



2º RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO TERMO DE FOMENTO Nº 028/2022

OSC CELEBRANTE ASSOCIAÇÃO QUILOMBOLA ENGENHO NOVO

PERÍODO: 11/11/22 A 10/02/2023

1. INTRODUÇÃO

O presente Relatório, referente ao período de 11/11/22 a 10/02/23, tem como objetivo apresentar a avaliação do cumprimento do objeto da parceria na execução das atividades pactuadas no Termo de Colaboração nº. 028/2022, celebrado entre a OSC Associação Quilombola Engenho Novo e a SETRE.

O Termo de Fomento nº 028/2022 será acompanhado pela servidora **Jessevanda Galvino de Almeida**, matrícula nº 21.448.622, na condição de Gestora da Parceria, conforme Portaria nº. 061, de 27 de junho de 2022, publicada no Diário Oficial do Estado (DOE) em 29/06/2022 (documento SEI nº 00062785722).

A Comissão de Monitoramento e Avaliação designada para esta finalidade, conforme **Portaria n.º 011** de 25/01/2023 (documento SEI 00062785884), composta pelos seguintes membros: Anelize Barbosa dos Santos - Matrícula 21.615.284; Andricele Milene Santos dos Reis - Matrícula n.º 92.007.757; Cintia Gois Moreira - Matrícula 92.080.615; Daiane Santos de Jesus - Matrícula n.º 21.649.348; Edson dos Santos Marques - Matrícula n.º 92.041.791; Isadora Santos Cardoso - Matrícula n.º 92.077.343; Ivana Maria Valle Souza Almeida - Matrícula 21.220.863; Marcos Paulo dos Santos Santana - Matrícula n.º 21.453.501. É a responsável por monitorar, avaliar as parcerias que lhe forem atribuídas e homologar este Relatório. É a responsável por monitorar, avaliar as parcerias que lhe forem atribuídas e homologar este Relatório.

Será utilizado para cumprimento dos procedimentos de acompanhamento, monitoramento e avaliação o apoio técnico do servidor **Edson dos Santos Marques**, matrícula nº 92041791, contratado pelo Regime Especial de Direito Administrativo - REDA.

2. INFORMAÇÕES DA PARCERIA

Instrumento da Parceria	Termo de Fomento nº 028/2022 (documento 00062785678)
Objeto da Parceria	Projeto Quilombo Digital
Vigência	10/08/2022 a 09/05/2023

No período avaliado, a Administração Pública repassou recursos na forma discriminada abaixo:

VALOR TOTAL DA PARCERIA R\$ 500.000,00				
Nº DA PARCELA	REPASSE PREVISTO		REPASSE REALIZADO	
	Data	Valor	Data	Valor
1ª	agosto/2022	R\$ 350.000,00	30/08/2022	R\$ 350.000,00
2ª	fevereiro/2023	R\$ 150.000,00	-	-
TOTAL		R\$ 500.000,00	-	R\$ 350.000,00

NOTA 1: A OSC Celebrante recebeu recursos referente à primeira parcela do Termo de Fomento, conforme Cronograma de Desembolso, por meio das Notas de Ordem Bancária - NOB nº 21101.0005.22.0000531-5 e NOB nº 21101.0005.22.0000530-7, com data de emissão 30/08/2022, no valor total de R\$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais), conforme documentos SEI nº 00056949474 e 00056949677.

A parceria celebrada por meio do Termo de Fomento nº 028/2022 segue sintetizada:

Informações da Parceria			
Instrumento	Objeto	Publicação DOE	Valor Total
1º Termo Aditivo (00062785691)	Fica prorrogado o prazo de vigência por mais 03 (três) meses, com efeitos iniciais a partir de 10/02/2023.	27/01/2023	O presente aditivo não acarretará acréscimo do valor total do Termo de Fomento.

3. DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - OSC

Nome da OSC	Associação Quilombola Engenho Novo
CNPJ	17.164.261/0001-40
Representante Legal	Elenilton da Silva Farias
Endereço	Povoado Engenho Novo – Cachoeira -BA - CEP – 44.200-000
Telefones de Contato	(75) 99974-2854
E-mail	eleniltondasilvafarias@gmail.com

4. PERFIL DA ATIVIDADE OU PROJETO

O Termo de Fomento nº 028/2022 propõe em seu plano de trabalho a execução do "**Projeto Quilombo Digital**" que tem como objeto a implantação do Laboratório Digital Quilombola e realização de cursos de capacitação para a inclusão produtiva e empregabilidade 200 (duzentos) pessoas das comunidades quilombolas, a partir de 18 (dezoito) anos, do município de Cachoeira. As ações do Projeto serão voltadas para estimular esse público para o uso das tecnologias digitais como forma de enfrentamento as desigualdades e exclusão digital, com foco no empreendedorismo como estratégia para diminuição das desigualdades econômicas e sociais em atendimento ao Território do Recôncavo Baiano.

5. RESULTADOS DAS TÉCNICAS UTILIZADAS NO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Para concretizar o processo de monitoramento e avaliação, o Plano de Monitoramento e Avaliação (documento 00056949869) aponta como ferramentas as técnicas de Pesquisa de Satisfação, Visita Técnica in loco e Reuniões de Monitoramento.

Nesse referido Plano de Monitoramento e Avaliação, a Pesquisa de Satisfação está programada para dezembro/2022 e a primeira visita técnica estar prevista para novembro/2022. Cabe destacar que a referida visita técnica foi reprogramada para os dias 05 e 06/12/2022.

As Reuniões de Monitoramento ocorreram de forma presencial e/ou virtual. Tal evento contou com a participação da Gestora da Parceria, de representantes da OSC Celebrante, e quando possível de membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação da Parceria e Controle Interno da SETRE. As reuniões representam uma etapa importante no processo de acompanhamento, monitoramento e avaliação. É uma ferramenta que ajuda a perceber o alcance e efetividade das ações implementadas, possibilitando aos atores envolvidos, intuir os acertos e realizar ajustes para correção, se necessário.

Abaixo segue quadro demonstrativo contendo relação das reuniões virtuais já realizadas:

QUADRO 1 - REUNIÕES DE MONITORAMENTO

Evento	Data e Hora	Modalidade	Pauta	Participantes
Reunião de Monitoramento e Avaliação da Parceria do Termo de Fomento n.º 028/2022 (documento 00057050089).	17/08/2022 às 14:00 h	Presencial	Apresentação do Plano de Monitoramento e Avaliação	Gestora da Parceria, Supervisor técnico; Representante legal da OSC e colaboradores.
Reunião de Monitoramento e Avaliação da Parceria do Termo de Fomento n.º 028/2022 (documento 00057068677).	18/11/2022, às 16:30 h	On line	Discutir as ações iniciais e sobre cronograma de atividades	Supervisor do Projeto; Representante legal da OSC e colaboradores

5.1 PESQUISA DE SATISFAÇÃO

A pesquisa de satisfação é uma das ferramentas de Monitoramento e Avaliação programadas no Plano de Monitoramento. Tal ferramenta é utilizada com a finalidade de verificar a percepção e o grau de satisfação das(os) beneficiários/participantes em relação ao "Projeto Quilombo Digital" em execução pela OSC Associação Quilombola Engenho Novo.

5.2 VISITA TÉCNICA IN LOCO

A visita técnica foi prevista para ocorrer entre novembro/2022 e janeiro/2023, conforme Plano de Monitoramento e Avaliação (documento 00056949869). Porém, em decorrência de ajuste interno, houve necessidade de prorrogar as datas das visitas, remanejadas para acontecer entre março e abril de 2023.

5.3 ANÁLISE DA EXECUÇÃO DA PARCERIA

5.4.1 Análise da execução do objeto

Trata-se de análise técnica do Relatório de Execução do Objeto de parceria com base na Lei nº. 13.019/2014 e Decreto nº. 17.091/2016. Neste sentido, a OSC Celebrante apresentou Relatório de Execução do Objeto, conforme o (documento 00063039527).

QUADRO DE INDICADORES, METAS E PARÂMETROS DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

				Qtde. Meta (Ano I)			

Planejamento do Projeto Quilombo Digital		Indicador	Unidade	Meio de Verificação	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9
OBJETIVO DA PARCERIA	Implantação do Laboratório Digital Quilombola	Indicador 1: nº de laboratório implantado	Und	Relatório de Atividades; Notas fiscais das obras e serviços contratados; Aquisição de equipamentos e moveis; Registro Fotográfico		1							
	Realizar a capacitação de 200 pessoas para uso das tecnologias digitais como forma de enfrentamento às desigualdades e exclusão digital, com carga horária de 124 horas.	Indicador 2: nº de pessoas inscritas e confirmadas	Pessoa	Relatório de atividades; lista de presença;									200
AÇÕES	Ação 1: Adequação do espaço físico visando a implantação de Laboratório Digital Quilombola	Indicador 3: Espaço reformado	Und	Recibos; Notas Fiscais e Registro Fotográfico	1	1							
	Ação 2: Aquisição de equipamentos e moveis para implantação do Laboratório Digital Quilombola	Indicador 4: Equipamentos e móveis adquiridos	Und	Notas fiscais dos bens adquiridos; Registro fotográfico e termo de tombamento		69							
	Ação 3: Formação de parcerias com instituições de ensino profissionalizantes para apoio às ações de qualificação profissional na área de tecnologia digital dos educandos quilombolas	Indicador 5: Nº de parcerias firmadas	Und	Relatório de Atividades, Registro Fotográfico e Termos de Parcerias firmados					3				
	Ação 4: Realização de 03 (três) visitas técnicas a espaços de Tecnologia Ciência e Inovação após formalização de parcerias	Indicador 6: Nº de visitas técnicas realizadas	Und	Relatorio de atividades e Registro fotográfico;						1	1	1	

	Ação 5: Mobilização e inscrição dos beneficiários	Indicador 7: nº de pessoas inscritas	Pessoa	Relatório de atividades; fichas de inscrição, registro fotográfico	130	130								
	Ação 6: Realização de 02 Oficinas, contendo 2 (duas) hora cada: 01 (uma) sobre Direitos Humanos e Cidadania e 01 (uma) Oficina sobre Trabalho Decente	Indicador 4: Oficinas realizadas com 200 participantes	Und	Relatório de Atividades, Registro Fotográfico e Lista de Presença						2				
	Ação 7: Realização de Curso Profissional para Formação Digital dos Quilombolas, com carga horária total de 120 (cento e vinte) horas	Indicador 7: Curso para formação digital realizado	Und	Plano de aula, Relatório de Atividades, Registro Fotográfico; Lista de entrega de materiais; Lista de pagamento do auxílio transporte; Lista de entrega do lanche e Lista de Presença						2	2	2	2	
	Ação 8: Realização de evento de culminância do Projeto com entrega dos certificados aos concluintes	Indicador 8: Evento de culminância realizado	Und	Registro Fotográfico e Lista de Presença									1	
		Indicador 9: Cursistas certificados	Und	Lista de entrega dos certificados e registro fotográfico									200	

b) Análise das ações realizadas e do cumprimento das metas:

A seguir apresentam-se os resultados por indicador estabelecido no Plano de Trabalho:

Meta 1: Implantação do Laboratório Digital Quilombola

Anteriormente, após Ofício Diligência nº 004/2022 (documento 00057271665) encaminhado a OSC em 09/11/22, a mesma encaminhou documentos que ficou comprovado parcialmente a realização de ações e das metas que integram o Objeto da Parceria firmada conforme podemos verificar no Relatório de Execução do Objeto e seus anexos (documentos 57486403 e 57494885).

Já no período do presente relatório, a OSC Celebrante, após Ofício Diligência nº 002/2023 (documento 00062899841), datado em 06/03/2023, encaminhou seu Relatório de Execução do Objeto atualizado, conforme o (documento 00063039527)

De acordo com os documentos analisados, podemos observar que a referida meta encontra-se parcialmente cumprida, conforme o

detalhamento das ações abaixo.

Observa-se que ainda a OSC falta comprovar a aquisição de 01 (um) aparelho transmissor de internet.

Ação 1: Adequação do espaço físico visando a implantação de Laboratório Digital Quilombola

De acordo com o Plano de Trabalho, a ação específica foi prevista para o 1º e 2º mês de execução. Anteriormente, após Ofício Diligência nº 004/2022 (documento 00057271665) encaminhado a OSC em 09/11/22, a mesma encaminhou documentos que comprovou parcialmente a realização desta ação, conforme podemos verificar no Relatório de Execução do Objeto e seus anexos (documento 00057065612).

Em referencia ao período compreendido no presente Relatório técnico, a OSC Celebrante aponta no Relatório do Objeto, que a presente ação, foi concluída em janeiro/2023, conforme sinaliza o (documento 00062785776).

Ação 2: Aquisição de equipamentos e moveis para implantação do Laboratório Digital Quilombola

Tomando como referência o Quadro de Indicadores, Metas e Parâmetro de Avaliação e Desempenho do Plano de Trabalho, essa ação foi prevista a partir do 1º mês de execução.

Com base na NOTA FISCAL encaminhada para o Processo de Tombamento dos Bens Adquiridos, conforme Processo SEI 021.2141.2022.0005653-71, (documento 00056381536), é possível verificar que as atividades referente a esta ação, foi parcialmente concluída.

Ação 3: Formação de parcerias com instituições de ensino profissionalizantes para apoio às ações de qualificação profissional na área de tecnologia digital dos educandos quilombolas

Tomando como referência o Quadro de Indicadores, Metas e Parâmetro de Avaliação e Desempenho do Plano de Trabalho (documento 00056917251), as atividades referente essa ação, foi previstas a partir do 2º mês de execução.

Com efeito do 1º Aditivo, que prorrogou por mais de 03 (três) a execução da parceria (documento00062785691), as atividades referentes a essa ação, foram remanejadas para o 5º mês de execução.

No período do presente Relatório, a OSC aponta no seu Relatório de Execução do Objeto (documento00062785776), que já iniciou as atividades referente a ação, estreitando os laços com as organizações parcerias por meio de ofícios, reuniões e visitas.

Ação 4: Realização de 03 (três) visitas técnicas a espaços de Tecnologia Ciência e Inovação após formalização de parcerias

Tomando como referência o Quadro de Indicadores, Metas e Parâmetro de Avaliação e Desempenho do Plano de Trabalho (documento 00056917251), as atividades referente essa ação, estão previstas a partir do 2º mês de execução.

Com efeito do 1º Aditivo, que prorrogou por mais de 03 (três) a execução da parceria (documento00062785691), as atividades referentes a esta ação, foram remanejadas para o 6º, 7º e 8º mês de execução.

No período do presente Relatório, a OSC aponta no seu Relatório de Execução do Objeto (documento00062785776), que ainda não iniciou as atividades referente a ação, em decorrência da mesma está casada com a ação 4.

Meta 2: Realizar a capacitação de 200 pessoas para uso das tecnologias digitais como forma de enfrentamento às desigualdades e exclusão digital, com carga horária de 124 horas.

Anteriormente, conforme apontou o 1º Relatório de Execução do Objeto (57486740), a OSC iniciou a mobilização e inscrição do público alvo através dos Mobilizadores Sociais, posterior, realizou a efetivação da inscrição dos 200 beneficiários.

No período do presente Relatório técnico, a OSC sinaliza no seu Relatório (00063039527), que no mês de fevereiro do ano vigente (dia 11), deu inicio a Capacitação, com evento inaugural.

Ação 5: Mobilização e inscrição dos beneficiários

Anteriormente, segundo apontou o Relatório de Execução do Objeto, foi realizado através das mobilizadoras do projeto a inscrição dos 200 participantes, com mais 60 inscritos, que atende ao cadastro reserva, totalizando 260 inscritos.

No período do presente Relatório técnico, a OSC aponta no seu Relatório de Execução do Objeto (documento00062785776), que a ação foi 100% concluída.

Embora a OSC sinalizou no seu Relatório a realização total da presente ação, cabe registrar, que a mesma, não apresentou todos documentos previstos no Meio de Verificação, observado no Quadro de Indicadores, Metas e Parâmetro de Avaliação e Desempenho do Plano de Trabalho, salvo a Lista consolidada dos inscritos no total de 223 inscritos, anexo ao relatório do objeto (00063039527).

Ação 6: Realização de 02 (duas) Oficinas Temáticas, com duração de 02 (duas) horas cada, sendo 01 (uma) Oficina sobre Direitos Humanos e Cidadania e 01 (uma) Oficina sobre Trabalho Decente.

Tomando como referência o Quadro de Indicadores, Metas e Parâmetro de Avaliação e Desempenho do Plano de Trabalho (documento 00062785678), as atividades referente essa ação, estavam previstas a partir do 3º mês de execução.

Com efeito do 1º Aditivo, que prorrogou por mais de 03 (três) meses a execução da parceria (documento00062785691), as atividades referentes a essa ação, foram remanejadas para o 6º mês de execução.

No período do presente Relatório técnico, a OSC aponta no seu Relatório de Execução do Objeto (documento00062785776), que a ação foi concluída.

Embora a OSC sinaliza no seu Relatório a realização total da presente ação, cabe registrar, que a mesma, não apresentou os documentos previstos no Meio de Verificação, observado no Quadro de Indicadores, Metas e Parâmetro de Avaliação e Desempenho do Plano de Trabalho.

Ação 7: Realização de Curso Profissional para Formação Digital dos Quilombolas, com carga horária total de 120 (cento e vinte) horas

Tomando como referência o Quadro de Indicadores, Metas e Parâmetro de Avaliação e Desempenho do Plano de Trabalho (documento 00056917251), as atividades referente essa ação, estavam previstas a partir do 3º mês de execução.

Com efeito do 1º Aditivo, que prorrogou por mais de 03 (três) meses a execução da parceria (documento00062785691), as atividades referentes a essa ação, foram remanejadas para a partir do 6º mês de execução.

No período do presente Relatório técnico, a OSC aponta no seu Relatório de Execução do Objeto (documento 00062785776), que a ação foi iniciada em fevereiro de 2023.

Ação 8: Realização de evento de culminância do Projeto com certificação dos educandos concluintes do Curso Profissional para Formação Digital dos Quilombolas.

Tomando como referência o Quadro de Indicadores, Metas e Parâmetro de Avaliação e Desempenho do Plano de Trabalho (documento 00062785678), as atividades referente essa ação, estavam previstas para o 6º e último mês de execução.

Com efeito do 1º Aditivo, que prorrogou por mais de 03 (três) meses a execução da parceria (documento 00062785691), as atividades referentes a essa ação, foram remanejadas para o último mês de execução.

c. Impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período:

Ainda é precoce mensurar o impacto social em razão da execução do presente projeto. Mas diante disso, podemos esperar como benefício a possibilidade dos participantes serem inseridos ao mercado de trabalho na área de tecnologia, bem como contribuir para o conhecimento intelectual de cada membro.

Ademais, com o fim da execução do Projeto **“QUILOMBO DIGITAL”** esperar-se através dos processos formativos propostos, a diminuição das desigualdades e exclusão digital no Território de Identidade de execução do Projeto, assim como, deixará como legado na Comunidade Quilombola Engenho Novo, um Centro de Educação Tecnológica, com espaços abertos ao público assistido, permitindo o uso dessa ferramenta comunitária para as demais comunidades.

5.4.2 Análise dos Documentos Comprobatórios das Despesas

Conforme consta no Processo SEI 021.2141.2022.0005811-48, foi apresentada pela OSC Celebrante os documentos necessários para análise financeira do Termo de Fomento nº 028/2022 em relação a Prestação de contas parcial, conforme o § 2º do art. 64, da Lei Federal nº. 13.019/2014. Neste sentido, os dados financeiros ainda não foram analisados pela DIFIN no período do presente relatório, não sendo possível validar o nexo de causalidade entre a receita e a despesa realizada, a sua conformidade e o cumprimento das normas pertinentes.

6. CUMPRIMENTO DE CLÁUSULAS DA PARCERIA

Informa-se que através do zelo pela execução do objeto da parceria, mediante a realização de atividades de acompanhamento e de monitoramento, a SETRE tem demonstrado cumprimento das cláusulas do instrumento pactuado.

Acerca do cumprimento das cláusulas do Termo de Fomento nº 028/2022 e das metas do plano de trabalho pactuado, notou-se que conforme explanado neste relatório técnico de monitoramento e no relatório de execução do objeto (documento SEI 57486740), a OSC Celebrante está cumprindo satisfatoriamente o objeto da parceria.

7. CUMPRIMENTO DA CONTRAPARTIDA

Não se aplica ao Termo de Fomento nº 028/2022.

8. TRANSPARÊNCIA

Em cumprimento as normas de transparência, a SETRE publicou informações e dados relativos à parceria, na Imprensa Oficial do Estado da Bahia (<http://do.ba.gov.br/>) e no sítio institucional (<http://www.setre.ba.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=268>).

Ainda, conforme estabelece o art. 11 da Lei nº 13.019/2014, a OSC Celebrante justifica no Relatório de Execução do Objeto, que ainda não deu transparência a execução financeira na rede social, em decorrência de está em processo de finalização das suas redes sociais, mas afirma que disponibiliza para acesso da comunidade a Prestação de Contas, que demonstram as receitas e despesas que ocorreram.

9. NOTIFICAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

Não há registro de notificações no período em análise.

10. MANIFESTAÇÕES DA OUVIDORIA GERAL DO ESTADO

Não há registro de manifestações no período em análise.

11. APLICAÇÃO DE GLOSAS

Não há glosa no período.

12. ACOMPANHAMENTO DE AÇÕES DE MELHORIA

Não há recomendações de ações de melhorias no período em análise.

13. RECOMENDAÇÕES

Com base nos achados no Monitoramento e Avaliação e os encaminhamentos pactuados nas reuniões de monitoramento entre a Gestora da Parceria e representantes da Organização da Sociedade Civil, objetivando a melhoria na execução da parceria, recomenda-se que:

- a) a OSC Celebrante deve empreender esforços para efetivação de todos os indicadores;
- b) as divulgações do Projeto nas plataformas digitais com vistas a acompanhar por meio de métricas o alcance no público geral;
- c) realização de registros fotográficos (com boa resolução) das atividades executadas, mesmo aquelas que sejam em plataformas digitais;
- d) a OSC deve manter os documentos relacionados ao Termo de Fomento de forma organizada para fins de acompanhamento, monitoramento e avaliação, assim como fiscalização dos órgãos de controle.
- e) recomenda-se esforço e comprometimento da OSC Celebrante em relação ao envio do Relatório de Execução do objeto e seus anexos, obedecendo o prazo solicitado, visando assim agilidade no processamento dos dados para alimentação e entrega na data dos relatórios técnicos.

14. CONCLUSÃO

Considerando a análise nas documentações enviadas para comprovações das metas pactuadas e das ações parcialmente realizadas no Projeto, de acordo com o Relatório de Execução do Objeto (documento 00063039527), verifica-se que a OSC Celebrante vem realizando as atividades em consonância com o firmado no Plano de Trabalho do Termo de Fomento n.º 028/2022. Ratificamos nesta análise do Relatório Técnico a compatibilidade das ações realizadas com os períodos contidos no Quadro de Indicadores, Metas e Parâmetros de Avaliação do Plano de Trabalho.

O exame deste processo foi conduzido com foco na presunção de veracidade das informações prestadas pela OSC em reunião de Monitoramento e Avaliação realizada no dia 18/10/2022, bem como através da leitura do Cronograma de atividades encaminhado no dia 07/03/23 (documento 00063039052), além disso, na obediência aos regulamentos e nas práticas adotadas pela Administração Pública.

Salvador(BA), 07 de março de 2023

Jessevanda Galvino de Almeida

Gestora de Parceria

Matrícula 21448622

Edson dos Santos Marques

Supervisor Técnico

Matrícula 92.041.791



Documento assinado eletronicamente por **Jessevanda Galvino de Almeida, Coordenador I**, em 08/03/2023, às 16:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edson dos Santos Marques, Técnico Nível Médio**, em 08/03/2023, às 16:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00062785776** e o código CRC **3B5CE0CE**.