



TERMO ADITIVO

QUARTO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 008/2024, QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DA BAHIA, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE E A ASSOCIAÇÃO PROSPERUM.

O **ESTADO DA BAHIA**, por intermédio da **SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE**, CNPJ nº 13.937.123/0001-03, situada à Av. Luiz Viana Filho, 200, 3ª Plataforma, 2ª Avenida, Centro Administrativo da Bahia - CAB, CEP: 41.745-003 Salvador-Ba, neste ato representado pelo seu titular, **Sr. AUGUSTO SÉRGIO VASCONCELOS DE OLIVEIRA**, brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº. 837604745 SSP/BA e do CPF nº 798.142.985-49, autorizado pelo Decreto Simples publicado no D.O.E. de 10/01/2025, e a **ASSOCIAÇÃO PROSPERUM**, CNPJ nº. 07.714.851/0001-45, situada na Rua Lucaia nº148, primeiro andar, bairro Rio Vermelho, município de Salvador-Bahia, CEP 40.285-000, neste ato representado pelo **Sr. DANIEL ANDRÉ BALDACCI JUNIOR**, portador da Carteira de Identidade nº. 1198034378 emitido por SSP BA, inscrito no CPF sob o nº 029.854.155-60, doravante denominada **OSC CELEBRANTE**, formaliza o presente Termo Aditivo, nos termos do processo SEI nº. **021.2122.2026.0003276-14**, que se regerá pela Lei nº. 13.019/2014, que regulamenta o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as Organizações da Sociedade Civil, e pelo Decreto Estadual nº. 17.091/2016, mediante as cláusulas e condições discriminadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA- DO OBJETO

Este Termo Aditivo tem como objeto alterar o Termo de Colaboração nº. 008/2024 para:

Prorrogação de prazo;

Alteração no Plano de Trabalho.

CLÁUSULA SEGUNDA- DO PRAZO

Pelo presente Termo Aditivo fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 008/2024, por 03 (três) meses, com efeitos retroativos a partir de 25/06/2026, que passa a vigorar com as alterações fixadas no Anexo Único do presente Termo, consoante ao plano de trabalho, a fim de concluir a execução do objeto do Termo de Colaboração

CLÁUSULA TERCEIRA- DO REMANEJAMENTO DO PLANO DE TRABALHO

Pelo presente Termo Aditivo, ficam alterados os itens *C, E, E.2, H e I* constantes no Plano de Trabalho, que passam a figurar na forma do Anexo Único.

CLÁUSULA QUARTA - VALOR

O presente termo não envolve acréscimos de recursos.

CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO

Ficam mantidas as demais Clausulas e condições não retificadas por este instrumento.

CLÁUSULA SEXTA - DA PUBLICAÇÃO

O presente Termo Aditivo será publicado em resumo no Diário Oficial do Estado.

E, para firmeza do que foi pactuado, assinam este instrumento perante 02 (duas) testemunhas que também o subscrevem.

AUGUSTO SÉRGIO VASCONCELOS DE OLIVEIRA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

DANIEL ANDRÉ BALDACCI JUNIOR
ASSOCIAÇÃO PROSPERUM

TESTEMUNHAS:

CPF:

CPF:

ANEXO ÚNICO
PLANO DE TRABALHO
QUARTO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 008/2024

Editais de Chamamento Público nº.007/2023 **Finalidade Seleção:** Chamamento Público, visando à seleção de Organizações da Sociedade Civil - OSC's, interessadas em celebrar Termo de Colaboração cujo objeto é a execução das ações de Qualificação Social e Profissional, vinculadas Projeto Manuel Querino, a ser financiada com recursos oriundos do FET/BA, referente ao Lote 11- Território de Identidade "Metropolitano de Salvador", com turmas no município de Salvador.

A. IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

Dados Da OSC

Nome : Associação Prosperum **CNPJ:** 07.714.851/0001-45
Data de Criação: 18 de outubro de 2004
Endereço: Rua Lucaia, nº148, Rio Vermelho, Salvador, Bahia, CEP 41.940-660.
Telefone: 7198642-0909
Endereço eletrônico (e-mail): danibaldacci@gmail.com

Dados do Representante Legal Nome: Daniel André Baldacci Júnior

Endereço: Travessa Bartholomeu De Gusmão, nº52, apt 301 (Edf. Porto Enseada Residence), Bairro Rio Vermelho, Salvador, Bahia. CEP: 41.950-310

Endereço eletrônico (e-mail): danibaldacci@gmail.com

RG/Órgão Expedidor/UF: 11980343-78-SSP/BA

CPF: 029.854.155-60

B. OBJETO DA PARCERIA

Constitui-se objeto da parceria a execução das ações de Qualificação Social e Profissional, vinculado ao Programa Manuel Querino, promovendo a qualificação social e profissional de trabalhadores em alinhamento com as demandas do setor produtivo apuradas por meio de mapeamento dos principais setores econômicos, ocupações e números de admissões e demissões.

• Oferta de capacitação gratuita em diversas áreas profissionais a jovens e trabalhadores desempregados, sob risco de desemprego ou buscando atualização profissional, internos e egressos do sistema prisional e de medidas socioeducativas, pessoas com deficiências e idosos;

- Promoção à participação de 1140 pessoas em 40 cursos, distribuídos em 57 turmas na Região metropolitana de Salvador.
- Promoção Estimular a Conclusão Dos Cursos, garantido, inclusive, a certificação dos concluintes;
- Promoção a atualização de trabalhadores que atuam no mundo do trabalho (formal ou informal);
- Promoção a geração de renda, por meio da capacitação social e profissional para o mercado formal e informal.

O projeto está de acordo com o Termo de Referência (Anexo 3) e o PPA 2024 -2027 - PROGRAMA - Trabalho Decente. COMPROMISSO: Promover a qualificação profissional de trabalhadoras e trabalhadores, jovens e populações em situação de vulnerabilidade social. INICIATIVA: Promover a Qualificação Atualização profissional de trabalhadores em situação de desemprego e/ou situação de vulnerabilidade social - SETRE.

C. OBJETIVO DA PARCERIA

Promoção de capacitação social e profissional possibilitando a qualificação social e profissional referente ao lote 11, no qual serão contemplados 1140 alunos divididos em 57 turmas no município de Salvador, território Metropolitano de Salvador, com previsão de execução de 27 meses, conforme tabela abaixo:

Lote Território Município			Curso	Qtd Turmas	Qtdde Alunos/ turma	Carga Horária
11		Salvador	Auxiliar Administrativo(Com Noções De Informática Línguas-Inglês Espanhol)	8	160	120h
11		Salvador	Auxiliar Contábil(Com Noções De Informática Línguas- Inglês Espanhol)	1	20	120h
11		Salvador	Auxiliar de Compras(Com Noções deInformática Línguas-Inglês Espanhol).	2	40	120h
11		Salvador	Auxiliar De Consultório Médico Ou Dentário	1	20	120h
11		Salvador	Auxiliar De Corte(Preparação Confeccão De Roupas)	1	20	120h
11		Salvador	Auxiliar De Logística(Com Noções De Informática Línguas-Inglês Espanhol)	2	40	120h
11		Salvador	Auxiliar De Manutenção Predial	1	20	120h
11		Salvador	Auxiliar Pet Shop,Banho E Tosa	1	20	120h
11		Salvador	Auxiliar De Recursos Humanos (Com Noções De Informática E Línguas - Inglês Ou Espanhol)	1	20	120h
11		Salvador	Auxiliar Financeiro	2	40	120h
11		Salvador	Azulejista	1	20	120h

11	Salvador	Barbeiro	1	20	120h
11	Salvador	Barista	1	20	120h
11	Salvador	Barman	2	40	120h
11	Salvador	Bombeiro Civil	1	20	120h
11	Salvador	Bordados Em TecidoAMão	1	20	120h
11	Salvador	Borracheiro	1	20	120h
11	Metropo- litano de Salvador	Salvador Cabelheiro(a)Maquiador(a)	3	60	120h
11	Salvador	Caldeireiro	1	20	120h
11	Salvador	Camareiro(a)	2	40	120h
11	Salvador	Carpintaria Obras	2	40	120h
11	Salvador	Churrasqueiro	1	20	120h
11	Salvador	Confeccionista(Modista)	1	20	120h
11	Salvador	Conferente Mercadorias	1	20	120h
11	Salvador	Copeiro	1	20	120h
11	Salvador	Atendente De Farmácia (Com Noções Deinformática E Línguas - Inglês Ou Espanhol	1	20	120h
11	Salvador	Agricultura Orgânicoeprática De Compostagem	1	20	120h
11	Salvador	Manicure, Pedicure E Técnicasdealongamento De Unhas.	1	20	120h
11	Salvador	Garçon e garçonete	1	20	120h
11	Salvador	Decoração de eventos	1	20	120h
11	Salvador	Cabelheiro	1	20	120h
11	Salvador	Comunicação e produção cultural	1	20	120h
11	Salvador	IntroduçãoAFotografia e ao Vídeo	1	20	120h
11	Salvador	Informática básica e avançada	1	20	120h
11	Salvador	Fotografia	1	20	120h
11	Salvador	Administração	1	20	120h
11	Salvador	Estética: barbeiro	1	20	120h
11	Salvador	Trancista	1	20	120h
11	Salvador	Barbeiro	1	20	120h
11	Salvador	Tecnologia da informação/programação	1	20	120h
11	Salvador	Bombiero Civil	1	20	120h
11	Salvador	Cuidador de Idosos	1	20	120h
TOTAL			57	1140	

A cidade de Salvador tem o maior índice de desemprego do país entre capitais, e, no 3º trimestre de 2023, a taxa de desocupação do município foi maior do que a do estado como um todo (15,1%).

É notório que o indivíduo com menor escolaridade tem mais dificuldade para encarar os desafios da alta taxa de desocupação que a Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílios Contínua (PNADC) Trimestral, do IBGE apresenta. Diante disso, a solução da educação profissionalizante visa dar a oportunidade a pessoas sem condições financeiras e/ou educacionais, de se qualificar.

Cursos profissionalizantes tem por essência qualificar o futuro profissional para atuar em atividades de alta demanda, gerando o reconhecimento e autoridade quanto ao domínio técnico do ofício aprendido, o que costuma resultar em retorno financeiro acelerado.

Dessa forma, a educação profissional se configura como a esfera de ensino mais democrática e com o maior poder de geração de renda rápida para os seus alunos.

Pesquisa feita pelo IBGE apontou que apenas 5,2% dos adultos têm ensino profissionalizante, o que demonstra o quão diferenciado esse profissional pode se mostrar perante o mercado.

Dentro da perspectiva de falta de qualificação dos profissionais do mercado de trabalho, o ensino profissionalizante figura como saída para uma outra crise que o país se encontra, o recorde de vagas abertas que não possuem pessoas qualificadas para as assumir.

Em outra pesquisa feita pelo IBGE, foi apontado que a renda esperada dos egressos de ensino profissionalizantes tem valor 37% maior que os que não cursaram, além de obterem menor probabilidade de serem demitidos dos seus empregos.

Outro ponto que vale a pena destacar sobre a mudança na realidade a qual este projeto pretende contribuir, é em relação a redução do desemprego dos beneficiários por meio do trabalho autônomo. Haja Vista Elevados Níveis De Desemprego Atuais, ser especialista em um ofício e aprender a captar clientes e gerar oportunidades de prestação de serviços pode culminar na geração de renda de forma autônoma, fazendo com que os beneficiários, em vez de dedicar tempo na busca por emprego, passem a investir suas horas no trabalho autônomo, por vezes, gerando ainda mais empregos!

D. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA E O NEXO COM A ATIVIDADE OU O PROJETO PROPOSTO E METAS A SEREM ATINGIDAS

A Região Metropolitana de Salvador concentra um produto interno bruto de R\$138 926687,20, constituindo o oitavo maior polo de riqueza nacional, além de um PIB per capita de R\$34 866,96, segundo dados do IBGE referentes ao ano de 2021. Tais números estão concentrados nas atividades industriais do Polo Petroquímico de Camaçari (PIC), em Camaçari, e do Centro Industrial de Aratu (CIA), entre Simões Filho e Candeias, e nas atividades relacionadas ao turismo e ao comércio, principalmente em Salvador. Para o escoamento da produção industrial há o Aeroporto Internacional de Salvador, dois portos (de Salvador e de Aratu, este próximo ao CIA) e duas rodovias principais (BR-324 e BA-099, a primeira liga a Região Metropolitana de Feira de Santana e daí às rodovias federais BR-101 e BR-116).

Segundo números da Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílios (PNAD) Contínua Trimestral do IBGE, na Região Metropolitana Salvador (RMS), a taxa de desocupação ficou maior do que na Bahia (veja aqui) chegando a 16,9% no 1º trimestre de 2023.

A pesquisa também mostrou tendência de alta frente trimestre anterior (quando havia sido de 15,4%), mas deixou de ser a maior entre as regiões metropolitanas pesquisadas em todo

o Brasil, sendo ultrapassada pela Recife (17,3%) e tendo agora a 2ª maior do país nesta comparação.

O aumento da taxa de desocupação na Bahia, do 4º trimestre de 2022 para o 1º trimestre de 2023 é resultado do aumento do número de pessoas desocupadas, mesmo com a diminuição do quantitativo de pessoas na força de trabalho no estado.

De janeiro a março, o estado tinha 6,887 milhões de pessoas na força de trabalho (quem estava trabalhando ou procurando trabalho). Esse número representa uma queda de 1,6% frente ao trimestre imediatamente anterior. Foram 110 mil pessoas a menos na força de trabalho na Bahia.

Outro dado marcante sobre a economia da Região Metropolitana de Salvador é a desigualdade salarial. Em 2018, segundo dados da PED, em média, os 10% mais pobres ganham R\$331,00, enquanto os 10% mais ricos ganham R\$4.296,00.

Podemos avaliar que a crise causada pela pandemia do coronavírus impactou de forma dramática na dinâmica da economia, acentuando a taxa de desemprego, que atingiu seus maiores patamares 3º trimestre de 2020, fazendo com que, nesse período, a

região metropolitana atingisse seu recorde histórico de desemprego.

Outra triste realidade que se materializou em decorrência da pandemia foi o encerramento das atividades, de forma definitiva, de milhares de micro e pequenas empresas. O Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas – SEBRAE realizou uma pesquisa quantitativa, em um universo de 17,2 milhões de pequenos negócios e constatou que, deste montante, 5,3 milhões de empresas precisaram alterar o seu formato de trabalho, passando a realizar suas vendas de forma online, além das entregas em domicílio.

A retomada gradativa da economia passa por prover mais e melhor capacitação profissional aos mais vulneráveis, haja vista que agora o mercado está mais disputado, com mais pessoas desempregadas e em busca de melhoria de renda.

Desta forma, a qualificação promovida pelo Programa Manuel Querino se apresenta como uma ferramenta de inclusão socioprodutiva e ao mundo do trabalho fomentando a inclusão dos vulneráveis e desempregados na geração de renda, que por sua vez irão retomar a sensação de dignidade, de pertencer e contribuir à sociedade.

Diante do exposto, o lote 11 a ser realizado município de Salvador, com 57 turmas de 20 alunos cada, totalizando 1140 pessoas beneficiadas. Os cursos contemplados para a região estão divididos entre diversas áreas, que estão diretamente ligadas à vocação econômica da região. Cabe aqui destrinchar a relação das áreas escolhidas com a realidade local:

Alimentos: por se tratar de um município turístico, a demanda por profissionais na área de alimentação é maior que em outras áreas da economia. Além disso, o setor de alimentos e restaurantes é um grande gerador de empregos. Cursos de capacitação podem preparar indivíduos para preencher vagas nesse setor. Há de se considerar ainda que capacitar pessoas na área de alimentação também pode impulsionar o empreendedorismo local, com a criação de pequenos negócios, até mesmo com entregas em domicílio, que não demanda tanto recurso para iniciar um pequeno negócio. Na cadeia produtiva de alimentos, temos os cursos de Barista, Barman e Churrasqueiro.

Beleza estética e bem-estar: Essa indústria está em franca ascensão no Brasil com recorde de crescimento anualmente, e pessoas qualificadas nesta área não terão tanta dificuldade em se inserir no mercado de trabalho ou trabalhar como autônomo; Nesta cadeia produtiva, temos os cursos de Barbeiro e Cabeleireiro(a); Maquiador(a); Manicure, Pedicure E Técnicas de alongamento De Unhas; Cabeleireiro; Estética: barbeiro e Trancista.

Construção civil: Salvador atualmente passa por um processo de pesado investimento em infraestrutura fazendo que o setor da construção civil seja um dos motores do desenvolvimento econômico da região, o que representa muitas oportunidades de trabalho; Nesta cadeia produtiva, temos os cursos de Auxiliar De Manutenção Predial, Azulejista e Carpintaria De Obras.

Indústria Criativa: A economia criativa tem forte sinergia com o perfil cultural e turístico de Salvador e com a dinâmica digital do mercado de trabalho local. Ao articular linguagem, tecnologia e empreendedorismo, ela abre portas rápidas para ocupação e geração de renda em atividades como produção de conteúdo, fotografia e organização de projetos culturais. Os cursos de **Introdução à Fotografia e ao Vídeo; Fotografia; Decoração de Eventos e Comunicação e Produção Cultural** preparam os participantes para atuar desde a captação de imagens e edição até a concepção de portfólios e projetos, com base em fundamentos de luz, enquadramento, direitos autorais e produção executiva, competências previstas nas ementas do edital.

Tecnologia da Informação (TI): A expansão da economia digital na RMS—do varejo ao turismo, passando por serviços e administração pública—exige trabalhadores capazes de operar ferramentas digitais, prestar suporte e desenvolver soluções simples para a web. Os cursos de **Informática Básica e Avançada** garantem o letramento digital essencial (sistemas operacionais, pacote office, colaboração em nuvem, comunicação on-line, organização e tratamento de dados, navegação segura e noções de LGPD), aumentando a produtividade e a empregabilidade em rotinas administrativas, atendimento e suporte a micro e pequenos negócios locais. Já **Tecnologia da Informação/Programação** introduz lógica de programação, estruturação de páginas e aplicações, consumo simples de APIs e publicação, além de boas práticas de usabilidade. Essa trilha forma perfis de entrada aptos a atuar como auxiliares de TI, free lancers em tarefas digitais e desenvolvedores júnior em demandas reais do território (por exemplo, pequenos sites, catálogos on-line e automações simples), gerando resultados práticos como portfólios e projetos aplicados, ampliando a inserção no mercado de trabalho e estimulando o empreendedorismo digital.

Auxiliar PetShop, Banho e Tosa: Considerando Crescente Mercado cuidados com animais de estimação na Região Metropolitana de Salvador, executaremos o curso Auxiliar petshop, banho e tosa. Com um Número Cada vez Maior De Famílias Que possuem animais de estimação, há uma demanda crescente por serviços de qualidade relacionados ao cuidado e higiene desses animais. Oferecer um curso de capacitação para auxiliares de pet shop, banho e tosa pode proporcionar aos participantes habilidades essenciais, como técnicas de higienização animal, manejo seguro e atendimento ao cliente. Essa capacitação não apenas abre oportunidades de emprego em estabelecimentos especializados, mas também possibilita aos microempreendedores a criação de seus próprios negócios, contribuindo assim para a diversificação do mercado de trabalho e o fortalecimento da economia local. Este é um dos cursos da cadeia produtiva de Comércio e Atendimento.

Comércio Atendimento: Além do curso de Auxiliar de PetShop, esta cadeia produtiva também engloba os cursos de Auxiliar Administrativo (Com noções Informática E Línguas - Inglês Ou Espanhol); Auxiliar Contábil (Com Noções De Informática E Línguas - Inglês Ou Espanhol); Auxiliar de Compras (Com noções Informática Línguas - Inglês Espanhol); Auxiliar De Logística (Com Noções De Informática E Línguas - Inglês Ou Espanhol); Auxiliar De Recursos Humanos (Com Noções De Informática E Línguas - Inglês Ou Espanhol); Garçon e garçonete; Atendente De Farmácia (Com Noções de informática e Línguas - Inglês Ou Espanhol); Auxiliar Financeiro e Conferente De Mercadorias. Dada a complexidade e interconexão dessas áreas na gestão eficiente de organizações, executaremos cursos supracitados.

A Região Metropolitana De Salvador requer profissionais multifacetados capazes de lidar com diversos aspectos operacionais e estratégicos suas empresas indústrias. Oferecer Cursos de capacitação que abranjam temas de auxiliar administrativo, contabilidade, controle de estoques, auxiliar de logística, pode preparar os participantes para enfrentarem os desafios específicos do mercado de trabalho região. Essa abordagem conectada com as Demandas locais não só aumenta a empregabilidade dos indivíduos, mas também contribui para a

otimização processos empresariais, a redução de custos operacionais e o fortalecimento da competitividade das organizações locais.

Cadeia Agropecuária e Meio Ambiente: O curso de Agricultura Orgânica e Compostagem prepara para planejar e manejar hortas de base agroecológica e sistemas de compostagem, cobrindo princípios e normas da produção orgânica, preparo de solo, biofertilizantes, compostagem, manejo ecológico de pragas, irrigação, colheita/pós-colheita e noções de comercialização em circuitos curtos. Forma perfis aptos a empreender (hortaliças, mudas e composto), prestar serviços de implantação/gestão de hortas e composteiras e atuar em iniciativas comunitárias.

Cadeia Saúde—Cuidador(a) de Idosos: Com o envelhecimento da população e a presença de doenças crônicas, cresce a demanda por cuidados em domicílio, ILPIs e serviços privados. O curso de **Cuidador(a) de Idosos** forma profissionais para cuidado humanizado e seguro, abordando ética e direitos, higiene e alimentação, mobilidade e prevenção de quedas/lesões, rotina de medicamentos conforme prescrição, primeiros socorros e comunicação com família/rede de saúde. Prepara para atuação imediata (formal ou autônoma) e tem como metas elevar a empregabilidade e renda, qualificar o atendimento aos idosos do território e reduzir intercorrências evitáveis.

Auxiliar de Consultório Médico ou Dentário: Considerando a importância dos serviços de saúde na Região Metropolitana de Salvador Necessidades Profissionais qualificados para auxiliar no atendimento médico e odontológico, executaremos o curso de Auxiliar de Consultório Médico ou Dentário. Com o aumento da demanda por serviços de saúde, especialmente em comunidades carentes ou de difícil acesso, há uma crescente necessidade de profissionais capacitados para auxiliar médicos e dentistas no atendimento aos pacientes.

Oferecer um curso de capacitação para auxiliares de consultório pode proporcionar aos participantes habilidades essenciais, como técnicas de higiene, esterilização de materiais, preparação de pacientes e suporte administrativo. Essa capacitação não apenas abre oportunidades de emprego em clínicas médicas e odontológicas, mas também contribui para a melhoria do acesso aos serviços de saúde e o fortalecimento do sistema de saúde local. Este último curso que possuímos na cadeia produtiva Comércio e Atendimento.

Têxtil: Os Cursos de Auxiliar de Corte, Bordados Em Tecido À Mão e Confeccionista (Modista) trazem muitas oportunidades beneficiárias, pois segundo dados do SEBRAE, o mercado da indústria têxtil e de confecções é o 2º setor com maior índice de empregabilidade e o Nordeste figura como 3º em participação quantidade de unidades fabris no Brasil. Dessa forma, a formação continuada de profissionais nesta área é fundamental não somente para a empregabilidade do beneficiário, como também para o evitar gargalos humanos no crescimento do segmento.

Turismo e hospedagem: O setor do turismo foi um dos mais afetados na pandemia, porém no atual cenário, viajar se tornou uma maior desejo de consumo do brasileiro segundo pesquisa do IPESB. De acordo com pesquisa do Ministério do Turismo, Salvador é destino nacional mais desejado pelos brasileiros, logo, a tendência é que este também seja um dos setores que mais continuará contratando. Logo, tanto o curso Camareiro(a), como o de Copeiro será de grande relevância para o setor.

Cadeia Produtiva Segurança (bombeiro civil): Em um contexto de crescente preocupação com segurança e prevenção de incêndios, profissionais qualificados em segurança, especialmente bombeiros civis, são essenciais. Com o aumento das normas de segurança e a necessidade de cumprimento de regulamentações, a formação em bombeiro civil oferece uma gama de oportunidades de emprego em diversos setores, incluindo empresas, condomínios e eventos, além de possibilitar a atuação como autônomo na prestação de serviços de consultoria e treinamento em segurança contra incêndios.

Cadeia Produtiva Serviços (borracheiro): Considerando a importância dos serviços automotivos para a mobilidade urbana e a manutenção de veículos, a profissão de borracheiro é fundamental. Com a constante demanda por reparos e troca de pneus, especialmente em regiões urbanas e de grande movimentação, a capacitação nessa área

oferece oportunidades de emprego em oficinas mecânicas, centros automotivos e empresas de transporte, além da possibilidade de empreender através da abertura de uma borracharia própria, atendendo tanto veículos de passeio quanto frotas comerciais.

Cadeia Produtiva de Metal Mecânica (caldeireiro): Com a crescente demanda por produtos metálicos em diversos setores da economia, a indústria metalúrgica se destaca como um campo promissor para oportunidades de emprego e empreendedorismo. O curso de Caldeireiro capacita profissionais para trabalhar na construção, manutenção e reparos caldeiras, equipamentos industriais e estruturas metálicas, atendendo à demanda por mão de obra qualificada na indústria e na construção civil.

A qualificação profissional e mostra a saída mais rápida para inclusão dos mais vulneráveis e desempregados no mundo do trabalho promovendo geração de renda para o público com menos oportunidades. O curso profissionalizante traz, de forma específica e prática, os pontos mais relevantes da profissão almejada, se constituindo como uma das formas mais eficazes gerar rápido retorno financeiro. Ainda assim, a renda ser gerada independe da conclusão formação, haja vista que, já a partir das primeiras técnicas aprendidas, o aluno pode começar a trabalhar e ganhar dinheiro. Peguemos o curso de Cabeleireiro(a) E Maquiador(a) para fins de exemplificação: ao aprender a técnica “escova”, o(a) aluno(a) já pode gerar renda com este tipo de serviço ainda que, ao longo do curso, ainda vá aprender outras técnicas.

Outro ponto deste projeto a se destacar sobre o incremento da renda dos beneficiários, são as aulas que ensinarão a como gerar MEI, suas vantagens e modo de funcionamento, provendo o direcionamento necessário para que os alunos tenham a oportunidade de abrir seu próprio negócio, e, em vez de depender de empregadores, gerarão empregos, dando início a um ciclo virtuoso de geração de renda na região que está inserido.

Outra perspectiva sobre a educação profissionalizante a ser promovida neste projeto, é acerca do público que necessita de atualização profissional. Dada as transformações cada vez mais velozes em tendências e tecnologias, quem deseja voltar, permanecer ou crescer no mercado precisa se qualificar para acompanhar essas mudanças, e essa atualização é um dos objetivos deste projeto.

Portanto iremos promover a qualificação profissional de trabalhadoras e trabalhadores, jovens e populações em situação de vulnerabilidade social, e promover a qualificação e atualização profissional de trabalhadores em situação de desemprego e/ou situação de vulnerabilidade social.

E. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DAS METAS

As Ações Necessárias Para o objetivo da parceria são:

Ações

Ação 1: Promover a divulgação, inscrição e matrícula do público beneficiário que atendam ao perfil do projeto.

A OSC realizará a divulgação e inscrição dos beneficiários, além de solicitar toda a documentação para efetivação da matrícula do público que atenda ao projeto.

Será responsabilidade de a OSC formar cadastro reserva para eventuais substituições, obedecendo ao mínimo de 75% da frequência para a certificação.

A OSC se responsabilizará pela aplicação do questionário de pesquisa socioeconômico dos beneficiários matriculados e apresentará planilhas com informações catalogadas.

Critério de Aceitação: Relatório sintético com pesquisa do perfil socioeconômico dos beneficiários matriculados, contendo a relação de educandos matriculados por turma/curso, acompanhada da cópia dos respectivos documentos, conforme perfil especificado.

Serão consideradas as inscrições de pessoas que atendam ao perfil do projeto. É facultada a OSC, para efeito de comprovação da execução das metas, a taxa de 10% (dez por cento) das vagas não preenchidas nos cursos, conforme quadro de Indicadores e Metas.

Ação 2: Realização de Qualificação

Promover qualificação social e profissional conforme detalhamento contido nos Anexos I e II (Territórios, Municípios, Cursos e Carga Horária dos Blocos I e II / Relação de Cadeias Produtivas, Cursos e Ementas), referente Lote 11-Território de Identidade Metropolitana de Salvador.

Critério de Aceitação: Deve ser apresentado para efeito de verificação Relatório contendo informações sobre o andamento das turmas, quantitativo de educandos e carga horária. Devem ser apresentados para efeito de verificação as listas de presença, mapas de frequência, listas de entrega de auxílio transporte, lanche, camisetas e material didático.

A qualificação social e profissional deverá atender ao quanto estabelecido no ANEXO II, além de disponibilizar os seguintes itens:

Modalidade presencial: auxílio transporte no valor de duas passagens de transporte coletivo por dia de aula, lanche, material didático, duas camisetas, EPI's para os cursos que demandem esses equipamentos e certificado de conclusão do curso, conforme Resolução Nº 783/2017 e Norma de Execução Nº 113/2019.

Além disso, está previsto e assumiremos as despesas com contratação de instrutores, equipe administrativa, coordenador geral, insumos para aulas práticas e despesas administrativas.

A carga horária máxima por dia será de 05 (cinco) horas e a frequência mínima para efeito de certificação será de 75% (setenta e cinco por cento). Atenção: Serão considerados como auxílio transporte o repasse do valor das passagens de transporte coletivo, a contratação de empresa de transporte (desde que os valores sejam compatíveis com o valor orçado para o provimento do transporte coletivo).

A carga horária dos cursos observará os seguintes parâmetros:

- hora/aula de 60 (sessenta) minutos;
- Mínimo de 20% (vinte por cento) da carga horária total de conteúdos básicos qualificação social;
- mínimo de 30% (trinta por cento) da carga horária de formação profissional voltada para a prática profissional.

A prática profissional compreende diferentes situações de vivência, aprendizagem e trabalho, como experimentos e atividades específicas em ambientes especiais, tais como laboratórios, oficinas, empresas pedagógicas, ateliês e outros, bem como investigação sobre atividades profissionais, projetos de pesquisa e/ou intervenção, visitas técnicas, simulações, observações, outras. As Atividades Práticas De Cada Curso deverão ser descritas de maneira detalhada no Relatório de Execução a ser entregue pelas OSC's.

É facultada ao C, para efeito de comprovação da execução das metas, taxa de 10% (dez por cento) de educandos não certificados/concluintes, conforme quadro de Indicadores e Metas.

Ação 3: Monitoramento Acompanhamento

A OSC emitirá relatório de monitoramento e acompanhamento trimestral contendo dados e informações que demonstrem a execução física das turmas por meio de registros audiovisuais (fotografias, vídeos e apresentações infográficas).

Critério de Aceitação: Relatório de monitoramento e acompanhamento trimestral contendo dados e informações que demonstrem a execução física das turmas por meio de registros audiovisuais (fotografias e vídeos).

Ação 4: Realizar Pesquisa de Satisfação com beneficiários

A OSC aplicará ao final da execução dos cursos pesquisa de satisfação a todos os educandos concluintes, além de apresentar a SETRE relatório com a descrição das técnicas e instrumentos de pesquisa aplicados, tamanho da amostra, caracterização dos respondentes da pesquisa, resultados encontrados demonstrados por meio de quadros, tabelas ou gráficos, inclusive com comentários explicativos.

Critério de Aceitação: Relatório com a descrição das técnicas e instrumentos de pesquisa aplicados, tamanho da amostra, caracterização dos respondentes da pesquisa, resultados encontrados demonstrados por meio de quadros, tabelas ou gráficos, inclusive com comentários explicativos.

Ação 5: Prestação de Contas

A OSC deve apresentar os documentos de prestação de contas ao final da execução de cada etapa de todas as turmas.

Não serão aceitos documentos diversos dos modelos disponibilizados pela contratante e/ou estabelecidos pela Lei 13.019–Marco Regulatório das OSC's.

Critério de Aceitação: Relatório de execução, cópia dos documentos (RG ou CNH, CPF, comprovante de escolaridade e comprovante de residência), listas de presença, mapas de frequência, listas de entrega de auxílio transporte, lanche, camisas, material didático, lista de certificados, lista de kit educando, formulários da pesquisa de satisfação, relatório com a descrição técnicas adotadas e informações extraídas da pesquisa de satisfação.

Ação 6: Certificação.

Ao final da execução da carga horária proposta no curso a OSC realizará a certificação de todos os educandos que atenderem a frequência mínima de 75%. Na prestação de contas final a Ação 6 deve ocorrer anteriormente a Ação 5–Prestação de Contas. **Critério de Aceitação:** Lista de certificados. Deve ser realizada a certificação de no mínimo 90% de jovens qualificados (levando em consideração que uma porcentagem pode desistir do curso no seu andamento) a ser comprovado através de relatório informativo contendo informações sobre a frequência de cada educando, bem como a lista de certificação assinada pelos alunos.

2. INDICADORES, METAS E PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Os indicadores, metas e parâmetros de avaliação de desempenho da parceria estão definidos no quadro abaixo:

QUADRO DE INDICADORES, METAS E PARÂMETROS DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Planejamento do Projeto Qualifica Bahia		Indicador	Unidade	Meio de Verificação	Qtde. Meta (Ano I)												Qtde. Meta (Ano II)											
					Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
	Objetivo da Parceria: Ofertar capacitação social e profissional de pessoas nos diversos territórios	Nº de turmas implementadas pelo projeto	Turmas	Relatório de execução contendo informações sobre o quantitativo de turmas a iniciar, abertas, em andamento e concluídas. Quais os cursos, quantitativo de educandos em cada turma e carga horária realizada	0	0	0	0	0	4	4	6	6	0	0	5	5	5	5	0	0	0	5	5	5	2		

	do estado	Nº de pessoas certificadas pelo projeto	Pessoas	Relatório informativo contendo informações sobre a frequência de cada educando, bem como a lista de certificação assinada pelos alunos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40 0	0	0	0	0	40 0	0	0	0	0	0	0
--	-----------	---	---------	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------	---	---	---	---	---------	---	---	---	---	---	---

[illegible][illegible]

	Meta 4 - Ação 4: Realizar Pesquisa de Satisfação com Beneficiários	Nº de pessoas que participaram da pesquisa de satisfação	Pessoas	Relatório com descrição das técnicas e instrumentos de pesquisa aplicados, tamanho da amostra, caracterização dos respondentes da pesquisa, resultados encontrados por meio de quadros, tabelas, ou gráficos, inclusive com	0	0	0	0	80	80	120	120	0	0	0	0	100	100	100	100	0	0	0	100	100	100
				comentários explicativos																						
	Meta 5 - Ação 5: Prestação de contas	Nº de prestação de contas entregue	Prestação de Contas	Relatório de execução, cópia dos documentos (RG ou CNH, CPF, comprovante de escolaridade, comprovante de residência), listas de presença, mapas de frequência, listas de entrega de auxílio transporte, lanche, camisas, material didático, lista de certificados, lista de kit educando, formulários de pesquisa de satisfação, relatório com descrição técnica adotadas e informações extraídas da pesquisa de satisfação	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
	Meta 6 - Ação 6: Certificação	Nº de pessoas certificadas pelo projeto	Pessoas	Lista de Certificados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	400	0	0	0	0	400	0	0	0	0	0

F. FORMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E DE CUMPRIMENTO DAS METAS

Resumo Das atividades: A associação Prosperum pretende executar o projeto conforme a metodologia abaixo descrita:

1. Divulgação Do Projeto Através De:

- Parceria com SINE, Associações Locais, Associações De Moradores De Bairro.
- Parceria com As Mídias Locais, TV's, Rádios, Sites de Notícias.
- Parceria com locais influenciadores na mídia social.
- Parcerias com Colégios Públicos.
- Banners e Cartazes.

2. Despesas Custos Indiretos:

a. Despesas Custos Indiretos(internet,luz,água,etc.)que não tem previsão na planilha de custos, serão contempladas dentro dos custos da instituição, não havendo necessidade de ser paga com a verba do projeto.

3. Locação De Espaço Para As Aulas:

- a. Parceria Com Entidades Para Disponibilização De espaços
- b. Aluguel Espaços Para aulas, quando não for possível realizar parcerias.

4. Inscrição Matrícula Do Público beneficiário:

- a. ParacidadescomUnidadesdoSineBahia i. SineBahia
- ii. Parceria com Associações, Sindicatos e outras instituições de apoio ao trabalhador
- b. ParacidadesquenãocontamcomoSineBahia
- i. Parceria com Associações, Sindicatos e outras instituições de apoio ao trabalhador
- c. A Documentação Necessária Para Inscrição Será:
- i. documento oficial com foto(RGfrente verso ou CNH)
- ii. Cópia do CPF (dispensado caso conste em algum documento oficial) iii. Comprovante de residência
- iv. comprovante de escolaridade
- v. ficha de inscrição assinada pelo interessado confirmando a veracidade das informações fornecidas
- vi. No caso dos interessados que possuam e desejem ser chamados pelo nome social, a informação deverá registrada na ficha de inscrição;
- vii. Relatório ou atestado de Saúde ou laudo médico quando pleiteado vaga para Pessoa com deficiência.

5. Matrícula, critérios de aceitação:

- a. Trabalhadores desempregados ou sob risco de desemprego ou que buscam atualização profissional, visando inserção e/ou reinserção no mundo do trabalho, sendo priorizados:
- i. Beneficiários do seguro-desemprego;
- ii. Trabalhadores desempregados cadastrados no banco de dados da Rede SineBahia;
- iii. Trabalhadores empregados e desempregados afetados por processo de modernização tecnológica, choques comerciais e/ou outras formas de reestruturação econômica produtiva;
- iv. Beneficiários de política de inclusão social e de políticas de integração e desenvolvimento regional e local;
- v. Internos e egressos dos sistemas prisionais e de medidas socioeducativas;
- vi. Trabalhadores resgatados de regime de trabalho forçado ou reduzido à condição análoga de escravo;
- vii. Familiares de egressos do trabalho infantil;
- viii. Trabalhadores de setores considerados estratégicos da economia, na perspectiva do desenvolvimento sustentável e da geração de trabalho, emprego e renda;
- ix. Trabalhadores cooperativados, em condição associativa ou autogestionada, e empreendedores individuais;
- x. Trabalhadores rurais;
- xi. Pescadores artesanais; xii. Aprendizes; Estagiários;
- xiii. Pessoas com deficiência e Idosos.

6. Contratação De Professores:

- a. Divulgação de vagas on-line
- b. Parcerias Com Instituições Locais Para Divulgação
- c. Processo seletivo presencial, Selecionando os professores que tenham experiência exigida e a formação mínima necessária.
- d. Todos os professores serão contratados no regime de microempreendedor

7. Treinamento De Professores contemplando os seguintes pontos:

- a. Alinhamento sobre o público beneficiário e suas especificidades
- b. Treinamento sobre as ferramentas didáticas a serem utilizadas em sala de aula
- c. Treinamento sobre Agendado Trabalho Decente;
- d. Treinamento On-line, via aplicativo por meio de vídeo aulas, sobre apresentações de alta performance, conteúdo programático, como lidar com questões diversas em sala de aula, entre outros.

8. Preparação De Planos De Aula

- a. Coordenação pedagógica-emparceria com a coordenação geral e o professor(a) do curso e/ou com o apoio do professor(a) do curso irão elaborar o plano de aula.
- b. O Plano De Aula irá sugerir algumas metodologias pedagógicas que podem ser aplicadas em aulas práticas, parte essencial do curso para a efetivação do aprendizado.
- c. Existem várias metodologias pedagógicas que podem ser aplicadas em aulas práticas para promover uma aprendizagem eficaz e engajadora. Aqui estão algumas das que daremos foco tanto ao sugerir sua utilização no plano de aula, como nos treinamentos que nossos professores receberão:
- i. **Aprendizagem Baseada em Projetos (ABP):** Os alunos trabalham em projetos reais, onde aplicam conhecimento teórico na resolução de problemas práticos. Isso promove o desenvolvimento de habilidades práticas, colaboração em equipe e pensamento crítico.
- ii. **Aprendizagem Baseada em Problemas (ABP):** Os alunos são apresentados a problemas complexos e desafiadores, são incentivados a encontrar soluções através da investigação e experimentação. Essa abordagem estimula a autonomia do aluno e o desenvolvimento de habilidades de resolução de problemas.
- iii. **Aprendizagem Experiencial:** Os alunos aprendem através da experiência direta, participando de atividades práticas, simulações, jogos de papéis e experimentos. Isso permite uma aprendizagem mais significativa, pois os alunos estão diretamente

envolvidos no processo de aprendizagem.

iv. **Aprendizagem Cooperativa:** Os alunos trabalham em grupos para realizar atividades práticas, compartilhando conhecimentos, ideias e recursos. Isso promove a colaboração, a comunicação eficaz e o desenvolvimento de habilidades sociais.

v. **Ensino Baseado em Competências:** Focado no desenvolvimento de habilidades específicas necessárias para determinadas profissões ou áreas de atuação. As aulas práticas são estruturadas para desenvolver e avaliar essas competências, preparando os alunos para o mercado de trabalho.

vi. **Ensino por Descoberta:** Os alunos são incentivados a explorar e descobrir conceitos por conta própria, através de experimentação investigativa guiada. Isso promove curiosidade, criatividade e autonomia do aluno.

vii. **Aprendizagem Ativa:** Os alunos são envolvidos ativamente no processo de aprendizagem, através de atividades práticas que os incentivam a pensar, discutir e refletir sobre o conteúdo. Isso torna a aprendizagem mais dinâmica e envolvente.

9. Preparação de Material didático

a. Coordenação pedagógica parceria com a coordenação geral ou como apoio do professor(a) do curso irão elaborar as apostilas dos cursos.

10. Aquisição Materiais De Consumo Para as aulas

a. Serão realizadas ao menos 3 cotações para cada item a ser adquirido além de pesquisas na internet.

b. Priorizaremos fornecedores com boa reputação e que possam fazer a entrega nos locais adequados.

c. Para garantir a qualidade das aulas práticas, teremos um planejamento cuidadoso que abranja diversos aspectos, incluindo, mas não se limitando a:

objetos de aprendizagem e dos objetivos específicos que se espera alcançar com as aulas práticas, que devem estar alinhados com as competências e habilidades que os alunos precisam desenvolver para sua futura atuação profissional e estarão claros no plano de ensino.

d. **Conteúdo do Curso:** Estará detalhado no plano de ensino, que inclui temas a serem abordados nas aulas práticas, os recursos necessários, os materiais didáticos a serem utilizados e as atividades planejadas para promover a aprendizagem dos alunos.

e. **Infraestrutura e recursos:** garantiremos que o espaço físico onde as aulas práticas serão realizadas estejam adequadamente equipados e seguros para o desenvolvimento das atividades, e este espaço pode ou não ser o mesmo das aulas teóricas. Isso inclui a disponibilidade de equipamentos, ferramentas, materiais e insumos necessários para as práticas e a coordenação do projeto firmará parcerias, necessárias, com espaços que se aproximem ao máximo do verdadeiro local de trabalho ao qual os beneficiários serão inseridos.

i. Para os cursos de **barbeiro, Manicure, Pedicure E Técnicas de alongamento De Unhas; Trancista e cabeleireiro**, faremos parcerias com benefícios recíprocos! Estabeleceremos Parcerias com salões de beleza, na qual os proprietários cedem seu espaço e equipamentos para aulas práticas, criando uma situação de benefício mútuo.

Os alunos têm acesso a um ambiente de trabalho real e equipamentos profissionais, enquanto os proprietários dos salões têm a oportunidade de observar e eventualmente contratar novos talentos já familiarizados com o ambiente e as rotinas de seu negócio.

Isso pode ser particularmente valioso diante da atual carência de profissionais capacitados no mercado com salões de beleza, de modo que cedam seu espaço e equipamentos para aulas práticas, haja vista o interesse das donas de salão em dispor de profissionais capacitados para contratação, uma carência atualmente.

Trabalhar em salões reais permite que os alunos construam uma rede de contatos profissionais e se familiarizem com potenciais empregadores, e isso pode facilitar a transição do ambiente educacional para o emprego!

ii. Para os cursos de **Azurejista (01 turma) e Carpintaria de Obras (02 turmas)**, vamos estabelecer parcerias com moradores locais que já possuem os materiais necessários, mas não têm condições financeiras para contratar mão de obra, criando uma situação de benefício mútuo.

Os alunos têm a oportunidade de aprender e praticar suas habilidades em projetos reais, enquanto os moradores beneficiam-se do trabalho realizado sem custo. Essa prática fortalece os laços comunitários e promove uma percepção positiva do projeto na comunidade local.

Ao utilizar materiais já disponíveis na comunidade, o projeto reduz significativamente a necessidade de investimento em insumos, tornando viável a composição de uma equipe mais robusta e que vai justamente providenciar estas parcerias, e que pode dar o suporte administrativo e pedagógico necessário para o melhor aproveitamento possível dos alunos.

A realização de trabalhos em propriedades reais proporciona aos alunos uma experiência prática valiosa, que é difícil de replicar em ambientes de sala de aula tradicionais. Esse Tipo De Aprendizado Prático Prepara Melhor os alunos para as demandas e desafios do mercado de trabalho real, melhorando suas habilidades de resolução de problemas e adaptabilidade.

Ao oferecer melhorias habitacionais sem custo para os moradores, o projeto contribui diretamente para o bem-estar da comunidade. Isso não apenas melhora a qualidade de vida dos beneficiados, mas também empodera a comunidade ao mostrar que é possível melhorar as condições de moradia com soluções criativas e colaborativas.

Caso As Parcerias Mencionadas Não Materializem, a própria Associação

Prosperum fornecerá os materiais, que já possui, para a realização das aulas práticas.

iii. Para o curso de **Caldeireiro**, a Associação Prosperum já dispõe de máquinas de Solda MIG e TIG, luvas de solda, aventais de couro e máscara de solda, os óculos de proteção, assim como os discos de corte e desbaste, lixas, eletrodos e outros consumíveis que precisam ser regularmente repostos.

Iremos buscar parcerias com empresas do ramo de Caldeireiro, visto que entendemos que o curso terá maior qualidade bem como um bom aproveitamento dos educandos, visto que os equipamentos do presente curso têm alto custo e, também não tem previsão de aquisição neste plano de trabalho.

iv. Para os cursos que envolvem informática, faremos parcerias locais, como escolas, para dispor dos computadores das aulas. Estes cursos são:

Auxiliar Administrativo; Auxiliar Contábil; Auxiliar de Compras; Auxiliar De Logística; Informática Básica e Avançada; Atendente De Farmácia (Com Noções De informática E Línguas - Inglês Ou Espanhol; Administração; Tecnologia da informação/programação e Auxiliar De Recursos Humanos.

v. Para o curso de **Auxiliar De Consultório Médico Ou Dentário**, buscaremos a realização de parcerias com consultórios médicos e dentários locais, uma estratégia eficaz para mitigar custos com insumos. Esses consultórios têm interesse direto na formação de profissionais qualificados, pois isso facilita o processo de contratação e integração de novos funcionários já familiarizados com os procedimentos e equipamentos específicos da clínica.

Além disso, essas parcerias permitem que os alunos pratiquem em um ambiente real de trabalho, o que enriquece sua aprendizagem e

preparação para o mercado de trabalho.

vi. Para o curso de **Auxiliar De Pet Shop, Banho E Tosa**, vamos estabelecer parcerias com pet shops locais que cedem espaço e equipamentos para aulas práticas, criando um ambiente de benefício mútuo.

Os alunos acessam instalações reais e equipamentos profissionais, o que enriquece sua aprendizagem prática, enquanto os pet shops podem avaliar futuros profissionais em ação, potencialmente selecionando candidatos qualificados para emprego.

A realização de aulas práticas em petshops ativos proporciona aos alunos uma experiência direta relevante, preparando-os para os desafios reais da profissão. Eles aprendem a lidar não só com diferentes raças e comportamentos de animais, mas também com as expectativas dos donos dos pets, o que é crucial para o sucesso na área.

A interação com profissionais experientes nos pet shops oferece aos alunos uma oportunidade de receber feedback contínuo sobre seu desempenho e habilidades. Isso é essencial para um ajuste rápido e eficaz das técnicas aprendidas, maximizando a eficácia do treinamento.

vii. Para Cursos **Bombeiro**, vamos buscar realização de parcerias com corporações de bombeiros locais ou instituições que já possuem equipamentos e instalações adequadas, permitindo que o curso utilize recursos já disponíveis. Essas parcerias proporcionam acesso a equipamentos de ponta e infraestrutura de treinamento sem a necessidade de investimento direto em insumos.

Além das corporações de Bombeiros, parcerias com prefeituras, parques industriais e grandes empresas podem oferecer recursos como espaços para treinamento prático e equipamentos de proteção individual e de combate a incêndios. Essa colaboração com a comunidade local não apenas beneficia o curso, mas também fortalece relações comunitárias e promove a segurança pública.

Treinar em instalações reais de bombeiros e utilizar equipamentos atualizados usados no campo permitem que os alunos ganhem experiência prática valiosa em cenários que simulam situações reais de emergência. Essa exposição prática é crucial para a formação eficaz de um bombeiro civil.

viii. Para o curso de **borracheiro**, é possível utilizar pneus usados e outros materiais recicláveis para as aulas práticas. Isso não só elimina a necessidade de adquirir novos insumos como também promove práticas sustentáveis, ensinando os alunos a trabalhar com eficiência e consciência ambiental.

Vamos buscar parcerias com oficinas, que permitem que os alunos treinem com equipamentos profissionais e se familiarizem com as ferramentas e máquinas mais usadas na indústria, como desmontadoras e balanceadoras de pneus, elevadores e ferramentas de reparação de pneus.

ix. Para o curso de **Camareiro(a), Copeiro**, estabeleceremos parcerias com hotéis e pousadas locais que permitam o uso de suas instalações para treinamento prático.

Essas parcerias beneficiam os estabelecimentos ao capacitar potenciais funcionários já adaptados às suas operações específicas e, ao mesmo tempo, eliminam a necessidade de insumos adicionais para o curso, pois os alunos utilizam os materiais e recursos já disponíveis no local. Utilizar os quartos, roupas de cama e produtos de limpeza disponíveis nos hotéis e pousadas parceiras proporciona aos alunos experiências práticas em um ambiente real de trabalho. Isso prepara os alunos para a realidade do dia a dia profissional que enfrentarão após a conclusão do curso.

x. Os cursos de **Barman; Barista; Garçom e Garçonete e Churrasqueiro** utilizarão a infraestrutura das pousadas e hotéis parceiros, no que incluem equipamentos utensílios, mas os ingredientes serão providenciados pela Associação Prosperum conforme consta nas cotações e no plano financeiro.

xi. O curso de **cuidador de idosos** utilizará a infraestrutura de clínicas e hospitais parceiros na realização das aulas práticas, o que nos possibilitará dispor dos equipamentos necessários.

xii. As aulas práticas de **Comunicação e Produção Cultural; Fotografia e Introdução À Fotografia e ao Vídeo** serão em parte realizadas no estúdio digital da própria Associação Prosperum, que dispõe de equipamentos de última geração.

xiii. As aulas práticas do curso de **Agricultura Orgânica e prática De Compostagem** será realizada em parceria com cooperativas e entidades parceiras, de modo que nossos alunos tanto aprendam como contribuam com a realização de atividades do parceiro.

f. **EPI's**: entregaremos antes do início das aulas práticas para garantir a segurança de todos os alunos. A Associação Prosperum já possui luvas e fornecerá para os alunos. Quanto aos EPIs que serão adquiridos, serão de acordo com o quantitativo abaixo, por turma:

Item(EPI)	Aux Manut Predial	Azulejista	Bombeiro Civil	Borra cheiro	Caldei reiro	Carpintaria De Obras	Total
Capacete de Proteção Simples	20	20	40	20	20	20	140
Bota de Proteção Simples	20	20	40	20	20	20	140

Item(EPI)	Barista	Barman 1ª Turma	Barman 2ª Turma	Churrasqueiro	Total
Avental Gastronomia	20	20	20	20	80
Touca	20	20	20	20	80
Caixa De Luva Descartável De Gastronomia	2	3	3	2	10

11. Promover a Qualificação Social profissional conforme Lote 11, contemplando detalhamento previsto em edital.

- Os coordenadores irão monitorar a realização dos cursos e a logística dos insumos acompanhando em tempo real as presenças naturais para combater a evasão e garantir a satisfação dos alunos.
- Estagiários Auxiliarão Contato Diário Professores, apoios locais pesquisa com os alunos para monitorar o bom andamento dos cursos.
- Coordenador Geral e Coordenador local visitarão com frequência as turmas para fiscalizar o bom andamento do curso.

12. Transporte dos alunos

- Será feito um cronograma de pagamento em que semanalmente, nossa associação irá transferir ao professor de cada turma o valor correspondente a uma semana de transporte público do município. Já o professor realizará a transferência do transporte para cada um dos alunos da turma semanalmente.
- Esta transferência será via Pix e não terá nota fiscal, por se tratar de transporte, Comprovando por meio de assinaturas de lista e comprovantes de Pix.

13. Lanche dos alunos das turmas

- Serão contratadas empresas de prestação de serviços de alimentação após a devida cotação priorizando as que comprovarem a qualidade do lanche e em segundo plano aquelas que possuem facilidade logística diariamente entregar

os lanches nas turmas dos alunos.

b. Os lanches serão diversificados e se priorizará alimentos não industrializados para promover a saúde dos participantes.

14. Prestação de Contas (Financeira):

a. Faremos a organização da parte financeira de modo que estejamos em tempo real realizando os pagamentos e montando a prestação de contas com base nos

modelos de arquivos disponibilizados pela SETRE. Assim, sempre que necessário, estaremos com as devidas notas fiscais, comprovante de pagamentos e relatórios a disposição.

b. Os pagamentos serão realizados caso fornecedores tenham contrato assinado com a Prosperum.

c. Os fornecedores só serão pagos se emitirem e nos enviarem a nota fiscal.

d. Além disso, somente fornecedores que possuem atividade econômica relativa ao serviço/produto contratado poderão ser contratados.

15. Prestação de Contas Execução:

a. Manteremos em tempo real os documentos disponibilizados pela SETRE preenchidos com o andamento do projeto. Ou seja, atualizaremos constantemente os registros fotográficos, tão logo finalizem os cursos

organizaremos as listas de presença, assim como iremos anexando assim que realizado, as listas de lanche, entrega de uniforme e etc.

16. Uniforme Kit aluno (camisas dos alunos):

a. Ao contratar o fornecedor de uniforme e kit dos alunos, iremos tomar uma série de cuidados para garantir que o processo seja bem-sucedido e que os uniformes atendam às necessidades e expectativas da Prosperum e dos alunos. Aqui estão alguns cuidados a serem considerados:

b. **Reputação do Fornecedor:** Pesquisaremos Sobre a reputação do Fornecedor no mercado, verificando se possui experiência e histórico de fornecimento satisfatório de camisas e kit de aluno para outras instituições.

c. **Qualidade dos Materiais:** Certificaremos de que o fornecedor utiliza materiais de alta qualidade na confecção dos uniformes, garantindo durabilidade, conforto e segurança para os alunos.

d. **Amostras e Protótipos:** Solicitaremos amostras ou protótipos dos materiais para avaliação antes de fechar o contrato, permitindo verificar a qualidade dos materiais, o acabamento e o design.

e. **Personalização e Identidade Visual:** Adotaremos a identidade visual orientada pela SETRE.

f. **Prazos de Entrega:** Estabeleceremos Prazos Entrega Claros Realistas com o fornecedor, garantindo que os uniformes estejam disponíveis no início das aulas.

g. **Política de Trocas e Devoluções:** Verificaremos a política do fornecedor relação a trocas e devoluções de materiais com defeito ou tamanho inadequado, garantindo que os alunos possam obter substituições conforme necessário.

h. **Contrato Detalhado:** Elaboraremos um contrato detalhado que especifique todos os termos e condições da prestação de serviços pelo fornecedor, incluindo preço, prazos, especificações dos uniformes e kit do aluno, condições de pagamento, entre outros aspectos relevantes.

17. Pesquisa de Satisfação:

a. Iremos realizar a pesquisa de satisfação com os alunos, seguindo algumas etapas essenciais:

b. **Definição de Objetivos:** Estabeleceremos claramente os objetivos da pesquisa.

c. **Desenvolver Questionário:** Elaboraremos perguntas claras, objetivas e relevantes que ajudem a obter as informações necessárias para atender aos objetivos da pesquisa, a não ser que a SETRE faça essa definição.

d. **Testar o Questionário:** Realizaremos Teste piloto do Com Uma Amostra pequena de participantes para identificar e corrigir quaisquer problemas, garantindo a clareza e a eficácia das perguntas e da logística.

e. **Análise de Dados:** Após a coleta de dados, analisaremos as respostas de forma sistemática e objetiva. Utilizaremos técnicas estatísticas, se apropriado, para identificar tendências, padrões e insights significativos nos dados.

18. Estrutura Utilizada Nas Aulas

A Estrutura Mínima Utilizada Para Execução Do Projeto:

1. Salas Ventiladas, iluminadas, com ferramentas de estudo adequadas.

a. A Sala deve ter no mínimo 18 m²

b. A Sala Deve Ser Sempre Higienizada Com Água sanitária

c. Deve haver no mínimo 20 cadeiras em condições de uso para os alunos assistirem aulas, assim como mesa e cadeira para o professor.

d. Deve ser Quadro branco e pincel para que O(a) professor(a) possa utilizar.

2. Banheiros

a. Deve ser garantido pelo menos um banheiro para local de execução dos cursos.

b. O Banheiro deve ser limpo Rotineiramente, como propósito esta sempre em plena condição de uso.

3. Equipamento Para Execução Das Aulas

a. Tv ou Projetor.

b. Notebook Para uso professor.

4. Metodologia Pedagógica

Utilizaremos preceitos da pedagogia moderna, de modo a desenvolver as aulas de forma mais personalizada e voltada para o ritmo de cada estudante. O princípio fundamental é justamente, dar liberdade e autonomia, fazendo com que o aluno atue como protagonista de seu próprio processo de aprendizagem.

Isso quer dizer que nossa proposta pedagógica é um instrumento que prevê maior incentivo à subjetividade, ao pensamento crítico e, principalmente, às diferentes formas de educação. A ideia é que a pessoa aprenda desde a sua experimentação com o mundo e com a comunidade ao redor, exercendo uma observação prática e precisa da sua realidade.

Os cursos serão divididos em duas partes: teórica e prática. A parte teórica do curso será ministrada através do método expositivo, no segundo momento com o conhecimento adquirido na parte teórica ocorrerão as aulas práticas.

Para alcançar sucesso na parte teórica do curso, reconhecemos a importância de superar desafios típicos do ensino teórico, como falta de engajamento salunos e a dificuldade em garantir o real aprendizado. Para isso, adotaremos uma abordagem pedagógica dinâmica e participativa, que vai além da mera transmissão de conhecimento. Além dos momentos de escuta ativa durante as aulas, promoveremos atividades interativas que estimulam o pensamento crítico e a construção do conhecimento pelos próprios alunos.

Fomentaremos debates sobre os temas abordados em sala de aula, incentivando os alunos a expressarem suas opiniões e a discutirem diferentes pontos de vista. A formulação de hipóteses e a resolução de problemas serão práticas recorrentes, permitindo que os alunos apliquem os conceitos aprendidos em situações do cotidiano e desenvolvam habilidades de análise e solução de problemas.

Além disso, valorizaremos o compartilhamento de vivências pessoais dos alunos, reconhecendo que a experiência individual de cada um é uma fonte rica de aprendizado e enriquece o debate em sala de aula. Por meio de trabalhos em grupo, os alunos serão incentivados a colaborar com os outros, compartilhando conhecimentos e experiências e construindo um ambiente de aprendizado colaborativo e solidário.

Ao adotar essa metodologia pedagógica centrada na interação entre pares, estamos confiantes de que conseguiremos não apenas captar a atenção dos alunos, mas também garantir um aprendizado significativo e duradouro, preparando-os de forma eficaz para os desafios do mercado de trabalho e da vida cotidiana.

Para a parte prática serão utilizadas diversas técnicas de aprendizado, dentre elas: a exposição prática; o ensaio prático; visitas técnicas e a repetição prática com os equipamentos correlatos por parte dos alunos, com o monitoramento dos professores.

Dessa forma, o aluno será capaz de ter o conhecimento total sobre os assuntos abordados desde os materiais utilizados e as técnicas aplicadas, até os resultados que são alcançados com a aplicação dos conhecimentos adquiridos.

Para garantir a efetividade e o aprendizado durante as aulas práticas, adotaremos uma abordagem pedagógica de “mão na massa”, que privilegia a experiência prática e a aplicação dos conhecimentos teóricos na resolução de problemas reais.

Reconhecemos que as aulas práticas são fundamentais para o desenvolvimento de habilidades técnicas e aprofundamento de aprendizado, e os principais desafios deste tipo de aula costumam ser: a disponibilidade de recursos e o acompanhamento individualizado dos alunos.

Para superar esses desafios, planejamos oferecer atividades práticas que sejam relevantes e contextualizadas, permitindo que os alunos experimentem situações semelhantes às encontradas no ambiente de trabalho. Além disso, proporcionaremos uma infraestrutura adequada e materiais de qualidade para garantir a realização das atividades práticas de forma segura e eficaz.

Durante as aulas práticas, os alunos serão incentivados a colocar em prática os conceitos aprendidos em aulas teóricas, através da realização de tarefas e projetos práticos que estimulem a criatividade, a resolução de problemas e o trabalho em equipe. Serão fornecidas orientações individuais e feedbacks constantes para cada aluno, garantindo que todos tenham a oportunidade de desenvolver suas habilidades e superar dificuldades específicas.

Além disso, promove-se a integração entre teoria e prática, incentivando os alunos a refletirem sobre suas experiências práticas e a relacioná-las aos conceitos teóricos aprendidos em sala de aula. Isso contribuirá para a consolidação do aprendizado e para o desenvolvimento de uma visão mais ampla e crítica sobre o tema em estudo.

Em resumo, nossa abordagem pedagógica para as aulas práticas prioriza o envolvimento ativo dos alunos, a aplicação prática dos conhecimentos e a integração entre teoria e prática. Estamos confiantes de que essa metodologia proporcionará uma experiência de aprendizado enriquecedora e eficaz, preparando os alunos de forma adequada para os desafios do mercado de trabalho e para uma atuação profissional de sucesso.

Avaliação Ensino Aprendizagem Acompanhamento

- Verificação do nível de desempenho do aluno através da análise do aproveitamento e da assiduidade.
- Elaborar Instrumento De Avaliação condizente com o projeto pedagógico.
- Avaliação contínua e sistemática da dinâmica e do processo pedagógico.
- Identificação dos estudantes com dificuldade de aprendizagem para contorná-la.
- Encaminhar estudantes à orientação pedagógica, quando necessário.

QUALIFICAÇÃO SOCIAL-40 horas
DIREITOS HUMANOS, ESTUDOS DE GÊNERO, RAÇA, ÉTICA CIDADANIA-4 HORAS
Ementa
Análise de relações e mudanças sociais; discussão sobre tipos de violência e suas causas; reflexão sobre ética diversidade cultural, étnica religiosa. Reflexão sobre identidade, realização pessoal e relações interpessoais. Papel social e político do cidadão. Direitos humanos e sociais. Aprofundamento de conceitos sobre gênero; perspectivas do mundo do trabalho em relação ao gênero. Análise da forma de intervenção do poder público na redução da desigualdade relacionada ao gênero e à raça. Ética e Responsabilidade Social nas empresas. Valores e Cultura Organizacional. Responsabilidade Empresarial na relação com o meio ambiente e sustentabilidade.
Conteúdo Programático
Noções de Direitos humanos
Estudos de Gênero e raça
Ética e cidadania
EDUCAÇÃO AMBIENTAL, HIGIENE PESSOAL, PROMOÇÃO QUALIDADE DE VIDA - 4 HORAS
Ementa

Análise de ações humanas ambientalmente sustentáveis. Reflexão sobre a influência e o papel da mídia. Discussão sobre a necessidade de consumo e o exercício da cidadania. Discussão sobre a higiene e apresentação pessoal.

Conteúdo Programático
Educação Ambiental
Apresentação Pessoal Com Foco Na Higiene Pessoal
Promoção da Qualidade de Vida
NOÇÕES DE DIREITO TRABALHISTA E PREVENÇÃO DE ACIDENTES DE TRABALHO-4 HORAS
Ementa

Relações Trabalhistas. Empregados e Empregadores - direitos e deveres. Estabelecimento de relações entre saúde e trabalho. Apresentação de técnicas d e segurança a serem adotadas no ambiente de trabalho e suas Normas Regulamentadoras- NR, relativas à segurança e medicina do trabalho.
Conteúdo Programático
Noções Direito do Trabalho
Prevenção de Acidentes de Trabalho
ATUALIDADES NO MUNDO DO TRABALHO-4 HORAS
Ementa
Empregabilidade. Orientação para o Trabalho. Como se comportar em processos de seleção e no ambiente de trabalho. Simulação de entrevista para emprego. Elaboração de currículo profissional.
Conteúdo Programático
Introdução Ao Mercado De Trabalho,mercado tendências
Elaboração de Currículo
Processo Seletivo com foco na entrevista de emprego
CONCEITOS E DEFINIÇÕES SOBRE GESTÃO DE NEGÓCIOS, EMPREENDEDORISMO, COOPERATIVISMO E ASSOCIATIVISMO - 4 HORAS
Ementa
Empreendedorismo: conceitos e definições. O Perfil e as características do empreendedor. As habilidade e competências necessárias aos empreendedores. Empreendedorismo na era do Comércio Eletrônico.O'Que É,ecomose tornarum Microempreendedor Individual-MEI.Empreendimentos Coletivos. A cultura da cooperação. Cooperativismo. Tipos de cooperativas. Projeto de implantação de cooperativas. Associativismo. Formas associativas. Criação de associações. Conceito de Economia Solidária e seus princípios. Autogestão. Redes de Economia Solidária e Desenvolvimento econômico local. Linhas de financiamento e crédito para microempreendedores. Elaboração do Plano de Negócio. Os recursos da Tecnologia Informação criação de novos negócios.Ferramentas Elaboração do Plano de Negócios. Estrutura do Plano de Negócio. Como utilizar as ferramentas e aplicativos do pacote Office no ambiente de trabalho(Word,Excel,PowerPoint,Outlook,entre outros).Desenvolvimento Sustentável.Abordagens
Modelos de Gestão Ambiental.Utilização racional recursos naturais.Responsabilidade Socioambiental.
Conteúdo Programático
Empreendedorismo,conceitos e definições
Gestão De Negócios,conceitos,definições e ferramentas
Cooperativismo Associativismo,conceitos e definições

ESTÍMULO APOIO ELEVACÃO DE ESCOLARIDADE:PORTUGUESEMATEMÁTICA-4HORAS
Ementa
Português: Análise de diversos tipos de textos e sua intencionalidade; Comunicação oral e escrita, leitura e compreensão de textos; Construção do conhecimento acerca da língua formal, enfatizando a concordância e o uso de pronomes.Matemática: Raciocínio lógico-matemático; Construção da ideia de números e aplicação de operações matemáticas; Compreensão dos conceitos e representação de fração; Operações com fração; Aplicação dos conceitos e cálculos de porcentagem; Análise Aplicação Unidades De Medidas.
Conteúdo Programático
Português:Processode Comunicação Gênero textual
Português:Concordância Verbal e Nominal
Português:Uso de Pronomes
Matemática:Raciocínio Lógico-Matemático
Matemática:Operações Matemáticas,Frações,Juros Porcentagem
Matemática:Unidades De Medidas(tempo, massa volume),Aplicações Conversões
RELAÇÕES INTERPESSOAIS NO TRABALHO-4 HORAS
Ementa
Análise das dinâmicas de grupo e das relações interpessoais no ambiente de trabalho. Reflexão sobre a importância da comunicação eficaz, da empatia e da resolução de conflitos. Estudo das diferentes personalidades e estilos de trabalho e como eles afetam o desempenho e a colaboração. Discussão sobre ética profissional e a construção de um ambiente de trabalho saudável e produtivo.
Conteúdo Programático
Empatia Inteligência Emocional
Resolução de Conflitos
Ética Profissional
Dinâmicas de Grupo Colaboração
Empatia Inteligência Emocional
ORIENTAÇÃO PROFISSIONAL-4 HORAS
Ementa
Exploração das diferentes carreira e setores do mercado de trabalho.Reflexão Sobre habilidades e competências necessárias para diferentes profissões. Orientação sobre planejamento de carreira, elaboração de currículo e preparação para entrevistas de emprego. Discussão sobre a importância do networking e desenvolvimento contínuo.
Conteúdo Programático
Planejamento de Carreira
Habilidades Competências Profissionais

Elaboração de Currículo
Preparação para Entrevistas
Networking Desenvolvimento Contínuo
RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL-4 HORAS
Ementa
Discussão sobre os conceitos de sustentabilidade e responsabilidade socio ambiental. Reflexão sobre o impacto das atividades empresariais no meioambiente enasociedade.Estudadas Práticas De Gestão ambiental e de responsabilidade social corporativa.Análisedecasosdesucessoemsustentabilidadee

responsabilidade social.
Conteúdo Programático
Conceitos de Sustentabilidade
Impacto Ambiental das Atividades Empresariais
Gestão Ambiental nas Empresas
Responsabilidade Social Corporativa
Casos de Sucesso Sustentabilidade
LETRAMENTO DIGITAL-4 HORAS
Ementa
Estudo dos principais conceitos e ferramentas de letramento digital. Reflexão sobre a importância da alfabetização digitalno mundo moderno.Orientação Sobreuso de tecnologiasdigitais no ambientede trabalhoenavida pessoal.Discussão Sobresegurançadigitaleprivacidadeonline.Introduçãoàshabilidades digitais essenciais para o mercado de trabalho.
Conteúdo Programático
Conceitos de Letramento Digital
Ferramentas Digitais Básicas
Segurança Digital Privacidade
Tecnologias no Ambiente de Trabalho
Habilidades Digitais para o Mercado de Trabalho
Cursos: Barista; Barman; Churrasqueiro; Barbeiro; Cabeleireiro(a) E Maquiador(a); Auxiliar De Manutenção Predial; Azulejista; Carpintaria De Obras; Auxiliar Administrativo (Com Noções De Informática E Línguas-Inglês OuEspanhol);Auxiliar Contábil(Comoções Informática Línguas - InglêsOuEspanhol); Auxiliar de Compras (Com Noções de Informática e Línguas - Inglês ou Espanhol); Auxiliar De Consultório Médico Ou Dentário; Auxiliar De Logística (Com Noções De Informática E Línguas - Inglês Ou Espanhol); Auxiliar De Pet Shop, Banho E Tosa; Auxiliar De Recursos Humanos(Com Noções De Informática E Línguas - Inglês Ou Espanhol); Auxiliar Financeiro; Conferente De Mercadorias; Caldeireiro; Bombeiro Civil; Borracheiro;Auxiliar De Corte(Preparação ConfeccaoDeRoupas);Bordados Tecido Mão; Confeccionista(Modista);Camareiro(a);Copeiro.

QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL-96 horas
Curso:Auxiliar De Logística(Comoções Informática Línguas-Inglês OuEspanhol)
Cadeia Produtiva:COMÉRCIO ATENDIMENTO
Ementa
Compreensão de técnicas de recepção, conferência e armazenagem de produtos e materiais em almoxarifados,armazéns,silos depósitos.Demonstração Lançamentos da movimentação de Entradas e saídas e controle de estoques. Estabelecimento de formas de distribuição de produtos e materiais a serem expedidos. Demonstração de como organizar o almoxarifado para facilitar a logística e armazenamento dos produtos. Empacotam ou desempacotam os produtos, realizamexpedição de materiais e produtos,examinando-os,providenciando os despachos dos mesmos e auxiliando no processo de logística. Com Noções de Informática Línguas(Inglês ou Espanhol)básico para conversação rápida.
Conteúdo Programático
Gestão de Suprimentos
Gestão da Produção
Gestão de Estoques
Gestão de Armazenagem

Gestão de Transporte Distribuição
Inglês Básico com ênfase em conversação
Curso: Cabeleireiro (a)maquiador (a)
Cadeia Produtiva:BELEZA, ESTÉTICA BEM-ESTAR
Ementa
Estudo sobre estética e saúde. Demonstração de técnicas de aplicação de produtos químicos para ondular, alisar ou colorir os cabelos. Demonstração de técnicas de corte de cabelo. Elaboração, composição e aplicaçãodemaquiagenssociaiseparacaracterizações(maquagemartística),utilizandotécnicaseprodutos cosméticosdemaquiagem,considerandoastendênciasdamodaerespeitandooslimiteséticoseseoscritérios estéticos regionais. Teoria e Técnica de maquiagem, Teoria e Técnica para penteados, Preparação de pele, Técnicas de luz e sombras. Estilo esfumado de olhos e tonalidade, Conhecimento de materiais para preparação de penteado, Projeção de penteado semi-presos e solto, coque e trançado,Adereço para penteados para noite. O mercado profissional dentro do ambiente da saúde e beleza; tendências da pele e doscabelos.Noçõesdecomportamentodentrodoambientedetrabalho;posturaprofissionaisuas aplicações.A Organização Dentro Do Ambiente De Trabalho.
Conteúdo Programático
Administração de Salão
Anatomia Fisiologia Capilar
Biossegurança

Enrolamento De Bobs
Escovista
Tratamentos Capilares
CorteUnisex
Transformação Capilar
Colorista
Visagismo
Maquiagem Social
Maquiagem Artística
Curso: Camareiro(a)
Cadeia Produtiva: TURISMO E HOSPEDAGEM
Ementa
Estudo sobre limpeza, arrumação, organização, vistoria e abastecimento de apartamentos, quartos e banheiros de hotéis,navios e estabelecimentos similares.Demonstração De Atendimento Auxílio aos hóspedes em suas necessidades pessoais e profissionais.
Conteúdo Programático
Evolução Histórica dos Meios de Hospedagem
Terminologias Técnicas Meios de Hospedagem
Estrutura Organizacional nos Meios de Hospedagem
Operações Camareira
Qualidade No Atendimento
Curso: Auxiliar Administrativo (Comoções Informática Línguas-Inglês Ou Espanhol)
Cadeia Produtiva: COMÉRCIO ATENDIMENTO
Ementa:
Compreensão de serviços de apoio nas áreas de administração. Orientação sobre atendimento a fornecedores e clientes e sobre fornecimento e recepção de informações sobre produtos e serviços.

Conhecimento de documentos variados e dos procedimentos necessários referentes aos mesmos. Estudo de concessão de microcrédito a microempresários, atendimento a clientes em campo e nas agências e prospecção de clientes na comunidades.Comoções Informática Línguas(Inglês ou Espanhol)básico para conversação rápida.
Conteúdo Programático:
Fundamentos da Administração Atendimento ao Cliente
Gestão de Documentos Procedimentos Administrativos
Microcrédito Atendimento ao Cliente em Campo
Prospecção de Clientes Relações Comunitárias
Noções de Informática Línguas Estrangeiras
Curso: AUXILIAR CONTÁBIL(Com Noções Informática e Línguas -Inglês ou Espanhol).
Cadeia Produtiva: COMÉRCIO ATENDIMENTO
Ementa:
Compreensão de serviços de apoio nas áreas contábeis. Organizar documentos e efetua sua classificação contábil; Gerar lançamentos contábeis; Auxiliar na apuração dos impostos; Conciliar contas e preenchimento de guias de recolhimento e de solicitações ,junto aórgãos do governo; Emitir notas de venda e de transferência entre outras; Realizar o arquivo de documentos. Aplicar fundamentos básico de informática em contabilidade; Desenvolver a educação profissional integrada ao trabalho, à ciência e à tecnologia; Colocaràdisposição da sociedade um profissional apto ao exercício de suas funções e consciente de suas responsabilidades. Conhecimento de documentos variados e dos procedimentos necessários referentes aos mesmos. Com iNoções Informática Línguas (Inglês ou Espanhol) básico para conversação rápida.
Conteúdo Programático:
IntroduçãoàContabilidade
Documentação Contábil Procedimentos
Lançamentos Contábeis Conciliação de Contas
Apuração de Impostos Preenchimento de Guias
Informática AplicadaàContabilidade Noções de Línguas
Curso: AUXILIAR DE COMPRAS(Com Noções de Informática Línguas-Inglês ou Espanhol).
Cadeia Produtiva: COMÉRCIO ATENDIMENTO
Ementa:
Apoia as atividades de compra. Estabelecer a ligação da área suprimentos com as áreas demandantes. Utiliza sistemas de informação para subsidiar a análise, o controle e a realização da compra. Apoia na pesquisa, na seleção do fluxo de entrega dos fornecedores.
Conteúdo Programático:
Introdução Ao Processo De Compras
Comunicação E Negociação Com Fornecedores
Utilização De Sistemas De Informação Para Compras
Pesquisa Seleção De Fornecedores
Gerenciamento Do Fluxo De Entregas Controle De Estoque
Noções de Informática inglês
Curso: AUXILIAR DE CONSULTÓRIO MÉDICO OU DENTÁRIO
Cadeia Produtiva: COMÉRCIO ATENDIMENTO
Ementa:
Análises sobre fundamentos das relações humanas e a necessidade de comunicação. Orientação sobre como administrar conflitos. Estudo de técnicas de atendimento em consultório. Descrição de perfil adequado para o atendente. Demonstração de uso de materiais e instrumentos de trabalho.

Demonstração Técnica De Higiene, de organização,armazenamento de produtos. Análise sobre a importância do arquivamento,dó protocolo.
Conteúdo Programático:
Fundamentos Das Relações Humanas Comunicação Eficaz
Administração De Conflitos No Ambiente De Trabalho
Técnicasdeatendimentoaopacienteemconsultóriomédicooudentário
Perfil Adequado Para O atendente
Uso De Materiais Instrumentos De Trabalho, higiene, organização armazenamento de produtos, e importância do arquivamento protocolo.
Curso: AUXILIAR DE PET SHOP,BANHO E TOSA
Cadeia Produtiva: COMÉRCIO ATENDIMENTO
Ementa:
Formar o profissional nos diversos serviços de assistência em clínicas e hospitais veterinários, pet shops e demais instituições e empresas que ofereçam serviços a animais domésticos. Orientação sob a supervisão do Veterinário para aplicar remédios, vacinas; preparar os materiais a serem utilizados nas intervenções clínicas(exames,cirurgias,etc.);preparareconterosanimaissaserem atendidose/ou hospitalizados; cuidar da higiene dos animais; aplicar as técnicas para tosa, banho e enfeites dos animais; limpeza de ouvidos, dentes
olhos;organizarem anterlimpoo espaço de trabalho;realizará gestão estoque,etc. Noções De atendimento aos clientes recepçãodos animais;apresenta orientar sobre os produtos; solicitar repor materiais e medicamentos; orientar sobre as raças de animais para aquisição. Trabalhar em conformidade
com normas e procedimentos de segurança, higiene e saúde.
Conteúdo Programático:
Assistência Em Clínicas Hospitais Veterinários
Preparação e cuidados com os animais para intervenções clínicas
Técnicas De Tosa, banho embelezamento animal
Higiene e limpeza dos animais e do ambiente de trabalho
Atendimento Ao Cliente, orientação sobre produtos gestão de estoque
Curso: AUXILIAR RECURSOS HUMANOS (Com Noções de Informática Línguas-Inglês ou Espanhol).
Cadeia Produtiva: COMÉRCIO ATENDIMENTO
Ementa:
Formar profissionais para atuar como auxiliar na execução dos processos da área de Recursos Humanos; Executar rotinas de processos administrativos do setor de Recursos Humanos de uma empresa; Realizar atividades de apoio ao planejamento, execução, avaliação e controle dos processos de recrutamento e seleção, treinamento e desenvolvimento, avaliação de desenvolvimento, avaliação de desempenho, progressão funcional, cargos, salários, folha de pagamento e benefícios.Com Noções de Informática e Línguas(Inglês e Espanhol)básico para conversação rápida.
Conteúdo Programático:
Introdução aos Processos de Recursos Humanos
Rotinas Administrativas em Recursos Humanos
Recrutamento e Seleção
Treinamento e Desenvolvimento
Gestão de Benefícios Folha de Pagamento
Noções de Informática inglês
Curso: AUXILIAR FINANCEIRO
Cadeia Produtiva: COMÉRCIO ATENDIMENTO
Ementa:

Auxilia nas atividades e na operacionalização de produtos financeiros, fluxos de caixa, organização e classificação documento contábil, emissão de ordens pagamento documentos fiscais
Conteúdo Programático:
Introdução À Gestão Financeira
Operacionalização De Produtos Financeiros
Fluxos De Caixa Controle Financeiro
Organização E Classificação De Documentos Contábeis
Emissão De Ordens De Pagamento Documentos Fiscais
Curso: AUXILIAR DE MANUTENÇÃO PREDIAL
Cadeia Produtiva: CONSTRUÇÃO CIVIL
Ementa:
Demonstração de serviços de manutenção elétrica,mecânica,hidráulica,carpintaria e alvenaria, substituindo,trocando,limpando,reparando e instalando peças,componentes e equipamentos.
Conhecimentos Normativos de Segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.
Conteúdo Programático:
Manutenção Elétrica
Manutenção Mecânica
Manutenção Hidráulica
Carpintaria
Alvenaria
Curso: AZULEJISTA
Cadeia Produtiva: CONSTRUÇÃO CIVIL
Ementa:
Planejamento do trabalho e preparação do local de trabalho.Estabelecemos Pontos Referenciados Revestimentos e executam revestimentos em paredes, pavimentos, muros e outras partes de edificações com ladrilhos, pastilhas, mármore, granitos, ardósia ou material similar, tacos e tábuas de madeira. Fazem polimento e lustam revestimentos.
Conteúdo Programático:

Introdução à profissão de azulejista
Normas de segurança no trabalho.
Planejamento
Preparação do local de trabalho.
Estabelecimento de pontos de referência
Técnicas de revestimento.
Execução de revestimentos em diferentes superfícies.
Polimento, ilustração e acabamento de revestimentos.
Curso: CALDEIREIRO
Cadeia Produtiva: METAL MECÂNICA
Ementa:
Confecção, reparos e instalação de peças e elementos diversos em chapas de metal como aço, ferro galvanizado, cobre, estanho, latão, alumínio e zinco. Fabricação ou reparos em caldeiras, tanques, reservatórios e outros recipientes de chapas de aço.
Conteúdo Programático:
Introdução à Caldeiraria
Segurança No Trabalho
Leitura e interpretação de desenhos técnicos e especificações
Corte, conformação e montagem de chapas metálicas
Soldagem
Técnicas De União De Materiais
Fabricação E Manutenção De Caldeiras, tanques reservatórios

Curso: BOMBEIRO CIVIL
Cadeia Produtiva: SEGURANÇA
Ementa:
Prevê situações de risco
Combate a incêndios, de modo a preservar a vida, patrimônio e meio ambiente.
Identifica e condiciona produtos que podem causar riscos à coletividade.
Realiza procedimentos em situações de emergência sem que necessite de primeiros socorros.
Conteúdo Programático:
Prevenção e Combate a Incêndios
Identificação e Manejo de Produtos Perigosos
Procedimentos de Primeiros Socorros
Resgate e Salvamento
Treinamento de Equipamentos e Ferramentas de Emergência

Curso: BORRACHEIRO
Cadeia Produtiva: SERVIÇOS
Ementa:
Realiza manutenção de equipamentos, montagem e desmontagem de rodas e pneus de veículos leves e pesados. Faz o desempenho de rodas. Controla a vida útil e utilização dos pneus. Troca e conserta pneus a frio e quente, repara câmara e balanceia conjunto de rodas e pneus. Presta socorro a veículos.
Conteúdo Programático:
Introdução à Borracharia
Segurança No Trabalho
Manutenção de Equipamentos e Ferramentas Específicas
Montagem e Desmontagem de Rodas e Pneus
Controle de Qualidade da Vida Útil dos Pneus
Procedimentos Avançados de Reparo e Socorro a Veículos

Curso: AUXILIAR DE CORTE (PREPARAÇÃO DA CONFECÇÃO DE ROUPAS)
Cadeia Produtiva: TÊXTIL
Ementa:
Introdução à programação de riscos marcadores por processo manual ou digital. Aplicação de técnicas para enfiar e cortar tecidos e não-tecidos.
Orientação de como preparar lotes e pacotes para o setor de costura de roupas.
Demonstração de como distribuir peças cortadas para as costureiras, retirar, revisar, contra-redobrar peças acabadas.
Estudo das Normas técnicas de Qualidade, meio ambiente e saúde.
Conteúdo Programático:
Introdução à Programação de Riscos Marcadores
Técnicas de Enfiamento e Recortes de Tecidos Não-tecidos
Preparação de lotes e pacotes para o setor de costura
Distribuição e organização de peças cortadas para costureiras
Estudo das Normas Técnicas de Qualidade, meio ambiente e saúde

Curso: BORDADO EM TECIDO À MÃO
Cadeia Produtiva: TÊXTIL
Ementa:
Aprender sobre técnicas de bordado à mão, sobre os pontos cheios, em relevo, veludo, picotê, teia, rococô e outros. Noções de precificação do trabalho de bordado.
Orientação de como identificar, separar, utilizar e armazenar os materiais, de como passar o desenho para o tecido antes de começar o seu bordado.
Sombra e Luz.
Conteúdo Programático:

Introdução ao Bordado à Mão
Técnicas Avançadas de Bordado
Precificação e Gestão do Trabalho de Bordado
Seleção e Preparação de Materiais
Técnicas de Transferência de Desenhos e Manipulação de Sombra e Luz
Curso: CONFECIONISTA (MODISTA)
Cadeia Produtiva: TÊXTIL
Ementa:
Desenvolvimento de técnicas e procedimentos específicos de corte, costura, montagem de peças e acabamento, a partir de moldes pré-definidos.
Análise e interpretação de desenhos de moda.
Pesquisa de tendências na perspectiva de alcançar uma melhor qualidade fabril do produto a ser criado.

Conteúdo Programático:
Introdução À Confeção De Moda
Técnicas De Corte E Costura
Montagem De Peças E acabamento
Interpretação De Desenhos De moda
Pesquisa De Tendências Qualidade Fabril
Curso: COPEIRO
Cadeia Produtiva: TURISMO HOSPEDAGEM
Ementa:
Orientação sobre como atuar na copa de restaurantes e estabelecimentos similares, organizando, polindo e limpando copos e louças, podendo auxiliar na distribuição e arrumação de utensílios tais como toalhas, louças e talheres.
Conteúdo Programático:
Introdução Ao Serviço Copa
Organização E Limpeza De Utensílios
Técnicas De Polimento De Copos E louças
Procedimentos De Distribuição Arrumação De Utensílios
Normas De Higiene E Segurança Na Copa
Curso: CONFERENTE DE MERCADORIAS
Cadeia Produtiva: COMÉRCIO ATENDIMENTO
Ementa:
Recebem, conferem, armazenam produtos e materiais em almoxarifados, armazéns, silos e depósitos. Fazemos lançamentos de movimentação de entrada e saída e controlamos estoques. Distribuímos produtos e materiais a serem expedidos. Organizamos o almoxarifado para facilitar a movimentação dos itens armazenados, preservando o estoque limpo e organizado. Empacotamos
produtos, realiza expedição de materiais e produtos, examinando-os, providenciando os despachos dos mesmos e auxiliando no processo de logística.
Conteúdo Programático:
Introdução à logística e ao papel do conferente de mercadorias
Processos De Recebimento, conferência armazenagem de produtos
Controle De Estoque Movimentação De Mercadorias
Expedição De Produtos Materiais
Organização Otimização Almoxarifado
Curso: CHURRASQUEIRO

Cadeia Produtiva: ALIMENTOS
Ementa:
Demonstração de técnicas em manipulação de alimentos in natura para processamento. Identificação de métodos adequados na preparação da carne bovina, aves e sumos. Conhecimento sobre os variados tipos de carnes e cortes adequados às mesmas. Orientação sobre qualidade dos alimentos, observando normas técnicas de higiene e segurança para minimizar riscos de contaminação e controlar desperdícios.
Conteúdo Programático:
Introdução À Manipulação De Alimentos In Natura
Preparação De Carne Bovina: cortes técnicas adequadas
Preparação De Aves: cortes técnicas de processamento
Seleção Preparação De Outras Carnes: suínos, ovinos, e peixes
Higiene, segurança alimentar controle de qualidade
Curso: BARISTA
Cadeia Produtiva: ALIMENTOS
Ementa:
Prepara e serve cafés com uns ou especiais e desenvolve drink, utilizando produtos variados, como cremes, bebidas alcoólicas e sucos de frutas.
Conteúdo Programático:
Introdução Ao Mundo Café
Técnicas De Preparo De Café Comum
Preparo De Cafés Especiais
Desenvolvimento Drinks À Base De café
Exploração de ingredientes complementares e harmonização
Curso: BARMAN
Cadeia Produtiva: ALIMENTOS
Ementa:
Classificação Das Bebidas, tipologia bares, origem produção de bebidas destiladas, fermentadas compostas. Técnicas Preparo Serviços Coquetéis E "drinks", "Mise-en-place" do bar.
Conteúdo Programático:
Fundamentos Classificação Bebidas
Tipologia Ambientes de Bares
Origem Produção de Bebidas Destiladas, Fermentadas Compostas
Técnicas de Preparo Serviço de Coquetéis Drinks
Mise-en-place Organização do Bar
Curso: CARPINTARIA OBRAS
Cadeia Produtiva: CONSTRUÇÃO CIVIL
Ementa:

Planejamento De Trabalho De Carpintaria,preparar canteiro de obras.Confecção Formas De Madeira e forro de laje (painéis), construção de proteção de madeira e estruturas de madeira para telhado. Escoramento de lajes de pontes, viadutos e grandes vãos. Montagem e instalação de portas e esquadrias. Desenvolvimento de serviços tais como seleção de materiais reutilizáveis, armazenamento de peça se equipamentos.
Conteúdo Programático:
Planejamento Preparação De Canteiro De Obras
Confecção De Fôrmas De Madeira Forro De Laje

Construção de proteçãoe estruturas de madeira paratelhado
Escoramento De Lajes Em Grandes Estruturas
Montagem E Instalação De Portas, esquadrias outros serviços de carpintaria
Curso:BARBEIRO
Cadeia Produtiva: BELEZA ESTÉTICA BEM-ESTAR
Ementa:
Capacitar o aluno para dominar as mais diversas técnicas de um(a) barbeiro(a) e permitir que compreenda as necessidades do mercado e dos clientes. Biossegurança, Regulamentações da profissão, Ergonomia, Entrevista e ficha de atendimento, Riscos biológicos, Esterilização e cuidados com materiais, Riscos mecânicos,Anatomia Capilar,Pêlo,Fisiologia Capilar,Fatores Decrescimento Pelo,Anomalias Cabelo e doenças do couro cabeludo, Doenças causadas por vírus, fungos e bactérias, Detalhamento das ferramentas de trabalho, Ângulos, linhas, mechas guias e preparação para o corte, Corte de cabelo de crianças e tipos de tesouras, Estilos de cortes masculinos, Máquina de corte dicas e orientações de uso, Técnica de corte 0º, Técnica de corte45º, Finalização do corte,técnica low fade,Melhor forma de utilizar a máquina finalizando lâmina,Técnica Corte Militar,Designers Cortar Cabelos,barba e bigode. Barbear com lâminas uso bigode,Barboterapia,dicas recomendações,diversas técnicas corte de cabelo e barba, administração na área da beleza. Noções de comportamento dentro do ambiente de trabalho; postura profissional e suas aplicações. A organização dentro do ambiente de trabalho; noções de gestão empresarial.
Conteúdo Programático:
Fundamentos Biossegurança
Técnicas de Corte de Cabelo Barba
Anatomia Fisiologia Capilar
Gestão Empresarial na Área da Beleza
Comportamento Profissional Ética

Cursos do Aditivo Contratual:

Curso: : ATENDENTE DE FARMÁCIA (Com Noções de Informática e Línguas - Inglês ou Espanhol).
Cadeia Produtiva: COMÉRCIO E ATENDIMENTO
Ementa:
História e introdução a farmacologia, Conhecimentos gerias sobre farmacologia, Vias de administração, Suporte básico de vida, Introdução anatofisiologia, Microrganismos, Fármacos para microrganismos, Anatomia e fisiologia, Patologias do sistema nervoso, Fármacos para o sistema nervoso, Patologia muscular, Patologias e fármacos do sistema cardiovascular, Fármacos para o sistema ósseo e musculo, Patologias e fármacos dos sistemas digestivo, respiratório, urinário e reprodutor. Análise sobre venda de mercadorias em estabelecimentos do comércio varejista e o auxílio aos clientes na escolha. Demonstração de registro de entrada e saída de mercadorias. Estudo sobre exposição de mercadorias de forma atrativa, em pontos estratégicos d e vendas, com etiquetas de preço. Orientação sobre como prestar serviços aos clientes, tais como troca de mercadorias e outros serviços correlatos. Orientação sobre inventário de mercadorias para reposição. Identificação do conteúdo da prescrição médica e medicamentos. Elaboração de relatórios de vendas e de promoções. Com noções de Informática e Línguas (Inglês ou Espanhol) básico para conversação rápida.

Curso: AGRICULTURA ORGÂNICA DE COMPOSTAGEM
Cadeia Produtiva: AGRICULTURA FAMILIAR
Ementa:
IntroduçãoàAgroecologia e Noções de Legislação AplicadaàAgricultura Orgânica. Conceitos, histórico, importância econômica da agroecologia. Certificação Orgânica e Fundamentação Legal. Legislação Orgânica. Normatização na produção orgânica. Lei orgânica brasileira. Instruções Normativas. Manejo e Conservação do Solo em Sistemas Orgânicos. Preparo do solo. Correção e recuperação do solo. Compostagem. Aducação orgânica. Produção e Conservação de Sementes, Implantação e Produção de Mudas. Acesso e conservação de sementes crioulas. Técnicas especiais para produção de sementes; recipientes e substratos para a produção de mudas. Estruturas para produção de mudas. Produção Vegetal em Sistemas de Agroecológicos. Implantação, Tratos culturais, olerícolas, flores, plantas medicinais, frutíferas, culturas anuais e perenes. Manejo Alternativo de Pragas, Doenças e Plantas Daninhas. Manejo integrado de plantas daninhas, insetos e doenças; controle biológico e alternativo. Preparo de caldas agroecológicas. Tecnologia de aplicação. Conservação de Alimentos Orgânicos. Alterações dos alimentos. Métodos de conservação de alimentos. Embalagens. Tecnologia de transformação e conservação de produtos de origem vegetal e animal. Higiene e controle de qualidade. Pós-colheita, armazenamento e processamento de frutas, hortaliças, grãos, raízes e tubérculos. Marketing e Comercialização de Produtos Orgânicos. Conceitos básicos de Marketing. Relação entre marketing meio ambiente e produtos orgânicos. Pesquisa de marketing. Estratégias de negociação, vendas e pós-venda.

Curso: Manicure, Pedicure E Técnicas de alongamento De Unhas

Cadeia Produtiva: BELEZA E ESTÉTICA E BEM -ESTAR

Ementa:

Formar profissionais capacitados para atuarem no seguimento de beleza, realizando higienização, identificação de doenças relacionadas as unhas e pele (micoses, frieiras etc.), lixamento, corte, polimento e esmaltação das unhas, utilizando diferentes técnicas, procedimentos de biossegurança, materiais e produtos, conforme as necessidades e características do cliente, respeitando os limites éticos e os critérios estéticos regionais. Conceitos sobre anatomia e patologia das unhas e da pele, aplicar técnicas de alongamento das unhas utilizando fibra de vidro, porcelana e gel moldado, fazer manutenção e remoção de produtos das unhas, tipos de produtos para aplicar técnicas, organizar o espaço de trabalho, atender clientes, atuar de acordo com as normas de biossegurança.

Curso: Garçon e garçonete

Cadeia Produtiva:

Ementa:

Atendem os clientes, recepcionando-os e servindo refeições e bebidas em restaurantes, bares, clubes, cantinas, hotéis, eventos e hospitais; montam e desmontam praças, carrinhos, mesas, balcões e bares; organizam, conferem e controlam materiais de trabalho, bebidas e alimentos, listas de espera, a limpeza e higiene e a segurança do local de trabalho; preparam alimentos e bebidas, realizando também serviços de vinhos.

Curso: Decoração de eventos

Cadeia Produtiva: ARTE E CULTURA

Ementa:

O curso de Decoração de Eventos visa capacitar os participantes para planejar, organizar e executar projetos decorativos para diversos tipos de eventos, como casamentos, aniversários, eventos corporativos e sociais. O conteúdo aborda princípios de estética e design, escolha e combinação de cores, tipos de arranjos, tendências de mercado, noções de iluminação, materiais e mobiliário, além de técnicas de montagem e desmontagem. O curso também contempla noções de empreendedorismo, orçamento e atendimento ao cliente.

Curso: Cabeleireiro

Cadeia Produtiva: BELEZA E ESTÉTICA E BEM -ESTAR

Ementa:

Estudo sobre estética e saúde. Demonstração de técnicas de aplicação de produtos químicos para ondular, alisar ou colorir os cabelos. Demonstração de técnicas de corte de cabelo. Conhecimento de materiais para preparação de penteado, Projeção de penteado semi-preso e solto, coque e trançado, Adereço para penteados para noite. O mercado profissional dentro do ambiente da saúde e beleza; tendências da pele e dos cabelos. Noções de comportamento dentro do ambiente de trabalho; postura profissional e suas aplicações. A organização dentro do ambiente de trabalho.

Curso: Comunicação e produção cultural

Cadeia Produtiva: ARTE E CULTURA

Ementa:

Estudo sobre elaboração de projetos e captação de recurso. Conhecimento dos objetivos e alcance da assessoria de comunicação. Desenvolvimento de produção executiva. Conhecimento e análise de prestação de contas.

Curso: Introdução ÀFotografia e ao Vídeo

Cadeia Produtiva: ARTE E CULTURA

Ementa:

Estudo introdutório sobre a história da fotografia e do vídeo, compreendendo suas transformações técnicas e estéticas ao longo do tempo. Abordagem dos princípios fundamentais da luz, composição, enquadramento e cor aplicados à captura de imagens estáticas e em movimento. Exploração de conceitos de iluminação, contraste, textura, ritmo e narrativa visual. Introdução ao uso de câmeras fotográficas e de vídeo, bem como a técnicas básicas de captação, edição e pós-produção de imagens e vídeos digitais. Criação e organização de banco de imagens e vídeos. Produção de projetos audiovisuais como fotoclipes, animações fotográficas e vídeos curtos, com foco na comunicação visual e na expressão criativa.

Curso: Informática básica e avançada

Cadeia Produtiva: TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Ementa:

Introdução a Informática (aprender sobre a importância do computador, noções de utilização, identificar os componentes do computador, suas funções, principais cuidados e conhecimento de hardware e software), sistemas operacionais (conhecendo sistemas pagos e de códigos abertos), operação básica de editor de texto, planilhas eletrônicas, software de apresentação, uso da internet (Conceitos, tipos de conexões e navegadores (Internet Explorer 8, Firefox, Google Chrome, dentre outros) e Correio eletrônico.

Conceitos de Tecnologias: identificar as tendências sobre o conceito de tecnologia, evolução, características e implicações no cotidiano. Especializar-se nos pacotes e softwares para escritório: Word, Excel, Access, PowerPoint, Sistemas de Armazenamento em Nuvem e Base de Dados. Internet: Conceitos, tipos de conexões e navegadores (Internet Explorer 8, Firefox, Google Chrome, dentre outros), configurações e opções do Navegador (favoritos, histórico, página inicial, dentre outros). Segurança na Internet: Vírus (Conceito), Antivírus (Conceito, Download, Instalação e forma de utilização do Antivírus), Firewall do Windows e Windows Update. Rede de computadores: Conceito de Redes e Tipos de Redes.

Curso: Fotografia

Cadeia Produtiva: ARTE E CULTURA

Ementa:

Pesquisa sobre a história da fotografia. Estudo dos princípios básicos de luz, câmera e imagens. Definição de iluminação, enquadramento, contraste, textura e cor. Aplicação de técnicas de tratamento de imagens e de edição em arquivos digitais. Demonstração de como montar banco de imagens. Produção de fotoclips, animações fotográficas, entre outros.

Curso: Trancista

Cadeia Produtiva: BELEZA E ESTÉTICA E BEM-ESTAR

Ementa:

Procedimentos e técnicas profissionais voltadas para o cabelo; técnicas profissionais e a maximização dos resultados. Conceito de Tranças, Tipos de Tranças, História dos Dreads, Do Preconceito à Tendência da Moda, Conhecimento de Twist, Entrelace e Transição Capilar. Realização de Tranças Afro.

Curso: Tecnologia da informação/programação

Cadeia Produtiva: TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Ementa:

Introdução aos conceitos fundamentais da Tecnologia da Informação (TI) e seu papel nas organizações e no cotidiano. Estudo dos componentes básicos de hardware e software. Noções de sistemas operacionais, redes de computadores e segurança digital. Utilização prática de ferramentas de produtividade (editores de texto, planilhas e apresentações). Fundamentos da internet, serviços em nuvem e boas práticas de navegação e comunicação digital. Apresentação de conceitos de lógica de programação e introdução ao pensamento computacional. Discussão sobre as tendências tecnológicas e oportunidades de atuação profissional no setor de TI.

Curso: Cuidador de Idosos

Cadeia Produtiva: TRABALHO DOMÉSTICO

Ementa:

Técnicas para cuidador de idosos; Principais doenças da terceira idade; Como ser um cuidador de idosos; Como lidar com emergências; Cinesioterapia e biomecânica; Aspectos psicológicos e como lidar com idosos; Educação comportamental. Profissionais para auxiliar idosos que apresentam limitações para realizar as atividades e tarefas da vida quotidiana, fazendo elo entre o idoso, a família e serviços de saúde ou da comunidade, observando possíveis alterações no estado geral e promovendo atividades de entretenimento, visando melhor qualidade de vida.

G. PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Planejamento do Projeto Manuel Quirino	Indicador	Unidade	Meio de Verificação	Parâmetros De Avaliação e Desempenho
Objetivo da Parceria: Ofertar capacitação social profissional de pessoas nos diversos territórios do estado	Nº de turmas implementadas pelo projeto.	Turmas	Relatório de execução contendo informações sobre o quantitativo de turmas a iniciar, abertas, em andamento concluídas. Quais Os cursos, quantitativo de educandos em cada turma e carga horária realizada.	Alcance da meta: Entre 100% a 90% - meta cumprida; Entre 89% e 50% - meta cumprida parcialmente; Menor ou igual a 49%-Meta Não cumprida.
	Nº de pessoas certificadas pelo projeto.	Pessoas	Relatório informativo contendo informações sobre frequência de cada educando, bem como a lista de certificação assinada pelos alunos.	Alcance da meta: Entre 100% a 90% - meta cumprida; Entre 89% e 50% - meta cumprida parcialmente; Menor ou igual a 49%-Meta não cumprida.
Ação 1: Promover a divulgação, inscrição e matrícula do público beneficiário que atendam ao perfil do projeto.	Nº de matrículas realizadas.	Matrículas	Relatório sintético com pesquisa do perfil socioeconômico dos beneficiários matriculados, contendo a tela de educandos matriculados por turma/curso, acompanhada da cópia dos respectivos documentos, conforme perfil especificado.	Alcance da meta: Entre 100% a 90% - meta cumprida; Entre 89% e 50% - meta cumprida parcialmente; Menor ou igual a 49%-Meta Não cumprida.
Ação 2: Promover qualificação social e profissional conforme detalhamento contido nos Anexos I e II (Territórios, Municípios, Cursos e Carga Horária dos Blocos I e II/Relação de Cadeias Produtivas, Cursos e Ementas).	Nome de pessoas qualificadas pelo projeto.	Pessoas	Relatório contendo informações sobre o andamento das turmas, quantitativo educandos e carga horária. Devem ser apresentados para efeito de verificação as listas de presença, mapas de frequência, listas de entrega de auxílio transporte, lanche, camisas e material didático.	Alcance da meta: Entre 100% a 90% - meta cumprida; Entre 89% e 50% - meta cumprida parcialmente; Menor ou igual a 49%-Meta Não cumprida.
Ação 3: Monitoramento e Acompanhamento	Nº de turmas em execução	Turmas	Relatório de monitoramento e acompanhamento trimestral contendo dados e informações que demonstram execução física das turmas por meio de registros audiovisuais (fotografias e vídeos).	Alcance da meta: Entre 100% a 90% - meta cumprida; Entre 89% e 50% - meta cumprida parcialmente; Menor ou igual a 49%-Meta Não cumprida.
Ação 4: Realizar Pesquisa de Satisfação com Beneficiários	Nº de pessoas que participaram da pesquisa de satisfação	Pessoas	Relatório com a descrição das técnicas e instrumentos de pesquisa aplicados, tamanho da amostra, caracterização dos respondentes da pesquisa, resultados encontrados demonstrados por meio de quadros, tabelas ou gráficos, inclusive com comentários explicativos.	Alcance da meta: Entre 100% a 90% - meta cumprida; Entre 89% e 50% - meta cumprida parcialmente; Menor ou igual a 49%-Meta Não cumprida.

Ação 5:Prestação de Contas	Nº de prestação o de contas entregue	Prestação o de Contas	Relatório de execução, cópia dos documentos (RG ou CNH, CPF, comprovante de escolaridade e de residência), listas de presença, mapas de frequência, listas de entrega de auxílio transporte, lanche, camisas, material didático, lista de certificados, lista de kit educando, formulários da pesquisa de satisfação, relatório com descrição técnicas adotadas e informações extraídas da pesquisa de satisfação.	Alcance da meta: Entre 100% a 90% - meta cumprida; Entre 89% e 50% - meta cumprida parcialmente; Menor ou igual a 49%-Meta Não cumprida.
Ação 6:Certificação	Nºde pessoas certificadas pelo projeto.	Pessoas	Lista De certificados	Alcance da meta: Entre 100% a 90% - meta cumprida; Entre 89% e 50% - meta cumprida parcialmente; Menor ou igual a 49%-Meta não cumprida.

H. EQUIPE DE TRABALHO

Nº.	Cargo	Qtde de trabalhadores (Q)	Forma de Vínculo	Carga Horária Semanal	REMUNERAÇÃO		FGTS	Provisão, FGTS, Férias e 13º	FGTS, Multa Rescisória	INSS Patronal	ENC	
					Remuneração Bruta (Mensal)	Total Remuneração Bruta Anual (A)					PIS	
1	Coord.Geral	1	PJ		5.000,00	120.000,00						
2	Coord.Pedag.	1	PJ		3.000,00	28.293,89						
3	Coord.Territorial	1	CLT	40	2.507,22	22.564,94	238,27	0	417,26	1.137,33		
4	AuxiliarADM	3	CLT	40	3.536,46	3.536,46	100	0	274,4	0		
5	Aux.Manutenção	1	CLT	44	1.269,82	6.349,08	418,94				107	
6	Professores	57	PJ		2.500,00	142.500,00	0	0	0	0		
7	Apoio	57	PJ		500	28.500,00						
8	Estagiário	7	BOLSA	30	800	60.000,00						
TOTAL		95			19.113,50	402.450,48	757,21	0	691,66	1.137,33	107	

Nota Explicativa: A despesa alocada em “professores” refere-se ao pagamento para Instrutor de Qualificação Social no valor de R\$ 830,00 e Instrutor Qualificação Profissional \$1.670,00 perfazendo valor unitário R\$2.500,00, conforme previsto no item de pagamento “Professores”.

I. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS

1. Receitas	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13
1.1 Recursos Recebidos	R\$ 528.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
1.2 Rendimentos Financeiros	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Total Geral de Receitas	R\$ 528.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
2. Despesas	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13
2.1 Despesas com Recursos Humanos													
2.1.1 Remuneração da equipe													
2.1.1.1 Salários	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67
2.1.1.2 Benefícios	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.555,28	R\$ 1.555,28	R\$ 1.555,28	R\$ 1.555,28	R\$ 1.555,28	R\$ 1.555,28	R\$ 1.555,28	R\$ 1.555,28	R\$ 1.555,28	R\$ 1.555,28	R\$ -
Subtotal (Remuneração da equipe)	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 19.377,95	R\$ 19.377,95	R\$ 19.377,95	R\$ 19.377,95	R\$ 19.377,95	R\$ 19.377,95	R\$ 19.377,95	R\$ 19.377,94	R\$ 19.377,94	R\$ 19.377,94	R\$ 17.822,67
2.2 Custos Diretos													
2.2.1 EPI	R\$ 5.088,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.088,00	R\$ -	R\$ -
2.2.2 Kit Escolar	R\$ 19.340,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 19.340,00	R\$ -	R\$ -
2.2.3 Materiais de Consumo	R\$ 660,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 660,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
2.2.4 Kit Lanche	R\$ -	R\$ -	R\$ 21.120,00	R\$ 23.344,00	R\$ 8.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.000,00	R\$ 21.120,00	R\$ 21.120,00	R\$ 21.120,00	R\$ 21.120,00
2.2.5 Fardamento	R\$ 46.219,95	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 46.219,95	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
2.2.6 Material Gráfico	R\$ 23.750,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 23.750,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
2.2.7 Transporte	R\$ -	R\$ -	R\$ 21.120,00	R\$ 21.120,00	R\$ 31.680,00	R\$ 20.160,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 26.400,00	R\$ 22.080,00	R\$ -	R\$ -
2.2.8 Diário Deslocamento	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 748,80	R\$ 1.580,80	R\$ 1.164,80	R\$ 358,40	R\$ 358,40	R\$ 537,60	R\$ -	R\$ 1.004,40	R\$ 1.004,40	R\$ -
2.2.9 Material aulas práticas	R\$ 7.158,25	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 7.718,72	R\$ -
2.2.10 Certificação	R\$ 8.678,10	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Subtotal (Custos Diretos)	R\$ 110.894,30	R\$ -	R\$ 42.240,00	R\$ 45.212,80	R\$ 41.260,80	R\$ 21.324,80	R\$ 70.988,35	R\$ 358,40	R\$ 3.537,60	R\$ 47.520,00	R\$ 68.632,40	R\$ 29.843,12	R\$ 22.124,40
2.4 Custos Indiretos													
2.4.1 Assessoria jurídica	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.940,00	R\$ 4.940,00	R\$ 4.940,00	R\$ 4.940,00	R\$ 4.940,00	R\$ 4.940,00	R\$ 4.940,00	R\$ 4.940,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -
2.4.2 Serviços contábeis	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.620,00	R\$ 4.620,00	R\$ 4.620,00	R\$ 4.620,00	R\$ 4.620,00	R\$ 4.620,00	R\$ 4.620,00	R\$ 4.620,00	R\$ 1.153,64	R\$ -	R\$ -
Subtotal (Custos Indiretos)	R\$ -	R\$ -	R\$ 9.560,00	R\$ 9.560,00	R\$ 9.560,00	R\$ 9.560,00	R\$ 9.560,00	R\$ 9.560,00	R\$ 9.560,00	R\$ 9.560,00	R\$ 1.153,64	R\$ -	R\$ -
Total Geral de Despesas	R\$ 128.716,97	R\$ 17.822,67	R\$ 71.177,95	R\$ 74.150,75	R\$ 70.198,75	R\$ 50.262,75	R\$ 99.926,30	R\$ 29.296,35	R\$ 32.475,55	R\$ 76.457,94	R\$ 89.163,98	R\$ 49.221,06	R\$ 39.947,07

1. Receitas	Mês14	Mês15	Mês16	Mês17	Mês18	Mês19	Mês20	Mês21	Mês22	Mês23	Mês24	Mês25	Mês26	Mês27	Total
1.1 Recursos Recebidos	R\$ 528.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 448.800,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.504.800,00
1.2 Rendimentos Financeiros	R\$ 13.714,98	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 17.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 30.714,98
Total Geral de Receitas	R\$ 541.714,98	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 448.800,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 17.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.535.514,98
2. Despesas	Mês14	Mês15	Mês16	Mês17	Mês18	Mês19	Mês20	Mês21	Mês22	Mês23	Mês24	Mês25	Mês26	Mês27	Total
2.1 Despesas com Recursos Humanos															
2.1.1 Remuneração da equipe															
2.1.1.1 Salários	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,59	R\$ 9.293,89	R\$ -	R\$ -	R\$ 437.037,89
2.1.1.2 Benefícios	-	-	-	-	R\$ 228,80	R\$ 228,80	R\$ 228,80	R\$ 228,80	R\$ 228,80	-	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 16.696,77
Subtotal (Remuneração da equipe)	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,67	R\$ 18.051,47	R\$ 18.051,47	R\$ 18.051,47	R\$ 18.051,47	R\$ 18.051,47	R\$ 17.822,67	R\$ 17.822,59	R\$ 9.293,89	R\$ -	R\$ -	R\$ 453.734,66
2.2 Custos Diretos															
2.2.1 EPI	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.276,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 11.452,00
2.2.2 Kit Escolar	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 16.496,60	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 55.176,60
2.2.3 Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 8.238,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 9.558,00
2.2.4 Kit Lanche	R\$ 21.120,00	R\$ 21.120,00	R\$ 21.120,00	R\$ 7.896,00	R\$ 89.760,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 300.960,00
2.2.5 Fardamento	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 40.492,90	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 132.932,80
2.2.6 Material Gráfico	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 20.187,62	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 67.687,62
2.2.7 Transporte	R\$ -	R\$ 22.080,00	R\$ 24.270,40	R\$ 20.160,00	R\$ 88.854,92	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 7.347,87	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 305.273,19
2.2.8 Diária Deslocamento	R\$ 1.004,40	R\$ 1.004,40	R\$ 712,40	R\$ -	R\$ 4.455,36	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 358,24	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 15.296,80
2.2.9 Material aulas práticas	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 12.056,50	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 26.933,47
2.2.10 Certificação	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.278,10	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 11.956,20
Subtotal (Custos Diretos)	R\$ 22.124,40	R\$ 44.204,40	R\$ 46.102,80	R\$ 28.056,00	R\$ 285.096,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 7.706,11	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 937.226,68
2.4 Custos Indiretos															
2.4.1 Assessoria jurídica	R\$ -	R\$ 4.940,00	R\$ 4.940,00	R\$ 4.940,00	R\$ 4.940,00	R\$ 4.940,00	R\$ 4.940,00	R\$ 4.940,00	R\$ 4.940,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 74.100,00
2.4.2 Serviços contábeis	R\$ -	R\$ 4.620,00	R\$ 4.620,00	R\$ 4.620,00	R\$ 4.620,00	R\$ 4.620,00	R\$ 4.620,00	R\$ 4.620,00	R\$ 4.620,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 70.453,64
Subtotal (Custos Indiretos)		R\$ 9.560,00	R\$ 9.560,00	R\$ 9.560,00	R\$ 9.560,00	R\$ 9.560,00	R\$ 9.560,00	R\$ 9.560,00	R\$ 9.560,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 144.553,64
Total Geral de Despesas	R\$ 39.947,07	R\$ 71.587,07	R\$ 73.485,47	R\$ 55.438,67	R\$ 312.707,47	R\$ 27.611,47	R\$ 27.611,47	R\$ 27.611,47	R\$ 27.611,47	R\$ 18.051,47	R\$ 17.822,67	R\$ 25.528,70	R\$ 9.293,89	R\$ -	R\$ 1.535.514,98

Memória de Cálculo

Memória cálculo - EPI	Item	Qtde	Cotacão 1 Afincó		Cotacão 2 EPISTEME		Cotacão 3 BLI	
			Vlr Und	Vlr Total	Vlr Und	Vlr Total	Vlr Und	Vlr Total
	Capacete de proteção simples	140	R\$ 20.00	R\$ 2.800.00	R\$ 22,00	R\$ 3.080,00	R\$ 21.00	R\$ 2.940.00
	Bota de proteção simples	140	R\$ 43.80	R\$ 6.132.00	R\$ 55,00	R\$ 7.700,00	R\$ 60.00	R\$ 8.400.00
	Caixa de luva descartável de gastronomia	10	R\$ 20.00	R\$ 200.00	R\$ 22,00	R\$ 220,00	R\$ 25.00	R\$ 250.00
	Avental de cozinha	80	R\$ 15.00	R\$ 1.200.00	R\$ 20,00	R\$ 1.600,00	R\$ 30.00	R\$ 2.400.00
	Touca	80	R\$ 14.00	R\$ 1.120.00	R\$ 20,00	R\$ 1.600,00	R\$ 25.00	R\$ 2.000.00
			R\$		R\$		R\$	
Total Geral			11.452,00		14.200,00		15.990,00	
Memória cálculo - Kit Lanche	Item	Qtd	Cotacão 1 ROADI		Cotacão 2 LMM		Cotacão 3 Rose Refeicoes	
			Vlr Und	Vlr Total	Vlr Und	Vlr Total	Vlr Und	Vlr Total
	Kit Lanche	30096	10	300.960.00	12.5	376.200.00	15	451.440.00
Total Geral			300.960,00		376.200,00		451.440,00	
Memória cálculo - Material Escolar	Item	Qtde	Cotacão 1 Graffick		Cotacão 2 BLI		Cotacão 3 EPISTEME	
			Vlr Und	Vlr Total	Vlr Und	Vlr Total	Vlr Und	Vlr Total
	Caderno 1/4 capa dura 96 folhas	1140	R\$ 10.39	11.844.60	R\$ 12,00	13.680,00	R\$ 12.50	14.250.00
	Kit lápis + apontador borracha	1140	R\$ 12.00	13.680.00	R\$ 13,00	14.820,00	R\$ 15.00	17.100.00
	caixa caneta esferográfica	24	R\$ 48.00	R\$ 1.152.00	R\$ 50,00	R\$ 1.200,00	R\$ 49.50	R\$ 1.188.00
	Estoio escolar	1140	R\$ 17.00	19.380.00	R\$ 17,00	19.380,00	R\$ 18.00	20.520.00
	Pasta com aba elástica	1140	R\$ 8.00	R\$ 9.120.00	R\$ 9,00	10.260,00	R\$ 9.20	10.488.00
			R\$		R\$		R\$	
Total Geral			55.176,60		59.340,00		63.546,00	
Memória cálculo - Material consumo	Item	Qtde	Cotacão 1 Graffick		Cotacão 2 BLI		Cotacão 3 EPISTEME	
			Vlr Und	Vlr Total	Vlr Und	Vlr Total	Vlr Und	Vlr Total
	Papel ofício A4 (caixa com 10 resmas)	20	279.90	R\$ 5.598.00	284,00	R\$ 5.680,00	287.00	R\$ 5.740.00
	Apagador quadro branco	80	R\$ 13.00	R\$ 1.040.00	R\$ 14,00	R\$ 1.120,00	R\$ 15.00	R\$ 1.200.00
	Pincel Branco	200	R\$ 8.00	R\$ 1.600.00	R\$ 9,00	R\$ 1.800,00	R\$ 8.70	R\$ 1.740.00
			R\$		R\$		R\$	
Total Geral			8.238,00		8.600,00		8.680,00	

Memória calculo - Material Grafico		Cotação 1 Graffick		Cotação 2 MBT		Cotação 3 OSP	
Item	Qtd	Vir Und	Vir Total	Vir Und	Vir Total	Vir Und	Vir Total
Fotocópia	100249	R\$ 0,48	R\$ 48.119,52	R\$ 0,50	R\$ 50.124,50	R\$ 0,50	R\$ 50.124,50
Fotocópia colorida	1197	R\$ 2,00	R\$ 2.394,00	R\$ 2,50	R\$ 2.992,50	R\$ 2,50	R\$ 2.992,50
Perfuração	1197	R\$ 0,30	R\$ 359,10	R\$ 0,35	R\$ 418,95	R\$ 0,40	R\$ 478,80
Encadernação	1197	R\$ 8,00	R\$ 9.576,00	R\$ 8,00	R\$ 9.576,00	R\$ 8,50	R\$ 10.174,50
Banner	57	R\$ 120,00	R\$ 6.840,00	R\$ 120,00	R\$ 6.840,00	R\$ 135,00	R\$ 7.695,00
Cartaz A3 4 cores	57	R\$ 7,00	R\$ 399,00	R\$ 7,50	R\$ 427,50	R\$ 8,00	R\$ 456,00
Total Geral			R\$ 67.687,62		R\$ 70.379,45		R\$ 78.694,35

Memória calculo - Fardamento		Cotação 1 Speed		Cotação 2 MBT		Cotação 3 Afincó	
Item	Qtd	Vir Und	Vir Total	Vir Und	Vir Total	Vir Und	Vir Total
Camisas básicas em malha	2600	51,128	R\$132932,8	59	R\$ 153.400,00	55	R\$ 143.000,00
Total Geral			R\$132932,8		R\$ 153.400,00		R\$ 143.000,00

Memória calculo - Assessoria Jurídica		Cotação 1 UMC		Cotação 2 VBS		Cotação 3 Marisa Ribeiro	
Item	Qtd	Vir Total	Vir Total	Vir Total	Vir Total	Vir Total	Vir Total
Assessoria Jurídica - Mensal	1	R\$ 4.940,00	R\$ 5.200,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00
Total Geral		R\$ 4.940,00	R\$ 5.200,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00

Memória calculo - Assessoria Contábil		Cotação 1 FACC		Cotação 2 Select		Cotação 3 Plma	
Item	Qtd	Vir Total	Vir Total	Vir Total	Vir Total	Vir Total	Vir Total
Assessoria Contábil - Mensal	1	R\$ 4.620,00	R\$ 5.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00
Total Geral		R\$ 4.620,00	R\$ 5.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00

Memória Cálculo- Material Aulas Práticas-Curso de Confeccionista Modista e Bordados a Mão		Cotação 1 BLI		Cotação 2 EPISTEME		Cotação 3 AFINCO	
Item	Qtd	Vir Und	Vir Total	Vir Und	Vir Total	Vir Und	Vir Total
Tecido Algodão(Cursos Confeccionista Bordados a Mão - 25 m cada)	50 m	R\$ 10,75	R\$ 537,50	R\$ 16,25	R\$ 812,50	R\$ 14,95	R\$ 747,50
Tecido Poliéster(Curso Confeccionista Bordados a Mão - 25 m cada)	50 m	R\$ 6,45	R\$ 322,50	R\$ 8,99	R\$ 449,50	R\$ 19,90	R\$ 995,00
Tecido Cetim(Curso Confeccionista Bordados a Mão - 25 m cada)	50 m	R\$ 5,90	R\$ 295,00	R\$ 6,45	R\$ 322,50	R\$ 7,99	R\$ 399,50
Linhas Costura(Curso De Confeccionista - Modista)	40 um	R\$ 10,85	R\$ 434,00	R\$ 10,90	R\$ 436,00	R\$ 12,37	R\$ 494,80
Máquina De Costura(Curso Confeccionista - Modista)	10	R\$ 284,05	R\$ 2.840,50	R\$ 284,99	R\$ 2.849,90	R\$ 392,69	R\$ 3.926,90

Zipper Com Cursor(Curso De Confeccionista - Modista)		Cotação 01 Roadi+EPISTEME		Cotação 02 LMM Afincó		Cotação 03 Rose+BLI	
Item	Qtd	Vir Und	Vir Total	Vir Und	Vir Total	Vir Und	Vir Total
Botões Pacote Com 50 Unidades(Cursos Confeccionista - Modista)	6 pct	R\$ 9,12	R\$ 54,72	R\$ 9,50	R\$ 57,00	R\$ 10,00	R\$ 60,00
Manequins(Curso Confeccionista - Modista)	5 um	R\$ 25,00	R\$ 125,00	R\$ 29,40	R\$ 147,00	R\$ 38,98	R\$ 194,90
Linhas De Bordado(Curso de Bordados Mão)	40 kits	R\$ 42,00	R\$ 1.680,00	R\$ 47,00	R\$ 1.880,00	R\$ 64,00	R\$ 2.560,00
Agulhas De Bordado(Curso Bordados Mão)	40	R\$ 5,50	R\$ 220,00	R\$ 6,90	R\$ 276,00	R\$ 5,99	R\$ 239,60
Bastidores(20cm de diâmetro)(Curso de Bordados a Mão)	20	R\$ 9,90	R\$ 198,00	R\$ 13,70	R\$ 274,00	R\$ 17,90	R\$ 358,00
Tesoura De Precisão(Curso Confeccionista - Modista)	10	R\$ 19,99	R\$ 199,90	R\$ 26,59	R\$ 265,90	R\$ 29,99	R\$ 299,90
Papel Metro(Curso de Bordados a Mão)	10	R\$ 18,37	R\$ 183,70	R\$ 27,99	R\$ 279,90	R\$ 59,99	R\$ 599,90
Fitas Métricas(Cursos Confeccionista Bordados a Mão - 10 unidades cada)	20	R\$ 5,90	R\$ 118,00	R\$ 5,96	R\$ 119,20	R\$ 5,96	R\$ 119,20
Giz Alfaiate(Curso Confeccionista - Modista)	40	R\$ 2,90	R\$ 116,00	R\$ 3,20	R\$ 128,00	R\$ 2,95	R\$ 118,00
Régua De Corte(Cursos Confeccionista - Modista)	20 um	R\$ 8,70	R\$ 174,00	R\$ 9,99	R\$ 199,80	R\$ 12,35	R\$ 247,00
Total Geral			R\$ 7.718,72		R\$ 8.787,20		R\$ 11.629,30

Memória Cálculo- Material Aulas Práticas-Curso de Barman e Barista		Cotação 01 Roadi+EPISTEME		Cotação 02 LMM Afincó		Cotação 03 Rose+BLI	
Item	Qtd	Vir Und	Vir Total	Vir Und	Vir Total	Vir Und	Vir Total
Copos De Coquetel	60	R\$ 13,30	R\$ 798,00	R\$ 16,90	R\$ 1.014,00	R\$ 15,50	R\$ 930,00

Coqueteleira Inox 500 ml Drinks	20	R\$ 15,21	R\$ 304,20	R\$ 19,90	R\$ 398,00	R\$ 22,90	R\$ 458,00
Kit Dosador De Bebidas Colner Drinks	20	R\$ 17,00	R\$ 359,00	R\$ 25,45	R\$ 509,00	R\$ 37,00	R\$ 758,00
Coador Strainers	20	R\$ 24,40	R\$ 488,00	R\$ 25,72	R\$ 504,80	R\$ 28,00	R\$ 578,00
Frutas variadas Limão siciliano	100	R\$ 5,50	R\$ 550,00	R\$ 5,99	R\$ 599,00	R\$ 9,00	R\$ 995,00
Frutas variadas Morangos	100	R\$ 16,00	R\$ 1.600,00	R\$ 16,79	R\$ 1.679,00	R\$ 18,00	R\$ 1.899,00
Açúcar	10	R\$ 3,99	R\$ 39,90	R\$ 4,89	R\$ 48,90	R\$ 5,00	R\$ 59,00
Água Tônica	100	R\$ 2,89	R\$ 289,00	R\$ 2,99	R\$ 299,00	R\$ 5,00	R\$ 505,00
Refrigerantes Variados	100	R\$ 4,99	R\$ 499,00	R\$ 6,69	R\$ 669,00	R\$ 6,00	R\$ 689,00
Gelo	100	R\$ 8,74	R\$ 874,00	R\$ 11,90	R\$ 1.190,00	R\$ 9,00	R\$ 999,00
Vodka nacional	20	R\$ 23,88	R\$ 477,60	R\$ 29,99	R\$ 599,80	R\$ 27,90	R\$ 558,00
Total Geral			R\$ 6.279,50		R\$ 7.510,50		R\$ 8.428,90

Memória Cálculo- Material Aulas Práticas-Curso de Churrasco	Item	Cotação 01		Cotação 02		Cotação 03	
		Roady		LMM		Rose	
		Vlr Uni	Vlr Total	Vlr Uni	Vlr Total	Vlr Uni	Vlr Total
Carne Bovina	3	R\$ 29,00	R\$ 88,50	R\$ 32,00	R\$ 97,50	R\$ 31,00	R\$ 94,00
Frango Inteiro	5	R\$ 17,00	R\$ 85,30	R\$ 19,00	R\$ 99,85	R\$ 33,00	R\$ 165,00
Salmão(filé)	2	R\$ 67,74	R\$ 135,48	R\$ 71,00	R\$ 143,88	R\$ 71,00	R\$ 143,00
camarão	2	R\$ 45,00	R\$ 91,78	R\$ 56,00	R\$ 113,80	R\$ 51,00	R\$ 103,00
Costela Suína	4	R\$ 20,00	R\$ 83,96	R\$ 21,00	R\$ 85,92	R\$ 31,00	R\$ 127,00
Linguiça	2	R\$ 12,00	R\$ 25,98	R\$ 26,00	R\$ 52,10	R\$ 33,00	R\$ 66,00
Espeto Palito	10	R\$ 9,90	R\$ 99,00	R\$ 16,34	R\$ 163,40	R\$ 9,63	R\$ 96,30

Sal grosso	2	R\$ 3,29	R\$ 6,58	R\$ 4,05	R\$ 8,10	R\$ 4,90	R\$ 9,80
Alho	1	R\$ 21,00	R\$ 21,00	R\$ 24,99	R\$ 24,99	R\$ 39,00	R\$ 39,99
Páprica	0,5	R\$ 20,00	R\$ 10,10	R\$ 23,20	R\$ 11,60	R\$ 30,00	R\$ 15,45
Vinagre Balsâmico	2	R\$ 19,00	R\$ 38,00	R\$ 27,79	R\$ 55,58	R\$ 29,00	R\$ 59,80
Mel	1	R\$ 17,00	R\$ 17,50	R\$ 18,50	R\$ 18,50	R\$ 25,00	R\$ 25,10
Manteiga	1	R\$ 13,99	R\$ 13,99	R\$ 13,99	R\$ 13,99	R\$ 15,95	R\$ 15,95
Carvão	10	R\$ 12,00	R\$ 120,00	R\$ 16,39	R\$ 163,90	R\$ 25,00	R\$ 250,00
Óleo Vegetal	2	R\$ 5,19	R\$ 10,38	R\$ 5,99	R\$ 11,98	R\$ 5,69	R\$ 11,38
Papel Alumínio	10	R\$ 3,12	R\$ 31,20	R\$ 3,49	R\$ 34,90	R\$ 5,00	R\$ 50,00
Total Geral			R\$ 878,75		R\$ 1.099,99		R\$ 1.275,63
Total Geral Material aulas práticas			R\$ 14.876,97		R\$ 21.333,83		R\$ 17.397,69

Memória de Cálculo para os cursos de Cabeleireiro, Barbeiro, Trancista e Manicure:

Item	Qtd e	Valor unitário (R\$)	Total do item (R\$)	Curso
Tesoura de corte	10	R\$ 80,00	R\$ 800,00	Cabeleireiro
Tesoura desfiadeira	5	R\$ 90,00	R\$ 450,00	Cabeleireiro
Kit de pentes	10	R\$ 28,00	R\$ 280,00	Cabeleireiro
Escova térmica/raquete	10	R\$ 35,00	R\$ 350,00	Cabeleireiro
Secador profissional	2	R\$ 280,00	R\$ 560,00	Cabeleireiro
Prancha (chapinha)	3	R\$ 220,00	R\$ 660,00	Cabeleireiro
Capas de corte	12	R\$ 35,00	R\$ 420,00	Cabeleireiro
Toalhas	30	R\$ 11,70	R\$ 351,00	Cabeleireiro
Clipes/jacarés (kit 10)	6	R\$ 18,00	R\$ 108,00	Cabeleireiro
Escovas térmicas adicionais	4	R\$ 55,00	R\$ 220,00	Cabeleireiro
Máquina de corte	4	R\$ 260,00	R\$ 1.040,00	Barbeiro
Máquina de acabamento	3	R\$ 230,00	R\$ 690,00	Barbeiro
Navalhas (cabos)	8	R\$ 25,00	R\$ 200,00	Barbeiro
Lâminas descartáveis	200	R\$ 0,60	R\$ 120,00	Barbeiro
Capas de corte	10	R\$ 35,00	R\$ 350,00	Barbeiro
Loção pós-barba	5	R\$ 35,00	R\$ 175,00	Barbeiro
Talco/gel de barbear	6	R\$ 30,00	R\$ 180,00	Barbeiro
Kits de pentes	10	R\$ 20,00	R\$ 200,00	Trancista
Borrifadores	6	R\$ 18,00	R\$ 108,00	Trancista
Gel/pomada modeladora	15	R\$ 25,00	R\$ 375,00	Trancista
Elásticos pequenos	100	R\$ 0,12	R\$ 12,00	Trancista
Cabelo sintético (jumbo)	35	R\$ 22,00	R\$ 770,00	Trancista
Acessórios/miçangas (kit)	10	R\$ 30,00	R\$ 300,00	Trancista
Óleo/creme finalizador	10	R\$ 22,00	R\$ 220,00	Trancista
Alicate de cutícula	20	R\$ 28,00	R\$ 560,00	Manicure

Cabine UV/LED	1	R\$ 230,00	R\$ 230,00	Manicure
Removedor/acetona 1L	4	R\$ 25,00	R\$ 100,00	Manicure
Lixas descartáveis	400	R\$ 0,80	R\$ 320,00	Manicure
Esmaltes sortidos	40	R\$ 9,00	R\$ 360,00	Manicure

Luvas descartáveis (pares)	200	R\$ 0,50	R\$ 100,00	Manicure
Creme/removedor de cutícula	10	R\$ 18,00	R\$ 180,00	Manicure
Álcool 70% (5 L)	5	R\$ 18,00	R\$ 90,00	Geral
Luvas descartáveis (cx 100)	2	R\$ 35,75	R\$ 71,50	Geral
Máscaras descartáveis (cx 50)	3	R\$ 25,00	R\$ 75,00	Geral
Papel toalha (rolo)	6	R\$ 13,00	R\$ 78,00	Geral
Desinfetante/esterilizante 1L	3	R\$ 15,00	R\$ 45,00	Geral
Total			R\$ 12.056,50	

J. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Lote 11 - Metropolitano de Salvador. O desembolso será feito em três parcelas, uma de R\$528.000 no 1º mês do projeto, outra de R\$528.000 no 13º mês do projeto e a última de R\$448.800,00 (Quatrocentos e quarenta e oito mil e oitocentos reais) no 18º mês do projeto.

ANO	1ª Parcela: Junho/2024	2ª Parcela: Agosto/2025	3ª Parcela: Dezembro 2025
2024	R\$ 528.000,00		
2025		R\$ 528.000,00	
2025			R\$448.800,00

K. DECLARAÇÕES OBRIGATÓRIAS					
1. Declaro que o Projeto apoiado será realizado no Estado da Bahia e que em todo o material de apresentação e divulgação do projeto constarão, obrigatoriamente, a marca do Governo do Estado da Bahia/Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte.					
2. Declaro estar ciente que, no prazo de 30 (trinta) dias do término do projeto apoiado, deverá ser apresentada à Secretariado Trabalho Emprego, Renda e Esporte a prestação de contas final dos recursos recebidos e despendidos.					
3. Declaro não ser servidor(a) público(a) Estadual da Bahia.					
Declaro que todas as informações prestadas, no projeto e em seus anexos, são verdadeiras e de minha responsabilidade, podendo, a qualquer momento, ser comprovadas.					
L.	Local/Data	M.	Nome Completo do(a) Proponente	N.	Assinatura do(a) Proponente
Salvador,	/ /		DANIEL ANDRÉ BALDACCI JUNIOR		
O. APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE (USO EXCLUSIVO DA SETRE)					
Comissão de Seleção de Projetos: () Aprovado					
Data: / /	Data: / /		Data: / /		
Assinatura: Nome Matrícula	Assinatura Nome Matrícula		Assinatura: Nome Matrícula		
Salvador, / /					
AUGUSTO SÉRGIO VASCONCELOS DE OLIVEIRA SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE					



Documento assinado eletronicamente por **Daniel André Baldacci Júnior, Usuário Externo**, em 17/07/2026, às 14:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Augusto Sérgio Vasconcelos de Oliveira, Secretário**, em 21/07/2026, às 12:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tiago Cerqueira Santos, Testemunha**, em 21/07/2026, às 14:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00144728715** e o código CRC **63D6E31A**.

Referência: Processo nº 021.2122.2026.0003276-14

SEI nº 00144728715

PORTARIA Nº 193 DE 21 DE JULHO DE 2026. O DELEGADO - GERAL DA POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DA BAHIA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei 11.370, de 04 de fevereiro de 2009, artigo 19, incs. I, VII, XII, XIII e XIV, **RESOLVE:**

Art. 1º Designar os servidores abaixo indicados para, na qualidade de representantes da Polícia Civil do Estado da Bahia, exercerem a fiscalização, gestão, o acompanhamento e a emissão dos respectivos relatórios de atesto da execução anual dos Termos de Cooperação Técnica, que tem por objeto a Preservação da ordem pública, da incolumidade das pessoas e do patrimônio em geral, bem como à garantia da defesa civil, dentro do esforço do Governo do Estado de interiorização dos serviços policiais a seguir especificados, nos termos da Lei Estadual nº 14.634/2023:

Prefeitura Municipal de Gentio do Ouro

Fiscal: DPC Alex de Sousa Roza, Mat: 20.476.237

Gestor: DPC Rivaldo Almeida Luz, Mat: 20.509.639

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com efeitos retroativos a data de sua nomeação, ficando revogadas as disposições em contrário.

André Augusto de Mendonça Viana

Delegado Geral Polícia Civil

PORTARIA Nº 194 DE 21 DE JULHO DE 2026.

Institui Comissão, no âmbito da Polícia Civil do Estado da Bahia, destinada aos estudos, atualização e apresentação da minuta do Regimento da Polícia Civil da Bahia, e dá outras providências.

O DELEGADO - GERAL DA POLÍCIA CIVIL DA BAHIA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei 11.370, de 04 de fevereiro de 2009, artigo 19, incs. I, VII, XII, XIII e XIV, e, **CONSIDERANDO** o art. 13, parágrafo único, da Lei nº 11.370, de 04 de fevereiro de 2009, dispondo que a estrutura e competências das unidades que compõem a estrutura da Polícia Civil do Estado da Bahia serão definidas em regimento, aprovado por Decreto do Governador do Estado;

CONSIDERANDO o andamento do Processo SEI 012.9660.2022.0036597-98 que vem tratando sobre o Regimento da Polícia Civil da Bahia.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica instituída, no âmbito da Polícia Civil do Estado da Bahia, Comissão destinada aos estudos, atualização e apresentação da minuta do Regimento da Polícia Civil da Bahia, nos termos da Lei nº 11.370, de 04 de fevereiro de 2009.

Art. 2º - A Comissão de que trata o art. 1º desta Portaria será integrada pelos seguintes membros: I - servidor designado do Gabinete do Delegado-Geral, que a presidirá;

II - representante do Departamento de Gestão de Pessoas, Saúde e Valorização Profissional;

III - representante do Escritório de Gestão de Projetos e Processos.

Art. 3º - A Comissão poderá convocar, a qualquer tempo, os Diretores ou Coordenadores de Órgãos, ou seus substitutos legais, para análise e definição da minuta do Regimento da Polícia Civil da Bahia.

Art. 4º - A Comissão deverá realizar seus trabalhos no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação desta Portaria, podendo ser prorrogado por igual período, mediante justificativa.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

André Augusto de Mendonça Viana

Delegado - Geral da Polícia Civil da Bahia

ATOS DA DIRETORIA DO DPSV

GRATIFICAÇÃO ADICIONAL TEMPO DE SERVIÇO

Portaria	Nome	Cargo	matricula	Processo	%
0248/2026	GILDETE VITORIA DE BRITO LIMA VAZ	DPC	20409718	012.6149.2026.0009457-44	2%
0249/2026	JAICLAR HUFNAGEL CAVALCANTE	EPC	20440078	012.18066.2026.0037718-15	24%

BARABARA SANTOS LIMA

Delegada de Polícia Civil

Diretora do DPSV/PCBA

Departamento de Polícia Técnica – DPT

-
PORTARIA Nº 066/2026/DPT

O Diretor Geral do Departamento de Polícia Técnica, no uso de suas atribuições, resolve, com fundamento no Art. 84, da Lei nº. 6.677 de 26 de setembro de 1994, reconhecer a Gratificação de Adicional por Tempo de Serviço referente ao processo de Aposentadoria, da servidora abaixo relacionado.

PROCESSO	MATRÍCULA	NOME	CARGO	TOTAL ANUÊNIO
099826920260013718-78	20.265.755	DAVI SILVA TAVARES	PERITO TÉCNICO DE POLICIA CIVIL	33%

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SALVADOR/BA, 21 DE JULHO 2026

OSVALDO SILVA

Diretor - Geral Departamento de Polícia Técnica

Corpo de Bombeiros Militar da Bahia - CBM/BA

PORTARIA Nº DP/CAPES/SERRPIS/051/07/2026 (RESERVA NÃO REMUNERADA)

O COMANDANTE-GERAL DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DA BAHIA, no uso de suas atribuições contidas na Lei Estadual n.º 7.990, de 27 de dezembro de 2001, RESOLVE:

transferir, *a pedido*, a Sd 1ª CI BM STEFANY VILELA GOMES, mat.: 92.128.566, para a reserva não remunerada, com efeito retroativo a 11 de junho de 2026, nos termos do art. 185, I, e art. 186 daquele Diploma Legal, conforme informações contidas no Processo SEI nº 089.3235.2026.0026083-80.

Na hipótese de terem sido pagos valores indevidamente ao interessado, cumpre a sua restituição ao erário, mediante a celebração de acordo extrajudicial de ressarcimento à Administração, devendo o seu cumprimento ser comprovado, sob pena de adoção das medidas judiciais cabíveis. Quartel do Comando-Geral, 22 de julho de 2026. ALOISIO MASCARENHAS FERNANDES - CEL BM COMANDANTE-GERAL

PORTARIA Nº DP/CAPES/SERRPIS/050/07/2026 (RESERVA NÃO REMUNERADA)

O COMANDANTE-GERAL DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DA BAHIA, no uso de suas atribuições contidas na Lei Estadual n.º 7.990, de 27 de dezembro de 2001, RESOLVE:

transferir, *a pedido*, o Sd 1ª CI QPBM WAGNER DE JESUS SOUZA, mat.: 89.644.384-6, para a reserva não remunerada, com efeito retroativo a 1º de julho de 2026, nos termos do art. 185, I, e art. 186 daquele Diploma Legal, conforme informações contidas no Processo SEI nº 089.3280.2026.0027417-60.

Na hipótese de terem sido pagos valores indevidamente ao interessado, cumpre a sua restituição ao erário, mediante a celebração de acordo extrajudicial de ressarcimento à Administração, devendo o seu cumprimento ser comprovado, sob pena de adoção das medidas judiciais cabíveis. Quartel do Comando-Geral, 22 de julho de 2026.ALOISIO M. FERNANDES - CEL BM COMANDANTE-GERAL

SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE

RESUMO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 002/2024

Processo SEI n. 021.2122.2026.0003227-28. Representante da Administração Pública: Estado da Bahia/SETRE. Organização da Sociedade Civil: Associação de Apoio ao Desenvolvimento Social Sustentável - MANDACARU. DO OBJETO: Alterar o Termo de Colaboração nº. 002/2024 para: 1. Prorrogação de prazo; 2. Alteração no Plano de Trabalho. DO PRAZO: Fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 002/2024, por 04 (quatro) meses, com efeito retroativo a partir de 26/06/2026. DO REMANEJAMENTO DO PLANO DE TRABALHO: Ficam alterados os itens B, E (E2), F e L(L1) constantes no Plano de Trabalho, que passam a figurar na forma do Anexo Único. DA RATIFICAÇÃO: Ficam mantidas as demais Cláusulas e condições não retificadas por este instrumento. Assinam: Augusto Sérgio Vasconcelos de Oliveira - Secretário da SETRE e Carlos Augusto Rodrigues de Sena - Representante legal da OSC.

RESUMO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 007/2024

Processo SEI n. 021.2122.2026.0003155-19. Representante da Administração Pública: Estado da Bahia/SETRE. Organização da Sociedade Civil: Associação de Apoio ao Desenvolvimento Sustentável e Solidário do Estado da Bahia - ADESBA. DO OBJETO: Alterar o Termo de Colaboração nº 007/2024 para: 1. Prorrogação de prazo; 2. Alteração no Plano de Trabalho. DO PRAZO: Fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 007/2025, por 04 (quatro) meses, com efeito retroativo a partir de 25/06/2026. DO REMANEJAMENTO DO PLANO DE TRABALHO: Ficam alterados os itens B, C, E (E2), I constantes no Plano de Trabalho, que passam a figurar na forma do Anexo Único. DA RATIFICAÇÃO: Ficam mantidas as demais Cláusulas e condições não retificadas por este instrumento. Assinam: Augusto Sérgio Vasconcelos de Oliveira - Secretário da SETRE e Romário Alves Meira - Representante legal da OSC.

RESUMO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 008/2024

Processo SEI n. 021.2122.2026.0003276-14. Representante da Administração Pública: Estado da Bahia/SETRE. Organização da Sociedade Civil: Associação Prosperum. DO OBJETO: Alterar o Termo de Colaboração: 1. Prorrogação de prazo; 2. Alteração no Plano de Trabalho. DO PRAZO: Fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 008/2024, por 03 (três) meses, com efeitos retroativos a partir de 25/06/2026. DO REMANEJAMENTO DO PLANO DE TRABALHO: Ficam alterados os itens C, E, E.2, H e I constantes no Plano de Trabalho, que passam a figurar na forma do Anexo Único. DO VALOR: Não envolve acréscimos de recursos. DA RATIFICAÇÃO: Ficam mantidas as demais Clausulas e condições não retificadas por este instrumento. Assinam: Augusto Sérgio Vasconcelos de Oliveira - Secretário da SETRE e Daniel André Baldacci Junior - Representante legal da OSC.

RESUMO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 015/2024

Processo SEI n. 021.2122.2026.0003412-77. Representante da Administração Pública: Estado da Bahia/SETRE. Organização da Sociedade Civil: Instituto da Promoção da Igualdade - IPI. DO OBJETO: Alterar o Termo de Colaboração nº. 015/2024 para: 1. Prorrogação de prazo; 2. Alteração no Plano de Trabalho. DO PRAZO: Fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 015/2024, por 04 (quatro) meses, com efeito retroativo a partir de 28/06/2026.