GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte
Coordenação de Apoio às Micro e Pequenas Empresas - SETRE/GAB/SUDET/COAMPE

RELATÓRIO TÉCNICO

Portaria SETRE nº 007/2022
Nº Relatório Técnico: 3º Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação
Interessado: Setre
Assunto: Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação

EMPRESA	SOCIEDADE AMIGOS DA CULTURA AFRO-BRASILEIRA - AMAFRO
CNPJ	05.331.788/0001-32
ENDEREÇO	Rua do Tesouro, 01 Centro Salvador- Ba
Nº PROCESSO	021.2124.2024.0000286-44

3º RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
PERÍODO DE 01/05/2023 A 01/09/2023

SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE
SOCIEDADE AMIGOS DA CULTURA AFRO-BRASILEIRA - AMAFRO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 026/2022
Edital de Chamamento Público nº007/2022

Sumário

1.	Introdução	3
2.	Informações da Parceria	3
3.	Dados da Organização da Sociedade Civil – OSC	4
4.	Perfil da Atividade ou Projeto	4
5.	Resultados das Técnicas Utilizadas no Monitoramento e Avaliação	5
6.	Cumprimento de Cláusulas da Parceria	8
7.	Cumprimento da Contrapartida	8
8.	Transparência	8
9.	Notificações dos Órgãos de Controle	8
10.	Manifestação da Ouvidoria Geral do Estado	8
11.	Aplicação de Glosas	8
12.	Acompanhamento de Ações de Melhoria	8
13.	Recomendações	8
14.	Conclusão	9

1. INTRODUÇÃO

O presente Relatório, referente ao período de 01/05/2023 A 01/09/2023, tem como objetivo apresentar a avaliação do cumprimento do objeto da parceria na execução das atividades pactuadas no Termo de Colaboração nº. 026/2022, celebrado entre o SOCIEDADE AMIGOS DA CULTURA AFRO-BRASILEIRA – AMAFRO e esta SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE – SETRE.

O responsável pelo monitoramento, avaliação e análise da prestação de contas da parceria é a servidora Mariana Paixão da Silveira, matrícula 92.033.600 designada para desempenhar a função de Gestor da Parceria, através da Portaria nº 100/2022, publicada no DOE 13/10/2022.Doc. Sei nº 00085809942

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, designada através da Portaria nº 013/2024, de 27/03/2024 Doc. Sei nº 00143372791 , composta pelos seguintes membros:

Ivana Maria Valle Souza Almeida - matrícula n° 212208632; Maria das Graças Silva Santos - matrícula n° 92028503; Sidclei de Oliveira Nascimento - matrícula n° 92061156; Marleide Moreira Nogueira - matricula n° 92061247; Maria Virgínia Macêdo Carvalho - matrícula n°

92079149.

; responsáveis por monitorar e avaliar as parcerias que lhe forem atribuídas, em seu conjunto, e homologar este Relatório.

Ademais, o devido cumprimento dos procedimentos de acompanhamento, monitoramento e avaliação contará com a supervisão técnica da servidora Fernanda Brocchini, matrícula n.º 92012640

- Destaca-se que houve prorrogação de prazo e remanejamento no Plano de Trabalho decorrente do 1º termo aditivo ao Termo de Colaboração n° 026/2022 por mais 120 dias, de acordo com o processo SEI nº .021.2124.2023.0001747-98

- Foi celebrado, o 2° termo aditivo ao Termo de Colaboração n° 026/2022 com fins de ampliação da meta física e de valor para atendimento ao público beneficiário do Projeto para 110 beneficiários, conforme ajuste no Plano de Trabalho, de acordo com processo SEI n° .021.2124.2023.0002861-62.

2. INFORMAÇÕES DA PARCERIA

Instrumento da Parceria:	Termo de Colaboração 026/2022
Objeto da Parceria:	Constitui-se objeto da parceria, a execução do Projeto de Apoio a Jovens Empreendedores na Área da Economia Criativa – Gestão Jovem, vinculado ao Plano Plurianual 2020-2023 por meio do Programa 308 – Inclusão Socioprodutiva e Mundo do Trabalho, Compromisso 03 - Promover a intermediação de mão de obra e a qualificação profissional de trabalhadoras(es), jovens, profissionais autônomos e micro e pequeno empreendedores; Meta 004 – Desenvolver ações de inclusão socioprodutiva para trabalhadores autônomos e empreendedores individuais através de uma série de ações de formação, consultorias, intercâmbio e fortalecimento de jovens, profissionais e afroempreendedores da área cultural, entre 16 e 29 anos em vulnerabilidade social.
Vigência:	05/11/2022 a 05/05/2023 (Prazo Inicial) 1º Aditivo de Prazo (120 dias) – até 01/09/2023 2º Aditivo de Ampliação de Valor e Meta Física - até 01/09/2023

Valor Total da Parceria:

Nº da Parcela	Repasse previsto		Repasse realizado	
	Data	Valor	Data	Valor
001	01/12/2022	R$ 105.000,00	01/12/2022	R$ 105.600,00
002	21/08/2023	R$ 45.000,00	21/08/2023	R$ 45.000,00
003	11/2023	R$ 45.000,00		
TOTAL	-	R$ 195.000,00		150.000,00

Alterações da Parceria

Instrumento	**Vigência**
1º Termo Aditivo – Prazo (120 dias)	Até 01/09/2023
2º Termo Aditivo – Meta Física e Valor	Ajuste no Plano de Trabalho e Acréscimo de Valor - Até 01/09/2023

3. DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - OSC

Nome da OSC: Sociedade Amigos da Cultura Afro-Brasileira

CNPJ: 05.331.788/0001-32

Representante: Cintia Santos de Souza

Telefone de Contato: 71 99276-8484

E-mail: cintia.film@gmail.com ou contato@muncab.org

4. PERFIL DA ATIVIDADE OU PROJETO

O projeto Muncab Lab, cujo objetivo principal é promover dezenove (19) atividades de qualificação profissional com foco no empreendedorismo cultural bem como no campo artístico e cultural, através da oferta gratuita de cursos, workshops, laboratórios de projetos e mentorias, a fim de atender a 410 jovens entre 16 e 29 anos em situação de vulnerabilidade social, profissionais e afroempreendedores do campo cultural, está em conformidade com o Edital de Chamamento Público nº. 007/2022/Edital Empreendedorismo Jovem, Eixo 1 **-** Apoio a Jovens Empreendedores na Área da Economia Criativa - Gestão Jovem.

5. RESULTADOS DAS TÉCNICAS UTILIZADAS NO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O início da execução ocorreu um atraso em decorrência na liberação do recurso supracitado, haja vista que, o pagamento ocorreu aproximadamente 25 (vinte e cinco) dias após a publicação do Termo de Colaboração n° 026/2022 no Diário Oficial do Estado (documento n° 00074035008).

Em razão disso, a OSC Celebrante solicitou 1º Aditivo ao Plano de Trabalho, prevendo entre outros ajustes, prazo de vigência de 120 (cento e vinte) dias no instrumento, passando a ser o período de execução até o mês de setembro/2023. Devido a alta demanda de inscritos para o Projeto foi solicitado pela OSC o 2º Aditivo de Meta Física e Valor que foi publicado no data de 04 de agosto de 2023 (documento nº 00072164956)

5.1 PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Não se aplica

5.2 VISITA TÉCNICA IN LOCO

Foi realizada Visita Técnica in loco no município de Salvador, conforme doc. (00091357627). A Visita Técnica foi realizada pela Supervisora Técnica Fernanda Brocchini. no qual foi observado a execução do Projeto com as devidas realizações nos horários e locais indicados A visita representou uma etapa importante no processo de acompanhamento, monitoramento e avaliação. É uma ferramenta que ajuda a perceber o alcance e efetividade das ações implementadas, possibilitando aos envolvidos, observar os acertos e realizar ajustes para correção, caso seja necessário.

CRONOGRAMA DE VISITAS TÉCNICAS

Visita Técnica	Data
1ª Visita	30/05/23

5.3 Análise da execução da parceria

5.3.1 Análise da execução do objeto

Trata-se de análise técnica da execução do objeto de parceria com base na Lei Federal nº. 13.019/2014 e Decreto Estadual nº. 17.091/2016 inserido no SEI nº 021.2124.2023.0005465-04

a) Descrição sumária das ações e metas estabelecidas:

QUADRO 1 - COMPARATIVO ENTRE AS METAS PACTUADAS E AS METAS ALCANÇADAS

QUADRO 1 - COMPARATIVO ENTRE AS METAS PACTUADAS E AS METAS ALCANÇADAS

ejamento do Projeto / Atividade		Indicador	Unidade	Meio de Verificação	Qtde. Meta (Ano I)																				
					Mês 1			Mês 2			Mês 3			Mês 4			Mês 5			Mês 6			Mês 7		
					P	R	%	P	R	%	P	R	%	P	R	%	P	R	%	P	R	%	P	R	
JETIVO DA CERIA	O objetivo consiste em promover ações de capacitação na área de gestão de projetos e negócios criativos para jovens empreendedores, visando fortalecer os afroempreendimentos e contribuir para jovens e empreendedores do município de Salvador/ Ba.	**Indicador 1:** Número de jovens empreendedores atendidos pelo projeto	Beneficiários	Ficha de cadastros dos jovens atendidos																					
		Indicador 2: Número de jovens capacitado pelo projeto	Beneficiário	Relatório de execução contendo informações sobre a frequência dos beneficiários e a lista de certificação dos alunos																					
ÃO																									
A1	Ação 1: Divulgação, Mobilização e Inscrição dos Jovens Empreendedores	**Indicador 3:** Número de inscrições realizadas	Mobilização	Relatório contendo as fichas de inscrição dos cursos e registro fotográfico das mobilizações	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%						
A2	Ação 2: Realização de Curso – Gestão de Projetos e Negócios Criativos	**Indicador 4:** Número de pessoas capacitadas	Jovens empreendedore	Lista de presença e relatórios com																					

				informações circunstanciadas																				
A3	Ação 3: Laboratório de Projeto	**Indicador 5:** Número de pessoas participantes	Jovens empreendedore	Lista de presença e registro fotográfico das atividades																				
A4	Ação 4: Mentoria de Projetos	**Indicador 6:** Número de mentorias realizadas	Jovens empreendedore	Relatório contendo as informações dos levantamentos dos projetos e detalhamento das supervisões realizada																				
A5	Ação 5: Workshop	**Indicador 7:** Número de atendimentos realizados	Jovens empreendedore	Relatório contendo as informações da execução dos cursos e lista de presença															370	76	21%			
Desempenho por período																								
Desempenho da parceria																								

:nda: P = Previsto; R = Realizado

b) Análise das ações realizadas e do cumprimento das metas:

A seguir apresentam-se os resultados por indicador estabelecido no Plano de Trabalho:

Ação 1 – DIVULGAÇÃO E INSCRIÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS

Indicador 3- Promover ações de divulgação, mobilização, e inscrições do público beneficiário.

Cabe ressaltar que a OSC durante este período, dedicou-se ao desenvolvimento dos 14 cursos relacionando à divulgação dos selecionados, para participar dos cursos tanto na modalidade presencial como online, além das peças Workshop de Propriedade Intelectual para Projetos Culturais com Rodrigo Moraes. Também desenvolveu peças para colocar na s redes sociais da Setre, com intuito de alcançar maior impacto ao Projeto.

A OSC Celebrante desenvolveu estratégia de mobilização e inscrição no Projeto Gestão Jovem / Muncab Lab, cujo o público prioritário, áreas de abrangência, contatos e as devidas iniciativas de execução inicial foram estabelecidas

Foram realizadas 378 (trezentos e setenta e oito) pré-inscrições (divulgação, inscrição e matrícula) em Salvador, no período de novembro/2022 a fevereiro/2023, de acordo com a planilha de inscritos (as) apresentada na 1ª Prestação de Contas parcial (Processo SEI n° 021.2124.2023.0002247-28).

As fichas de inscrição foram disponibilizadas por meio do site: https://museuafrobrasileiro.com.br/.

Ação 2 – Realização de Curso – Gestão de Projetos e Negócios Criativos com carga horária de 100 (cem) horas

Indicador 4 - Número dos beneficiários capacitados.

No período de abrangência do presente relatório, foram realizados 06 (seis) cursos presenciais para capacitação dos (as) beneficiários (as) com listas de presença (documentos nº 00085384001; 00085384159; 00085384378; 00085384724; 00085384928; 00085385153) As aulas aconteceram durante os meses de julho e agosto/2023 (22/07;29/07; 05/08; 12/08; 19/08; 26/08;).

Tabela 1.

URSOS E WORKSHOP PRESENCIAIS	Carga horária	Período
urso De Gestão De Empreendimentos Criativos	10h	22/07, 29/07, 05/08
urso De Prestação De Contas De Projetos ulturais	15h	22/07, 29/07, 05/08, 12/08.
urso De Financiamento De Empreendimentos riativos	15h	22/07, 29/07, 05/08, 12/08.
urso De Formalização De Empreendimentos riativos	15h	22/07, 29/07, 05/08, 12/08
urso De Comunicação De Projetos	15h	29/07, 12/08, 19/08 (duas aulas)
urso De Elaboração De Projetos Criativos	30h	29/07, 05/08, 12/08, 19/08, 26/08, *02/09, 16/09*
ARGA HORÁRIA	100 H	

Conforme fotos em anexo documento nº 00084965186

Ação 03 – Laboratório de Projeto

Indicador 5 - Número dos beneficiários capacitados

Foi realizada em conjunto com todos os cursos de Gestão de Projetos e Negócios Criativos, oferecendo uma abordagem prática para a elaboração de projetos culturais nas mais diversas áreas de conhecimento. Os professores usaram a técnica do estudo dirigido em que os estudantes recebiam a proposta de uma atividade prática para desenvolver em casa e receber os feedbacks na aula seguinte.

Tabela 2

RESUMO DOS LABORATÓRIOS DE PROJETOS			
CURSOS PRESENCIAIS	INSCRITOS	MATRICULADOS	PARTICIPANTES
GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS CRIATIVOS	34	26	24
PRESTAÇÃO DE CONTAS DE PROJETOS CULTURAIS	34	25	24
FINANCIAMENTO DE EMPREENDIMENTOS CRIATIVOS	33	25	20
FORMALIZAÇÃO DE EMPREENDIMENTOS CRIATIVOS	13	14	12
COMUNICAÇÃO DE PROJETOS	37	24	21
ELABORAÇÃO DE PROJETOS CRIATIVOS	118	61	45
TOTAL GERAL	**269**	**175**	**146**

Ação 04 – Mentoria de Projetos com carga horária de 8 (oito) horas.

Indicador 6- Número de Mentorias realizadas contendo detalhamento das supervisões.

Ação não prevista para ocorrer no período.

Ação 05 – Workshop´- Presencial ou Virtual

Indicador 7 - Número de atendimentos realizados contendo informações da execução dos cursos e lista de presença..

O 1º Workshop ocorreu no mês de maio/2023, de forma presencial, ministrado pelo especialista em Diretos Autorais, o Sr. Rodrigo Moraes com o Tema "Propriedade Intelectual em Projetos Culturais". O evento contou com 76 (setenta e seis) participantes, comprovados por meio da apresentação de lista de presença (documento nº 00075641945) e registro fotográfico (documento nº 00082542298

Destaca-se ainda que, considerando o 2° termo aditivo (documento n° 00076923678), a meta desta ação, terá o alcance correspondente a 370 (trezentos e setenta) beneficiários (as), por meio da ocorrência de 03 (três) workshops, sendo os demais 294 (duzentos e noventa e quatro)

participantes para as próximas edições do workshop, apresentados nas Prestações de Contas subsequentes.

a) Impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período:

Ainda não foi possível mensurar o impacto do benefício social, tendo em vista que o Projeto ainda não foi concluído.

b) Outras informações:

5.3.2 Análise dos Documentos Comprobatórios das Despesas

Não se aplica

6. CUMPRIMENTO DE CLÁUSULAS DA PARCERIA

Estão sendo cumpridas as cláusulas previstas no Termo de Colaboração nº 026/2022.

7. CUMPRIMENTO DA CONTRAPARTIDA

Não consta contrapartida da OSC no Termo de Colaboração n° 026/2022.

8. TRANSPARÊNCIA

A divulgação do projeto Gestão Jovem/ Muncab Lab apresenta-se como ponto alto nesta execução, sendo a assessoria de imprensa um dos principais recursos utilizados na divulgação do projeto para diferentes veículos de comunicação, como jornais, rádios e portais de notícias. As informações referentes a mobilização e inscrição foram veiculas no site: https://museuafrobrasileiro.com.br/ e no *Instagram:* @muncab.oficial.

9. NOTIFICAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

Não existem no momento manifestações de Órgãos de Controle.

10. MANIFESTAÇÕES DA OUVIDORIA GERAL DO ESTADO

Não há no momento manifestações da Ouvidoria Geral do Estado.

11. APLICAÇÃO DE GLOSAS

Não há glosa no período.

12. ACOMPANHAMENTO DE AÇÕES DE MELHORIA

Não houve até a presente data, sugestões de Plano de Ação de Melhoria.

13. RECOMENDAÇÕES

Não constam recomendações no período.

14. CONCLUSÃO

Após análise na documentação comprobatória apresentada pela OSC AMAFRO, associada as técnicas de monitoramento e avaliação realizadas pela SETRE, conclui-se que a OSC Celebrante vem atendendo a execução do Projeto MUNCAB LAB - Termo de Colaboração n.º 026/2022 regularmente.

Salvador, 09 de julho de 2026.

Fernanda Brocchini
Supervisora Técnica

Mariana Paixão da Silveira
Gestora da Parceria

Documento assinado eletronicamente por **Mariana da Paixão da Silveira**, **Coordenador I**, em 09/07/2026, às 10:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **Fernanda Carvalho Palmeira Brocchini**, **Assessor Técnico**, em 09/07/2026, às 11:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00091319743** e o código CRC **AF52D671**.

Referência: Processo nº 021.2124.2024.0000286-44 SEI nº 00091319743

Criado por fernanda.brocchini@setre.ba.gov.br, versão 31 por mariana.silveira@setre.ba.gov.br em 09/07/2026 10:45:25.