



13º RELATÓRIO TRIMESTRAL UNISOL- CHAPADA DIAMANTINA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 015/2022

ORGANIZAÇÃO SOCIAL: CENTRAL DE COOPERATIVAS E EMPREENDIMENTOS SOLIDÁRIOS DO ESTADO DA BAHIA – UNISOL BAHIA

UNIDADE PUBLICIZADA: CENTRO PÚBLICO DE ECONOMIA SOLIDÁRIA, NO TERRITÓRIO DA CHAPADA DIAMANTINA.

13º RELATÓRIO TÉCNICO TRIMESTRAL PERÍODO DE 16/07/2025 a 16/10/2025

1. INTRODUÇÃO

O presente Relatório, referente ao período de **16/07/2025 a 16/10/2025**, tem como objetivo analisar o cumprimento das cláusulas contratuais e das metas pactuadas, bem como a economicidade quanto ao desenvolvimento das atividades atinentes à execução do Contrato de Gestão nº. 015/2022, celebrado entre a Central De Cooperativas E Empreendimentos Solidários do Estado da Bahia- UNISOL Bahia e esta Secretaria para o gerenciamento do Centro Público de Economia Solidária - Cesol, com atuação no Território da Chapada Diamantina, atendendo ao disposto no art. 27 da Lei Estadual nº 8.647/2003, que regulamenta o Programa Estadual de Organizações Sociais.

A apresentação do relatório de prestação de contas é relevante para atestar o fluxo da execução relativa ao contrato de gestão. Isto posto, as metas pactuadas e os serviços previstos estão relacionados ao **13º** trimestre previsto no Contrato, bem como, as despesas previstas e registradas pela Organização Social.

A Superintendência de Economia Solidária e Cooperativismo – SESOL é a unidade responsável pelo acompanhamento, monitoramento e avaliação desse Contrato de Gestão, tendo sido instituída novamente Comissão para este fim, através da Portaria nº portaria Nº 105/2025, data de Disponibilização: 07/11/2025 data de Publicação: 07/11/2025 para designar os seguintes membros Efsom Batista Lima, Albene Diciula Piau Vasconcelos, Ana Paula Santos Ferreira, Consuelo Matos de Souza, Daniella Chrystian Oliveira Florencio Lisboa, Diego Santana Leal, Douglas Santos da Silva, Edjane Santana de Oliveira, - Rafaela Cardoso Sessa, Virginia Moreira Almeida Costa.

2. PERFIL DO SERVIÇO PUBLICIZADO

O Centro Público de Economia Solidária - CESOL, situado à Rua Miguel Calmon, 91 Centro – Lençóis/ Bahia, CEP 46960-000, consiste em ofertar serviço de Assistência Técnica aos Empreendimentos Associativos Populares e Solidários e a Redes de Economia Solidária e Comércio Justo e Solidário, com vistas a incluir, socioprodutivamente, por meio do trabalho decente, pessoas com capacidade laboral através dos empreendimentos de economia solidária.

O serviço de Assistência Técnica prestada pelos Centros Públicos se dará através de uma organização lógica de dimensões necessárias para o desenvolvimento e busca pela sustentabilidade dos empreendimentos e redes atendidas, considerando: i) os territórios, suas potencialidades, vocações socioeconômicas e políticas públicas de desenvolvimento existentes; ii) a gestão dos empreendimentos, condições de autogestão e democracia interna, capacidade produtiva e seu plano de ação; iii) o produto, sua tecnologia, seu beneficiamento e agregação de valor; iv) o mercado, as condições de logística, marketing e comunicação e oportunidades de negócios; v) a articulação dos EES para o crédito, nas redes de comercialização, em lojas coletivas e centrais de cooperativas.

Desta forma, podemos considerar que deverão ser executados serviços, pesquisas e atividades com vistas a prover os empreendimentos atendidos de informações e técnicas gerenciais e mercadológicas para alcançar os objetivos propostos pelo serviço de assistência técnica.

Além de espaço físico e de equipamentos adequados à natureza do serviço disponibilizado, consta o Cesol com um contingente total de **10** pessoas, Socioprodutivos.

A capacidade operacional de atendimento prevista no Contrato de Gestão dá-se de forma progressiva e cumulativa, distribuída em componentes de execução. Desse modo, está previsto no contrato para o **13º** trimestre, atendimento mínimo para 156 empreendimentos incluídos na carteira ativa do Centro Público de Economia Solidária com assistência técnica prestada, conforme o plano de ação para produtos e serviços da Rede de Comercialização com base nas necessidades e demandas definidas pelos EES.

3. GESTÃO DO CONTRATO

Destaca-se que a vigência do contrato de gestão, ocorre entre 04/07/2022 e 03/07/2025, conforme aditivo de prazo, totalizando 36 (trinta e seis) meses e valor global de R\$ 2.363.750,10 (Dois milhões, trezentos e sessenta e três mil, setecentos e cinquenta reais e dez centavos), tem por objeto a Gestão do Serviço de Assistência Técnica aos Empreendimentos Associativos Populares e Solidários, de acordo com as especificidades e obrigações constantes do Edital de Seleção, com as condições previstas no Contrato de Gestão e na Proposta de Trabalho apresentada pela CONTRATADA, a Central De Cooperativas e Empreendimentos Solidários do Estado da Bahia- UNISOL Bahia, para prestar os serviços por meio do Centro Público de Economia Solidária, no Território da Chapada Diamantina.

O Primeiro Termo Aditivo deste Contrato de Gestão foi assinado entre as partes em 19/05/2021 com publicação no DOE em 25/05/2021, para este novo momento, referente ao pagamento da primeira parcela paga a Organização Social para fins de execução somente em 04/07/2022, em virtude dos processos internos. Este contrato de gestão nº 015/2022, decorreu do Edital de Seleção Pública 005/2021, atendendo ao disposto no art. 27 da Lei Estadual nº 8.647/2003, que regulamenta o Programa Estadual de Organizações Sociais.

Houve o 2º. Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº. 015/2022, seus indicadores e metas, a ser celebrado entre a Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte - SETRE e a Organização Social Central de Cooperativas e Empreendimentos Solidários do Estado da Bahia - UNISOL BAHIA, para a gestão do serviço de assistência técnica aos empreendimentos associativos populares e solidários, sediado no Centro Público de Economia Solidária, implantado no Território Chapada Diamantina, tendo por objeto a prorrogação do prazo por mais 24 meses, a contar a partir de 04/07/2025; revisão no quadro de indicadores e metas com ampliação do número mínimo de empreendimentos atendidos; implantação da subsede na cidade de Seabra/Ba; ampliação do quadro de pessoal e alteração de algumas cláusulas contratuais, de acordo com o processo nº. 021.2131.2024.0006902-36.

4. METODOLOGIA UTILIZADA PARA O ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, ao planejar as suas ações, objetivou propiciar ambiente favorável à elaboração e entrega, nos prazos e datas pré-estabelecidas pelas Organizações Sociais, dos Relatórios de Prestação de Contas.

Consoante definido a partir da data da vigência do contrato em tela, a Contratada deverá apresentar, no período, os seguintes relatórios trimestrais e um relatório final.

ORDEM	PERÍODO DE EXECUÇÃO	DATA LIMITE DE ENTREGA
13º	16/07/2025 a 16/10/2025	23/10/2025
14º	17/10/2025 a 16/01/2026	23/01/2026
RELATÓRIO ANUAL	2025	29/01/2026
15º	17/01/2026 a 16/04/2026	24/04/2026
16º	17/04/2026 a 16/07/2026	23/07/2026
17º	17/07/2026 a 16/10/2026	23/10/2026
18º	17/10/2026 a 16/01/2027	22/01/2027

Em observância à legislação aplicável à espécie, esta Comissão de Monitoramento e Avaliação elabora seus relatórios correspondentes a iguais períodos e encaminha ao Superintendente da Sesol, o qual verifica e toma as providências de estilo.

O processo de elaboração do Relatório de Monitoramento e Avaliação se baseou no relatório apresentado pela Contratada e foi subsidiado com elementos essenciais ao objeto de avaliação – cumprimento de meta e de cláusula contratual – no período referenciado. A sua redação final ocorreu à conclusão da análise do relatório recebido, do quanto constatado durante o acompanhamento e do resultado das diligências.

No que se refere ao cumprimento das cláusulas contratuais pela Contratada – observou-se o gerenciamento do serviço da assistência; o empenho em busca da completude do quadro de recursos humanos compatíveis ao objeto do contrato, assegurando a frequência, pontualidade e boa conduta profissional, obedecendo às normas trabalhistas; responderam pelas obrigações, despesas, encargos trabalhistas, securitários, previdenciários e outros, na forma da legislação em vigor, relativos aos empregados contratados para a execução dos serviços; efetuou o pagamento de taxas e impostos; movimentou os recursos financeiros transferidos pelo Estado da Bahia em acordo com as modalidades pactuadas.

5. COMPARATIVO DAS METAS PACTUADAS E DOS RESULTADOS ALCANÇADOS

13º Relatório Técnico Trimestral do Contrato de Gestão nº 015/2022 - Período 16/07/2025 a 16/10/2025												
Tabela 01 – Comparativos entre as Metas Pactuadas e os Resultados Alcançados - UNISOL - CHAPADA DIAMANTINA												
Nº	Lógica de intervenção	Indicador			Avaliação de Desempenho			Variável Pactuada	13º Trimestre		% Alcançado	Pontuação Obtida
		Cód. Indicador	Nome do Indicador	Fórmula de Cálculo	Parâmetro Avaliação de Desempenho	Peso	Pontuação Máxima		Meta	Realizado		
I - COMPONENTE FINALÍSTICO – CF												
1	CF.1 – Prestar assistência técnica com vistas a melhorar as condições de gestão e gerenciamento	CF 1.1	1.1.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com EVE	(nº de EES com EVE / nº de empreendimentos previsto) x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com EVE	19	19	100%	20
		CF 1.2	1.2.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com Planos de Ação.	((nº de EES com Plano de Ação / nº de empreendimentos previsto) x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com Plano de Ação	19	19	100%	20
		CF 1.3	1.3.1 - Empreendimentos com assistência técnica prestada	(nº de EES com assistência técnica prestada / nº de empreendimentos previsto) x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Nº de EES com assistência técnica prestada	32	32	100%	20

2	CF.2 - Prestar assistência técnica para comercialização de produtos dos empreendimentos atendidos pelo CESOL	CF 2.1	2.1.1 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercados convencionais	(n.º de EES com produtos inseridos / n.º previsto de empreendimentos com produtos inseridos) x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	N.º de EES com produtos inseridos	32	32	100%	20
		CF 2.2	2.2.1 - Empreendimentos com aspectos do produto/serviço melhorado	(n.º de EES com melhorias no produto / n.º previsto de EES com melhorias no produto/serviço) x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com aspectos melhorados	32	32	100%	20
		CF 2.3	2.3.1 - Plano de Marketing para os produtos e serviços da Rede de Comercialização dos EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Plano de Marketing elaborado com ateste de qualidade da SETRE	01	01	100%	20
			2.3.2 - Peças de comunicação e propaganda desenvolvidas e veiculadas.	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Peças de comunicação desenvolvidas e veiculadas	06	06	100%	20
CF 2.3	2.3.3 - Empreendimentos com redes sociais criadas e apoiadas	(n.º de EES apoiados/n.º EES previsto) x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos	2	20	N.º de EES previstos	32	32	100%	20		

					< 80% = 0 ponto							
		CF 2.3	2.3.4 - Participação em Feiras de Economia Solidária/Agricultura Familiar/Exposições	N.º de feira com participação de EES do CESOL	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	N.º de feira com participação de EES do CESOL	01	01	100%	20
		CF 2.3	2.3.5 - Resultado das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol	Valor total comercializado pelos empreendimentos de economia solidária	NA	NA	NA	Receita de vendas em valor financeiro	IG	RS 13.606,83	IG	IG
		CF 2.3	2.3.6 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional/compras públicas	Número absoluto	NA	NA	NA	Número de empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional	IG	00	IG	IG
		CF 2.3	2.3.7 - Número de empreendimentos comercializando com apoio do Cesol	N.º de EES apoiados	NA	NA	NA	Número de empreendimentos comercializando	IG	32	IG	IG
3	CF.3 - Prestar assistência técnica para aumentar a capacidade de integração, cooperação	CF 3.1	3.1.1 - Empreendimentos inseridos em redes de comercialização	(N.º de EES atendidos participando de redes / n.º EES previstos para atendimento participando de redes) x 100	=100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 pontos	2	20	Percentual de empreendimentos participando de redes	32	32	100%	20

4	e intercooperação dos empreendimentos atendidos pelo CESOL	CF 3.2	3.2.1 - Cooperativas Centrais (2º grau) constituídas com fins de comercialização.	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº previsto de cooperativas centrais existente, com fins de comercialização e com atuação no território do CESOL	NA	NA	NA	NA
		CF 3.3	3.3.1 - Manutenção de Fundo Rotativo Solidário criado com participação dos EES atendidos pelo CESOL.	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Fundo Rotativo	01	01	100%	20
		CF 3.4	3.4.1 - Número de empreendimentos inseridos nas Lojas fomentadas pelos Cesol	(N.º de empreendimentos atendidos comercializando nas lojas / n.º empreendimentos previstos para atendimento) x 100	=100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 pontos	2	20	Nº previsto de empreendimentos comercializando em espaços coletivos apoiados pelo CESOL	32	32	100%	20
		CF 3.5	3.5.1 - Evento de estímulo ao consumo responsável.	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Número previsto de evento	01	01	100%	20
		CF 4.1	4.1.1 - Número de Empreendimentos com informações atualizadas.	(Nº de empreendimentos com informações atualizadas / Nº empreendimentos atendidos) x 100	100% = 10 pontos < 100% = 0 ponto	2	20	Número de empreendimentos com informações atualizadas	20	20	100%	20

		CF 4.2	4.2.1 - Percentual de beneficiários com informações atualizadas.	(n.º de beneficiários com informações atualizadas/ n.º de beneficiários atendidas) x 100	100% = 10 pontos < 100% = 0 ponto	2	20	Percentual de beneficiários com informações atualizadas.	100%	100%	100%	20
		CF 4.3	4.3.1 - Relatório com a evolução da renda dos EES	Número absoluto	100% = 10 pontos < 100% = 0 ponto	2	20	Relatório entregue	NA	NA	NA	NA
		CF 4.3	4.3.2 - Diagnóstico do impacto do Cesol no território com foco nos beneficiários	N.º de diagnóstico	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Diagnóstico realizado e publicado	NA	NA	NA	NA
5	CF.5 - Articulação, governança e formação permanente	CF 5.1	5.1.1 - Fomento de política pública municipal em Economia Solidária	Número de ações de fomento	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Número de ações previstas	01	01	100%	20
		CF 5.2	5.2.1 - Realização de Evento formativo em Economia Solidária	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Número previsto de eventos	01	01	100%	20
		CF 5.3	5.3.1 - Plenária com empreendimentos atendidos pelo Cesol realizado	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Plenária realizada	NA	NA	NA	NA
		CF 5.4	5.4.1 - Equipe do CESOL qualificada	(N.º de pessoas qualificadas da equipe do CESOL / N.º de pessoas contratadas pelo CESOL) x 100	=100% = 10 pontos < 100% e >= 90% = 9 pontos <90% e >= 80% = 8 pontos <80% = 0 pontos	2	20	Equipe do CESOL certificada	100%	100%	100%	20

6	CF 6 - Assessoria Técnica com atuação em resíduos sólidos	CF 6.1	6.1.1 - Assistência técnica para os empreendimentos que atuam com resíduos sólidos	N.º de assistência técnica prestada para EES residuo sólidos	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	N.º de assistência técnica prevista para EES residuo sólidos	01	01	100%	20
		CF 6.2	6.2.1 - Ações de Fomento para coleta seletiva nos municípios atendidos pelo CESOL	N.º de ações de fomento	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	N.º de ações de fomento para coleta seletiva	02	02	100%	20
		CF 6.3	6.3.1 - Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território	Número absoluto	NA	2	20	Rede de Resíduos Sólidos	IG	00	IG	IG
7	CF.7 - Assistência Técnica em Microcrédito	CF 7.1	7.1.1 - Empreendimentos com orientações para acesso ao microcrédito	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	N.º de empreendimentos orientados com acesso ao crédito Microcrédito	16	16	100%	20
		CF 7.2	7.2.1 - Empreendimentos encaminhados para o microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)	(n.º de EES encaminhado para microcrédito/n.º de EES que demandam microcrédito)x100	NA	NA	NA	N.º de empreendimentos encaminhados para acesso ao crédito Microcrédito	IG	00	IG	IG
		CF 7.3	7.3.1 - Empreendimentos que acessaram microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)	(n.º de EES que acessaram o microcrédito/n.º de EES encaminhados para microcrédito)x100	NA	NA	NA	N.º de empreendimentos que acessaram crédito Microcrédito	IG	00	IG	IG

8	CF.8 - Fomento em turismo	CF 8.1	8.1.1 - Fomento em assessoramento técnico para empreendimentos inseridos em turismo de base comunitária	Número absoluto	NA	NA	NA	N.º de empreendimentos inseridos em turismo de base comunitária	03	03	100%	NA
		CF 9.1	9.1.1 - Subsele do Cesol implantada em imóvel com mobiliários, equipamentos e processos definidos	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Número de subsele do Centro Público Instalado	01	00	0%	00
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DA COMPONENTE FINALÍSTICA (A)							440	TOTAL PONTUAÇÃO OBTIDA DA COMPONENTE FINALÍSTICA (B)				420
PERCENTUAL DE ALCANCE DA COMPONENTE FINALÍSTICA (B/A)							95%	ÍNDICE DA COMPONENTE FINALÍSTICA - ICF				0,95

Nº	Lógica de intervenção	Indicador			Avaliação de Desempenho			Variável Pactuada	13º Trimestre		% Alcance	Pontuação Obtida
		Cód. Indicador	Nome do Indicador	Fórmula de Cálculo	Parâmetro Avaliação de Desempenho	Peso	Pontuação Máxima		Meta	Realizado		
II - COMPONENTE DE GESTÃO – CG												
1	CG.1 - Gestão Administrativa	CG 1.1	1.1.1 - Conformidade das despesas efetuadas pela OS	(total de despesas em conformidade/ total de despesas efetivas no Relatório de Prestação de contas) x 100	100% = 10 pontos < 100% = 0 ponto	1	10	Percentual de conformidade das despesas	100%	100%	100%	10

		CG 1.2	1.2.1 - Limite de Gastos com Pessoal.	(Percentual do orçamento de pessoal executado em relação ao orçamento total previsto/ Limite percentual de execução do orçamento de pessoal) x 100	<=80% = 10 pontos >80% = 0 ponto	1	10	Limite percentual de execução do orçamento de pessoal	80%	80%	100%	10
2	CG.2 - Gestão de Aquisições	CG 2.1	2.1.1 - Aplicação de regulamento de compras	(nº de processos de compras concluídos com aplicação do Regulamento aprovado/ nº de processos de compras verificados no período) x 100	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	1	10	Percentual de processo de compras conformes	100%	100%	100%	10
3		CG 3.1	2.2.1 - Pessoal contratado de acordo com os requisitos qualitativos exigidos.	(nº de postos de trabalho ocupados de acordo com o perfil exigido/ nº de postos de trabalho verificados) x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	1	10	Percentual de postos ocupados de acordo com o perfil exigido	100%	100%	100%	10
			2.2.2 - Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido	(nº de postos de trabalho ocupados/ nº de postos de trabalho previsto) x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	1	10	Percentual de ocupação dos postos de trabalho	100%	100%	100%	10
			3.1.1 - Prestação de contas do Contrato de Gestão	Nº de Relatórios de Prestação de Contas tempestivos	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	1	10	Número previsto de Relatório de Prestação de Contas	01	00	00%	00

4	CG.3 - Gestão de Controle	CG 3.2	3.2.1 - Manifestação dos Conselhos da OS	Nº de Relatório de Prestação de Contas Anual submetidos aos Conselhos da OS	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	1	10	Número previsto de Relatório de Prestação de Contas Anual	NA	NA	NA	NA
		CG 3.3	3.3.1 - Cumprimento de cláusula contratual	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	1	10	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	00	00	100%	10
			3.3.2- Responsabilização de irregularidades pelos órgãos de controle	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade impetrada por órgãos de controle como AGE, Ministério Público, TCE, etc.	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade e impetrada por órgãos de controle	00	00	100%	10
			3.3.3 - Pesquisa de Satisfação	Pesquisa de Satisfação realizada	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Pesquisa de Satisfação realizada	01	01	100%	10
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DA COMPONENTE DE GESTÃO (C)							90	TOTAL PONTUAÇÃO OBTIDA DA COMPONENTE DE GESTÃO (D)				80
PERCENTUAL DE ALCANCE DA COMPONENTE DE GESTÃO (D/C)							88%	ÍNDICE DA COMPONENTE DE GESTÃO - ICG				0,88
ID TRIMESTRAL ((CF = 0,95*0,7) + ((CG= 0,88*0,3)							0,92					

5.1 COMENTÁRIOS SOBRE OS RESULTADOS, DE ACORDO PREVISTO NO CONTRATO

As metas aqui analisadas neste Relatório Técnico de Prestação de Contas estão associadas ao cumprimento das metas relacionadas ao 13º Relatório Trimestral de Prestação de Contas do **Contrato de Gestão n.º 015/2022**. Os indicadores e metas consistem na execução das seguintes ações delineadas.

CF. 1 – Prestar assistência técnica com vistas a melhorar as condições de gestão e gerenciamento do EES.

CF. 1.1 – 1.1.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com EVE;

No que se refere está meta é realizar estudos de viabilidade econômica para os empreendimentos atendidos pelo CESOL, visando fortalecer sua gestão, identificar oportunidades de crescimento sustentável e alinhar suas operações às diretrizes da economia solidária.

Para o 13º trimestre o Cesol Chapada Diamantina relata que em cumprimento às metas estabelecidas no plano de trabalho, realizou o Estudo de Viabilidade Econômica (EVE) de 19 empreendimentos acompanhados, utilizando a ferramenta SEIVA – Sistema de Elaboração e Avaliação de Viabilidade de Empreendimentos de Economia Solidária.

Os estudos foram conduzidos de forma individualizada e participativa, com a presença ativa dos representantes de cada empreendimento.

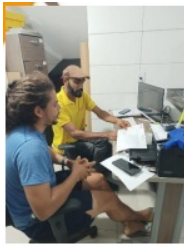


SEIVA Empreendedorismo, Inovação e Atuação

Quadro de Depreciação

Empreendedorismo: AMUA
Atividade: Agroindústria

Item	Quant.	Valor Unit.	Valor Total	Valor Residual	Depreciação Anual	Depreciação Mensal
Artesanaria	1	R\$ 2.000,00	2	400	R\$ 600,00	R\$ 60,00
Benção	1	R\$ 100,00	100	20	R\$ 10,00	R\$ 0,93
Delícia Industrial	1	R\$ 1.000,00	100	200	R\$ 50,00	R\$ 4,26
Doça Industrial	1	R\$ 1.000,00	100	200	R\$ 14,17	R\$ 7,64
Suco de Laranja	2	R\$ 100,00	100	200	R\$ 100,00	R\$ 8,24
Variação Contábil	1	R\$ 100,00	1	100	R\$ 11,43	R\$ 5,05
Total	1	R\$ 2.000,00	100	400	R\$ 100,00	R\$ 11,71



SEIVA Empreendedorismo, Inovação e Atuação

Informações sobre os Produtos

Empreendedorismo: Sempre Viva
Atividade: Hortifrutos

Produto	Quantidade	Unidade	Preço de Venda	Lucro
Castor	85	un	R\$ 12,00	
R\$ 10,00/kg com leite	140	un	R\$ 12,00	
R\$ 10,00/kg com leite	300	un	R\$ 12,00	
R\$ 10,00/kg com leite	120	un	R\$ 12,00	

	NOME DO EES	DATA DA ATIVIDADE	AÇÕES REALIZADAS
1	AMUA	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica
2	Artesania	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica
3	Associação Rural Prata de Baixo	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica
4	Benção de Coco	Aconteceu cerca de 5	Elaboração do Estudo

		visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	de Viabilidade Económica
5	Associação Quilombola da Comunidade de Corcovado	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica
6	Caseirinhos da Iara	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica
7	Mistika Kombucha	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica

8	Natural Mystic	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica
9	Sempre Viva Kombucha	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do	Elaboração do Estudo de Viabilidade

		trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Económica
10	Sequilhos da Sandra	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica
11	Vovo Zuelma	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica
12	Sítio Mundo Novo	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica

13	Lu Viana	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica
14	Doces de Leite Caseiro da Edneia	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica

		elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	
--	--	--	--

15	Clube de Mães de Colônia	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica
----	--------------------------	--	---

16	Associação de Mulheres e Jovens do Salobrinho	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica
----	---	--	---

17	Associação de Mulheres do Mocambo	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica
----	-----------------------------------	--	---

18	Amoras Neto	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica
----	-------------	---	---

19	Associação Grupo de Mulheres de Itaeté	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período	Elaboração do Estudo de Viabilidade Económica
----	--	---	---

		16/07/25 a 14/10/25)	
--	--	----------------------	--

A meta foi cumprida.

CF 1.2 – 1.2.1 – Empreendimentos da carteira do CESOL com Plano de Ação.

O objetivo desta meta é capacitar os empreendimentos da carteira do CESOL na construção de um Plano de Ação estruturado, utilizando a Matriz SWOT e sessões de brainstorm para identificar estratégias eficazes que promovam seu fortalecimento econômico e organizacional.

Foram realizados 19 Planos de Ação, conforme relata o Cesol Chapada Diamantina.



	NOME DO EES	DATA DA ATIVIDADE	AÇÕES REALIZADAS
1	Amua - Ass. De Mulheres em Ação	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026

		14/10/25)	
2	Associação Das Mulheres Trabalhadoras De Boca da Mata	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026
3	Associação Rural Prata De Baixo	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026
4	Associação dos Agricultores Familiares de Iraquara	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026
5	Humus Da Mata	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026

6	ADAU - Associação de Atesãos de Utinga	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026
---	--	--	---

7	Movimento Associativo Indígena Payaya	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026
---	---------------------------------------	--	---

8	Associação Comunitária De Queimadas	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Atualização do Plano de Ação Anual 2025/2026
---	-------------------------------------	--	--

9	Associação Comunitária De Tabocas II	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026
---	--------------------------------------	--	---

10	Lu Viana	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Atualização do Plano de Ação Anual 2025/2026
----	----------	--	--

11	Sítio Mundo Novo	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Atualização do Plano de Ação Anual 2025/2026
----	------------------	--	--

12	Associação Comunitária Das	Aconteceu cerca de 5	Atualização do Plano de
----	----------------------------	----------------------	-------------------------

	Mulheres Empreendedoras Do Assentamento Força Da União Fazenda Mocambo	visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Ação Anual 2025/2026
13	COOPAMA	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026
14	Associação de Mulheres do Rosely Nunes	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026
15	Saluarts	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026

16	Flor Nativa	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026
17	Doces D'afra	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026

		trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	
18	Solaris	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026
19	Mistika Kombucha	Aconteceu cerca de 5 visitas dentro do trimestre para elaboração (Período 16/07/25 a 14/10/25)	Elaboração do Plano de Ação Anual 2025/2026

A meta foi cumprida.

CF 1.3 – 1.3.1 – Empreendimentos com Assistência Técnica Prestada.

Conforme a metodologia apresentada, a assistência técnica atenderá o plano de ação, com base nas necessidades e demandas definidas pelos EES, gestão, inserção de produtos nos mercados, fortalecimento de vínculos grupais, aprimoramento de processos e produtos, atendimento a marcos regulatórios, articulação interinstitucional, aspectos jurídicos e contábeis, confecção de projetos entre outros.

Para o 13º trimestre vigente foram realizadas 32 assistências técnicas, As principais ações desenvolvidas foram: Acompanhamento de produção, curso de precificação, rota Solidária, plantão de comercialização

Essas ações foram realizadas tanto com os novos empreendimentos inseridos no projeto quanto com aqueles que já faziam parte da base do CESOL.

	NOME DO EES	DATA DA ATIVIDADE	AÇÕES REALIZADAS
1	Babosa Autocuidado	17/07/2025	Acompanhamento de Produção
2	Coopchapada	29/07/2025	Acompanhamento de Produção
3	Sítio Mundo Novo	06/08/2025	Acompanhamento de Produção
4	Sempre Viva Kombucha	13/08/2025	Acompanhamento de

			Produção
5	Liricamente	19/08/2025	Acompanhamento de Produção
6	Ana Sempre Viva - Alfajor	10/09/2025	Acompanhamento de Produção
7	Natural Florescer	19/09/2025	Acompanhamento de Produção
8	Sumaimanas Artes	22/09/2025	Acompanhamento de Produção
9	Taurino - Garrafas Coloridas	01/10/2025	Acompanhamento de Produção
10	Meus Sabores	03/10/2025	Acompanhamento de Produção
11	Feita de Pano	20/07/2025	Plantão de Comercialização
12	Solaris	20/08/2025	Plantão de Comercialização
13	Alto da Chapada	05/09/2025	Plantão de Comercialização
14	Instituto Tecendo Sonhos	13/09/2025	Plantão de Comercialização
15	Instituto Tecendo Sonhos - Tainan	14/09/2025	Plantão de Comercialização
16	Rainha Cana Brava	02/10/2025	Plantão de Comercialização

17	Meus Sabores	04/10/2025	Plantão de Comercialização
18	Spagyr	12/10/2025	Plantão de Comercialização
19	Associação do Corcovado	02/09/2025	Curso de Precificação

20	Sempre Viva Kombucha	10/09/2025	Curso de Precificação
21	Associação Quilombola do Tejuco	18/09/2025	Curso de Precificação
22	AMA	18/09/2025	Curso de Precificação
23	Associação de Queimadas de Nova Redenção	18/09/2025	Curso de Precificação
24	Associação Pal e Pique	23/09/2025	Curso de Precificação
25	Flor Nativa	23/09/2025	Curso de Precificação
26	Associação do Cajueiro	23/09/2025	Curso de Precificação
27	Saluartes	23/09/2025	Curso de Precificação
28	Mulheres do Mucambo	23/09/2025	Curso de Precificação
29	Associação de Queimadas - Cocadas da Vovo Zuelma	23/09/2025	Curso de Precificação
30	Artes e Atos	01/10/2025	Curso de Precificação
31	Comunidade Payaya	01/10/2025	Curso de Precificação
32	Instituto Tecendo Sonhos	01/10/2025	Curso de Precificação
	Saluartes	13/08/2025	Rota Solidaria
	Alto da Chapada	06/10/2025	Rota Solidaria
	Creusa Artesã	06/10/2025	Rota Solidaria
	Casa do Artesanato	06/10/2025	Rota Solidaria
	Lu Viana	06/10/2025	Rota Solidaria
	Iara Artesã	06/10/2025	Rota Solidaria
	Associação Boca da Mata	07/10/2025	Rota Solidaria
	AMUA	07/10/2025	Rota Solidaria
	Flor Nativa	08/10/2025	Rota Solidaria

A meta foi cumprida.

CF. 2 – Prestar assistência técnica para comercialização de produtos dos empreendimentos atendidos pelo CESOL.

CF. 2.1 – 2.1.1 – Empreendimentos com produtos inseridos em mercados convencionais

A partir dos estudos realizados acerca das vocações, segmentos, cadeias produtivas, potencialidades econômicas, políticas públicas ligadas ao desenvolvimento territorial e do levantamento e análise da existência e da articulação de redes de cooperação e Inter cooperação solidária no Território, a equipe irá identificar os agentes que incidem nos mercados (fornecedores, atacadistas, intermediários, varejistas, clientes e consumidores, especuladores, organismos governamentais, instâncias empresariais), para aproveitar as oportunidades de mercados para os empreendimentos atendidos pelo Cesol.

Conforme relata o Cesol, o que mais movimenta o mercado convencional dentro dos empreendimentos atendidos pelo CESOL Chapada Diamantina são as feiras territoriais, uma prática profundamente enraizada na cultura e na dinâmica econômica do território. Como também estabelecimentos.

Foram inseridos 32 empreendimentos em mercados convencionais.



	NOME DO EES	DATA DA ATIVIDADE	PRODUTO/SERVIÇO	LOJA/COMÉRCIO/ESPAÇO DE COMERCIALIZAÇÃO
1	Mãdui	1. 13 a 17/08/25	Doces e sequilhos	1. Fligê
		2. 02 a 04/10/25 3. 09 a 12/10/2025		2. Festival de Lençóis 3. FENABA 4. Bodega Unisol 5. Emporio Mãdui
2	Solaris	1. 13 a 17/08/25 2. 08 a 11/10/2025 3. 09 a 12/10/2025	Biocosméticos	1. Fligê 2. Festival de forro em Mucugê 3. FENABA 4. Bodega Unisol
3	Coopchapada	1. 13 a 17/08/25 2. 08 a 11/10/2025 3. 09 a 12/10/2025	Frutas vermelhas inatura e beneficiamento	1. Fligê 2. Festival de forro em Mucugê 3. FENABA 4. Bodega Unisol

4	Coopama	<ol style="list-style-type: none"> 1. 13 a 17/08/25 2. 09 a 12/10/2025 	Cachaça e derivados da cana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fligê 2. FENABA 3. Supermercado Moreira (Abaira) 4. Central Açougue E Supermercado 5. Supermercado Márcio 6. Ideal Supermercado 7. Mercadinho Moreira & Silva 8. Bodega Unisol
5	Sítio Mundo Novo	<ol style="list-style-type: none"> 1. 13 a 17/08/25 2. 08 a 11/10/2025 3. 09 a 12/10/2025 	Frutas vermelhas inatura e beneficiamento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fligê 2. Festival de forro em Mucugê 3. FENABA
6	Associação Boca da Mata - Delicas Boca da Mata	09 a 12/10/2025	Bolacha de goma	<ol style="list-style-type: none"> 1. FENABA 2. Bodega Unisol
7	AMUA	09 a 12/10/2025	Biscoito de Polvilho	<ol style="list-style-type: none"> 1. FENABA 2. Bodega Unisol 3. Mercado Bastos
8	Café Mucambo	09 a 12/10/2025	Café	<ol style="list-style-type: none"> 1. FENABA 2. Bodega Unisol 3. Cesol Salvador 4. Lanchonete rota 242
9	Associação de Queimadas - Cocada Vovó Zuelma	09 a 12/10/2025	Cocadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. FENABA 2. Bodega Unisol
10	Alto da Chapada	09 a 12/10/2025	Licor e derivados do leite de cabra	<ol style="list-style-type: none"> 1. FENABA 2. Bodega Unisol 3. Empório Chapada 4. Uai Bahia Cachaçaria 5. Meu Nordeste
11	Flor Nativa	09 a 12/10/2025	Mel	<ol style="list-style-type: none"> 1. FENABA 2. Bodega Unisol 3. Caeté - Açú 4. Emporio Chapada 5. Potos Sta Helena 6. Lanchonete rota 242
12	Cooperbio	09 a 12/10/2025	Café	<ol style="list-style-type: none"> 1. FENABA

13	Licuri de Maria	09 a 12/10/2025	Derivados do Licuri	1. FENABA 2. Atual beef 3. Bodega Unisol
14	Meus Sabores	1. 02 a 04/10/25	Queijos artesanais	1. Festival de Lençóis 2. Bodega Unisol
15	Quintal Quilombola	1. 02 a 04/10/25	Geleias e doces em compotas	1. Festival de Lençóis 2. Bodega Unisol
16	Doces D'afra	09 a 12/10/2025	Doce de leite em barra	FENABA
17	Rainha Cana Brava	09 a 12/10/2025	Cachaça saborizada	1. FENABA 2. Bodega Unisol 3. Empório Sancar 4. Cesol Salvador 5. Lanchonete rota 242
18	Bonito de Cima		Cachaça saborizada, mel e banana passas	Bodega Unisol Naturalmente Empório Sancar
19	Organika	1. 13 a 17/08/25	Biocosméticos	1. Fligê 2. Bodega Unisol 3. Loja Orgânica
20	Tempero Bom Paladar	1. 13 a 17/08/25 2. 02 a 04/10/25 3. 09 a 12/10/2025	Temperos	1. Fligê 2. Festival de Lençóis 3. FENABA 4. Bodega Unisol

21	Café Custódio	1. 13 a 17/08/25 2. 08 a 11/10/2025	Café	1. Fligê 2. Festival de forro em Mucugê 3. Bodega Unisol
----	---------------	--	------	--

22	Portal Pati - Amoras Neto	1. 02 a 04/10/25	Licor de frutas vermelhas	1. Festival de Lençóis 2. Bodega Unisol 3. Lanchonete rota 242
23	LuViana		Biscoito de Nata	1. Bodega Unisol
24	Movimento Indígena Payaya	1. 02 a 04/10/25 2. 09 a 12/10/2025	Geleias e doces em compotas	1. Festival de Lençóis 2. FENABA 3. Bodega Unisol 4. Cesol Salvador
25	Artes e Atos	1. 02 a 04/10/25	Artesanato com retalhos de panos	1. Festival de Lençóis
26	Guerreiras da Chapada	1. 25/07/2025 2. 06/09/2025 3. 12/10/2025	Geleias, doces em compotas e doce de leite	1. VII Feira de Agricultura Familiar de Itaetê 2. Feira Ecosol Assentamento Mocambo 3. Feira Ecosol Assentamento Rosely Nunes

27	Grupo de Mulheres do Rosely Nunes	<ol style="list-style-type: none"> 1. 25/07/2025 2. 06/09/2025 3. 12/10/2025 	Artesanato de palha	<ol style="list-style-type: none"> 1. VII Feira de Agricultura Familiar de Itaetê 2. Feira Ecosol Assentamento Mocambo 3. Feira Ecosol Assentamento
28	Grupo de Mulheres de Colônia	<ol style="list-style-type: none"> 1. 25/07/2025 2. 06/09/2025 3. 12/10/2025 	Avoador	<ol style="list-style-type: none"> 1. VII Feira de Agricultura Familiar de Itaetê 2. Feira Ecosol Assentamento Mocambo 3. Feira Ecosol Assentamento Rosely Nunes 4. Casa do artesanato de Itaetê
29	Saluarte	<ol style="list-style-type: none"> 1. 25/07/2025 2. 06/09/2025 3. 12/10/2025 	Artesanato de palha	<ol style="list-style-type: none"> 1. VII Feira de Agricultura Familiar de Itaetê 2. Feira Ecosol Assentamento Mocambo 3. Feira Ecosol Assentamento Rosely Nunes 4. Casa do artesanato de Itaetê
30	Associação de Mulheres do Assentamento Mocambo	<ol style="list-style-type: none"> 1. 25/07/2025 2. 06/09/2025 3. 12/10/2025 	Geleias, doces em compotas e artesanato de palha	<ol style="list-style-type: none"> 1. VII Feira de Agricultura Familiar de Itaetê 2. Feira Ecosol Assentamento
31	AMA	<ol style="list-style-type: none"> 1. 25/07/2025 2. 06/09/2025 3. 12/10/2025 	Artesanato	<ol style="list-style-type: none"> 1. VII Feira de Agricultura Familiar de Itaetê 2. Feira Ecosol Assentamento Mocambo 3. Feira Ecosol Assentamento Rosely Nunes 4. Casa do artesanato de Itaetê
32	Mel For de Candeia	1. 02 a 04/10/25	Mel	1. Festival de Lençóis

A meta foi cumprida.

CF. 2.2 – 2.2.1 – Empreendimentos com aspectos do produto/serviço melhorado.

Aprimorar os produtos e serviços dos empreendimentos da carteira do CESOL, com foco em qualidade, valor agregado e adequação às demandas de mercado, por meio da contratação de assessorias especializadas nas áreas de nutrição e design de objetos.

Os melhoramentos englobam aspectos diversos, tais como ajustes em formulações, aprimoramento de embalagens, adequação de rotulagem, aperfeiçoamento de processos produtivos e melhoria na apresentação comercial dos produtos, buscando atender às exigências de mercado e fortalecer a identidade visual e a competitividade dos empreendimentos no território. 32 melhoramentos foram realizados neste 13º trimestre.



A meta foi cumprida.

CF 2.3.1 – Plano de Marketing para os produtos e serviços da rede de comercialização dos EES atendidos pelo Cesol elaborado

Contribuindo com o desenvolvimento de práticas sustentáveis e aprimoramento das estratégias de comercialização, a estruturação de um Plano de Marketing junto aos empreendimentos demonstra-se indispensável, considerando o momento atual e os desafios causados pela Pandemia, com ampliação dos comércios digitais e dos circuitos locais. Nesse quesito essa ação tem o objetivo de influenciar o consumo consciente e responsável dos produtos a partir dos benefícios do produto e do serviço, considerando sua identidade, o caráter social e sustentável.

Assim, a proposta é a elaboração de um Plano de Marketing que atenda essas peculiaridades, porém que forneça uma Matriz de PMA – Planejamento, Monitoramento e Avaliação de ações.

Objetivo Geral do Plano de Marketing é fortalecer a imagem institucional do CESOL Chapada Diamantina, consolidando sua nova sede em Seabra como referência regional da Economia Solidária e ampliando a visibilidade e o impacto das ações junto aos municípios e empreendimentos da base.

Objetivos Específicos, promover o reconhecimento da nova sede como polo articulador da Economia Solidária no território. Aumentar a visibilidade dos empreendimentos e suas cadeias produtivas. Ampliar a inserção do CESOL em novos municípios e fortalecer parcerias institucionais. Estimular a valorização da Economia Solidária nas políticas públicas locais. Consolidar a comunicação integrada e participativa com as comunidades, gestores e empreendedores.

O Cesol Chapada Diamantina encaminhou o Plano de Marketing conforme meta do 13º trimestre.


A meta foi cumprida.

CF. 2.3 – 2.3.2 Peças de comunicação e propaganda desenvolvidas e veiculadas

Considerando o Plano de Marketing será contratado profissional da área de comunicação social e designer gráfico que terá como responsabilidade o atendimento das demandas comuns – sites, redes sociais, vídeos informativos, banners, spot e toda a divulgação dos empreendimentos e seus respectivos produtos por meio de redes sociais, rádios comunitárias etc.

Para o 4º trimestre, foram produzidas e divulgadas 06 peças fundamentais para a comunicação do Cesol Chapada Diamantina, contemplando ações como feiras, eventos e formações realizadas pelo centro público.

DATA DA REALIZAÇÃO	PEÇAS E PROPAGANDA DESENVOLVIDAS (SITE/BLOG)
1 06/09/2025	
2 06/09/2025	 <p data-bbox="325 1055 802 1115"> https://www.instagram.com/reel/DOoFFxKkZmP/?igsh=MWVzbnVzMm10MnNmcQ== </p>
3 01/10/2025	
4 02/10/2025	
5 04/10/2025	

6	17/10/2025	
---	------------	--

A meta foi cumprida

CF 2.3 – 2.3.3 – Empreendimentos com redes sociais criadas e apoiadas.

Como proposto no plano de marketing, esse profissional será também um agente formador que fará capacitações coletivas - minicursos, visando ampliar o conhecimento e disseminação de ferramentas apoiadoras às práticas autogestionárias. Isso garante que o essa ação de criação de redes sociais e apoio às já existentes sejam fomentadas.

Além, de formar esses empreendimentos em aplicativos práticos de gestão e designer para criação de conteúdos audiovisuais, temáticos e afins, com qualidade e que capte a atenção de públicos.

As ações têm se concentrado na divulgação compartilhada de eventos, feiras e atividades realizadas em parceria com esses empreendimentos, ampliando o alcance das iniciativas e promovendo maior visibilidade territorial.

O perfil institucional do CESOL Chapada Diamantina no Instagram tem desempenhado um papel estratégico na valorização da produção local, com a publicação e o compartilhamento de posts sobre produtos, serviços e ações coletivas desenvolvidas pelos empreendimentos atendidos.

32 EES neste 13º trimestre, tiveram rede sociais criadas e apoiadas.

	NOME DO EES	DATA DA REALIZAÇÃO	REDE SOCIAL (@)
1	Flor Nativa	FENABA - postagem do dia 13/10	@flornativa1997
2	Alto da Chapada	FENABA - postagem do dia 13/10	@altodachapada
3	COOPAMA	FENABA - postagem do dia 13/10	@cachacaabairaoficial
4	AMA	Feira de Agricultura Familiar no Rosely Nunes - postagem dia	@artesasdeitaete

		13/10	
5	Artesãs Rosely Nunes	Feira de Agricultura Familiar no Rosely Nunes - postagem dia 13/10	@grupomulheresartesadorosely
6	Cooperbio	FENABA - postagem do dia 13/10	@cooperbiocafe
7	Afrolis	Feira de Agricultura Familiar no Rosely Nunes - postagem dia 13/10	@afro.lis
8	Organika	Festival de Lençóis - postagem do dia 04/10	@organika.cosmeticosnaturais
9	Licuri de Maria	FENABA - postagem do dia 13/10	@licuridemaria
10	Babosa Auto Cuidado	Feira de Agricultura Familiar no Rosely Nunes - postagem dia 13/10	@babosautocuidado
11	Ana Barros Artesã	Festival de Lençóis - postagem do dia 04/10	@anabarrosruzicka
12	Spagyr	Festival de Lençóis - postagem do dia 04/10	@spagyr.ayur
13	Saluartes	Feira de Agricultura Familiar no Rosely Nunes - postagem dia 13/10	@saluartes_chapada
14	Sítio Mundo Novo	FENABA - postagem do dia 13/10	@sitiomundonovo.ba
15	COOPCHAPADA	FENABA - postagem do dia 13/10	@coopchapadaoficial
16	Melvino - Hidromel	FENABA - postagem do dia 13/10	@melvinohidromel
17	Meu Brownie	FENABA - postagem do dia 13/10	@meubrownie77
18	Sempre Viva Kombucha	Festival de Lençóis - postagem do dia 04/10	@semprevivakombucha
19	Café Mucambo	FENABA - postagem do dia 13/10	@cafemucambo
20	Mãdui	FENABA - postagem do dia 13/10	@emporiomadui
21	Doces Dafra	FENABA - postagem do dia 13/10	@docesdafra
22	Artes e Atos	Festival de Lençóis - postagem do dia 04/10	@arteseatos
23	Café Custódio	Festival de forro da Chapada - postagem dia 13/10	@cafe.custodio
24	Delicias Boca da Mata	Outubro 2025	@bocadamata.iraquara

25	Benção de Coco	FENABA - postagem do dia 13/10	@bencao_de_coco
26	Associação de Apicultores de Souto Soares	Feira de economia solidaria no assentamento Mocambo - Postagem	@associacao_apissoutosoares
27	Terral	Festival de Lençóis - postagem do dia 04/10	@terralaboaria
28	Associação de Mulheres do Assentamento Mocambo	Feira de economia solidaria no assentamento Mocambo - Postagem do dia 15/09	@mulheres_do_mocambo
29	Meus Sabores	Dia de degustação - postagem dia 10/10	@meus_sabores28
30	Gilka Milena	Feira de economia solidaria no assentamento Mocambo - Postagem do dia 15/09	@gilkamilena
31	Mistika Kombucha	Festival de Lençóis - postagem do dia 04/10	@misticakombucha
32	Paola Publio Artesã	Festival de Lençóis - postagem do dia 04/10	@paolapublio.arte

A meta foi cumprida.

CF 2.3 – 2.3.4 – Participação em feiras de economia solidaria/agricultura familiar/exposições.

O objetivo desta meta é promover os empreendimentos da carteira do CESOL em eventos de economia solidária, agricultura familiar e exposições, visando ampliar a visibilidade, fortalecer redes de comercialização e gerar oportunidades de negócios. Nos dias 13 a 17 de agosto, o CESOL Chapada Diamantina participou da FLIGÊ – Feira Literária, de duas formas distintas. Uma delas foi a realização, em paralelo à feira literária, de uma Feira de Economia Solidária, que mobilizou 10 empreendimentos de cinco municípios da Chapada Diamantina: Palmeiras, Itaeté, Nova Redenção, Lençóis e Mucugê.

	NOME DO EES ENVOLVIDO	NOME DA ATIVIDADE	DATA DO EVENTO
Estiveram na feira para expor:	<ul style="list-style-type: none"> Organika Solaris Sítio Mundo Novo COOPCHAPADA Sumaimanas Robson Artesão COOPAMA Café Custódio 	FLIGÊ	13 a 17 de agosto
Estiveram na casa do Governo:	<ul style="list-style-type: none"> Rainha Cana Brava Alto da Chapada Café Mucambo Sempre Viva Kombucha Flor Nativa Mel Flor de Candeia Paola Publio Artesã 	FLIGÊ	13 a 17 de agosto

	<ul style="list-style-type: none"> • Organika • AMA • Feita de Pano • Artes e Atos • Tempero Bom Paladar 		
---	---	--	--

A meta foi cumprida.

CF. 2.3 – 2.3.5 Resultado das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol.

O objetivo desse indicador é acompanhar a comercialização realizada pelos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol. Trata-se de um indicador que a equipe do Cesol precisará trimestralmente registrar os dados nos Relatórios, inclusive, a medida dialoga com o Estudo de Viabilidade Econômica e com o Plano de Ação.

O valor de vendas deste trimestre foi de **R\$13.606,83**.

Esse informe gerencial - IG do período, não compromete o desempenho trimestral e não incide desconto no trimestre.

CF. 2.3 – 2.3.6 Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional/compras públicas.

O objetivo desta meta é apoiar os empreendimentos acompanhados pelo CESOL na inserção em mercados institucionais e no acesso a programas de compras públicas, como PAA (Programa de Aquisição de Alimentos) e PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar), fortalecendo sua sustentabilidade econômica e impacto social.

Com a inserção das novas agroindústrias que estão sendo inauguradas na Chapada Diamantina, entende-se que essa meta será gradualmente cumprida a partir do cadastramento, acompanhamento técnico e fortalecimento da capacidade produtiva desses empreendimentos. Essas agroindústrias possuem potencial para atender às demandas de programas de compras públicas, como o PAA (Programa de Aquisição de Alimentos) e o PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar), ampliando o acesso dos produtos da agricultura familiar e da Economia Solidária aos mercados institucionais. O CESOL Chapada Diamantina irá desempenhar papel fundamental nesse processo, com assistência técnica, orientação sobre processos de regularização sanitária e apoio na formação de preços e emissão de notas fiscais, de modo a garantir que os empreendimentos estejam aptos a participar de chamadas públicas e fornecer seus produtos de forma regular e sustentável.

O Cesol não citou EES com produtos inseridos no mercado institucional/compras públicas.

Esse informe gerencial - IG do período, não compromete o desempenho trimestral e não incide desconto no trimestre.

CF. 2.3 – 2.3.7 Número de empreendimentos comercializando com apoio do Cesol.

Objetivo Geral desta meta é ampliar o número de empreendimentos da carteira do CESOL Chapada Diamantina que comercializam seus produtos, com foco no fortalecimento das feiras regionais, festivais de economia solidária e mercados alternativos para escoamento da produção em períodos sazonais.

Durante o 13º trimestre, destacaram-se diversas ações nesse sentido, como a Feira Economia Solidária no Assentamento Rosely Nunes, a Feira no Festival de Lençóis, a Feira no Festival de Forró de Mucugê, a Feira em parceria com a FLIGÊ e a Feira Economia Solidária no Assentamento Mocambo, entre outras realizadas em diferentes municípios do território. Essas iniciativas demonstram o papel ativo do CESOL na articulação e no fortalecimento dos espaços de comercialização solidária, contribuindo diretamente para o cumprimento da meta de apoio à comercialização dos empreendimentos e para a ampliação das oportunidades de mercado na Chapada Diamantina.

Foram inseridos 32 EES neste trimestre.

Esse informe gerencial - IG do período, não compromete o desempenho trimestral e não incide desconto no trimestre.

CF. 3– Prestar assistência técnica para aumentar a capacidade de integração, cooperação e intercooperação dos empreendimentos atendidos pelo CESOL.

CF. 3.1 – 3.1.1 – Empreendimentos inseridos em Redes de comercialização

O objetivo desta meta é inserir empreendimentos da economia solidária na Rede Chapada Solidária para promover a comercialização em conjunto através da rota de feiras, com base no calendário anual de feiras e festivais da Chapada Diamantina.

Com o intuito de aprimorar a integração entre os empreendimentos e fortalecer a comunicação territorial, foi criado em 07 de julho de 2025 um grupo de WhatsApp voltado para articulação e troca de informações entre os participantes da Rede Chapada Solidária. Atualmente, o grupo conta com aproximadamente 92 integrantes, majoritariamente por cerca de 87 lideranças de empreendimentos acompanhados pelo CESOL Chapada Diamantina.

Essa ação tem como principal objetivo favorecer a comunicação contínua e o compartilhamento de experiências entre os empreendimentos dos quatro cantos da Chapada Diamantina, promovendo maior coesão, visibilidade das ações e fortalecimento da Rede Chapada Solidária no território.

32 EES participam desta rede conforme relata o Cesol Chapada Diamantina.

	NOME DO EES	RESPONSÁVEL	PRODUTO/SERVIÇO
1	Sempre viva kombucha	Açony	Kombucha
2	Artes e Atos	Aloina	Artesanato
3	COOPAMA	Nizzi	Derivados da cana
4	COOPCHAPADA	Cristiano	Frutas vermelhas

			congeladas
5	Viver Cultura	Cecilia	Artesanato com suculentas
6	Barbara Biojoias	Barbara	Biojoias
7	Organika	Dana	Cosmeticos
8	Rainha Cana Brava	Daw	Cachaça frutificada
9	Café 6 irmãos	Daybson	Café
10	Mistika Kombucha	Déa	Kombucha
11	Café Mucambo	Eder	Café
12	Afrolis	Elisangela	Turbantes
13	Sumaimanas	Gênesis	Artes plásticas
14	Gilka Milena Acessórios Artesanais	Gilka	Acessórios de croché
15	Meus Sabores	Karol	Queijos artesanais
16	Alto da Chapada	Laiza	Derivados do leite de cabra
17	Licuri de Maria	Isabela	Derivados do Licuri
18	Grupo de Mulheres de Colonia	Ianca	Artesanato de palha
19	Raizes	Iara	Artesanato
20	AMA	Jerusa	Artesanato em palha
21	Café Custódio	Lu	Café
22	Bênção de Coco	Lola	Cocada
23	Lu Viana	Luciene	Biscoito de Nata

24	Sítio Mundo Novo	Maria Januzia	Frutas vermelhas congeladas e derivados
25	Quintal Quilombola	Maria	Geleias
26	Mel com Pimenta	Roberto	Mel
27	AMUA	Nivalda	Avoador

28	Portal Pati	Neto	Frutas congeladas
29	Mãdui	Norma	Doces e sequilhos
30	Mulheres Rosely Nunes	Nivaldina	Artesanato em Palha
31	Feita de Pano	Silvia	Artesanato com reaproveitamento de tecidos
32	ADAU - Associação de Artesanato de Utinga	Urania	Artesanato em geral

A meta foi cumprida.

CF 3.2.1 – Cooperativas Centrais (2º grau) constituídas com fins de comercialização

Não se aplica ao trimestre.

CF.3.3 – 3.3.1 Manutenção do Fundo Rotativo Solidário com participação dos EES atendidos pelo CESOL

A proposta é que a partir da convocação de oficinas temáticas, o Centro Público dialogue com os EES e as redes e fomenta a recomposição e atualização do quadro do Comitê Gestor de Fundo Rotativo Territorial, representativamente composto por membros do capital associativo identificado. A partir daí, o regimento interno precisará ser atualizado, o qual estabelece as atribuições do Comitê Gestor e o modus operandi (critérios de tomada de crédito, limite das operações, formas e rotina de participação, tempo de carência, mensalidades etc.) do fundo rotativo.

Conforme relata o Cesol, houveram neste 13º trimestre, duas reuniões voltadas ao acompanhamento e à discussão sobre o funcionamento do fundo. No entanto, optou-se pela não liberação de novos valores, considerando a existência de inadimplências entre alguns empreendimentos beneficiados anteriormente. Essas reuniões tiveram caráter de cobrança e reorganização financeira, buscando revisar e reformular as dívidas existentes, de modo a estabelecer um novo plano de pagamento mais adequado e sustentável.

Empreendimentos	Data da transferência	Valor Contemplado	Controle de Devolução do Fundo Rotativo Casal Chapada								
			1ª parcela	2ª parcela	3ª parcela	4ª parcela	5ª parcela	6ª parcela	7ª parcela		
ALTO DA CHAPADA (Lalza)	4/18/2024	R\$ 1.000,00	Dia - 05/03/2024 R\$500	Dia - 05/09/2024 R\$500							
Benção de Coco (Eleonora)	4/18/2024	R\$ 2.900,00	Dia - 31/07/2024 R\$1200	Dia - 25/09/2024 R\$200	Dia - 05/09/2024 R\$168	Dia - 03/10/2024 R\$ 200,00	Dia - 25/10/2024 R\$ 140,00	Dia - 07/03/2025 R\$ 140,00	Dia - 30/09/2025 R\$150,25		
Gilka Artesã	4/18/2024	R\$ 5.000,00	Dia - 18/07/2024 R\$405,20	Dia - 18/08/2024 R\$500	Dia - 18/09/2024 R\$500	Dia - 18/10/2024 R\$500	Dia - 18/11/2024 R\$500	Dia - 18/12/2024 R\$500	Dia - 18/01/2025 R\$500	Dia - 18/01/2025 R\$500	Dia - 18/01/2025 R\$500
Sítio Mundo Novo	4/18/2024	R\$ 4.482,13	Dia - 13/05/2024 R\$20,00	Dia - 01/05/2024 R\$20,00	Dia - 17/10/2025 R\$ 772,00	Dia - 18/05/2024 R\$448,21	Dia - 18/10/2024 R\$448,21	Dia - 18/11/2024 R\$448,21	Dia - 18/12/2024 R\$448,21	Dia - 18/01/2025 R\$448,21	Dia - 18/01/2025 R\$448,21
Afralis	6/4/2024	R\$ 1.200,00	Dia - 10/03/2025 R\$25,00	Dia - 10/03/2025 R\$94,00	Dia - 10/10/2025 R\$35	Dia - 04/11/2024 R\$100	Dia - 04/12/2024 R\$100	Dia - 04/01/2025 R\$100	Dia - 04/02/2025 R\$100	Dia - 04/03/2025 R\$100	Dia - 04/02/2025 R\$100
Sandro Robson	6/4/2024	R\$ 3.000,00	Dia - 04/11/2024 R\$300,00	Dia - 10/02/2025 R\$12,00	Dia - 10/03/2025 R\$88,00	Dia - 10/05/2025 R\$88,00	Dia - 10/06/2025 R\$20,00	Dia - 10/07/2025 R\$84,00	Dia - 10/10/2025 R\$66,00	Dia - 04/03/2025 R\$22	Dia - 04/03/2025 R\$22
Mistika Kombucha (Dea Elena)	7/4/2024	R\$ 3.000,00	Dia - 09/10/2024 R\$ 143,00	Dia - 14/11/2024 R\$ 63,00	Dia - 03/12/2024 R\$ 300,00	Dia - 10/01/2025 R\$315,00	Dia - 07/03/2025 R\$ 140,00	Dia - 10/03/2025 R\$ 300,00	Dia - 10/03/2025 R\$300,00	Dia - 13/04/2025 R\$30	Dia - 13/04/2025 R\$30
Luviana	7/4/2024	R\$ 3.000,00	Dia - 04/10/2024 R\$25	Dia - 04/11/2024 R\$200	Dia - 04/12/2024 R\$300	Dia - 04/01/2025 R\$300	Dia - 04/01/2025 R\$300	Dia - 04/02/2025 R\$300	Dia - 04/03/2025 R\$300	Dia - 04/04/2025 R\$30	Dia - 04/04/2025 R\$30
Artesania (LUMA)	6/4/2024	R\$ 2.500,00	Dia - 10/11/2024 R\$5,00	Dia - 10/01/2025 R\$67,00	Dia - 10/02/2025 R\$6,00	Dia - 10/04/2025 R\$62,00	Dia - 10/05/2025 R\$124,00	Dia - 10/07/2025 R\$22,00	Dia - 10/08/2025 R\$84,50	Dia - 15/09/2025 R\$195,00	Dia - 15/09/2025 R\$195,00
Amoras Neto	6/4/2024	R\$ 5.000,00	Dia - 04/09/2024 R\$234	Dia - 04/10/2024 R\$586,50	Dia - 04/11/2024 R\$1711,00	Dia - 04/12/2024 R\$417	Dia - 04/01/2025 R\$417	Dia - 04/02/2025 R\$417	Dia - 04/03/2025 R\$417	Dia - 04/03/2025 R\$417	Dia - 04/03/2025 R\$417
SPAGYR (Caroli)	30/9/2024	R\$ 3.000,00	Dia - 10/11/2024 R\$ 229,00								
ORGANIKA (Dana)	28/05/2024	R\$ 3.000,00	Dia - 10/04/2025 R\$ 30,00	Dia - 10/05/2025 R\$60,00	Dia - 10/06/2025 R\$25,00	Dia - 10/07/2025 R\$47,50	Dia - 10/08/2025 R\$47,50	Dia - 10/09/2025 R\$47,50	Dia - 10/10/2025 R\$47,50	Dia - 10/11/2025 R\$47,50	Dia - 10/12/2025 R\$47,50
Alto DA CHAPADA (Lalza)	31/10/2024	R\$ 5.000,00	Dia - 02/11/2024 R\$ 800,00	Dia - 18/01/2025 R\$391,00	Dia - 09/02/2025 R\$ 246,00	Dia - 10/01/2025 R\$417,00	Dia - 22/03/2025 R\$ 140,00	Dia - 07/10/2025 R\$ 760,00			
Mádui (Norma)	31/10/2024	R\$ 5.000,00	Dia - 10/2/2025 R\$155,50	Dia - 10/2/2025 R\$ 90,70	Dia - 10/3/2025 R\$ 25,60	Dia - 10/5/2025 R\$ 290,80	Dia - 10/6/2025 R\$ 430,40	Dia - 10/7/2025 R\$ 172,80	Dia - 10/8/2025 R\$ 14,20	Dia - 17/10/2025 R\$ 711,30	Dia - 17/10/2025 R\$ 711,30
Fior Nativa	28/05/2025	1339,00	Dia - 30/05/2025								
Licuri de Maria	28/05/2026	871,50	Dia - 30/05/2026								
Café Mocambo	28/05/2027	913,50	Dia - 30/05/2027								
Cooperbio	28/05/2028	3300,00	Dia - 30/05/2028								

A meta foi cumprida.

CF. 3.4 – 3.4.1 Número de Empreendimentos inseridos nas lojas fomentadas pelo CESOL

Uma das principais ações dos CESOLS é a criação dos Espaços Solidários, que se configuram como um importante espaço pedagógico de formação em gestão e comercialização para os empreendimentos assessorados.

Neste 13º trimestre, o Cesol relata que além da loja colaborativa do CESOL Chapada Diamantina, o CESOL que abasteceu com produtos foi o CESOL Salvador. Receberam também produtos provenientes de CESOLS parceiros, como o CESOL Piemonte do Itapicuru e o CESOL Litoral Sul, fortalecendo a circulação de produtos e a articulação entre diferentes territórios.

Foram inseridos 32 EES nas lojas fomentadas pelo Cesol.

	NOME DO EES	RESPONSÁVEL
1	Sempre viva kombucha	Açony
2	Artes e Atos	Aloina
3	COOPAMA	Nizzi
4	COOPCHAPADA	Cristiano
5	Viver Cultura	Cecilia
6	Barbara Biojoias	Barbara
7	Organika	Dana

8	Rainha Cana Brava	Daw
9	Café 6 irmãos	Daybson
10	Mistika Kombucha	Déa
11	Café Mucambo	Eder
12	Afrolis	Elisangela
13	Sumaimanas	Gênesis
14	Gilka Milena Acessórios Artesanais	Gilka
15	Meus Sabores	Karol
16	Alto da Chapada	Laiza
17	Licuri de Maria	Isabela
18	Grupo de Mulheres de Colonia	Ianca
19	Raizes	Iara
20	AMA	Jerusa
21	Café Custódio	Lu
22	Bênção de Coco	Lola
23	Lu Viana	Luciene
24	Sítio Mundo Novo	Maria Januzia
25	Quintal Quilombola	Maria
26	Mel com Pimenta	Roberto
27	AMUA	Nivalda
28	Portal Pati	Neto
29	Mãdui	Norma
30	Mulheres Rosely Nunes	Nivaldina
31	Feita de Pano	Silvia
32	ADAU – Associação de Artesanato de	Urania

A meta foi cumprida.

CF. 3.5 – 3.5.1 Evento estímulo Consumo Responsável

Este indicador possibilita, a partir do consumo responsável, a valorização da produção local, a importância de promover ações e eventos que influenciam no comportamento do consumidor. Esse tipo de atividade tem como objetivo sensibilizar diversos perfis de público, gestores, comerciantes, consumidores, fornecedores e setores produtivos. Um evento pode agregar diversas atividades, a exemplo de momentos de degustação e/ou apreciação pública conjugadas a palestras, rodadas de negócio e seminário. O importante é potencializar o recurso e a agregação de públicos em torno do objetivo traçado pelo Cesol.

Para este 13º no dia 01/10/2025, foi realizado no CETEP – Centro Territorial de Educação Profissional, no município de Wagner (BA), um seminário com a turma de Agroecologia sobre consumo consciente.

Foram abordados temas relacionados à Economia Solidária, à importância da substituição de produtos convencionais por produtos da agricultura familiar, e à conscientização da comunidade escolar sobre a valorização de produtos locais e orgânicos. O seminário contou com a participação da nutricionista do município, que colaborou na orientação sobre a montagem do cardápio da merenda escolar, incentivando a inclusão de produtos da agricultura familiar e orgânicos.

Quantidade de pessoas: 25 alunos

Carga horária: 4 horas

Tema: Consumo consciente e produção orgânica

Local: WAGNER – BA

A meta foi cumprida.

CF 4 – Monitorar a assistência técnica socioprodutiva

CF. 4.1.1 – Número de empreendimentos com informações atualizadas

A OS apresentou Planilha com as informações atualizadas dos empreendimentos atendidos constando as seguintes informações: nome do empreendimento, ano de constituição, localização geográfica, endereço, município, CEP, forma de organização, tipo, CNPJ, inscrição municipal/estadual, representante (1), Representante (2), função, telefone, e-mail, quantidade de associados.

Neste 4º trimestre, totalizou o cadastro de 20 empreendimentos com dados revisados e organizados.

	NOME DO EES	RESPONSÁVEL
1	Associação Comunitária Rural do Cajueiro	Agnaldo Lima da Soledade
2	Associação dos Agricultores Familiares da Comunidade de Cantinho	Edson Souza
3	Associação dos Produtores Rurais de Volta do Américo	Maria Maciel de Souza
4	Associação de Mulheres Unidas em Ação - AMUA	Nivalda Rosa
5	Saluarts - Grupo de Mulheres e Jovens do Salobrinho	Maria Lucia
6	Associação Grupo de Mães do Projeto de Assentamento Rosely Nunes	Luciene Ferreira da Silva
7	Coopchapada	Cristiano Sousa Rocha
8	Artezanía	Ilma Cristina Bittencourt Schutt
9	Silvia Elisabete Artesã	Silvia Elizabete da Conceição
10	Mãdui	Norma Meira Correia
11	Associação Quilombola do Remanso	Maria Almeida Dias
12	Associação dos Trabalhadores Rurais do Tanquinho	João Gomes Pereira

13	Associação de Agricultores Familiares da Região de Campo Alegre	
14	Associação Quilombola da Comunidade de Corcovado	Vilma Novaes Damascena
15	Associação de Desenvolvimento Agrícola Comunitária da Lagoa da Boa Vista (ADAC)	Euly Maria de Souza Pinto
16	Cooperativa de Produtores Orgânicos e Biodinâmicos	Venâncio
17	Café do Amanhecer	Amaral Santos Nascimento
18	Alto da Chapada	Luiza Mirelle Souza Santos
19	Sumaimanas Artes	Genesis Sumaimanas
20	Associação Clube de Mães da Colônia	ANA CELIA

A meta foi cumprida.

CF.4.2 – 4.2.1 Percentual de beneficiários com informações atualizadas

O Percentual de beneficiários com informações atualizadas também foi cumprida neste 4º trimestre, contemplando 20 empreendimentos, que juntos somam mais de 800 beneficiários com dados revisados e sistematizados.

Todos os arquivos referentes ao cumprimento deste componente finalístico foram encaminhados junto ao relatório de prestação de contas. Isto posto, a meta foi cumprida.

	NOME DO EES	RESPONSÁVEL	QUANTIDADE DE	MULHER	HOMEM
--	-------------	-------------	---------------	--------	-------

			BENEFICIÁRIOS (AS)		
1	Associação Comunitária Rural do Cajueiro	Agnaldo Lima da Soledade	41	30	11
2	Associação dos Agricultores Familiares da Comunidade de Cantinho	Edson Souza	60	40	20
3	Associação dos Produtores Rurais de Volta do Américo	Maria Maciel de Souza	27	20	7
4	Associação de Mulheres Unidas em Ação - AMUA	Nivalda Rosa	70	40	30
5	Saluarts - Grupo de Mulheres e Jovens do Salobrinho	Maria Lucia	40	40	
6	Associação Grupo de Mães do Projeto de Assentamento Rosely Nunes	Luciene Ferreira da Silva	100	100	
7	Coopchapada	Cristiano Sousa Rocha	51	21	30

8	Artezanía	Ilma Cristina Bittencourt Schutt	2	1	1
9	Silvia Elisabete Artesã	Silvia Elizabete da Conceição	1	1	
10	Mãdui	Norma Meira Correia	3	1	2
11	Associação	Maria Almeida	22	10	12

	Quilombola do Remanso	Dias			
12	Associação dos Trabalhadores Rurais do Tanquinho	João Gomes Pereira	40	25	15
13	Associação de Agricultores Familiares da Região de Campo Alegre		14	14	
14	Associação Quilombola da Comunidade de Corcovado	Vilma Novaes Damascena	47	32	15
15	Associação de Desenvolvimento Agrícola Comunitária da Lagoa da Boa Vista (ADAC)	Euly Maria de Souza Pinto	130	120	10
16	Cooperativa de Produtores Orgânicos e Biodinâmicos	Venâncio	170	97	73
17	Café do Amanhecer	Amaral Santos Nascimento	3	2	1
18	Alto da Chapada	Luiza Mirelle Souza Santos	7	3	4
19	Sumaimanas Artes	Genesis Sumaimanas	2	1	1
20	Associação Clube de Mães da Colonia	ANA CELIA	47	47	

A meta foi cumprida.

CF.4.3- 4.3.1 – Relatório com a evolução da renda dos EES

Não se aplica ao trimestre.

4.3.2 – Diagnóstico do impacto do Cesol no território com foco nos beneficiários

Não se aplica ao trimestre.

CF 5 – Articulação, governança e formação permanente

CF 5.1 – 5.1.1 Fomento de política pública municipal em economia solidária

Com base no fomento da política pública municipal – municipalização da Economia Solidária, o CESOL permitirá a promoção de diálogos com as mais diversas instâncias territoriais para a difusão da economia solidária como modelo de desenvolvimento com base na cooperação e solidariedade. Assim, a proposta é propor a integração de políticas públicas em torno da economia solidária e animar processos de gestão social no Território da Chapada Diamantina.

Diante do exposto, o coordenador articulou as ações, a saber:

As atividades envolveram participação em reuniões de Conselhos Municipais de Desenvolvimento Sustentável (CMDS), Comitês Territoriais (Codeter) e fóruns de governança territorial, contribuindo para a integração das políticas públicas e o fortalecimento da Economia Solidária no âmbito regional.

Destaca-se também Destacam-se as articulações junto à produção da Feira da Economia Solidária na Fligê, em parceria com secretarias municipais, movimentos sociais e empreendimentos solidários, garantindo infraestrutura, barracas e mobilização de grupos participantes.

Conforme relata a contratada, houve também a articulação da equipe presente em conferências municipais e territoriais de Desenvolvimento Rural Sustentável e Solidário, seminários sobre gestão de resíduos sólidos e oficinas formativas voltadas à agroindústria e à promoção de alimentos saudáveis.

Outrossim participação em eventos de abrangência estadual e nacional, como o 4º CONAES e o II Congresso Brasileiro de Economia Social, Solidária e Cooperativismo.

DATA DA AÇÃO	AÇÕES REALIZADAS
03/07/2025	Reunião Virtual sobre a Feira da Ecosol na Fligê. Informamos sobre a disponibilidade de local (praça dos garimpeiros) e barracas (18 barracas) já confirmada para o evento.
04/07/2025	Participação na reunião de Conselho do CMDS de Iraquara.
07/07/2025	Articulação Fligê: produção do evento, espaço, local, secretarias municipais, Barracas, EES etc.
08/07/2025	Articulação Fligê: produção do evento, espaço, local, secretarias municipais, Barracas, EES etc.
09/07/2025	Participação na Feira Agroecológica de Seabra.
10/07/2025	Seminário territorial do GAC - Consórcio Chapada Forte - Gestão eficiente de resíduos sólidos: desafios atuais e alternativas sustentáveis, na câmara de vereadores de Lençóis.
11/07/2025	Articulação Fligê: produção do evento, espaço, local, secretarias municipais, Barracas, EES etc.

14/07/2025	Articulação Remota, Sec Adm Seabra, Lei Ecosol, etc.
15/07/2025	Reunião na Secretaria de Meio Ambiente de Seabra
16/07/2025	Participação da Coordenadora Geral na reunião de Comitê de Desenvolvimento Socioeconômico e do Consorcio Chapada em Lençóis.
17/07/2025	Participação na Reunião do Codeter realizado na

	cidade de Boninal.
18/07/2025	Participação na oficina de formação de agentes da agroindústria da agricultura familiar, em Seabra
21/07/2025	Articulação Fligê: produção do evento, espaço, local, secretarias municipais, Barracas, EES etc.
22/07/2025	Participação na Conferencia Territorial da Promoção da Igualdade Racial em Seabra.
23/07/2025	Articulação Fligê: produção do evento, espaço, local, secretarias municipais, Barracas, EES etc.
24/07/2025	Articulação Fligê: produção do evento, espaço, local, secretarias municipais, Barracas, EES etc.
25/07/2025	Reunião virtual do Codeter para avaliação ADT e informativos.
28/07/2025	Articulação Fligê: produção do evento, espaço, local, secretarias municipais, Barracas, EES etc.
29/07/2025	Reunião on-line sobre a Feira Ecosol na Fligê
30/07/2025	Reunião com a Presidente do CMDS Seabra e representante dos povos indígenas, Hildete Tapuya
31/07/2025	Participação na Oficina do Programa PAS Nordeste: Produção e Consumo de Alimentos Saudáveis nos Territórios da Cidadania do Nordeste do Brasil - Seabra. Estiveram presentes, também, a Coordenadora Geral e Agente Socio Produtivo José Amário.

01/08/2025	1) Participação na Oficina do Programa PAS Nordeste: Produção e Consumo de Alimentos Saudáveis nos Territórios da Cidadania do Nordeste do Brasil - Seabra. Participaram, também, a Coordenadora geral e o Agente José
------------	--

	Amário. 2) Reunião On-line: Mobilização Territorial para as Conferências de Desenvolvimento Rural Sustentável e Solidário.
06/08/2025	Reunião na Secretaria de Cultura de Lençóis com o Secretário Eduardo Vila Verde e o Diretor Helton Matias.
07/08/2025	Reunião virtual com o Diretor de Fomento da Secretaria de Turismo de Ibicoara/BA, Leandro Santos
08/08/2025	Reunião do CMDS e Conferência Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável e Solidário de Souto Soares. Participação da Coordenadora geral e do Agente Rafael.
11/08/2025	Reunião On-line com o Coordenador de Agricultura de Wagner e Presidente do CMDS, Romildo Martins
13/08/2025	1) Deslocamento, estruturação e rota Solidária para a montagem da Feira da Economia Solidária na Fligê. 2) 13 a 16/08/2025 Participação da Coordenação Geral no 4ª CONAES.
14/08/2025	Montagem da Feira da Economia Solidária na Fligê.e Stand Setre-Cesol.
15/08/2025	Feira da Economia Solidária na Fligê.e Stand Setre-Cesol.
16/08/2025	Feira da Economia Solidária na Fligê.e Stand Setre-Cesol.
18/08/2025	18 a 20/08/2025 Participação na reunião de alinhamento e treinamento de equipe do CESOL.
21/08/2025	Participação na reunião do CMDS de Seabra, e Conferência Municipal de Desenvolvimento Rural
	Sustentável e Solidário de Seabra.
22/08/2025	Reunião on-line sobre o Plano Estadual de Economia Solidária.
29/08/2025	Participação da Coordenadora Geral na Conferência municipal de desenvolvimento rural sustentável e solidário de Wagner.
01/09/2025	01 a 03/09 - Participação no II Congresso Brasileiro de Economia Social, Solidária e Cooperativismo
05/09/2025	1) Participação na Conferência Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável e Solidário de Iraquara. 2) Reunião da comissão organizadora da Conferência Territorial de Desenvolvimento Rural Sustentável e Solidário com o Prefeito de Seabra Neto da Pousada.
08/09/2025	08 a 10/09 - Participação nos três primeiros dias no Curso de Formação em Economia Solidária e Viabilidade de Empreendimentos.
17/09/2025	Reunião virtual em parceria com a Secretaria de Turismo do município de Ibicoara, com a presença de EES, lideranças comunitárias e representante do poder público.

A meta foi cumprida.

CF. 5.2 – 5.2.1 Realização de Eventos Formativos em Economia Solidária.

Os eventos poderão ser planejados com antecedência, com atenção à intencionalidade e à linguagem. Eles podem ocorrer em diversos formatos e modalidades, virtuais e presenciais. Os públicos prioritários dos eventos formativos são os empreendimentos beneficiários diretos da assistência técnica prestada pelos Cesols.

Neste 13º trimestre, destacaram-se a Feira de Economia Solidária do Assentamento Mocambo, realizada em 06/09/2025, e a Feira do Assentamento Rosely Nunes, realizada em 12/10/2025. Com o objetivo de cumprir a meta de realização de eventos formativos em Economia Solidária, consolidando a função educativa das feiras: além de comercializar produtos, elas estimulam o sentimento de pertencimento, a conscientização sobre políticas públicas e a valorização da ancestralidade e dos saberes tradicionais dos assentamentos.

Assentamento Mocambo - Andaraí Cerca de 580 participantes, carga horária de 14 horas na Feira de Economia Solidária, data: 06/9/25.

Assentamento Rosely Nunes – Itaetê Cerca de 300 participantes, carga horária de 14 horas Feira de Economia Solidária no dia 12/10/25.

A meta foi cumprida.

CF. 5.3 – 5.3.1 Plenária com EES atendidos pelo Cesol

Não se aplica ao trimestre.

CF 5.4.1 – Equipe do Cesol qualificada

A estratégia da formação continuada de equipes tem impacto decisivo para a melhoria da performance das organizações, inclusive, porque difunde/amplia o sentido do trabalho e viabiliza senso de recompensa. Para além de apresentarem maior preparo para alcance das metas estabelecidas, os/as profissionais tendem a conferir maior compromisso e engajamento com as pautas organizacionais e com os/as destinatários/as da ação.

Conforme relata o Cesol, a meta de qualificação da equipe do CESOL Chapada Diamantina foi cumprida por dois momentos de formação.

Nos dias 08 e 12 de setembro, no município de Pintadas, com uma formação presencial sobre estudo de viabilidade econômica de forma presencial. 44h

Nos dias 06 e 07 de outubro, via Zoom, direcionado aos novos colaboradores. Essa formação também abordou estudo de viabilidade econômica e foi ministrada por Anne Sena, Presidente da OS Unisol Bahia e executora do CESOL Chapada Diamantina.

NOME DO FUNCIONÁRIO	FUNÇÃO	ATIVIDADE FORMATIVA	CARGA HORÁRIA
José Amario	Técnico Socioprodutivo	EVE - Pintadas	44h
Rafael	Técnico Socioprodutivo	EVE - Pintadas	44h
Walneide	Administrativo	EVE - Pintadas	44h
Sergio	Articulador Politico	EVE - Pintadas	44h
Itamar	Técnico Socioprodutivo	EVE - UNISOL	20h
José Junior	Técnico Socioprodutivo	EVE - UNISOL	20h
Hemilly	Agente de Vendas	EVE - UNISOL	20h
Vitória	Agente de Vendas	EVE - UNISOL	20h

A meta foi cumprida.

CF 6 – Assistência técnica em empreendimentos com atuação em Resíduos Sólidos

CF 6.1 – 6.1.1 Assistência Técnica para empreendimentos que atuam com resíduos sólidos.

O objetivo desta meta é fortalecer os empreendimentos que atuam com resíduos sólidos por meio de assistência técnica especializada, promovendo a profissionalização, o aumento da eficiência operacional e a sustentabilidade econômica e ambiental. O CESOL mapeará os empreendimentos que atuam com resíduos sólidos no território e prestará assistência técnica a esses EES, especialmente, no âmbito da gestão, da organização em rede e da conscientização social quanto à separação e destinação dos materiais recicláveis e orgânicos junto à comunidade.

O CESOL Chapada Diamantina realizou, no dia 02/10/2025, uma live integrante do circuito “Vozes da Chapada Solidária”, prevista em nosso plano de marketing do projeto.

Teve como tema Resíduos Sólidos e Coleta Seletiva, com um duplo propósito: Formativo: oferecer orientações técnicas e práticas para os empreendimentos que atuam com resíduos sólidos.

Mobilizatório: incentivar e engajar os coletivos da Chapada Diamantina a se organizarem e se mobilizarem para a implementação de ações de fomento à coleta seletiva nos municípios atendidos pelo CESOL, atendendo à meta 6.2.

O evento contou com a participação de Manoel Basílio, presidente da COOCAI – Cooperativa de Catadores de Material Reutilizável e Reciclável de Inhambupe-BA, que compartilhou sua experiência prática na gestão de resíduos, destacando estratégias de organização, sustentabilidade e geração de renda a partir da coleta seletiva.

A meta foi cumprida.

CF 6.2 – 6.2.1 Ações de fomento para coletiva seletiva nos municípios atendidos pelo Cesol

O objetivo desta meta é promover a implantação e o fortalecimento da coleta seletiva nos municípios atendidos pelo CESOL, articulando ações educativas, estruturais e de integração com os empreendimentos de resíduos sólidos para geração de renda e sustentabilidade ambiental.

O CESOL participou de seis conferências municipais de desenvolvimento rural e sustentável.

O objetivo dessas participações foi evidenciar a importância e a necessidade de ações de coleta seletiva e gestão de resíduos sólidos nos municípios atendidos pelo CESOL, fortalecendo a articulação institucional e comunitária em torno da sustentabilidade ambiental e da Economia Solidária.

Municípios visitados: Utinga, Wagner, Palmeiras, Iraquara, Souto Soares e Seabra. Nessas conferências, com isso a equipe apresentou estratégias de fomento à coleta seletiva, compartilhou experiências locais e buscou mobilizar gestores, empreendimentos e coletivos para a implementação dessas ações nos territórios.

A meta foi cumprida.

CF 6.3 – 6.3.1 Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território

O Cesol buscará montar e estruturar uma rede de cooperação entre os EES que atuam com resíduos sólidos na sua área de abrangência, articulando os diversos atores no território. O Cesol precisará dialogar e estabelecer parcerias com organizações que possuem atividades e ações na área. Trata-se de um indicador de informação gerencial, sendo que no 8º trimestre, a Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação verificará se esse indicador foi alcançado, os desafios encontrados e as possibilidades de estruturação da rede.

Não houve citado em relatório a Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território.

CF 7 – Assistência técnica em microcrédito

CF 7.1 – 7.1.1 Empreendimentos com orientações para acesso ao microcrédito

Identificar os empreendimentos que necessitam de microcrédito e entender suas necessidades específicas.

No dia 02/10/2025, o CESOL Chapada Diamantina, em parceria com o Crediamigo e o Agroamigo, realizou um seminário formativo destinado aos empreendimentos de Economia Solidária de base do território.

A formação proporcionou não apenas o acesso a informações técnicas sobre crédito, mas também um espaço de diálogo, esclarecimento de dúvidas e orientação para a organização financeira e planejamento dos empreendimentos. O seminário aconteceu na comunidade de Queimadas, no município de Nova Redenção.

16 EES receberam orientações para acesso ao microcrédito.

	NOME DO EES	NUMERO DE BENEFICIÁRIOS
1	Associação De Tabocas II	20
2	Associação De Queimadas	40
3	Associação Cajueiro	100
4	Associação De Mulheres Do Mocambo	15
5	Grupo De Mulheres Do Rosely	32
6	Grupo De Mulheres De Itaetê	24
7	Grupo De Mulheres De Colônia	18
8	Associação Do Engrunado	40
9	Grupo De Mulheres De Marcionílio	15
10	Grupo De Mulheres Do Salubrinho	17
11	Associação dos Artesãos de Utinga - ADAU	32
12	Associação dos Produtores de Volta	21

13	Assentamento Araruna	11
14	Assentamento Palestina	6
15	Associação dos Apicultores e Meliponicultores de Wagner	27
16	Associação dos Agricultores Familiar da Comunidade de Cantinho	63

A meta foi cumprida.

CF 7.2 - 7.2.1 Empreendimentos encaminhados para o microcrédito

A partir do plano de execução feito no indicativo 7.1.1 - Suporte na Solicitação do Microcrédito: Ajudar os EES a preencher e encaminhar a documentação necessária para solicitar o microcrédito. Oferecer apoio na organização e entrega da documentação exigida pelas instituições financeiras. Auxiliar na análise de viabilidade do crédito e apresentar sugestões de ajustes se necessário. Acompanhar o processo de solicitação e fornecer feedback para os empreendimentos.

Devido à alta taxa de inadimplência registrada no município, não foi possível disponibilizar novos créditos durante este trimestre.

Esse informe gerencial - IG do período, não compromete o desempenho trimestral e não incide desconto no trimestre.

CF 7.3 – 7.3.1 Empreendimentos que acessaram microcrédito

A partir do plano de execução feito no indicativo 7.1.1 - Acompanhamento Pós-Crédito: Monitorar o uso do microcrédito para garantir a boa aplicação e o sucesso do empreendimento. Realizar visitas periódicas aos EES que acessaram o microcrédito para acompanhar a aplicação do recurso. Monitorar o impacto do microcrédito na expansão ou melhoria dos negócios. Oferecer consultoria contínua sobre gestão financeira e uso responsável do crédito.

Esse informe gerencial - IG do período, não compromete o desempenho trimestral e não incide desconto no trimestre.

Não houve EES que acessaram o microcrédito.

CF 8 – Fomento em turismo de base comunitária

CF 8.1 – 8.1.1 Fomento em assessoramento técnico para empreendimentos inseridos em turismo de base comunitária

O objetivo desta meta é oferecer assessoramento técnico especializado para fortalecer os empreendimentos de turismo de base comunitária (TBC), com foco no desenvolvimento de suas capacidades de gestão, sustentabilidade e qualidade dos serviços, promovendo um turismo inclusivo e de impacto positivo para as comunidades.

Para cumprir esta meta, o Cesol Chapada Diamantina, no dia 27/07/2025, em parceria com o CESOL Piemonte do Itapicuru, um intercâmbio voltado para empreendimentos de turismo de base comunitária, como parte das ações para o cumprimento da meta de fomento e assessoria técnica neste setor.

A iniciativa envolveu a visita do grupo do CESOL Piemonte ao município de Lençóis, com o grupo Grotta Quilombola, no Quilombo do Remanso, localizado na zona rural de Lençóis. O intercâmbio possibilitou a troca de experiências e saberes entre os empreendimentos de diferentes territórios, fortalecendo a capacidade de gestão e organização das comunidades envolvidas.

A meta foi cumprida.

CI 9 – Instalação Física de Sub sede do Centro Público de Economia Solidária – CESOL

C F- 9.1.1 – Sub sede do Cesol Implantada em imóvel com mobiliários, equipamentos e processos definidos

A nova sub sede será implantada no município de Seabra/BA, com vista a ampliação da política pública de economia solidária no território, na intenção de realizar parcerias que estruturaram o novo momento do Cesol Chapada Diamantina. Para funcionamento dessa nova engrenagem será realizada aquisição de imóvel com mobiliários, equipamentos, bens permanentes e derivados, que serão destinados ao funcionamento desta sub sede

No entanto, a instalação física da Sub sede do Centro Público de Economia Solidária – CESOL Chapada Diamantina, no município de Seabra, não foi possível neste 13º trimestre de renovação do projeto. O período coincidiu com os festejos regionais na Chapada Diamantina, o que impactou diretamente na disponibilidade e nos valores dos imóveis na cidade e em seu entorno. Considerando que Seabra é o principal centro administrativo da Chapada Diamantina, houve uma elevação temporária da demanda por espaços comerciais e residenciais, o que dificultou a viabilização imediata da instalação da subsede. Entretanto, reforçamos o compromisso e empenho da equipe e da Organização Social gestora na concretização dessa meta, considerada prioritária para o fortalecimento das ações do CESOL no território.

A meta **não** foi cumprida.

COMPONENTE DE GESTÃO – CG

CG. 1 Gestão Administrativa Financeira

CG. 1.1.1 Conformidade das despesas efetuadas pela OS

As despesas a cada trimestre foram realizadas em conformidade com o previsto no contrato de gestão.

CG. 1.2.1 Limite de gastos com pessoal

Para o trimestre em análise o gasto com pessoal ficou dentro do percentual estabelecido.

CG. 2 Gestão de Aquisição

CG. 2.1.1 Aplicação de regulamento de compras

Todas as compras atenderam ao manual aprovado e encontram-se na sede da Unisol e do Centro Público

CG 2.2.1 Pessoal contratado de acordo com os requisitos qualitativos exigidos

A Contratada informa que continua atendendo os pré-requisitos de seleção de pessoal de forma pública e objetiva com observância dos princípios da publicidade, da isonomia, da eficiência, da moralidade, da impessoalidade e nos termos do regulamento de seleção e contratação de pessoal.

CG 2.2 – 2.2.2 Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido

Verifica-se que a Organização Social realizou, conforme a previsão do edital, contratação de profissional que atendessem ao quadro de dimensionamento de pessoal estabelecido no edital.

CG 3.1.1 – Prestação de contas do Contrato de Gestão

O Relatório de Prestação de Contas foi entregue pela Organização Social intempestivamente, entregue via Drive e e-mail no dia **07.11.2025**.

CG.3 Gestão de Controle

CG. 3.2.1 – Manifestação dos Conselhos da OS

Não se aplica ao trimestre.

CG. 3.3.1 Cumprimento de cláusulas contratuais

Até o presente momento não houve descumprimento de cláusulas contratuais.

CG 3.3.2 Responsabilização de irregularidades pelos órgãos de controle

Até o momento não houve ocorrência de responsabilização por irregularidade por órgãos de controle.

CG – 3.3.3 Pesquisa de Satisfação

A Pesquisa de satisfação realizada com os empreendimentos atendidos pelo CESOL Chapada Diamantina contou com mais de 150 respostas, trazendo indicadores importantes sobre a percepção dos beneficiários em relação aos serviços ofertados.

Somando as respostas “Muito bom” 30,9% e “Bom” 33,6%, observa-se que 64,5% dos empreendimentos demonstram satisfação com o espaço de venda, reconhecendo-o como um canal importante para ampliar visibilidade e geração de renda. Apenas uma parcela reduzida avaliou como regular 28,9% ou ruim 6,6%.

Quanto aos resultados obtidos a partir da assistência do CESOL, o cenário foi favorável: 83,3% dos participantes avaliaram como muito bom 40% ou bom 43,3%.

Reafirmando a relevância da assessoria técnica ofertada e seu impacto direto no fortalecimento da gestão, produção e comercialização dos empreendimentos.

Sobre as metodologias utilizadas nas ações de formação, o nível de aprovação atingiu 85,6% somando muito bom 41,2% e bom 44,4%, demonstrando que as práticas pedagógicas adotadas estão adequadas, acessíveis e eficazes para a realidade dos grupos atendidos.

As atividades realizadas ao longo do período também foram bem avaliadas, alcançando 91,6% de aprovação, com destaque para o índice de muito bom, que liderou com 51,3% das respostas.

Esses dados mostram que o planejamento das ações e sua execução têm correspondido às expectativas dos beneficiários.

SUGESTÕES, CRÍTICAS, ELOGIOS, OBSERVAÇÕES?
95 respostas

Sem

No momento não tenho

A equipe do cesol que me acompanha, são ótimos! Inteligentes, dinâmicos e eficientes são maravilhosos especialmente o joga com quem tenho mais contato direto.

Quanto a feira achei muito bom. Quanto ao evento São João, achei fraquíssimo. Por isso a nota 6

Na Luta sempre

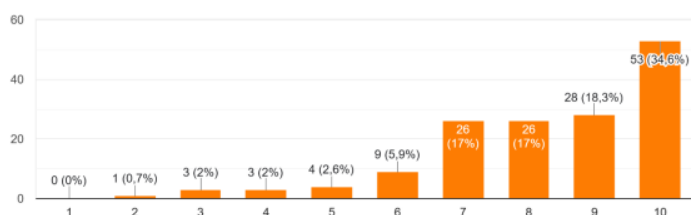
Estamos ainda num momento de inscrição aqui em nossa cidade e pelo que ouvimos na reunião estamos todos muito animados e receptivos a idéia de divulgação e comercialização de nossos produtos e características locais, levando nossa regionalidade a chegar mais longe!

Muito produtivo

Estou satisfeito

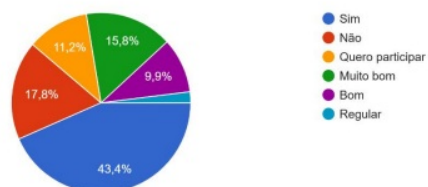
Numa escala de 0 a 10, avalie a atuação do CESOL como um todo.

153 respostas



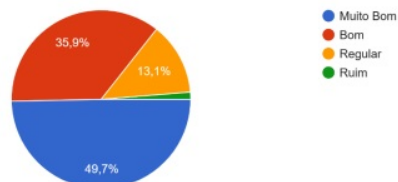
O empreendimento faz parte da escala de atendimentos na loja do CESOL ?

152 respostas



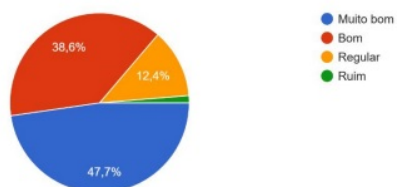
Qual avaliação nas atividades feitas ou participantes do CESOL ? (ex; feiras, seminários, rodas de conversa e afins)

153 respostas



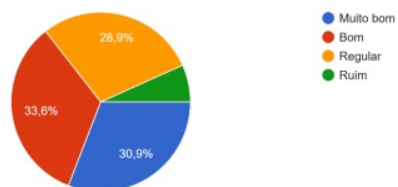
Qual avaliação da presença do CESOL no seu empreendimento?

153 respostas



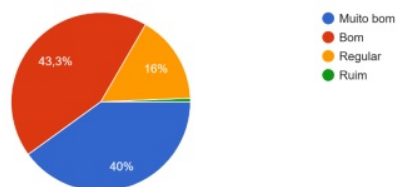
Qual avaliação para a comercialização do produto do seu empreendimento dentro da loja do CESOL?

149 respostas



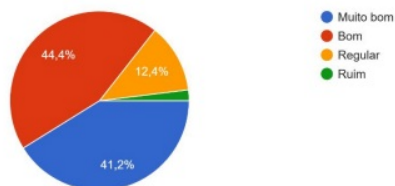
Qual avaliação para o resultados obtidos pelo seu Empreendimento, a partir da assistência do CESOL?

150 respostas



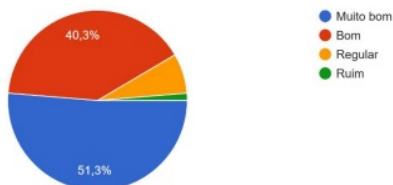
Qual avaliação das metodologias usadas?

153 respostas



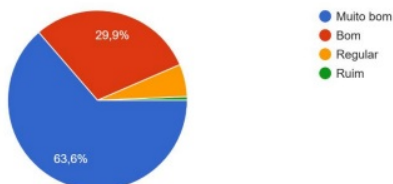
Qual avaliação para as atividades feitas?

154 respostas



Qual avaliação dar a equipe do CESOL CHAPADA?

154 respostas



6. DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

6.1 ANÁLISE DAS RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

Trata-se de análise financeira referente ao contrato de gestão n.º 015/2022, encaminhada para verificação da regularidade dos procedimentos financeiros. Após exame técnico da documentação financeira apresentada, bem como dos registros contábeis e financeiros constantes no processo, verificou-se que o repasse financeiro foi efetuado no valor total de **R\$ 276.392,27** (DUZENTOS E SETENTA E SEIS MIL, TREZENTOS E NOVENTA E DOIS REAIS E VINTE E SETE centavos) referente a 14ª parcela pela Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte – SETRE, conforme a NOB doc. n.º (00125263702). Constatou-se, ainda, que não há apontamentos de inconformidades ou pendências de natureza financeira até o presente momento. A Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação está finalizando a análise.

8. MANIFESTAÇÕES DA OUVIDORIA GERAL DO ESTADO

Não foram registradas manifestações na Ouvidoria Geral do Estado em relação à execução do Contrato de Gestão em análise

9. NOTIFICAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

Até o presente momento não houve nenhuma manifestação de órgão de controle acerca do Contrato de Gestão.

10. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS CONTRATUAIS

Em análise às cláusulas contratuais, até onde foi possível se observar, a OS cumpriu com as obrigações.

11. APLICAÇÃO DE DESCONTO

Para o trimestre vigente, haverá desconto de 2%, pois não houve o cumprimento da meta, **C F- 9.1.1 – Sub sede do Cesol Implantada em imóvel com mobiliários, equipamentos e processos definidos.**

13º Relatório Técnico Trimestral do Contrato de Gestão nº 015/2022 - Período 16/07/2025 a 16/10/2025
Tabela 01 – Comparativa entre as Metas Pactuadas e os Resultados Alcançados

Nº	Lógica de intervenção	Indicador			Desconto		13º Trimestre		Pontuação Obtida no Trimestre	% Desconto a ser aplicado
		Cód. Indicador	Nome do Indicador	Fórmula de Cálculo	Parâmetro para aplicação de desconto	Descont o Máximo	Meta	Realizado		
I - COMPONENTE FINALÍSTICO – CF										
1	CF.1 - Prestar assistência técnica com vistas a melhorar as condições de gestão e gerenciamento do EES	CF 1.1	1.1.1 – N° Empreendimentos da carteira ativa com CESOL com EVE	N° de EES com EVE N° de EES previsto x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	19	19	20	0%
		CF 1.2	1.2.1 - Empreendimentos da carteira ativa com CESOL com Plano de Ação	N° de EES com Plano de Ação N° de EES previsto x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	19	19	20	0%

		CF 1.3	1.3.1- Empreendimentos com assistência técnica prestada.	(n° de EES com assistência técnica prestada / n° de empreendimentos da carteira ativa X 100)	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	32	32	20	0%
2	CF.2 - Prestar assistência técnica para comercialização de produtos dos empreendimentos atendidos pelo CESOL	CF 2.1	2.1.1 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercados convencionais.	(N.º de EES com produtos inseridos / N.º previsto de EES com produtos inseridos) x100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto	3%	32	32	20	0%
		CF 2.2	2.2.1 - Empreendimentos com produto melhorado.	(N.º de EES com 02 melhorias nos produtos / N.º previsto de EES com 02 melhorias nos produtos) x100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto	3%	32	32	20	0%
		CF 2.3	2.3.1 - Plano de Marketing para os produtos e serviços da Rede de Comercialização dos EES atendidos pelo CESOL.	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 3% de desconto	3%	01	01	20	0%
			2.3.2 – Peças de comunicação e propaganda	Número de peças apresentadas n° de peças previstas x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto	2%	06	06	20	0%

			desenvolvidas e veiculadas.		16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto					
		CF 2.3	2.3.3 – N° de EES apoiados com redes sociais	N° de EES apoiados / n° de EES previsto x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	32	32	20	0%
		CF 2.3	2.3.4 – Participação em Feiras de Economia Solidária / Agricultura Familiar / Exposições	N.º de feira com participação de EES do CESOL	NA	NA	01	01	20	0%
		CF 2.3	2.3.5 - Resultado das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol	Valor total comercializado pelos empreendimentos de economia solidária	NA	NA	IG	R\$ 13.606,83	IG	IG
		CF 2.3	2.3.6 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional/compras públicas	N° absoluto	NA	NA	IG	00	IG	IG
		CF 2.3	2.3.7 - Número de empreendimentos comercializando com apoio do Cesol	N.º de EES apoiados	NA	NA	IG	32	IG	IG

3	CF.3 - Prestar assistência técnica para aumentar a capacidade de integração, cooperação e intercooperação dos empreendimentos atendidos pelo CESOL	CF 3.1	3.1.1 – Empreendimentos inseridos em redes de comercialização	(N.º de EES atendidos participando de redes / n.º EES previstos para atendimento participando de redes) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto	3%	32	32	20	0%
		CF 3.2	3.2.1 - Cooperativas Centrais (2º grau) constituídas com fins de comercialização.	Número absoluto	NA	NA	NA	NA	NA	NA
		CF 3.3	3.3.1 – Manutenção de Fundo Rotativo Solidário criado com participação dos EES atendidos pelo CESOL.	Número absoluto	NA	NA	01	01	NA	0%
		CF 3.4	3.4.1 - Número de empreendimentos inseridos nas Lojas fomentadas pelos Cesol	(N.º de empreendimentos atendidos comercializando nas lojas / n.º empreendimentos previstos para atendimento) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto	3%	32	32	20	0%
		CF 3.5	3.5.1 - Eventos de estímulo ao consumo responsável.	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	01	01	20	0%

4	CF.4 - Monitorar a assistência técnica Socioproductiva	CF 4.1	4.1.1 –Número de Empreendimentos com informações atualizadas.	(Nº de Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	20	20	0%
		CF 4.2	4.2.1 - Percentual de beneficiários com informações atualizadas.	(Nº de beneficiários com informações atualizadas/ Nº de famílias atendidas) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	100%	100%	20	0%
		CF 4.3	4.3.1 - Relatório com a evolução da renda dos EES	Renda T1/renda TO 1 X 100	NA	NA	NA	NA	NA	NA
		CF 4.3	4.3.2 - Diagnóstico do impacto do Cesol no território com foco nos beneficiários	N.º de diagnóstico	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	NA	NA	NA	NA
5	CF.5 - Articulação, governança e formação permanente	CF 5.1	5.1.1 - Fomento de política pública municipal em Economia Solidária	Nº de ações de fomento	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	01	01	20	0%
		CF 5.2	5.2.1 - Realização de evento formativo em Economia Solidária	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	01	01	20	0%
		CF 5.3	5.3.1 - Plenária com empreendimentos de Economia Solidária atendidos pelo CESOL	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	NA	NA	NA	NA
		CF 5.4	5.4.1 - Equipe do CESOL qualificada	(N.º de pessoas qualificadas da equipe do CESOL / N.º de pessoas contratadas pelo CESOL) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 3% de desconto	3%	100%	100%	100%	0%

6	CF 6 - Assessoria Técnica com atuação em resíduos sólidos	CF 6.1	6.1.1 - Assistência técnica para os empreendimentos que atuam com resíduos sólidos	N.º de assistência técnica prestada para EES resíduo sólidos	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	01	01	20	0%
		CF 6.2	6.2.1 - Ações de Fomento para coleta seletiva nos municípios atendidos pelo CESOL	N.º de ações de fomento	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	02	02	20	0%
			CF 6.3	6.3.1 - Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território	Número absoluto	NA	NA	IG	00	IG
7	CF.7 - Assistência Técnica em Microcrédito	CF 7.1	7.1.1 - Empreendimentos com orientações para acesso ao microcrédito	Número absoluto	NA	NA	16	16	20	0%
		CF 7.2	7.2.1 – Empreendimentos encaminhados para o microcrédito - IG	Nº de empreendimentos encaminhado para microcrédito / n.º de EES que demandam microcrédito x 100	NA	NA	IG	00	IG	IG
		CF 7.3	7.3.1 - Empreendimentos que acessaram o microcrédito - IG	Nº de empreendimentos que acessaram o microcrédito / n.º de EES que demandam microcrédito x 100	NA	NA	IG	00	IG	IG

8	CF 8 - Fomento em turismo	CF 8.1	8.1.1 - Fomento em assessoramento técnico para empreendimentos inseridos em turismo de base comunitária	Nº de EES inseridos em turismo	NA	NA	03	03	20	0%
9	CI 9 - Instalação Física de Sub sede do Centro Público de Economia Solidária – CESOL	CF 9.1	9.1.1 – Sub sede do Cesol implantada em imóvel com mobiliários, equipamentos e processos definidos	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	01	00	00	2%

II - COMPONENTE DE GESTÃO – CG

1	CG 1 - Gestão Administrativa Financeira	CG 1.1	1.1.1 - Conformidade das despesas efetuadas pela OS	(total de despesas em conformidade/ total de despesas efetivas no Relatório de Prestação de contas) x 100	Valor equivalente despesas considerada não conforme	NA	100%	100%	10	0%
		CG 1.2	1.2.1 - Limite de Gastos com Pessoal.	(Percentual do orçamento de pessoal executado em relação ao orçamento total previsto/ Limite percentual de execução do orçamento de pessoal) x 100	NA	NA	80%	80%	10	0%
2	CG 2 - Gestão de Aquisições	CG 2.1	2.1.1 - Aplicação de regulamento de compras	(nº de processos de compras concluídos com aplicação do Regulamento	NA	NA	100%	100%	10	0%

				aprovado/ nº de processos de compras verificados no período) x 100						
		CG 2.2	2.2.1 Pessoal contratado de acordo com os requisitos qualitativos exigidos	Nº de postos de trabalho ocupados de acordo com o perfil exigido / nº de postos de trabalhos verificados x 100	NA	NA	100%	100%	10	0%
		CG 2.2	2.2.2 – Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido	Nº de postos de trabalho ocupados / nº de postos de trabalho previsto x 100	Valor equivalente ao posto de trabalho não ocupado	NA	100%	100%	10	0%

3	CG.3 - Gestão de Pessoal	CG 3.1	3.1.1 - Prestação de contas do Contrato de Gestão	Nº de Relatórios de Prestação de Contas tempestivos	NA	NA	01	00	00	0%
		CG 3.2	3.2.1 Manifestação dos Conselhos da OS	Nº de Relatório de Prestação de Contas Anual submetidos aos Conselhos da OS	NA	NA	NA	NA	NA	NA
		CG 3.3	3.3.1 - Cumprimento de cláusula contratual	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	NA	NA	00	00	10	0%
			3.3.2 - Responsabilização de irregularidades pelos órgãos de controles	Nº de ocorrência de responsabilização por regularidade impetrada por órgãos de controle com AGE, MP, TCE, etc.	NA	NA	00	00	10	0%
			3.3.3 – Pesquisa de satisfação	Pesquisa de satisfação realizada	10 pontos = 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	01	01	10	0%

										2%
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

12. RECOMENDAÇÕES

As recomendações específicas estão consignadas ao final da análise de cada componente finalístico e componente de gestão, para apreciação e adequação do instrumento de prestação de contas. Enquanto que a seguir são recomendações gerais e, por isso, visam o aperfeiçoamento da gestão por parte da organização social, mas também visa o acompanhamento, monitoramento e avaliação por parte dos membros da Comissão:

O respeito a todas as cláusulas dos contratos de gestão, isto, inclusive, atentar-se para Resolução nº 120, de 29/08/2019 do TCE/BA, visto ser um documento norteador e obrigatório para execução dos contratos de gestão no Estado da Bahia, assim como as demais normas que versam sobre o Programa de Organizações Sociais no Estado da Bahia;

A Organização Social deve manter todos os documentos relacionados ao contrato de gestão de forma organizada para fins de acompanhamento, monitoramento e avaliação, assim como fiscalização dos órgãos de controle;

Observação ao cumprimento dos componentes finalísticos e de gestão, notadamente, pontualidade na entrega dos relatórios trimestrais de prestação de contas e revisão de conteúdo para que se evitem erros materiais e carências documentais;

Protocolar, preferencialmente na via digital, CD-ROM, de todos os documentos comprobatórios do cumprimento das metas pactuadas, como pesquisas de satisfação, relatório de faturamento, fotografias, termos de adesão, listas de presença (oficinas/eventos), extrato CAD Cidadão, comprovantes de quitação de despesas com água, energia elétrica, telefone, bem como os seguintes documentos: comprovantes de recolhimento dos encargos sociais (INSS, FGTS e PIS) e tudo o mais que se fizer imprescindível à verificação da execução;

Guardar os documentos relacionados aos meios de verificação dos indicadores do Contrato de Gestão: carta de adesão dos empreendimentos à rede de comercialização; documento responsável por registrar o faturamento do empreendimento, documentos de sistematização das informações dos empreendimentos e de sistematização das informações das famílias;

Em hipótese de alteração do Plano de Trabalho, informar oficialmente à Superintendência de Economia Solidária – SETRE, para verificação da consonância com o objeto do Contrato, cláusulas pactuadas e edital;

Atentar a atualização e publicação em meios eletrônicos de comunicação, a exemplo do sítio oficial da entidade, regulamentos próprios, aprovados pelo seu Conselho Deliberativo, contendo regras de recrutamento e seleção de pessoal e procedimentos a serem adotados na aquisição de bens, contratações de obras e serviços e na manutenção dos bens permitidos pelo Estado ou adquiridos em virtude do Contrato;

Quando se discriminar a participação em eventos, festivais e feiras, indicar, necessariamente, o período, local, empreendimentos participantes, fotografias e lista de presença e, sendo possível, informar a receita auferida;

Qualquer alteração no quadro de pessoal, a respeito de desligamento e/ou contratação, deverá ser informado oficialmente à Sesol para garantir a manutenção do quadro de recursos humanos compatíveis ao objeto do Contrato;

Essas recomendações não dispensam outras que surjam ao longo da execução do contrato de gestão e devem ser acompanhadas trimestralmente para verificação do aperfeiçoamento da gestão;

A Avaliação da Satisfação dos Usuários é item de atendimento obrigatório pela executante, na medida em que serve de parâmetro e medida da utilidade dos serviços prestados pelo aparelho público e da adequação da política pública aos destinatários, devendo os seus questionários sempre estarem inseridos (resultados e metodologia) nos Relatórios de Prestação de Contas bem como suficientemente documentados nos anexos virtuais;

Essas recomendações não dispensam outras que surjam ao longo da execução do contrato de gestão e devem ser acompanhadas trimestralmente para verificação do aperfeiçoamento da gestão.

13 - PARECER CONCLUSIVO

Centrado nos registros pertinentes à execução das metas estabelecidas, nos demonstrativos de aplicação dos recursos repassados pelo Estado, no modo de agrupamento das contas de despesa, na observância às cláusulas contratuais, examinou-se o Relatório apresentado pela Contratada, com a incumbência de expressar opinião sobre o cumprimento do contrato em tela até o presente momento.

O exame foi conduzido com foco na presunção de veracidade das informações prestadas, na obediência aos regulamentos e nas práticas adotadas pela administração do Cesol.

É opinião desta Comissão que até onde foi possível verificar houve cumprimento dos componentes do contrato de gestão previstos para o trimestre pela Organização Social. Isto posto, exaramos o presente parecer com recomendação de aprovação desta prestação de contas, com as ressalvas, sem prejuízo da Organização Social prestar o serviço contínuo e buscando sempre a melhoria na qualidade da execução dos indicadores e metas.

Estando de acordo com os achados, recomendações e conclusões da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Contrato de Gestão, a Superintendência subscreve o presente Relatório, indicando o seu encaminhamento ao Secretário Davidson de Magalhães Santos, ao Conselho Deliberativo da **CENTRAL DE COOPERATIVAS E EMPREENDIMENTOS SOLIDÁRIOS – UNISOL BAHIA** e ao Conselho de Gestão das Organizações Sociais – CONGEOS.



Documento assinado eletronicamente por **Efson Batista Lima, Coordenador I**, em 17/12/2025, às 11:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00127809391** e o código CRC **0FF7030A**.