

7º RELATÓRIO TÉCNICO TRIMESTRAL - PORTAL DO SERTÃO E SISAL

CONTRATO DE GESTÃO Nº 053/2024

ORGANIZAÇÃO SOCIAL: ASSOCIAÇÃO CENTRAL DE CIDADANIA - ACC

UNIDADE PUBLICIZADA: CENTRO PÚBLICO DE ECONOMIA SOLIDÁRIA, NO TERRITÓRIO DO SISAL E PORTAL DO SERTÃO

7º RELATÓRIO TÉCNICO TRIMESTRAL, PERÍODO DE 08/04/2026 a 07/07/2026

1. INTRODUÇÃO

O presente Relatório, referente ao período de **08/04/2026 a 07/07/2026**, tem como objetivo analisar o cumprimento das cláusulas contratuais e das metas pactuadas, bem como a economicidade quanto ao desenvolvimento das atividades atinentes à execução do Contrato de Gestão nº. **053/2024**, celebrado entre esta Secretaria para o gerenciamento do Centro Público de Economia Solidária - CESOL, com atuação no Território do Sisal e Portal do Sertão, atendendo ao disposto no art. 27 da Lei Estadual nº 8.647/2003, que regulamenta o Programa Estadual de Organizações Sociais.

Verifica-se que o relatório entregue à Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação pela Organização Social apresenta o seguinte período: **08/04/2026 a 07/07/2026**. A apresentação do relatório foi importante para a administração estadual verificar o andamento da execução do contrato. As metas pactuadas e os serviços previstos estão relacionados ao **7º trimestre** previsto no Contrato, bem como as despesas previstas e registradas pela Organização Social.

A Superintendência de Economia Solidária e Cooperativismo - SESOL é a unidade responsável pelo acompanhamento, monitoramento e avaliação desse Contrato de Gestão, tendo sido instituída novamente Comissão para este fim, através da Portaria nº 105/2025, de 06 de novembro de 2025 e publicada no DOE de 07 DE novembro de 2025 para designar os seguintes membros: I - Diego Santana Leal, matrícula n.º 92.090.461, II - Ana Paula Santos Ferreira, matrícula n.º 92.061.154, III - Clara da Silva Ferreira, matrícula n.º 92.185.455, IV - Cristiane França de Santana, matrícula n.º 92.174.232, V - Daiana Duarte Jambeiro, matrícula n.º 92.117.532, VI - Daniella Chrystian Oliveira Florencio Lisboa, matrícula n.º 92.163.389, VII - Douglas Santos da Silva, matrícula n.º 92.163.356, VIII - Edjane Santana de Oliveira, matrícula n.º 92.177.325, IX - Joselinda Oliveira Santana, matrícula n.º 92.187.166, X - Marcelo Ornelas da Cruz França Moreira, matrícula n.º 92.187.493, XI - Virginia Moreira Almeida Costa, matrícula n.º 92.070.877.

2. PERFIL DO SERVIÇO PUBLICIZADO

O Centro Público de Economia Solidária - CESOL, situado à Rua Conselheiro Dantas, 188, Centro, no Município de Serrinha-BA consiste em ofertar serviço de Assistência

Técnica aos Empreendimentos Associativos Populares e Solidários e a Redes de Economia Solidária e Comércio Justo e Solidário, com vistas a incluir, socioprodutivamente, por meio do trabalho decente, pessoas com capacidade laboral através dos empreendimentos de economia solidária.

O serviço de Assistência Técnica prestada pelos Centros Públicos se dará através de uma organização lógica de dimensões necessárias para o desenvolvimento e busca pela sustentabilidade dos empreendimentos e redes atendidas, considerando: i) os territórios, suas potencialidades, vocações socioeconômicas e políticas públicas de desenvolvimento existentes; ii) a gestão dos empreendimentos, condições de autogestão e democracia interna, capacidade produtiva e seu plano de ação; iii) o produto, sua tecnologia, seu beneficiamento e agregação de valor; iv) o mercado, as condições de logística, marketing e comunicação e oportunidades de negócios; v) a articulação dos EES para o crédito, nas redes de comercialização, em lojas coletivas e centrais de cooperativas.

Desta forma, podemos considerar que deverão ser executadas serviços, pesquisas e atividades com vistas a prover os empreendimentos atendidos de informações e técnicas gerenciais e mercadológicas para alcançar os objetivos propostos pelo serviço de assistência técnica.

A capacidade operacional de atendimento mínima prevista no Contrato de Gestão é de 196 empreendimentos e devem ter passado por processos de assistência técnica, inserção de produtos nos mercados e agregação de valor.

3. Gestão do Contrato

O contrato de gestão N.053/2024 foi celebrado no DOE na data de 09/10/2024, no Processo SEI n. 021.2131.2024.0005178-79.

Contratante: Estado da Bahia/SETRE. Contratada: ASSOCIAÇÃO CENTRAL DE CIDADANIA no território de Sisal e Portal do Sertão, com objeto de Gestão do Serviço de Assistência Técnica aos Empreendimentos Associativos Populares e Solidários, sediado no Centro Público de Economia Solidária, implantado no Território Portal do Sertão e Sisal do Estado da Bahia, de acordo com as especificações e obrigações constantes do Edital de Seleção n. 008/2024. Prazo: 03 (três) anos, a partir da sua assinatura. Valor global R\$ 4.150.099,88 (quatro milhões, cento e cinquenta mil, noventa e nove reais e oitenta e oito centavos).

4. METODOLOGIA UTILIZADA PARA O ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, ao planejar as suas ações, objetivou propiciar ambiente favorável à elaboração e entrega, nos prazos e datas pré-estabelecidas pelas Organizações Sociais, os Relatórios de Prestação de Contas.

Consoante definido a partir da data da vigência do contrato em tela, a Contratada deverá apresentar, no período, os seguintes relatórios trimestrais e um relatório final, conforme cronograma:

ORD	PERÍODO DE EXECUÇÃO	DATA LIMITE DE ENTEGA
-----	---------------------	-----------------------

5º	08/10/2025	14/01/2026
Relatório a	07/01/2026	
6º	08/01/2026	14/04/2026
Relatório a	07/04/2026	
7º	08/04/2026	14/07/2026
Relatório a	07/07/2026	
8º	08/07/2026	15/10/2026
Relatório a	07/10/2026	
Relatório de	Ano de	29/01/2027
Anual Execução	2026	

Em observância à legislação aplicável à espécie, esta Comissão de Monitoramento e Avaliação elabora seus relatórios correspondentes a iguais períodos e encaminhar ao Superintendente da Sesol, o qual verifica e toma as providências de estilo.

O processo de elaboração do Relatório de Monitoramento e Avaliação se pauta no quanto apreciado no relatório apresentado pela Contratada - OS (Organização Social) enquanto fiel presunção da verdade, sendo subsidiado com elementos intrínsecos ao objeto de avaliação – cumprimento de meta e de cláusula contratual – no período referenciado. A sua redação final ocorre à conclusão da análise do relatório recebido, considerando, entretanto, que os documentos comprobatórios da execução das ações foram compartilhados com a Comissão de Acompanhamento e Avaliação via mídia digital e plataformas virtuais, a fim de que, complementarmente às informações inseridas no relatório de prestação de contas, possam ser devidamente analisados; além de constar do corpo do relatório apresentado, algumas fotografias, imagens de *cards*, gráficos, *prints* de tela, planilhas e comprovantes de regularidade trabalhista, previdenciária e fiscal da executante.

5.1 COMENTÁRIOS SOBRE OS RESULTADOS, DE ACORDO PREVISTO NO CONTRATO

As metas aqui analisadas neste Relatório Técnico de Prestação de Contas estão associadas ao cumprimento das metas relacionadas ao **7º Relatório Trimestral de Prestação de Contas** do Contrato de Gestão nº **053/2024**. Os indicadores e metas consistem da execução das seguintes ações delineadas:

7º Relatório Técnico Trimestral do Contrato de Gestão nº 053/2024 - Período: 08/04/2026 a 07/07/2026					
Comparativos entre as Metas Pactuadas e os Resultados Alcançados					
Nº	Indicador	AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO	Variável Pactuada	7º Trimest	% Pontuação Alc Obtida

	Cód Ind	Nome do Indica	Fórm de Cálcu	Parâ Avaliaç de Desem	PE	Pontuação Máxima		Met	Realizado		
I - COMPONENTE FINALÍSTICO - CF											
CF 1 - Prestar assistência técnica com vistas a melhorar as condições de gestão e gerenciamento do EES	CF 1.1	1.1.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com EVE	nº de EES com EVE / nº de empreendimentos previstos x100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com EVE	16	16	100	20
	CF 1.2	1.2.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com Planos de Ação	(nº de EES com Plano de Ação / nº de empreendimentos previsto) x100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com Plano de Ação	16	16	100	20
	CF 1.3	1.3.1 - Empreendimentos com assistência técnica prestada	(nº de EES com assistência técnica prestada / nº de empreendimentos previsto) x100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com assistência técnica recebida	96	96	100	20

	CF 2.1	2.1.1 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercados convencionais	(n.º de EES com produtos inseridos em empreendimentos com produtos inseridos) x 100	100% = 10 pontos < 100% = 9 pontos < 90% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com produtos inseridos	64	64	100	20
	CF 2.2	2.2.1 - Empreendimentos com aspectos do produto/serviço melhorados	n.º de EES com melhorias no produto/serviço) x 100	100% = 10 pontos < 100% = 9 pontos < 90% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com aspectos melhorados	32	32	100	20
		2.3.1 - Plano de Marketing para os produtos e serviços da Rede de Comercialização dos EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	NA	Plano de Marketing elaborado com atestado de qualidade da SETRE	NA	NA	NA	NA

CF 2 - Prestar assistência técnica para comercialização de produtos dos empreendimentos atendidos pelo CESOL	CF 2.3	2.3.2 - Peças de comunicação e propaganda desenvolvidas e veiculadas	(nº de peças apresentadas / nº de peças previstas) x 100	100% = 10 pontos < 100% e >= 90% = 9 pontos < 90% e >= 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Peça de comunicação e market desenv	6	6	100	20
		2.3.3 - Empreendimentos com redes sociais criadas e apoiadas	nº de EES apoiados / nº de EES previsto x 100	100% = 10 pontos < 100% e >= 90% = 9 pontos < 90% e >= 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Rede Social criada e com peças de divulga	32	32	100	20
		2.3.4 - Participação em Feiras de Economia Solidária/Familiar/Exposições	Nº de feira com participação de EES do CESOL	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº de feira com particip de EES do CESOL	1	1	100	20
		2.3.5 - Resultado das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhadas pelo Cesol	Valor total comercializado pelos empreendimentos de economia solidária	NA	NA	NA	Receita de vendas em valor finance	IG	684	IG	IG

		2.3.6 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional/compras públicas	Número absoluto NA	NA	NA	Número de empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional	IG	58.6	IG	IG	
		2.3.7 - Número de empreendimentos comerciais com apoio do Cesol	N.º de EES apoiado NA	NA	NA	Número de empreendimentos comerciais	IG	IG	IG	IG	
CF 3 - Prestar assistência técnica para aumentar a capacidade de integração, cooperação	CF 3.1	3.1.1 - Empreendimentos inseridos em Redes de comercialização	Nº de EES participando da rede nº de EES comercializadoras x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Nº previsto de EES participando da rede	96	96	100	20
	CF 3.2	3.2.1 - Cooperativa constituída com fins de comercialização	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	NA	Nº previsto de Cooperativas existentes com fins de comércio e atuação no território do Cesol	NA	NA	NA	NA

e interco dos empre atend pelo CESO	CF 3.3	3.3.1 - Manute de Fundo Rotativ Solidári com particip dos EES atendic pelo CESOL	Núme absolu	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Fundo Rotativ em operaç	1	1	100	20
	CF 3.4	3.4.1- Número de empre inserido nas lojas fomenta pelos CESOL	Nº de empre comerc realiz 90% = 9 pont nº de empre existen para atendi x 100	100% = 10 pont < 100% = 0 > 90% = 9 pont < 90% = 0 > 80% = 8 pont < 80% = 0 ponto	2	20	Nº previst de empre comerc em espaço coletiv apoiad pelo CESOL	96	96	100	20
	CF 3.5	3.5.1 - Eventos de estímulo ao consumo responsável	Núme absolu	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº previst de evento	1	1	100	20
CF 4	CF 4.1	4.1.1 - Número de empre com informa atualiza	Núme absolu	100% = 10 pont 100% = 0 pont	2	20	Númer de empre com inform atualiz	112	112	100	20
	CF 4.2	4.2.1 - Percentua de benefici com informa atualiza	(n.º de benefici informa atualiza nº de benefici atendi x 100	100% = 10 pont 100% = 100% pont	2	20	Perce de benefic com inform atualiz	100	100	100	20
CF 4 - Monitorar a assistência											

técnica socioproductiva		4.3.1 - Relatório com a evolução da renda dos EES	$\left(\frac{T1 - T0}{T0} \right) \times 100$ renda = 10 pontos < 100% = 0 pontos	2	NA	Porcentagem de incremento da renda produtiva familiar verificada	NA	NA	NA	NA
	CF 4.3	4.3.2 - Diagnóstico do impacto do Cesol no território com foco nos beneficiários	Número do diagnóstico 1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	NA	Diagnóstico realizado e publicado	NA	NA	NA	NA
CF 5	CF 5.1	5.1.1 - Fomento de política pública municipal em economia solidária	Número de ações planejadas e executadas 1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Número de ações previstas	1	1	100	20
	CF 5.2	5.2.1 - Realização de evento formativo em economia solidária	Número absoluto 1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº previsto de evento	1	1	100	20
	CF 5.3	5.3.1 - Plenária com EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto 1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	NA	Plenária Prevista	NA	NA	NA	NA
CF 5 - Articulação, governança e formação permanente										

	CF 5.4	5.4.1 - Qualificação da equipe do CESOL	(nº de pessoas qualificadas da equipe CESOL / nº de pessoas contratadas pelo CESOL) x 100	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	2	20	Porcentagem da equipe CESOL qualificada	100	100	100	20
CF 6 - Assistência Técnica em empreendimentos com atuação em Resíduos Sólidos	CF 6.1	6.1.1 - Assistência técnica para os empregados que atuam com resíduos sólidos	Número de assistência técnica prestados para EES resíduos sólidos	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº de assistência técnica prevista para EES resíduos sólidos	1	1	100	20
	CF 6.2	6.2.1 - Ações de Fomento para coleta seletiva de resíduos nos municípios atendidos pelo CESOL	Número de ações de fomento	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº de ações de fomento para coleta seletiva	2	2	100	20
	CF 6.3	6.3.1 - Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território	Número absoluto	NA	2	NA	Rede de Resíduos Sólidos	IG	IG	IG	IG
	CF 7.1	7.1.1 - Empreendimentos com orientação para acesso ao microcrédito	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº de empreendimentos com acesso ao crédito Microcrédito	16	16	100	20

CF 7 - Assistência Técnica em Microcrédito	CF 7.2	7.2.1 - Empreendimentos encaminhados para o microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)	(nº de EES encaminhados para o microcrédito/nº de EES que acessaram o microcrédito)x100	NA	NA	NA	Nº de empreendimentos para acesso ao crédito Microc	IG	IG	IG	IG
	CF 7.3	7.3.1 - Empreendimentos que acessaram o microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)	(nº de EES que acessaram o microcrédito/nº de EES encaminhados para o microcrédito)x100	NA	NA	NA	Nº de empreendimentos que acessaram o crédito Microc	IG	IG	IG	IG
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DO COMPONENTE FINALÍSTICO (C)					400	TOTAL PONTUAÇÃO OBTIDA DO COMPONENTE FINALÍSTICO (D)					400
PERCENTUAL DE ALCANCE DO COMPONENTE FINALÍSTICO (D/C)					100%	ÍNDICE DO COMPONENTE FINALÍSTICO - ICF					1,0

Indicador		AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO			7º Trimestre		% Pontuação Alçada		Pontuação Obtida	
Cód. Indi	Nome Do Indicador	Fórmula de Cálculo	Parâmetro de Avaliação de Desempenho	Peso	Pontuação Máxima	Meta Realizada	Realizado	Realizado	Realizado	Realizado
II - COMPONENTE DE GESTÃO - CG										
CG 1.1	Total de despesas em conformidade de 1.1.1 - total das despesas efetivadas pela OS	100% de pontos = 10 pontos < 100% = 0 pontos	1	10	Percentual de conformidade das despesas	100%	100%	100%	100%	100%
CG 1										

- Gestão Administr Financeir		Perce do orçam de pesso execu em relaçã							
	CG 1.2	1.2.1 - Limite de Gastos com limite de pessoa de execu do orçam de pesso x 100	< 80% = 10 pontos > 80% = 0 pontos	1	10	Limite de percen de de execuç do orçame de pessoa	80%	80%	100 10
CG 2 - Gestão de		(nº de proce de comp conclu com 2.1.1 - aplica Aplicaç de regular de compra de comp verific no períod x 100	100% = 10 pontos <100% = 0 pontos	1	10	Perce de proces de compra confor	100%	100%	100 10

Aquisição	CG 2.2	2.2.1 - (nº de postos de trabalho ocupados e > = 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	1	10	Percentagem de postos ocupados de acordo com o perfil exigido	100	100	100	10
		2.2.2 - (nº de postos de trabalho ocupados e > = 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	1	10	Percentagem dos postos de trabalho	100	100	100	10
	CG 3.1	3.1.1 - Nº de Prestações de contas do Contrato de Gestão	Nº de Relatórios de Prestação de Contas anuais 1 = 10 pontos 0 = 0 pontos	1	10	Número previsto de Relatórios de Prestação de Contas	1	1	100	10
	CG 3.2	3.2.1 - Nº de Relatórios de Prestação de Contas Anuais submetidos aos Conselhos da OS	Nº de Relatórios de Prestação de Contas Anuais 1 = 10 pontos 0 = 0 pontos	1	NA	Número previsto de Relatório de Prestação de Contas Anual	NA	NA	NA	NA

CG 3 - Gestão de Controle	CG 3.3	3.3.1 - Cumprimento de cláusulas contratuais	Nº de ocorrências de descumprimento de cláusulas contratuais	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Nº de ocorrências de descumprimento de cláusulas contratuais	0	0	100	10	
		3.3.2 - Respostas irregulares por impetrito por irregularidade pelos órgãos de controle como AGE, Ministério Público, TCE, etc.	Nº de ocorrências de respostas irregulares por impetrito por irregularidade pelos órgãos de controle como AGE, Ministério Público, TCE, etc.	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Nº de ocorrências de respostas por irregularidade por impetrito por órgãos de controle	0	0	100	10	
		3.3.3 - Pesquisas de Satisfação	Número absoluto de pesquisas de satisfação	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Pesquisas de Satisfação realizadas	1	1	100	10	
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DO COMPONENTE GESTÃO (C)						90	TOTAL PONTUAÇÃO OBTIDA DO COMPONENTE GESTÃO (D)					90
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DO COMPONENTE GESTÃO (C)						100	ÍNDICE DO COMPONENTE GESTÃO - ICG					1,00
ID TRIMESTRAL ICF (1,0 * 0,7) + ICG (1,0 * 0,3)						1,0						

CF.1 - Prestar assistência técnica com vistas a melhorar as condições de gestão e gerenciamento do EES

CF 1.1.1 Empreendimentos da carteira do CESOL com EVE

O estudo de viabilidade econômica é uma ferramenta essencial para avaliar a viabilidade financeira de um EES e garantir que ele seja bem-sucedido no longo prazo (Edital 008/2024).

Conforme relata o Centro Público, no 7º trimestre, o CESOL-PSS deu continuidade à elaboração dos Estudos de Viabilidade Econômica, realizando análises em 17 Empreendimentos de Economia Solidária (EES), por meio de visitas técnicas baseadas no diálogo e na escuta qualificada.

Este relatório do sétimo trimestre demonstra que o CESOL-PSS está cumprindo um papel estratégico essencial para os territórios Portal do Sertão e Sisal. Ao combinar a

qualificação técnica contínua (como precificação e boas práticas) com um forte senso de oportunidade de mercado (aproveitando o apelo comercial do período junino), a instituição consegue transformar a teoria da Economia Solidária em geração de renda real.

O grande mérito do período foi unir a base operacional ao debate político-estrutural. Enquanto as assessorias individuais garantiram a sustentabilidade de cada produto, o seminário com mais de 200 empreendedores fortaleceu o cooperativismo e a articulação de políticas públicas na região. Isso mostra que o centro não atua apenas como um prestador de serviços, mas como um agente de transformação social que promove autonomia, inclusão produtiva e consolidação do comércio justo na Bahia.

	NOME DO EES	DATA DA ATIVIDADE	AÇÕES REALIZADAS
01	ACAMA	01/06/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
02	JL ALIMENTOS	07/05/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
03	MULHERES PRODUTORAS DE SETE FERROS	20/04/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
04	ARTEKA	29/05/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
05	ATELÉ DE CERÂMICA ANA CERQUEIRA	28/05/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
06	ABRAXÁ CRIATIVO	27/05/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
07	DOVALE JOIAS	15/06/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
08	ILLUMINARTE	15/04/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
09	LAÇOS E SABORES	08/06/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
10	VIVIEN ACESSÓRIOS	20/05/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
11	ADRIANA LUIZA COZINHA E APETO	20/05/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
12	ARTE EM AÇÃO	12/06/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
13	ATELIÉ ECODECOR	26/05/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
14	ELKA CROCHET	22/05/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
15	SABORES DA TERRA	07/05/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
16	SABORES E DOCURAS	07/05/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.
17	FESTA E CHOCOLATE	15/05/2026	Visita técnica para realização do EVE junto ao EES.

Figura 1- Visita Técnica ao EES Arte em Ação para realização do EVE



Figura 2- Resultado Sintético do EVE do EES JL Alimentos



Resultado Sintético

Empreendimento: JL ALIMENTOS

Atividade: ALIMENTOS

Resultado Total

R\$ 1.762,88

Quota Total

R\$ 1.202,38

Quota Prop.

R\$ 1.079,91

Quota Individual

R\$ 1.071,91

Resultado no Ponto de Equilíbrio: R\$ 201,24

Resultado

Resultado

Produto	Data	Unidade	Preço de Venda R\$	Resultado do Produto R\$	Quota Individual R\$	Quota Margem de Contribuição R\$	Quota Margem de Contribuição %	Quota Margem de Contribuição %
Bolacha	01/06/2026	100	27,58	2.758,00	10,80	1.079,91	14,70	9 60,70

Figura 3- Visita Técnica ao EES Ateliê de Cerâmica Ana Cerqueira para realização de EVE



A meta foi cumprida.

CF 1.2.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com Planos de Ação

De acordo o edital 008/2024, plano de ação é um desses instrumentos que permite

a separação das etapas de elaboração (planejamento) das de execução, possibilitando um estudo mais detalhado das operações necessárias para se atingir um determinado objetivo.

O CESOL-PSS relata que elaborou Planos de Ação estratégicos com 19 Empreendimentos de Economia Solidária, sendo metade já acompanhada e metade identificada por busca ativa e demandas da ACC. Os planos foram construídos de forma participativa, com visitas técnicas, escuta qualificada e uso da matriz FOFA, além de revisões de planos anteriores.

O compromisso do CESOL-PSS com o desenvolvimento sustentável e a autogestão dos Empreendimentos de Economia Solidária (EES). A estratégia de combinar o acompanhamento de grupos antigos com a inclusão de novos demonstra a maturidade do projeto e a expansão do seu impacto social.

	NOME DO EES	DATA DA ATIVIDADE	AÇÕES REALIZADAS
01	PLANTINHAS DA CRIS	16/06/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
02	FESTAS E CHOCOLATE	15/05/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
03	ABRACAXI	27/05/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
04	ADRIANA ARAUJO COZINHA E AFETO	20/05/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
05	ARTEKA ARTE-SANATO	29/05/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
06	ATELIE ANA CERÂMICA	28/05/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
07	DOVALE JOIAS	15/06/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
08	ELKA CROCHET	22/05/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
09	ILLUMINARTE	15/04/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
10	LAÇOS E SABORES	22/04/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
11	REAVIVAR SENSACIONES	22/05/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
12	VIVIER ACESSÓRIOS	16/06/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
13	ACAMA	01/06/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.

14	ARTE EM AÇÃO	12/06/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
15	ATELIE ECODECOR	26/05/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.

16	Ji ALIMENTOS	07/05/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
17	MULHERES PRODUTORAS DE SETE FERROS	20/04/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
18	SABORES DA TERRA	07/05/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
19	SABORES E DOCURAS	07/05/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.

Figura 4- Visita Técnica ao EES ABRACAXI para Elaboração do Plano de Ação



16	Ji ALIMENTOS	07/05/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
17	MULHERES PRODUTORAS DE SETE FERROS	20/04/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
18	SABORES DA TERRA	07/05/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.
19	SABORES E DOCURAS	07/05/2026	Visita técnica para realização do Plano de Ação junto ao EES.

Figura 4- Visita Técnica ao EES ABRACAXI para Elaboração do Plano de Ação



A meta foi cumprida.

CF 1.3.1 - Empreendimentos com assistência técnica prestada

De acordo o edital 008/2024, o objetivo deste Coeficiente Finalístico é contribuir de forma estratégica e consistente por meio da prestação de assistência técnica para o alcance da sustentabilidade dos EES atendidos.

Para o cumprimento da meta o Centro Público, realizou 249 assistências técnicas junto aos empreendimentos da economia solidária, com foco no fortalecimento da gestão, qualificação da produção e ampliação da comercialização. As atividades incluíram visitas técnicas, apresentação do projeto CESOL, cadastramento na carteira ativa, elaboração e atualização de Planos de Ação e Estudos de Viabilidade Econômica (EVE).

O Cesol atuou em feiras e exposições, como a Expo Serrinha, Expo Portal, 13ª FEIRAFES, Festival Cultural e Feira de Artesanato de Barrocas, Feira da Virada Cultural de Biritinga, Feira da Vila Junina e Feira de Carros Antigos de Conceição do Coité, com orientações sobre organização dos produtos, atendimento ao cliente, abordagem de vendas e registro comercial. Houve também atividades de qualificação da produção, com oficinas e orientações sobre boas práticas de fabricação, precificação, acabamento e apresentação dos produtos, embalagens e marketing, incluindo capacitações, marketplace e e-commerce.

Figura 7- Visita de Assistência Técnica ao EES Sabor do Quebra Fogo Itara-Ila



Figura 8- Visita de Assistência Técnica ao EES Sabor Congelado- Serrinha-BA



Figura 9- Visita Técnica ao EES Associação Lagoa Grande



A meta foi cumprida.

CF 2.1.1 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercados convencionais

A equipe do Cesol definirá quais empreendimentos possuem condições de estarem no mercado convencional com seus produtos/serviços, fazendo uma avaliação das condições atuais de cada empreendimento.

O Cesol relata que para o 7º trimestre, a equipe técnica manteve o acompanhamento contínuo dos Empreendimentos Econômicos Solidários (EES), fortalecendo a busca por novas oportunidades de comercialização. Foram repassadas orientações sobre gestão de estoque, registro de vendas, organização dos produtos e atendimento ao cliente, valorizando também a identidade e a história de cada empreendimento.

O CESOL- PSS articulou a inserção dos EES em pontos de comercialização fortaleceu parcerias institucionais e apoiou a inserção dos empreendimentos em novos espaços de vendas, incluindo a Tapiocaria da COOAFES e a Loja Colaborativa Da Tejas Fino Sabor, além de incentivar a comercialização por meio de plataformas digitais e redes sociais, 215 empreendimentos ampliaram sua participação em mercados tradicionais.

Figura 10- Loja Colaborativa Da Tejas Fino Sabor- Barrocas- BA



Figura 11- Produtos nas prateleiras da Loja Toca da Terra Feira de Santana- BA



Figura 12- Produtos Expostos na Feira de Carros Antigos Conceição do Coité- BA



A meta foi cumprida.

CF.2- Prestar assistência técnica para comercialização de produtos dos empreendimentos atendidos pelo Cesol

CF 2.2.1 - Empreendimentos com aspectos do produto/serviço melhorado

De acordo o edital 008/2024, a equipe do Cesol deverá identificar características dos produtos, processos e serviços ofertados pelos empreendimentos, detectando os processos produtivos (técnicas, tecnologias) com vistas à implementação de procedimentos que permitam adequação do desempenho do produto à demanda de mercado.

Conforme relata o Cesol, destacaram-se a criação e reformulação de logomarcas,

rótulos e identidades visuais, desenvolvidas do início, promovendo maior modernização, expressividade e reconhecimento das marcas. Foram elaboradas etiquetas de identificação e cartões de visita, contribuindo para melhor comunicação com clientes e fortalecimento dos pontos de contato com o público consumidor.

Relata que houve aprimoramento das embalagens, com substituição de modelos simples por opções mais firmes e profissionais, além da inclusão e melhoria de informações obrigatórias, como tabela nutricional e dados de rotulagem, aumentando a credibilidade e a confiabilidade dos produtos. 32 ES com produto melhorado.

NOME DO EES	DATA DA ATIVIDADE	PRODUTO	MELHORIA REALIZADA
01 Ana Acanje	08/04/20 A 07/07/20	Acanje/ Abard/Canju	Alterar a logomarca visa-se alcançar o maior número de clientes com as informações necessárias.
02 Ely Gouveia & salgados	08/04/20 A 07/07/20	Salgados/tolos/ doces	Melhorar a logomarca visando com esse propósito, visa-se alcançar o maior número de clientes com as informações necessárias.
03 Delicias da Mamãe	08/04/20 A 07/07/20	Cocadas gourmet	Melhorar a logomarca, com essa proposta visa-se alcançar o maior número de clientes com as informações necessárias.
04 Beiju da Neuma	08/04/20 A 07/07/20	Beiju	Melhorar a logomarca, com essa proposta visa-se alcançar o maior número de clientes com as informações necessárias.
05 Sandra Artes & Fios	08/04/20 A 07/07/20	Fios de panela/crochê/ artesanato diversos	Melhorar a logomarca, com essa proposta visa-se alcançar o maior número de clientes com as informações necessárias.
06 Encontro de Pano	08/04/20 A 07/07/20	Bonês/ de panela/chaveiros	Melhorar a logomarca, com essa proposta visa-se alcançar o maior número de clientes com as informações necessárias.
07 Elka Crochê	08/04/20 A 07/07/20	Crochê	Redesenho do rótulo com acrescento de tabela nutricional
08 Santa Rita	08/04/20 A 07/07/20	Sequilhos	Redesenho do rótulo e criação de nova logomarca
09 Asaques do chafé	08/04/20 A 07/07/20	Geleia	Elaboração do rótulo com o acrescento de código de barras
10 Point Sabores da Kex	08/04/20 A 07/07/20	Marmitas	Criação de etiquetas
11 Plantando Sonhos	08/04/20 A 07/07/20	Plantas	Foi modificado o nome do Grupo de "Plantando Sonhos" Para "Plantão da Cui", e Criei uma logo para a divulgação e melhor reconhecimento do EES.
12 Mulheres Artesãs	08/04/20 A 07/07/20	Produtos artesanais e pratos de pratos	Foi criado uma logomarca para o Empreendimento a fim de melhor divulgação do grupo e melhor comercialização
13 Lu Azevedo	08/04/20 A 07/07/20	Bolos	Melhoramento de logomarca

14 Doces e delicias cinco estrelas	08/04/20 A 07/07/20	Controle interno	Foi criada uma Tabela de Fluxo de Caixa para ajudar o EES a fazer um melhor controle financeiro das entradas e saídas de dinheiro.
15 Da branca confeitaria	08/04/20 A 07/07/20	Embalagem para o dia dos namorados	A partir das orientações técnicas o EES elaborou uma embalagem para trabalhar com a data do Dia dos Namorados e potencializar as vendas com a data.
16 Caburé	08/04/20 A 07/07/20	Licor	Após orientação técnica foi permitido ao EES sobre a necessidade de incorporar algumas informações no rótulo, e exemplo da composição do produto e do conteúdo por álcool do produto.
17 Caburé	08/04/20 A 07/07/20	Rede social	Foi gravado material audiovisual para ajudar a promover os produtos do EES.
18 Caburé	08/04/20 A 07/07/20	Rede social	Criação de card para Instagram do EES, buscando aumentar as visualizações.
19 Sabores do Quebra Tego	08/04/20 A 07/07/20	Rede social	Criação de card para Instagram do EES, buscando aumentar as visualizações.
20 Tempero Caseiro da Cui	08/04/20 A 07/07/20	Molho de pimenta	Sob orientação técnica foi criado um rótulo para o produto Molho de Pimenta do EES.
21 Iluminante	08/04/20 A 07/07/20	Criação de logomarca	Através de orientação técnica foi feita a criação da logomarca do EES.
22 Donalé Jôias	08/04/20 A 07/07/20	Criação de logomarca	Através de orientação técnica foi feita a criação da logomarca do EES.
23 Acama	08/04/20 A 07/07/20	Banner	Através de orientação técnica foi feita a melhoria da embalagem do sabão artesanal da ACAMA oferecendo uma nova imagem, com um conteúdo visual, informações presentes e legíveis.
24 Grupo de Mulheres de São Paulo	08/04/20 A 07/07/20	Logomarca	Através de orientação técnica foi feita a criação da logomarca adicionando uma ideia centralizada, elementos característicos do trabalho rural e uma cor bem ilustrativa demonstrando a ruralidade

25 Fios de Beleza	08/04/20 A 07/07/20	Logomarca	Através de orientação técnica foi feita a criação da logomarca adicionando elementos característicos do trabalho artesanal e uma cor bem ilustrativa demonstrando a arte manual
26 Cerâmica da Serra	08/04/20 A 07/07/20	Logomarca	Através de orientação técnica foi feita a criação da logomarca adicionando elementos característicos do trabalho artesanal e uma cor bem ilustrativa

27 Costurando Sonhos	08/04/20 A 07/07/20	Logomarca	Foi feita a criação da logomarca adicionando uma imagem com elementos característicos do trabalho e uma cor bem ilustrativa
28 Katika Arts	08/04/20 A 07/07/20	Logomarca	Criação da logomarca do empreendimento, adicionando um layout moderno, cores mais ricas oferecendo maior visibilidade
29 Alma Artesã	08/04/20 A 07/07/20	Bolitas de Crochê	Foi Modificado a logo para melhor divulgação e atrair os clientes com o grupo
30 Club do Fêto	08/04/20 A 07/07/20	Pães artesanais, cachorro quente e pão recheado	Foi feita uma especificação dos novos produtos, o Sanduíche de carne e o Dogão foram adicionados ao cardápio do Grupo e com uma assistência técnica foi feita a elaboração de um cardápio próprio para estes produtos
31 A Festa e Chocolate	08/04/20 A 07/07/20	Doces e bolos	Foi criada uma logo marca para o Empreendimento a fim de melhor divulgação do grupo e melhor comercialização
32 Arte da Diversidade	08/04/20 A 07/07/20	Logomarca	A partir das orientações técnicas foi criado logomarca para melhor visibilidade dos produtos.

Figura 13: Melhorias orientadas ao EES Elka Crochê: Melhoria da Logomarca

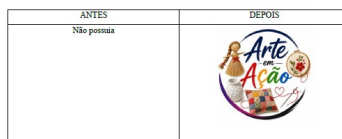


Figura 14 Melhorias orientadas ao EES Caburé- Adequação do Rótulo.





Figura 10 Melhorias orientadas EES Arte em Ação- Criação de Logomarca e Rótulo



A meta foi cumprida.

CF 2.3.1 - Plano de Marketing para os produtos e serviços da Rede de Comercialização dos EES atendidos pelo CESOL

Não se aplica ao trimestre.

CF 2.3.2 - Peças de comunicação e propaganda desenvolvidas e veiculadas

De acordo o edital 008/2024, este indicador possibilita a divulgação e promoção dos produtos, serviços, empreendimentos, tem como fito, difundir práticas de economia solidária, impulsionar a imagem da política pública e a atuação do Cesol no território.

Para o 7º trimestre, foram produzidas 35 peças de comunicação, como também publicações fixas no Instagram e diversas postagens nos stories, contribuindo para o fortalecimento da presença digital do CESOL PSS e a ampliação do alcance das ações desenvolvidas junto aos empreendimentos acompanhados. A adoção desse formato contribuiu diretamente para resultados expressivos nas métricas digitais. No período analisado, foram produzidos materiais gráficos, registros fotográficos e audiovisuais que mantiveram o padrão de qualidade adotado pelo CESOL, assegurando a continuidade da comunicação institucional e a divulgação das atividades realizadas.

	DATA	PEÇAS E PROPAGANDA DESENVOLVIDAS (SITE/BLOG)
1	13/05/2026	https://www.instagram.com/p/DY3h-PEb37/?igsh=cmE0YW03NHd6eW0w
2	25/05/2026	https://www.instagram.com/p/DYxzNB1vFMn/?igsh=Nm12NzVidTZ5eH8x
3	03/06/2026	https://www.instagram.com/reel/DZ18fchvSSV/?igsh=dmk0cT11bHZ2a3kz
4	15/06/2026	https://www.instagram.com/reel/DZn2Vd9P2ED/?igsh=MTdyemU4ajB5dWgyaA==
5	17/06/2026	https://www.instagram.com/p/DZtB10imB0f/?igsh=Y2p1NWrtOG11b2No
6	20/06/2026	https://www.instagram.com/reel/DZq7B1xmff/?igsh=MTQ4dTGxdWY4emF5



A meta foi cumprida.

CF 2.3.3 - Empreendimentos com redes sociais criadas e apoiadas

O objetivo é permitir que os empreendimentos atendidos pelo Cesol tenham suas redes sociais criadas e apoiadas pelo Centro Público de Economia Solidária. As redes sociais se tornaram importantes instrumentos de comercialização e de divulgação,

inclusive, possibilitando a criação e difusão da identidade de produtos e serviços (Edital 008/2024).

O CESOL Portal do Sertão e Sisal intensificou suas estratégias de comunicação digital, alinhadas ao plano de marketing institucional, com foco na ampliação da visibilidade dos empreendimentos e no fortalecimento da Economia Solidária.

Realizaram ações de impulsionamento das redes sociais, incluindo postagens colaborativas com parceiros e integração dos empreendimentos às campanhas institucionais, fortalecendo a comunicação em rede, realizaram repostagens sistemáticas das marcações dos próprios empreendimentos, o que ampliou o alcance, aumentou o engajamento e contribuiu para o fortalecimento da identidade coletiva. Ofertou orientações técnicas contínuas para produção de conteúdos estratégicos, com ênfase em vídeos (reels), conteúdos humanizados e materiais alinhados a datas comemorativas, consolidando o Instagram como vitrine digital para comercialização. Ao todo, 159 empreendimentos foram apoiados nesse processo.



A meta foi cumprida.

CF 2.3.4 - Participação em Feiras de Economia Solidária/Agricultura Familiar/Exposições

A participação dos empreendimentos acompanhados pelo Cesol nesses espaços é necessária, pois tais eventos adquirem natureza comercial, possibilitando e sendo mais uma estratégia de escoamento da produção. Além dos mais, tais eventos permitem a formação, as interações sociais, mostram-se espaços de fomento da identidade cultural e a valorização das pessoas (Edital 008/2024).

No 7º período analisado, o CESOL Portal do Sertão e Sisal promoveu e apoiou a participação de diversos Empreendimentos de Economia Solidária (EES) em feiras e eventos estratégicos voltados à comercialização, visibilidade e fortalecimento da produção local. As ações contemplaram iniciativas em diferentes municípios do território, abrangendo segmentos como artesanato, alimentação, agricultura familiar

e economia criativa.

	NOME DO EES ENVOLVIDO	NOME DA ATIVIDADE	DATA DO EVENTO
1	1- ACEPES DO CHEFE; 2- XERO DE LUIZ; 3- PONTO DO GIRASSOL; 4- AROMAS E SABORES; 5- LU AZEVEDO; COFFEETARIA; 6- AS COISAS DE MANHA; 7- ENCANTO DOS BRONNIE; 8- DOCE; 9- DELICIAS CINCO ESTRELAS; 9- ALMA ARTESÂ; 10- VIDA NAS ARTES; 11- LUME; ATELÉ; 12- PEROLA ROSADA; 13- ORIANA; 14- PRODUÇÃO CRIATIVA; 15- PLANTANDO SONHOS; 16- ATELÉ COLETIVA; 17- DELICIAS DA PRINCESSINA DO BERTÃO	A EXPO PORTAL 2026 - evento comercial, realizado no Parque da Exposição João Martins, com o objetivo de expor e comercializar os produtos de empresas e empreendedor do território de Identidade Portal da Saúde. O evento também conta com atrações culturais, torneios e feições de jogos.	De 03 a 07 de junho de 2026.
2	1- MÃOS E ARTE; 2- BASTEJOS; 3- COOPERAGIL; 3- CETTI; 4- PPOPIRMA; 5- AGRICULTURA; 6- FLORES FORTES; 7- GIRASSOL; 8- FLORES FORTES; 9- ARTESANATO DA JUCI; 10- ATELÉ DA RAI; 11- WELEDES LARI ORATO; 12- ORIANO ARTES; 13- CENTRAL ASSOCIAÇÃO DESE; 14- SIMAR; 15- RAMOS; 16- AALG; 17- ENCANTO DOS DOCE; 18- PEROLA ROSADA; 19- ABRACAX; 21- ALMA ARTESÂ; 22- FLORES DO QUILMO; 23- DOVALE JOIAS; 24- MARROQUE; 25- RA CHOCOLATES; 26- A FESTA DO CHOCOLATE; 27- AS COISAS DE MARIA; 28- PONT SABORES DA KEU; 29- FUXQUEIRAS DE MARIA; 30- ACOVIA; 31- ARTES DA DIVERSIDADE; 32- BELA VISÃO; 33- PONT NOSSO; 34- AS GANGACERAS; 35- LICOR 3 IRMÃS; 36- BIANCO ARTESANATO; 37- ROSA CROCHÊ; 38- NEIA ARTE; 39- NEIA ARTES; 40- ADEART; 41- MULHERES BRILHANTES; 42- ARTE COLETIVA; 43- COLARES; 44- ARTE AFETO; 45- EMPREENDEDORA DA ILHA; 46- MULHERES ARTESÂS; 47- TEJENDO SONHOS; 48- FLORES TRAMA DE S; 50- CENTRO SÃO JOÃO DE DEUS; 61- SABERES E	O Seminário "Economia Solidária e o Futuro do Trabalho: estratégias para a geração de renda, inclusão produtiva e autonomia econômica" foi um evento organizado pelo CECOS, Portal de Saúde e Sítio, em parceria com o Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Faria de Santos, realizado no auditório de, com o objetivo de debater o futuro do trabalho à luz das novas ferramentas tecnológicas, preservação do trabalho, das políticas públicas e das ferramentas técnicas, a exemplo da economia solidária. Foi um momento muito rico de debates e troca com a participação de cerca de 300 pessoas.	11 de junho de 2026
3	SABORES DA TERRA; 52- PONTO DO GIRASSOL; 53- ARTE AFETO; 54- DELICIAS DA JUCI; 55- AROMAS E SABORES; 56- VIVEN ACESSÓRIOS; 57- SUELO ARTES	Em parceria com a secretaria da Cultura, os empreendimentos solidários um espaço para que se pudessem vender seus produtos na semana do dia das mães.	06/05/2026
4	TEJENDO SONHOS; MULHERES DE FÉ; AMOR E ARTE; AFRICANINHA VAREDEAS; A C AS; AAL; CARLA PLANTAS; SAN ARTS; NEIZA ARTES; MULHERES DE FIBRA; ARTES E SONHOS; GALDÃO DE IDEAS; ATELÉ BELAS ARTES; AS GANGACERAS; COCAFES; MARY ARTES; ARTES DA VIVI; JM ARTES; BOLSA DE COURO; SABORES DA TERRA; ETERNIZA ARTE; M; VELAS GRADO; WESNADA; SABONATIA COSMÉTICOS; PONTO COM VAREDEAS; MOV ARTESANATO; VALDA ARTES; VIBRI; CAF; NEIZA ACESSÓRIOS; CAF ARTESANATOS; ATELÉ ENCANTO; CAMPIN DOURADO; FLORES BELA VISTA; MÃOS E ARTES; COURO E CIA; JARDIM DE AÇO; PARAISO DAS BOLSAS; FLORENÇA ART; ARIANO ARTESANATO; ROSI ARTES; CROCHÊ; AME ATELÉ; TRABALHO FEITO A MÃO; KATE LAÇOS E FITA; LUE SHOW; MERY ARTES; PRESENTEAR; ARTESANATO DA JUCI; ARTESANATOS; ORIANO ARTES; ART EM COURO; COOPERAFES; ATELÉ DOS BISCOITOS; FEITO A MÃO COM AMOR; DR CACHAÇA; BOLACHINHA MANGAROSA; NATU PRATI; DELICIA DE MEL; BELEZA	A 1ª FEIRAFES (Feira de Agricultura Familiar, Economia Solidária e Reforma Agrária do Semáforo da Bahia)	14/05 a 17/05/2026
5	AS GANGACERAS; TEJENDO SONHOS; COCAFES	Nova Falmores sediou a Conferência do Sítio	03/07 a 04/07/2026
6	RITA - RAMOS; INSPIRAÇÕES; ATELÉ; BELAS ARTES; TITIA ARTESANATOS; AS GANGACERAS	A Feira de Carreiros Antigos, realizada em Conselho do Cuiá	04/07 a 06/07/2026
7	DID ARTS; CONES DA GIGI DILZA PASTA DE AMENDOIM; ORIANO ARTES; DELATTO; LARA SABOR; ISMARTE; JUCY ATELÉ; TODAS AS FLORES; AME ATELÉ; ATELÉ VICTORIA; DECOR E JARDINAGEM; GORDIA JULIANA; CONES DA GIGI	Feira das Mulheres Empreendedoras e Artesãs de Serinha - Ba	08/04, 15/04, 22/04, 06/05, 13/05, 20/05, 27/05, 03/06, 10/06 e 17/06/2026
8	ROSE ARTES EM CROCHÊ; ATELÉ DA RAI; CARLA PLANTAS E ARTES; SAN ARTS; ROSE MODAS EM CROCHÊ; IMPERIO DA JÓ E ATELÉ FLOR CIGANA	Feira de Economia Solidária durante a Conferência dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)	13/04/2026
9	ATELÉ DA RAI; ORIANO ARTES; ARTESANATO DA JUCI; ROSE MODAS EM CROCHÊ; ATELÉ FLOR CIGANA; NILDES TEAR CRIATIVE E JESSICA CROCHÊ E KATIA BUFFONE ATELÉ	Feira de Economia Solidária durante a Virada Cultural de Biritinga	23/04/2026
10	J ALIMENTOS; BPS ARTESANATO; NATURA ARTS; CASA DOCE E AFETO CAFETARIA; FIOS DE BELA; CARLA BUX; E CASERINHOS DORICO; MIX DO BERTÃO; SABOR CONCELADO; NATURAL; VIDA E GARY ARTES	Feira de Economia Solidária no município de Cambé	25/04/2026
11	AME ATELÉ; PONTO COM VAREDEAS; DO ARTES ARTSOLZA; GIL CROCHÊ; ARTZANINA; RA ACESSÓRIOS; ORIANO ARTES; SOL HAIR; JO FLORES ARTESANATOS EM EVA; TEJENDO SONHOS; ARTESANATO DA JUCI; MÃOS E ARTE; DONA FULG; FEITO A MÃO; BONECAS DE PAU; ARTESANATO COM TESCO E FUNDIC; MIRIAM ARTES; MACE ARTES; 3 MARLAS ARTES EM MDF E ACRILICO; ATELÉ PATRÍCIA FERNANDA; ENCANTO DE PAU; ATELÉ DA RAI; SERTÃO WOOD; ROSE ARTES CROCHÊ; SANDRA AFETOS; EM FIOS; SAN ARTS; NINA ARTES; ALIANE; SEMEJOAS; LULLAÇO; HEPATILES; CAFÉ ARTESANATO; ARTEZANARY; 55 ACESSÓRIOS; GOURMET; VASSOURAS DE GARRAF; PET BELA FLOR ART EM BARRO; GEANE ANDRADE RESINADO; ARTE INDIGINA; BELA; ARTS EM MADEIRA; ARTS EM MADEIRA; COURO E CIA; NILDES TEAR E COSTURA CRIATIVA; ORIANA; 9 ACESSÓRIOS; ROSE ROSAS DO DESERTO BAHIA; ARTE EM CROCHÊ E VAREDEAS; ARTSSETS VASSOURAS; RECICLADAS DE GARRAFAS PET;	Expo Serinha	26/04 a 02/05/2026
12	MULHERES DE FIBRA; FULECO ARTESANATO; BARRIO; 2- BELA COZINHA; ATELÉ NAMASTÊ; ARTEFATO; MARINTELLOS; MARY ANNEU ARTESANATO CROCHÊ; FLORES BELA VISTA; 15- RAMOS INSPIRAÇÕES; FIOS DE BELEZA; HORTO MEIRE; ROSE MODAS CROCHER; MARY ARTES; AMR; MIPERO DAS MADEIRAS; SABONATIA COSMÉTICOS; NATURAL; GRUPO MULHER DE FÉ; PARAISO DAS BOLSAS	Festival de Cultura e Feira de Artesanato	08/09 e 10 de maio de 2026
13	MULHERES DUBREIRAS DAS PONTEIRAS; ROSE ARTES EM CROCHÊ E DA GEMA	Feira da Agricultura Familiar e Economia Solidária	29 de maio de 2026

14	AXE AGORAJE DA HELAINE, DIO ARTES, ROSE ARTE CROCHÊ, ENCANTO DE PÃO, FEITO A MÃO, CASA TANTAL ROSA BAHIA, SOL, HAIR, AME ATELE, PONTO DO GRASSOL, ASSOCIAÇÃO LAJÃO GRANDE, ASSOCIAÇÃO MULHERES PODEROSAS, AGAMA, COFAP, APAME, FEIRA AGROECOLÓGICA, BELAS DA MAMÊ, ATELE DOS BISCOITOS, NATUPRAT, DR. CACHAÇA, QUELARIA CASA ROSA, POLPA DO SITO RHE, ELY DOCE E SALGADOS, DOCE E DELICIAS E ESTRELAS, DEL A TAL, DEL CRISPE SUJO, LUIA MÃO E ARTES, NAMADE, FLOR DE CACAU, 3 MARIAS ARTE MOF, BELLOCA, DELICIAS DO MEL, NECTAR DA GATROIA, ARTEZANART, ARTEZANA, AMR, CALZOS DA LARI, CONFETARIA ALMA DOCE, SANDRA ARTE & FIOS, PARAGOS DAS BOLSAS, MADERAS, SERTÃO WOOD, MARY ABREU ARTEANATO, MARIAS TELLOS, JOMI FILLO, ARTEPETS, CAFÉ ARTEANATO, CHANAS, RIA ACESSÓRIOS, ARTES DA DILZA FULECO, ARTES EM MADEIRA PARAGOS DAS BOLSAS, COURO E CIA	VII Expo Serrinha 2020	28/04 a 23/05/2020
15	MAOS & ARTES, HORTO MEIRE, TÓOQUE DE CESTIM, TEMPERO DA	Festival de Cultura E Feira de Artesanato	08 e 09/05/2020

16	LENE, SITO DAS FLORES, SERTÃO VITA, DAS TEJAS PÃO SABOR, VIVIAN BISCUIT, ARTES EM MADEIRA, ETERNADANT, ATELE ENCANTO, ANA FLORES	Vila Junina / Feira de Agricultura Familiar e Economia Solidária	10/06 a 24/06/2020
17	AME ATELE, BOLACHINHA MANGA ROSA, BRINDO ARTES, DIO ARTES, VITÓRIA ATELE, KATIA BUFRONE ATELE, ROSE ARTE CROCHÊ, ASSOCIAÇÃO LAJÃO GRANDE, CLEAR CONCEPT, BRINDAY, DILZA PASTA DE AMENDOIM, FEITO A MÃO ARTEDESANTO, DELICIAS DA VÓ CARLINA, DELICIAS FIT, JUICY ARTEANATO, ATELE DA RAY, ROSE MODAS CROCHÊ, ELY SALGADOS	EXPO PORTAL Feira de Santana - BA	03 a 07 de junho de 2020

Figura 21- Expor Feira- Feira de Santana-BA



Figura 22 Feira de Economia Solidária Vila Junina- Serrinha-BA



Figura 23 Expor Serrinha- Serrinha-BA



A meta foi cumprida.

CF 2.3.5 - Resultado das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol

Com base no edital 008/2024, o objetivo desse indicador é acompanhar a comercialização realizada pelos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol.

Dos empreendimentos monitorados, 165 informaram os resultados de comercialização no setimo trimestre, totalizando um montante de **R\$ 684.347,31**, em comparação ao trimestre anterior. O resultado representa uma redução de 48,3% no volume de vendas, comportamento já esperado em função da sazonalidade do período.

Figura 24- Participação da COOPERAFIS- Valente-BA em Feiras Internacionais- Mexico



Figura 25- Feira de Economia Solidária tema Dia das mães no município de Conceição do Coite-BA



Figura 26- Acesso a Carteira do Artesão para ampliação dos espaços de comercialização.



Esse informe gerencial - IG do período, não compromete o desempenho trimestral e não incide desconto no trimestre.

CF 2.3.6 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional/compras públicas

De acordo o edital 008/2024, o objetivo deste Coeficiente Finalístico visa registrar e acompanhar melhor quais empreendimentos estão comercializando por meio das vias institucionais, especialmente, 2 Empreendimentos Econômicos Solidários acompanhados pelo CESOL PSS realizaram vendas por meio do PNAE, totalizando **R\$ 58.624,00**, em parceria com as prefeituras de Irapá, Barrocas, Conceição do Coité, Teofilândia e Retirolândia.

Os resultados evidenciam a importância do PNAE como um dos principais mercados institucionais para os empreendimentos da Economia Solidária, assegurando a comercialização da produção da agricultura familiar, ampliando a geração de trabalho e renda e contribuindo para o fornecimento de alimentos de qualidade à alimentação escolar da rede pública de ensino.

NOME DO EES	PRODUTO/SERVIÇO	ORGÃO
1	MACOS DE FADA	PREFEITURA MUNICIPAL- CONCEIÇÃO DO COITE ATRAVÉS DA COOAFES
2	MACOS NA MASSA	PREFEITURA MUNICIPAL- CONCEIÇÃO DO COITE ATRAVÉS DA COOAFES
3	MULHERES GUERRILHAS	PREFEITURA MUNICIPAL- CONCEIÇÃO DO COITE ATRAVÉS DA COOAFES
4	DELÍCIAS DA TERRA	PREFEITURA MUNICIPAL- CONCEIÇÃO DO COITE ATRAVÉS DA COOAFES
5	MULHERES DE FIBRANOVA PALMARES	PREFEITURA MUNICIPAL- CONCEIÇÃO DO COITE ATRAVÉS DA COOAFES
6	SABORES DA NOSSA TERRA	PREFEITURA MUNICIPAL- VALENTE ATRAVÉS DA ASSOCIAÇÃO DO PAPAGAIO
7	DELÍCIAS DA MANGUEIRA	PREFEITURA MUNICIPAL- VALENTE ATRAVÉS DA ASSOCIAÇÃO DO PAPAGAIO
9	ATELIE DOS BISCOITOS	PREFEITURA MUNICIPAL- RETIROLÂNDIA ATRAVÉ DA ASSOCIAÇÃO DE BASTIÃO E ARAMEL
1	RAIZES	PREFEITURA MUNICIPAL- TEOFILÂNDIA
1	MACOS FORTES	PREFEITURA MUNICIPAL DE TEOFILÂNDIA
1	FINO SABOR	PREFEITURA MUNICIPAL DE BARROCAS
2		



Esse informe gerencial - IG do período, não compromete o desempenho trimestral e não incide desconto no trimestre.

CF 2.3.7 - Número de empreendimentos comercializando com apoio do Cesol

A expectativa é que esse indicador possa alcançar o maior número possível de empreendimentos no território e também estabeleça um diálogo permanente com o contexto da economia popular (Edital 008/2024).

Para o 7º trimestre, 215 Empreendimentos Econômicos Solidários (EES) acompanhados pelo CESOL Portal do Sertão e Sisal (CESOL PSS) participaram de ações de comercialização, sendo que 165 informaram resultados, alcançando um volume global de vendas de R\$ 684.347,31. A produção foi escoada por meio de diferentes canais, incluindo mercados locais e regionais, comércios tradicionais, lojas colaborativas e mercados institucionais, com destaque para as feiras e festivais, que se consolidaram como importantes espaços de comercialização, ampliação da visibilidade e geração de renda.

Esse informe gerencial - IG do período, não compromete o desempenho trimestral e não incide desconto no trimestre.

CF.3 - Prestar assistência técnica para aumentar a capacidade de

integração, cooperação e intercooperação dos empreendimentos atendidos pelo CESOL

CF 3.1.1 - Empreendimentos inseridos em Redes de comercialização

Conforme o edital 008/2024, o objetivo é Construir um processo de comercialização coletiva, possibilitando condições mais favoráveis para inserção adequada dos EES nos espaços de mercado de forma sustentável, com ganhos de escala, ampliação e constância na oferta de produtos/serviços, melhoria tecnológica e capacidade produtiva, otimização de custos de produção, gestão e logística.

No 7º trimestre foram 245 Empreendimentos Econômicos Solidários (EES) acompanhados pelo CESOL Portal do Sertão e Sisal que evidenciaram uma predominância do segmento de alimentação, que correspondem 44,1% dos empreendimentos, considerando atividades relacionadas à produção de alimentos e gastronomia. O segmento de artesanato também apresenta participação significativa, representando cerca de 51,8% do total, demonstrando a forte presença da produção manual, criativa e cultural no território. Os demais 4,1% distribuem-se entre outras atividades, como plantas, reciclagem, acessórios e saboaria.

Figura 28- Perfil dos EES acompanhados pelo CESOL PSS no 7 trimestre



A meta foi cumprida.

CF 3.2.1 - Cooperativa constituída com fins de comercialização

Não se aplica ao trimestre.

CF 3.3.1 - Manutenção de Fundo Rotativo Solidário com participação dos EES atendidos pelo CESOL

O objetivo do fundo rotativo solidário é estimular a manutenção do Fundo Rotativo solidário com vistas à emancipação financeira dos grupos assistidos pelo Cesol, fortalecendo as práticas coletivas de gestão e captação de recursos (Edital 008/2024).

Durante o setimo trimestre, 04 novos Empreendimentos Econômicos Solidários (EES) aderiram ao Fundo Rotativo Solidário, acessando R\$ 7.000,00 para investimento na aquisição de insumos, equipamentos, embalagens e materiais

diversos. Paralelamente, o CESOL Portal do Sertão e Sisal acompanhou os empreendimentos já beneficiados, orientando sobre uso dos recursos, prestação de contas e prazos de devolução.

Ao todo, 40 empreendimentos já foram contemplados, somando R\$ 70.600,00 em créditos concedidos, com R\$ 52.266.67, já devolvidos e saldo de R\$ \$: 18.333,33 para o próximo trimestre. Destaca-se que 6 empreendimentos acessaram o fundo pela segunda vez, evidenciando a efetividade do mecanismo.

NOME DO EMPREENDIMENTO - EES	DESCREVER A FINALIDADE DA CONCESSÃO DO VALOR FINANCIADO	VALOR CONCEDIDO - EES
AROMAS E SABORES	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	R\$ 2.000,00
ATELIE DAS CANGACEIRAS	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	2000
ATELIE DAS CANGACEIRAS	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	2000
ATELIE DAS CANGACEIRAS	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	2000
BOLACHINHAS MANGIA ROSA	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	600
BOLACHINHAS MANGIA ROSA	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	600
CANTINHO DA MANICORA	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	2000
DA TEIAS FINO SABOR	AQUISIÇÃO DE INSUMOS E EQUIPAMENTOS	2000
DELÍCIAS DA MANDIOCA	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	2000
DELÍCIAS DA MANDIOCA	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	2000
DELÍCIAS DA MANDIOCA	COMPRA EQUIPAMENTOS	2000
Dona S. Flor	INSUMOS DIVERSOS	2000
DOCES E DELÍCIAS CINCO ESTRELAS	COMPRA DE INSUMOS	2000
ENCANTO DOS BROWNIES	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	R\$ 2.000,00
Faço a Mão Artesanato	INSUMOS DIVERSOS	2000
FEITO A MÃO COM AMOR	AQUISIÇÃO DE INSUMOS E EQUIPAMENTOS	2000
FINO SABOR	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	2000
FINO SABOR	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	2000
GRUPO DOCE SABOR CONFEITARIA	COMPRA DE INSUMOS	R\$ 2.000,00
GRUPO MARGARIDAS	COMPRA DE FORNO INDUSTRIAL	R\$ 2.000,00
GRUPO ORQUIDEA	COMPRA DE FORNO INDUSTRIAL	R\$ 2.000,00
JJ ALIMENTOS	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	500
JÁTIA BUFFONE ATELIE	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	1000
KI DOCEIRIA E SALGADOS	AQUISIÇÃO DE INSUMOS E EQUIPAMENTOS	2000
LU AZEVEDO	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	1500
MADAMA HARI	AQUISIÇÃO DE INSUMOS E EQUIPAMENTOS	2000
MULHERES DE FIBRA/VALMAS	COMPRA EQUIPAMENTOS	1000
Nossa Polpa	MATERIAIS DIVERSOS	2000
PÉTALAS PÂTISSERIE	COMPRA MATÉRIA PRIMA	1000
Polpa & Sabor	MATERIAIS DIVERSOS	2000
PONTO NOSSO	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	2000
PIPOTEIRA GOURMET	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	R\$ 1.000,00
PRODUTOS DA MARA	COMPRA DE FREEZER	R\$ 2.000,00
ROB - Rosa do Deserto Bahia	SUBSTRATOS DIVERSOS	2000
Sabores & Docuras	INSUMOS DIVERSOS	2000
Sabores da Terra	INSUMOS DIVERSOS	2000
SABORES DA TERRA	INSUMOS	2000
SS ACESSÓRIOS	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	2000
TECENDO SONHOS	AQUISIÇÃO DE INSUMOS	2000
TEMPERO CASEIRO DA CRIS	EQUIPAMENTO E EMBALAGENS	1500
TOTAL GERAL DE EMPRESTIMOS		R\$: 70.600,00
DEVOLVIDO		R\$: 52.266,67
SALDO DEVEDOR		R\$: 18.333,33

A meta foi cumprida.

CF 3.4.1 - Número de empreendimentos inseridos nas Lojas fomentadas pelos CESOL

O Cesol terá o papel de incentivar os empreendimentos e as redes instituídas nos territórios a desenvolver e/ou fortalecer experiências de comercialização (espaço solidário, lojas comerciais, etc), auxiliando, durante o período de vigência dos contratos, na gestão, municiando os atores envolvidos com ferramentas e processos para a construção da metodologia de funcionamento (fluxo de atendimento, atendimento ao cliente, composição de vitrine, critérios de qualidade, embalagens etc), questões jurídicas, tributárias (Edital 08/2024).

O Cesol relata que durante o 7º trimestre, os empreendimentos foram incentivados a comercializar seus produtos no espaço solidário das Lojas Toca da Terra, situadas em Feira de Santana e Serrinha, alcançando um volume de vendas de R\$ 18,298,06 diretamente pela loja. Ao todo, 99 Empreendimentos Econômicos Solidários (EES) foram atendidos, recebendo suporte na exposição e na comercialização de produtos e serviços.

	NOME DO EES	RESPONSÁVEL
1.	ABRACAVI	ADALTON LIMA
2.	AFRO JAMAICA E SOL HAIR	FREDERICO MOREIRA
3.	AGENILZA (SÃO DOMINGOS)	ADALTON LIMA
4.	AGULHA DE OURO	ADALTON LIMA
5.	ALDA NUNES ACESSÓRIOS	JAQUELINE
6.	AME ATELIE	ADALTON LIMA
7.	AMOR NAS ARTES	ADALTON LIMA
8.	ANGÉLICA CROCHÊ	DILMA VEIGA
9.	AROMAS E SABORES	AIRON E JAQUELINE
10.	ARTE CRIATIVA	FAGNER PORTO
11.	ARTE FASHION	BRENO MOTA
12.	ARTESANATO DA ILHA	BRENO MOTA
13.	ASSOARTE	FAGNER PORTO

14.	ATELIE BELAS ARTES	ADALTON LIMA
15.	ATELIE FLOR OGANA	ADALTON LIMA
16.	BEATRIZ BISCUIT	ADALTON LIMA
17.	BEATRIZ NASCIMENTO	ADALTON LIMA
18.	BELA VISÃO	FAGNER PORTO
19.	BELAS ARTES	ADALTON LIMA
20.	BISCOITO MADÁ	FAGNER PORTO
21.	BOUTIQUE DAS ARTESAS	FREDERICO MOREIRA
22.	CARLA FLORES E FESTAS	BRENO MOTA
23.	CATIANE- COTÊ ARTES	ADALTON LIMA
24.	CLERTON- GRÃO ALIMENTOS	FAGNER PORTO
25.	CLEO ARTES	ADALTON LIMA
26.	CLUBE DO PÃO	FREDERICO MOREIRA
27.	COMPACT COUROS	BRENO MOTA
28.	DELÍCIAS DA MANDIOCA	ADALTON LIMA
29.	DID'S ARTE	DILMA VEIGA
30.	DL MODA PET	FAGNER PORTO
31.	EDESIGNER MADEIRA	FREDERICO MOREIRA
32.	ELIENE- FEIRA ARTE	FREDERICO MOREIRA
33.	ELISA BONECAS FRANCESAS	FREDERICO MOREIRA
34.	ELIZABETE TAVARES	FAGNER PORTO
35.	ELY ARTES	FAGNER PORTO
36.	ENCANTO DOS BRONNIES	AIRON
37.	ESSENCIAL ALIMENTOS	FREDERICO MOREIRA
38.	FEITO A MÃO	FREDERICO MOREIRA
39.	FLORECEER AROMAS	ADALTON LIMA
40.	FLORES E CULTURA	FAGNER PORTO
41.	FLUXQUEIRAS DE MARIA	FAGNER PORTO
42.	GABRIELE- ISA FLOR	FAGNER PORTO
43.	GAL MOREIRA	FREDERICO MOREIRA

44.	GAMO MULHERES DA BAIXA	FREDERICO MOREIRA
45.	GEORGE- ARTE DA ARCA	FREDERICO MOREIRA
46.	GRÃO ALIMENTOS SAUDÁVEIS	FAGNER PORTO
47.	IMAGINÁRIOS PRESENTES DECOR	ADALTON LIMA

48.	ISAFLOK	LUIS FAGNER
49.	JAI CROCHÊ	ADALTON LIMA
50.	JEITO RURAL	BRENO MOTA
51.	JOCÉ - JOCY'S ART	FAGNER PORTO
52.	JOSÉ - TEMPERO MÁGICO	BRENO MOTA
53.	JOVENS DAS FLORES	DILMA VEIGA
54.	JUCY - ECOBAG	FAGNER PORTO
55.	JUH ATELIE	JAQUELINE
56.	JULIETA- FLORES E CULTURA	FAGNER PORTO
57.	KAROLINE- ARTESANATO DA ILHA	FAGNER PORTO
58.	KATIA BUFFONE ATELIE	DILMA VEIGA
59.	LAÇOS SABELA	FAGNER
60.	LU AZEVEDO	JAQUELINE
61.	LUCIENE COTÊ	ADALTON
62.	MADAMA HAIR	ADALTON LIMA
63.	MADERA E FLOR	ADALTON LIMA
64.	MAOS FORTES E RAIZES	DILMA VEIGA
65.	MARGARIDAS	DILMA VEIGA
66.	MARI FLOR	ADALTON LIMA
67.	MARROQUE	FREDERICO MOREIRA
68.	MARY BONECAS BOMBOM	DILMA VEIGA
69.	MIRIAN - REDE BALAIÓ	FAGNER PORTO
70.	MISMARA - PRODUTO DA MARA	ADALTON LIMA
71.	MULHERES BRILHANTES	FAGNER PORTO
72.	MULHERES CRIATIVAS	ADALTON LIMA
73.	MULHERES DE FÉ RETIROLANDIA	BRENO MOTA
74.	MULHERES DE FIBRA	ADALTON LIMA
75.	MULHERES GUERREIRAS	ADALTON LIMA
76.	NEIZA - MULHERES CRIATIVAS	BRENO MOTA
77.	NOZ DE COCO	FREDERICO MOREIRA

78.	PAULO - RAIZES CRIATIVAS	FREDERICO MOREIRA
79.	PLANO BÊ	FREDERICO MOREIRA
80.	POMAR DAS POLPAS	DILMA VEIGA
81.	PONTO NOSSO	FAGNER PORTO

82.	REDE BALAIÓ	FREDERICO MOREIRA
83.	RITA RAMOS	ADALTON LIMA
84.	ROSE ARTES E CROCHÊ	DILMA VEIGA
85.	SABORES DA CAATINGA	FAGNER PORTO
86.	SABORES DA TERRA	ADALTON LIMA
87.	SANTA RITA	LUIS FAGNER
88.	SAÚDE E VIDA	ADALTON LIMA
89.	SERTÃO WORD	FREDERICO MOREIRA
90.	SS ACESSÓRIOS	FREDERICO MOREIRA
91.	SUZANA MARTINS	FREDERICO MOREIRA
92.	TEMPERO DA CRIS	FAGNER PORTO
93.	TEMPERO MÁGICO	BRENO MOTA
94.	TEMPERO PROSPERAR	BRENO MOTA
95.	THITA AS CANGACEIRAS	ADALTON LIMA
96.	VIDA NAS ARTES	FREDERICO MOREIRA
97.	VITORIA ATELIE	BRENO MOTA
98.	VIVEN ACESSÓRIOS	AIRON
99.	XERO DE LUZ	JAQUELINE

Figura 32- Dados da Loja Toca da Terra no Instagram

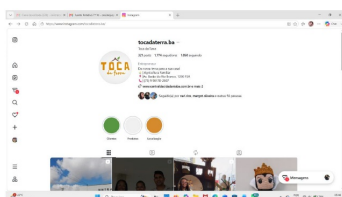


Figura 33 Vitrine da Loja Toca da Terra nas mídias sociais

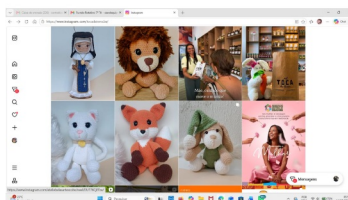
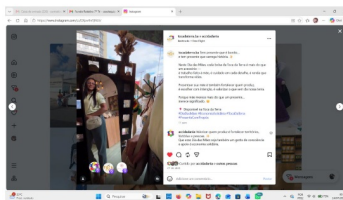


Figura 34 Vitrine da Loja Toca da Terra nas mídias sociais



A meta foi cumprida.

CF 3.5.1 - Eventos de estímulo ao consumo responsável

Para o Edital 008/2024, essa meta deve possibilitar, a partir do consumo responsável, a valorização da produção local. Sugere-se que os eventos de consumo responsável possam sensibilizar diversos perfis de público (gestores, comerciantes, consumidores, fornecedores, outros entes do sistema produtivo etc.) e atender demais metas, com foco para a formação e para a comercialização.

Para cumprir a meta o Cesol relata que no 7º trimestre, o CESOL Portal do Sertão e Sisal apoiou a inauguração da Tapiocaria da COOAFES, ação estratégica voltada ao estímulo do consumo responsável e ao fortalecimento da Economia Solidária no território. O novo espaço foi concebido para promover a comercialização de produtos da agricultura familiar e dos empreendimentos econômicos solidários acompanhados pelo CESOL, aproximando produtores e consumidores por meio de relações comerciais mais justas e sustentáveis.

A iniciativa teve como objetivo sensibilizar produtores e consumidores sobre a importância da qualidade, da segurança alimentar e da transparência na comercialização de produtos, especialmente das bebidas típicas do período junino, como os licores.

LOCAL	QUANTIDADE DE PESSOAS	CARGA HORÁRIA	TEMA	DATA DO EVENTO
Conceição do Coité-BA	10	04	Inauguração da Tapiocaria da COOAFES	27/05/2026

Figura 35- Evento de Estimulo ao Consumo Responsável- Inauguração da Tapiocaria



Figura 36 – Evento de Estimulo ao Consumo Responsável- Expositor de produtos



A meta foi cumprida.

CF 4. Monitorar a assistência técnica socioproductiva

CF 4.1.1 - Número de empreendimentos com informações atualizadas

O Cesol precisa cadastrar o perfil dos empreendimentos e dos membros das famílias vinculadas aos empreendimentos, sistematizando as informações acerca dos empreendimentos associativos no decorrer do tempo e diante das intervenções realizadas (Edital 008/2024).

115 empreendimentos com acompanhamento, elaboração de estudos de viabilidade, planos de ação e atualização das informações cadastrais foram inseridos no Cad Cidadão.

A Cesol encaminhou em planilha de Excel todos os nomes do EES com as informações atualizadas.

Nº	NOME DO EES	RESPONSÁVEL
1	FINO SABOR	BRENO MOTA
2	LU AZEVEDO	JAQUELINE
3	ATELIÉ FLOR CIGANA	DILMA VEIGA
4	KIDOCERIA E SALGADOS	ADAILTON LIMA
5	KÁTIA BUFFONE ATELIÉ	BRENO MOTA
6	RITA RAMOS INSPIRAÇÕES	ADAILTON LIMA
7	BEATRIZ BISCUIT	ADAILTON LIMA
8	VIDA NAS ARTES	FREDERICO MOREIRA
9	GRÃO DE ALIMENTOS SAUDÁVEIS	FAGNER PORTO
10	SERTÃO VITA	DILMA VEIGA
11	MARROQUE	FREDERICO MOREIRA
12	LAN ARTES	AIRON E JAQUELINE
13	TEMPERO DA CRIS	FAGNER PORTO
14	ATELIÉ BELAS ARTES	ADAILTON LIMA
15	ESSENCIAL ALIMENTOS	FREDERICO MOREIRA
16	ALDA NUNES ACESSÓRIOS	JAQUELINE
17	VERA ART,S	BRENO MOTA
18	JEITO RURAL	BRENO MOTA
19	FEITO A MÃO 1	FREDERICO MOREIRA
20	NOZ DE COCO	FREDERICO MOREIRA
21	CLUB DO PÃO	FREDERICO MOREIRA
23	NOSSO SABOR	DILMA VEIGA
24	ENCANTO DOS BROWIES	AIRON

25	XERO DE LUZ	JAQUELINE
26	SABOR DO RECÔNCANVO	AIRON
27	AROMAS E SABORES	AIRON
28	FEIRA ARTES	JAQUELINE
29	MULHERES BRILHANTES	FAGNER PORTO
30	ISAFLORE SEMIJOIAS	FAGNER PORTO
31	MADAMA HAIR	ADAILTON LIMA
32	CLÉO ARTES	ADAILTON LIMA
33	SABORES DA TERRA	ADAILTON LIMA
34	DELÍCIAS DA MANDIOCA	ADAILTON LIMA
35	ATELIÉ DAS CANGACEIRAS	ADAILTON LIMA
36	MULHERES CRIATIVAS	ADAILTON LIMA
37	ATELIÉ VICTÓRIA	BRENO MOTA
38	DONA JU SABORES GOURMET	BRENO MOTA
40	DEDE ARTESANATO E CIA	DILMA VEIGA
41	DID'ARTES	DILMA VEIGA
42	SABORES MAE E FILHA	DILMA VEIGA
43	ACEPIPES	AIRON
44	SAUDE E VIDA	JAQUELINE
45	DS ARTESANATO	FAGNER PORTO
46	MULHERES DA ARTE EMPREENDEDORAS	FAGNER PORTO
47	RAIZES CRIATIVAS	FAGNER PORTO
48	ROCHA CANDLES	FREDERICO MOREIRA
49	LOSAR PLAST	FREDERICO MOREIRA
50	TESOURAS EM AÇÃO	FREDERICO MOREIRA
51	MULHERES GUERREIRA DE VILA FELIZ	FAGNER PORTO
52	FUXIQUEIRAS DE MARIA	FAGNER PORTO
54	JARDIM DE AÇO	ADAILTON LIMA
55	FEITO À MÃO COM AMOR	ADAILTON LIMA
56	ATELIÉ DOS BISCOITOS	DILMA VEIGA
57	MANGA ROSA	DILMA VEIGA
58	GRUPO DAS MARGARIDAS	DILMA VEIGA
59	BOUTIQUE DAS ARTESÂS	AIRON
60	TECENDO SONHOS	BRENO MOTA
61	FLOR DE MANDACARU	BRENO MOTA
62	GRUPO ORQUÍDEA	BRENO MOTA
63	LAC' ARTE ATELIÉ	FREDERICO MOREIRA

64	TINA ARTESANATO	FREDERICO MOREIRA
65	GRUPO DOCE SABOR	FREDERICO MOREIRA
66	MELAC CONFEITARIA	AIRON
67	MULHERES DE FIBRA/ ALMAS	ADAILTON LIMA
68	MULHERES DE FÉ	ADAILTON LIMA
69	VIVAS ARTES	ADAILTON LIMA
70	ACTAMARES	BRENO MOTA

71	FAZENDA MORAES	BRENO MOTA
72	DOCE SABOR	DILMA VEIGA
73	FEITO A MÃO ARTESANATO 2	DILMA VEIGA
74	AXÉ ACARAJÉ	DILMA VEIGA
75	DOCES E DELÍCIAS CINCO ESTRELAS	FAGNER PORTO
76	FIART	FAGNER PORTO
77	JN PERSONALIZADOS	FAGNER PORTO
78	PETALAS PATISSERIE	FAGNER PORTO
79	ALMA ARTESAN	FREDERICO MOREIRA
80	CALIBRE KOQUEDAMA	FREDERICO MOREIRA
81	CHANNEL ATELIE	FREDERICO MOREIRA
82	JOCI ART	FREDERICO MOREIRA
83	ACARAJÉ DA REIMINHA	JAQUELINE
84	ARTES E AROMAS	ADAILTON
85	BELAS MENINAS	AIRON
86	CANTINHO DA MANIÇOBA	JAQUELINE
87	DOCE E FLOR	DILMA
88	GRANJA QUINTAL DE CASA	ADAILTON
89	MAGNA CROCHÊ E ARTES	BRENO MOTA
90	MÃOS QUE TRANSFORMAM	BRENO MOTA
91	MULHERES GUERREIRAS	DILMA
92	PIPOTINHA	FREDERICO MOREIRA
93	PONTO DO GIRASSOL	FREDERICO MOREIRA
94	PRODUTOS DA MANÁ	FAGNER PORTO
95	RDB PLANTAS	DILMA VEIGA
96	SANTA RITA	AIRON
97	SS ACESSÓRIOS	BRENO MOTA
98	TRAMA DE 3	FAGNER PORTO
99	ACAMA	BRENO
100	JI ALIMENTOS	BRENO
101	MULHERES PRODUTORAS DE SETE FERROS	BRENO
102	ARTEKA	JAQUELINE
103	ATELIÉ ANA CERÂMICA	JAQUELINE
104	ABRACAXI	FAGNER
105	DOVALE JOIAS	FAGNER
106	ILLUMINARTE	FAGNER
107	LAÇOS E SABORES	FAGNER
108	VIVIEN ACESSÓRIOS	AIRON
109	ADRIANA COZINHA E AFETO	AIRON
110	ARTE EM AÇÃO	ADAILTON

111	ATELIÉ ECODECOR	ADAILTON
112	ELKA CROCHET	AIRON
114	SABORES E DOCURAS	DILMA
115	FESTA E CHOCOLATE	FREDERICO

Figura 37- Acompanhamento do EES Arte em Ação



Figura 38- Visita de acompanhamento do EES Sabores Doçura



Figura 39- Visita de Acompanhamento do ESS COOPERAFIS



A meta foi cumprida.

CF 4.2.1 - Percentual de beneficiários com informações atualizadas

De acordo o edital 008/2024, o objetivo desse Coeficiente Finalístico é alimentar o sistema com as informações dos beneficiários participantes dos empreendimentos atendidos.

Ao total são 214 grupos diretamente acompanhados, somando 896 empreendedores solidários vinculados a estes, ainda 81 % são deste público são mulheres. Embora haja participação masculina, os homens representam uma parcela menor de 19%. Outro dado relevante é que 22% desses grupos estão situados em áreas rurais, abrangendo, em sua maioria, comunidades tradicionais. Já os outros 77% encontram-se em zonas urbanas e regiões periféricas. Esses números reforçam o protagonismo feminino no campo do empreendedorismo solidário e evidenciam a diversidade territorial e cultural dos grupos atendidos.

A planilha com detalhamento dos empreendimentos de beneficiário atualizado na planilha e CadCidadão (virtual) dos empreendimentos econômicos solidários durante este trimestre está disponível em anexo em mídia digital juntamente com o relatório de prestação de contas entregue à Coordenação de Assistência Técnica e Inclusão Socioproductiva - CATIS/SESOL.

A meta foi cumprida.

CF 4.3.1 - Relatório com a evolução da renda dos EES.

Não se aplica ao trimestre.

CF 4.3.2 - Diagnóstico do impacto do Cesol no território com foco nos beneficiários

Não se aplica ao trimestre.

CF 5 - Articulação, governança e formação permanente

CF 5.1.1 - Fomento de política pública municipal em economia solidária

Para o edital 008/2024, o fomento da política pública se dá através da promoção de diálogos com as mais diversas instâncias territoriais para a difusão da economia solidária como modelo de desenvolvimento com base na cooperação e solidariedade. Cumpre registrar que a atividade de mobilização e articulação do Centro Público possui o viés de desenvolver ações junto ao órgão público do Estado no sentido de expandir a política pública de economia solidária no território e divulgar as ações do Cesol.

As ações de fomento à Política Pública Municipal de Economia Solidária, no sétimo trimestre, foram realizadas de forma estratégica pelo coordenador de articulação do CESOL Portal do Sertão e Sisal, integrando-se a oficinas, feiras, encontros formativos e reuniões institucionais. Essa atuação articulada e alinhada ao planejamento da equipe técnica possibilitou o cumprimento e a superação das metas estabelecidas.

Ao final do mês o Coordenador de Articulação encaminhou a Catís os relatórios com toda a articulação realizada.

Data	Descrição da Ação Desenvolvida	Compromissos Assumidos
01/04	Foi realizada reunião de monitoramento e avaliação das ações desenvolvidas no 6º trimestre, com a participação dos diretores da Associação Central de Cidadania e da equipe do CESOL. O encontro aconteceu na sede do CESOL em Serrinha.	Realizar no 7º trimestre: um intercâmbio de beijuzeiras, um seminário de fomento a economia solidária e uma capacitação em finanças.
22/04	Foi realizada uma reunião na Prefeitura Municipal de Feira de Santana com o prefeito José Ronaldo, tendo como objetivo a apresentação do projeto e o fortalecimento da aproximação para futuras ações conjuntas.	Marcar uma nova reunião para levar as demandas dos empreendimentos locais.
23/04	Reunião realizada pela equipe do CESOL com Matheus e Betânia, representantes do SICOOB, no Salão de Eventos da Associação de Moradores do Conjunto Milton Gomes, bairro Queimadinha, em Feira de Santana/BA. O encontro teve como objetivo alinhar uma atividade coletiva com os empreendimentos, voltada para práticas financeiras essenciais ao fortalecimento e desenvolvimento dos negócios.	Marcar a data para o evento em nova reunião e fazer alguns ajustes.
24/04	Na sede da Associação de Fuxiqueiras de Coração de Maria foi realizada uma sessão de fotos para criação de catálogo e a gravação de materiais destinados às redes sociais do empreendimento Fuxiqueiras de Maria. A iniciativa teve como objetivo fortalecer a comercialização no período do "Dia das Mães" e garantir a sustentabilidade econômica do projeto social.	Fazer uma avaliação após o período do "Dia das Mães" para saber como foram as vendas.
27/04	Participamos da celebração dos 60 anos da Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte (SETRE), com o objetivo de prestigiar e comemorar essa importante marca. Durante o evento, tivemos a oportunidade de revisitar a trajetória da instituição ao longo de seis décadas e conhecer as novidades que estão sendo apresentadas para o futuro.	-

08/05	Participação no PGP – Programa de Governo Participativo, Juventude e Cultura, com apresentação de propostas via formulário digital. O evento ocorreu na Quadra de Esportes do Colégio Intelecto, na Praça Carlos Bahia, em Feira de Santana.	
09/05	Participação na Feira Fuxico na Praça, realizada na praça da matriz, na cidade de Coração de Maria. O evento foi marcado pela presença de mulheres que mantêm viva a tradição do artesanato em fuxico e foram destaques no evento, que também contou com a participação de outras artesãs. Participação do PGP – Programa de Governo Participativo, com propostas para o fortalecimento da economia solidária.	Manter o apoio para a organização da próxima feira.
15/05	Reunião realizada na sede da Secretaria Municipal de Trânsito de Feira de Santana, com o superintendente de trânsito Ricardo Cunha, afim de buscar aproximação com o órgão para futuros eventos na cidade.	
28/05	Reunião com os representantes dos empreendimentos na carteira ativa do CESOL, realizada no Auditório do SINTRAF Feira, no bairro da Barroquinha, na cidade de Feira de Santana. Objetivo da reunião foi passar orientações e dar direcionamento aos representantes dos grupos selecionados para participar da EXPO PORTAL 2026.	Verificar a aplicação das orientações durante o evento por parte dos empreendimentos.
01/06	Realizamos uma visita ao município de Irará com o objetivo de produzir conteúdos audiovisuais voltados para as redes sociais, com foco em promover o destino turístico durante o período junino e ajudar a potencializar as vendas para os empreendimentos Sabores do Quebra Fogo e Caburé. Além disso, foram prestadas orientações aos empreendimentos, direcionadas ao aprimoramento da gestão de suas páginas no Instagram, visando fortalecer sua presença digital e ampliar o alcance junto ao público.	
02/06	Na presente data, a pedido do Empreendimento Econômico Solidário Acepipes do Chefe, foram realizadas orientações referentes ao acesso a mercados, ao registro de marca e ao registro de código de barras, no escritório do CESOL em Feira de Santana/BA.	Acompanhar junto ao técnico de referência o desempenho do EES, após aplicação das orientações.
03/06	De 3 a 7 de junho estivemos pelo segundo ano consecutivo acompanhando e assessorando os empreendimentos solidários na Feira de Agricultura Familiar e Economia Solidária realizada em parceria com a SEAGRI – Secretaria de Agricultura de Feira de Santana, que ocorreu junto a EXPO PORTAL 2026, no Parque de Exposição João Martins da Silva, em Feira de Santana/BA. Com o objetivo de orientar os empreendimentos sobre as estratégias de vendas e organização dos stands/barracas de vendas dos produtos.	Marcar uma avaliação sobre o evento a partir da observação dos representantes dos empreendimentos.

11/06	Realizamos o Seminário “Economia Solidária e o Futuro do Trabalho: estratégias para a geração de renda, inclusão produtiva e autonomia econômica”, com o objetivo de promover o debate sobre o cenário atual do mercado de trabalho, o que esperar para o futuro e como a economia solidária vem se tornando uma realidade frente ao mundo cada vez mais tecnológico. O evento foi realizado pelo CESOL Portal do Sertão e Sisal e contou com o apoio do SINTRAF Feira e de algumas secretarias municipais da nossa base de atuação, sendo realizado na cidade de Feira de Santana/BA, no auditório do SINTRAF.	Promover mais eventos como este.
13/06	Nesta data, estivemos presente na celebração de conclusão da 1ª etapa do Projeto Comida no Prato, projeto conseguido pelo Acampamento Maria Quitéria de Teodoro Sampaio/BA e que vem contribuindo para o combate a fome no município. Com o objetivo de comemorar por mais essa etapa realizada e reafirmamos o compromisso do CESOL com o desenvolvimento dos assentados.	Marcar visita com técnico de referência do grupo para trabalhar a rotulagem dos produtos.
17/06	Em Conceição da Feira, no Povoado da Mangabeira, foi realizada uma apresentação com um grupo de mulheres, abordando o tema “Associativismo x Cooperativismo”. O encontro buscou oferecer orientações práticas sobre os caminhos mais adequados para a formalização do grupo, fortalecendo sua atuação coletiva. A atividade reuniu 15 participantes, reforçando o protagonismo feminino na construção de iniciativas organizacionais.	Continuar orientando o grupo para concluir a formalização.

Figura 40- Apoio a Feira da Fuxiqueiras em Coração de Maria/BA



A meta foi cumprida.

CF 5.2.1 - Realização de evento formativo em economia solidária

Segundo o edital 008/2024, o evento formativo em economia solidária, trata-se da promoção de diálogos com as mais diversas instâncias territoriais para a difusão da economia solidária como modelo de desenvolvimento com base na cooperação e solidariedade.

No dia 11 de junho de 2026, o CESOL Portal do Sertão e Sisal realizou o Seminário "Economia Solidária e o Futuro do Trabalho: estratégias para a geração de renda, inclusão produtiva e autonomia econômica", no auditório do SINTRAF, em Feira de Santana/BA, reunindo pouco mais de 200 empreendedores da Economia Solidária dos territórios Portal do Sertão e Sisal, além de representantes do poder público, instituições parceiras e organizações da sociedade civil.

O seminário teve como objetivo promover a formação e o debate sobre as transformações do mundo do trabalho, os desafios impostos pelos avanços tecnológicos e as oportunidades da Economia Solidária como alternativa para a geração de trabalho, renda e autonomia econômica.

Figura 41 - Evento Formativo em Economia Solidária- Mesa Institucional



Figura 42- Evento Formativo em Economia Solidária- Plenária



A meta foi cumprida

CF 5.3.1 - Plenária com EES atendidos pelo CESOL

O objetivo desta meta é realizar um evento que se aproxime das características das antigas conferências de economia solidária no âmbito local, garantindo um espaço de discussão, formação, avaliação, deliberação com foco na prestação do serviço de

assistência técnica.

Não se aplica ao trimestre.

CF 5.4.1 - Qualificação da equipe do CESOL

Nos dias 18, 19 e 22 de junho de 2026, foi realizado, no município de Serrinha/BA, o Curso de Elaboração de Projetos e Captação de Recursos para Empreendimentos da Economia Solidária, contando com a participação da equipe técnica do CESOL Portal do Sertão e Sisal como ação de qualificação profissional.

A formação teve como objetivo fortalecer as competências dos participantes na elaboração de projetos e na captação de recursos, contribuindo para o aprimoramento das estratégias de assessoria técnica desenvolvidas pelo CESOL.

A participação da equipe nessa capacitação representa um importante investimento na educação continuada dos técnicos, ampliando sua capacidade de apoiar os empreendimentos na captação de recursos, na elaboração de projetos e na busca por novas oportunidades de desenvolvimento, fortalecendo a sustentabilidade dos EES e a execução das ações do CESOL Portal do Sertão e Sisal.



A meta foi cumprida.

CF 6.1.1 - Assistência técnica para os empreendimentos que atuam com resíduos sólidos

Conforme relata o Cesol, no dia 12 de maio de 2026, a equipe técnica do CESOL Portal do Sertão e Sisal realizou assistência técnica à ACTAMARES – Associação de Catadores e Trabalhadores de Materiais Recicláveis da Região do Sisal, com o objetivo de fortalecer a gestão, a organização produtiva e as estratégias de comercialização do empreendimento.

Durante a atividade, foi elaborado um planejamento voltado à estruturação das ações produtivas e comerciais da associação, incluindo a definição de um cronograma para submissão de projetos de captação de recursos destinados ao setor de resíduos sólidos e o fortalecimento das ações de coleta seletiva nos

municípios de Ichu, Candéal, Serrinha e Conceição do Coité.

Também foram prestadas orientações técnicas sobre gestão, comercialização dos materiais recicláveis, fortalecimento institucional e ampliação de parcerias, além da definição de estratégias para aumentar a visibilidade do trabalho desenvolvido pelos catadores e promover a educação ambiental.

NOME DO EES	DATA DA AÇÃO	AÇÕES DESENVOLVIDAS
ACTAMARES	06/03/2026	Visita de assistência técnica.

A meta foi cumprida.

CF 6.2.1 - Ações de Fomento para coleta seletiva nos municípios atendidos pelo CESOL

A equipe técnica do CESOL trabalhará junto com os EES da área de coleta seletiva e reciclagem visando à criação de campanhas de sensibilização e conscientização da população dos municípios, escolas e instituições de ensino superior.

A seguir seguem 02 ações realizadas para o cumprimento da meta:

Ação 1 – Fortalecimento da Gestão e Captação de Recursos

Foi realizado o planejamento estratégico da ACTAMARES, com definição de um cronograma para elaboração e inscrição de projetos de fomento voltados ao setor de resíduos sólidos, além de orientações para o fortalecimento da gestão, da organização produtiva e da sustentabilidade do empreendimento.

Ação 2 – Incentivo à Coleta Seletiva e Articulação Territorial

Foram desenvolvidos diálogos intermunicipais estratégicos para fortalecer as ações de coleta seletiva nos municípios de Ichu, Candéal, Serrinha e Conceição do Coité, promovendo a articulação com parceiros institucionais, a conscientização ambiental e a ampliação da comercialização dos materiais recicláveis, contribuindo para a geração de renda e a valorização do trabalho dos catadores.



A meta foi cumprida.

CF 6.3.1 - Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território

O Cesol buscará montar e estruturar uma rede de cooperação entre os EES que atuam com resíduos sólidos na sua área de abrangência, articulando os diversos atores no território (Edital 008/2024).

Foi proposto para o próximo trimestre a realização de um intercâmbio entre os

catadores do município de Candeal e iniciativas apoiadas pelo MCP (Movimento das Comunidades Populares), com o objetivo de promover a troca de experiências e boas práticas em gestão, organização produtiva e comercialização de materiais recicláveis.

Trata-se de Índice Gerencial- IG

CF.7 - Assistência Técnica em Microcrédito

CF 7.1.1 - Empreendimentos com orientações para acesso ao microcrédito

Objetiva-se com esse indicador articular as ações de acesso ao crédito, especialmente, as linhas fomentadas pelo Estado da Bahia. Isto posto, a SETRE, Desenhavia e outros parceiros têm celebrado parcerias com as organizações sociais que executam o serviço de assistência técnica (CESOL) para permitir que funcionários do CESOL possam colaborar com as ações de crédito (Edital 008/2024).

O CESOL realizou a 13ª FEIRAFES – Feira da Agricultura Familiar, Economia Solidária e Reforma Agrária do Semiárido da Bahia, a equipe do CESOL Portal do Sertão e Sisal promoveu uma ação de orientação sobre acesso ao microcrédito voltado aos Empreendimentos Econômicos Solidários (EES). A atividade contou com a participação do agente de crédito Binex Lima, que apresentou as principais linhas de financiamento disponíveis para aquisição de insumos, equipamentos e maquinários.

A ação contribuiu para ampliar o conhecimento dos empreendimentos sobre as oportunidades de investimento, favorecendo a tomada de decisões de forma consciente e alinhada às necessidades de cada empreendimento.

	NOME DO EES	NUMERO DE BENEFICIÁRIOS
1	TECENDO SONHOS	1
2	MULHERES DE FÉ	1
3	AMOR E ARTE	1
4	AFRICAMINHA VARIEDADES	1
5	A.C.A.S	1
6	AAGL	1
7	CARLA PLANTAS	1
8	SAN ARTS	1
9	NEUZA ARTESA	1
10	MULHERES DE FIBRA	1
11	ARTES E SONHOS	1
12	GALPÃO DE IDEIAS	1
13	ATELIÊ BELAS ARTES	1
14	AS CANGACEIRAS	1
15	COOAFES	1
16	MARY ARTES	1
17	ARTES DA VIVI	1
18	JM ARTES	1
19	BOLSA DE COURO	1
20	SABORES DA TERRA	1
21	ETERNIZA ARTE	1
22	ML VELAS GRADO	1
23	WESKNADA	1
24	SABONATIVA COSMETICOS	1
25	PONTO COM VARIEDADES	1
26	MOVI ARTESANATO	1
27	VALDA ARTES	1
28	KIRIRI	1
29	CAF ARTESANATOS	1
30	NEUZA ACESSORIOS	1
31	ATELIE ENCANTO	1
32	CAMPIM DOURADO	1
33	FLORES BELA VISTA	1
34	MAOS E ARTES	1
35	COURO E CIA	1
36	JARDIM DE AÇO	1
37	PARAISO DAS BOLSA	1
38	FLORIANO ART	1
39	ADRIANO ARTESANATO	1
40	ROSI ARTES CROCHÊ	1
41	AME ATELIE	1
42	TRABALHO FEITO A MÃO	1

A meta foi cumprida.

CF 7.2.1 - Empreendimentos encaminhados para o microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)

O CESOL deve acompanhar, junto ao empreendimento, a gestão do aporte dos recursos financeiros contratados e para uma utilização criteriosa e responsável, a equipe técnica do CESOL deve acompanhar a aplicação do crédito, seu pagamento e os resultados obtidos (Edital 008/2024).

Durante o sétimo trimestre, um empreendimento da carteira ativa que participou das orientações sobre microcrédito.

	NOME DO EES	NUMERO DE BENEFICIÁRIOS
1	NUNES ACESSÓRIOS	1

Esse informe gerencial - IG do período, não compromete o desempenho trimestral e

não incide desconto no trimestre.

CF 7.3.1 - Empreendimentos que acessaram microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)

O Cesol fará o acompanhamento das propostas de acesso ao microcrédito realizado pelos EES, com base em aferir e quantificar o número de acessos por trimestre, bem como os avanços, os desafios e as dificuldades enfrentadas pelos empreendimentos. Trata-se de um indicador de informação gerencial (Edital 008/2024).

Durante o trimestre, apenas 01 empreendimento informou ter solicitado acesso ao crédito, encontrando-se atualmente em processo de tramitação.

Esse informe gerencial - IG do período, não compromete o desempenho trimestral e não incide desconto no trimestre.

CG.1 Gestão Administrativa Financeira

CG 1.1.1 - Conformidade das despesas efetuadas pela OS

As despesas do período estão de acordo com o previsto no contrato de gestão.

CG 1.2.1 - Limite de gastos com pessoal

A Contratada apresentou despesas com pessoal conforme programação prevista cumprindo com o limite de gasto.

No trimestre mencionado, os gastos com pessoal mantiveram-se em conformidade com os parâmetros estabelecidos pela Consolidação das Leis do Trabalho – CLT (Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943) e de acordo com o previsto no Contrato de Gestão nº 053/2024. No período, houve a necessidade de desligamento de dois técnicos, por motivos administrativos, e a ACC encontra-se em processo de providenciar a contratação de novos profissionais substitutos, a fim de assegurar a continuidade das atividades e o cumprimento das metas pactuadas.

CG. 2 Gestão de Aquisições

CG 2.1.1 - Aplicação de regulamento de compras

A Organização Social tem seguido o regulamento de compras.

CG 2.2.1 - Pessoal contratado de acordo com os requisitos qualitativos exigidos

As contratações seguem estritamente o regulamento de seleção de pessoal através de processo seletivo publicado no site da Organização Social e em diversos locais de acesso público.

CG 2.2.2 - Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido

As contratações seguem estritamente o regulamento de seleção de pessoal através de processo seletivo 09 pessoas no seu quadro pessoal, todos contratados 44 horas no regime CLT.

CG. 3 - Gestão do Controle

CG 3.1.1 - Prestação de contas do Contrato de Gestão

O Relatório de Prestação de Contas foi entregue pela Organização Social tempestivamente no dia 14.07.2026 via Pen Drive.

Cumpra registrar que está previsto no Parágrafo Segundo da Cláusula Nona de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação consta: "*A Diretoria Executiva da CONTRATADA, ao final de cada exercício financeiro, consolidará as informações dos Relatórios Trimestrais de Prestação de Contas, no Relatório de Prestação de Contas Anual, e o encaminhará à Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação, em até 30 dias após o encerramento do exercício financeiro*". Contudo, não incide desconto conforme estabelecido no quadro de indicadores e metas do contrato de gestão constante no edital 008/2024.

CG 3.2.1 - Manifestação dos Conselhos da OS

Não se aplica ao trimestre.

CG 3.3.1 - Cumprimento de cláusula contratual

Não foi constatado descumprimento de cláusula contratual por parte da Contratada

CG 3.3.2- Responsabilização de irregularidades pelos órgãos de controles

Até o presente momento não houve nenhuma manifestação de órgão de controle, acerca do Contrato de Gestão.

CG 3.3.3 - Pesquisa de Satisfação

Durante o 7º trimestre foi realizada uma pesquisa de satisfação com o objetivo de compreender o impacto do acompanhamento técnico do CESOL Portal do Sertão e Sisal aos EES acompanhados no terceiro trimestre. Ao todo, 37 empreendimentos participaram da pesquisa. A partir das respostas obtidas, foi possível identificar o seguinte cenário: A pesquisa apontou que 97,3 % dos empreendimentos avaliaram positivamente as estratégias de comunicação, enquanto 2,7,% consideraram-nas regulares. Os dados indicam boa efetividade, embora ressaltem a importância de ajustes para aprimorar ainda mais o diálogo com os empreendimentos.

A maioria dos empreendimentos (73%) avaliou seu desempenho em comercialização como bom, enquanto 24,3 % consideraram regular, apontando uma percepção positiva geral, mas com necessidade de avanços em algumas áreas.

A assessoria do CESOL PSS durante as feiras foi avaliada como boa por 86,5 % dos empreendimentos, indicando ampla aprovação, com apenas 10,8% apontando necessidade de melhorias.

A maioria dos empreendimentos demonstrou alto nível de motivação com as ações do CESOL-PSS, sendo que 94,3% atribuíram notas entre 8 e 10, evidenciando forte engajamento e satisfação com as iniciativas realizadas.

A maioria dos empreendimentos (78,4%) segue as orientações técnicas do CESOL PSS, demonstrando bom nível de comprometimento. No entanto, 21,6% afirmaram seguir apenas parcialmente, indicando a necessidade de reforço no acompanhamento e apoio técnico para ampliar a adesão plena às recomendações.

Em relação às ações realizadas pela equipe do CESOL-PSS junto aos empreendimentos, os resultados de satisfação foram os seguintes: 2,7% dos

empreendimentos atribuíram a nota 1,2,7% dos empreendimentos atribuíram nota 7, 2,7% deram nota 8, 24,3% atribuíram nota 9, 67,6% atribuíram nota 10. Esses resultados indicam um alto nível de satisfação com as ações da equipe do CESOL-PSS, com a grande maioria dos empreendimentos expressando uma avaliação muito positiva, refletindo o impacto eficaz das ações implementadas.

As atividades desenvolvidas pelo CESOL-PSS tiveram maior contribuição nas áreas de Organização (81,1%) e Motivação (62,2%), com a maioria dos participantes indicando Página 152 de 232 6º Relatório Trimestral de Prestação de Contas do Contrato de Gestão nº053/2024 melhorias significativas nesses aspectos. Em seguida, as áreas de Produção (48,6%) e Eficiência (51,4%) receberam destaque, demonstrando um impacto moderado nessas dimensões.

A Gestão de Qualidade foi mencionada por 45,9% dos respondentes, enquanto a Comercialização se destacou com 86,5%, sendo uma das áreas mais fortalecidas pelas ações do CESOL-PSS. Por outro lado, as áreas de Controles (45,9%) e Gestão de Pessoas (45,9%) apresentaram menor contribuição. As áreas de Custos (54,1%) e Gestão de Recursos (51,4%) indicam um impacto moderado, conforme o reconhecimento dos empreendimentos. A Eficácia foi uma das áreas com menor contribuição, registrando apenas 43,2%, enquanto o Planejamento apresentou uma avaliação considerada boa, com 62,2% das respostas. Esses resultados indicam que as ações do CESOL-PSS tiveram maior impacto nas áreas de organização, motivação, comercialização e planejamento, ao passo que aspectos como eficácia e eficiência receberam menos atenção e podem ser prioritários para futuros desenvolvimentos.

As principais demandas dos empreendimentos atendidos pelo CESOL-PSS foram por cursos de aperfeiçoamento (62,2%) e capacitação em vendas pela internet (59,5%), indicando forte interesse em formação e na ampliação da comercialização por meio de Página 153 de 232 6º Relatório Trimestral de Prestação de Contas do Contrato de Gestão nº053/2024 canais digitais.

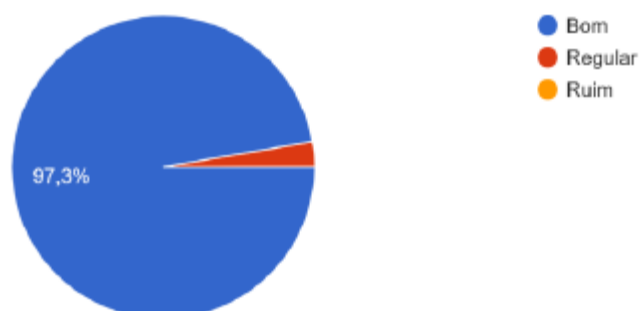
Também se destacaram a necessidade de apoio para a qualificação da precificação dos produtos (43,2%), com vistas ao fortalecimento da sustentabilidade econômica dos empreendimentos.

A pesquisa de satisfação realizada no sétimo trimestre evidencia, de forma geral, um alto nível de aprovação das ações desenvolvidas pelo CESOL Portal do Sertão e Sisal junto aos Empreendimentos Econômicos Solidários (EES). Os resultados demonstram que as estratégias adotadas vêm sendo eficazes, especialmente nos aspectos relacionados à comunicação, assessoria em feiras e motivação dos empreendimentos, que apresentaram índices expressivos de avaliação positiva. Destaca-se também o bom desempenho percebido na área de comercialização, embora ainda haja de necessidade de aprimoramento em alguns casos, o que reforça a importância de continuidade das ações de apoio técnico. O elevado nível de engajamento dos empreendimentos, evidenciado pelas avaliações de motivação, indica que as iniciativas desenvolvidas têm contribuído significativamente para o fortalecimento da confiança e participação dos grupos. Por outro lado, a pesquisa aponta desafios importantes, como a adesão parcial às orientações técnicas por parte de uma parcela dos empreendimentos, indicando a necessidade de intensificar o acompanhamento e as estratégias de sensibilização. Além disso, áreas como eficiência, eficácia, controles e gestão de pessoas apresentaram menor impacto, sinalizando oportunidades de aprimoramento nas ações futuras. As demandas apresentadas pelos EES reforçam a necessidade de investimento contínuo em capacitações, especialmente voltadas à comercialização digital, estratégias de vendas e formação gerencial. Nesse sentido, os resultados da pesquisa servem como importante instrumento de planejamento, permitindo ao CESOL PSS ajustar

suas ações de forma mais direcionada, visando ampliar ainda mais os impactos positivos e promover o desenvolvimento sustentável dos empreendimentos atendidos.

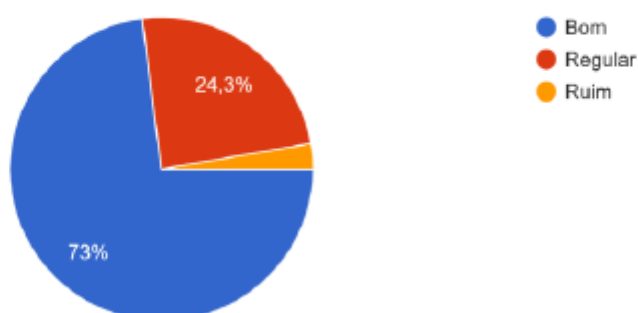
1. Como as estratégias de comunicação do CESOL - PSS é avaliada pelo seu empreendimento?

37 respostas



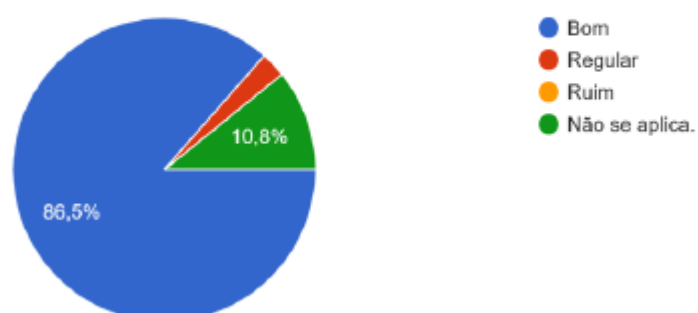
2. Em relação a comercialização dos produtos/serviços, o desempenho do empreendimento é?

37 respostas



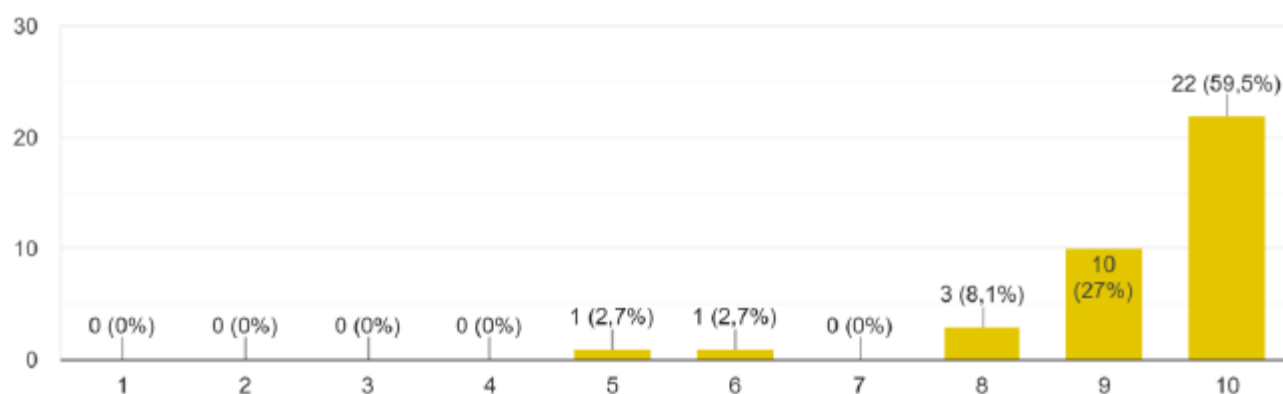
3. Como o grupo avalia a assessoria do CESOL - PSS durante as feiras realizadas nos municípios?

37 respostas



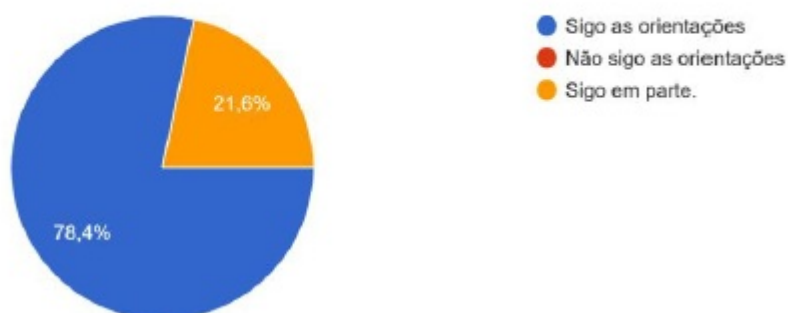
4. Numa escala de 1 a 10 o quanto o empreendimento esta motivado com as ações do CESOL-PSS?

37 respostas



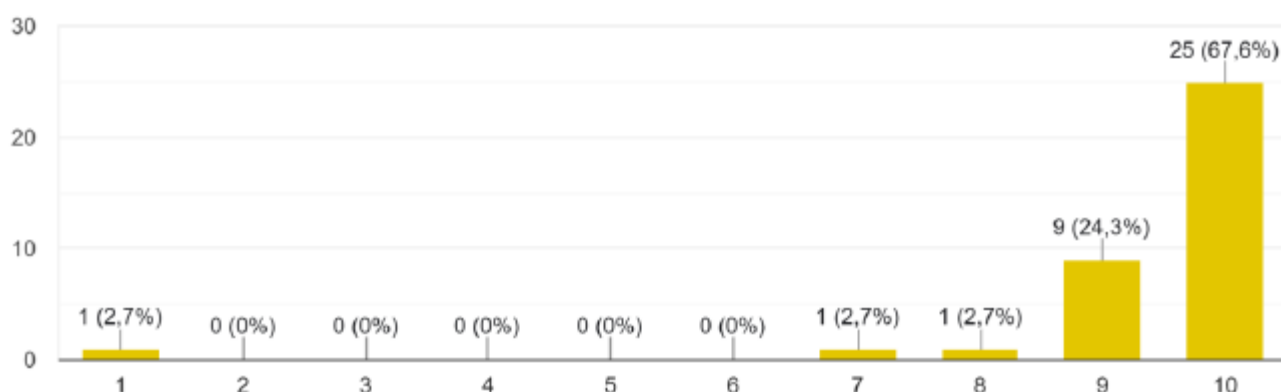
5. Avalie o compromisso do grupo com as orientações técnicas do CESOL-PSS?

37 respostas



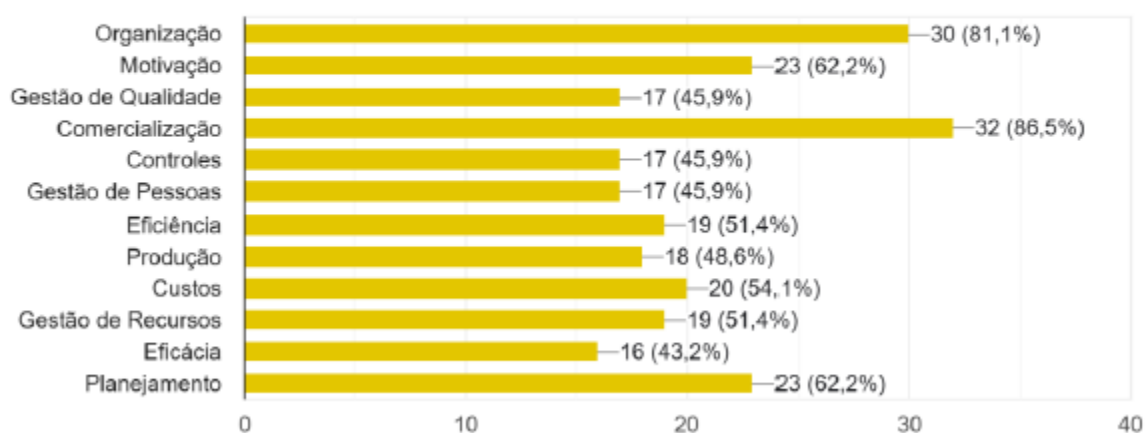
6. Em relação as ações realizadas pela equipe do CESOL- PSS junto ao empreendimento, que nota na escala abaixo melhor reflete o nível de satisfação do grupo.

37 respostas



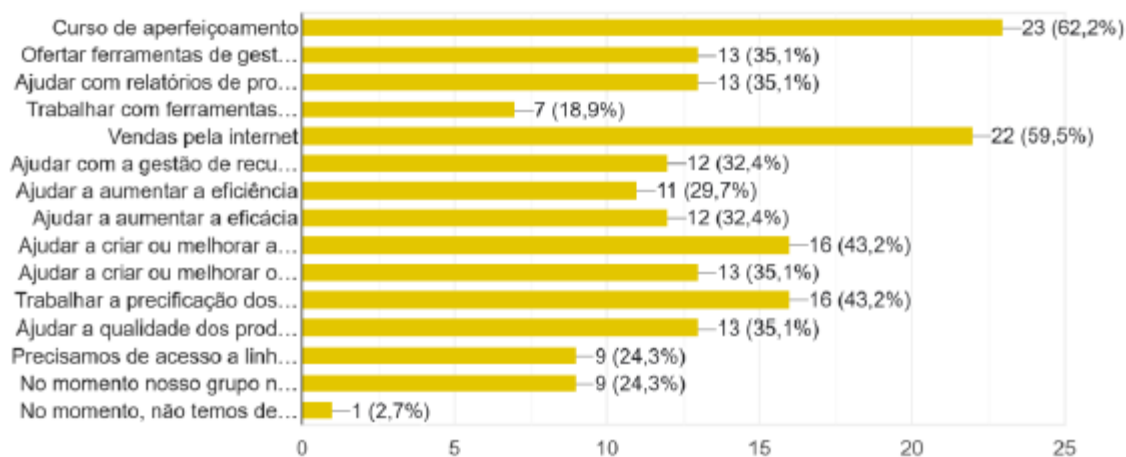
7. Entre as opções abaixo, indique em quais aspectos as atividades desenvolvidas contribuiu para o grupo.

37 respostas



8. Afim de aprimorar os serviços e a assistência técnica do CESOL- PSS junto aos empreendimentos, quais sugestões o grupo pode apontar?

37 respostas



6. DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

6.1 RESUMOS DAS MOVIMENTAÇÕES FINANCEIRAS DO PERÍODO

Tabela 02 - Resumo das Movimentações Financeiras do Período

CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (Banco SICOOB, Ag. 3017-1, Conta Corrente 49.138-1)		CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (Banco SICOOB, Ag. 3017-1, Conta Corrente 49.139-0)	
DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO PERÍODO		DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO PERÍODO	
Saldo Financeiro do Período Anterior (e)	35.163,00	Saldo Financeiro do Período Anterior (j)	83.049,89
Total de entradas (f)	314.939,21	Total de entradas (l)	41.906,15
Repasse do Contrato de Gestão do Período - Custeio	350.000,00	Transferência da Conta Repasse Financeiro para Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais (m)	39.098,94
Repasse do Contrato de Gestão do Período - Investimento	0,00	Resultado de Aplicações Financeiras	2.807,21
Resultado de Aplicações Financeiras	1.523,43		
Repasse do Contrato de Gestão - Períodos Anteriores	0,00		
Transferência da Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais	-39.098,94		
Repasse do Contrato de Gestão - OPME (apenas SESAB)	0,00		
Outras Receitas decorrentes do contrato (estorno bancário)	2.514,72		
TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO PERÍODO (e+f)	350.102,21	TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO PERÍODO (j+l)	124.956,04
Total de saídas (g)	327.889,54	Total de saídas (n)	182,16
Despesas de Custeio	320.889,54	Despesas Encargos Trabalhistas e Sociais	182,16
Despesas Pagas do Período	320.889,54	Despesas Pagas do Período	182,16
Despesas Pagas de Períodos Anteriores	0,00	Despesas Pagas de Períodos Anteriores	0,00
Despesas de Investimento	7.000,00	Transferência para Conta Bancária Repasse Financeiro	0,00
Despesas Pagas do Período	7.000,00		
Despesas Pagas de Períodos Anteriores	0,00		
TOTAL DO SALDO NO PERÍODO (e+f-g)	R\$ 22.212,67	TOTAL DO SALDO NO PERÍODO (j+l-n)	R\$ 124.773,88
DEMONSTRATIVO DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO		DEMONSTRATIVO DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS	
Saldo Atual em Conta Corrente	249,72	Saldo Atual em Conta Corrente	0,00
Saldo Atual de Aplicação Financeira	40.922,14	Saldo Atual de Aplicação Financeira	124.066,11
TOTAL DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA (i)	R\$ 41.171,86	TOTAL DO SALDO DA CONTA BANCÁRIA (p)	R\$ 124.066,11
SALDO GERAL DO CONTRATO DE GESTÃO: CONTA REPASSE FINANCEIRO + CONTA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES		R\$ 165.237,97	
CONCILIAÇÃO CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (e+f-g) - (i) = 0		CONCILIAÇÃO CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (j+l-n) - (p) = 0	
(R\$ 18.959,19)		R\$ 707,77	
SALDO REMANESCENTE DA CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO		SALDO REMANESCENTE DA CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS	
Total do Saldo no Período (e+f-g)	R\$ 22.212,67	Total do Saldo no Período (j+l-n)	R\$ 124.773,88
Despesas a Pagar (h)	131.374,18	Despesas a Pagar (a)	0,00
Despesas a Pagar - Custeio	131.374,18	Despesas a Pagar	0,00
Despesas a Pagar - Investimento	0,00		
SALDO REMANESCENTE (e+f-g) - (h)	(R\$ 109.161,51)	SALDO REMANESCENTE (j+l-n) - (a)	R\$ 124.773,88

Nota 1: Os valores constantes na tabela procedem do Demonstrativo Analítico do Relatório

apresentado pela Contratada;
Nota 2: Os saldos iniciais extraídos do final do trimestre anterior foram apurados nos extratos bancários apresentados pela Contratada.

6.2 DEMONSTRATIVO SINTÉTICO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

7º Relatório Trimestral de Prestação de Contas do Contrato de Gestão nº 053/2024 - Período 08/04/2026 a 07/07/2026		
Tabela 03 - Demonstrativo Sintético de Receitas e Despesas do Período		
CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (Banco SICOOB, Ag.3017-1, Conta corrente 49.138-1)		
1. Receitas	7º Trimestre Receitas Recebidas	TOTAL PERÍODO Receitas Recebidas
1.1.1 Repasse		
1.1.1 Repasse do Contrato de Gestão - Custeio	350.000,00	350.000,00
1.1.2 Repasse do Contrato de Gestão - Investimento	0,00	0,00
1.1.3 Saldo do Período Anterior	35.163,00	35.163,00
Subtotal (Repasse)	385.163,00	385.163,00
1.2 Outras Receitas		
1.2.1 Resultado de Aplicações Financeiras	1.523,43	1.523,43
1.2.2 Transferência da Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais	-39.098,94	-39.098,94
1.2.3 Outras receitas (estorno bancário)	2.514,72	2.514,72
Subtotal (Outras Receitas)	-35.060,79	-35.060,79
Total Geral das Receitas	350.102,21	350.102,21
2. Despesas de Custeio	7º Trimestre Despesas Pagas	TOTAL DO PERÍODO Despesas Pagas
2.1 Despesas com Recursos Humanos		
2.1.1 Remunerações	74.557,40	74.557,40
2.1.2 Encargos Sociais	46.542,73	46.542,73
2.1.3 Provisões Encargos Trabalhistas e Sociais	0,00	0,00
2.1.4 Benefícios e Insumos de Pessoal	0,00	0,00
(A) Subtotal (Recursos Humanos)	121.100,13	121.100,13
2.2 Serviço de Terceiros	134.374,18	134.374,18
(B) Subtotal (Serviços de Terceiros)	134.374,18	134.374,18
2.3 Despesas Gerais	64.733,40	64.733,40
(C) Subtotal (Despesas Gerais)	64.733,40	64.733,40
2.4 Despesas com Manutenção	0,00	0,00
(D) Subtotal (Manutenção)	0,00	0,00
2.5 Tributos	681,83	681,83
(E) Subtotal (Tributos)	681,83	681,83
2.6 Serviços Compartilhados	0,00	0,00
(F) Subtotal (Serviços Compartilhados)	0,00	0,00
Total Geral das Despesas com Custeio	320.889,54	320.889,54
3. Despesa de Investimento	7º Trimestre Despesas Pagas	TOTAL PERÍODO Despesas Pagas
3.1 Fundo Rotativo Solidário (FRS)	7.000,00	7.000,00
Total Geral das Despesas de Investimento	7.000,00	7.000,00
Total Geral de Despesas (Custeio + Investimento)	327.889,54	327.889,54
CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (Banco SICOOB, Ag. 3017-1, Conta Corrente 49.139-0)		
1. Receitas Operacionais	7º Trimestre Receitas Recebidas	TOTAL PERÍODO Receitas Recebidas (l)
1.1 Receitas		
1.1.1 Transferência para Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais (m)	39.098,94	39.098,94
1.1.2 Resultado de Aplicações Financeiras	2.807,21	2.807,21
1.1.3 Saldo do Período Anterior	83.040,89	83.040,89
Total Geral das Receitas	124.956,04	124.956,04
2. Despesas	7º Trimestre Despesas Pagas	TOTAL PERÍODO Despesas Pagas (n)
2.1 Recolhimentos e Pagamentos de Encargos Trabalhista e Sociais	0,00	0,00
2.2 Despesas bancárias - tarifas	182,16	182,16
Total Geral Despesas (Encargos Trabalhistas e Sociais)	182,16	182,16

- Nota 1** – No item 1.1.1, Receitas Recebidas, o valor registrado consiste no repasse da 7ª parcela do Contrato de Gestão nº 053/2024;
- Nota 2** – No item 1.1.3, refere-se ao saldo remanescente do 6º trimestre;
- Nota 3** – No item 1.2.1, Receitas Recebidas, refere-se a rendimento sobre aplicação financeira;
- Nota 4** – No item 1.2.2, Receitas Recebidas, houve transferência de valor da conta principal para conta específica com destino a rubrica “Provisões encargos trabalhistas e sociais”;
- Nota 5** – No item 1.2.3, Receitas Recebidas, refere-se a estorno bancário;
- Nota 6** – No item 2.1.2, Despesas do Período Pagas, o saldo da rubrica “Encargos Sociais” difere do limite previsto conforme quadro orçamentário da proposta de trabalho da Organização Social (OS);

Nota 7 - No item 2.3, Despesas de Custeio, o saldo da rubrica "Despesas Gerais" difere do limite previsto para o trimestre conforme quadro orçamentário da proposta de trabalho da Organização Social (OS);

Nota 8 - No item 2.5, Despesas de Custeio, o saldo da rubrica "Tributos" refere-se a pagamento de IOF e IRRF sobre aplicação financeira;

Nota 9 - No item 3.1, Despesas de Custeio, o saldo na conta Fundo Rotativo Solidário (FRS) refere-se à utilização do saldo remanescente do trimestre anterior;

Nota 10 - No item 1.1.1, Receitas Operacionais, recebimento do valor destinado a rubrica "Provisões encargos trabalhistas e sociais";

Nota 11 - No item 1.1.2, 1. Receitas Operacionais, o saldo mencionado refere-se ao rendimento sobre aplicação financeira;

Nota 12 - No item 1.1.3, 1. Receitas Operacionais, o saldo registrado refere-se a saldo remanescente do 6º trimestre;

Nota 13 - No item 2.2, 1. Receitas Operacionais/ 2. Despesas, o saldo registrado refere-se a pagamento de tarifas bancárias.

6.3. ANÁLISE DAS RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

Das Receitas

O demonstrativo da Tabela 02 apresenta o saldo de R\$350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais) referente ao repasse da 7ª parcela do Contrato de Gestão nº053/2024. Além deste valor, constam: o saldo remanescente do 6º trimestre no saldo de R\$35.163,00 (trinta e cinco mil e cento e sessenta e três reais), o rendimento bruto proveniente da aplicação de recurso no valor de R\$1.523,43 (um mil e quinhentos e vinte e três reais e quarenta e três centavos), a transferência no total de R\$39.098,94 (trinta e nove mil e noventa e oito reais e noventa e quatro centavos) destinado a conta Provisões Trabalhistas e Encargos.

A consolidação desses valores resulta em R\$350.102,21 (trezentos e cinquenta mil e cento e dois reais e vinte e um centavos), correspondente às receitas operacionais do período.

Das Despesas

Segundo apresentado, tabela 03, relacionado à despesa incorrida com pessoal, no período, o valor total foi de R\$121.100,13 (cento e vinte e um mil e cem reais e treze centavos) que consiste na soma das despesas de pessoal. O programado para o trimestre foi de R\$173.272,47 (cento e setenta e três mil e duzentos e setenta e dois reais e quarenta e sete centavos) com as rubricas: remuneração, encargos sociais, provisões encargos trabalhistas e sociais, e benefícios e insumos de pessoal, conforme orçamentário da proposta de trabalho da Organização Social ASSOCIAÇÃO CENTRAL DA CIDADANIA no território do Sisal. A partir do desembolso efetivo é possível observar que a rubrica se comportou de acordo com o limite de 80% e este em valor correspondente a R\$280.000,00 (duzentos e oitenta mil reais).

A Contratada relata que no trimestre efetivou regularmente o pagamento da remuneração e das obrigações trabalhistas. O saldo da rubrica "Encargos Sociais" diferiu do limite previsto para o referido trimestre, no entanto, não impactou o saldo geral das Despesas com Pessoal. E, em relação às constatações, deu-se após comparativo do previsto e realizado com base no quadro orçamentário trimestral contido na proposta de trabalho apresentado pela Organização Social.

O saldo da despesa incorrida com a rubrica "Serviços de Terceiros" manteve-se

dentro do limite esperado, porém o contrário ocorreu com a rubrica “Despesas Gerais” que diferiu do previsto para o trimestre. Segundo a Contratada, com base nos registros financeiros, realizou as seguintes atividades: “visita e assistência técnica a empreendimentos de economia solidária – EES”, “consultoria jurídica”, “serviço de reportagem, assessoria de imprensa, jornalismo e relações públicas”, “participação em eventos” e “serviço de marketing”. Para mais, consta registro de despesas com IOF e IRRF (imposto de renda) sobre aplicação financeira, o qual foi apurado através dos extratos bancários da conta aplicação apresentados pela Contratada. E houve movimentação da quantia de R\$7.000,00 (sete mil reais) na rubrica de Fundo Rotativo Solidário – FRS.

Em síntese, o total de gasto foi de R\$328.071,70 (trezentos e vinte e oito mil e setenta e um reais e setenta centavos) que consiste no somatório do total de saídas da conta principal e da conta exclusiva, respectivamente a soma dos saldos R\$327.889,54 (trezentos e vinte e sete mil e oitocentos e oitenta e nove reais e cinquenta e quatro centavos) e R\$182,16 (cento e oitenta e seis reais e dezesseis centavos). Vale ressaltar, que o recurso disponível decorre do repasse da 7ª parcela, somado ao saldo remanescente do 6º trimestre e o rendimento sobre aplicação financeira, o qual suprir as obrigações previstas. A comissão de acompanhamento, diante da análise financeira da referida prestação de contas trimestral recomenda atentar-se com os valores retirados dos extratos bancários para preenchimento dos rendimentos e imposto de renda sobre aplicação financeira, da conta exclusiva e principal; assim como captura do saldo final do trimestre anterior para compor o subsequente como saldo inicial e os estornos bancários, por intermédio da ferramenta e-mail, especialmente, para os achados de teor financeiro.

Após a conclusão da análise do relatório encaminhado pela Organização Social, registramos que foram apresentadas as planilhas financeiras correspondentes ao período de execução. Ressaltamos que tais documentos foram devidamente examinados e conferidos, estando em conformidade com as comprovações financeiras e de execução constantes no relatório. Dessa forma, os dados de natureza financeira foram integralmente considerados na análise realizada.

6.4 PROVISIONAMENTO DE ENCARGOS TRABALHISTAS E SOCIAIS (RESOLUÇÃO CONGEOS Nº77/2023)

Houve a transferência do valor de R\$39.098,94 (trinta e nove mil e noventa e oito reais e noventa e quatro centavos) para a conta bancária exclusiva Provisões Encargos Trabalhistas e Sociais. No referido período foi registrado “Despesas com Pessoal” - remuneração e obrigações trabalhistas, e “Provisões” sem evento. E estes estão registrados, conforme observado na movimentação bancária com base nos extratos e nos lançamentos financeiros contidos no relatório trimestral de prestação de contas.

Controle individualizado por empregado

7º Relatório Trimestral de Prestação de Contas do Contrato de Gestão nº 053/2024 - Período 08/04/2026 a 07/07/2026																
Tabela 5.1 - Despesas de Pessoal (Rescisão, 1/3 de Férias, 13º Salário)																
Nº	Nome	CPF	Cargo	Forma de Vínculo	Carga Horária Semanal	Data da Admissão	Data da Demissão	1/3 de Férias	13º Salário	FGTS incidente sobre férias e 13º salário	Multa FGTS por dispensa a sem justa causa	Contribuições previdenciárias incidentes sobre férias e décimo terceiro	Rescisão de Trabalho (Aviso Prévio, Saldo de Salário, etc)	PIS incidente sobre férias e 13º salário	(Outros a especificar)	Total Trimestral
TOTAL								9.666,68	###,##	###,##	###,##	7.733,32	31.900,00	386,68	0,00	97.246,68
1	Neliane Santos Rios	011.720.875-20	Coordenadora Geral	CLT	44h	01/11/2024		1.733,33	5.200,00	554,67	2.773,33	1.386,67	5.720,00	69,33		17.437,33
2	Luis Fagner Silva Porto	001.357.615-14	Coordenador de articulação	CLT	44h	05/11/2024		1.000,00	3.000,00	320,00	1.600,00	800,00	3.300,00	40,00		10.060,00
3	Osvaldo Júnior de Oliveira Carneiro	549.946.405-72	Coordenador administrativo	CLT	44h	02/01/2024		1.733,33	5.200,00	554,67	2.773,33	1.386,67	5.720,00	69,33		17.437,33
4	Daniel Felipe da Silva Carneiro	079.546.095-37	Agente de vendas	CLT	44h	11/11/2024		866,67	2.600,00	277,33	1.386,67	693,33	2.860,00	34,67		8.718,67
5	Rafaela de Jesus Carneiro	056.284.925-40	Atendente de Loja	CLT	44h	05/11/2024		866,67	2.600,00	277,33	1.386,67	693,33	2.860,00	34,67		8.718,67
6	Dilma Cardoso Veiga	003.188.905-00	Agente de vendas	CLT	44h	05/11/2024		866,67	2.600,00	277,33	1.386,67	693,33	2.860,00	34,67		8.718,67
7	Frederico Antonio Bolze Moreira	085.425.875-29	Agente Socio Produtivo	CLT	44h	05/11/2024		866,67	2.600,00	277,33	1.386,67	693,33	2.860,00	34,67		8.718,67
8	Breno de Almeida Mota	086.912.805-14	Agente Socio Produtivo	CLT	44h	11/11/2024		866,67	2.600,00	277,33	1.386,67	693,33	2.860,00	34,67		8.718,67
9	Adailton Lima dos Santos	047.372.275-52	Agente Socio Produtivo	CLT	44h	11/11/2024		866,67	2.600,00	277,33	1.386,67	693,33	2.860,00	34,67		8.718,67

Comprovante de regularidade trabalhista, previdenciária e fiscal



CAIXA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Certificado de Regularidade
do FGTS - CRF

Inscrição: 18.338.286/0001-85
Razão social: ASSOCIAÇÃO CENTRAL DE CIDADANIA
Endereço: RUA CONSELHEIRO DANTAS 188 / CENTRO / SERRINHA / BA / 48700-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7º, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 20/06/2026 a 19/07/2026
Certificação Número: 2026062002402063291139

Informação obtida em 26/06/2026 14:44:26

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: ASSOCIACAO CENTRAL DE CIDADANIA (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 18.338.286/0001-85
Certidão n°: 37659515/2026
Expedição: 08/04/2026, às 14:07:25
Validade: 05/10/2026 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que ASSOCIACAO CENTRAL DE CIDADANIA (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o n° 18.338.286/0001-85, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas. Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

Declaração de Recolhimento e Provisionamento dos Encargos Sociais



Declaração de Recolhimento e Provisionamento dos Encargos
Trabalhistas e Sociais do Contrato de Gestão nº 053/2025 - SETRE

A Organização Social Associação Central de Cidadania, responsável pela gestão do CESOL no território Portal do Sertão e Sinal, conforme Contrato de Gestão nº 053/2024, DECLARA, para os devidos fins, que, em razão das atividades que desenvolve e da equipe técnica contratada sob o regime da CLT, realizou o repasse dos valores correspondentes ao provisionamento dos encargos trabalhistas e sociais, relativos ao pagamento de 1/3 de férias, 13º salário, FGTS multa, bem como demais valores correlatos, para a conta bancária Banco SICOOB, Agência 3917-1, Conta Corrente 48.133-0, referente à 7ª parcela do Contrato de Gestão nº 053/2024. O referido repasse foi efetuado na data, 04/05/2025 conforme demonstrado nos extratos bancários anexos no valor de R\$ 13.548,47 (treze mil, quinhentos e quarenta e nove reais e quarenta e sete centavos).

Serrinha, 10 de julho de 2025.

Wilza Oliveira de Almeida
Presidente da Organização Social

Ativar
Acesse

7. MANIFESTAÇÕES DA OUVIDORIA GERAL DO ESTADO

Até o presente momento não houve indicações da Ouvidoria Geral do Estado em face deste contrato de gestão.

8. NOTIFICAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

Não houve indicações dos órgãos de controle em face deste contrato de gestão no período.

9. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS CONTRATUAIS

Até onde foi possível se observar a OS cumpriu com as cláusulas contratuais.

10. APLICAÇÃO DE DESCONTOS

Não haverá desconto no trimestre vigente.

7º Relatório Técnico Trimestral do Contrato de Gestão nº 053/2024 - Período: 08/04/2026 À 07/07/2026

Comparativos entre as Metas Pactuadas e os Resultados Alcançados

Nº	Cód Ind	Indicador		DESCONTO		7º Trimestre		Pon Obt do Trin	% Des a ser aplic	ão Des conto
		Nome do Indicador	Fórmula de Cálculo	Parâmet para Aplicaçã de Desconto	Por Máx no Máxim	Me	Real			

I - COMPONENTE FINALÍSTICO - CF

CF 1 - Prestar assistência técnica com vistas a melhoras condições de gestão e gerenciamento do EES	CF 1.1	1.1.1 - Empreenda carteira do CESOL com EVE	(nº de EES com EVE / nº de empreendimento previsto) x100	20 pontos => 0% de desconto 18 pontos => 1% de desconto 16 pontos => 1,5% de desconto 0 ponto => 2% de desconto	2%	20	16	16	20	0%
	CF 1.2	1.2.1 - Empreenda carteira do CESOL com Planos de Ação	(nº de EES com Plano de Ação / nº de empreendimento previsto) x100	20 pontos => 0% de desconto 18 pontos => 1% de desconto 16 pontos => 1,5% de desconto 0 ponto => 2% de desconto	2%	20	16	16	20	0%
	CF 1.3	1.3.1 - Empreenda com assistência técnica prestada	(nº de EES com assistência técnica prestada / nº de empreendimento previsto) x100	20 pontos => 0% de desconto 18 pontos => 1% de desconto 16 pontos => 1,5% de desconto 0 ponto => 2% de desconto	2%	20	96	96	20	0%

	CF 2.1	2.1.1 - Empreenda com produtos inseridos em mercado convencional	(n.º de EES com produtos inseridos / n.º previsto de empreendimento com produtos inseridos x 100)	20 pontos => 0% de desconto 18 pontos => 1% de desconto 16 pontos => 1,5% de desconto 0 ponto => 3% de desconto	3%	20	64	64	20	0%
	CF 2.2	2.2.1 - Empreenda com aspectos do produto/s melhorac	(n.º de EES com melhorias no produto / nº previsto de EES com melhorias no produto/s x 100)	20 pontos => 0% de desconto 18 pontos => 1% de desconto 16 pontos => 1,5% de desconto 0 ponto => 2% de desconto	2%	20	32	32	20	0%
		2.3.1 - Plano de Marketing para os produtos e serviços da Rede de Comércio dos EES atendido pelo CESOL	Número absoluto	20 pontos => 0% de desconto 0 ponto = 3% de desconto	3%	20	NA	NA	NA	NA

CF 2 - Prestar assistência técnica para comércio de produtos dos empreendimentos atendidos pelo CESOL	CF 2.3	2.3.2 - Peças de comunicação e propagandas desenvolvidas e veiculadas	Nº de peças apresentadas nº de peças previstas x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	6	6	20	0%
		2.3.3 - Empreendimentos com redes sociais criadas e apoiadas	Número de EES apoiados nº de EES previsto x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	32	32	20	0%
		2.3.4 - Participação em Feiras de Economia Solidária, Familiar/	Nº de feira com participação de EES do CESOL	NA	NA	20	1	1	20	0%
		2.3.5 - Resultados das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol	Valor total comercializado pelos empreendimentos de economia solidária	NA	NA	N/A	IG	684, IG	NA	

		2.3.6 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucionais públicas	Número absoluto	NA	NA	NA	IG	586	IG	IG
		2.3.7 - Número de empreendimentos comerciais com apoio do Cesol	Número de EES apoiados	NA	NA	NA	IG	IG	IG	IG
	CF 3.1	3.1.1 - Empreendimentos inseridos em Redes de comércio	Número de EES participantes da rede n° de EES previsto x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto	3%	20	96	96	20	0%
	CF 3.2	3.2.1 - Cooperativas constituídas com fins de comércio	Número absoluto	NA	NA	20	NA	NA	NA	N/A
	CF 3 - Prestar assistência técnica para aumentar a capacidade de integração cooperação e intercooperação dos empreendimentos	3.3.1 - Manutenção de Fundo Rotativo Solidário com participação dos EES atendido pelo CESOL	Número absoluto	NA	NA	20	1	1	20	0%

atendida pelo CESOL	CF 3.4	3.4.1 - Número de empreendimentos inseridos nas Lojas fomentadas pelos CESOL	(n.º de empreendimentos atendidos comerciais nas lojas / n.º de empreendimentos previstos para atendimento) x 100	20 pontos => 0% de desconto 18 pontos => 1% de desconto 16 pontos => 1,5% de desconto 0 ponto => 3% de desconto	3%	20	96	96	20	0%
	CF 3.5	3.5.1 - Eventos de estímulo ao consumo responsável	Número absoluto	20 pontos => 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2	20	1	1	20	0%
CF 4 - Monitoria assistida técnica e socioeconômica	CF 4.1	4.1.1 - Número de empreendimentos com informações atualizadas	Número absoluto	20 pontos => 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	112	112	20	0%
	CF 4.2	4.2.1 - Percentual de beneficiários com informações atualizadas	(n.º de beneficiários com informações atualizadas / n.º de beneficiários atendidos) x 100	20 pontos => 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	1	100	20	0%
	CF 4.3	4.3.1 - Relatório com a evolução da renda dos EES	(renda T1/renda T0 -1) x100	NA	NA	20	NA	NA	NA	NA

		4.3.2 - Diagnóstico do impacto do Cesol no território com foco nos beneficiários	Número de diagnósticos	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	20	NA	NA	NA	NA
CF 5 - Articulação governança e formação permanente	CF 5.1	5.1.1 - Fomento de política pública municipal em economia solidária	Número de ações de fomento	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	1	1	20	0%
	CF 5.2	5.2.1 - Realização de evento formativo em economia solidária	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	1	1	20	0%
	CF 5.3	5.3.1 - Plenária com EES atendido pelo CESOL	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	20	NA	NA	NA	NA
	CF 5.4	5.4.1 - Qualificação da equipe do CESOL	(nº de pessoas qualificadas da equipe do CESOL / nº de pessoas contratadas pelo CESOL) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto	3%	20	1	100	20	0%

CF 6 - Assistência Técnica em CF 6.1	6.1.1 - Assistência técnica para os empreen que atuam com resíduos sólidos	Número de pontos de assistência técnica prestada para EES = 1% de desconto	20 pontos <=> 0% de desconto	1%	20	1	1	20	0%
	6.2.1 - Ações de Fomento para coleta seletiva nos municípios atendido pelo CESOL	Número de ações de fomento	20 pontos <=> 0% de desconto = 1% de desconto	1%	20	2	2	20	0%
	6.3.1 - Estrutura de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território	Número absoluto	NA	NA	NA	IG	IG	IG	IG
	7.1.1 - Empreen com orientação para acesso ao microcrédito	Número absoluto	NA	NA	20	16	16	20	0%
	7.2.1 - Empreen encaminh para o microcrédito (meta condicio ao empreen	(nº de EES encaminh para microcrédito de EES que demanda microcrédito)	NA	NA	NA	IG	IG	IG	IG
	7.3.1 - Empreen que acessara o microcrédito (meta condicio ao empreen	(nº de EES que acessara o microcrédito de EES encaminh para microcrédito)	NA	NA	NA	IG	IG	IG	IG

II - COMPONENTE DE GESTÃO - CG											
	CG 1 - Gestão Administrativa e Financeira	CG 1.1	1.1.1 - Conformidade das despesas efetuadas pela OS	Total de despesas em conformidade de total de despesas efetivas no Relatório de Prestação de contas x 100	Valor equivalente a despesa não conforme	NA	10	1	1	10	0%
		CG 1.2	1.2.1 - Limite de Gastos com pessoal	Percentual do orçamento de pessoal executado em relação ao orçamento total previsto limite percentual de execução do orçamento de pessoal x 100	NA	NA	10	0,8	0,8	10	0%
		CG 2.1	2.1.1 - Aplicação de regulamento de compras	(nº de processos de compras concluídos com aplicação do Regulamento aprovado nº de processos de compras verificadas no período) x 100	NA	NA	10	1	1	10	0%

CG 2 - Gestão de Aquisição	CG 2.2	2.2.1 - Pessoal contratado de acordo com o requisito qualitativo exigidos	(nº de postos de trabalho ocupados de acordo com o perfil exigido/ nº de postos de trabalho verificados x 100	NA	NA	10	1	100	10	0%
		2.2.2 - Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido	(nº de postos de trabalho ocupados nº de postos de trabalho previsto) x 100	Valor equivalente ao posto de trabalho não ocupado	NA	10	1	100	10	0%
	CG 3.1	3.1.1 - Prestação de contas do Contrato de Gestão	Nº de Relatório de Prestação de Contas tempestiva	NA	NA	10	1	1	10	0%
	CG 3.2	3.2.1 - Manifestação dos Conselheiros da OS	Nº de Relatório de Prestação de Contas Anual submetido aos Conselheiros da OS	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
CG 3 - Gestão de		3.3.1 - Cumprimento de cláusula contratual	Nº de ocorrências de descumprimento de cláusula contratual	NA	NA	10	0	0	10	0%

Controle		Nº de ocorrência de resposta por irregularidade impetrada por órgãos de controle como AGE, Ministério Público, TCE, etc.							
	CG 3.3.2	3.3.2- Responsabilidade de irregularidade pelos órgãos de controle	NA	NA	10	0	0	10	0%
		3.3.3 - Pesquisa de Satisfação	Número absoluto	10 pontos = 0% de desconto 8 pontos = 1% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	10	1	1	10 0%
TOTAL DE DESCONTO									0%

11. RECOMENDAÇÕES

As recomendações em tela visam o aperfeiçoamento da gestão por parte da organização social, mas também visa o acompanhamento e monitoramento e avaliação por parte dos membros da Comissão:

O respeito a todas as cláusulas dos contratos de gestão, isto, inclusive, atentar-se para Resolução nº 120, de 29/08/2019 do TCE/BA, visto ser um documento norteador e obrigatório para execução dos contratos de gestão no Estado da Bahia, assim como as demais normas que versam sobre o Programa de Organizações Sociais no Estado da Bahia.

A Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação precisa desenvolver plano individualizado de acompanhamento para cada contrato de gestão.

A execução das metas no seu quantitativo, especialmente, como previsto para alguns indicadores impõem sacrifício às organizações sociais, devendo a administração pública verificar meios de melhoria e colaborar para o aperfeiçoamento do Programa de Organizações Sociais no tocante aos contratos de gestão na área do trabalho-economia solidária.

A Organização Social deve empreender esforços para efetivação de todos os indicadores.

A Organização Social deve manter todos os documentos relacionados ao contrato de gestão de forma organizada para fins de acompanhamento, monitoramento e avaliação, assim como fiscalização dos órgãos de controle.

Objetivando melhoria na eficiência e na eficácia das ações do CESOL, inclusive de modo a tornar célere o seu acompanhamento e monitoramento, recomenda-se, ainda, à Contratada:

Observação ao cumprimento dos componentes finalísticos e de gestão, notadamente, pontualidade na entrega dos relatórios trimestrais de prestação de contas e revisão de conteúdo para que se evitem erros materiais e carências documentais;

Juntada, preferencialmente na via digital, CD-ROM, de todos os documentos comprobatórios do cumprimento das metas pactuadas, como pesquisas de satisfação, relatório de faturamento, fotografias, termos de adesão, listas de presença (oficinas/eventos), extrato CAD Cidadão, comprovantes de quitação de despesas com água, energia elétrica, telefone, bem como os seguintes documentos: comprovantes de recolhimento dos encargos sociais (INSS, FGTS e PIS) e tudo o mais que se fizer imprescindível à verificação da execução;

Manter organizada toda a documentação fiscal, trabalhista, previdenciária e financeira da Organização Social, especialmente, a relacionada ao Contrato de Gestão em análise;

Guardar os documentos relacionados aos meios de verificação dos indicadores do Contrato de Gestão: carta de adesão dos empreendimentos à rede de comercialização; documento responsável por registrar o faturamento do empreendimento, documentos de sistematização das informações dos empreendimentos e de sistematização das informações das famílias;

Em hipótese de alteração do Plano de Trabalho, informar oficialmente à Superintendência de Economia Solidária – SETRE, para verificação da consonância com o objeto do Contrato, cláusulas pactuadas em edital.

Atentar a atualização e publicação em meios eletrônicos de comunicação, a exemplo do sítio oficial da entidade, regulamentos próprios, aprovados pelo seu Conselho Deliberativo, contendo regras de recrutamento e seleção de pessoal e procedimentos a serem adotados na aquisição de bens, contratações de obras e serviços e na manutenção dos bens permitidos pelo Estado ou adquiridos em virtude do Contrato.

Atentar para inclusão de contratos de serviços que digam respeito ao trimestre de referência, sendo que os contratos de prestadores de serviços devem indicar de forma expressa quais obrigações à contraprestação financeira abarca, sobretudo, em havendo desembolsos relativos à execução do objeto envolvendo tais colaboradores. Os contratos de prestação de serviços e as compras devem observar as condições estabelecidas no Regulamento da Organização Social.

Evite-se o pagamento das faturas atinentes a custos fixos após o vencimento, com vistas a não incidência de juros e mora, considerando os princípios da eficiência e da economicidade.

Essas recomendações não dispensam outras que surjam ao longo da execução do contrato de gestão e devem ser acompanhadas trimestralmente para verificação do aperfeiçoamento da gestão.

12. PARECER CONCLUSIVO

Centrado nos registros pertinentes à execução das metas estabelecidas, nos demonstrativos de aplicação dos recursos repassados pelo Estado, no modo de agrupamento das contas de despesa, na observância às cláusulas contratuais, examinou-se o Relatório apresentado pela Contratada, com a incumbência de

expressar opinião sobre o cumprimento do contrato em tela até o presente momento.

O exame foi conduzido com foco na presunção de veracidade das informações prestadas, na obediência aos regulamentos e nas práticas adotadas pela administração do Cesol.

É opinião desta Comissão que até onde foi possível verificar houve cumprimento dos componentes do contrato de gestão previstos para o trimestre pela Organização Social. Isto posto, exaramos o presente parecer com recomendação de aprovação desta prestação de contas com as ressalvas, sem prejuízo de a Organização Social continuar prestando o serviço com qualidade e melhorando os aspectos de gestão e da execução dos indicadores e metas.

Estando de acordo com os achados, recomendações e conclusões da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Contrato de Gestão, subscrevo o presente Relatório acolhendo as ressalvas, reiterando as recomendações e indicando o seu encaminhamento ao Secretário Augusto Vasconcelos, ao Conselho Deliberativo da Associação Central de Cidadania e ao Conselho de Gestão das Organizações Sociais – CONGEOS.



Documento assinado eletronicamente por **Diego Santana Leal, Coordenador Técnico**, em 01/09/2026, às 09:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joselinda Oliveira Santana, Técnico Nível Superior**, em 01/09/2026, às 10:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Douglas Santos da Silva, Técnico Nível Superior**, em 01/09/2026, às 10:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Virginia Moreira Almeida Costa, Técnico Nível Superior**, em 01/09/2026, às 10:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Daniella Chrystian Oliveira Florencio Lisboa, Técnico Nível Médio**, em 01/09/2026, às 10:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula Santos Ferreira, Técnico Nível Superior**, em 01/09/2026, às 10:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Daiana Duarte Jambeiro, Analista Técnico**, em 01/09/2026, às 10:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Ornelas da Cruz França, Coordenador II**, em 01/09/2026, às 12:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edjane Santana De Oliveira, Coordenador II**, em 01/09/2026, às 14:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Clara Célia da Silva Ferreira, Técnico Administrativo**, em 01/09/2026, às 14:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cristiane França de Santana, Técnico Nível Superior**, em 01/09/2026, às 14:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00145274084** e o código CRC **F4C31739**.