



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA

Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte

4º RELATÓRIO TÉCNICO RECONCÂVO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 052/2025

ORGANIZAÇÃO SOCIAL: ASSOCIAÇÃO CENTRAL DA CIDADANIA - ACC

UNIDADE PUBLICIZADA: CENTRO PÚBLICO DE ECONOMIA SOLIDÁRIA DO TERRITÓRIO DO RECONCÂVO

4º RELATÓRIO TÉCNICO TRIMESTRAL

PERÍODO DE EXECUÇÃO 08/07/2025 A 07/10/2025

1. INTRODUÇÃO

O presente Relatório, referente ao período de **08/07/2025 a 07/10/2025**, tem como objetivo analisar o cumprimento das cláusulas contratuais e das metas pactuadas, bem como a economicidade quanto ao desenvolvimento das atividades atinentes à execução do Contrato de Gestão nº. 052/2024, celebrado entre esta Secretaria para o gerenciamento do Centro Público de Economia Solidária - CESOL, com atuação no Território do Recôncavo, atendendo ao disposto no art. 27 da Lei Estadual nº 8.647/2003, que regulamenta o Programa Estadual de Organizações Sociais.

Verifica-se que o relatório entregue à Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação pela Organização Social apresenta o seguinte período **08/07/2025 a 07/10/2025**. A apresentação do relatório foi importante para a administração estadual verificar o andamento da execução do contrato. As metas pactuadas e os serviços previstos estão relacionados ao **4º trimestre** previsto no Contrato, bem como as despesas previstas e registradas pela Organização Social.

A Superintendência de Economia Solidária e Cooperativismo – SESOL é a unidade responsável pelo acompanhamento, monitoramento e avaliação desse Contrato de Gestão, tendo sido instituída novamente Comissão para este fim, através da Portaria nº 105/2025, de 06 de novembro de 2025 e publicada no DOE de 7 DE novembro de 2025 para designar os seguintes membros sob a coordenação do primeiro I - Efon Batista Lima, matrícula n. 21.602.423, II - Albene Diciula Piau Vasconcelos, matrícula n. 11.164.501, III - Ana Paula Santos Ferreira, matrícula n. 21.628.118, IV - Consuelo Matos de Souza, matrícula n. 92.163.079, V - Daniella Chrystian Oliveira Florêncio Lisboa, matrícula n. 92.163.389, VI - Diego Santana Leal, matrícula n. 92.090.461, VII - Douglas Santos da Silva, matrícula n. 92.163.356, VIII - Edjane Santana de Oliveira, matrícula n. 92.028.424, IX - Rafaela Cardoso Sessa, matrícula n. 92.090.373, X - Virgínia Moreira Almeida Costa, matrícula n. 92.070.877

2. PERFIL DO SERVIÇO PUBLICIZADO

O Centro Público de Economia Solidária - CESOL, consiste em ofertar serviço de Assistência Técnica aos Empreendimentos Associativos Populares e Solidários e a Redes de Economia Solidária e Comércio Justo e Solidário, com vistas a incluir, socioprodutivamente, por meio do trabalho decente, pessoas com capacidade laboral através dos empreendimentos de economia solidária.

O serviço de Assistência Técnica prestada pelos Centros Públicos se dará através de uma organização lógica de dimensões necessárias para o desenvolvimento e busca pela sustentabilidade dos empreendimentos e redes atendidas, considerando: i) os territórios, suas potencialidades, vocações socioeconômicas e políticas públicas de desenvolvimento existentes; ii) a gestão dos empreendimentos, condições de autogestão e democracia interna, capacidade produtiva e seu plano de ação; iii) o produto, sua tecnologia, seu beneficiamento e agregação de valor; iv) o mercado, as condições de logística, marketing e comunicação e oportunidades de negócios; v) a articulação dos EES para o crédito, nas redes de comercialização, em lojas coletivas e centrais de cooperativas.

Desta forma, podemos considerar que deverão ser executadas serviços, pesquisas e atividades com vistas a prover os empreendimentos atendidos de informações e técnicas gerenciais e mercadológicas para alcançar os objetivos propostos pelo serviço de assistência técnica.

Além de espaço físico e de equipamentos adequados à natureza do serviço disponibilizado, consta o Cesol com um contingente total de 08 pessoas. A capacidade operacional de atendimento mínima prevista no Contrato de Gestão é de 192 empreendimentos e devem ter passado por processos de assistência técnica, inserção de produtos nos mercados e agregação de valor.

3. GESTÃO DO CONTRATO

O contrato de gestão Nº. 052/2024 foi celebrado no DOE de 09/10/2024, Processo SEI nº 021.2131.2024.0005251-11, Contratante: Estado da Bahia/SETRE, Contratada: ASSOCIAÇÃO CENTRAL DE CIDADANIA no território Recôncavo, com objeto: Gestão do Serviço de Assistência Técnica aos Empreendimentos Associativos Populares e Solidários, sediado no Centro Público de Economia Solidária, implantado no Território Recôncavo do Estado da Bahia, de acordo com as especificações e obrigações constantes do Edital de Seleção n. 008/2024, Prazo: 03 (três) anos, a partir da sua assinatura. Preço: valor global R\$ 3.479.960,01 (três milhões quatrocentos e setenta e nove mil novecentos e sessenta reais e um centavo).

4. METODOLOGIA UTILIZADA PARA O ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, ao planejar as suas ações, objetivou propiciar ambiente favorável à elaboração e entrega, nos prazos e datas pré-estabelecidas pelas Organizações Sociais, os Relatórios de Prestação de Contas.

Consoante definido a partir da data da vigência do contrato em tela, a Contratada deverá apresentar, no período, os seguintes relatórios trimestrais e um relatório final, conforme cronograma:

ORDEM	PERÍODO DE EXECUÇÃO	DATA LIMITE DE ENTREGA
1º Relatório	08/10/2024 a 07/01/2025	14/01/2025
2º Relatório	08/01/2025 07/04/2025	14/04/2025
3º Relatório	08/04/2025 a 07/07/2025	14/07/2025
4º Relatório	08/07/2025 a 07/10/2025	14/10/2025
RELATÓRIO ANUAL	Ano 2025	30/01/2026

Em observância à legislação aplicável à espécie, esta Comissão de Monitoramento e Avaliação elabora seus relatórios correspondentes a iguais períodos e encaminha ao Superintendente da Sesol, o qual verifica e toma as providências de estilo.

O processo de elaboração do Relatório de Monitoramento e Avaliação se pauta no quanto apreciado no relatório apresentado pela Contratada - OS (Organização Social) enquanto fiel presunção da verdade, sendo subsidiado com elementos intrínsecos ao objeto de avaliação – cumprimento de meta e de cláusula contratual – no período referenciado. A sua redação final ocorre à conclusão da análise do relatório recebido, considerando, entretanto, que os documentos comprobatórios da execução das ações foram compartilhados com a Comissão de Acompanhamento e Avaliação via mídia digital e plataformas virtuais, a fim de que, complementarmente às informações inseridas no relatório de prestação de contas, possam ser devidamente analisados; além de constar do corpo do relatório apresentado, algumas fotografias, imagens de *cards*, gráficos, *prints* de tela, planilhas e comprovantes de regularidade trabalhista, previdenciária e fiscal da executante.

5. COMPARATIVO DAS METAS PACTUADAS E DOS RESULTADOS ALCANÇADOS

	CF 2.3	2.3.7 - Número de empreendimentos comercializando com apoio do Cesol	N.º de EES apoiado	NA	NA	NA	Número de empreendimentos comercializando	IG	45	IG	IG
CF 3	CF 3.1	3.1.1 - Empreendimentos inseridos em Redes de comercialização	Nº de EES participante da rede n.º de EES previsto x 100	100% = 10 pontos < 100% e >= 90% = 9 pontos 90% e >= 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Nº previsto de EES participante da rede	64	00	0%	00
	CF 3.2	3.2.1 - Cooperativa constituída com fins de comercialização	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº previsto de Cooperativas centrais existentes com fins de comercialização, e com atuação no território do Cesol	01	00	0%	00
	CF 3.3	3.3.1 - Manutenção de Fundo Rotativo Solidário com participação dos EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Fundo Rotativo em operação	NA	NA	NA	NA
	CF 3.4	3.4.1 - Número de empreendimentos inseridos nas lojas fomentadas pelos CESOL	Nº de empreendimentos atendidos comercializando nas lojas n.º de empreendimentos previstos para atendimento x 100	100% = 10 pontos < 100% e >= 90% = 9 pontos 90% e >= 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Nº previsto de empreendimentos comercializando em espaços coletivos apoiados pelo CESOL	64	64	100%	20
	CF 3.5	3.5.1 - Eventos de estímulo ao consumo responsável	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº previsto de evento	01	01	100%	20
CF 4	CF 4.1	4.1.1 - Número de empreendimentos com informações atualizadas	Número absoluto	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	2	20	Número de empreendimentos com informações atualizadas	64	64	100%	20

CF 4	CF 4.2	4.2.1 - Percentual de beneficiários com informações atualizadas	(n.º de beneficiários com informações atualizadas / n.º de beneficiários atendidos) x 100	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	2	20	Percentual de beneficiários com informações atualizadas	100%	100%	100%	20
	CF 4.3	4.3.1 - Relatório com a evolução da renda dos EES	(renda T1/renda T0 -1) x100	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	2	20	Percentual de incremento da renda produtiva familiar verificada	01	00	0%	00
		4.3.2 - Diagnóstico do impacto do Cesol no território com foco nos beneficiários	Número do diagnóstico	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Diagnóstico realizado e publicado	01	00	0%	00
CF 5	CF 5.1	5.1.1 - Fomento de política pública municipal em economia solidária	Número de ações de fomento	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Número de ações previstas	01	01	100%	20
	CF 5.2	5.2.1 - Realização de evento formativo em economia solidária	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº previsto de evento	NA	NA	NA	NA
	CF 5.3	5.3.1 - Plenária com EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Plenária Prevista	01	00	0%	00
	CF 5.4	5.4.1 - Qualificação da equipe do CESOL	(nº de pessoas qualificadas da equipe do CESOL / nº de pessoas contratadas pelo CESOL) x 100	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	2	20	Percentual da equipe CESOL qualificada	NA	NA	NA	NA

CF 6	CF 6.1	6.1.1 - Assistência técnica para os empreendimentos que atuam com resíduos sólidos	Número de assistência técnica prestada para EES resíduo sólidos	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº de assistência técnica prevista para EES resíduos sólidos	01	01	100%	20
	CF 6.2	6.2.1 - Ações de Fomento para coleta seletiva nos municípios atendidos pelo CESOL	Número de ações de fomento	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº de ações de fomento para coleta seletiva	02	02	100%	20
	CF 6.3	6.3.1 - Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território	Número absoluto	NA	2	20	Rede de Resíduos Sólidos	IG	00	IG	IG
CF 7	CF 7.1	7.1.1 - Empreendimentos com orientações para acesso ao microcrédito	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº de empreendimentos orientados com acesso ao crédito Microcrédito	16	16	100%	20
	CF 7.2	7.2.1 - Empreendimentos encaminhados para o microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)	(nº de EES encaminhado para microcrédito/nº de EES que demandam microcrédito)x100	NA	NA	NA	Nº de empreendimentos encaminhados para acesso ao crédito Microcrédito	IG	00	IG	IG
	CF 7.3	7.3.1 - Empreendimentos que acessaram o microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)	(nº de EES que acessaram o microcrédito/nº de EES encaminhados para microcrédito)x100	NA	NA	NA	Nº de empreendimentos que acessaram crédito Microcrédito	IG	00	IG	IG
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DO COMPONENTE FINALÍSTICO (A)						420	TOTAL PONTUAÇÃO OBTIDA DO COMPONENTE FINALÍSTICO (B)				300
PERCENTUAL DE ALCANCE DO COMPONENTE FINALÍSTICO (B/A)						71%	ÍNDICE DO COMPONENTE FINALÍSTICO - ICF				0,71

II - COMPONENTE DE GESTÃO – CG											
CG1	CG 1.1	1.1.1 - Conformidade das despesas efetuadas pela OS	Total de despesas em conformidade de total de despesas efetivas no Relatório de Prestação de contas x 100	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	1	10	Percentual de conformidade das despesas	100%	100%	100%	10
	CG 1.2	1.2.1 – Limite de Gastos com pessoal	Percentual do orçamento de pessoal executado em relação ao orçamento total previsto limite percentual de execução do orçamento de pessoal x 100	<80% = 10 pontos >80% = 0 pontos	1	10	Limite de percentual de execução do orçamento de pessoal	80%	80%	100%	10
CG2	CG 2.1	2.1.1 - Aplicação de regulamento de compras	(nº de processos de compras concluídos com aplicação do Regulamento aprovado/ nº de processos de compras verificados no período) x 100	100% = 10 pontos <100% = 0 pontos	1	10	Percentual de processo de compras conformes	100%	100%	100%	10
	CG 2.2	2.2.1 - Pessoal contratado de acordo com os requisitos qualitativos exigidos	(nº de postos de trabalho ocupados de acordo com o perfil exigido/ nº de postos de trabalho verificados) x 100	100% = 10 pontos 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	1	10	Percentual de postos ocupados de acordo com o perfil exigido	100%	100%	100%	10
	CG 2.2	2.2.2 - Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido	(nº de postos de trabalho ocupados/ nº de postos de trabalho previsto) x 100	100% = 10 pontos 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0	1	10	Percentual de ocupação dos postos de trabalho	100%	100%	100%	10

CG3	CG 3.1	3.1.1 - Prestação de contas do Contrato de Gestão	Nº de Relatórios de Prestação de Contas tempestivos	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Número previsto de Relatório de Prestação de Contas	01	00	00	00
	CG 3.2	3.2.1 - Manifestação dos Conselhos da OS	Nº de Relatório de Prestação de Contas Anual submetidos aos Conselhos da OS	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Número previsto de Relatório de Prestação de Contas Anual	01	01	100%	10
	CG 3.3	3.3.1 - Cumprimento de cláusula contratual	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	00	00	100%	10
		3.3.2- Responsabilização de irregularidades pelos órgãos de controles	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade impetrada por órgãos de controle como AGE, Ministério Público, TCE, etc.	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade impetrada por órgãos de controle	00	00	100%	10
		3.3.3 - Pesquisa de Satisfação	Número absoluto	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Pesquisa de Satisfação realizada	01	01	100%	10
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DO COMPONENTE GESTÃO (C)						100	TOTAL PONTUAÇÃO OBTIDA DO COMPONENTE GESTÃO (D)			90	
PERCENTUAL DE ALCANCE DO COMPONENTE GESTÃO (D/C)						90%	ÍNDICE DO COMPONENTE GESTÃO - ICG			0,90	
ID TRIMESTRAL (0,71*0,7) + (0,90*0,3)						0,76					

5.1 COMENTÁRIOS SOBRE OS RESULTADOS

COMPONENTE FINALÍSTICO – CF

As metas aqui analisadas neste Relatório Técnico de Prestação de Contas estão associadas ao cumprimento das metas relacionadas ao 4º Relatório Trimestral de Prestação de Contas do Contrato de Gestão n.º 052/2024. Os indicadores e metas consistem da execução das seguintes ações delineadas:

CF.1 - Prestar assistência técnica com vistas a melhorar as condições de gestão e gerenciamento do EES

CF 1.1.1 Empreendimentos da carteira do CESOL com EVE

A contratada relata que realizou 16 estudos de EVE, através do estudo os grupos analisam se os produtos possuem viabilidade econômica, ou seja, se apresenta uma margem de ganhos satisfatórios frente aos custos envolvidos.

Relata ainda que no 4º trimestre, a equipe realizou os Estudos de Viabilidade Econômica. permitiu que os empreendimentos tivessem uma visão mais clara sobre o que precisa ser ajustado para melhorar sua comercialização e sustentabilidade a médio e longo prazo.

Nos estudos realizados, procedeu-se à análise das principais potencialidades e dos desafios inerentes à gestão dos empreendimentos, complementada por um levantamento minucioso da capacidade produtiva e dos processos operacionais envolvidos. Tal análise teve por finalidade avaliar a viabilidade e a sustentabilidade dos negócios, abrangendo a identificação das condições de produção e a definição de estratégias de precificação mais adequadas.

	NOME DO EES	DATA DA	AÇÕES REALIZADAS
1	Amigas Produtivas/SÃO JOSÉ	01/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica
2	GRUPO DE MULHERES COMUNIDADE DA LAGOINHA	01/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica
3	Grupo de Mulheres Empreendedoras da Macaúbas	03/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica
4	As BORDADEIRAS DE MURITIBAS	04/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica
5	Jacy e Tó	09/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica
6	PRISMA E CUNHA PAIS E FILHOS	11/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica
7	GRUPO RAÍZES E LINHAS ARTESANAIS	11/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica

8	GRUPO DE MULHERES PRODUTORAS DO BANGALA	12/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica
9	Associação de Desenvolvimento dos Produtores Rurais da Canabrava e Adjacências(Grupo Flor do Recôncavo)	12/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica
10	ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DE CARRO QUEBRADO	15/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica
11	GRUPO PRODUTIVO RENASCER	17/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica

12	ASSOCIAÇÃO DO BURITI (Sabores do Recôncavo)	18/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica
13	FIO A FIO COSTURA CRIATIVA	18/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica
14	ASSOCIAÇÃO DOS TRABALHADORES RURAIS DA FAZENDA ÁGUA BRANCA	19/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica
15	Ass. Comunitária Rural Da Baixa Pequena	27/09/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica
16	Grupo Costurando Identidade	06/10/2025	Visita técnica para aplicação do Estudo de Viabilidade Econômica

A meta foi cumprida.

CF 1.2.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com Planos de Ação

A contratada informa ter realizado 16 Planos de Ação considerando esse documento orientador, capaz de delinear as principais estratégias a serem executadas ao longo do acompanhamento técnico. Destaca que os planos são elaborados de modo personalizado, considerando as características específicas de cada empreendimento, e tem por objetivo fortalecer os empreendimentos, qualificar os processos de trabalho, ampliar o acesso a mercados e garantir maior autonomia econômica para o grupo. Dessa forma, esses planos tornam-se instrumentos essenciais para a promoção da viabilidade e sustentabilidade dos EES a médio e longo prazo, ao mesmo tempo em que reafirmam o protagonismo dos empreendedores populares na construção de seus próprios caminhos de desenvolvimento social e econômico.

Em síntese, a atividade de Plano de Ação junto aos empreendimentos, estabelece as bases para uma atuação contínua, planejada e compartilhada, alinhada aos princípios da economia solidária e às demandas reais de cada grupo.

	NOME DO EES	DATA DA ATIVIDADE	AÇÕES REALIZADAS
1	Associação de Desenvolvimento dos Produtores Rurais da <u>Canabrava</u> e <u>Adjacências</u> (Grupo Flor do Recôncavo)	22/07/2025	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
2	Associação do Buri	24/07/2025	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
3	Grupo de Mulheres Produtoras do Bangala	05/08/25	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
4	Grupo <u>Jacy</u> e <u>Tó</u>	05/08/2025	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
5	Associação Comunitária dos Produtores Rurais de Carro Quebrado	07/08/2025	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
6	Grupo Raízes e Linhas Artesanais	07/08/2025	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
7	Grupo As Bordadeiras de Muritiba	12/08/2025	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
8	Grupo Amigas Produtivas	12/08/2025	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
9	Grupo Produtivo Renascer	19/08/2025	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
10	Grupo de Mulheres da Comunidade da Lagoinha	20/08/2025	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
11	Prisma e Cunha Pais e Filhos	21/08/2025	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
12	Grupo Produtivo de Mulheres da Macaúbas	26/08/2025	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
13	Associação Comunitária Rural da Baixa Pequena	04/09 /2025	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
14	Associação dos Trabalhadores Rurais da Fazenda <u>água Branca</u>	10/09/2025	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
15	Fio a Fio Costura Criativa	08/09/25	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação
16	Grupo Costurando Identidade	23/09/2025	Visita técnica para elaboração do Plano de Ação

A meta foi cumprida.

CF 1.3.1 - Empreendimentos com assistência técnica prestada

A contratada relata que durante o 4º trimestre, foram 96 grupos acompanhados diretamente por meio das visitas técnicas, abrangendo 17 municípios dos 19 que compõem o Território do Recôncavo. As atividades desenvolvidas envolveram o fortalecimento dos vínculos entre os grupos, orientações ao acesso ao Fundo Rotativo, além de consultorias em estratégias de marketing, aperfeiçoamento de produtos e processos produtivos, e desenvolvimento de marcas, rótulos e catálogos. Todas essas ações contribuíram significativamente para o fortalecimento a sustentabilidade dos empreendimentos acompanhados.

	NOME DO EES	MUNICÍPIO	DATA	AÇÕES REALIZADAS
1	Protemuf/Ademurf	Muniz Ferreira	08/07/2025	Apoio para Formalização da associação que deixou de ser um grupo informal e passou a ser uma organização jurídica, foi realizada a elaboração da ata da nova diretoria
2	Associação de Artes e Doces do Riacho Seco - ACADRS	Várzedo	08/07/2025	Apoio no preenchimento de documentos para inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social Varzedo-Ba.
3	Vellura	Maragogipe	10/07/2025	Webnário e Esclarecimento Sobre Tipologias.
4	Associação de Mulheres Agricultoras e Empreendedoras Rurais de Maragogipe	Maragogipe	10/07/2025	Webnário e Esclarecimento sobre Tipologias.
5	Associação de Moradores e Produtores Rurais do Alto do Camelo	Cachoeira	12/07/2025	Capacitação sobre legislação e informações nutricionais dos produtos da agricultura familiar.
6	Ateliê Jose e Arcanja	Cachoeira	12/07/2025	Capacitação sobre legislação e informações nutricionais dos produtos da agricultura familiar.
7	Rota da Liberdade	Cachoeira	12/07/2025	Capacitação sobre legislação e informações nutricionais dos produtos da agricultura familiar.
8	Núcleo Força Quilombola	Cachoeira	12/07/2025	Capacitação sobre legislação e informações nutricionais dos produtos da agricultura familiar.
9	Sabores do Quilombo	Cachoeira	12/07/2025	Capacitação sobre legislação e informações nutricionais dos produtos da agricultura familiar.
10	Associação Comunitária do Ponto do Carvão/Aromas do Campo	Santo Amaro	12/07/2025	Oficina sobre tabela nutricional e rotulagem.

11	Braz Encantus	Santo Amaro	12/07/2025	Capacitação sobre legislação e informações nutricionais dos produtos da agricultura familiar.
12	Mãos Criativas	Cachoeira	12/07/2025 15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba. Capacitação sobre legislação e informações nutricionais dos Produtos da Agricultura Familiar.
13	Associação Comunitária Dos Produtores Rurais De Carro Quebrado	Muritiba	12/07/2025 15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba.
14	Mel do Recôncavo	Santo Amaro	12/07/2025 15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba. Capacitação sobre Legislação e Informações Nutricionais dos produtos da Agricultura Familiar.
15	Mãos que Produzem	São Félix	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e

				Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba.
16	Sítio São Marcelino	Governador Mangabeira	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba.
17	Arte de Criar Sabores	Cruz das Almas	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba.
18	Delícias Saudáveis	Cruz das Almas	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba.

19	Grupo Produtivo Renascer	Muritiba	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba, Adesão do Fundo Rotativo.
20	Associação do Buriti	Muritiba	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba.
21	Grupo Raízes e Linhas Artesanais	Muritiba	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba. Capacitação sobre Legislação e Informações Nutricionais dos Produtos da Agricultura Familiar.
22	Fio a Fio Costura Criativa	Muritiba	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba.

23	Grupo de Mulheres da Comunidade Quilombola Guarucu	Maragogipe	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba.
24	Família Liderança Couro	Cachoeira	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba.
25	Pó de Fadas Artesanato	Muritiba	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba.
26	Arteiras/Origami de Orelha	Cachoeira	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba.
27	Oyó-Mercado Ancestral	Muritiba	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos

				que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba. Capacitação sobre Legislação e Informações Nutricionais dos Produtos da Familiar.
28	Família Lima Crochê	Muritiba	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba. Capacitação sobre Legislação e Informações Nutricionais dos Produtos da Agricultura Familiar.
29	Laços da Driely e Acessórios	Cruz das Almas	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba. Capacitação sobre Legislação e Informações Nutricionais dos Produtos da Agricultura Familiar.
30	Artesãs Gerais Fios e Linhas	Governador Mangabeira	15/07/2025	Oficinas: Boas Práticas de Fabricação, Precificação de Produtos e Estratégias de Comercialização com empreendimentos que vão participar da Feira Maria Dionísia na Feira Literária da Jaca (FLIJ) na cidade de Muritiba. Capacitação sobre Legislação e

				Informações Nutricionais dos Produtos da Agricultura Familiar.
31	Ayrá	Cruz das Almas	20/07/2025	Carteira do artesanato (Doriane) em processamento, pois será necessário fazer novos produtos.
32	Grupo de Mulheres Comunidade da Lagoinha	Sapeaçu	22/07/2025	Atividade Coletiva.
33	Associação de Desenvolvimento dos Produtores Rurais da Canabrava e Adjacências (Grupo Flor do Recôncavo)	Sapeaçu	22/07/2025	Atividade coletiva no qual foi apresentado atuação do Cesol dentro do território e de que forma é feito apoio aos grupos na oportunidade foi feito adesão do grupo.
34	Grupo Produtivo de Mulheres da Macaúbas	Sapeaçu	22/07/2025	Atividade Coletiva: apresentação da atuação do Cesol, Adesão.
35	Grupo Costurando Identidade	Sapeaçu	22/07/2025	Atividade Coletiva: apresentação da atuação do Cesol, Adesão.
36	As Bordadeiras de Muritiba	Muritiba	24/07/2025	Apresentação e atuação do Cesol dentro do território, de que forma é dado o apoio aos grupos, na oportunidade foi feito adesão do grupo, escolha do nome do grupo, objetivo da carteira de artesanato, objetivo do trabalho coletivo (produção, comercialização logo, etiqueta, nome do grupo).
37	Dendê	Maragogipe	24/07/2025	Orientação quanto a organização para o espaço de beneficiamento de derivados da mandioca do dendê.
38	Um Encanto em Cada Canto	Muritiba	04/08/2025	Introdução à Economia Solidária e ao Acesso ao Microcrédito.
39	Amigas Produtivas	Muritiba	04/08/2025	Orientar sobre o acesso ao fundo rotativo para que o grupo pudesse investir na produção, foi debatido sobre a importância da

				carteira do artesanato e a necessidade de renovação.
40	Grupo de Mulheres Produtoras do Bangala	Santo Amaro	05/08/2025	Qualificação do Produto.
41	Associação da Embiara	Cachoeira	05/08/2025	Orientar quanto à comercialização em feiras.
42	Associação dos Agricultores e Horticultores Agroecológicos e Orgânicos de Santo Antônio de Jesus- AHORSAJ	Santo Antônio de Jesus	06/08/2025	Orientação para emissão da CAF jurídica.
43	Arte Cipó	Cachoeira	06/08/2025	Acompanhamento do uso do fundo rotativo e organização para feira da Boa Morte.
44	Bel das Plantas/Rede Semear	Cachoeira	07/08/2025	Orientação sobre a estrutura do espaço de comercialização.
45	Ass. Terra Seca	Santo Antônio de Jesus	09/08/2025	Reunião para eleição da nova diretoria na oportunidade falamos de melhorias no espaço de produção.
46	Associação Do Tabuleiro	Muritiba	11/08/2025	Orientação para o desenvolvimento de ações voltadas para arrecadação de recursos para construção da cozinha da associação e também iniciar a organização das máquinas de costura para realização de curso de corte e costura.
47	Quilombo Buri	Maragogipe	20/08/2025	Comercialização Enseada.
48	APMALAM	Maragogipe	20/08/2025	Comercialização Enseada.
49	Associação Remanescente do Quilombo Zumbi	Maragogipe	20/08/2025	Comercialização Enseada.
50	Ass. De Mulheres do quilombo Tabuleiro da Vitória	Cachoeira	20/08/2025	Intermediar curso avançado de avicultura.
51	Prisma e Cunha Pais e Filhos	Muritiba	21/08/2025	Orientações para melhoria dos processos de gestão e administração do empreendimento.
52	Artesãs Empoderadas	Cachoeira	22/08/2025	Importância do Capital de Giro.

53	Amigos da Art	Santo Antônio de Jesus	22/08/2025	Apresentar e discutir uma nova proposta de embalagem; Avaliar a possibilidade de tornar a geleia um produto coletivo; Discutir precificação e; Orientar a integrante Rita.
54	Rede Costureiras Criativas	Cachoeira	22/08/2025	Mobilização para o Trabalho Coletivo.
55	Associação de Artesãs ASPROART	Dom Macedo	25/08/2025	Emissão e renovação da carteira do artesão.
56	Recôncavo com Amor	Muritiba	25/08/2025	Planejamento de Ações Futuras.
57	Associação Santa Sofia	Nazaré	27/08/2025 28/08/2025	Participação no SEIRECON- RODA DE CONVERSA: ENCONTRO PROEXT-PG RAÍZES DA TRANSFORMAÇÃO/ Palestra do Cesol Recôncavo
58	Associação de Desenvolvimento Comunitário do Chaves	São Felipe	27/08/2025 28/08/2025	Seirecon.
59	Associação de Mulheres e Produtores da Agricultura Familiar da Lagoa do Torto	Governador Mangabeira	27/08/2025 28/08/2025	Seirecon.
60	Associação dos Trabalhadores Rurais da Fazenda Água Branca	Conceição do Almeida	28/08/2025	Seirecon.
61	Coletivo de Jovens Empreendedores do Quilombo do Engenho da Ponte	Cachoeira	28/08/2025	Seirecon.
62	Associação da Cova Negra	Castro Alves	28/08/2025	Seirecon.
63	Quinta do Artesanato	Santo Antônio de Jesus	30/08/2025	Apoio na correção dos documentos para formalização; criação nova logo marca e; sobre trabalho coletivo e seus desafios.
64	Coletivo de Mulheres Negras de Cabaceiras	Cabaceiras do Paraguaçu	02/09/2025	Formação Política das Mulheres.
65	Recicla Comunidade	Governador Mangabeira	02/09/2025	Intercâmbio para conhecer outras experiências sobre reciclagem no município de Cruz das Almas.
66	Associação de Agricultores e Agricultoras Familiares e	Santo Antônio de	03/09/2025	Adesão e Conhecer a produção local e

	Produtores e Produtoras Rurais da Boa Vista	Jesus		orientação sobre possibilidades de comercialização institucional.
67	Associação da Caatinga Seca	Muritiba	04/09/2025	Regularização Estatutária da Associação.
68	Associação do Brinco	Maragogipe	05/09/2025	Padronização da Receita para Obtenção de Tabela Nutricional; Massa de Aipim Cozida.
69	Associação Flor do Itapicuru	Cruz das Almas	05/09/2025	Fortalecimento da Produção e Comercialização.
70	Grupo Camaleão	Cachoeira	06/09/2025	Preenchimento do Formulário do Fundo Rotativo.
71	Associação de Agricultores	Santo Antônio de Jesus	09/09/2025	Apresentação institucional; diagnóstico da produção; levantamento da demanda e assinatura do termo de adesão.
72	Associação Cultural de Agricultores Familiares das Comunidades Quilombola de Santo Antônio e Vidal	São Félix	09/09/2025	Orientações sobre rotulagem, precificação e comercialização dos produtos.
73	Grupo Exaltação	Muniz Ferreira	10/09/2025	Orientação para mudança de embalagem da geleia para pote de vidro; fundo Rotativo.
74	Associação Cabeça do Homem	Castro Alves	11/09/2025	Inserção de novos produtos no catálogo de produção do empreendimento, orientação para rotulagem.
75	Grupo Meliflor	Santo Amaro	12/09/2025	Assistência Técnica orientação sobre comercialização em feiras e eventos.
76	Beleza Criativa	Santo Amaro	12/09/2025	Definição da logomarca, possibilidades de parcerias para realizar oficinas de capacitação.
77	Bioartes/Alan Frutíferas	Cachoeira	17/09/2025	Estratégias para potencializar a produção Integração de um novo membro Apoio para a criação do nome do grupo.

78	Mãos Criativas	Castro Alves	17/09/2025	Apoiar o Grupo de Artesanato Mãos Criativas na organização da 1ª Feira da Economia Popular e Solidária de Castro Alves, a ser realizada em 10/10/2025, bem como tratar da estruturação interna do grupo e sua participação em eventos de comercialização, adesão de três novas integrantes ao grupo.
79	Rendeiras	Santo Antônio de Jesus	22/09/2025	Visita Técnica-Reunião com o coletivo e repasse do estudo de viabilidade; O grupo pediu para remarcar a atividade.
80	Associação dos Remanescentes do Quilombo da Vila Guaxinim	Cruz das Almas	22/09/2025	Adesão.
81	Associação de Artesãs de Cruz das Almas - ACAR	Cruz das Almas	23/09/2025	Orientação para formalização do empreendimento como associação; aquisição de matéria prima de forma coletiva
82	Sereia de Ouro	Cachoeira	24/09/2025	Adesão do grupo Sereia de Ouro à carteira do Cesol Recôncavo, apresentar o papel do Cesol no território, estimular a valorização dos saberes tradicionais e orientar sobre a importância da organização coletiva e da estruturação dos produtos para comercialização.
83	Associação da Tapera	Cruz das Almas	25/09/2025	Orientação para mobilização coletiva da unidade produtiva, fundo rotativo.
84	Associação da Sapucaia	Cruz das Almas	26/09/2025	Avanço no registro de comunidade quilombola, melhoria de logomarca.
85	Família Lisboa Artes	Cachoeira	26/09/2025	Visita técnica Levantamento produtivo e estratégias de comercialização.

86	Feira Livre do Alecrim	Cachoeira	26/09/2025	Acabamento da produção.
87	Fazenda Tijuca (Manoel)	Nazaré	29/09/2025	Atividade Coletiva de estratégias de comercialização e divulgação de produtos.
88	Jacy e Tó	São Félix	29/09/2025	Orientação para inserção de novos produtos no catálogo do empreendimento; melhoria da embalagem fazendo uso de lacre.
89	Grupo Vida Saudável	Nazaré	29/09/2025	Atividade Coletiva de estratégias de comercialização e divulgação de produtos.
90	Grupo Produtivo Riacho Grande	Muniz Ferreira	29/09/2025	Atividade Coletiva de estratégias de comercialização e divulgação de produtos.
91	Oficina Bem Viver	Nazaré	29/09/2025	Atividade Coletiva de estratégias de comercialização e divulgação de produtos.
92	Grupo Mulheres que se Ajudam	Nazaré	29/09/2025	Atividade Coletiva de estratégias de comercialização e divulgação de produtos.
93	Tramas Criativas	Nazaré	29/09/2025	Atividade Coletiva de estratégias de comercialização e divulgação de produtos
94	Massapé	Santo Amaro	30/09/2025 01/10/2025	Oficinas: Transformando artesanato em negócios. Dicas e práticas para vender mais e ampliar seus resultados.
95	Coletivo Acupenses	Santo Amaro	30/09/2025 01/10/2025	Oficinas: Transformando artesanato em negócios. Dicas e práticas para vender mais e ampliar seus resultados.

96	Ateliê Tia Nea	Santo Amaro	30/09/2025 01/10/2025	Oficinas: Transformando artesanato em negócios. Dicas e práticas para vender mais e ampliar seus resultados.
----	----------------	-------------	--------------------------	---

A meta foi cumprida.

CF.2 - Prestar assistência técnica para comercialização de produtos dos empreendimentos atendidos pelo Cesol

CF 2.1.1 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercados convencionais

Para essa meta espera se que o Cesol também deverá encaminhar portfólio com fotos dos produtos nos locais de vendas, bem como documentos comprobatórios que registrem a alocação do produto em locais de comercialização.

Dessa forma a meta não foi cumprida, uma vez que no drive encaminhado não há comprovações.

2.2.1 - Empreendimentos com aspectos do produto/serviço melhorado

A contratada informa que neste trimestre as ações desenvolvidas ao longo do período estiveram voltadas para o aprimoramento da identidade visual dos produtos.

Observou-se que muitos empreendimentos apresentavam necessidade urgente de criação ou atualização de rótulos para inserção no mercados. Assim, as melhorias dos produtos neste trimestre foram alterações no visual dos produtos.

	NOME DO EES	DATA DA ATIVIDADE	PRODUTO	MELHORIA REALIZADA
1	AHORGSAJ	09/07/2025	Agricultura Familiar	criado uma identidade visual para elaboração de um banner
2	Associação do Barro Vermelho (Grupo Barro de Ouro)	17/07/2025	Biscoito de tapioca	lacre de alumínio
3	ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DOS PRODUTORES RURAIS DE CARRO QUEBRADO	25/07/2024	LOGOMARCA	Atualização de Logomarca
4	ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DOS PRODUTORES RURAIS DE CARRO QUEBRADO	28/07/2025	Logomarca	Logomarca atualizada com layout mais moderno e chamativo.

5	ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DOS PRODUTORES RURAIS DE CARRO QUEBRADO	28/07/2025	Rótulo	Criação de rótulos com layout moderno e chamativo
6	Amigas Produtivas	28/07/2025	Logomarca	Criação de logomarca
7	GRUPO FRUTOS DA TERRA	28/07/2025	licor de maracujá cremoso	Criação de rótulo
8	FAMÍLIA LIDERANÇA COURO	30/07/2025	Alça da bolsa	Troca de material para melhor acabamento.
9	ASSOCIAÇÃO DE MORADORES E PRODUTORES RURAIS DO ALTO DO CAMELO	07/08/2025	LOGOMARCA	Criação de uma identidade visual
10	BELEZA CRIATIVA	08/08/2025	LOGOMARCA	CRIAÇÃO DE LOGOMARCA
11	REDE COSTUREIRAS CRIATIVAS	10/08/2025	Placa Pix	Otimização das vendas
12	ARTCIPO	11/08/2025	Placa Pix	Otimização das vendas
13	SÍTIO CALUMBI	11/08/2025	Placa Pix	Otimização das vendas
14	REDE COSTUREIRAS CRIATIVAS	11/08/2025	ETIQUETA	Criação de etiquetas
15	ARTESÃS EMPODERADAS	11/08/2025	LOGOMARCA	Criação de Logomarca
16	Pó de Fadas	11/08/2025	Prateleira para expor os produtos com colares e brincos	Expositores para colocar os colares
17	Camale@o Ateliê	11/08/2025	Cartão de visita	Criação de Cartão de visita
18	Artesãs Gerais Fios e Linhas	11/08/2025	Logomarca e etiqueta	Logo criada
19	MELIFLOR	11/08/2025	Logomarca	Logo criada
20	ASSOCIAÇÃO SAGRADA FAMÍLIA BEM MAIOR	19/08/2025	ETIQUETAS	Criação de etiquetas

21	ASSOCIAÇÃO SAGRADA FAMÍLIA BEM MAIOR	20/08/2025	Logomarca	Atualização de Logomarca
22	Ass. Com. dos Produtores Rurais da Canabrava (grupo Flor do Recôncavo)	20/08/2025	Logomarca	Atualização de Logomarca
23	EXALTAÇÃO	20/08/2025	LOGOMARCA	Criação de Logomarca
24	Associação de Trabalhadores Rurais da Água Branca	22/08/2025	Logomarca	Criação de uma identidade visual
25	ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO DE CHAVES	22/08/2025	LOGOMARCA	Criação de Logomarca
26	ASCOPE TRE	26/08/2025	Placa Pix	Otimização das vendas
27	ASSOCIAÇÃO DA LAGOA DO TORTO	27/08/2025	AGRICULTURA FAMILIAR	CRIAÇÃO DE PLACA PIX
28	Associação comunitária dos Produtores e Agricultores/as familiares da comunidade de Santa Sofia, Leone, Engajamento, Camarão, Rio da Cana e Região.	27/08/2025	Rotulagem	Rotulagem elaborada
29	ASSOCIAÇÃO DA CABEÇA DO HOMEM	11/09/2025	COCADA CREMOSA	Embalagem com etiqueta
30	Associação de Pescadores e Marisqueiras do Dendê	22/09/2025	Rótulo	Rotulagem com informações importantes sobre o produto.
31	Cantinho do Biscoito	29/09/2025	Logomarca	CRIAÇÃO DE LOGOMARCA
32	COSTURANDO IDENTIDADE	30/09/2025	ARTESANATO	CRIAÇÃO DE LOGOMARCA

CF 2.3.1 - Plano de Marketing para os produtos e serviços da Rede de Comercialização dos EES atendidos pelo Cesol

A meta não se aplica ao trimestre.

CF 2.3.2 - Peças de comunicação e propaganda desenvolvidas e veiculadas

A contratada informa que desenvolveu peças de comunicação como uma estratégia de divulgação e de interação com diferentes públicos. Destaca que neste 4º trimestre, foram veiculadas vários conteúdos das práticas da economia solidária, buscando fortalecer as ações, bem divulgação de eventos.

	DATA	PEÇAS E PROPAGANDA DESENVOLVIDAS (SITE/BLOG)
1	22/07/2025	https://www.instagram.com/p/DMAaVxcs30H/?igsh=MXBqBHhWMWlhC2hqZw==
2	07/08/2025	https://www.instagram.com/p/DNEWwTvvyvBT/?igsh=MWk3c2RhC2VsZmhlaA==
3	01/09/2025	https://www.instagram.com/p/DOEuxHskjTy/?igsh=ZGVzdWw1eTJldm16
4	09/09/2025	https://www.instagram.com/p/DOZd9jziQG-/?igsh=ZThqdHVhMzV0YzN4
5	19/09/2025	https://www.instagram.com/p/DOzEQovgbZ0/?igsh=MXB3ZGppbXRiaGpvMw==
6	03/10/2025	https://www.instagram.com/p/DPXIMFLEh02/?igsh=ZTZlaTh0bnJiNzlx



A meta foi cumprida.

CF 2.3.3 - Empreendimentos com redes sociais criadas e apoiadas

A contratada informa que no campo do fortalecimento da comunicação digital, foram desenvolvidas ações voltadas ao aprimoramento das redes sociais dos empreendimentos acompanhados. Entre as atividades realizadas, destacam-se a produção de postagens para o feed, a atualização de perfis no Instagram e a modernização da identidade visual, garantindo maior coerência estética, clareza na comunicação e alinhamento às tendências atuais das plataformas digitais.

Essas iniciativas segundo a contratada contribuíram diretamente para ampliar o alcance das informações, fortalecer a visibilidade dos produtos e qualificar a relação com o público consumidor.

	NOME DO EES	DATA DA REALIZAÇÃO	REDE SOCIAL (@)
1	Grupo Produtivo Renascer	18/07/2025	Criação do Instagram. @grupprodutivorenascer
2	ASCOPE TRE	23/07/2025	Postagem no Feed. @_ascope tre
3	Amigas Produtivas	28/07/2025	Criação do Instagram. @amigas _produtivas
4	Associação Comunitária dos Produtores Rurais de Carro Quebrado	01/08/2025	Criação do Instagram. @carroquebrado2025
5	Grupo Frutos da Terra	01/08/2025	Divulgação da FLIJ. @grupofrutosdaterraquilombola
6	Raízes e Linhas Artesanais	01/08/2025	Divulgação da FLIJ. @rrartesrusticas
7	Mel do Recôncavo	02/08/2025	Publicação no Story sobre a Feira da Boa Morte. @meldoreconcavo.oficial
8	Mãos que Produzem	02/08/2025	Divulgação da FLIJ. @maosqueproduzemsf
9	Ateliê Tia Nea	02/08/2025	Divulgação da FLIJ. @ateli tietiane a
10	As Bordadeiras de Muritiba	07/08/2025	Criação do Instagram. @asbordadeirasdemuritiba
11	Sítio Calumbi	14/08/2025	Postagem no Feed sobre a Feira da Boa Morte. @sitiocalumbi
12	Sítio São Marcelino Champagnat	14/08/2025	Postagem no Story sobre a Feira da Boa Morte. @sitiiochampagnat
13	Meliflor	15/08/2025	Postagem no Feed sobre a Feira da Boa Morte. @fontedomel.ba
14	TrançArte	15/08/2025	Criação do Instagram. @trancarte12
15	Oyó-Mercado Ancestral	15/08/2025	Postagem no Feed sobre a Feira da Boa Morte. @oyomercadoancestral
16	Família Lima Crochê	16/08/2025	Criação do Instagram. @familia.limacroche
17	Grupo Massapê	16/08/2025	Postagem no Story sobre a Feira da Boa Morte. @massaperaiz

18	Ovos do Quilombo	16/08/2025	Postagem no Feed sobre a Feira da Boa Morte. @ovosdoquilombo
19	Mãos Produtivas	21/08/2025	Criação do Instagram. @grupo_maosprodutivas
20	Grupo de Mulheres Empreendedoras de Macaúbas	26/08/2025	Criação do Instagram. @mulheres_de_macaubas
21	Rota da Liberdade	09/09/2025	Postagem no Feed. @turismo_rotadaliberdade
22	Beleza Criativa	12/09/2025	Atualização do Instagram e Identidade Visual. @arte.com.amor.11
23	Grupo Exaltação	01/10/2025	Atualização do Instagram e Identidade Visual. @exaltacao.muniz
24	Grupo de Mulheres Produtoras do Bangala	02/10/2025	Oficina “Transformando Artesanato em Negócios”.

25	Meliflor	02/10/2025	Oficina “Transformando Artesanato em Negócios”.
26	Ateliê Tia Nea	02/10/2025	Oficina “Transformando Artesanato em Negócios”.

27	Coletivo <u>Acupense</u>	02/10/2025	Oficina "Transformando Artesanato em Negócios".
28	Fuzuê	02/10/2025	Oficina "Transformando Artesanato em Negócios".
29	Massapê	02/10/2025	Oficina "Transformando Artesanato em Negócios".
30	Beleza Criativa	02/10/2025	Oficina "Transformando Artesanato em Negócios".
31	Mãos Criativas	03/10/2025	Postagens no <u>Feed</u> e no <u>Story</u> . @maoscriativas.art
32	<u>Aruanda</u>	03/10/2025	Criação de um Novo Instagram. @aruandaidentidadeafro
33	Associação de Mulheres Organizadas de Laranjeiras	05/10/2025	Postagem no <u>Story</u> . @arte.laranjeiras
34	Costurando identidade	07/10/2025	Criação do Instagram. @cost identidade

A meta foi cumprida.

CF 2.3.4 - Participação em Feiras de Economia Solidária/Agricultura Familiar/Exposições

A contratada informa que durante o quarto trimestre, o CESOL Recôncavo acompanhou e participou ativamente da realização de 08 feiras no território, fortalecendo a presença da economia solidária em importantes espaços de escoamento da produção local.

A contratada informa que um evento relevante foi a Feira da Boa Morte em Cachoeira. Trata-se de um evento tradicional e consolidado no calendário cultural da região, que contou com a participação expressiva da população. Ao todo, neste trimestre, o CESOL Recôncavo esteve envolvido, de forma direta ou indireta, 08 eventos de comercialização, reafirmando seu papel como articulador estratégico da economia solidária no território e como fomentador de oportunidades reais de geração de renda e valorização da produção local.

	NOME DO EES ENVOLVIDO	NOME DA ATIVIDADE	DATA DO EVENTO
1	- Grupo Exaltação - Protemuf - Riacho Grande	Feira do Agricultor de Muniz Ferreira	29/07/2025

2	-Fruto da Terra - Arteiras/Origami de orelha -Associação Tabuleiro da Vitória -Associação do Carro Quebrado -Mel do Recôncavo -Um encanto em cada canto -Arte de Criar Sabor -Liderança Couro -Prisma Pai e Filho Arte Pura -Mãos Que Produzem -Mãos Produtiva -Espuma de Luxo - Sitio Champagnat -Rosa Artes -Renascer Produtivo -Pó de Fadas Artesanatos -Driele Laços e Acessórios -Ayra Ateliê D' antonia -Fio a Fio Costura Criativa -Taty Tiaras	Feira Maria Dionísia no Festival Literário da Jaca	01 a 03 de agosto
3	• Fruto da Terra • Associação Tabuleiro da Vitória	Feira da Economia Solidária na Festa da Boa Morte	14 a 16 de agosto

4	• Fruto da Terra • Sitio Calumbi • Associação Vale do Paraguaçu • Associação dos Produtores Rurais de Carro Quebrado • Sagrada Família	FLIPAR	21 de agosto
5	• Associação Santa Sofia • Associação dos Chaves • Associação da Água Branca • Coletivo de Jovens (Engenho da Ponte) • Associação da Cova da Negra • ASCOPETRE • Associação Lagoa do Torto	Feira da Economia Solidária Raízes da Transformações	27 e 28 de agosto
6	Fruto da Terra Mão Criativas	Feira da Economia Solidária na Escola Futura	24 de setembro

7	Fruto da Terra Mão Criativas Mãos que Produzem Amigo da Arte Quinta do Artesanato Sítio Calumbi As Bordadeiras de Muritiba Artesãos Gerais Fios e Linhas Um encanto em cada Canto Coletivo de Mulheres Negras de Cabaceiras Artesãs Empoderadas Sítio Champagnat	Feira da Economia Solidária no Instituto Federal Baiano Governador Mangabeira	30 de setembro
08	Mãos Produtivas Núcleo Força Quilombola Ateliê Tia Nea Instituto Mãe Nalu Flor do Iguape	LITERART	03 a 05 de outubro

A meta foi cumprida.

CF 2.3.5 - Resultado das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol

A contratada informa que no trimestre em análise, os empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo CESOL Recôncavo apresentaram resultados positivos em suas atividades de comercialização. Dos empreendimentos monitorados, 66 informaram os resultados de vendas, totalizando um montante de R\$ 131.605,76. Esses dados refletem o impacto direto das ações de assistência técnica, capacitação e apoio à comercialização, evidenciando a importância do fortalecimento da gestão, da organização e das estratégias comerciais para a sustentabilidade econômica dos grupos atendidos.

	NOME DO EES	VALOR (R\$)
01	Associação do Barro Vermelho	R\$20.649,65
02	Fruto da Terra	R\$ 4.161,00
03	Associação do Camaçari	R\$ 22.274,08
04	Acar	R\$ 109,50

05	Ayra Ateliê	R\$ 435,00
06	Sabores do Quilombo	R\$ 1.037,00
07	Riacho Grande	R\$ 180,00
08	Delícias Saudáveis	R\$ 3.957,33
09	Arte de Criar Sabores	R\$ 732,00
10	Grupo de Artesanato Mãos Criativas	R\$ 229,00
11	Liderança Couro	R\$ 3.310,00
12	Cameleão Ateliê	R\$ 759,00
13	Associação Alto do Camelo	R\$ 995,00
14	Núcleo Força Quilombola	R\$ 1.906,00
15	Associação Boa Vista Cachoeira	R\$ 870,00
16	Mel do Recôncavo	R\$ 1.235,00
17	Sítio Calumbi	R\$ 818,40
18	BioArte	R\$ 1.100,00
19	MeliFlor	R\$ 3.794,50
20	Prisma e Cunha Pais e Filho	R\$ 1.457,00
21	Oyó-Mercado Ancestral	R\$ 3.998,80
22	Vida Saudável	R\$ 280,00
23	Associação Mulheres Marisqueiras Vale do Iguape	R\$ 2.216,00
24	Fio a Fio Costura Criativa	R\$ 3.434,00
25	Grupo Flor do Iguape	R\$ 575,00
26	Mão que Produzem	R\$ 2.963,00
27	Rede de Costureiras Criativas	R\$ 330,00
28	Espuma de Luxo	R\$ 2.218,50
29	Mulheres Produtoras do Bangalo	R\$ 185,00

30	Quinta do Artesanato	R\$ 149,00
31	Jardim das Cores	R\$ 185,00
32	Amigo da Arte	R\$ 1.900,00
33	As Bordadeiras de Muritiba	R\$ 567,00
34	Aruanda (Apoena)	R\$ 775,00
35	ASCOPE TRE	R\$ 495,00
36	Sítio Champagnat	R\$ 979,00
37	Família Lima	R\$ 170,00
38	Mão Produtiva Baixa Grande	R\$ 3.724,00
39	Ateliê Tia Nea	R\$ 2.060,00
40	Driele Laços e Acessórios	R\$ 2.724,00
41	Pó de Fadas Artesanato	R\$ 1.138,00
42	Renascer Produtivo	R\$ 371,00
43	Amigos Produtivos	R\$ 205,00
44	Raízes e Linhas Artesanais	R\$ 1105 ,00
45	Artesãs Gerais Fios e Linhas	R\$ 795,00
46	Associação do Carro Quebrado	R\$ 10.415,00
47	Rota da Liberdade	R\$ 438 ,00
48	Associação Santa Sofia	R\$ 575,00
49	Artcipó	R\$ 1.280,00
50	Atelie José e Arcanjo	R\$ 4.170,00
51	COOAFATRE	R\$ 3.676,00
52	Kayala Espuma do Mar	R\$ 210,00
53	TraçArte	R\$210,00
54	Artesãs Empoderadas	R\$668,00

55	Família Lisboa	R\$500,00
56	Massapê	R\$ 1.195,00
57	Florescer Com Amor	193,00
58	Associação do Chaves	R\$ 145,00
59	Associação de Trabalhadores Rurais da Fazenda Água Branca	R\$77,00
60	Coletivo Jovens Empreendedores do Quilombo Engenho da Ponte	R\$120,00
61	Associação da Cova da Negra	R\$519,00
62	Associação Lagoa do Torto	R\$25,00
63	Associação dos Agricultores e familiares do Vale do Paraguaçu	R\$80,00
64	Um encanto em cada Canto	R\$3.390,00
65	Coletivo de Mulheres Negras de Cabaceiras	R\$144,00
66	Grupo Exaltação	R\$24,00
TOTAL		R\$131.605,76

A meta foi cumprida.

CF 2.3.6 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional/compras públicas

A contratada informa que prestou assessoria técnica para que 4 empreendimentos pudessem comercializar para o PNAE. Esse suporte foi decisivo para assegurar que os empreendimentos continuassem aptos a fornecer para o programa, mantendo a circulação da economia no próprio território e fortalecendo a soberania alimentar das comunidades atendidas.

Esse informe gerencial - IG do período não compromete o desempenho trimestral e não se incide desconto ao trimestre.

	NOME DO EES	PRODUTO/SERVIÇO	ORGÃO
01	<u>Ass.</u> Mulheres Marisqueiras Quilombola do Vale do Iguaape	Marisco	PNAE- <u>Colegio</u> Estadual Quilombola Vale do Iguaape
02	<u>Ass.</u> Dos Agricultores do Barro vermelho	Agricultura Familiar	PNAE- Prefeitura de Santo Antônio de Jesus
03	<u>Ass.</u> Da Boa Vista	Agricultura Familiar	PNAE- Prefeitura de Santo Antônio de Jesus
04	<u>Ass.</u> do Camaçari	Agricultura Familiar	PNAE- Prefeitura de Santo Antônio de Jesus

CF 2.3.7 - Número de empreendimentos comercializando com apoio do Cesol

A contratada informa que a atuação do Cesol no território contribuiu significativamente para o fortalecimento da economia local, a geração de renda em comunidades rurais e urbanas e a valorização da produção artesanal, agrícola e gastronômica do território, consolidando o CESOL como um agente estratégico na sustentabilidade econômica e no desenvolvimento comercial da Economia Solidária no Recôncavo da Bahia, com destaque para a ampliação do fornecimentos em diferentes canais de venda, a exemplo da articulação para o Estaleiro do Paraguaçu em Maragogipe.

	NOME DO EES	TIPO DE ESPAÇO DE COMERCIALIZAÇÃO
1	Ass. Produtores Rurais do Barro Vermelho	Cesol Salvador
2	Ass. De Mulheres do quilombo Tabuleiro da Vitória	Noelice Silva Atelie de Gastronomia
3	Amigos da Art	Loja no Centro Cultura em Saj
4	Associação Flor do Itapicuru	Sabor e Arte
5	Ass. Terra Seca	Sabor e Arte
6	Ass. Comunitária Lagoa Grande	Toca da Terra

7	Núcleo Força Quilombola	Cesol Salvador
8	Banana Palha	Toca da Terra
9	Sítio São Marcelino	Sabor e Arte
10	Associação de artesãs de Cruz das Almas - ACAR	Sabor e Arte
11	Mãos de Fadas	Cesol Salvador
12	Arte de Criar Sabores	Sabor e Arte
13	Sabores do quilombo	Cesol Salvador e Toca
14	Quinta do Artesanato	Sabor e Arte
15	Delícias Saudáveis	Cesol Salvador
17	Grupo Produtivo Riacho Grande	Toca da Terra
18	Ass. De Agricultores/as Familiares Rio da Dona	Sabor e Arte
19	Mara e Ana Ateliê	Toca da Terra
20	Frutos da Terra	Cesol Salvador
21	Arte cipó	Toca da Terra
22	Protemuf	Cesol Salvador
23	Jardim das Cores	Sabor e Arte
24	ArtCruz	Sabor e Arte
25	Ass. Comunitária Rural Da Baixa Pequena	Feira Livre do São José
26	Grupo Vida Saudável	Cesol Salvador /Toca da Terra
27	Associação do Carro Quebrado	Feira da Comunidade
28	Feira Livre do Alecrim	Cesol Salvador
29	Grupo Exaltação	Cesol Salvador
30	Flor do Iguape	Toca da Terra
31	Marisqueiras	Sabor e Arte
32	Associação de Pescadores e Marisqueiras do Dendê	Cesol Salvador
34	Associação dos Agricultores e Horticultores Agroecológicos e Orgânicos de Santo Antônio de Jesus- AHORSAJ	Feira local de SAJ
35	DOCEGURT	Cesol Salvador
36	Delícias Saudáveis	Cesol Salvador
37	MEL DO RECÔNCAVO	Cesol Salvador
38	ASSOCIAÇÃO DA BRINCO	Toca da Terra / Cesol Salvador
39	Coletivo Fuzuê	Feira local 1 vez no mês

40	Associação Santa Sofia	Cesol Salvador
41	MÃOS PRODUTIVAS	Cesol Salvador
42	Sítio Calumbi	Cesol Salvador
43	Ateliê José Arcanjo	Feira da Boa Morte
44	Associação da Quizanga	Estaleiro
45	Associação dos Pescadores e Marisqueiras do Dendê	Estaleiro

CF.3 - Prestar assistência técnica para aumentar a capacidade de integração, cooperação e intercooperação dos empreendimentos atendidos pelo CESOL

CF 3.1.1 - Empreendimentos inseridos em Redes de comercialização

A meta não foi cumprida.

3.2.1 - Cooperativa constituída com fins de comercialização

A meta não foi cumprida.

CF 3.3.1 - Manutenção de Fundo Rotativo Solidário com participação

Não se aplica ao trimestre.

CF 3.4.1 Número de empreendimentos inseridos nas Lojas fomentadas pelos CESOL

A contratada informa que à inserção de empreendimentos nas lojas fomentadas pelos CESOLs e dão por diferentes canais de venda, a exemplo da articulação para o Estaleiro do Paraguaçu em Maragogipe. Os empreendimentos estão inseridos em diversas modalidades de comercialização, incluindo lojas colaborativas, mercados institucionais e feiras.

Essa atuação contribuiu significativamente para o fortalecimento da economia local, a geração de renda em comunidades rurais e urbanas e a valorização da produção artesanal, agrícola e gastronômica do território, consolidando o CESOL como um agente estratégico na sustentabilidade econômica e no desenvolvimento comercial da Economia Solidária no Recôncavo da Bahia.

	NOME DO EES	TIPO DE ESPAÇO DE COMERCIALIZAÇÃO
1	Ass. Produtores Rurais do Barro Vermelho	Cesol Salvador
2	Ass. De Mulheres do quilombo Tabuleiro da Vitória	Noelice Silva Ateliê de Gastronomia
3	Amigos da Art	Loja no Centro Cultura em Saj
4	Associação Flor do Itapicuru	Sabor e Arte
5	Ass. Terra Seca	Sabor e Arte
6	Ass. Comunitária Lagoa Grande	Toca da Terra
7	Núcleo Força Quilombola	Cesol Salvador
8	Banana Palha	Toca da Terra
9	Sítio São Marcelino	Sabor e Arte
10	Associação de artesãs de Cruz das Almas - ACAR	Sabor e Arte
11	Mãos de Fadas	Cesol Salvador
12	Arte de Criar Sabores	Sabor e Arte
13	Sabores do quilombo	Cesol Salvador e Toca
14	Quinta do Artesanato	Sabor e Arte
15	Delícias Saudáveis	Cesol Salvador
17	Grupo Produtivo Riacho Grande	Toca da Terra
18	Ass. De Agricultores/as Familiares Rio da Dona	Sabor e Arte
19	Mara e Ana Ateliê	Toca da Terra
20	Frutos da Terra	Cesol Salvador
21	Arte cipó	Toca da Terra
22	Protemuf	Cesol Salvador
23	Jardim das Cores	Sabor e Arte
24	ArtCruz	Sabor e Arte
25	Ass. Comunitária Rural Da Baixa Pequena	Feira Livre do São José
26	Grupo Vida Saudável	Cesol Salvador /Toca da Terra
27	Associação do Carro Quebrado	Feira da Comunidade
28	Feira Livre do Alecrim	Cesol Salvador
29	Grupo Exaltação	Cesol Salvador
30	Flor do Iguape	Toca da Terra

31	Marisqueiras	Sabor e Arte
32	Associação de Pescadores e Marisqueiras do Dendê	Cesol Salvador
34	Associação dos Agricultores e Horticultores Agroecológicos e Orgânicos de Santo Antônio de Jesus- AHORSAJ	Feira local de SAJ
35	DOCEGURT	Cesol Salvador
36	Delícias Saudáveis	Cesol Salvador
37	MEL DO RECÔNCAVO	Cesol Salvador
38	ASSOCIAÇÃO DA BRINCO	Toca da Terra / Cesol Salvador
39	Coletivo Fuzuê	Feira local 1 vez no mês
40	Associação Santa Sofia	Cesol Salvador
41	MÃOS PRODUTIVAS	Cesol Salvador
42	Sítio Calumbi	Cesol Salvador
43	Ateliê José Arcanjo	Feira da Boa Morte

A Meta foi cumprida.

CF 3.5.1 - Eventos de estímulo ao consumo responsável

A contratada informa que realizou a oficina intitulada “Oficina de Reaproveitamento de Resíduos Domésticos e Compostagem” foi realizada no escritório do CESOL em Cruz das Almas, conduzida pelo técnico Emmanuel Reis, agricultor e servidor público de Muniz Ferreira. Participaram 10 grupos produtivos assessorados pelo CESOL/Recôncavo.

A atividade iniciou-se com a palestra sobre os temas, consumo responsável, compostagem, sistemas consorciados de plantio, poda, predadores naturais, planejamento da plantação, pragas e a importância do solo. O técnico compartilhou suas experiências sobre cuidados com as plantas, compostagem e preservação ambiental, promovendo interação com os participantes para esclarecimento de dúvidas.

Na etapa prática, os grupos realizaram a compostagem no quintal do CESOL, utilizando resíduos domésticos como palha de feijão, frutas, legumes, pó de café, casca de ovos, esterco de galinha, pó de serra e folhas de plantas. Durante o processo, foram apresentadas técnicas de manutenção, como revolver o composto e garantir a circulação de oxigênio e temperatura adequada para melhorar a qualidade do material orgânico.

Ao final, a compostagem foi coberta com palhas e resíduos, e o técnico permaneceu à disposição para esclarecimentos posteriores, consolidando o aprendizado teórico e prático dos participantes.

LOCAL	QUANTIDADE DE PESSOAS	CARGA HORÁRIA	TEMA	DATA DO EVENTO
Cruz das Almas	14	8h	Consumo Responsável	18/08/2025

A meta foi cumprida.

CF 4. Monitorar a assistência técnica socioproductiva

CF 4.1.1 - Número de empreendimentos com informações atualizadas

A contratada informa que as informações foram atualizadas de 48 empreendimentos.

	NOME DO EES	RESPONSÁVEL	PRODUTO/SERVIÇO
1	Ass. Produtores Rurais do Barro Vermelho	Raimundo Walter dos Reis Prazeres	Agricultura
2	Ass. De Mulheres do quilombo Tabuleiro da Vitória	Maria das Graças de Brito	Agricultura
3	Amigos da Art	Rita e Cássia Santos de Jesus Barbosa	Artesanato
4	Associação Flor do Itapicuru	Marilene Silva Duarte dos Santos	Agricultura
5	Ass. Terra Seca	Gilson Paulo Lima de Jesus	Agricultura
6	Ass. Comunitária Lagoa Grande	Valdineia da Silva Ribeiro	Agricultura
7	Núcleo Força Quilombola	Josélia da Hora	Agricultura
8	Banana Palha	Marineide Costa da Conceição	Artesanato
9	Sítio São Marcelino	Edilson Silva Pereira	Agricultura
10	Associação de artesãs de Cruz das Almas - ACAR	Maria Regina Vieira	Artesanato
11	Mãos de Fadas	Daniela dos Santos	Agricultura
12	Arte de Criar Sabores	Angelita P. da Silva de Jesus	Agricultura
13	Sabores do quilombo	Suely Carlos da Silva	Agricultura
14	Quinta do Artesanato	Maria de Fátima Souza	Artesanato
15	Delícias Saudáveis	Rosalva Maria dos Montes	Agricultura
16	Associação Mulheres Empreendedoras (AME)	PED	Agricultura
17	Grupo Produtivo Riacho Grande	Jairo Soares	Agricultura
18	Ass. De Agricultores/as Familiares Rio da Dona	Viviane Oliveira Santos	Agricultura
19	Mara e Ana Ateliê	Ana Paula Pires Simões	Artesanato
20	Frutos da Terra	Maria Dionísia de S. do Vale	Agricultura
21	Arte cipó	Antônio Carlos P. de Souza	Artesanato

22	Protemuf	Lucas Silva Santos	Agricultura
23	Jardim das Cores	Marilene dos S. A, Silva	Artesanato
24	ArtCruz	Luciene Melo Araújo	Artesanato
25	Ass. Comunitária Rural Da Baixa Pequena	Fidelis Pereira dos Santos	Agricultura e Artesanato
26	Grupo Vida Saudável	Esli Souza da Silva	Agricultura
27	Nós de Memória/Abayomi	Adenizia Miranda dos Santos de Souza	Artesanato
28	Feira Livre do Alecrim	Vania Maria Santos Melo	Agricultura
29	Grupo Exaltação	Almira Soares	Agricultura
30	Flor do Iguape	Adenildes Santana Menezes dos Santos	Artesanato
31	Marisqueiras	Olgalice dos S. Suzart	Agricultura e Artesanato
32	Associação de Pescadores e Marisqueiras do Dendê	Genilson Pinheiro de Souza	Agricultura
32	Ass. De Agricultores/as Familiares da Boa Vista	Tatiana Santos	Agricultura
33	Jacy e Tó	Jaciara Santos de Sena	Agricultura
34	Associação dos Agricultores e Horticultores Agroecológicos e Orgânicos de Santo Antônio de Jesus- AHORSAJ	José Jorge dos Santos	Agricultura
35	Associação de Artesãs de Dom Macedo Costa - ASPROART	Vera Lúcia Cardoso	Artesanato
36	AYBÁ AYNKE	Lidiane Jesus de Santana	Artesanato
37	TRAMAS CRIATIVAS	Roquelina de Jesus Silva	Artesanato
38	ASSOCIAÇÃO DA CABEÇA DO HOMEM	Raimunda de Jesus Pinto	Artesanato e Agricultura
39	OFICINA BEM VIVER	Wanda Zorade	Artesanato
40	Associação do Pau Ferro	Jucélia da Conceição	Agricultura
41	Ascopetre – Associação Comunitária dos pequenos produtores do tabuleiro e região	Maria das Graças Barbosa	Agricultura

42	Associação da Caatinga seca - afacs	Cristiane Oliveira	Agricultura
43	ASSOCIAÇÃO ALTO DO CAMELO	Terezinha	Agricultura
44	RECICLA COMUNIDADE	Cristiane Nascimento Lopes	Reciclagem
45	DOCEGURT	Mônica Santos Batist	Alimentos
46	SITIO CALUMBI	Rian Alves	Agricultura
47	SABIN	Carmelita de Jesus	Artesanato
48	RENDEIRAS	Jade Vitória Cortes	Agricultura/ artesanato
49	ARTE SEM FRONTEIRAS	Maria da Conceição Silva Santos	Artesanato
50	AYRÁ	Antonia Meires	Artesanato
51	MÃOS CRIATIVAS	Zenobia dos Santos	Artesanato
52	LARANJEIRAS	Ismar Vieira	Agricultura e Artesanato
53	MEL DO RECONCAVO	Inocência Braz	Agricultura Familiar
54	Associação de Moradores da Gameleira	Mirinalva Santos	Agricultura Familiar
55	MÃOS QUE PRODUZEM	Dilma Souza	Agricultura Familiar
56	CENTELHO DE LUZ	Sandra G. da Silva	Agricultura Familiar
57	REDE SEMEAR	Emanuela Pereira	Agricultura e Artesanato
58	ASSOCIAÇÃO DA EMBIARA DE CIMA	Edvaldo Santos	Agricultura
59	Associação De Mulheres Negras de boa vista e Cachoeira - AMNBC	Beatriz Moreirsa	Agricultura
60	GRUPO RENASCER	MARIA NASCIMENTO	AGRICULTURA
61	ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DA BRINCO	Elizete Souza	Agricultura Familiar
62	COAFATRES	Maria do Carmo	Agricultura familiar

63	GRUPO CAMALEÃO	Maria Mascarenhas	Beatriz	Artesanatos
----	----------------	----------------------	---------	-------------

A meta foi cumprida.

CF 4.2.1 - Percentual de beneficiários com informações atualizadas

A planilha com detalhamento dos empreendimentos e famílias atualizadas durante este trimestre está disponível em anexo em mídia digital.

A contratada informa que foram atualizados 100% das informações com a composição dos grupos, e outras informações relevantes que são fundamentais, permitindo um acompanhamento mais eficaz e uma maior proximidade com os empreendimentos, promovendo, assim, o fortalecimento e a sustentabilidade da economia solidária na região do Recôncavo.

	NOME DO EES	RESPONSÁVEL	QUANTIDADE DE BENEFICIÁRIOS (AS)	MULHER	HOMEM
1	ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DA LAGOA GRANDE	VALDINEIA DA SILVA RIBEIRO	6	5	1
2	AYRÁ-ATELIÊ	ANTONIA MEIRES BARBOSA DOS SANTOS	4	4	0
3	RIACHO GRANDE	JAIRO SOARES RIBEIRO	5	2	3
4	ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA RURAL DO POVOADO DE BAIXA PEQUENA	FIDELIS PEREIRA DOS SANTOS	30	20	10
5	ASSOCIAÇÃO DE ARTESÃOS DE CRUZ DAS ALMAS	LUCIENE MELO ARAUJO	20	19	1
6	ARTCIPÓ	ANTONIO C. P. DE SOUZA	5	3	2
7	ASSOCIAÇÃO FLOR DO ITAPICURU	MARILENE SILVA DUARTE DOS SANTOS MARILENE SILVA DUARTE DOS SANTOS	4	4	0
8	Associação de Desenvolvimento Comunitário dos produtores (as) rurais e agricultores (as) familiares do Barro Vermelho	Raimundo Walter Reis dos Prazeres	54	32	22
9	Associação de Desenvolvimento Comunitário dos Agricultores(as) Familiares da Terra Seca	Gilson Paulo Lima de Jesus	60	20	40
10	Grupo Quinta do Artesanato	Iraci Goncalves da Silva	20	19	1
11	Grupo AMIGO DA ARTE	Rita de Cassia Santos de Jesus Barbosa	7	6	1

12	Grupo DELICIAS SAUDAVEIS	Mª Augusta da Silva Eloy	7	7	0
13	Sítio São Marcenilo Champagnat	Edilson Silva Pereira	3	2	1
14	ACAR	Maria Regina Vieira	10	10	0
15	Banana Palha	Marineide Costa Conceição	2	0	2
16	Sabores do quilombo	Suely Carlos da Silva	6	0	6
17	Núcleo Força quilombola	Joselia da Hora	6	0	6
18	Ateliê Abayomi	Adenizia Miranda dos Santos de Souza	5	0	5
19	Frutos da Terra	Maria Dionísia de S. do Vale	7	7	0
20	Mara e Ana Ateliê	Ana Paula Pires Simões	4	4	0
21	Ovos do quilombo	Maria das Graças Silva de Brito	30		
22	Flor do Iguape	Adenildes Santana Menezes dos Santos	5	5	0
23	Rendeiras da terra	Jade Vitória Côrtes Souza	26	1	25
24	Sabin	Carmelita de Jesus	3	1	2
25	Oficina Bem viver	Wanda Zorade Andrade de Moura	30		30
26	Grupo Arte sem Fronteiras	Edivania Silva Santos	3		3
27	Docegurt	José Carlos da Silva Pereira	4	2	2
28	Camaleão	Antonio Cláudio Martins Gomes	5	1	3
29	Asproart	Edinalva Simões de Oliveira	10	0	10
30	Ahorgsaj	José Jorge dos Santos	18	12	6

31	Jacy e Tó	Jaciara Santos de Sena de Oliveira	3	2	1
32	Ayba aynkê	Lidiane Jesus de Santana	10	0	10
33	Mãos Criativas	Zenóbia dos Santos	8	0	8
34	Tramas Criativas	Roquelina de Jesus Silva	4	0	4
35	Ass. Comunitária Rural Da Baixa Pequena	Fidelis Pereira dos Santos	30	20	10
36	Ass. De Agricultores/as Familiares Rio da Dona	Viviane Oliveira Santos	8	8	0
37	Acafcs	Maristela	25	5	20
38	Gameleira	Angelo	100	40	60
39	Associação do alto do camelo	Terezinha	43	3	40
40	Mãos que produzem	Dilma	7	0	7
41	Recicla comunidade	Cristiane Nascimento Lopes	7	1	6
42	Sentelha de Luz	Aline das Neves Rodrigues	4	1	3
43	Liderança couro	Lenice Ferreira Sena dos S. Mota	4	1	3
44	Grupo Massapé	Senilda Silva Santos	7	1	6
45	Coletivo Fuzuê	Edmilson Doris da Silva	18	3	15
46	Buriti cultura, arte e educação – sabores do Recôncavo.	Marcia M. de Gonçalves Guedes	6		6
47	PROTEMUF	LUCAS SALES SANTOS	20	15	5
48	JARDIM DAS CORES	MARILENE DOS SANTOS A. SILVA	4	4	
49	Grupo Produtivo de Mulheres da	MARLENE DOS SANTOS	12	0	12

	Macaúbas	GOMES			
50	Beleza Criativa	ISIS PEREIRA ALVES	10	0	10
51	GRUPO COSTURANDO IDENTIDADE	LUCIENE J. PAIXÃO	6	0	6
52	Arte de Criar Sabores	Angelina Pinheiro	7	0	7
53	Associação de Mulheres Quilombolas e Marisqueiras do Vale do Iguape	Olgalice Suzart	25	0	25
54	Vida saudável	Esli Souza	3	2	1
55	Ayabá aynkê	LIDIANE JESUS DE SANTANA	10	0	10
56	GRUPO PRODUTIVO RENASCER	Tereza	7	1	6
57	MÃOS PRODUTIVAS	Gilson Salomão	35	7	28
58	ACAFCS	CRISTIANE OLIVEIRA DE SOUZA FRAGA	25	5	20
59	Ass. Gameleira	Maristela Gonzaga	100	40	60
60	Família Liderança Couro	Lenice Fereira Sena dos S. Mota	4	2	1
61	Grupo Massapé	Zenilda Silva Santos	7	1	6
62	MEL DO RECÔNCAVO/ ITAPEMA II	INOCÊNCIA BRAZ	4	3	2
63	GRUPO ARTERAPIA MÃO CRIATIVAS-ATMC	CLEMILDA ROCHA FERNANDES	6	0	6
64	GRUPO DE MULHERES DA COMUNIDADE DA LAGOINHA	IVONETE DOS SANTOS NASCIMENTO	10	0	10

A meta foi cumprida.

CF 4.3.1 - Relatório com a evolução da renda de Renda

A meta não foi cumprida.

CF 4.3.2 - Diagnóstico do impacto do Cesol no território com foco nos beneficiários

A meta não foi cumprida.

CF 5 – Articulação, governança e formação permanente

CF 5.1.1 - Fomento de política pública municipal em economia solidária

A contratada relata que realizou importante diálogo com o Poder Público Municipal de Muniz Ferreira, com o objetivo de iniciar as tratativas para a construção da minuta da Política Municipal de Economia Solidária, considerando que o município ainda não possui nenhuma iniciativa formalizada nessa área. O encontro contou com a presença do Prefeito Municipal, do Secretário de Agricultura e de outras representações políticas locais, marcando um passo inicial significativo rumo à institucionalização da economia solidária no município.

CF 5.2.1 - Realização de evento formativo em economia solidária

A contratada relata que atividade aconteceu na cidade de Muritiba – Bahia com a presença do Superintendente de Economia do Estado da Bahia, o senhor Wenceslau Júnior o qual discorreu toda sua trajetória de luta para a implantação da Economia Solidária, assim como os passos no Estado. Explanou sobre o Projeto Cesol, o qual fez parte desde sua concepção até os dias de hoje, mostrando ao avanços, os desafios e toda conquista já alcançada.



CF 5.3.1 - Plenária com EES atendidos pelo Cesol

A meta não foi cumprida.

CF 5.4.1 - Qualificação da equipe do CESOL

A meta não se aplica ao trimestre.

CF.6 - Assistência Técnica em empreendimentos com atuação em Resíduos Sólidos

CF 6.1.1 - Assistência técnica para os empreendimentos que atuam com resíduos sólidos

A contratada relata que realizou em 02 de setembro de 2025, na Praça Senador Temístocles, o lançamento oficial do Projeto Cruz Recicla, em parceria com a Prefeitura, a COMARBA e o CESOL Recôncavo. O evento deu início à implantação da coleta seletiva no município e divulgou à população os dias e locais de coleta dos materiais recicláveis. A ação contou com ampla participação popular e exposição de produtos feitos com materiais reaproveitados. O CESOL apresentou um grupo de mulheres assessoradas que trabalham com a reciclagem de jeans, transformando resíduos têxteis em peças sustentáveis e gerando renda e consciência ambiental.

A meta foi cumprida.

NOME DO EES	DATA DA AÇÃO	AÇÕES DESENVOLVIDAS
Grupo Customização de Sapeaçu	02/09/2025	RECICLA CRUZ

CF 6.2.1 - Ações de Fomento para coletiva seletiva nos municípios atendidos pelo CESOL

A contratada informa que entre as ações de fomento à coleta seletiva realizadas nos municípios atendidos pelo CESOL, destacam-se três iniciativas principais. conscientização dos alunos sobre sustentabilidade e a importância de implantar a coleta seletiva tanto no ambiente escolar quanto em suas residências. Em Sapeaçu, foi realizada uma reunião com o poder público para discutir estratégias de implantação da coleta seletiva no município. Além disso, o CESOL participou de um evento sobre reciclagem, que contou com a presença do Grupo de Customização de Sapeaçu, atuante na área de reaproveitamento de materiais. Essas três ações contribuíram diretamente para o avanço da meta de promoção da coleta seletiva e da educação ambiental no território

A meta foi cumprida.

CF 6.3.1 - Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território

Esse informe gerencial - IG do período, não compromete o desempenho trimestral e não se incide desconto ao trimestre.

Este indicador, trata-se da estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território. Até o momento não houve a estruturação da Rede embora estejam ocorrendo reuniões de articulação no território.

CF.7 - Assistência Técnica em Microcrédito

CF 7.1.1 - Empreendimentos com orientações para acesso ao microcrédito

Para a meta de empreendimentos com orientações para acesso ao microcrédito, a contratada informa que foram realizadas duas ações principais para orientar quanto ao crédito. A primeira ocorreu durante a audiência pública em Muritiba, onde os grupos presentes receberam orientações sobre as linhas de crédito do CrediBahia e do AgroAmigo, voltadas ao fortalecimento dos empreendimentos locais.

A segunda ação aconteceu durante o evento da Caravana do CrediBahia, em Santo Antônio de Jesus, ocasião em que também foram apresentadas as oportunidades de financiamento do programa para as associações do território, promovendo o acesso ao crédito produtivo e solidário.

A meta foi cumprida.

CF 7.2.1 - Empreendimentos encaminhados para o microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)

A contratada informa que a oficina sobre microcrédito aconteceu logo após a de Consumo Consciente e foi conduzida pela agente de crédito do município de Cruz das Almas.

CF 7.3.1 - Empreendimentos que acessaram microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)

Esse informe gerencial - IG do período, não compromete o desempenho trimestral e não se incide desconto ao trimestre.

No trimestre em questão, não houve procura por acesso ao crédito.

CG.1 Gestão Administrativa Financeira

CG 1.1.1 - Conformidade das despesas efetuadas pela OS

As despesas efetuadas foram efetivadas em conformidade com o Plano de Trabalho.

1.2.1 - Limite de Gastos com pessoal

A Contratada apresenta despesa com pessoal conforme programação prevista, cumprindo com o limite estabelecido de 80% do valor da receita estabelecido para a rubrica.

CG. 2 Gestão de Aquisições

CG 2.1.1 - Aplicação de regulamento de compras

A Organização Social tem seguido o regulamento de compras.

CG 2.2.1 - Pessoal contratado de acordo com os requisitos qualitativos exigidos

Conforme prevê o indicador, para as etapas de contratação de pessoal, a contratada deve seguir os requisitos, conforme o previsto em edital. Todas as contratações realizadas até o presente relatório de prestação de contas observaram os critérios de seleção para o cargo, considerando formação acadêmica e complementar, atuação no território, experiência na área que concorre à vaga e conhecimento sobre a temática da economia solidária.

Portanto, os requisitos quali e quantitativos exigidos foram preenchidos.

CG 2.2.2 - Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido

Verifica-se que a Organização Social realizou, conforme a previsão do edital, contratação de profissional que atendesse ao quadro de dimensionamento de pessoal estabelecido no edital, assim como os requisitos qualitativos mínimos para execução dessas funções. São 9 pessoas contratadas via CLT com 44h semanais.

CG. 3 - Gestão do Controle

CG 3.1.1 - Prestação de contas do Contrato de Gestão

A Contratada seguiu o modelo de Relatório de Prestação de Contas orientado pela Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação, apresentando-o no prazo deliberado e fazendo constar os elementos necessários para as devidas considerações.

CG 3.2.1 - Manifestação dos Conselhos da OS

Houve manifestação do Conselho da OS.

CG 3.3.1 - Cumprimento de cláusula contratual

Não houve constatado descumprimento de cláusula contratual por parte da Contratada.

CG 3.3.2- Responsabilização de irregularidades pelos órgãos de controles

Até o presente momento não houve registrado manifestação de órgão de controle, acerca do Contrato de Gestão.

CG 3.3.3 - Pesquisa de Satisfação

A contrata informa que aplicou a pesquisa amostral de satisfação foi aplicada com os empreendimentos acompanhados pelo Cesol Recôncavo e participaram desta avaliação 43 empreendimentos, distribuídos entre as cidades de Cabaceiras, Cruz das Almas, Cachoeira, Castro Alves, Santo Amaro, Governador Mangabeira, Muniz Ferreira, Muritiba, Santo Antônio de Jesus, Nazaré, Santo Amaro, Sapeaçu.

Analisando as respostas dos grupos participantes:

100% dos grupos participantes apontaram como boas as estratégias de comunicação utilizadas pelo Cesol.

Sobre o desempenho do empreendimento no quesito da comercialização, 18,6% dos participantes da pesquisa apontaram ter um desempenho regular, enquanto que 81,4% apontou ter um bom desempenho.

No que tange a assessoria do Cesol durante as feiras realizadas nos municípios 95,3% dos empreendimentos apontaram com boa a assessoria, enquanto que 4,7% apontou como sendo uma ação regular.

Sobre a motivação dos empreendimentos, numa escala de 1 a 10, a respeito das ações do Cesol 2,3% dos grupos apontou grau 4, 4,7% dos grupos apontou grau 6 de motivação, 9,3% apontou grau 8 de motivação, 27,9% apontou grau 9 de motivação, enquanto que 55,8% dos grupos apontou grau 10 de motivação no que tange às ações do Cesol.

Sobre o compromisso dos grupos a respeito das orientações técnicas do Cesol, 90,7% dos grupos participantes da pesquisa apontou que segue estas orientações, enquanto que 9,3% dos grupos apontam que segue em parte as orientações.

Com relação às ações desenvolvidas pelos técnicos do Cesol junto aos empreendimentos, o nível de satisfação dos empreendimentos, numa escala de 1 a 10 é, 2,3% apontam nível 6 da satisfação, 16,3% apontam nível 8 de satisfação, 25,6% apontam nível 9 de satisfação e 55,8% apontam nível 10 de satisfação sobre as ações desenvolvidas pelos técnicos.

6. DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

6.1 RESUMOS DAS MOVIMENTAÇÕES FINANCEIRAS DO PERÍODO

CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (Banco SICRED, Ag.2103, Conta corrente 23558-0)		
1. Receitas	4º Trimestre	TOTAL PERÍODO
	Receitas Recebidas	Receitas Recebidas
1.1.1 Repasse		
1.1.1 Repasse do Contrato de Gestão - Custeio	290.000,00	290.000,00
1.1.2 Repasse do Contrato de Gestão - Investimento	0,00	0,00
1.1.3 Saldo do Período Anterior	333.411,66	333.411,66
Subtotal (Repasses)	623.411,66	623.411,66
1.2 Outras Receitas		
1.2.1 Resultado de Aplicações Financeiras	0,00	0,00
1.2.2 Transferência da Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais	-18.900,00	-18.900,00
1.2.3 Outras receitas (Estorno Bancário)	0,00	0,00
Subtotal (Outras Receitas)	-18.900,00	-18.900,00
Total Geral das Receitas	604.511,66	604.511,66

2. Despesas de Custeio	4º Trimestre	TOTAL DO PERÍODO
	Despesas Pagas	Despesas Pagas
2.1 Despesas com Recursos Humanos		
2.1.1 Remunerações	62.926,34	62.926,34
2.1.2 Encargos Sociais	0,00	0,00
2.1.3 Provisões Encargos Trabalhistas e Sociais	0,00	0,00
2.1.4 Benefícios e Insumos de Pessoal	34.995,77	34.995,77
(A) Subtotal (Recursos Humanos)	97.922,11	97.922,11
2.2 Serviço de Terceiros		
(B) Subtotal (Serviços de Terceiros)	85.452,00	85.452,00
2.3 Despesas Gerais		
(C) Subtotal (Despesas Gerais)	17.636,07	17.636,07
2.4 Despesas com Manutenção		
(D) Subtotal (Manutenção)	563,61	563,61
2.5 Tributos		
(E) Subtotal (Tributos)	1.127,22	1.127,22
2.6 Serviços Compartilhados		
(F) Subtotal (Serviços Compartilhados)	0,00	0,00
Total Geral das Despesas com Custeio	202.701,01	202.701,01

3. Despesa de Investimento	4º Trimestre	TOTAL PERÍODO
	Despesas Pagas	Despesas Pagas
3.1 Aquisição de Bens Permanentes	0,00	0,00
Total Geral das Despesas de Investimento	0,00	0,00
Total Geral de Despesas (Custeio + Investimento)	202.701,01	202.701,01

CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (Banco SICRED, Ag. 2103, Conta Corrente 23563-6)		
1. Receitas Operacionais	4º Trimestre	TOTAL PERÍODO
	Receitas Recebidas	Receitas Recebidas (l)
1.1 Receitas		
1.1.1 Transferência para Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais (m)	18.900,00	18.900,00
1.1.2 Resultado de Aplicações Financeiras	0,00	0,00
1.1.3 Recebimentos Indevidos	0,00	0,00
1.1.4 Saldo do Período Anterior	31.695,51	31.695,51
Total Geral das Receitas	50.595,51	50.595,51

2. Despesas	4º Trimestre	TOTAL PERÍODO
	Despesas Pagas	Despesas Pagas (n)
2.1 Recolhimentos e Pagamentos de Encargos Trabalhista e Sociais	0,00	0,00
2.2 Transferência para Conta Bancária Repasse Financeiro	0,00	0,00
Total Geral Despesas (Encargos Trabalhistas e Sociais)	0,00	0,00

Nota 1: Os valores constantes na tabela procedem do Demonstrativo Analítico do Relatório apresentado pela Contratada;

Nota 2: Os saldos mencionados referente ao final do trimestre anterior e da conta bancária foram apurados com base nos extratos bancários apresentados pela Contratada;

Nota 3: Apresenta saldo remanescente do 3º trimestre.

6.2 DEMONSTRATIVO SINTÉTICO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

4º Relatório Trimestral de Prestação de Contas do Contrato de Gestão nº 052/2024 - Período 08/07/2024 a 07/10/2025.			
Tabela 03 - Demonstrativo Sintético de Receitas e Despesas do Período			
CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (Banco SICOOB, Ag. 3017-1, Conta corrente 49.154-3)			
1. Receitas		4º Trimestre	TOTAL PERÍODO
		Receitas Recebidas	Receitas Recebidas
1.1.1	Repasse		
1.1.1	Repasse do Contrato de Gestão - Custeio	290.000,00	290.000,00
1.1.2	Repasse do Contrato de Gestão - Investimento	0,00	0,00
1.1.3	Saldo do Período Anterior	67.857,95	67.857,95
Subtotal (Repasses)		357.857,95	357.857,95
1.2	Outras Receitas		
1.2.1	Resultado de Aplicações Financeiras	3.039,87	3.039,87
1.2.2	Transferência da Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais	-14.004,72	-14.004,72
1.2.3	Outras receitas (Estorno Bancário)	4.197,90	4.197,90
Subtotal (Outras Receitas)		-6.766,95	-6.766,95
Total Geral das Receitas		351.091,00	351.091,00
2. Despesas de Custeio		4º Trimestre	TOTAL DO PERÍODO
		Despesas Pagas	Despesas Pagas
2.1	Despesas com Recursos Humanos		
2.1.1	Remunerações	68.440,41	68.440,41
2.1.2	Encargos Sociais	46.771,03	46.771,03
2.1.3	Provisões Encargos Trabalhistas e Sociais	8.995,71	8.995,71
2.1.4	Benefícios e Insumos de Pessoal	2.985,06	2.985,06
(A) Subtotal (Recursos Humanos)		127.192,21	127.192,21
2.2	Serviço de Terceiros	178.297,00	178.297,00
(B) Subtotal (Serviços de Terceiros)		178.297,00	178.297,00
2.3	Despesas Gerais	33.050,80	33.050,80
(C) Subtotal (Despesas Gerais)		33.050,80	33.050,80
2.4	Despesas com Manutenção	0,00	0,00
(D) Subtotal (Manutenção)		0,00	0,00
2.5	Tributos	1.455,03	1.455,03
(E) Subtotal (Tributos)		1.455,03	1.455,03
2.6	Serviços Compartilhados	0,00	0,00
(F) Subtotal (Serviços Compartilhados)		0,00	0,00
Total Geral das Despesas com Custeio		339.995,04	339.995,04
3. Despesa de Investimento		4º Trimestre	TOTAL PERÍODO
		Despesas Pagas	Despesas Pagas
3.1	Aquisição de Bens Permanentes	28.324,50	28.324,50
Total Geral das Despesas de Investimento		28.324,50	28.324,50
Total Geral de Despesas (Custeio + Investimento)		368.319,54	368.319,54
CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (Banco SICOOB, Ag. 3017-1, Conta Corrente 49.155-1)			
1. Receitas Operacionais		4º Trimestre	TOTAL PERÍODO
		Receitas Recebidas	Receitas Recebidas (I)
1.1	Receitas		
1.1.1	Transferência para Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais (m)	14.004,72	14.004,72
1.1.2	Resultado de Aplicações Financeiras	647,20	647,20
1.1.3	Recebimentos Indevidos	0,00	0,00
1.1.4	Saldo do Período Anterior	27.894,14	27.894,14
Total Geral das Receitas		42.546,06	42.546,06
2. Despesas		4º Trimestre	TOTAL PERÍODO
		Despesas Pagas	Despesas Pagas (n)
2.1	Recolhimentos e Pagamentos de Encargos Trabalhista e Sociais	9.283,96	9.283,96
2.2	Transferência para Conta Bancária Repasse Financeiro	0,00	0,00
Total Geral Despesas (Encargos Trabalhistas e Sociais)		9.283,96	9.283,96

Nota 1 – No item 1.1.1, Receitas Recebidas, o saldo registrado corresponde ao repasse da 4ª parcela, destinado as despesas de custeio do Contrato de Gestão nº052/2024;

Nota 2 – No item 1.1.3, refere-se ao saldo remanescente do trimestre anterior;

Nota 3 – No item 1.2.1, Receitas Recebidas, o valor apresentado refere-se a rendimento bruto sobre aplicação do recurso;

Nota 4 – No item 1.2.2, Receitas Recebidas, transferência de valor da conta principal para a conta específica com destino a rubrica “Provisões Trabalhistas e Sociais”;

Nota 5 – No item 1.2.3, Receitas Recebidas, o saldo registrado refere-se a estornos bancários;

Nota 6 – Nos itens 2.2 e 2.3, Despesas de custeio, os saldos das rubricas “Serviços de Terceiros” e “Despesas Gerais” diferem do saldo limite conforme quadro orçamentário da proposta de trabalho da Organização Social (OS);

Nota 7 – No item 2.5, Despesas de custeio, o saldo registrado refere-se à IRRF (imposto de renda retido na fonte) sobre aplicação financeira;

Nota 8 – No item 3.1, Despesas de custeio, o saldo registrado refere-se à aquisição de notebook, carregador, adaptador wireless, fone de ouvido;

Nota 9 – No item 1.1.1, 1. Receitas Operacionais, o saldo refere-se à transferência de parte do recurso destinado a despesas “provisões trabalhistas e sociais”;

Nota 10 – No item 1.1.4, 1. Receitas Operacionais, esta conta refere-se ao saldo remanescente do 3º trimestre.

6.3. ANÁLISE DAS RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

Das Receitas

O demonstrativo, tabela 02, apresenta o valor total de R\$290.000,00 (duzentos e noventa mil reais), que conforme cronograma de desembolso trata-se do repasse da 4ª parcela do Contrato de Gestão nº052/2024 destinado a despesa de custeio. Além do valor acima, a Contratada registra saldo do período anterior no valor de R\$67.857,95 (sessenta e sete mil e oitocentos e cinquenta e sete reais e noventa e cinco centavos), o rendimento bruto sobre aplicação de recurso na quantia de R\$3.039,87 (três mil e trinta e nove reais e oitenta e sete centavos), a transferência do total de R\$14.004,72 (catorze mil e quatro reais e setenta e dois centavos) com destino a rubrica “Provisões Encargos Trabalhistas e Sociais” e o estorno bancário no total de R\$4.97,90 (quatro mil e novecentos e quarenta e sete reais e noventa e centavos), e, tais valores resultam no somatório de R\$351.091,00 (trezentos e cinquenta e um mil e noventa e um reais) que corresponde às receitas operacionais do período.

Das Despesas

Segundo apresentado, tabela 03, relacionado à despesa incorrida com pessoal, no período, o valor total foi de R\$127.192,21 (cento e vinte e sete mil e cento e novena e dois reais e vinte e um centavos). O programado para o trimestre foi de R\$123.497,25 (cento e vinte e três mil e quatrocentos e noventa e sete reais e vinte e cinco centavos) com as rubricas: remuneração, encargos sociais, provisões encargos trabalhistas e sociais, e benefícios e insumos de pessoal, conforme orçamentário da proposta de trabalho da Organização Social Associação Central de Cidadania no território Recôncavo. A partir do desembolso efetivo é possível observar que a rubrica se comportou de acordo com o limite de 80% e este em valor correspondente a R\$232.000,00 (duzentos e trinta e dois mil reais).

A Contratada relata que no trimestre efetivou regularmente o pagamento da remuneração e das obrigações trabalhistas. Para as despesas pertencentes à rubrica “Provisões Encargos Trabalhistas e Sociais” foi transferida da conta principal para a conta específica a quantia estimada trimestralmente. E nesta rubrica foi registrado pagamento de verbas rescisórias devido o desligamento de 01 (uma) agente socioproductiva. Tal constatação deu-se após comparativo do previsto com realizado com base no quadro orçamentário trimestral contido na proposta de trabalho apresentada pela Organização Social.

Os saldos das despesas incorridas com as rubricas “Serviços de Terceiros” e “Despesas Gerais” diferiram do limite esperado. Segundo a Contratada, com base nos registros financeiros o Cesol realizou as ações – “visita e assistência técnica aos empreendimentos de economia solidária”, “assessoria jurídica”, “serviço de marketing”, “serviços gráficos”, “visita técnica e assistência técnica a empreendimentos da economia solidária – EES”, “participação em eventos”, “consumo responsável”, “financeiras” e “feiras juninas”. Para mais, consta registro de despesas com IRRF (imposto de renda retido na fonte) sobre aplicação financeira, o qual foi apurado através dos extratos bancários da conta aplicação apresentados pela Contratada.

Em síntese, o total de gasto foi de R\$368.319,54 (trezentos e sessenta e oito mil e trezentos e dezenove reais e cinquenta e quatro centavos). Vale ressaltar, que o recurso disponível provém do repasse da 4ª parcela somado ao saldo remanescente do 3º trimestre, que suprir as obrigações previstas. A comissão de acompanhamento, diante da análise financeira da referida prestação de contas trimestral solicita atentar-se com o preenchimento das tabelas financeiras do relatório, no quesito valor, por intermédio da ferramenta e-mail, especialmente, para os achados de teor financeiro.

7. MANIFESTAÇÕES DA OUVIDORIA GERAL DO ESTADO

Até o presente momento não houve indicações da Ouvidoria Geral do Estado em face deste contrato de gestão.

8. NOTIFICAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

Não houve indicações dos órgãos de controle em face deste contrato de gestão no período.

9. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS CONTRATUAIS

Até onde foi possível se observar a OS cumpriu com as cláusulas contratuais.

10. APLICAÇÃO DE DESCONTOS

A Contratada vislumbrou desconto no trimestre vigente.

4º Relatório Técnico Trimestral do Contrato de Gestão nº 052/2024 – Período: 08/07/2025 a 07/10/2025										
Tabela 01 – Comparativos entre as Metas Pactuadas e os Resultados Alcançados.										
Nº	Indicador			DESCONTO		Pontuação Máxima no Trimestre	4º Trimestre		Pontuação Obtida do Trimestre	% Desconto a ser aplicado
	Cód. Indicador	Nome do Indicador	Fórmula de Cálculo	Parâmetro para Aplicação de Desconto	Desconto Máximo		Meta	Realizado		
I - COMPONENTE FINALÍSTICO – CF										
CF1	CF 1.1	1.1.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com EVE	(nº de EES com EVE / nº de empreendimentos previsto) x100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	16	16	20	0%
	CF 1.2	1.2.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com Planos de Ação.	(nº de EES com Plano de Ação / nº de empreendimentos previsto) x100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	16	16	20	0%
	CF 1.3	1.3.1 - Empreendimentos com assistência técnica prestada	(nº de EES com assistência técnica prestada / nº de empreendimentos previsto) x100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	96	96	20	0%
CF2	CF 2.1	2.1.1 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercados convencionais	(n.º de EES com produtos inseridos / n.º previsto de empreendimentos com produtos inseridos) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto	3%	20	32	00	0%	3%
	CF 2.2	2.2.1 - Empreendimentos com aspectos do produto/serviço melhorado	(n.º de EES com melhorias no produto / nº previsto de EES com melhorias no produto/serviço) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	32	32	20	0%
	CF 2.3	2.3.1 - Plano de Marketing para os produtos e serviços da Rede de Comercialização dos EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 3% de desconto	3%	20	NA	NA	NA	NA
CF 2	CF 2.3	2.3.2 - Peças de comunicação e propaganda desenvolvidas e veiculadas	Nº de peças apresentadas nº de peças previstas x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	06	06	20	0%
	CF 2.3	2.3.3 - Empreendimentos com redes sociais criadas e apoiadas	Número de EES apoiados nº de EES previsto x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	32	32	20	0%
	CF 2.3	2.3.4 - Participação em Feiras de Economia Solidária/Agricultura Familiar/Exposições	Nº de feira com participação de EES do CESOL	NA	NA	20	01	08	20	0%
	CF 2.3	2.3.5 - Resultado das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol	Valor total comercializado pelos empreendimentos de economia solidária	NA	NA	NA	IG	R\$131.605,76	IG	IG
	CF 2.3	2.3.6 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional/compras públicas	Número absoluto	NA	NA	NA	IG	04	IG	IG
	CF 2.3	2.3.7 - Número de empreendimentos comercializando com apoio do Cesol	Número de EES apoiados	NA	NA	NA	IG	45	IG	IG
CF 3	CF 3.1	3.1.1 - Empreendimentos inseridos em Redes de comercialização	Número de EES participante da rede nº de EES previsto x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto	3%	20	64	64	20	0%
	CF 3.2	3.2.1 - Cooperativa constituída com fins de comercialização	Número absoluto	NA	NA	20	01	00	0%	00
	CF 3.3	3.3.1 - Manutenção de Fundo Rotativo Solidário com participação dos EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	NA	NA	20	NA	NA	NA	NA

CF 3	CF 3.4	3.4.1 - Número de empreendimentos inseridos nas Lojas fomentadas pelos CESOL	(n.º de empreendimentos atendidos comercializando nas lojas / n.º de empreendimentos previstos para atendimento) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto	3%	20	64	64	20	0%
	CF 3.5	3.5.1 - Eventos de estímulo ao consumo responsável	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	20	01	01	20	0%
CF 4	CF 4.1	4.1.1 - Número de empreendimentos com informações atualizadas	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	64	64	20	0%
	CF 4.2	4.2.1 - Percentual de beneficiários com informações atualizadas	(n.º de beneficiários com informações atualizadas / n.º de beneficiários atendidos) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	100%	100%	20	0%
	CF 4.3	4.3.1 - Relatório com a evolução da renda dos EES	(renda T1/renda T0 -1) x100	NA	NA	20	01	00	00	0%
		4.3.2 - Diagnóstico do impacto do Cesol no território com foco nos beneficiários	Número de diagnóstico	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	20	01	00	00	2%
CF 5	CF 5.1	5.1.1 - Fomento de política pública municipal em economia solidária	Número de ações de fomento	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	01	01	20	0%
	CF 5.2	5.2.1 - Realização de evento formativo em economia solidária	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	NA	NA	NA	NA

	CF 5.3	5.3.1 - Plenária com EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	20	01	00	00	2%
	CF 5.4	5.4.1 - Qualificação da equipe do CESOL	(nº de pessoas qualificadas da equipe do CESOL / nº de pessoas contratadas pelo CESOL) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto	3%	20	NA	NA	NA	NA
CF 6	CF 6.1	6.1.1 - Assistência técnica para os empreendimentos que atuam com resíduos sólidos	Número de assistência técnica prestada para EES resíduo sólidos	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	01	01	20	0%
	CF 6.2	6.2.1 - Ações de Fomento para coleta seletiva nos municípios atendidos pelo CESOL	Número de ações de fomento	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	02	02	20	0%
	CF 6.3	6.3.1 - Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território	Número absoluto	NA	NA	20	IG	00	IG	IG
CF 7	CF 7.1	7.1.1 - Empreendimentos com orientações para acesso ao microcrédito	Número absoluto	NA	NA	20	16	16	20	0%
	CF 7.2	7.2.1 - Empreendimentos encaminhados para o microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)	(nº de EES encaminhados para o microcrédito/nº de EES que demandam microcrédito)x100	NA	NA	NA	IG	00	IG	IG
	CF 7.3	7.3.1 - Empreendimentos que acessaram microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)	(nº de EES que acessaram o microcrédito/nº de EES encaminhados para microcrédito)x100	NA	NA	NA	IG	00	IG	IG

II - COMPONENTE DE GESTÃO – CG										
CG 1	CG 1.1	1.1.1 - Conformidade das despesas efetuadas pela OS	(total de despesas em conformidade/ total de despesas efetivas no Relatório de Prestação de contas) x 100	Valorequivalente a despesa considerada a não conformidade	NA	10	100%	100%	10	0%
	CG 1.2	1.2.1 – Limite de Gastos com pessoal	Percentual do orçamento de pessoal executado em relação ao orçamento total previsto limite percentual de execução do orçamento de pessoal x 100	NA	NA	10	80%	80%	10	0%
CG 2	CG 2.1	2.1.1 - Aplicação de regulamento de compras	(nº de processos de compras concluídos com aplicação do Regulamento aprovado/ nº de processos de compras verificados no período) x 100	NA	NA	10	100%	100%	10	0%
	CG 2.2	2.2.1 - Pessoal contratado de acordo com os requisitos qualitativos exigidos	(nº de postos de trabalho ocupados de acordo com o perfil exigido/ nº de postos de trabalho verificados) x 100	NA	NA	10	100%	100%	10	0%
		2.2.2 - Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido	(nº de postos de trabalho ocupados/ nº de postos de trabalho previsto) x 100	Valorequivalente ao posto de trabalho não ocupado	NA	10	100%	100%	10	0%
CG 3	CG 3.1	3.1.1 - Prestação de contas do Contrato de Gestão	Nº de Relatórios de Prestação de Contas tempestivos	NA	NA	10	01	00	00	0%
	CG 3.2	3.2.1 Manifestação dos Conselhos da OS	Número de relatório de Prestação de contas Anual submetidos aos conselhos da OS	NA	NA	10	01	01	10	0%

CG.3.3	3.3.1 - Cumprimento de cláusula contratual	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	NA	NA	10	00	00	10	0%
	3.3.2- Responsabilização de irregularidades pelos órgãos de controles	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade impetrada por órgãos de controle como AGE, Ministério Público, TCE, etc.	NA	NA	10	00	00	10	0%
	3.3.3 - Pesquisa de Satisfação	Número absoluto	10 pontos <=> 0% de desconto 8 pontos<=> 1% de desconto o ponto <=>2% de desconto	2%	10	01	01	10	0%
TOTAL DE DECONTOS									7%

11. RECOMENDAÇÕES

As recomendações em tela visam o aperfeiçoamento da gestão por parte da organização social, mas também visa o acompanhamento e monitoramento e avaliação por parte dos membros da Comissão:

O respeito a todas as cláusulas dos contratos de gestão, isto, inclusive, atentar-se para Resolução nº 120, de 29/08/2019 do TCE/BA, visto ser um documento norteador e obrigatório para execução dos contratos de gestão no Estado da Bahia, assim como as demais normas que versam sobre o Programa de Organizações Sociais no Estado da Bahia.

A Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação precisa desenvolver plano individualizado de acompanhamento para cada contrato de gestão.

A execução das metas no seu quantitativo, especialmente, como previsto para alguns indicadores impõem sacrifício às organizações sociais, devendo a administração pública verificar meios de melhoria e colaborar para o aperfeiçoamento do Programa de Organizações Sociais no tocante aos contratos de gestão na área do trabalho-economia solidária.

A Organização Social deve empreender esforços para efetivação de todos os indicadores.

A Organização Social deve manter todos os documentos relacionados ao contrato de gestão de forma organizada para fins de acompanhamento, monitoramento e avaliação, assim como fiscalização dos órgãos de controle.

Objetivando melhoria na eficiência e na eficácia das ações do CESOL, inclusive de modo a tornar célere o seu acompanhamento e monitoramento, recomenda-se, ainda, à Contratada:

Observação ao cumprimento dos componentes finalísticos e de gestão, notadamente, pontualidade na entrega dos relatórios trimestrais de prestação de contas e revisão de conteúdo para que se evitem erros materiais e carências documentais;

Juntada, preferencialmente na via digital, CD-ROM, de todos os documentos comprobatórios do cumprimento das metas pactuadas, como pesquisas de satisfação, relatório de faturamento, fotografias, termos de adesão, listas de presença (oficinas/eventos), extrato CAD/Cidadão, comprovantes de quitação de despesas com água, energia elétrica, telefone, bem como os seguintes documentos: comprovantes de recolhimento dos encargos sociais (INSS, FGTS e PIS) e tudo o mais que se fizer imprescindível à verificação da execução;

Manter organizada toda a documentação fiscal, trabalhista, previdenciária e financeira da Organização Social, especialmente, à relacionada ao Contrato de Gestão em análise;

Guardar os documentos relacionados aos meios de verificação dos indicadores do Contrato de Gestão: carta de adesão dos empreendimentos à rede de comercialização; documento responsável por registrar o faturamento do empreendimento, documentos de sistematização das informações dos empreendimentos e de sistematização das informações das famílias;

Em hipótese de alteração do Plano de Trabalho, informar oficialmente à Superintendência de Economia Solidária – SETRE, para verificação da consonância com o objeto do Contrato, cláusulas pactuadas e edital.

Atentar a atualização e publicação em meios eletrônicos de comunicação, a exemplo do sítio oficial da entidade, regulamentos próprios, aprovados pelo seu Conselho Deliberativo, contendo regras de recrutamento e seleção de pessoal e procedimentos a serem adotados na aquisição de bens, contratações de obras e serviços e na manutenção dos bens permitidos pelo Estado ou adquiridos em virtude do Contrato.

Atentar para inclusão de contratos de serviços que digam respeito ao trimestre de referência, sendo que os contratos de prestadores de serviços devem indicar de forma expressa quais obrigações a contraprestação financeira abarca, sobretudo, em havendo desembolsos relativos à execução do objeto envolvendo tais colaboradores. Os contratos de prestação de serviços e as compras devem observar as condições estabelecidas no Regulamento da Organização Social.

Evite-se o pagamento das faturas atinentes a custos fixos após o vencimento, com vistas a não incidência de juros e mora, considerando os princípios da eficiência e da economicidade.

Essas recomendações não dispensam outras que surjam ao longo da execução do contrato de gestão e devem ser acompanhadas trimestralmente para verificação do aperfeiçoamento da gestão.

12. PARECER CONCLUSIVO

Centrado nos registros pertinentes à execução das metas estabelecidas, nos demonstrativos de aplicação dos recursos repassados pelo Estado, no modo de agrupamento das contas de despesa, na observância às cláusulas contratuais, examinou-se o Relatório apresentado pela Contratada, com a incumbência de expressar opinião sobre o cumprimento do contrato em tela até o presente momento.

O exame foi conduzido com foco na presunção de veracidade das informações prestadas, na obediência aos regulamentos e nas práticas adotadas pela administração do Cesol.

É opinião desta Comissão que até onde foi possível verificar houve cumprimento dos componentes do contrato de gestão previstos para o trimestre pela Organização Social. Isto posto, exaramos o presente parecer com recomendação de aprovação desta prestação de contas com as ressalvas, sem prejuízo de a Organização Social continuar prestando o serviço com qualidade e melhorando os aspectos de gestão e da execução dos indicadores e metas.

Estando de acordo com os achados, recomendações e conclusões da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Contrato de Gestão, subscrevo o presente Relatório acolhendo as ressalvas, reiterando as recomendações e indicando o seu encaminhamento ao Secretário Augusto Sérgio Vasconcelos, ao Conselho Deliberativo da Associação Central de Cidadania e ao Conselho de Gestão das Organizações Sociais – CONGEOS.



Documento assinado eletronicamente por **Efson Batista Lima, Coordenador I**, em 16/12/2025, às 14:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafaela Cardoso Sessa, Assessora Técnica**, em 16/12/2025, às 14:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Diego Santana Leal, Coordenador Técnico**, em 16/12/2025, às 15:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Daniella Chrystian Oliveira Florencio Lisboa, Técnico Nível Médio**, em 16/12/2025, às 15:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Douglas Santos da Silva, Técnico Nível Superior**, em 16/12/2025, às 15:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edjane Santana De Oliveira, Técnico Nível Superior**, em 16/12/2025, às 15:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Albene Diciula Piau Vasconcelos, Coordenador II**, em 16/12/2025, às 15:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula Santos Ferreira, Técnico Nível Superior**, em 16/12/2025, às 15:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Consuelo Matos de Souza, Técnico Nível Superior**, em 17/12/2025, às 09:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Wenceslau Augusto dos Santos Júnior, Superintendente**, em 26/01/2026, às 16:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00129342955** e o código CRC **8FA2F380**.