversidade de canais contribuiu não apenas para o aumento das vendas, ma

CF.3 - Prestar assistência técnica para aumentar a capacidade de integração, cooperação e intercooperação dos empreendimentos atendidos pelo CESOL

CF 3.1.1 - Empreendimentos inseridos em Redes de comercialização

A contratada relata que foram inseridos 32 empreendimentos integrados à rede de comercialização. Desse total, 50,6% são do setor de artesanato, 47,4% atuam na área de alimentos, e 2% são voltados à produção de acessórios. Esses empreendimentos estão sendo progressivamente atualizados no banco de dados e incorporados ao sistema Cad Cidadão, conforme previsto no Plano de Trabalho. A inserção segue a metodologia definida, começando pela assinatura da Carta de Adesão, que oficializa a participação dos empreendimentos na rede e garante seu acesso aos canais de comercialização e às políticas públicas de fomento.

A planilha de comprovações foram encaminhadas via Pen Drive.

Nº	EMPREENHIMENTO EES: a relação dos empreendimentos desse total estão os novos registros no banco	MUNICIPIO	MERCADO CONVENCIO NAL	LOJA CESOL	VENDAS ENTRE CESOL'S	FEIRAS E EVENTOS	VENDAS DIRETA PELO EES	MERCADO INSTITUCIO NAL	TOTAL COMERCIALIZ ADO PELO
1	AnalisBular Artex	CONCEIÇÃO DO COITÉ	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.200,00	R\$ 1.550,00	R\$ -	R\$ 2.750,00
2	li deacris & Solquedar	CONCEIÇÃO DO COITÉ	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.550,00	R\$ -	R\$ 1.550,00
3	Rita Romar	CONCEIÇÃO DO COITÉ	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 900,00	R\$ 2.100,00	R\$ -	R\$ 3.000,00
4	Bonifaz Nascimento Biscuit	CONCEIÇÃO DO COITÉ	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 150,00	R\$ 1.050,00	R\$ -	R\$ 1.200,00
5	Sabonar da Terra	VALENTE	R\$ 300,00	R\$ 1.045,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.100,00	R\$ 7.500,00	R\$ 10.045,00
6	Delicar demandança	VALENTE	R\$ 300,00	R\$ 50,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.750,00	R\$ 7.500,00	R\$ 9.600,00
7	Misar namaze	CONCEIÇÃO DO COITÉ	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00
8	Misar da Fada	CONCEIÇÃO DO COITÉ	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00
9	Mulleraz do Fibra	CONCEIÇÃO DO COITÉ	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00
10	Mulleraz Guacelar	CONCEIÇÃO DO COITÉ	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00
11	Delicar da terra	CONCEIÇÃO DO COITÉ	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00
12	Modamhair		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 300,00	R\$ 1.500,00	R\$ -	R\$ 1.800,00
13	Olise artex		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 250,00	R\$ 550,00	R\$ -	R\$ 800,00
14			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
15			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
16			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
17			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
18			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
19			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
20			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
21			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
22			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
23			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
24			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
25			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
26			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
27			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
28			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
29			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
30			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
31			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
32			R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
			R\$ 600,00	R\$ 1.123,00	R\$ -	R\$ 2.000,00	R\$ 11.550,00	R\$ 39.000,00	R\$ 54.273,00

A meta foi cumprida.

CF 3.2.1 - Cooperativa constituída com fins de comercialização

Não se aplica ao trimestre.

CF 3.3.1 - Manutenção de Fundo Rotativo Solidário com participação dos EES atendidos pelo CESOL

Esse CF não se aplica ao trimestre , por tanto a OS citou os empreendimentos que foram inseridos neste trimestre a saber:

Para o primeiro e segundo trimestre, estavam previstos o financiamento de até R\$ 25.000,00 por meio do Fundo Rotativo. Após a divulgação das diretrizes e orientações de acesso durante a Plenária Interterritorial e nas Oficinas de Microcrédito, os empreendimentos interessados submeteram suas solicitações. Esses pedidos foram avaliados pela comissão gestora em reunião realizada no dia 11 de março de 2025, que emitiu parecer favorável a todas as propostas, considerando que estavam em conformidade com os critérios estabelecidos. Alguns grupos que demonstraram

interesse não foram encaminhados neste trimestre, pois ainda não concluíram o Cadastro no Cad Cidadão e nem possuem o Estudo de Viabilidade Econômica. No entanto, esses empreendimentos serão priorizados no acompanhamento do próximo período, visando sua inclusão no Fundo Rotativo. Ao todo, oito empreendimento acessaram o Fundo Rotativo Solidário, totalizando um montante de R\$ 15.500,00, ficando um saldo de R\$: 10.000,00, para ser movimentado no próximo trimestre. Segue abaixo a relação dos empreendimentos beneficiados.

- Atelie das Cangaceiras --> aquisição de insumos 2000 delicias da mandioca aquisição de insumos R\$ 2.000,00
- Fino Sabor --> aquisição de insumos R\$ 2.000,00
- Madama Hair --> aquisição de insumos e equipamentos R\$ 2.000,00
- Ponto Nosso --> aquisição de equipamentos R\$ 2.000,00
- Sabores da Terra --> aquisição de insumos R\$ 2.000,00
- KI Doceria e Salgados --> aquisição de insumos e equipamentos R\$ 2.000,00
- Tempero Caseiro da Cris --> equipamento e embalagens R\$ 1.500,00
- Total geral de acesso 2º trimestre --> **R\$ 15.500,00**

								
CESOL-CENTRO PUBLICO DE ECONOMIA SOLIDÁRIA		TERRITÓRIO: PORTAL DO SERTÃO E SISAL						
CONTA BANCÁRIA AG.: 3017.1		CONTA: 49138.1		BANCO: SICOOB				
FUNDO ROTATIVO - VALOR PREVISTO PARA O PRIMEIRO E SEGUNDO TRIMESTRE - R\$ 25.000,00 (VINTE E CINCO MIL REAIS)								
DATA DA REUNIÃO: 11/03/2025		TECNICOS RESPONSÁVEIS: EVELYN FERREIRA E ADAILTON LIMA						
Nome do Empreendimento - EES	Descrever a finalidade da concessão do valor financeiro	Valor concedido - EES	Quantidade de parcelas	Percentual da taxa administrativa	Valor total a ser devolvido	Número de pessoas beneficiaria	Início do pagamento	Término do pagamento
ATELIE DAS CANGACEIRAS	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	2000	3	0	0	3	19/04/2025	19/06/2025
DELICIAS DA MANDIOCA	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	2000	3	0	0	3	19/04/2025	19/06/2025
FINO SABOR	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	2000	3	0	0	3	20/04/2025	20/06/2025
MADAMA HAIR	AQUISIÇÃO DE INSUMOS E EQUIPAMENTOS	2000	3	0	0		20/04/2025	20/06/2025
PONTO NOSSO	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	2000	3	0	0	3	19/04/2025	19/06/2025
SABORES DA TERRA	INSUMOS	2000	3	0	0	3	19/04/2025	19/06/2025
KI DOCERIA E SALGADOS	AQUISIÇÃO DE INSUMOS E EQUIPAMENTOS	2000	3	0	0	3	19/04/2025	19/06/2025
TEMPERO CASEIRO DA CRIS	EQUIPAMENTO E EMBALAGENS	1500	3	0	0	3	06/05/2025	06/06/2025
TOTAL GERAL DE ACESSO SEGUNDO TRIMESTRE		15500	3	0	0	21		

CF 3.4.1 - Número de empreendimentos inseridos nas Lojas fomentadas pelos CESOL

Durante o 2º trimestre, os empreendimentos foram incentivados a inserir seus produtos no espaço solidário das Lojas Toca da Terra, localizadas na Rua Barão do Rio Branco, nº 1290, em Feira de Santana – BA, e na Rua Conselheiro Franco, nº 188, em Serrinha – BA.

Essa iniciativa resultou em um volume de comercialização de **R\$ 10.760,50** no período. Ao todo, 52 empreendimentos solidários foram atendidos, recebendo suporte na exposição e venda de seus produtos e serviços. A parceria com a Loja Toca da Terra proporcionou aos empreendedores uma valiosa oportunidade de visibilidade, ampliando o acesso ao mercado e fortalecendo a comercialização dentro de um ambiente pautado na economia solidária e na colaboração mútua.

	NOME DO EES	RESPONSÁVEL
1. .	ENCANTO DOS BRONWIES	EVELYN FERREIRA
1.	NUNES ACESSÓRIOS	EVELYN FERREIRA
2.	TOP SEQUILHOS	EVELYN FERREIRA
3.	AROMAS E SABORES	EVELYN FERREIRA
4.	XERO DE LUZ	EVELYN FERREIRA
5.	SABOR DO RECÔNCAVO	EVELYN FERREIRA
6.	LAN ARTES	EVELYN FERREIRA
7.	VIVEN ACESSÓRIOS	EVELYN FERREIRA
8.	JUH ATELIÊ	EVELYN FERREIRA
9.	GRÃO ALIMENTOS SAUDÁVEIS	FAGNER PORTO
10.	VIDA NAS ARTES	FREDERICO MOREIRA
11.	MARROQUE	FREDERICO MOREIRA
12.	ESSENCIAL ALIMENTOS	FREDERICO MOREIRA
13.	DL MODA PET	FAGNER PORTO
14.	TEMPERO DA CRIS	FAGNER PORTO
15.	CLEO ARTES	ADAILTON LIMA

16.	DID'S ARTE	DILMA VEIGA
17.	MULHERES BRILHANTES	FAGNER PORTO
18.	ARTESANATO DA ILHA	BRENO MOTA
19.	BOUTIQUE DAS ARTESÃS	FREDERICO MOREIRA
20.	IMAGINÁRIOS PRESENTES DECOR	ADAILTON LIMA
21.	ELY ARTES	FAGNER PORTO
22.	FLORES E CULTURA	FAGNER PORTO
23.	ARTE FASHION	BRENO MOTA
24.	TEMPERO MÁGICO	BRENO MOTA
25.	NÓZ DE COCO	FREDERICO MOREIRA
26.	ATELIÊ BELAS ARTES	ADAILTON LIMA
27.	SABORES DA TERRA	ADAILTON LIMA

28.	MARY BONECAS BOMBOM	DILMA VEIGA
29.	KÁTIA BUFFONE ATELIÊ	DILMA VEIGA
30.	VIDA NAS ARTES	FREDERICO MOREIRA
31.	MADAMA HAIR	ADAILTON LIMA
32.	AFRO JAMAICA E SOL HAIR	FREDERICO MOREIRA
33.	BEATRIZ BISCUIT	ADAILTON LIMA
34.	MULHERES CRIATIVAS	ADAILTON LIMA
35.	ROSE ARTES E CROCHÊ	DILMA VEIGA
36.	ATELIÊ FLOR CIGANA	ADAILTON LIMA
37.		
38.	MULHERES GUERREIRAS	ADAILTON LIMA
39.	MULHERES DE FIBRA	ADAILTON LIMA
40.	RITA RAMOS	ADAILTON LIMA
41.	BEATRIZ NASCIMENTO	ADAILTON LIMA
42.	FEITO A MÃO	FREDERICO MOREIRA
43.	CLUBE DO PÃO	FREDERICO MOREIRA
44.	ASSOARTE	LUIS FAGNER

42.	FEITO A MÃO	FREDERICO MOREIRA
43.	CLUBE DO PÃO	FREDERICO MOREIRA
44.	ASSOARTE	LUIS FAGNER
45.	JEITO RURAL	BRENO MOTA
46.	DELÍCIAS DA MANDIOCA	ADAILTON LIMA
47.	JOVENS DAS FLORES	DILMA VEIGA
48.	POMAR DAS POLPAS	DILMA VEIGA
49.	MARGARIDAS	DILMA VEIGA
50.	MÃOS FORTES E RAÍZES	DILMA VEIGA
51.	SABORES DA TERRA	ADAILTON LIMA
52.	ISAFLOP	LUIS FAGNER

A meta foi cumprida.

CF 3.5.1 - Eventos de estímulo ao consumo responsável

Para o cumprimento deste a meta OS executou a seguinte ação:

No dia 21 de fevereiro de 2025, o CESOL realizou uma ação de sensibilização voltada ao consumo consciente e sustentável durante a reunião de

planejamento da Secretaria Municipal de Agricultura de Anguera/BA. O encontro contou com a presença de representantes da gestão municipal, do poder legislativo, de instituições financeiras, lideranças sindicais, associações rurais, agricultores do município e da equipe técnica do CESOL.

Um dos principais temas discutidos foi a construção de estratégias para incentivar a aquisição de alimentos oriundos da agricultura familiar local, especialmente no âmbito dos programas municipais, como o Programa de Aquisição de Alimentos (PAA), gerenciado pela Secretaria Municipal de Agricultura em parceria com a Secretaria Municipal de Assistência Social. Essa iniciativa visa não apenas impulsionar a economia local, mas também promover práticas de consumo mais conscientes, sustentáveis e socialmente responsáveis.

Figura 41- Figura 25- Apresentação do projeto CESOL para Plenária



Figura 42 – Mesa de diálogo para organização da produção da agricultura familiar para comercialização local sustentável



A meta foi cumprida.

CF 4. Monitorar a assistência técnica socioproductiva

CF 4.1.1 - Número de empreendimentos com informações atualizadas

O Cesol precisa cadastrar o perfil dos empreendimentos e dos membros das famílias vinculadas aos empreendimentos, sistematizando as informações acerca dos empreendimentos associativos no decorrer do tempo e diante das intervenções realizadas (Edital008/2024).

Para cumprimento dessa meta, a Contratada encaminhou a planilha em Excel, constando os seguintes dados registrados: nome do empreendimento, nome do EES, CNPJ, Linha de Produção, Nome de beneficiário, sexo, telefone, CPF, endereço, município, UF e e-mail, conforme orientação da CATIS.

Nº	NOME DO EES	RESPONSÁVEL
1	FINO SABOR	BRENO MOTA
2	TOP SEQUILHOS	EVELYN FERREIRA
3	ATELIÊ FLOR CIGANA	DILMA VEIGA
4	KIDOCERIA E SALGADOS	ADAILTON LIMA
5	KÁTIA BUFFONE ATELIÊ	BRENO MOTA
6	RITA RAMOS INSPIRAÇÕES	ADAILTON LIMA
7	BEATRIZ BISCUIT	ADAILTON LIMA
8	VIDA NAS ARTES	FREDERICO MOREIRA
9	GRÃO DE ALIMENTOS SAUDÁVEIS	FAGNER PORTO
10	SERTÃO VITA	DILMA VEIGA
11	MARROQUE	FREDERICO MOREIRA
12	LAN ARTES	EVELYN FERREIRA
13	TEMPERO DA CRIS	FAGNER PORTO
14	ATELIÊ BELAS ARTES	ADAILTON LIMA
15	ESSENCIAL ALIMENTOS	FREDERICO MOREIRA
16	NUNES ACESSÓRIOS	EVELYN FERREIRA
17	VERA ART,S	BRENO MOTA
18	JEITO RURAL	BRENO MOTA
19	FEITO A MÃO	FREDERICO MOREIRA
20	NOZ DE COCO	FREDERICO MOREIRA
21	CLUB DO PÃO	FREDERICO MOREIRA
22	DID ARTES	DILMA VEIGA
23	NOSSO SABOR	DILMA VEIGA
24	ENCANTO DOS BROWIES	EVELYN FERREIRA
25	XERO DE LUZ	EVELYN FERREIRA
26	SABOR DO RECÔNCANVO	EVELYN FERREIRA
27	AROMAS E SABORES	EVELYN FERREIRA
28	FEIRA ARTES	EVELYN FERREIRA
29	MULHERES BRILHANTES	FAGNER PORTO
30	ISAFLORE SEMIJOIAS	FAGNER PORTO
31	MADAMA HAIR	ADAILTON LIMA
32	CLÉO ARTES	ADAILTON LIMA
33	SABORES DA TERRA	ADAILTON LIMA
34	DELÍCIAS DA MANDIOCA	ADAILTON LIMA

Figura 45- Visita de Acompanhamento do ESS Encanto dos Brouwnies



As informações permanecem disponíveis para consulta pelos órgãos de controle competentes.

A meta foi cumprida.

CF 4.2.1 - Percentual de beneficiários com informações atualizadas

De acordo o edital 008/2024, o objetivo desse Coeficiente Finalístico é alimentar o sistema com as informações dos beneficiários participantes dos empreendimentos atendidos.

A planilha com detalhamento dos empreendimentos e famílias atualizadas durante este trimestre está disponível em anexo em mídia digital juntamente com o relatório impresso, entregue na Coordenação de Assistência Técnica e Inclusão Socioprodutiva – CATIS/SESOL.

A equipe técnica do CESOL PSS atualizou as informações de atendimento com base em dados coletados diretamente dos empreendimentos e das famílias vinculadas, garantindo precisão e confiabilidade. Esses dados servirão como base para monitorar e avaliar os indicadores do projeto, permitindo acompanhar o impacto das ações, o cumprimento das metas e orientar a tomada de decisões estratégicas. Além disso, a transparência e o acesso aos dados pelos órgãos de controle reforçam a responsabilidade na execução e a efetividade das ações voltadas ao fortalecimento e à sustentabilidade dos Empreendimentos Econômicos Solidários (EES). N° NOME DO EES RESPONSÁVEL QUANTIDADE DE BENEFICIÁRIOS (AS) MULHER HOMEM.

Dos 34 grupos acompanhados, 61,7% são formados majoritariamente por mulheres. Nos demais, embora haja participação masculina, os homens

representam uma parcela menor. No total, foram registrados diretamente 68 empreendedores solidários no primeiro trimestre e 65 no segundo, totalizando 133 empreendedores ativos na carteira do CESOL PSS. Dentre eles, 88,7% são mulheres e 11,3% são homens.

As informações permanecem disponíveis para consulta pelos órgãos de controle competentes.

Nº	NOME DO EES	RESPONSÁVEL	QUANTIDADE DE BENEFICIÁRIOS (AS)	MULHER	HOMEM
1	FINO SABOR	BRENO MOTA	17	17	0
2	TOP SEQUILHOS	EVELYN FERREIRA	3	3	0
3	ATELIÊ FLOR CIGANA	DILMA VEIGA	3	2	1
4	KIDOCERIA E SALGADOS	ADAILTON LIMA	3	2	1
5	KÁTIA BUFFONE ATELIÊ	BRENO MOTA	3	2	1
6	RITA RAMOS INSPIRAÇÕES	ADAILTON LIMA	3	3	0
7	BEATRIZ BISCUIT	ADAILTON LIMA	3	2	1
8	VIDA NAS ARTES	FREDERICO MOREIRA	3	3	0
9	GRÃO DE ALIMENTOS SAUDÁVEIS	FAGNER PORTO	3	2	1
10	SERTÃO VITA	DILMA VEIGA	9	9	0
11	MARROQUE	FREDERICO MOREIRA	3	3	0
12	LAN ARTES	EVELYN FERREIRA	3	3	0
13	TEMPERO DA CRIS	FAGNER PORTO	3	2	1
14	ATELIÊ BELAS ARTES	ADAILTON LIMA	3	2	1
15	ESSENCIAL ALIMENTOS	FREDERICO MOREIRA	3	2	1

16	NUNES ACESSÓRIOS	EVELYN FERREIRA	3	2	1
17	VERA ART,S	BRENO MOTA	3	3	0
18	JEITO RURAL	BRENO MOTA	3	1	2
19	FEITO A MÃO	FREDERICO MOREIRA	3	3	0
20	NOZ DE COCO	FREDERICO MOREIRA	3	3	0
21	CLUB DO PÃO	FREDERICO MOREIRA	3	3	0
22	DID ARTES	DILMA VEIGA	3	1	2
23	NOSSO SABOR	DILMA VEIGA	4	4	0

24	ENCANTO DOS BROWIES	EVELYN FERREIRA	3	2	1
25	XERO DE LUZ	EVELYN FERREIRA	3	3	0
26	SABOR DO RECÔNCANVO	EVELYN FERREIRA	3	3	0
27	AROMAS E SABORES	EVELYN FERREIRA	3	3	0
28	FEIRA ARTES	EVELYN FERREIRA	3	3	0
29	MULHERES BRILHANTES	FAGNER PORTO	10	10	0
30	ISAFLOR SEMIJOIAS	FAGNER PORTO	3	2	1
31	MADAMA HAIR	ADAILTON LIMA	3	3	0
32	CLÉO ARTES	ADAILTON LIMA	3	3	0
33	SABORES DA TERRA	ADAILTON LIMA	4	4	0
34	DELÍCIAS DA MANDIOCA	ADAILTON LIMA	5	5	0

A meta foi cumprida.

CF 4.3.1 - Relatório com a evolução da renda dos EES

Não se aplica ao trimestre.

CF 4.3.2 - Diagnóstico do impacto do Cesol no território com foco nos beneficiários

Não se aplica ao trimestre.

CF 5 – Articulação, governança e formação permanente.

CF 5.1.1 - Fomento de política pública municipal em economia solidária

As ações de fomento à Política Pública Municipal de Economia Solidária foram desenvolvidas ao longo de diversos momentos estratégicos, sempre em sintonia com atividades previamente programadas, como oficinas, feiras, encontros formativos e capacitações. Esse trabalho articulado e planejado de forma integrada possibilitou um alcance de metas superior ao inicialmente previsto, demonstrando a efetividade das metodologias adotadas. Durante essas oportunidades, foram promovidos diálogos importantes voltados ao desenvolvimento de iniciativas de apoio aos Empreendimentos Econômicos Solidários (EES), com o objetivo de consolidar parcerias institucionais e ampliar o reconhecimento e fortalecimento da proposta da economia solidária no território.

DATA DA AÇÃO	AÇÕES REALIZADAS
07/01	Reunião com a CATIS/SETRE em Salvador: Avaliação do desempenho dos Centros Públicos no primeiro trimestre e alinhamento com metas e indicadores contratuais. Foram propostos ajustes na condução das atividades.
13/01	Reuniões em Conceição do Coité e Serrinha: Três reuniões foram realizadas com foco no fortalecimento da agricultura familiar e articulação de políticas públicas. Destaque para a discussão sobre o Projeto de Lei da Economia Solidária em Coité e a formação do Conselho Municipal em Serrinha.
19/01	Plenária Interterritorial: Encontro entre grupos atendidos, equipes do CESOL e instituições parceiras para balanço das ações e planejamento do novo ciclo. Foram definidos compromissos como a ampliação de parcerias com secretarias municipais e instituições de ensino.
21/01	Reunião de Planejamento em Anguera/BA: Apresentação da atuação do CESOL e articulação com a Secretaria de Agricultura para mapear grupos interessados em assistência técnica. Ação com ampla participação de lideranças e organizações locais.
24/01	Ações em Santanópolis e Ipirá: Identificação de novos grupos em Santanópolis, visita técnica ao grupo Sítio Alvorada e articulação com a Secretaria de Agricultura de Ipirá para participação no PAA. Foram assumidos compromissos de apoio técnico e participação em feira local.
	28/01 Capacitação sobre o PAA (Compra com Doação Simultânea): Realizada em Serrinha, a capacitação teve como objetivo orientar associações e cooperativas na elaboração de projetos de vendas para o programa, promovendo inclusão produtiva, segurança alimentar e geração de renda.
	15/02 Reunião com o Banco do Nordeste (BNB) A reunião teve como objetivo convidar o BNB para participar de uma atividade de fomento ao microcrédito para os empreendimentos no Território Portal do Sertão e Sisal. A agente Fabiana comprometeu-se a enviar um profissional para detalhar as linhas de crédito no evento agendado para 07/02.
16/02:	Reunião com o vereador Felipe de Anguera Foi feita uma apresentação sobre os serviços do CESOL, destacando suas ações e como contribuir para o desenvolvimento de grupos de economia solidária no município de Anguera. O vereador convidou o CESOL para reuniões futuras, incluindo a participação na reunião da Secretaria Municipal de Agricultura no dia 21/02.
21/02	Reunião de Articulação sobre Agricultura Familiar O vereador Felipe, Osvaldo Jr. e o coordenador de articulação discutiram a inclusão dos grupos da agricultura familiar nos programas de venda para merenda escolar (PAA e PNAE). Detalhes adicionais foram comprometidos para serem enviados pela técnica responsável.
22/02	Reunião de Planejamento em Santanópolis A reunião envolveu o Sindicato de Agricultores Familiares e diversas associações locais. Foi realizada uma apresentação sobre o CESOL, e ficou acertado que, no dia 24/02, o Sindicato reuniria os grupos para um cadastro junto ao CESOL. Também foi proposta a realização de uma feira de economia solidária e agricultura familiar para março, em homenagem ao Dia da Mulher.
25/02	Reunião com o Chefe de Gabinete de Serrinha Foi solicitado apoio para a realização da Plenária Interterritorial de Economia Solidária. O Chefe de Gabinete se comprometeu a disponibilizar os recursos necessários.
28/02	Reunião do Núcleo Portal do Sertão da Agenda Bahia do Trabalho Decente Participação da equipe do CESOL em um ciclo de debates sobre temas como a fiscalização do trabalho, o combate ao trabalho análogo à escravidão, inclusão de pessoas com deficiência e LGBTQIA+ nos ambientes de trabalho. Foi proposto um evento maior para aprofundar essas discussões e fortalecer as propostas apresentadas.
	6/03 a 19/03 Feira "Março Mulher" - O CESOL participou do planejamento da feira em homenagem às mulheres, que ocorreu na UEFS. O Centro Público ofereceu barracas e apoio técnico, incluindo uma oficina de marketing digital. A comissão de infraestrutura e logística foi formada para organizar a feira.
	14/03 Reunião com a Secretaria de Agricultura de Barrocas A reunião visou fortalecer a parceria do CESOL com a gestão pública local para apoiar os empreendimentos de economia solidária. O CESOL se comprometeu a fornecer barracas e apoio técnico para uma feira em Barrocas no dia 30/03.
	26/03 a 28/03 Organização e Suporte durante a Feira O CESOL ajudou na organização dos grupos durante a feira "Março Mulher", oferecendo orientação e suporte técnico aos

Ainda nesse trimestre, foi realizada a Plenária Interterritorial de Economia Solidária, promovida pelo Centro Público de Economia Solidária Portal do Sertão e Sisal (CESOL PSS). O evento ocorreu no dia 19 de fevereiro, com objetivos centrais de reaproximar os Empreendimentos Econômicos Solidários (EES) dos dois territórios atendidos, apresentar as novas diretrizes e perspectivas do CESOL com a assinatura do novo contrato de gestão, além de sensibilizar os empreendimentos para a adoção de práticas sustentáveis, como a coleta seletiva e a destinação adequada de materiais recicláveis. A plenária também promoveu um espaço de diálogo qualificado sobre o desenvolvimento e o fortalecimento da economia solidária nos municípios que integram os territórios Portal do Sertão e Sisal. O encontro representou um momento estratégico de escuta, articulação e mobilização coletiva, reafirmando o compromisso do CESOL com a construção de políticas públicas voltadas à economia solidária e com o fomento de ações que impulsionem o crescimento sustentável, inclusivo e solidário dos empreendimentos acompanhados.

A saber:



Foto dos representantes na mesa de aberta, com a equipe do CESOL PSS e representantes do Banco do Nordeste da região – Câmara Municipal de Serrinha/BA, 19-02-2025.



Foto do stories do Instagram do CESOL dando a dimensão do evento na Câmara Municipal de Serrinha/BA, no dia 19-02-2025.



A meta foi cumprida.

CF 5.2.1 - Realização de evento formativo em economia solidária.

Não se aplica ao trimestre

CF 5.3.1 - Plenária com EES atendidos pelo CESOL

Não se aplica ao trimestre.

CF 5.4.1 - Qualificação da equipe do CESOL

Não se aplica ao trimestre.

CF.6 - Assistência Técnica em empreendimentos com atuação em Resíduos Sólidos

CF 6.1.1 - Assistência técnica para os empreendimentos que atuam com resíduos sólidos

A contratada relata que a assistência técnica ocorreu a partir de uma visita de atendimento e orientação, iniciando com escuta qualificada dos integrantes da associação, seguida de uma roda de conversa sobre a importância da coleta seletiva como atividade essencial para a sustentabilidade ambiental e geração de renda. Foi destacada a relevância de expandir esse modelo para municípios vizinhos que ainda não possuem iniciativas semelhantes, por meio do fortalecimento do diálogo com entidades governamentais locais e regionais.

Durante a visita, foram traçadas ações estratégicas para integrar a ACTAMARES a projetos de fomento promovidos pelo governo estadual, especialmente em datas comemorativas como São João e Natal, períodos em que o volume de resíduos sólidos tende a aumentar em função dos eventos locais. Também foi realizado um levantamento das atividades produtivas complementares desenvolvidas pela associação, com destaque para a produção e comercialização de sabão artesanal. E encaminhado propostas para fortalecimento das ações educativas e de sensibilização da ACTAMARES.

8. Encaminhamentos de dados:

- Articulação de novas parcerias para a Associação;

9. Fotos:



Breno de Almeida Mota

Assinatura do/a técnico/a.

A meta foi cumprida.

CF 6.2.1 - Ações de Fomento para coleta seletiva nos municípios atendidos pelo CESOL

Para fortalecer e expandir as práticas de coleta seletiva no território, o Centro Público de Economia Solidária Portal do Sertão e Sisal (CESOL PSS) desenvolveu uma série de ações junto à Associação de Catadores e Demais Trabalhadores em Materiais Recicláveis do Território do Sisal – ACTAMARES, com foco no incentivo à visibilidade, articulação institucional e valorização das práticas sustentáveis desenvolvidas. Gravação de Vídeo Institucional – 27/01/2025.

Com o objetivo de ampliar a visibilidade da ACTAMARES e criar novas oportunidades de atuação regional, o CESOL, por meio do técnico Kenned, promoveu uma dinâmica de gravação de vídeo com todos os membros da associação. A ação destacou a importância de ocupar novos espaços e divulgar o trabalho desenvolvido em Ichu e região, possibilitando que a experiência bem-sucedida sirva de modelo para outros municípios. Planejamento Estratégico Durante as atividades de acompanhamento técnico, foi abordada a importância da expansão da coleta seletiva para municípios vizinhos, especialmente aqueles que ainda não contam com esse tipo de iniciativa. Para viabilizar essa expansão, foi ressaltada a necessidade de diálogo com entidades governamentais locais, com o intuito de apresentar o modelo implantado em Ichu como referência. Além disso, foram coletadas informações sobre a produção e comercialização do sabão artesanal, uma atividade complementar que gera renda e reforça o compromisso com a sustentabilidade.

Apresentação na Plenária Interterritorial – 18/02/2025 Como parte das ações de divulgação, o vídeo gravado com a ACTAMARES foi apresentado durante a Plenária Interterritorial de Economia Solidária, realizada na Câmara Municipal de Serrinha. A colaboradora Lucimara teve um espaço de fala e realizou um depoimento marcante, no qual compartilhou detalhes sobre:

- O processo de coleta seletiva realizado pela associação;
- Os desafios enfrentados, especialmente relacionados ao financiamento e infraestrutura;
- Os tipos de resíduos trabalhados e a organização interna do grupo;
- A importância da valorização e apoio ao trabalho desenvolvido

A meta foi cumprida.

CF 6.3.1 - Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território

Esse informe gerencial - IG do período, **não** compromete o desempenho trimestral e não se incide desconto ao trimestre.

Este indicador, trata-se Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território.

A OS neste trimestre, não mencionou sobre a execução da meta referida.

CF.7 - Assistência Técnica em Microcrédito

CF 7.1.1 - Empreendimentos com orientações para acesso ao microcrédito

No segundo trimestre, o CESOL Portal do Sertão e Sisal realizou ações importantes voltadas ao fortalecimento dos Empreendimentos Econômicos

Solidários (EES) por meio da promoção do acesso ao crédito.

No dia 20 de janeiro, foi realizada uma oficina no Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Conceição do Coité, reunindo diversos EES. Durante o encontro, os técnicos do CESOL apresentaram os serviços oferecidos pelo projeto, como apoio técnico, comercialização em lojas colaborativas, participação em feiras, oficinas formativas e criação de identidade visual. Também foi abordado o funcionamento do Fundo Rotativo Solidário (FRS), que oferece crédito sem juros para apoiar melhorias nos empreendimentos.

Na mesma atividade, representantes do Banco Santander explicaram opções de microcrédito disponíveis, orientando os participantes sobre planejamento financeiro e formas conscientes de acesso ao crédito, tanto de forma individual quanto em grupo.

No dia 07 de fevereiro, foi promovido um evento temático sobre crédito, com um momento inicial de acolhimento e socialização entre os empreendedores. A programação incluiu apresentações sobre o papel do CESOL, o funcionamento do FRS e exposições de instituições parceiras, como o Banco do Nordeste (CredAmigo) e a CrediBahia, que explicaram suas linhas de crédito voltadas a pequenos empreendedores.

Segue a relação dos empreendimentos que participaram do evento

	NOME DO EES	NUMERO DE BENEFICIÁRIOS
1	AME Ateliê	1
2	Mulheres Criativas	1
3	Rose Artes e Crochê	1
4	Gelattoslara sabor	1
5	Ismiarte	1
6	Jucy Ateliê	1
7	Ateliê da Rai	1
8	Carla Plantas e Artes	1
9	Dida Artes	2
10	Victoria Ateliê	2
11	Ateliê Flor de Cigana	1
12	Ysla mimo e variedades	1
13	Sempre Bella	1
14	NUNES ACESSÓRIOS	1
15	PRODUTOS DA MARA	2
16	ENCANTO DOS BROWNIE	2
17	NOZ DE COCO	1
18	MULHERES GUERREIRAS DE VILA FELIZ	1
19	VILLAS ARTE CRIATIVA	1
20	SABORES DA VIDA	3
21	GAL MOREIRA E ACESSÓRIOS	1
22	TESOURAS EM AÇÃO	1
23	Grupo 7 DAMAS	1
24	VIDA NAS ARTES	2
25	MULHERES BRILHANTES	1
26	JUH ATELIER	1
27	EMPÓRIO DO ARTESANATO	1
28	PRETINHOSIDADES ACESSÓRIOS AFRO	1
29	SABORES DO QUEBRA FOGO	2
30	LAN ARTES	1
31	Outros não cadastrados	24

A meta foi cumprida.

CF 7.2.1 - Empreendimentos encaminhados para o microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)

Esse informe gerencial - IG do período, **não** compromete o desempenho trimestral e não se incide desconto ao trimestre.

Este indicador, trata-se de Estruturação Empreendimentos encaminhados para o microcrédito

A OS mencionou sobre a execução da meta referida:

Durante o 2º trimestre, todos os grupos da carteira ativa que demonstraram interesse foram devidamente orientados e encaminhados para análise individual de acesso ao crédito.

CF 7.3.1 - Empreendimentos que acessaram microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)

Esse informe gerencial - IG do período, **não** compromete o desempenho trimestral e não se incide desconto ao trimestre.

Este indicador, trata-se de Estruturação Empreendimentos encaminhados para o microcrédito

A OS mencionou sobre a execução da meta referida:

Dos empreendimentos encaminhados para análise, **02 (dois)** obtiveram acesso efetivo ao microcrédito.

CG.1 Gestão Administrativa Financeira

CG 1.1.1 - Conformidade das despesas efetuadas pela OS

As despesas efetuadas foram efetivadas em conformidade com Plano de Trabalho. Observou-se o efetivo gerenciamento do serviço da assistência; que a Contratada respondeu pelas obrigações, despesas e encargos na forma da legislação em vigor; efetuou o pagamento de taxas e impostos; movimentou os recursos financeiros transferidos pelo Estado da Bahia em acordo com as modalidades pactuadas.

1.2.1 – Limite de Gastos com pessoal

A Contratada apresenta despesa com pessoal conforme programação prevista, cumprindo com o limite estabelecido de 80% do valor da receita estabelecido para a rubrica.

CG. 2 Gestão de Aquisições

CG 2.1.1 - Aplicação de regulamento de compras

A Organização Social tem seguido o regulamento de compras.

CG 2.2.1 - Pessoal contratado de acordo com os requisitos qualitativos exigidos

Conforme prevê o indicador, para as etapas de contratação de pessoal, a contratada deve seguir os requisitos, conforme o previsto em edital. Todas as contratações realizadas até o presente relatório de prestação de contas observaram os critérios de seleção para o cargo, considerando formação acadêmica e complementar, atuação no território, experiência na área que concorre à vaga e conhecimento sobre a temática da economia solidária.

Portanto, os requisitos quali e quantitativos exigidos foram preenchidos.

CG 2.2.2 - Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido

Verifica-se que a Organização Social realizou, conforme a previsão do edital, contratação de profissional que atendesse ao quadro de dimensionamento de pessoal estabelecido no edital, assim como os requisitos qualitativos mínimos para execução dessas funções.

CG. 3 - Gestão do Controle

CG 3.1.1 - Prestação de contas do Contrato de Gestão

A Contratada seguiu o modelo de Relatório de Prestação de Contas orientado pela Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação, apresentando-o no prazo deliberado e fazendo constar os elementos necessários para as devidas considerações.

CG 3.2.1 - Manifestação dos Conselhos da OS

Não se aplica ao trimestre.

CG 3.3.1 - Cumprimento de cláusula contratual

Não houve constatado descumprimento de cláusula contratual por parte da Contratada

CG 3.3.2- Responsabilização de irregularidades pelos órgãos de controles

Até o presente momento não houve registrado manifestação de órgão de controle, acerca do Contrato de Gestão.

CG 3.3.3 - Pesquisa de Satisfação

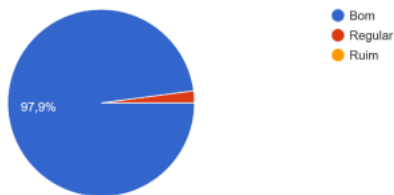
Foi realizada uma pesquisa de satisfação com o objetivo de compreender o impacto do acompanhamento técnico do CESOL Portal do Sertão e Sisal aos EES acompanhados. Ao todo, 48 empreendimentos participaram da pesquisa. A partir das respostas obtidas, foi possível identificar o seguinte cenário:

Acerca das estratégias de comunicação adotadas, 97,9% dos empreendimentos participantes da pesquisa consideraram-nas boas, enquanto 2,1% avaliaram-nas como regulares. Esses resultados indicam uma avaliação positiva em relação à efetividade das estratégias de comunicação, embora haja uma pequena parcela que sugere a necessidade de ajustes ou melhorias para atender ainda melhor às necessidades dos empreendimentos.

Quanto ao desempenho dos empreendimentos na comercialização, os resultados obtidos na pesquisa foram os seguintes: 81,3% dos empreendimentos avaliaram o desempenho como bom, 18,8% como regular. Esses dados indicam uma avaliação predominantemente positiva, mas também apontam áreas que podem exigir melhorias, especialmente no que diz respeito à comercialização, para fortalecer o desempenho de todos os empreendimentos acompanhados.

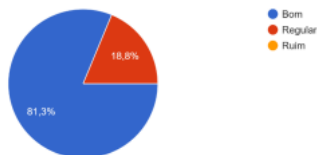


1. Como as estratégias de comunicação do CESOL - PSS é avaliada pelo seu empreendimento?
48 respostas



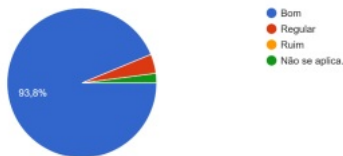
Quanto ao desempenho dos empreendimentos na comercialização, os resultados obtidos na pesquisa foram os seguintes: 81,3% dos empreendimentos avaliaram o desempenho como bom, 18,8% como regular. Esses dados indicam uma avaliação predominantemente positiva, mas também apontam áreas que podem exigir melhorias, especialmente no que diz respeito à comercialização, para fortalecer o desempenho de todos os empreendimentos acompanhados.

2. Em relação a comercialização dos produtos/serviços, o desempenho do empreendimento é?
48 respostas



Em relação à assessoria do CESOL PSS durante as feiras, 93,8% dos empreendimentos avaliou como boa, 4,2% como regular e 2,1% como não se aplica. Esses resultados demonstram uma avaliação amplamente positiva sobre o suporte oferecido, com uma percepção geral de eficácia nas ações do CESOL PSS nas feiras, embora uma pequena parcela tenha sugerido que há espaço para ajustes ou melhorias.

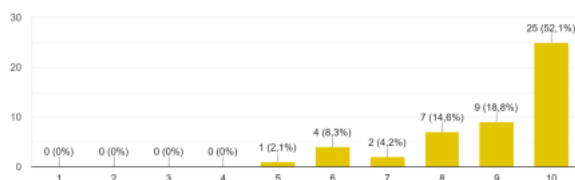
3. Como o grupo avalia a assessoria do CESOL - PSS durante as feiras realizadas nos municípios?
48 respostas



Na escala de 1 a 10, referente ao nível de motivação dos empreendimentos com as ações do CESOL-PSS, os resultados foram os seguintes: 2,1% dos empreendimentos atribuíram nota 5, 8,3% atribuíram nota 6, 4,2% deram nota 7, 14,6% deram nota 8, 18,8% atribuíram nota 9 e 52,1% deram nota 10. Esses dados indicam que a maioria dos empreendimentos está altamente motivada e satisfeita com as ações do CESOLPSS, refletindo um forte engajamento e apoio às iniciativas realizadas.

4. Numa escala de 1 a 10 o quanto o empreendimento esta motivado com as ações do CESOL-PSS?

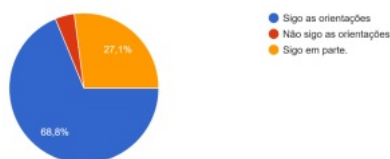
48 respostas



Em relação ao compromisso dos empreendimentos com as orientações técnicas do CESOL-PSS, 68,8% afirmaram que seguem as orientações, 27,1% disseram que as seguem apenas em parte, e 4,2% indicaram que não seguem as orientações. Esses dados sugerem um bom nível de adesão às orientações técnicas, mas também indicam que uma parte significativa dos empreendimentos pode estar implementando as orientações de maneira parcial, o que pode indicar a necessidade de ajustes ou um suporte adicional para garantir a plena execução das recomendações.

5. Avalie o compromisso do grupo com as orientações técnicas do CESOL-PSS?

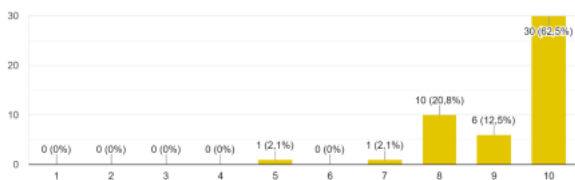
48 respostas



Em relação às ações realizadas pela equipe do CESOL-PSS junto aos empreendimentos, os resultados de satisfação foram os seguintes: 2,1% dos empreendimentos atribuíram nota 5, 2,1% deram nota 7, 20,8% atribuíram nota 8, 12,5% atribuíram nota 9 e 62,5% deram nota 10. Esses resultados indicam um alto nível de satisfação com as ações da equipe do CESOL-PSS, com a grande maioria dos empreendimentos expressando uma avaliação muito positiva, refletindo o impacto eficaz das ações implementadas.

6. Em relação as ações realizadas pela equipe do CESOL- PSS junto ao empreendimento, que nota na escala abaixo melhor reflete o nível de satisfação do grupo.

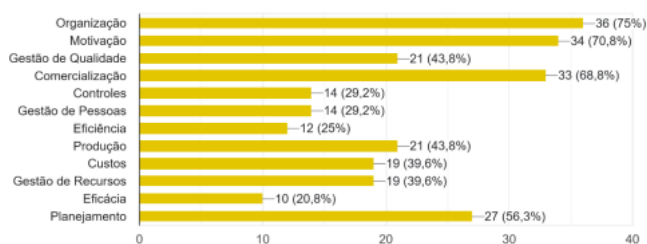
48 respostas



As atividades desenvolvidas pelo CESOL-PSS contribuíram de forma mais significativa para as áreas de Organização 75%, Motivação, com 70,8% das respostas indicando melhorias nestes aspectos. Em seguida, as áreas de Eficiência 25%, Produção recebeu 43,8% das respostas, evidenciando um impacto considerável nessas dimensões. As contribuições para Gestão de Qualidade foram de 43,8% e Comercialização houve destaque por 68,8% dos participantes. Já as áreas de Controles e Gestão de Pessoas receberam 29,2% das respostas, mostrando uma contribuição mais modesta. As áreas de Custos e Gestão de Recursos tiveram 39,6% de participação, com os empreendimentos reconhecendo um impacto moderado. Por fim, Eficácia e Planejamento foram as áreas com menores contribuições, registrando apenas 20,8% e 53,8% das respostas, respectivamente. Esses resultados indicam que as atividades do CESOL-PSS geraram maior impacto nas áreas de organização, motivação, eficiência e produção, enquanto áreas como eficácia e planejamento receberam menos atenção.

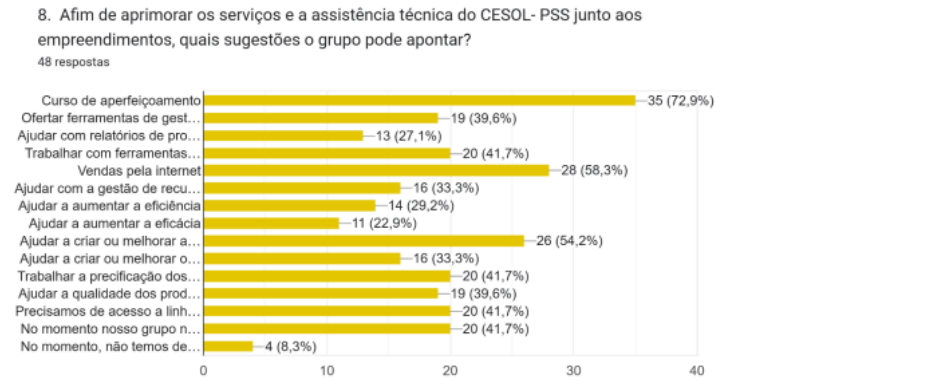
7. Entre as opções abaixo, indique em quais aspectos as atividades desenvolvidas contribuiu para o grupo.

48 respostas



Para aprimorar os serviços e a assistência técnica do CESOL-PSS junto aos empreendimentos, as sugestões mais destacadas pelos grupos foram, em ordem de prioridade: A maior demanda foi por cursos de aperfeiçoamento 72,9% e vendas pela internet com 58,3% das respostas,

indicando um grande interesse em capacitação e em recursos para melhorar a gestão dos empreendimentos. Seguindo, com 27,1%, foi mencionada a necessidade de ajuda com relatórios de produção e trabalho com ferramentas de gestão, que refletem o desejo de aprimorar a organização e a operação interna dos negócios. Ofertar ferramentas de gestão de negócios e a ajudar a qualidade dos produtos e serviços que também foram sugeridas por 39,6% dos participantes, evidenciando uma demanda significativa por instrumentos que auxiliem na gestão e qualificação dos empreendimentos. Além disso, 29,2% e 22,9% dos empreendimentos sugeriram ajuda para aumentar a eficiência e aumentar a eficácia, destacando a importância de melhorar o desempenho geral do negócio. Já o acesso a linhas de crédito foi mencionado por 41,7% dos participantes como essencial para fortalecer a estrutura e a capacidade produtiva das empresas. A precificação dos produtos e a qualidade dos produtos foram indicadas por 17,9%, sugerindo melhorias nessas áreas específicas. Por fim, 17,9% dos empreendimentos mencionaram a necessidade de acesso a linhas de crédito, enquanto 10,7% afirmaram que, no momento, não tinham sugestões. Essas respostas indicam um forte interesse por capacitação e ferramentas que melhorem a gestão, com um foco também em estratégias de mercado e acesso a financiamento para garantir o crescimento e a sustentabilidade dos empreendimentos.



A pesquisa revelou que os empreendimentos acompanhados pelo CESOL-PSS valorizam principalmente a capacitação e o fornecimento de ferramentas de gestão de recursos com 33,3% do público para melhorar suas operações. Também destacaram a importância de trabalhar a precificação dos produtos e serviços com 41,7%. Os resultados indicam que, ao focar em capacitação, gestão de recursos e adaptação às novas necessidades do mercado, o CESOL-PSS pode contribuir significativamente para o fortalecimento e a sustentabilidade dos empreendimentos.

6. DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

6.1 RESUMOS DAS MOVIMENTAÇÕES FINANCEIRAS DO PERÍODO

2º Relatório Trimestral de Prestação de Contas do Contrato de Gestão nº053/2024 - Período 08/01/2025 a 07/04/2025.			
Tabela 02 - Resumo das Movimentações Financeiras do Período			
CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (Banco SICCOB, Ag. 3017-1, Conta Corrente 49.138-1)		CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (Banco SICCOB Ag. 3017-1, Conta Corrente 49.139-0)	
DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO PERÍODO		DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO PERÍODO	
Saldo Financeiro do Período Anterior (e)	541.993,69	Saldo Financeiro do Período Anterior (j)	11.376,22
Total de entradas (f)	330.450,53	Total de entradas (l)	19.549,47
Repasse do Contrato de Gestão do Período - Custeio	350.000,00	Transferência da Conta Repasse Financeiro para Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais (m)	19.549,47
Repasse do Contrato de Gestão do Período - Investimento	0,00	Resultado de Aplicações Financeiras	0,00
Resultado de Aplicações Financeiras	0,00		
Repasse do Contrato de Gestão - Períodos Anteriores	0,00		
Transferência da Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais	-19.549,47		
Repasse do Contrato de Gestão - OPME (apenas SESAB)	0,00		
Outras Receitas decorrentes do contrato (estorno bancário)	0,00		
TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO PERÍODO (e+f)	872.444,22	TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO PERÍODO (j+l)	30.925,69
Total de saídas (g)	346.876,81	Total de saídas (n)	0,00
Despesas de Custeio	294.043,51	Despesas Encargos Trabalhistas e Sociais	0,00
Despesas Pagas do Período	294.043,51	Despesas Pagas do Período	0,00
Despesas Pagas de Períodos Anteriores	0,00	Despesas Pagas de Períodos Anteriores	0,00
Despesas de Investimento	52.833,30	Transferência para Conta Bancária Repasse Financeiro	0,00
Despesas Pagas do Período	52.833,30		
Despesas Pagas de Períodos Anteriores	0,00		
TOTAL DO SALDO NO PERÍODO (e+f-g)	R\$ 525.567,41	TOTAL DO SALDO NO PERÍODO (j+l-n)	R\$ 30.925,69
DEMONSTRATIVO DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO		DEMONSTRATIVO DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS	
Saldo Atual em Conta Corrente	0,00	Saldo Atual em Conta Corrente	0,00
Saldo Atual de Aplicação Financeira	0,00	Saldo Atual de Aplicação Financeira	0,00
TOTAL DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA (i)	R\$ 0,00	TOTAL DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA (p)	R\$ 0,00
SALDO GERAL DO CONTRATO DE GESTÃO: CONTA REPASSE FINANCEIRO + CONTA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES		R\$ 0,00	
CONCILIAÇÃO CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (e+f-g) - (i) = 0	R\$ 525.567,41	CONCILIAÇÃO CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (j+l-n) - (p) = 0	R\$ 30.925,69
SALDO REMANESCENTE DA CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO		SALDO REMANESCENTE DA CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS	
Total do Saldo no Período (e+f-g)	R\$ 525.567,41	Total do Saldo no Período (j+l-n)	R\$ 30.925,69
Despesas a Pagar (h)	119.891,22	Despesas a Pagar (a)	0,00
Despesas a Pagar - Custeio	119.891,22	Despesas a Pagar	0,00
Despesas a Pagar - Investimento	0,00		
SALDO REMANESCENTE (e+f-g) - (h)	R\$ 405.676,19	SALDO REMANESCENTE (j+l-n) - (a)	R\$ 30.925,69

Nota 1: Os valores constantes na tabela procedem do Demonstrativo Analítico do Relatório apresentado pela Contratada;

Nota 2: Os saldos mencionados referente ao final do trimestre anterior e da conta bancária foram apurados com base nos extratos bancários apresentados pela Contratada;
Nota 3: Apresenta saldo remanescente do 1º trimestre;
Nota 4: Despesas a Pagar refere-se ao recurso comprometido para o trimestre subsequente conforme Demonstrativo Analítico apresentado pela Contratada.

6.2 DEMONSTRATIVO SINTÉTICO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

2º Relatório Trimestral de Prestação de Contas do Contrato de Gestão nº 053/2024 - Período 08/01/2025 a 07/04/2025		
Tabela 03 - Demonstrativo Sintético de Receitas e Despesas do Período		
CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (Banco SICOOB, Ag.3017-1, Conta corrente 49.138-1)		
1. Receitas	2º Trimestre Receitas Recebidas	TOTAL PERÍODO Receitas Recebidas
1.1.1 Repasse		
1.1.1 Repasse do Contrato de Gestão - Custeio	325.000,00	325.000,00
1.1.2 Repasse do Contrato de Gestão - Investimento	25.000,00	25.000,00
1.1.3 Saldo do Período Anterior	511.993,69	511.993,69
Subtotal (Repasse)	891.993,69	891.993,69
1.2 Outras Receitas		
1.2.1 Resultado de Aplicações Financeiras	0,00	0,00
1.2.2 Transferência da Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais	-19.549,47	-19.549,47
1.2.3 Outras receitas (estorno bancário)	0,00	0,00
Subtotal (Outras Receitas)	-19.549,47	-19.549,47
Total Geral das Receitas	872.444,22	872.444,22
2. Despesas de Custeio	2º Trimestre Despesas Pagas	TOTAL DO PERÍODO Despesas Pagas
2.1 Despesas com Recursos Humanos		
2.1.1 Remunerações	91.114,24	91.114,24
2.1.2 Encargos Sociais	54.168,64	54.168,64
2.1.3 Provisões Encargos Trabalhistas e Sociais	0,00	0,00
2.1.4 Benefícios e Insumos de Pessoal	0,00	0,00
(A) Subtotal (Recursos Humanos)	145.282,88	145.282,88
2.2 Serviço de Terceiros	119.891,22	119.891,22
(B) Subtotal (Serviços de Terceiros)	119.891,22	119.891,22
2.3 Despesas Gerais	28.869,41	28.869,41
(C) Subtotal (Despesas Gerais)	28.869,41	28.869,41
2.4 Despesas com Manutenção	0,00	0,00
(D) Subtotal (Manutenção)	0,00	0,00
2.5 Tributos	0,00	0,00
(E) Subtotal (Tributos)	0,00	0,00
2.6 Serviços Compartilhados	0,00	0,00
(F) Subtotal (Serviços Compartilhados)	0,00	0,00
Total Geral das Despesas com Custeio	294.043,51	294.043,51
3. Despesa de Investimento	2º Trimestre Despesas Pagas	TOTAL PERÍODO Despesas Pagas
3.1 Aquisição de Bens Permanentes	52.833,30	52.833,30
Total Geral das Despesas de Investimento	52.833,30	52.833,30
Total Geral de Despesas (Custeio + Investimento)	346.876,81	346.876,81
CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (Banco SICOOB, Ag. 3017-1, Conta Corrente 49.139-0)		
1. Receitas Operacionais	2º Trimestre Receitas Recebidas	TOTAL PERÍODO Receitas Recebidas (I)
1.1 Receitas		
1.1.1 Transferência para Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais (m)	19.549,47	19.549,47
1.1.2 Resultado de Aplicações Financeiras	0,00	0,00
1.1.3 Saldo do Período Anterior	11.376,22	11.376,22
Total Geral das Receitas	30.925,69	30.925,69
2. Despesas	2º Trimestre Despesas Pagas	TOTAL PERÍODO Despesas Pagas (n)
2.1 Recolhimentos e Pagamentos de Encargos Trabalhista e Sociais	0,00	0,00
2.2 Transferência para Conta Bancária Repasse Financeiro	0,00	0,00
Total Geral Despesas (Encargos Trabalhistas e Sociais)	0,00	0,00

Nota 1 – Nos itens 1.1.1 e 1.1.2, Receitas Recebidas, o somatório corresponde ao repasse da 3ª parcela, destinado as despesas de custeio e investimento do Contrato de Gestão nº 053/2024;

Nota 2 – No item 1.1.3, Receitas Recebidas, refere-se ao saldo remanescente do 1º trimestre;

Nota 3 – No item 1.2.2, Receitas Recebidas, o saldo refere-se à transferência da parte do recurso destinado a rubrica Provisões Trabalhistas e Sociais – neste caso da 2ª parcela;

Nota 4 – No item 2.1.2, Despesas de Custeio, o saldo da rubrica “Encargos Sociais” difere do limite previsto para o trimestre conforme quadro orçamentário da proposta de trabalho da Organização Social (OS);

Nota 5 – No item 2.3, Despesas de Custeio, o saldo da rubrica “Despesas Gerais” difere do limite previsto para o trimestre conforme quadro orçamentário da proposta de trabalho da Organização Social (OS);

Nota 6 – No item 3.1, Despesas de Custeio, o saldo da rubrica Aquisição de Bens Permanentes refere-se à compra mesas, cadeiras, armários, microfone e celular para uso no Cesol pela equipe técnica;

Nota 7 – No item 1.1.1.1, Receitas Operacionais, o saldo refere-se ao recebimento da parte do recurso destinado a despesas “provisões trabalhistas e sociais”;

Nota 8 – No item 1.1.3.1, Receitas Operacionais, refere-se ao saldo remanescente do período anterior.

6.3. ANÁLISE DAS RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

Das Receitas

O demonstrativo, tabela 02, apresenta o valor total de R\$350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais), que conforme cronograma de desembolso trata-se do repasse da 3ª parcela do Contrato de Gestão nº053/2024 destinado a despesa de custeio e investimento. Além do valor acima, a Contratada registra saldo do período anterior no total de R\$541.993,69 (quinhentos e quarenta e um mil e novecentos e noventa e três reais e sessenta e nove centavos) e a transferência do total de R\$19.549,47 (dezenove mil e quinhentos e quarenta e nove reais e quarenta e sete centavos) com destino a rubrica “Provisões Encargos Trabalhistas e Sociais”. E, tais valores resultam no somatório de R\$872.444,22 (seiscentos e oitenta e sete mil e cento e setenta e sete reais e um centavo) que corresponde às receitas operacionais do período.

Das Despesas

Segundo apresentado, tabela 03, relacionado à despesa incorrida com pessoal, no período, o valor total foi de R\$145.282,88 (cento e quarenta e cinco mil e duzentos e oitenta e dois reais e oitenta e oito centavos). O programado para o trimestre foi de R\$173.272,47 (cento e setenta e três mil e duzentos e setenta e dois reais e quarenta e sete centavos) com as rubricas: remuneração, encargos sociais, provisões encargos trabalhistas e sociais, e benefícios e insumos de pessoal, conforme orçamentário da proposta de trabalho da Organização Social ASSLOCAÇÃO CENTRAL DA CIDADNIA no território do Sisal. A partir do desembolso efetivo é possível observar que a rubrica se comportou de acordo com o limite de 80% do valor global da 2ª parcela correspondente ao trimestre, que foi de R\$350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais).

A Contratada relata que no trimestre efetivou regularmente o pagamento da remuneração e das obrigações trabalhistas. Para as despesas

pertencentes à rubrica “Provisões Encargos Trabalhistas e Sociais” foi transferida da conta principal para a conta específica a quantia estimada conforme liberação da 3ª parcela. Em relação às constatações, deu-se após comparativo do previsto e realizado com base no quadro orçamentário trimestral contido na proposta de trabalho apresentado pela Organização Social.

O saldo da despesa incorrida com a rubrica “Serviços de Terceiros” manteve-se dentro do limite programado, mas o contrário ocorreu com a rubrica “Despesas Gerais” que diferiu do saldo esperado. Segundo a Contratada, com base nos registros financeiros realizou as ações “visita e assistência técnica aos empreendimentos de economia solidária - EES”, “serviços gráficos” e “participação em eventos”.

O Cesol se encontra em fase inicial de constituição e formação da equipe técnica, assim como de estruturação do espaço físico do Cesol. Foram adquiridos no trimestre, bens permanentes: mesas, cadeiras, armários, microfone e celular para uso dos colaboradores.

Em síntese, o total de gasto foi de R\$346.876,81 (trezentos e quarenta e seis mil e oitocentos e setenta e seis reais e oitenta e um centavos) que está de acordo com o limite do total de saídas de recursos previsto para o período em questão. Vale ressaltar, que o recurso disponível decorre do repasse da parcela somado ao saldo remanescente do 1º trimestre que suprir as obrigações previstas. A comissão de acompanhamento, diante da análise financeira da referida prestação de contas trimestral solicita justificar e retificar lançamentos financeiros, assim como saldos de contas e rubricas. Encaminhar os extratos bancários (conta corrente e aplicação) os extratos bancários (conta aplicação) referente ao contrato de gestão e exclusiva para provisões trabalhistas e sociais. Atentar-se com o período de execução a cada trimestre e melhorar os descritivos das atividades/ ações/ metas previstas nos indicadores e mencionadas nos lançamentos financeiros. Outra questão, o preenchimento dos demonstrativos financeiros da prestação de contas trimestral de forma a respeitar o layout e a formulação, o que facilita a análise por parte da comissão de acompanhamento e avaliação dos contratos de gestão, estas orientações seguem por intermédio da ferramenta e-mail, especialmente, para os achados de teor financeiro. Tais ocorrências impactam, mas não impedem a construção do presente relatório técnico, apenas ressalva a necessidade de ajustes. Ao serem realizados pela Contratada serão juntados como complemento do referido relatório trimestral de prestação de contas.

7. MANIFESTAÇÕES DA OUVIDORIA GERAL DO ESTADO

Até o presente momento não houve indicações da Ouvidoria Geral do Estado em face deste contrato de gestão.

8. NOTIFICAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

Não houve indicações dos órgãos de controle em face deste contrato de gestão no período.

9. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS CONTRATUAIS

Até onde foi possível se observar a OS cumpriu com as cláusulas contratuais.

10. APLICAÇÃO DE DESCONTOS

A Contratada não se vislumbrou desconto no trimestre vigente.

2º Relatório Técnico Trimestral do Contrato de Gestão nº 053/2024 – Período: 08.01.2025 a 07.04.2025										
Tabela 01 – Comparativos entre as Metas Pactuadas e os Resultados Alcançados.										
Nº	Indicador			DESCONTO		Pontuação Máxima no Trimestre	2º Trimestre		Pontuação Obtida do Trimestre	% Desconto a ser aplicado
	Cod. Indicador	Nome do Indicador	Fórmula de Cálculo	Parâmetro para Aplicação de Desconto	Desconto Máximo		Meta	Realizado		
I - COMPONENTE FINALÍSTICO – CF										
CF1	CF 1.1	1.1.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com EVE	(nº de EES com EVE / nº de empreendimentos previsto) x100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	16	16	20	0%
	CF 1.2	1.2.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com Planos de Ação.	(nº de EES com Plano de Ação / nº de empreendimentos previsto) x100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	16	16	20	0%
CF2	CF 1.3	1.3.1 - Empreendimentos com assistência técnica prestada	(nº de EES com assistência técnica prestada / nº de empreendimentos previsto) x100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	64	64	20	0%
	CF 2.1	2.1.1 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercados convencionais	(n.º de EES com produtos inseridos / n.º previsto de empreendimentos com produtos inseridos) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto	3%	20	32	32	20	0%
	CF 2.2	2.2.1 - Empreendimentos com aspectos do produto/serviço melhorado	(n.º de EES com melhorias no produto / nº previsto de EES com melhorias no produto/serviço) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	32	32	20	0%

	CF 2.3	2.3.1 - Plano de Marketing para os produtos e serviços da Rede de Comercialização dos EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto Q ponto = 3% de desconto	3%	20	NA	NA	NA	NA
	CF 2.3	2.3.2 - Peças de comunicação e propaganda desenvolvidas e veiculadas	Nº de peças apresentadas n° de peças previstas x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto Q ponto <=> 2% de desconto	2%	20	06	06	20	0%
CF 3	CF 2.3	2.3.3 - Empreendimentos com redes sociais criadas e apoiadas	Número de EES apoiados n° de EES previsto x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto Q ponto <=> 2% de desconto	2%	20	32	32	20	0%
	CF 2.3	2.3.4 - Participação em Feiras de Economia Solidária/Agricultura Familiar/Exposições	Nº de feira com participação de EES do CESOL	NA	NA	20	01	01	20	0%
	CF 2.3	2.3.5 - Resultado das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol	Valor total comercializado pelos empreendimentos de economia solidária	NA	NA	NA	IG	R\$ 271.091,00	IG	IG
	CF 2.3	2.3.6 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional/compras públicas	Número absoluto	NA	NA	NA	IG	08	IG	IG
CF 3	CF 2.3	2.3.7 - Número de empreendimentos comercializando com apoio do Cesol	Número de EES apoiados	NA	NA	NA	IG	68	IG	IG
	CF 3.1	3.1.1 - Empreendimentos inseridos em Redes de comercialização	Número de EES participante da rede n° de EES previsto x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto Q ponto <=> 3% de desconto	3%	20	32	32	20	0%
	CF 3.2	3.2.1 - Cooperativa constituída com fins de comercialização	Número absoluto	NA	NA	20	NA	NA	NA	NA

	CF 3.3	3.3.1 - Manutenção de Fundo Rotativo Solidário com participação dos EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	NA	NA	20	NA	NA	NA	NA
	CF 3.4	3.4.1 - Número de empreendimentos inseridos nas Lojas fomentadas pelos CESOL	(n.º de empreendimentos atendidos comercializando nas lojas / n.º de empreendimentos previstos para atendimento) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto Q ponto <=> 3% de desconto	3%	20	32	32	20	0%
CF 4	CF 3.5	3.5.1 - Eventos de estímulo ao consumo responsável	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto Q ponto = 2% de desconto	2%	20	01	01	20	0%
	CF 4.1	4.1.1 - Número de empreendimentos com informações atualizadas	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto Q ponto = 1% de desconto	1%	20	32	32	20	0%
	CF 4.2	4.2.1 - Percentual de beneficiários com informações atualizadas	(n.º de beneficiários com informações atualizadas/ n° de beneficiários atendidas) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto Q ponto = 1% de desconto	1%	20	100%	100%	20	0%
	CF 4.3	4.3.1 - Relatório com a evolução da renda dos EES	(renda T1/renda T0 -1) x100	NA	NA	20	NA	NA	NA	NA
		4.3.2 - Diagnóstico do impacto do Cesol no território com foco nos beneficiários	Número de diagnóstico	20 pontos <=> 0% de desconto Q ponto = 2% de desconto	2%	20	NA	NA	NA	NA
CF 5	CF 5.1	5.1.1 - Fomento de política pública municipal em economia solidária	Número de ações de fomento	20 pontos <=> 0% de desconto Q ponto = 1% de desconto	1%	20	01	01	20	0%

	CF 5.2	5.2.1 - Realização de evento formativo em economia solidária	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	NA	NA	NA	NA
	CF 5.3	5.3.1 - Plenária com EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	20	NA	NA	NA	NA
	CF 5.4	5.4.1 - Qualificação da equipe do CESOL	(nº de pessoas qualificadas da equipe do CESOL / nº de pessoas contratadas pelo CESOL) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto	3%	20	NA	NA	NA	NA
CF 5	CF 6.1	6.1.1 - Assistência técnica para os empreendimentos que atuam com resíduos sólidos	Número de assistência técnica prestada para EES resíduo sólidos	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	01	01	20	0%
	CF 6.2	6.2.1 - Ações de Fomento para coletiva seletiva nos municípios atendidos pelo CESOL	Número de ações de fomento	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	02	02	20	0%
	CF 6.3	6.3.1 - Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território	Número absoluto	NA	NA	20	IG	00	IG	IG
CF 7	CF 7.1	7.1.1 - Empreendimentos com orientações para acesso ao microcrédito	Número absoluto	NA	NA	20	16	16	20	0%
	CF 7.2	7.2.1 - Empreendimentos encaminhados para o microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)	(nº de EES encaminhados para o microcrédito/nº de EES que demandam microcrédito)x100	NA	NA	NA	IG	00	IG	IG
	CF 7.3	7.3.1 - Empreendimentos que acessaram microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)	(nº de EES que acessaram microcrédito/nº de EES encaminhados para microcrédito)x100	NA	NA	NA	IG	02	IG	IG

2º Relatório Técnico Trimestral do Contrato de Gestão nº 053/2024 – Período: 08.01.2025 a 07.04.2025

Tabela 01 - Comparativa entre as Metas Pactuadas e os Resultados Alcançados

Nº	Indicador			DESCONTO		Pontuação Máxima no Trimestre	2º Trimestre		Pontuação Obtida do Trimestre	% Desconto a Ser Aplicado
	Cód. Indicador	Nome do Indicador	Fórmula de Cálculo	Parâmetro para Aplicação de Desconto	Desconto Máximo		Meta	Realizado		
II - COMPONENTE DE GESTÃO – CG										
CG 1	CG 1.1	1.1.1 - Conformidade das despesas efetuadas pela OS	(total de despesas em conformidade/ total de despesas efetivas no Relatório de Prestação de contas) x 100	Valor equivalente a despesa considerada a não conformidade	NA	10	100%	100%	10	0%
		1.2.1 – Limite de Gastos com pessoal	Percentual do orçamento de pessoal executado em relação ao orçamento total previsto limite percentual de execução do orçamento de pessoal x 100	NA	NA	10	80%	80%	10	0%
	CG 2.1	2.1.1 - Aplicação de regulamento de compras	(nº de processos de compras concluídos com aplicação do Regulamento aprovado/ nº de processos de compras verificados no período) x 100	NA	NA	10	100%	100%	10	0%
CG 2	CG 2.2	2.2.1 - Pessoal contratado de acordo com os requisitos qualitativos exigidos	(nº de postos de trabalho ocupados de acordo com o perfil exigido/ nº de postos de trabalho verificados) x 100	NA	NA	10	100%	100%	10	0%
		2.2.2 - Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido	(nº de postos de trabalho ocupados/ nº de postos de trabalho previsto) x 100	Valor equivalente ao posto de trabalho não ocupado	NA	10	100%	100%	10	0%
CG 3	CG 3.1	3.1.1 - Prestação de contas do Contrato de Gestão	Nº de Relatórios de Prestação de Contas tempestivos	NA	NA	10	01	01	10	0%
	CG 3.2	3.2.1 Manifestação dos Conselhos da os	Número de relatório de Prestação de contas Anual submetidos aos conselhos d OS	NA	NA	10	NA	NA	NA	NA
	CG 3.3	3.3.1 - Cumprimento de cláusula contratual	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	NA	NA	10	00	00	10	0%
		3.3.2- Responsabilização de irregularidades pelos órgãos de controles	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade impetrada por órgãos de controle como AGE, Ministério Público, TCE, etc.	NA	NA	10	00	00	10	0%
		3.3.3 - Pesquisa de Satisfação	Número absoluto	10 pontos <=> 0% de desconto 8 pontos <=> 1% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	10	01	01	10	0%
TOTAL DE DECONTOS										0%

11. RECOMENDAÇÕES

As recomendações em tela visam o aperfeiçoamento da gestão por parte da organização social, mas também visa o acompanhamento e monitoramento e avaliação por parte dos membros da Comissão:

O respeito a todas as cláusulas dos contratos de gestão, isto, inclusive, atentar-se para Resolução nº 120, de 29/08/2019 do TCE/BA, visto ser um documento norteador e obrigatório para execução dos contratos de gestão no Estado da Bahia, assim como as demais normas que versam sobre o Programa de Organizações Sociais no Estado da Bahia.

A Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação precisa desenvolver plano individualizado de acompanhamento para cada contrato de gestão.

A execução das metas no seu quantitativo, especialmente, como previsto para alguns indicadores impõem sacrifício às organizações sociais, devendo a administração pública verificar meios de melhoria e colaborar para o aperfeiçoamento do Programa de Organizações Sociais no tocante aos contratos de gestão na área do trabalho-economia solidária.

A Organização Social deve empreender esforços para efetivação de todos os indicadores.

A Organização Social deve manter todos os documentos relacionados ao contrato de gestão de forma organizada para fins de acompanhamento, monitoramento e avaliação, assim como fiscalização dos órgãos de controle.

Objetivando melhoria na eficiência e na eficácia das ações do CESOL, inclusive de modo a tornar célere o seu acompanhamento e monitoramento, recomenda-se, ainda, à Contratada:

Observação ao cumprimento dos componentes finalísticos e de gestão, notadamente, pontualidade na entrega dos relatórios trimestrais de prestação de contas e revisão de conteúdo para que se evitem erros materiais e carências documentais;

Juntada, preferencialmente na via digital, CD-ROM, de todos os documentos comprobatórios do cumprimento das metas pactuadas, como pesquisas de satisfação, relatório de faturamento, fotografias, termos de adesão, listas de presença (oficinas/eventos), extrato CADCidadão, comprovantes de quitação de despesas com água, energia elétrica, telefone, bem como os seguintes documentos: comprovantes de recolhimento dos encargos sociais (INSS, FGTS e PIS) e tudo o mais que se fizer imprescindível à verificação da execução;

Manter organizada toda a documentação fiscal, trabalhista, previdenciária e financeira da Organização Social, especialmente, à relacionada ao Contrato de Gestão em análise;

Guardar os documentos relacionados aos meios de verificação dos indicadores do Contrato de Gestão: carta de adesão dos empreendimentos à rede de comercialização; documento responsável por registrar o faturamento do empreendimento, documentos de sistematização das informações dos empreendimentos e de sistematização das informações das famílias;

Em hipótese de alteração do Plano de Trabalho, informar oficialmente à Superintendência de Economia Solidária – SETRE, para verificação da consonância com o objeto do Contrato, cláusulas pactuadas e edital.

Atentar a atualização e publicação em meios eletrônicos de comunicação, a exemplo do sítio oficial da entidade, regulamentos próprios, aprovados pelo seu Conselho Deliberativo, contendo regras de recrutamento e seleção de pessoal e procedimentos a serem adotados na aquisição de bens, contratações de obras e serviços e na manutenção dos bens permitidos pelo Estado ou adquiridos em virtude do Contrato.

Atentar para inclusão de contratos de serviços que digam respeito ao trimestre de referência, sendo que os contratos de prestadores de serviços devem indicar de forma expressa quais obrigações a contraprestação financeira abarca, sobretudo, em havendo desembolsos relativos à execução do objeto envolvendo tais colaboradores. Os contratos de prestação de serviços e as compras devem observar as condições estabelecidas no Regulamento da Organização Social.

Evite-se o pagamento das faturas atinentes a custos fixos após o vencimento, com vistas a não incidência de juros e mora, considerando os princípios da eficiência e da economicidade.

Essas recomendações não dispensam outras que surjam ao longo da execução do contrato de gestão e devem ser acompanhadas trimestralmente para verificação do aperfeiçoamento da gestão.

12. PARECER CONCLUSIVO

Centrado nos registros pertinentes à execução das metas estabelecidas, nos demonstrativos de aplicação dos recursos repassados pelo Estado, no modo de agrupamento das contas de despesa, na observância às cláusulas contratuais, examinou-se o Relatório apresentado pela Contratada, com a incumbência de expressar opinião sobre o cumprimento do contrato em tela até o presente momento.

O exame foi conduzido com foco na presunção de veracidade das informações prestadas, na obediência aos regulamentos e nas práticas

adotadas pela administração do Cesol.

É opinião desta Comissão que até onde foi possível verificar houve cumprimento dos componentes do contrato de gestão previstos para o trimestre pela Organização Social. Isto posto, exaramos o presente parecer com recomendação de aprovação desta prestação de contas com as ressalvas, sem prejuízo de a Organização Social continuar prestando o serviço com qualidade e melhorando os aspectos de gestão e da execução dos indicadores e metas.

Estando de acordo com os achados, recomendações e conclusões da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Contrato de Gestão, subscrevo o presente Relatório acolhendo as ressalvas, reiterando as recomendações e indicando o seu encaminhamento ao Secretário Augusto Vasconcelos, ao Conselho Deliberativo da Associação Central de Cidadania e ao Conselho de Gestão das Organizações Sociais – CONGEOS.



Documento assinado eletronicamente por **Efson Batista Lima, Coordenador I**, em 14/07/2025, às 10:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafaela Cardoso Sessa, Assessora Técnica**, em 14/07/2025, às 10:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eva Patricia Bandeira de Mello, Técnico Nível Superior**, em 14/07/2025, às 10:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Albene Diciula Piau Vasconcelos, Coordenador II**, em 14/07/2025, às 10:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edjane Santana De Oliveira, Técnico Nível Superior**, em 14/07/2025, às 10:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Virginia Moreira Almeida Costa, Técnico Nível Superior**, em 14/07/2025, às 10:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Diego Santana Leal, Coordenador Técnico**, em 14/07/2025, às 10:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Wenceslau Augusto dos Santos Júnior, Superintendente**, em 14/07/2025, às 13:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00112298198** e o código CRC **6C21A435**.