ESTADO DA BAHIA
Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte

7º RELATÓRIO TÉCNICO TRIMESTRAL - CESOL SUDOESTE E MÉDIO SUDOESTE

CONTRATO DE GESTÃO Nº 046/2024

ORGANIZAÇÃO SOCIAL: INSTITUTO DE INTEGRAÇÃO E FORMAÇÃO CASA DA CIDADANIA

UNIDADE PUBLICIZADA: CENTRO PÚBLICO DE ECONOMIA SOLIDÁRIA, NO TERRITÓRIO DO SUDOESTE E MÉDIO SUDOESTE

PERÍODO: 08/04/2026 A 07/07/2026

1. INTRODUÇÃO

O presente Relatório, referente ao período **08/04/2026 a 07/07/2026** e tem como objetivo analisar o cumprimento das cláusulas contratuais metas pactuadas, em como a economicidade quanto a o desenvolvimento das atividades atinentes à execução do Contrato de Gestão nº 046/2024 celebrado entre a Organização Instituto de Integração e Formação Casa da Cidadania e esta Secretaria para o gerenciamento do Centro Público de Economia Solidária - CESOL, com atuação nos territórios do **Sudoeste e Médio Sudoeste**, atendendo ao disposto no art. 27 da Lei Estadual nº 8.647/2003, que regulamenta o Programa Estadual de Organizações Sociais.

Verifica-se que o relatório entregue à Comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação pela Organização Social apresenta o seguinte período: **08/04/2026 a 07/07/2026.** A apresentação do relatório de prestação de contas é importante para a administração estadual verificar o andamento da execução do contrato de gestão. As metas pactuadas e os serviços previstos estão relacionados ao **7° trimestre** previsto no Contrato, bem como as despesas do período registradas pela Organização Social.

A Superintendência de Economia Solidária e Cooperativismo – SESOL é a unidade responsável pelo acompanhamento, monitoramento e avaliação desse Contrato de Gestão, tendo sido instituída novamente Comissão para este fim, através da Portaria nº 105/2025, de 06 de novembro de 2025 e publicada no DOE de 7 de novembro de 2025 para designar os seguintes membros sob a coordenação do primeiro I - Diego Santana Leal, matrícula n.º 92.090.461; II - Ana Paula Santos Ferreira, matrícula n.º 92.061.154; III - Clara da Silva Ferreira, matrícula n.º 92.185.455; IV - Cristiane França de Santana, matrícula n.º 92.174.232; V - Daiana Duarte Jambeiro, matrícula n.º 92.117.532; VI - Daniella Chrystian Oliveira Florencio Lisboa, matrícula n.º 92.163.389; VII - Douglas Santos da Silva, matrícula n.º 92.163.356; VIII - Edjane Santana de Oliveira, matrícula n.º 92.177.325; IX - Joselinda Oliveira Santana, matrícula n.º 92.187.166; X - Marcelo Ornelas da Cruz França Moreira, matrícula n.º 92.187.493; XI - Virginia Moreira Almeida Costa, matrícula n.º 92.070.877.

2. PERFIL DO SERVIÇO PUBLICIZADO

O Centro Público de Economia Solidária - CESOL, situado na Rua Santos Dumont, nº 131, São Vicente, no Município de Vitória da Conquista, consiste em ofertar serviço de Assistência Técnica aos Empreendimentos Associativos Populares e Solidários e a Redes de Economia Solidária e Comércio Justo e Solidário, com vistas a incluir, socioprodutivamente, por meio do trabalho decente, pessoas com capacidade laboral através dos empreendimentos de economia solidária.

O serviço de Assistência Técnica prestado pelos Centros Públicos se dará através de uma organização lógica de dimensões necessárias para o desenvolvimento e busca pela sustentabilidade dos empreendimentos e redes atendidas. Considerando-se: I) a gestão dos empreendimentos, condições de autogestão e democracia interna, capacidade produtiva e seu plano de ação; II) o produto, sua tecnologia, seu beneficiamento e agregação de valor; III) Implantação e manutenção de Fundo Rotativo; IV) o mercado, as condições de logística, marketing e comunicação e oportunidades de negócios; V) a articulação dos EES para o crédito, nas redes de comercialização, em lojas coletivas e centrais de cooperativas.

Desta forma, podemos considerar que deverão ser executados serviços, pesquisas e atividades com vistas a prover os empreendimentos atendidos de informações e técnicas gerenciais e mercadológicas para alcançar os objetivos propostos pelo serviço de assistência técnica. A capacidade operacional de atendimento mínima prevista no Contrato de Gestão é de 192 empreendimentos, que são incorporados de forma gradativa, relata ainda que as assistências estão sendo sem previstas e constantemente atualizados quando da elaboração nos novos planos de ação e EVE e que essas atualizações são necessárias para o acompanhamento da evolução do EES. Os empreendimentos ao longo do contrato passam por assistências técnicas em diferentes níveis e estas possibilitam melhorias na gestão e gerenciamento de seus próprios processos.

3. GESTÃO DO CONTRATO

O Contrato de Gestão nº. 046/2024, foi publicado no DOE dia 09.10.2024.Processo SEI n°. 021.2131.2024.0005204-03. Contratante: Estado da Bahia/SETRE. Contratada: INSTITUTO DE INTEGRAÇÃO E FORMAÇÃO CASA DA CIDADANIA. OBJETO: Gestão do Serviço de Assistência Técnica aos Empreendimentos Associativos Populares e Solidários, sediado no Centro Público de Economia Solidária, implantado no Território do Sudoeste e Médio Sudoeste do Estado da Bahia, de acordo com as especificações e obrigações constantes do Edital de Seleção n. 008/2024. Prazo: 03 (três) anos, a partir da sua assinatura. Preço: valor global R$ 3.480.000,00 (três milhões, quatrocentos e oitenta mil reais).

4. METODOLOGIA UTILIZADA PARA O ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A comissão de Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação, ao planejar as suas ações, objetivou propiciar ambiente favorável à elaboração e entrega, nos prazos e datas pré-estabelecidas pelas Organizações Sociais, os Relatórios de Prestação de Contas Consoante definido a partir da data da vigência do contrato em tela, a Contratada deverá apresentar, no período, os seguintes relatórios trimestrais e um relatório anual 2026**,** conforme cronograma:

ORDEM	PERÍODO DE EXCUÇÃO	DATA LIMITE DE ENTREGA
5º TRIMESTRE	08/10/2025 até 07/01/2026	14/01/2026
6º TRIMESTRE	08/01/2026 até 07/04/2026	14/04/2026
7º TRIMESTRE	08/04/2026 até 07/07/2026	14/07/2026
8º TRIMESTRE	08/07/2026 até 07/10/2026	15/10/2026
RELATÓRIO ANUAL	ANO DE EXECUÇÃO 2026	30/01/2027

Em observância à legislação aplicável à espécie, esta Comissão de Monitoramento e Avaliação elabora seus relatórios correspondentes a iguais períodos e encaminhar ao Superintendente da Sesol, o qual verifica e toma as providências de estilo.

O processo de elaboração do Relatório de Monitoramento e Avaliação se pauta no quanto apreciado no relatório apresentado pela Contratada Instituto de Integração e Formação Casa da Cidadania enquanto fiel presunção da verdade, sendo subsidiado com elementos intrínsecos ao objeto de avaliação – cumprimento de meta e de cláusula contratual – no período referenciado. A sua redação final ocorre à conclusão da análise do relatório recebido, considerando, entretanto, que os documentos comprobatórios da execução das ações foram compartilhados com a Comissão de Acompanhamento e Avaliação via mídia digital e plataformas virtuais, a fim de que, complementarmente às informações inseridas no relatório de prestação de contas,

possam ser devidamente analisados; além de constar do corpo do relatório apresentado, algumas fotografias, imagens de *cards*, gráficos, *prints* de tela, planilhas e comprovantes de regularidade trabalhista, previdenciária e fiscal da executante.

5. COMPARATIVO DAS METAS PACTUADAS E DOS RESULTADOS ALCANÇADOS

5.1 COMENTÁRIOS SOBRE OS RESULTADOS, DE ACORDO PREVISTO NO CONTRATO

As metas aqui analisadas neste Relatório Técnico de Prestação de Contas estão associadas ao cumprimento das metas relacionadas ao 7º Relatório Trimestral de Prestação de Contas do Contrato de Gestão n.º 046/2024.

Os indicadores e metas consistem da execução das seguintes ações delineadas:

7° Relatório Técnico Trimestral do Contrato de Gestão nº 046/2024 – Período: 08/04/2026 a 07/07/2026

Tabela 1: Comparativos entre as Metas Pactuadas e os Resultados Alcançados - Sudoeste e Médio Sudoeste

Lógica de Intervenção	Indicador			AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO			Variável Pactuada	7º Trimestre		% Alcance	Pontuação Obtida
	Cód. Indicador	Nome do Indicador	Fórmula de Cálculo	Parâmetro Avaliação de Desempenho	PESO	Pontuação Máxima		Meta	Realizado		
I - COMPONENTE FINALÍSTICO – CF											
CF 1 - Prestar assistência técnica com vistas a melhorar as condições de gestão e gerenciamento do EES	CF 1.1	1.1.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com EVE	nº de EES com EVE / nº de empreendimentos previsto) x100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com EVE	16	16	100%	20
	CF 1.2	1.2.1 - Empreendimentos da carteira do	(nº de EES com Plano de Ação / nº de emp	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos	2	20	Número previsto de EES com Plano de Ação	16	18	100%	20

		CESOL com Planos de Ação	reendimentos previsto) x100	< 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto							
	CF 1.3	1.3.1 - Empreendimentos com assistência técnica prestada	(nº de EES com assistência técnica prestada / nº de empreendimentos previsto) x100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com assistência técnica recebida.	96	96	100 %	20
CF 2 - Prestar assistência técnica para comercialização de produtos dos empreendimentos atendidos pelo CESOL	CF 2.1	2.1.1 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercados convencionais	(n.° de EES com produtos inseridos / n.º previsto de empreendimentos com produtos inseridos) x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Número previsto de EES com produtos inseridos	64	64	100 %	20
	CF 2.2	2.2.1 - Empreendimen	n.° de EES com mel	100% = 10 pontos < 100%	2	20	Número previsto de EES com	32	32	100 %	20

		tos com aspectos do produto/ serviço melhorado	horias no produto / nº previsto de EES com melhorias no produto/ serviço) x 100	e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto			aspectos melhorados				
	CF 2.3	2.3.1 - Plano de Marketing para os produtos e serviços da Rede de Comercialização dos EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Plano de Marketing elaborado com ateste de qualidade da SETRE	NA	NA	NA	NA
		2.3.2 - Peças de comunicação e propaganda desenvolvidas e veic	(n° de peças apresentadas s n° de peças previstas x 100)	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos	2	20	Peça de comunicação e marketing desenvolvida	6	6	100 %	20

		ulad as		< 80% = 0 ponto						
		2.3. 3 - Em preendi mentos com redes soci ais cria das e apoi ada s	n° de EES apoi ado s n° EES prev isto x10 0	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	2	20	Rede Social criada e com peças de divulga ção	32	32	100 %	20
		2.3. 4 - Part icip açã o em Feir as de Eco nom ia Soli dári a/A gric ultur a Fam iliar/ Exp osiç ões	N° de feira com parti cipa ção de EES do CE SOL	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	N° de feira com partici pação de EES do CESO L	1	1	100 %	20
		2.3. 5 - Res ulta do das ven das dos emp reen dim ento s de	Valo r total com erci aliz ado pelo s emp reen dim ento s de	NA	NA	NA	Receit a de venda s em valor financ eiro	IG	R$ 103. 922, 27	IG	IG

		economia solidária acompanhados pelo Cesol	economia solidária								
		2.3.6 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional/compras públicas	Número absoluto	NA	NA	NA	Numero de empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional	IG	9	IG	IG
		2.3.7 - Número de empreendimentos comercializando com apoio do Cesol	N.º de EES apoiado	NA	NA	NA	Número de empreendimentos comercializando	IG	32	IG	IG
CF 3 - Prestar assistência técnica	CF 3.1	3.1.1 - Empreendimentos inserido	N° de EES participante da rede n°	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9	2	20	N° previsto de EES participante da rede	96	0	0%	0

para aumentar a capacidade de integração, cooperação e intercooperação dos empreendimentos atendidos pelo CESOL		s em Redes de comercialização	de EES previsto x 100	pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto							
	CF 3.2	3.2.1 - Cooperativa constituída com fins de comercialização	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº previsto Cooperativas centrais existentes com fins de comercialização e com atuação no território do Cesol	NA	NA	NA	NA
	CF 3.3	3.3.1 - Manutenção de Fundo Rotativo Solidário com participação dos EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Fundo Rotativo em operação	1	1	100 %	20
	CF 3.4	3.4.1- Número de empreen	N° de empreendimentos	100% = 10 pontos < 100% e > =	2	20	N° previsto de empreendimentos comer	96	96	100 %	20

		dimentos inseridos nas lojas fomentadas pelos CESOL	atendidos comercializando nas lojas n° de empreendimentos previstos para atendimento x 100	90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto			cializando em espaços coletivos apoiados pelo CESOL				
	CF 3.5	3.5.1 – Eventos de estímulo ao consumo responsável	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº previsto de evento	1	1	100 %	20
CF 4 - Monitorar a assistência técnica socioprodutiva	CF 4.1	4.1.1 - Número de empreendimentos com informaçõesatualizadas	Número absoluto	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	2	20	Número de empreendimentos com informações atualizadas	112	112	100 %	20
	CF 4.2	4.2.1 - Percentual de beneficiários com	(n.° de beneficiários com informaçõesatua	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	2	20	Percentual de beneficiários com informações atualizadas	100 %	100 %	100 %	20

		informaçõesatualizadas	lizadas/ nº de beneficiários atendidas) x 100								
	CF 4.3	4.3.1 – Relatório com a evolução da renda dos EES	(renda T1/renda T0 -1) x100	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	2	20	Percentual de incremento da renda produtiva familiar verificada	NA	NA	NA	NA
		4.3.2 - Diagnóstico do impacto do Ces ol no território com foco nos beneficiários	Número do diagnóstico	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Diagnóstico realizado e publicado	NA	NA	NA	NA
CF 5 - Articulação, governança e formação permanente	CF 5.1	5.1.1 - Fomento de política pública municipal em economia solidária	Número de ações de fomento	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Número de ações previstas	1	1	100 %	20

	CF 5.2	5.2.1 - Realização de evento formativo em economia solidária	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº previsto de evento	1	1	100 %	20
	CF 5.3	5.3.1 - Plenária com EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Plenária Prevista	NA	NA	NA	NA
	CF 5.4	5.4.1 - Qualificação da equipe do CESOL	(nº de pessoas qualificadas da equipe do CESOL / nº de pessoas contratadas pelo CESOL) x 100	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	2	20	Percentual da equipe CESOL qualificada	100 %	100 %	100 %	20
CF 6 - Assistência Técnica em empreendimen	CF 6.1	6.1.1 - Assistência técnica para os empreen	Número de assistência técnica prestada para	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	N° de assistência técnica prevista para EES resíduos sólidos	1	1	100 %	20

tos com atuação em Resíduos Sólidos		dimentos que atuam com resíduos sólidos	EES resíduo sólidos								
	CF 6.2	6.2.1 - Ações de Fomento para coletiva seletiva nos municípios atendidos pelo CESOL	Número de ações de fomento	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	N° de ações de fomento para coleta seletiva	2	2	100 %	20
	CF 6.3	6.3.1 - Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território	Número absoluto	NA	2	20	Rede de Resíduos Sólidos	IG	0	IG	IG
CF 7 - Assistência Técnica em Microcrédito	CF 7.1	7.1.1 - Empreendimentos com orientações para ace	Número absoluto	1 = 10 pontos 0 = 0 ponto	2	20	Nº de empreendimentos orientados com acesso ao crédito Microcrédito	16	72	100 %	20

		sso ao micr ocré dito								
	CF 7.2	7.2. 1 - Em preen dimen tos enca minha dos para o micr ocré dito (met a con dici ona da ao emp reen dim ento)	(nº de EES enca minha do para micr ocré dito/ nº de EES que dem and am micr ocré dito) x10 0	NA	NA	NA	Nº de empre endim entos encam inhado s para acesso ao crédito Microc rédito	IG	0	IG	IG
	CF 7.3	7.3. 1 - Em preen dimen tos que aces saram micr ocré dito (met a con dici ona da ao emp reen dim ento)	(nº de EES que aces saram o micr ocré dito/ nº de EES enca minha dos para micr ocré dito) x10 0	NA	NA	NA	Nº de empre endim entos que acessa ram crédito Microc rédito	IG	0	IG	IG
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DO COMPONENTE FINALÍSTICO (C)						400	TOTAL PONTUAÇÃO OBTIDA DO COMPONENTE FINALÍSTICO (D)				380
PERCENTUAL DE ALCANCE DO COMPONENTE FINALÍSTICO (D/C)						95%	ÍNDICE DO COMPONENTE FINALÍSTICO - ICF				0,95

Lógica de Intervenção	Indicador			AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO			Variável Pactuada	7º Trimestre		% Alcance	Pontuação Obtida
	Cód. Indicador	Nome Do Indicador	Fórmula de Cálculo	Parâmetro Avaliação de Desempenho	Peso	Pontuação Máxima		Meta	Realizado		
II - COMPONENTE DE GESTÃO – CG											
CG 1 - Gestão Administrativa Financeira	CG 1.1	1.1.1 - Conformidade das despesas efetuadas pela OS	Total de despesas em conformidade de total de despesas efetivas no Relatório de Prestação de contas x 100	100% = 10 pontos < 100% = 0 pontos	1	10	Percentual de conformidade das despesas	100 %	100 %	100 %	10
	CG 1.2	1.2.1 - Limite de Gastos com pessoal	Percentual do orçamento de pessoal executado em relação ai orçamento total previsto limite e percentual de exe	< 80% = 10 pontos > 80% = 0 pontos	1	10	Limite de percentual de execução do orçamento de pessoal	80%	80%	100 %	10

			cuçãodo orçamento de pessoal x 100								
CG 2 - Gestão de Aquisições	CG 2.1	2.1.1 - Aplicação de regulamento de compras	(nº de processos de compras concluídos com aplicação do Regulamento aprovado/ nº de processos de compras verificados no período) x 100	100% = 10 pontos <100% = 0 pontos	1	10	Percentual de processo de compras conformes	100%	100%	100%	10

	CG 2.2	2.2.1 - Pessoal contratado de acordo com os requisitos qualitativos exigidos	(nº de postos de trabalho ocupados de acordo com o perfil exigido/ nº de postos de trabalho verificados) x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0 ponto	1	10	Percentual de postos ocupados de acordo com o perfil exigido	100 %	100 %	100 %	10
		2.2.2 - Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido	(nº de postos de trabalho ocupados/ nº de postos de trabalho previsto) x 100	100% = 10 pontos < 100% e > = 90% = 9 pontos < 90% e > = 80% = 8 pontos < 80% = 0	1	10	Percentual de ocupação dos postos de trabalho	100 %	100 %	100 %	10
CG 3 - Gestão de Controle	CG 3.1	3.1.1 - Prestação de contas do Contrato de Gestão	Nº de Relatórios de Prestação de Contas tem	1 = 10 ponto 0 = 0 pontos	1	10	Número previsto de Relatório de Prestação de Contas	1	0	0%	0

		pestivos								
CG 3.2	3.2.1 - Manifestação dos Conselhos da OS	Nº de Relatório de Prestação de Contas Anual submetidos aos Conselhos da OS	1 = 10 ponto 0 = 0 pontos	1	NA	Número previsto de Relatório de Prestação de Contas Anual	NA	NA	NA	NA
CG .3.3	3.3.1 - Cumprimento de cláusula contratual	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula contratual	0	0	100 %	10
	3.3.2 - Responsabilização de irregularidades pelos órgãos de controles	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade impetrada por órgãos de controle como AG	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade impetrada por órgãos de controle	0	0	100 %	10

			E, Ministério Público, TCE, etc.								
		3.3.3 - Pesquisa de Satisfação	Número absoluto	1 = 0 ponto 0 = 10 pontos	1	10	Pesquisa de Satisfação realizada	1	1	100 %	10
TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA DO COMPONENTE GESTÃO (C)						90	TOTAL PONTUAÇÃO OBTIDA DO COMPONENTE GESTÃO (D)				80
PERCENTUAL DE ALCANCE DO COMPONENTE DE GESTÃO (C)						88%	ÍNDICE DO COMPONENTE GESTÃO - ICG				0,88
ID TRIMESTRAL ICF (0,95 * 0,7) + ICG (0,88 * 0,3)						0,92					

COMPONENTE FINALÍSTICO – CF

CF.1 - Prestar assistência técnica com vistas a melhorar as condições de gestão e gerenciamento do EES

CF 1.1.1 Empreendimentos da carteira do CESOL com EVE

A contratada relata que durante o 7º trimestre, o CESOL (Centro Público de Economia Solidária) elaborou 16 Estudos de Viabilidade Econômica (EVE) junto aos empreendimentos de base solidária acompanhados nos territórios. Essa ação teve como finalidade principal analisar a rentabilidade, a viabilidade produtiva, comercial e financeira dos empreendimentos, contribuindo para o aprimoramento da gestão e o fortalecimento das iniciativas apoiadas.

Os Estudos de Viabilidade Econômica (EVE) foram desenvolvidos a partir do levantamento detalhado de informações sobre custos de produção, capacidade produtiva, precificação, formas de comercialização e estrutura organizacional de cada grupo.

Por meio dessa análise, foi possível identificar estratégias de aprimoramento voltadas ao aumento da eficiência produtiva, ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis e à ampliação da geração de renda das famílias envolvidas.

A meta foi cumprida.

DATA	EES / REGISTRO	MUNICÍPIO	RESPONSÁVEL	SÍNTESE
30/06/2026	**Grupo Informal Linha Fina**	Vitória da Conquista	Isabella Flores Abreu	Produção artesanal de pesos de porta. No período analisado foram confeccionadas 12 unidades, comercializadas ao valor de R$ 30,00 cada, com acompanhamento dos custos de produção, receita e margem de contribuição para ...
30/06/2026	**Associação das Mulheres do Campo de Ibicuí**	Ibicuí	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Foi acompanhada a produção e comercialização do Biscoito Rosinha, sendo analisados os custos envolvidos na fabricação, o preço de venda praticado e os indicadores econômicos gerados pelo Estudo de Viabilidade Econômic...
29/06/2026	**Grupo Informal LicurArt**	Maetinga	Ikaro Farias Sampaio	Foi realizado o estudo de viabilidade econômica do produto Piaçaveira de Palha.
23/06/2026	**Associação dos Produtores de Água Bela**	Bom Jesus da Serra	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Foi realizada a análise econômica de produção e comercialização de mel da Associação dos Produtores de Água Bela, considerando uma produção de 30 unidades comercializadas a R$ 25,00 cada. Durante a atividade foram ava...
19/06/2026	**Associação Comunitária dos Moradores das Baixas**	Planalto	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Foi realizada a avaliação econômica da produção de café tradicional desenvolvida pela Associação Comunitária dos Moradores das Baixas. A atividade compreendeu a produção e comercialização de 150 unidades do produto, c...
17/06/2026	**Grupo Informal Universo da Arte**	Guajeru	Ikaro Farias Sampaio	Atividade realizada de forma online, através do ZOOM, para efetivação do estudo de viabilidade econômica.
08/06/2026	**Grupo de Mulheres Artesãs de Cachoeira dos Periquitos**	Licínio de Almeida	Ikaro Farias Sampaio	Foi realizado o estudo de viabilidade econômica do tapete de porta do grupo, para descobrir quais são os reais custos de produção, margem de contribuição e ponto de equilíbrio.
08/06/2026	**Grupo Informal Artesãs de Olho d'Água**	Vitória da Conquista	Amanda Coelho Ferraz	Foi realizada assistência técnica para elaboração do Estudo de Viabilidade Econômica (EVE) da Vela Aromática 90g, utilizando a ferramenta SEIVA. A atividade consistiu no levantamento dos custos de produção, definição ...
03/06/2026	**Grupo Informal Diadema de Pedra**	Ibarantim	Isabella Flores Abreu	Foi realizado o levantamento das informações produtivas, operacionais e financeiras do empreendimento, incluindo custos fixos, custos variáveis, capacidade produtiva, preço de venda e projeção de receita. Com base nos ...
27/05/2026	**Associação dos Apicultores de Santa Cruz das Vitórias**	Santa Cruz da Vitória	Isabella Flores Abreu	kkkk
19/05/2026	**Grupo Informal Arte Criativa**	Piripá	Amanda Coelho Ferraz	Foi realizada assistência técnica para elaboração do Estudo de Viabilidade Econômica (EVE) da Boneca de Pano (50 cm), utilizando a ferramenta SEIVA. A atividade contemplou o levantamento dos custos de produção, identi...
19/05/2026	**Grupo Informal Ateliê Criativo**	Piripá	Amanda Coelho Ferraz	Foi realizada assistência técnica voltada à elaboração do Estudo de Viabilidade Econômica (EVE), por meio do levantamento dos custos fixos e variáveis envolvidos na produção da Mochila de Crochê M, definição do preço ...
14/05/2026	**Grupo informal Miran Lácteos**	Mirante	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Produção e comercialização de 40 unidades de iogurte de abacaxi, comercializadas ao preço de R$ 12,00 por unidade. Foram analisados os custos variáveis, custos fixos, receita total, margem de contribuição e ponto de e...
12/05/2026	**Grupo Informal Produtos D'Ana**	Maetinga	Ikaro Farias Sampaio	Foi realizado o estudo de viabilidade econômica sobre o produto bolo caseiro. Os resultados apresentados nesse estudo são reflexos das informações fornecidas pelo EES no momento da elaboração. A expectativa é que os m...
08/05/2026	**Grupo Informal Saberes e Sabores**	Vitória da Conquista	Ikaro Farias Sampaio	Foi realizado o estudo de viabilidade econômica do EES do caderno artesanal bordado tamanho M.
28/04/2026	**Associação dos Moradores Criadores e Produtores Fazenda Traíras**	Aracatu	Ikaro Farias Sampaio	O estudo de viabilidade econômica do EES foi realizado com base nas informações fornecidas pelo próprio produtor, sendo assim, o resultado final desse estudo está fundamentado na realidade do empreendimento. Tendo com...



CF 1.1.1 • EVE #015/2026



CF 1.1.1 • EVE #013/2026



CF 1.1.1 • EVE #014/2026



CF 1.1.1 • EVE #013/2026

CF 1.2.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com Planos de Ação

A contratada relata que a equipe técnica do CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste desenvolveu e implementou 18 Planos de Ação, com o objetivo de identificar, enfrentar e superar os principais desafios vivenciados pelos EES acompanhados.

Esses planos foram formulados a partir de um diagnóstico aprofundado das condições operacionais, produtivas e gerenciais de cada empreendimento, com foco nas áreas mais críticas: vendas, produção e gestão.

A elaboração dos Planos de Ação partiu da análise de dificuldades que impactavam diretamente o desempenho e a sustentabilidade dos grupos, sendo identificados entraves como falhas nos processos de comercialização, dificuldades logísticas, limitações produtivas e fragilidades na gestão organizacional e financeira.

Cada Plano de Ação foi estruturado com metas claras, soluções viáveis e um cronograma de execução acompanhado por estratégias de monitoramento contínuo. Ao longo do trimestre, foram realizadas reuniões de acompanhamento, capacitações temáticas, orientações específicas e o fornecimento de instrumentos que facilitaram a aplicação das ações propostas.

Os 16 planos de ação foram elaborados individualmente, considerando as particularidades de cada empreendimento, e anexados à mídia digital encaminhada a esta comissão.

A meta foi cumprida.

DATA	EES / REGISTRO	MUNICÍPIO	RESPONSÁVEL	SÍNTESE
20/06/2026	**Grupo Informal Casa do Artesão de Santa Cruz das Vitórias**	Santa Cruz da Vitória	Isabella Flores Abreu	Diagnóstico e prioridades: Fortalecer a estrutura organizativa e a capacidade de comercialização do Grupo Informal Casa do Artesão de Santa Cruz das Vitórias, por meio da qualificação em gestão, do desenvolvimento da ...
15/06/2026	**Grupo Informal Artesãs de Olho d'Água**	Vitória da Conquista	Amanda Coelho Ferraz	Diagnóstico e prioridades: Fortalecer o Grupo Informal Artesãos de Olho d'Água, por meio da qualificação produtiva, organização coletiva, melhoria da identidade visual, ampliação dos canais de comercialização e inser...
27/05/2026	**Associação dos Apicultores de Santa Cruz das Vitórias**	Santa Cruz da Vitória	Isabella Flores Abreu	Diagnóstico e prioridades: Participar do fundo rotativo para aquisição de embalagens, visando reduzir os custos de compra e aumentar a competitividade do empreendimento | Adequar o rótulo dos produtos às exigências le...
27/05/2026	**Associação dos Pequenos Produtores Rurais de Humaitá e Região**	Guajeru	Ikaro Farias Sampaio	Diagnóstico e prioridades: Fortalecer a gestão institucional da associação. Estruturar e qualificar a unidade de produção. Agregar valor aos produtos da agricultura familiar. Ampliar os canais de comercialização. Aume...
25/05/2026	**Associação dos Trabalhadores Rurais do Capão Novo, Monte Alegre, Pastinho e José Félix**	Mortugaba	Ikaro Farias Sampaio	Diagnóstico e prioridades: Fortalecer a organização produtiva e comercial da associação, agregando valor aos produtos da agricultura familiar e do artesanato, ampliando a visibilidade da marca e o acesso a mercados lo...
25/05/2026	**Associação dos Agropecuaristas e Agricultores Familiares da Comunidade Alagadiço e Laranjão**	Mortugaba	Ikaro Farias Sampaio	Diagnóstico e prioridades: Fortalecer a identidade comercial da associação, consolidando uma marca coletiva que valorize os produtos da agricultura familiar e amplie seu reconhecimento no mercado. Ampliar os canais de...
22/05/2026	**Associação dos Pequenos Produtores e Agricultores do Copacabana e Região**	Ribeirão do Largo	Isabella Flores Abreu	Diagnóstico e prioridades: Rótulos com limitações, impactando a atratividade e a comercialização dos produtos.; Espaço de produção com limitações estruturais.; Cozinha comunitária com equipamentos insuficientes para p...
20/05/2026	**Grupo Informal Juventude Transformadora**	Anagé	Ikaro Farias Sampaio	Diagnóstico e prioridades: Profissionalizar a produção de sabonetes artesanais, garantindo qualidade, padronização e apresentação adequada. Fortalecer a identidade visual e o posicionamento da marca, tornando-a reconh...
19/05/2026	**Grupo Informal Arte Criativa**	Piripá	Amanda Coelho Ferraz	Diagnóstico e prioridades: Fortalecer o Grupo Informal Arte Criativa por meio da organização coletiva, qualificação produtiva, fortalecimento da identidade visual, ampliação da comercialização, melhoria da gestão e in...
19/05/2026	**Grupo Informal Sabor Solidário de Piripá**	Piripá	Amanda Coelho Ferraz	Diagnóstico e prioridades: Fortalecer o Grupo Informal Sabor Solidário de Piripá por meio da qualificação produtiva, melhoria da identidade visual, ampliação dos canais de comercialização, fortalecimento da gestão e i...
15/05/2026	**Associação Capiriana e Acará D' Água**	Nova Canaã	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Diagnóstico e prioridades: Fortalecer a Associação por meio da regularização documental e administrativa, garantindo sua atuação legal e organizada perante os órgãos competentes. Promover o desenvolvimento econômico e...
15/05/2026	**Associação Us Kaça Lamas**	Nova Canaã	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Diagnóstico e prioridades: - Participar dos eventos voltados a economia solidária - [-] - Regularizar a associação - Ações pactuadas: Regularizar a Associação --- responsável: Victoria Carolina Gonçalves dos Santos --- praz...
15/05/2026	**Associação Progresso Rural**	Nova Canaã	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Diagnóstico e prioridades: Expandir a presença dos produtos no mercado local e regional, buscando parcerias comerciais, participação em feiras, mercados institucionais e editais públicos, visando aumentar a geração de...
14/05/2026	**Grupo informal Miran Lácteos**	Mirante	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Diagnóstico e prioridades: Expandir a marca do laticínio no mercado regional, fortalecendo a comercialização dos produtos derivados do leite. Desenvolver e padronizar os rótulos dos produtos, fortalecendo a identidade...
12/05/2026	**Grupo Informal Saberes e Sabores**	Vitória da Conquista	Ikaro Farias Sampaio	Diagnóstico e prioridades: Consolidar uma identidade de marca coletiva para o grupo, articulando os diferentes empreendimentos sob um posicionamento comum no mercado. Estruturar e qualificar os empreendimentos integra...
12/05/2026	**Grupo Informal Linha Fina**	Vitória da Conquista	Isabella Flores Abreu	Diagnóstico e prioridades: Ampliar a capacidade produtiva do empreendimento por meio do acesso ao fundo rotativo para aquisição de equipamentos, com o objetivo de otimizar os processos de produção, aumentar a eficiênc...
07/05/2026	**Coopasub- Cooperativa Mista Agropecuária de Pequenos Produtores do Sudoeste da Bahia LTDA**	Vitória da Conquista	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Diagnóstico e prioridades: Fortalecer a comercialização dos produtos da cooperativa por meio da padronização das embalagens, inserção de tabela nutricional e melhoria da apresentação dos produtos, como goma e biscoito,...
06/05/2026	**COOPERATIVA MISTA DOS PRODUTORES E PRODUTORAS DA AGRICULTURA FAMILIAR DO MUNICIPIO DE PRESIDENTE JANIO QUADROS E REGIAO - COOMFAR**	Presidente Jânio Quadros	Ikaro Farias Sampaio	Diagnóstico e prioridades: Estruturar e fortalecer a identidade comercial da cooperativa, consolidando marca e posicionamento no mercado regional. Ampliar e qualificar os canais de comercialização, fortalecendo a inse...



CF 1.2.1 • Plano de Ação #034/2026 • Link público Google Drive/Google Fotos



CF 1.2.1 • Plano de Ação #030/2026 • Link público Google Drive/Google Fotos



CF 1.2.1 • Plano de Ação #036/2026 • Link público Google Drive/Google Fotos



CF 1.2.1 • Plano de Ação #034/2026 • Link público Google Drive/Google Fotos

CF 1.3.1 - Empreendimentos com assistência técnica prestada

Segundo a contratada, para realização desta meta, durante o 7° trimestre, o CESOL totalizou 96 assistências técnicas realizadas.

O trabalho da equipe técnica foi voltado para a qualificação dos processos de produção, gestão e comercialização, incentivando a autogestão, o protagonismo dos grupos e a sustentabilidade das iniciativas. As assistências também buscaram alinhar os empreendimentos aos princípios da economia solidária, como a cooperação, a valorização do território, o respeito ao meio ambiente e a geração de renda de forma justa e coletiva.

Considera-se cumprida a meta pactuada para este indicador. A seguir, registros comprobatório das atividades.

DATA	EES / REGISTRO	MUNICÍPIO	RESPONSÁVEL	SÍNTESE
16/07/2026	**Associação Comunidade Quilombola dos Brejinhos**	Encruzilhada	Amanda Coelho Ferraz	A equipe do CESOL, representada pela agente socioprodutiva Amanda Ferraz e pelo advogado e coordenador administrativo, esteve no município de Encruzilhada para participar de uma reunião ampliada realizada no SISERV oo...
07/07/2026	**Associação de Catadores de Resíduos Sólidos Recicláveis de Vitória da Conquista - ACRES**	Vitória da Conquista	Isabella Flores Abreu	Durante a visita técnica, foi realizado diálogo com os representantes da associação para atualização das informações cadastrais e institucionais na Carteira Ativa do CESOL, bem como para compreensão da situação atual ...
06/07/2026	**Associação de Artesanato Conquistense-AAC**	Vitória da Conquista	Amanda Coelho Ferraz	No trimestre anterior, foi dada continuidade às ações de acompanhamento da Associação, com ênfase na área jurídica, contábil e de acesso a recursos, conforme necessidade identificada no trimestre anterior. Nesse perío...
06/07/2026	**Grupo de Mulheres Artesãs de Cachoeira dos Periquitos**	Licínio de Almeida	Ikaro Farias Sampaio	No dia 17 de Maio de 2026, em uma reunião presencial, realizada na sede da associação de produtores Rurais de Cachoeira e Recanto, fizemos a apresentação do projeto de política pública realizada pelo CESOL, e posterio...
06/07/2026	**Associação Comunitária São José e Louro Barreiro**	Licínio de Almeida	Ikaro Farias Sampaio	No trimestre em referência, a equipe técnica do CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste realizou ações de assistência técnica, acompanhamento institucional e orientação para comercialização junto à Associação Comunitária São ...
06/07/2026	**Grupo Informal Produtos D'Ana**	Maetinga	Ikaro Farias Sampaio	No dia 03 de Junho de 2026, foi realizada uma visita técnica presencial ao empreendimento do Grupo Informal Produtos D'Ana, na cidade de Maetinga-Ba, especializado na produção de biscoitos caseiros, broas de milho, p...
03/07/2026	**Associação dos Pequenos Produtores Rurais das Regiões do Sossego e Cabeceira do Rio do Curral**	Condeúba	Amanda Coelho Ferraz	A equipe técnica do CESOL participou de uma reunião ampliada com representantes de associações do município. No encontro, foi realizado o cadastro da Associação dos Pequenos Produtores Rurais das Regiões do Sossego e ...
02/07/2026	**Associação de Trabalhadores e Pequenos Rurais de Vila Corisa Floresta e Cabeceira do Mangerônio**	Encruzilhada	Amanda Coelho Ferraz	A equipe técnica do Centro Público de Economia Solidária – CESOL, composta por Amanda, agente socioprodutiva, e Dr. Iago, coordenador administrativo, realizou visita técnica à Associação de Trabalhadores e Pequenos Pr...
01/07/2026	**Grupo de Economia Popular - Gep**	Vitória da Conquista	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	No dia 01 de Julho de 2026, foi realizada visita técnica ao município de Vitória da Conquista, com o objetivo de dar continuidade ao acompanhamento do Grupo Informal da Economia Popular – GEP. A atividade integrou as ...
30/06/2026	**Grupo Informal Mãos que constroem**	Caatiba	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	No dia 30 de Junho de 2026, foi realizada visita técnica ao município de Caatiba, com o objetivo de dar continuidade ao acompanhamento do Grupo Informal Mãos que Constroem. A atividade contou com a presença da técnica...
09/06/2026	**Associação Comunitária do Saco da Onça - ACSO**	Licínio de Almeida	Ikaro Farias Sampaio	No dia 09 de Junho de 2026, a equipe técnica do CESOL SMS realizou visita de retorno de assistência técnica, com foco específico na elaboração e análise do estudo de viabilidade econômica do café moído 100% arábica, c...
03/06/2026	**Associação das Ceramista de Malhada de Areia**	Condeúba	Amanda Coelho Ferraz	A visita teve como principal objetivo promover orientações técnicas e institucionais aos membros da Associação de Ceramistas de Malhada de Areia. Durante a atividade, foram identificadas demandas específicas do grupo ...
03/06/2026	**Grupo Informal LisurArt**	Maetinga	Ikaro Farias Sampaio	A visita técnica, realizada em 03 de junho de 2026, ocorreu junto às integrantes do Grupo Informal LisurArt, constituído em janeiro de 2026 como resultado da reorganização de produtoras anteriormente vinculadas ao Gru...
03/06/2026	**Associação de Artesanato Mãos de Ouro**	Ibarantim	Isabella Flores Abreu	No dia 03/06/2026, a técnica Isabella Flores esteve presente no município de Ibarantim para realizar uma visita técnica à Associação Mãos de Ouro, em continuidade às ações de assistência técnica desenvolvidas pelo CES...
03/06/2026	**Grupo Informal Diadema de Pedra**	Ibarantim	Isabella Flores Abreu	No dia 03/06/2026, a técnica Isabella Flores esteve no município de Ibarantim para realizar uma visita técnica de retorno ao Grupo Informal Diadema de Pedra, em continuidade às ações de assistência técnica desenvolvid...
02/06/2026	**Instituto Josana Mota**	Vitória da Conquista	Amanda Coelho Ferraz	A equipe técnica do CESOL apresentou as ações e projetos que serão desenvolvidos junto aos empreendimentos acompanhados, destacando as oportunidades de capacitação, comercialização e fortalecimento organizacional. Na ...
29/05/2026	**Associação de Moradores e Pequenos Produtores do Vale do Rio dos Índios**	Iguaí	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	No dia 29 de maio de 2025, a equipe técnica do CESOL retornou ao município de Iguaí para dar continuidade ao atendimento junto à Associação dos Moradores do Vale do Rio dos Índios. A visita teve como finalidade acompa...
28/05/2026	**Associação dos Pequenos Agricultores Familiar do Barreiro, Belém, Covão e Região**	Licínio de Almeida	Ikaro Farias Sampaio	A equipe técnica do CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste realizou no dia 28 de Maio de 2026, reunião presencial na sede da Associação dos Pequenos Agricultores Familiares do Barreiro, Belém, Covão e Região, com o objetivo ...

DATA	EES / REGISTRO	MUNICÍPIO	RESPONSÁVEL	SÍNTESE
27/05/2026	**Associação Comunitária do Povoado do Periperi**	Belo Campo	Amanda Coelho Ferraz	O presente relatório tem por objetivo registrar as ações desenvolvidas no âmbito da assistência e orientação jurídica realizada pelo corpo técnico e jurídico do CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste durante o trimestre, den...
27/05/2026	**Associação Comunitária de Mulheres do Primavera - ACMP**	Cândido Sales	Amanda Coelho Ferraz	No decorrer das visitas técnicas realizadas pelo CESOL Sudoeste, especialmente a partir do segundo trimestre, foi identificado que diversos produtos alimentícios da Associação encontravam-se sem rotulagem adequada e s...
27/05/2026	**Grupo Informal Casa do Artesão de Santa Cruz das Vitórias**	Santa Cruz da Vitória	Isabella Flores Abreu	No dia 27/05/2026, a técnica Isabella Flores realizou visita técnica ao Grupo Informal Casa do Artesão de Santa Cruz das Vitórias, em continuidade às ações de assistência técnica do CESOL, após período sem acompanhame...
27/05/2026	**Associação dos Pequenos Produtores Rurais de Humaitá e Região**	Guajeru	Ilcaro Farias Sampaio	No dia 27 de maio de 2026, data que é compreendida pelo 7º trimestre do contrato em vigor, foi realizada visita técnica à Associação dos Pequenos Produtores Rurais de Humaitá e Região com a finalidade de apresentar o ...
27/05/2026	**Associação dos Apicultores de Santa Cruz das Vitórias**	Santa Cruz da Vitória	Isabella Flores Abreu	No dia 27 de maio de 2026, a técnica Isabella Flores realizou visita técnica ao município de Santa Cruz da Vitória para prestação de assistência técnica à APISV – Associação dos Apicultores de Santa Cruz da Vitória. A...
27/05/2026	**Grupo Informal Universo da Arte**	Guajeru	Ilcaro Farias Sampaio	Na visita realizada em 27 de maio de 2026, a equipe técnica do CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste apresentou ao empreendimento Universo da Arte os objetivos, metodologias e serviços ofertados pela política pública de Eco...
26/05/2026	**Grupo Informal Mãos que Criam**	Poções	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	No dia 26 de Maio de 2025, a técnica Victória Gonçalves realizou visita técnica ao município de Poções, com foco no atendimento à Associação Mãos que Criam, empreendimento coletivo que atua na produção de artesanato e...
26/05/2026	**Grupo de Frivolité e Bordado de Vitória da Conquista**	Vitória da Conquista	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	No dia 26 de Maio de 2026, foi realizada visita técnica ao município da Vitória da Conquista, com o objetivo de dar continuidade ao acompanhamento do Grupo Informal da Frivolité e Bordado de Vitória da Conquista. A at...
26/05/2026	**Grupo Informal Morada do Sol**	Mortugaba	Ilcaro Farias Sampaio	No dia 26 de Maio de 2026, a equipe técnica do CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste realizou visita de assistência técnica ao Grupo Informal Morada do Sol, com o objetivo de avaliar as ações realizadas com base no plano de...

25/05/2026	**Associação dos Trabalhadores Rurais do Capão Novo, Monte Alegre, Pastinho e José Félix**	Mortugaba	Ilcaro Farias Sampaio	No dia 25 de maio de 2026, durante o 7º trimestre do contrato vigente, foi realizada uma visita técnica à Associação dos Trabalhadores Rurais do Capão Novo, Monte Alegre, Pastinho e José Félix, no município de Mortuga...
25/05/2026	**Associação dos Agropecuaristas e Agricultores Familiares da Comunidade Alagadiço e Laranjão**	Mortugaba	Ilcaro Farias Sampaio	No dia 25 de maio de 2026, período em que compreende o 7º trimestre do contrato em vigência, foi realizado pelo CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste visita técnica para apresentação do projeto de política pública à Associa...
22/05/2026	**Associação de Pequenos Produtores Rurais e Moradores dos Povoados de Tamanduá, Sabiá, Deus Dará, Pau de Espinho e Região**	Belo Campo	Amanda Coelho Ferraz	No trimestre anterior, durante acompanhamento técnico, foi identificado que além da necessidade de fortalecimento organizacional, havia demanda prioritária na área de comercialização. Com base nesse diagnóstico, foram...
22/05/2026	**Associação UDB – União para o Desenvolvimento de Bate Pé**	Vitória da Conquista	Isabella Flores Abreu	No dia 22 de Maio de 2026, foi realizada uma visita técnica à Associação União para o Desenvolvimento de Bate Pé, com o objetivo de conhecer sua estrutura física, organizacional e produtiva, bem como identificar potenc...
22/05/2026	**Associação dos Pequenos Produtores e Agricultores de Copacabana e Região**	Ribeirão do Largo	Isabella Flores Abreu	Durante a atividade, foram realizadas orientações acerca da importância das embalagens e da rotulagem adequada dos produtos, abordando aspectos relacionados à apresentação, identificação, organização das informações e...
22/05/2026	**Grupo Informal Artesãs de Olho d'Água**	Vitória da Conquista	Amanda Coelho Ferraz	Na sexta-feira, dia 22/05, foi realizada reunião com um grupo de artesãs e empreendedores do povoado de Olho d'Água, município de Vitória da Conquista. Durante o encontro, foi apresentada a proposta de atuação do Ceso...
21/05/2026	**Associação dos Agricultores Familiares da Comunidade de Vereda Grande e Vale do Rio Cana-Brava**	Piripá	Amanda Coelho Ferraz	A equipe técnica do CESOL realizou uma visita de assistência técnica à Associação dos Pequenos Produtores de Rapadura e Derivados da Cana-de-Açúcar do Vale do Jacaré, localizada no município de Condeúba, com o objetiv...
20/05/2026	**Associação Comunidade Quilombola dos Brejinhos**	Encruzilhada	Amanda Coelho Ferraz	A equipe do CESOL, representada pela agente socioprodutiva Amanda Ferraz e pelo advogado e coordenador administrativo, esteve no município da Encruzilhada para participar de uma reunião ampliada realizada no SISERV os...
20/05/2026	**Associação Artesanal de Nova Canaã**	Nova Canaã	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	No dia 20 de Maio de 2026 foi realizado um retorno técnico junto à Associação Artesanal de Nova Canaã – AARCAN, conduzido pela técnica responsável pelo município, Victória Gonçalves, com o objetivo de acompanhar as de...

DATA	EES / REGISTRO	MUNICÍPIO	RESPONSÁVEL	SÍNTESE
20/05/2026	**Associação dos Produtores do Bengo**	Bom Jesus da Serra	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	No dia 20 de maio de 2026, foi realizado um retorno técnico no município de Bom Jesus da Serra, junto à Associação dos Produtores do Bengo, com o objetivo de acompanhar as ações previamente desenvolvidas e identificar...
20/05/2026	**COODELEITE - Cooperativa dos Produtores de Leite e Derivados e Produtos da Agricultura Familiar e Economia Solidária da Região do Rio Gavião e Serra Geral**	Mortugaba	Ilcaro Farias Sampaio	No dia 20 de Maio de 2026, a equipe técnica do CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste realizou visita de assistência técnica às instalações da agroindustria da COODELEITE, na cidade de Mortugaba-Ba, com o objetivo de identif...
20/05/2026	**Grupo Informal Juventude Transformadora**	Anagé	Ilcaro Farias Sampaio	No dia 20 de maio de 2026, foi realizada uma visita técnica de acompanhamento ao Grupo Informal Juventude Transformadora, com o objetivo de verificar os avanços alcançados pelo empreendimento, avaliar os resultados ob...
19/05/2026	**Associação dos Pequenos Produtores Rurais do condomínio de Chácara**	Caatiba	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	No dia 19 de Maio de 2026, foi realizada uma visita técnica no município de Caatiba, junto à Associação de Pequenos Produtores Rurais do Condomínio de Chácaras de Catolé I, II e III. A atividade foi conduzida pela téc...
19/05/2026	**Cooperativa dos Apicultores Produtos Apícolas e Derivados e Produtos da Agricultura Familiar da Região do Rio Gavião e Serra Geral - COOPMEL**	Licínio de Almeida	Ilcaro Farias Sampaio	No dia 19 de maio de 2026, a equipe técnica do CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste realizou visita de acompanhamento técnico à Cooperativa COOPMEL, com o objetivo de avaliar os resultados das ações de assistência técnica ...
19/05/2026	**Associação dos Horticultores de Itapetinga**	Itapetinga	Isabella Flores Abreu	No dia 27 de agosto de 2025, foi realizada uma visita técnica à Associação dos Horticultores de Itapetinga, com o objetivo de conhecer sua estrutura organizacional, sua dinâmica produtiva e identificar demandas para o...
19/05/2026	**Grupo Informal Sabor Solidário de Piripá**	Piripá	Amanda Coelho Ferraz	A atividade foi realizada a partir de uma solicitação da Secretaria Municipal de Agricultura de Piripá, que promoveu uma reunião ampliada com diversos produtores e artesãos do município. Durante o encontro, a equipe t...
19/05/2026	**Grupo Informal Ateliê Criativo**	Piripá	Amanda Coelho Ferraz	A visita foi realizada a partir de uma solicitação da Secretaria Municipal de Agricultura de Piripá, que mobilizou e reuniu diversos artesãos do município para um encontro com a equipe técnica do CESOL. Na oportunidad...
19/05/2026	**Grupo Informal Arte Criativa**	Piripá	Amanda Coelho Ferraz	A atividade foi realizada em parceria entre a Secretaria Municipal de Agricultura de Piripá e o CESOL, por meio de uma reunião ampliada que reuniu artesãos e produtores do município. Durante o encontro, a equipe técni...
18/05/2026	**Associação dos Pequenos Agricultores de Itapetinga**	Itapetinga	Isabella Flores Abreu	No dia 18 de Maio de 2026, foi realizada uma visita técnica à Associação dos Pequenos Agricultores de Itapetinga, com o objetivo de conhecer sua estrutura organizacional, compreender sua dinâmica produtiva e identific...

19/05/2026	**Grupo Informal Sabor Solidário de Piripá**	Piripá	Amanda Coelho Ferraz	A atividade foi realizada a partir de uma solicitação da Secretaria Municipal de Agricultura de Piripá, que promoveu uma reunião ampliada com diversos produtores e artesãos do município. Durante o encontro, a equipe t...
19/05/2026	**Grupo Informal Ateliê Criativo**	Piripá	Amanda Coelho Ferraz	A visita foi realizada a partir de uma solicitação da Secretaria Municipal de Agricultura de Piripá, que mobilizou e reuniu diversos artesãos do município para um encontro com a equipe técnica do CESOL. Na oportunidad...
19/05/2026	**Grupo Informal Arte Criativa**	Piripá	Amanda Coelho Ferraz	A atividade foi realizada em parceria entre a Secretaria Municipal de Agricultura de Piripá e o CESOL, por meio de uma reunião ampliada que reuniu artesãos e produtores do município. Durante o encontro, a equipe técni...
18/05/2026	**Associação dos Pequenos Agricultores de Itapetinga**	Itapetinga	Isabella Flores Abreu	No dia 18 de Maio de 2026, foi realizada uma visita técnica à Associação dos Pequenos Agricultores de Itapetinga, com o objetivo de conhecer sua estrutura organizacional, compreender sua dinâmica produtiva e identific...
17/05/2026	**Grupo Informal Jóias do Sertão**	Vitória da Conquista	Isabella Flores Abreu	No dia 17 de maio de 2026, foi realizada uma reunião de assistência técnica com a integrante do grupo Jóias do Sertão, Lorena Guimarães, com o objetivo de orientar sua inserção nos canais de comercialização apoiados p...
17/05/2026	**Grupo Informal de Paisagismo**	Vitória da Conquista	Isabella Flores Abreu	No dia 15 de maio de 2026, foi realizada uma visita técnica à integrante do Grupo Informal de Paisagismo, senhora Maria da Glória, presidente do grupo e produtora de terrários artesanais, com o objetivo de identificar...
15/05/2026	**Associação Comunitária das Mulheres de Lagoa de Caraíbas II**	Aracatu	Ikaro Farias Sampaio	No dia 15 Maio de 2026, do trimestre vigente compreendido no período de 08 de Abri de 2026 até 07 de Julho de 2026, a equipe técnica do Centro Público de Economia Solidária do Budoeste e Médio Sudoeste (CESOL SMS) rea...
15/05/2026	**Associação de Agricultores Familiares do Território Remanescente de Quilombo do Baixão**	Vitória da Conquista	Isabella Flores Abreu	No dia 21 de março de 2025, foi realizada uma visita técnica com uma das associadas da Associação Quilombola do Baixão e Retiro, Maria da Paz, responsável pela produção de artesanato, peças bordadas e outros produtos ...
15/05/2026	**Associação Capiriana e Acará D´Água**	Nova Canaã	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	No dia 15 de maio de 2026, foi realizada uma visita técnica à Associação Capiriana e Acará D' Água — Nova Canaã pela técnica responsável pelo município, Victória Gonçalves, acompanhada do advogado Dr. Iago Teixeira Du...
15/05/2026	**Associação Progresso Rural**	Nova Canaã	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	No dia 15 de maio de 2026, foi realizada uma visita técnica à Associação Progresso Rural de Nova Canaã pela técnica responsável pelo município, Victória Gonçalves, acompanhada do advogado DR. Iago Teixeira Duarte, com...
14/05/2026	**Associação Comunitária dos Moradores do Alto da Bela Vista – ACOMABV/PACOM**	Guajeru	Ikaro Farias Sampaio	A Associação Comunitária dos Moradores do Alto da Bela Vista (ACOMABV), integrante da Carteira Ativa do CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste (CESOL SMS), recebeu no dia 14 de Maio de 2026 uma ação de Retorno de Assistência ...
14/05/2026	**Grupo informal Miran Lácteos**	Mirante	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	No dia 14 de maio de 2026, foi realizada uma visita técnica ao Grupo Informal Miran Lácteos, localizado no município de Mirante – BA. A visita foi conduzida pela técnica Victória Gonçalves com o objetivo de conhecer o...



CF 1.3.1 • Diário de Visita Técnica #040/2026 • Elaboração Plano de Ação



CF 1.3.1 • Diário de Visita Técnica #050/2026 • Apresentação dos produtos



CF 1.3.1 • Diário de Visita Técnica #181/2026



CF 1.3.1 • Diário de Visita Técnica #101/2026

CF.2 - Prestar assistência técnica para comercialização de produtos dos empreendimentos atendidos pelo Cesol

CF 2.1.1 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercados convencionais

No trimestre em análise, a contratada informa que foram inseridos produtos de 64 EES em mercados convencionais, ampliando as oportunidades de comercialização e fortalecendo a visibilidade dos empreendimentos no território de abrangência do Cesol Sudoeste e Médio Sudoeste. Esse indicador tem como objetivo promover o acesso dos grupos produtivos a novos canais de venda, consolidar parcerias com estabelecimentos comerciais locais e estimular o consumo de produtos oriundos da economia solidária.

As informações detalhadas sobre cada inserção, incluindo os empreendimentos beneficiados, os tipos de produtos comercializados e os locais de exposição, encontram-se descritas e ilustradas no quadro a seguir, com o devido registro fotográfico das atividades realizadas. Considera-se cumprida a meta estabelecida para este indicador.


CF 2.1.1 • Mercados convencionais #312/2026


CF 2.1.1 • Mercados convencionais #321/2026



CF 2.1.1 • Mercados convencionais #321/2026


CF 2.1.1 • Mercados convencionais #312/2026

CF 2.2.1 - Empreendimentos com aspectos do produto/serviço melhorado

Informa a contratada que durante o trimestre em análise, por meio das assistências técnicas prestadas, foram identificadas que diversos empreendimentos, especialmente os que passaram recentemente a compor a carteira ativa do Cesol, ainda não possuíam uma identidade visual definida para seus produtos, tampouco embalagens adequadas para comercialização.

Ao todo, 32 empreendimentos passaram por processos de melhoria de produtos, atendendo integralmente à meta pactuada para o período.

O material apresenta de forma padronizada e atrativa os empreendimentos, seus produtos, contatos e informações visuais, fortalecendo a comercialização e ampliando o alcance junto a potenciais compradores e parceiros.

Considera-se cumprida a meta estabelecida para o trimestre em análise. A seguir, amostra das melhorias realizadas.


Antes • Grupo Informal Sabores e Sabores• Produto/serviço: Sabonete Líquido Facial 150 ml • Aspecto melhorado: Rotulagem • Melhoria realizada: Rótulo mais atrativo, com as informações necessárias legíveis, campos para código de barras, lote, fabricação e valid...


Depois • Grupo Informal Sabores e Sabores• Produto/serviço: Sabonete Líquido Facial 150 ml • Aspecto melhorado: Rotulagem • Melhoria realizada: Rótulo mais atrativo, com as informações necessárias legíveis, campos para código de barras, lote, fabricação e valid...


Antes • Grupo Informal Juventude Transformadora• Produto/serviço: Sabonete artesanal 60g • Aspecto melhorado: Padronização • Melhoria realizada: Foi feita a melhoria e padronização visual, de peso e espessura do produto. Foram adicionadas gravuras e texturas ao ...


Depois • Grupo Informal Juventude Transformadora• Produto/serviço: Sabonete artesanal 60g • Aspecto melhorado: Padronização • Melhoria realizada: Foi feita a melhoria e padronização visual, de peso e espessura do produto. Foram adicionadas gravuras e texturas ao ...

CF 2.3.1 - Plano de Marketing para os produtos e serviços da Rede de Comercialização dos EES atendidos pelo CESOL

Este indicador não se aplica ao trimestre em análise.

CF 2.3.2 - Peças de comunicação e propaganda desenvolvidas e veiculadas

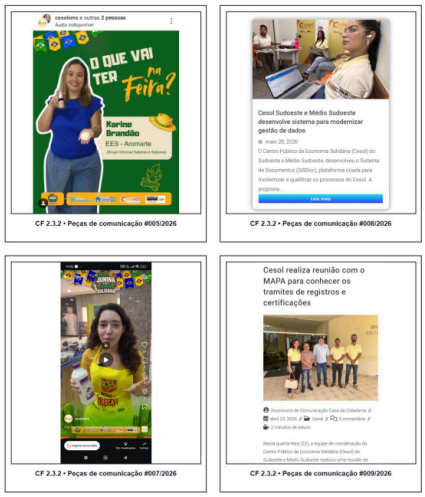
O Cesol Sudoeste e Médio Sudoeste alcançou a meta de veicular seis peças de comunicação em diferentes formatos (vídeos, cards e matérias). O principal objetivo foi tornar mais conhecidas as ações, os empreendimentos e os princípios que norteiam essa política pública,

fortalecendo o reconhecimento da economia solidária como um modelo de desenvolvimento sustentável e inclusivo.

As atividades realizadas tiveram como foco o aprimoramento das estratégias de comunicação, buscando ampliar a visibilidade da política pública, aproximar o Cesol de seus públicos estratégicos e destacar o papel transformador da economia solidária nos territórios.

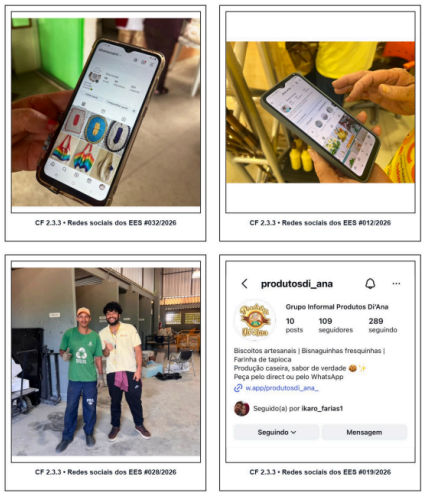
Ao longo do período, a equipe técnica e de comunicação desenvolveu diversas iniciativas voltadas à divulgação de produtos, serviços e experiências dos empreendimentos atendidos.

A seguir, *prints* das publicações e lista com descrição. A meta foi cumprida.



CF 2.3.3 - Empreendimentos com redes sociais criadas e apoiadas

Este indicador avalia a quantidade de EES que receberam suporte para desenvolver e manter perfis ativos em plataformas digitais/redes sociais. Verifica-se tanto a criação das redes quanto o apoio contínuo à sua gestão, visando ampliar a visibilidade e o alcance dos empreendimentos. Nesse cenário, a contratada informa que 32 empreendimentos tiveram suas redes sociais criadas ou apoiadas durante o período, atingindo integralmente a meta para o período em análise, conforme comprovações encaminhadas anexas ao edital. Considera-se cumprida a meta estabelecida para este indicador.



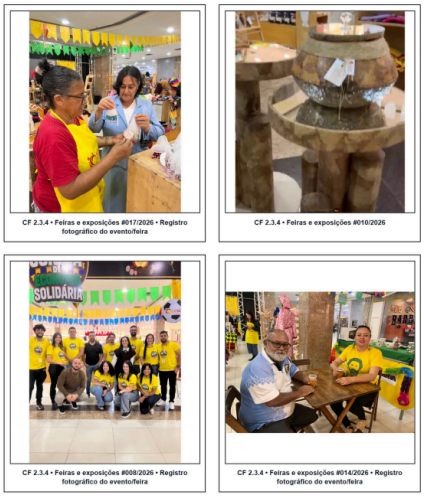
CF 2.3.4 - Participação em Feiras de Economia Solidária/Agricultura Familiar/Exposições

A contratada informa que no 7º trimestre, o Cesol marcou presença em três eventos voltados à valorização da agricultura familiar, do artesanato e das formas coletivas de produção e comercialização, ampliando o diálogo com os empreendimentos e contribuindo para o

desenvolvimento local e regional, fundamentado nos princípios da cooperação, da autogestão e da sustentabilidade.

Segundo relatório da contratada, a execução da meta concentrou-se no apoio à participação dos empreendimentos em feiras e exposições, com destaque para a VI Feira Junina de Economia Solidária, que reuniu grupos produtivos de diferentes municípios dos territórios atendidos. As ações compreenderam a mobilização dos participantes, a organização da participação nos eventos e o suporte técnico às atividades de exposição, divulgação e comercialização dos produtos, considerando as características produtivas e as necessidades comerciais de cada empreendimento.

Nesse sentido, observa-se que o Cesol SMS ultrapassou a meta estabelecida para o trimestre em tela.



CF 2.3.5 - Resultado das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol

Trata-se de informe gerencial (IG) e não compromete o desempenho trimestral e não se incide desconto ao trimestre.

Este indicador sistematiza o resultado das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol.

A OS mencionou sobre a execução da meta referida, a saber:

Entre os resultados informados, destacam-se a Associação dos Moradores e Produtores Rurais da Fazenda Carlos Muller, de Tremedal, com R$ 55.437,40 em vendas; a Associação dos Pequenos Produtores Rurais de Lagoa do Canto, de Belo Campo, com R$ 17.193,00; a Associação dos Artesãos de Belo Campo (Arte Belô), com R$ 9.457,20; e a Associação Boa Semente, de Tremedal, com R$ 1.810,00. Também foram registrados resultados comerciais da COOPEMBC, do Instituto Josana Mota, da Associação Rede Mulher de Itambé, da Associação de Apicultores de Barra do Choça (APISBC) e de outros empreendimentos, evidenciando a diversidade das atividades econômicas desenvolvidas nos territórios atendidos.

EES	MUNICÍPIO	MERCADO CONVENCIONAL	LOJA CESOL	VENDAS ENTRE CESOLS	FEIRAS E EVENTOS	VENDA DIRETA	MERCADO INSTITUCIONAL	TOTAL
Associação dos Moradores e Produtores Rural da Fazenda Carlos Muller	Tremedal	R$ 1.315,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.787,40	R$ 52.335,00	R$ 0,00	**R$ 55.437,40**
Associação dos Artesãos de Belo Campo - Arte Belô	Belo Campo	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.248,20	R$ 6.209,00	R$ 0,00	**R$ 9.457,20**
Associação Boa Semente	Tremedal	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 700,00	R$ 1.110,00	R$ 0,00	**R$ 1.810,00**
Cooperativa dos Agricultores Familiares de Morango Hortifrutigrangeiro de Barra da Choça- COOPEMBC	Barra do Choça	R$ 869,80	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 869,80**
Instituto Josana Mota	Vitória da Conquista	R$ 0,00	R$ 618,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 618,00**
Associação Rede Mulher de Itambé- Rede Mulher	Itambé	R$ 0,00	R$ 151,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 151,00**
Associação de Apicultores de Barra do Choça- APISBC	Barra do Choça	R$ 25,00	R$ 160,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 185,00**
Grupo Informal Mercado da Agricultura Familiar de Barra do Choça	Barra do Choça	R$ 80,00	R$ 145,75	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 225,75**
Associação dos Pequenos Produtores Rurais de Lagoa do Canto	Belo Campo	R$ 5.328,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 11.865,00	**R$ 17.193,00**
Associação dos Artesãos Minerais e Lapidários do Município de Vitória da Conquista	Vitória da Conquista	R$ 0,00	R$ 80,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 80,00**
Associação dos Pequenos Agricultores do Alegre	Condeúba	R$ 0,00	R$ 45,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 45,00**
Associação das Ceramista de Malhada de Areia	Condeúba	R$ 0,00	R$ 150,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 150,00**
Associcação de Pequenos Produtores Rurais e Moradores dos Povoados de Tamanduá, Sabiá, Deus Dará, Pau de Espinho e Região	Belo Campo	R$ 74,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 74,00**
Associação dos Agricultores Familiares da Comunidade de Vereda Grande e Vale do Rio Cana-Brava	Pripá	R$ 112,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 112,00**
Grupo Informal Cachaça Ribeiro	Licínio de Almeida	R$ 0,00	R$ 52,00	R$ 0,00	R$ 316,80	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 368,80**
Grupo Informal Morada do Sol	Mortugaba	R$ 0,00	R$ 57,55	R$ 0,00	R$ 539,55	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 597,10**
Grupo Informal Flor da Serra	Vitória da Conquista	R$ 0,00	R$ 1.400,32	R$ 0,00	R$ 6.291,00	R$ 5.100,00	R$ 0,00	**R$ 12.791,32**
Grupo de Frivolité e Bordado de Vitória da Conquista	Vitória da Conquista	R$ 0,00	R$ 56,50	R$ 0,00	R$ 1.400,40	R$ 2.300,00	R$ 0,00	**R$ 3.756,90**

EES	MUNICÍPIO	MERCADO CONVENCIONAL	LOJA CESOL	VENDAS ENTRE CESOLS	FEIRAS E EVENTOS	VENDA DIRETA	MERCADO INSTITUCIONAL	TOTAL
Grupo Informal Mãos que constroem	Caatiba	R$ 0,00	R$ 180,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 2.080,00	R$ 0,00	**R$ 2.260,00**
Associação Comunitária dos Moradores das Baixas	Planalto	R$ 0,00	R$ 96,00	R$ 0,00	R$ 335,50	R$ 4.500,00	R$ 0,00	**R$ 4.931,50**
Grupo de Economia Popular - Gep	Vitória da Conquista	R$ 0,00	R$ 782,27	R$ 0,00	R$ 3.112,01	R$ 850,00	R$ 0,00	**R$ 4.744,28**
Associação Comunitária das Mulheres de Lagoa de Caraibas II	Aracatu	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 836,00	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 836,00**
Associação das Mulheres do Campo de Ibicuí	Ibicuí	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 8.850,00	R$ 0,00	**R$ 8.850,00**
Centro de Educação e Cultura	Nova Canaã	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 380,00	R$ 3.130,00	R$ 0,00	**R$ 3.510,00**
Associação Comunitária dos Moradores das Baixas	Planalto	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.700,00	R$ 0,00	**R$ 1.700,00**
Associação dos Produtores do Bengo	Bom Jesus da Serra	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 410,00	R$ 1.600,00	**R$ 2.010,00**
Associação Comunitária do Saco da Onça - ACSO	Licínio de Almeida	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.100,00	**R$ 3.100,00**

CF 2.3.6 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional/compras públicas

Trata-se de informação gerencial. A partir de relatório encaminhado pela contratada, o CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste realizou acompanhamento técnico a Empreendimentos de Economia Solidária (EES) inseridos no fornecimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar PNAE e ao Programa de Aquisição de Alimentos PAA, com foco na ampliação do acesso aos mercados institucionais e no fortalecimento da geração de renda no território.

Como resultado desse esforço, 9 empreendimentos se destacaram pela atuação consistente e estratégica junto ao PNAE e ao PAA.

A seguir, relacionam-se os EES alcançados.

DATA	EES / REGISTRO	MUNICÍPIO	RESPONSÁVEL	SÍNTESE
03/07/2026	**Associação dos Pequenos Produtores Rurais das Regiões do Sossego e Cabeceira do Rio do Curral**	Condeúba	Amanda Coelho Ferraz	Modalidade: PAA. Produto/serviço: Hortaliças. Valor informado: R$ 43.371,56.
02/07/2026	**Associação de Trabalhadores e Pequenos Rurais de Vila Corina Floresta e Cabeceira do Mangerônio**	Encruzilhada	Amanda Coelho Ferraz	Modalidade: PAA. Produto/serviço: Hortaliças. Valor informado: R$ 33.667,73.
12/05/2026	**COOPAESBA - Cooperativa dos Produtores Agropecuário da Agricultura Familiar do Estado da Bahia**	Anagé	Ikaro Farias Sampaio	Modalidade: PNAE. Produto/serviço: Biscoitos, bolos e hortaliças. Valor informado: R$ 50.000,00.
07/05/2026	**Associação dos Pequenos Produtores Rurais de Lagoa do Canto**	Belo Campo	Amanda Coelho Ferraz	Modalidade: PNAE. Produto/serviço: Aipim descascado e congelado, cenoura, polvilho azedo, tapioca granulada , tempero completo simples, quiabo, melancia , biscoito polvilho. Valor informado: R$ 16.530,00.
05/05/2026	**Associação dos Produtores de Água Bela**	Bom Jesus da Serra	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Modalidade: PNAE. Produto/serviço: hortaliças. Valor informado: R$ 800,00.
28/04/2026	**Associação de Pequenos Produtores Rurais Patos e Diamante**	Bom Jesus da Serra	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Modalidade: PNAE. Produto/serviço: Mel. Valor informado: R$ 1.200,00.
28/04/2026	**Associação dos Moradores Criadores e Produtores Fazenda Tiairas**	Aracatu	Ikaro Farias Sampaio	Modalidade: PNAE. Produto/serviço: Alface, coentro, temperos. Valor informado: R$ 700,00.
24/04/2026	**Associação de Apicultores de Barra do Choça- APISBC**	Barra do Choça	Amanda Coelho Ferraz	Modalidade: Compra pública municipal. Produto/serviço: Mel de Abelha. Valor informado: R$ 91.250,00.
22/04/2026	**Associação de Agricultores Familiares da Comunidade Remanescente de Quilombo de Velame**	Vitória da Conquista	Amanda Coelho Ferraz	Modalidade: PAA.

CF 2.3.7 - Número de empreendimentos comercializando com apoio do Cesol

Trata-se de informação gerencial. Informa a contratada que, ao todo, 32 empreendimentos contaram com apoio direto do Cesol para a venda de seus produtos e serviços, resultados de um trabalho contínuo de monitoramento, articulação e promoção de oportunidades de mercado. Esse conjunto diverso de empreendimentos, composto por grupos informais, associações e cooperativas, atua em segmentos como artesanato, agricultura familiar, produtos da sociobiodiversidade, alimentos processados e bebidas artesanais. O apoio prestado pelo Cesol contribuiu para ampliar a visibilidade dessas iniciativas, fortalecer a organização produtiva e incentivar práticas baseadas na cooperação, na autogestão e na geração de renda sustentável. Ao longo do trimestre, foram desenvolvidas ações estratégicas que envolveram tanto a comercialização presencial quanto digital. A participação em feiras e eventos regionais possibilitou o escoamento da produção e o acesso a novos públicos, enquanto o fortalecimento das redes sociais, especialmente por meio do Instagram da Loja Empório Nordestino, ampliou o alcance dos produtos e a divulgação das histórias e identidades dos empreendimentos.

DATA	EES / REGISTRO	MUNICÍPIO	RESPONSÁVEL	SÍNTESE
08/04/2026	**Associação dos Moradores e Produtores Rural da Fazenda Carlos Muller**	Tremedal	Amanda Coelho Ferraz	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 55.437,40.
08/04/2026	**Associação dos Artesãos de Belo Campo - Arte Belo**	Belo Campo	Amanda Coelho Ferraz	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 9.457,20.
08/04/2026	**Associação Boa Semente**	Tremedal	Amanda Coelho Ferraz	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 1.810,00.
08/04/2026	**Cooperativa dos Agricultores Familiares de Morango Hortifrutigrangeiro de Barra da Choça- COOPEMEC**	Barra do Choça	Amanda Coelho Ferraz	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 869,80.
08/04/2026	**Instituto Josana Mota**	Vitória da Conquista	Amanda Coelho Ferraz	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 618,00.
08/04/2026	**Associação Rede Mulher de Itambé- Rede Mulher**	Itambé	Amanda Coelho Ferraz	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 151,00.
08/04/2026	**Associação de Apicultores de Barra do Choça- APISBC**	Barra do Choça	Amanda Coelho Ferraz	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 185,00.
08/04/2026	**Grupo Informal Mercado da Agricultura Familiar de Barra do Choça**	Barra do Choça	Amanda Coelho Ferraz	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 225,75.
08/04/2026	**Associação dos Pequenos Produtores Rurais de Lagoa do Canto**	Belo Campo	Amanda Coelho Ferraz	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 17.193,00.
08/04/2026	**Associação dos Artesãos Minerais e Lapidários do Município de Vitória da Conquista**	Vitória da Conquista	Amanda Coelho Ferraz	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 80,00.
08/04/2026	**Associação dos Pequenos Agricultores do Alegre**	Condeúba	Amanda Coelho Ferraz	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 45,00.
08/04/2026	**Associação das Ceramista de Malhada de Areia**	Condeúba	Amanda Coelho Ferraz	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 150,00.
08/04/2026	**Associação de Pequenos Produtores Rurais e Moradores dos Povoados de Tamanduá, Sabiá, Deus Dará, Pau de Espinho e Região**	Belo Campo	Amanda Coelho Ferraz	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 74,00.
08/04/2026	**Associação dos Agricultores Familiares da Comunidade de Vereda Grande e Vale do Rio Cana-Brava**	Piripá	Amanda Coelho Ferraz	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 112,00.
08/04/2026	**Grupo Informal Cachaça Ribeiro**	Licínio de Almeida	Ikaro Farias Sampaio	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 368,80.
08/04/2026	**Grupo Informal Morada do Sol**	Mortugaba	Ikaro Farias Sampaio	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 597,10.
08/04/2026	**Grupo Informal Flor da Serra**	Vitória da Conquista	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 12.791,32.
08/04/2026	**Grupo de Frivolité e Bordado de Vitória da Conquista**	Vitória da Conquista	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 3.756,90.
08/04/2026	**Grupo Informal Mãos que constroem**	Caatiba	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 2.260,00.
08/04/2026	**Associação Comunitária dos Moradores das Baixas**	Planalto	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 4.931,50.
08/04/2026	**Grupo de Economia Popular - Gep**	Vitória da Conquista	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 4.744,28.
08/04/2026	**Associação Comunitária das Mulheres de Lagoa de Caraíbas II**	Aracatu	Ikaro Farias Sampaio	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 836,00. Observações do relatório: Comercialização na Feira Junina de Economia Solidária.
08/04/2026	**Associação das Mulheres do Campo de Ibicuí**	Ibicuí	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 8.850,00.
08/04/2026	**Centro de Educação e Cultura**	Nova Canaã	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 3.510,00.
08/04/2026	**Associação Comunitária dos Moradores das Baixas**	Planalto	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 1.700,00.
08/04/2026	**Associação dos Produtores do Bengo**	Bom Jesus da Serra	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 2.010,00.
08/04/2026	**Associação Comunitária do Saco da Onça - ACSO**	Licínio de Almeida	Ikaro Farias Sampaio	Comercialização registrada no trimestre com valor total informado de R$ 3.100,00.

CF.3 - Prestar assistência técnica para aumentar a capacidade de integração, cooperação e intercooperação dos empreendimentos atendidos pelo CESOL

CF 3.1.1 - Empreendimentos inseridos em Redes de comercialização

Este indicador contabiliza o número de empreendimentos que foram efetivamente inseridos na Rede de Comercialização Solidária, cumprindo os critérios estabelecidos pelo Cesol e participando das ações de integração comercial. A Rede de Comercialização Solidária tem como objetivo fortalecer os processos produtivos e ampliar as oportunidades de comercialização dos empreendimentos assistidos, promovendo vendas, trocas e articulações. Entretanto, a contratada não encaminhou em relatório as comprovações necessárias, a saber: Regimento Interno ou correlato da rede de comercialização e carta de adesão do EES.

Dessa forma, considera-se descumprida a meta estabelecida para este indicador.

CF 3.2.1 - Cooperativa constituída com fins de comercialização

Este indicador não se aplica ao trimestre em análise.

CF 3.3.1 - Manutenção de Fundo Rotativo Solidário com participação dos EES atendidos pelo CESOL

Durante o trimestre em análise, observou-se o cumprimento da meta estabelecida para este indicador. Segundo a contratada, a equipe técnica do CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste desenvolveu ações de assessoramento técnico vinculadas ao Fundo Rotativo Solidário (FRS), contemplando três Empreendimentos Econômicos Solidários (EES), localizados nos municípios de Anagé e Vitória da Conquista. As atividades tiveram como objetivo identificar necessidades de investimento, avaliar demandas produtivas e comerciais e orientar os empreendimentos quanto aos procedimentos de acesso aos recursos do Fundo, visando ao fortalecimento de sua

capacidade operacional e sustentabilidade econômica. A seguir, relaciona-se informações detalhadas sobre a utilização do Fundo Rotativo Solidário.

DATA	EES / REGISTRO	MUNICÍPIO	RESPONSÁVEL	SÍNTESE
02/12/2025	**COOPAESBA - Cooperativa dos Produtores Agropecuário da Agricultura Familiar do Estado da Bahia**	Anagé	Ikaro Farias Sampaio	Empreendimento com acesso ao FRS ativo, passou pela avaliação do comitê gestor para aquisição de uma seladora à pedal.
02/12/2025	**Grupo Informal Cocadas Vó Dó**	Vitória da Conquista	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	Empreendimento deseja aumentar a produção de coco ralado e melhorar a renda de todo o grupo com a aquisição dos equipamentos.
03/10/2025	**Associação de Artesanato Conquistense-AAC**	Vitória da Conquista	Amanda Coelho Ferraz	O empreendimento está em atividade, mas a barraca atual está em más condições, dificultando a participação em eventos. O recurso será usado para comprar uma barraca tenda com balcão adequado para venda de alimentos, c...

CF 3.4.1 - Número de empreendimentos inseridos nas Lojas fomentadas pelos CESOL

Segundo a contratada, durante o trimestre, a loja Empório Nordestino, situada no Shopping Conquista Sul, manteve sua proposta de fortalecer a comercialização coletiva, recebendo e expondo os produtos de diversos empreendimentos acompanhados pelo CESOL, foi possível observar um movimento constante de entrada e saída de mercadorias, bem como a inserção de novos empreendedores no espaço, reforçando o compromisso da loja com a promoção da economia solidária.

Durante o trimestre em análise, foram realizadas diversas ações voltadas para a consolidação da loja física como espaço permanente de comercialização dos empreendimentos apoiados pelo CESOL.

A variável pactuada para essa meta é a aferição de 96 EES com contratos de consignação, documento que comprova a inserção formal dos empreendimentos no espaço comercial do CESOL. Esses contratos atestam que os EES estão, de fato, comercializando na loja e estão organizados em pasta digital encaminhada junto ao relatório de prestação de contas pela contratada, garantindo a verificação adequada do cumprimento da meta.

A meta foi cumprida.


CF 3.4.1 • Lojas fomentadas #019/2026 • Evidência da loja fomentada


CF 3.4.1 • Lojas fomentadas #019/2026 • Evidência da loja fomentada



CF 3.4.1 • Lojas fomentadas #019/2026 • Evidência da loja fomentada



CF 3.4.1 • Lojas fomentadas #019/2026 • Evidência da loja fomentada

CF 3.5.1 - Eventos de estímulo ao consumo responsável

Este indicador contabiliza a realização de eventos voltados à promoção do consumo responsável, com foco na educação, conscientização e incentivo a práticas que valorizem escolhas mais saudáveis, sustentáveis e socialmente conscientes. A meta estabelecida para o período - a realização de 1 (um) evento - foi integralmente cumprida.

Informa a contratada que a execução ocorreu entre 10 e 22 de junho de 2026, durante a Feira Junina de Economia Solidária, por meio da campanha "Consumo Responsável nas Festas Juninas: Tradição com Consciência", estruturada em três ações educativas complementares. A metodologia contemplou a utilização de conteúdos informativos e estratégias de comunicação voltadas à conscientização do público sobre os impactos ambientais dos hábitos de consumo e a importância de escolhas socialmente responsáveis. Entre as iniciativas desenvolvidas, destacou-se a campanha digital "Junho Verde", divulgada nas redes sociais do CESOL, com orientações sobre práticas sustentáveis associadas às festividades juninas. Um dos conteúdos

abordou o uso consciente das folhas de coqueiro na ornamentação, apresentando alternativas de reaproveitamento e incentivando a redução dos impactos ambientais. A seguir, registros fotográficos da atividade mencionada.



Considera-se cumprida a meta estabelecida para este indicador.

CF 4. Monitorar a assistência técnica Socioprodutiva

CF 4.1.1 - Número de empreendimentos com informações atualizadas

A variável pactuada para essa meta no 7º trimestre é de 112 EES, tendo como meio de verificação a apresentação de planilha ou sistema contendo o detalhamento dos empreendimentos, conforme solicitado pela CATIS, devidamente atualizado. A contratada informa que houve atualização cadastral dos EES acompanhados pelo CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste, conforme conferência em sistema e documentos comprobatórios encaminhados.

Dessa forma, considera-se cumprida a meta estabelecida para este indicador, conforme conferência em plataforma utilizada por esta comissão para tal fim.

CF 4.2.1 - Percentual de beneficiários com informações atualizadas

A contratada neste 7º trimestre informou que o Centro Público de Economia Solidária – Território Sudoeste e Médio Sudoeste, realizou atividades para atualização dos dados de 100% dos Empreendimentos Solidários que pertencem a carteira ativa do CESOL, preenchendo assim todos os relatório técnicos, bem como coletando todos os dados necessários para tanto, e preenchimento do sistema CADCidadão.

Considera-se cumprida a meta estabelecida para este indicador.

CF 4.3.1 - Relatório com a evolução da renda dos EES

Este indicador não se aplica ao trimestre em análise.

CF 4.3.2 - Diagnóstico do impacto do Cesol no território com foco nos beneficiários

Este indicador não se aplica ao trimestre em análise.

CF 5 – Articulação, governança e formação permanente.

CF 5.1.1 - Fomento de política pública municipal em economia solidária

A contratada relata que as principais iniciativas desenvolvidas no 7º trimestre, com a finalidade de fortalecer e difundir a Economia Solidária como um caminho viável e sustentável para o desenvolvimento local.

Nesse período, segundo a contratada, entre as ações desenvolvidas, destacam-se as articulações nos municípios de Caatiba e Barra do Choça, voltadas à mobilização para o Seminário de Gestão de Resíduos Sólidos e à estruturação de uma rede de catadores, em parceria com a Defensoria Pública do Estado da Bahia. Em Piripá, foram realizadas tratativas com a Secretaria Municipal de Agricultura para identificação de equipamentos produtivos e possibilidades de capacitação. Em Condeúba, a atuação contemplou encaminhamentos relacionados à regularização ambiental da Cooperativa do Alegre, mediante articulação com o Consórcio Intermunicipal do Vale do Rio Gavião (CIVALERG) e previsão de procedimentos junto ao Instituto do Meio Ambiente e Recursos Hídricos (INEMA). Em Vitória da Conquista, foram estabelecidas interlocuções com o Serviço Nacional de Aprendizagem Rural (SENAR) e a Companhia de Desenvolvimento e Ação Regional (CAR), visando à realização de capacitações relacionadas ao beneficiamento da manga.

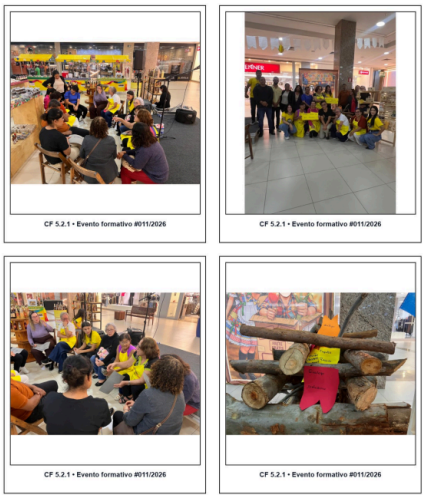
Considera-se cumprida a meta estabelecida para este indicador.

CF 5.2.1 - Realização de evento formativo em economia solidária

Este indicador constitui-se como uma ferramenta de monitoramento utilizada em contratos de gestão no estado da Bahia. Ele serve para avaliar o cumprimento de metas finalísticas ligadas à educação, difusão e articulação da Política Pública de Economia Solidária.

Segundo a contratada, entre as iniciativas desenvolvidas, destaca-se o evento formativo "Fogueira do Cooperativismo", realizado em 11 de junho de 2026, durante a Feira Junina de Economia Solidária, com a participação de 19 pessoas. A atividade adotou metodologia participativa, utilizando elementos da cultura junina como recursos pedagógicos para abordar temas relacionados à solidariedade, à confiança, à cooperação e à responsabilidade coletiva. A programação compreendeu momentos de acolhimento, reflexão e dinâmicas em grupo, com destaque para a atividade "Lenhas da Cooperação", na qual os participantes identificaram e compartilharam práticas e valores fundamentais para o fortalecimento dos empreendimentos econômicos solidários.

A seguir, registros fotográficos comprobatórios.



Dessa forma, considera-se cumprida a meta estabelecida para este indicador.

CF 5.3.1 - Plenária com EES atendidos pelo CESOL

Este indicador não se aplica ao trimestre em análise.

CF 5.4.1 - Qualificação da equipe do CESOL

Este indicador prevê a realização de qualificação de 100% da equipe do Cesol SMS. A contratada destacou em seu relatório a capacitação interna realizada em 21 de maio de 2026, com o tema Fotografia com Celular, ministrada pelo jornalista Edinilson Soares. A formação teve como objetivo aprimorar as competências dos profissionais na produção de registros fotográficos, qualificando a documentação das visitas técnicas, eventos, capacitações e demais ações desenvolvidas pelo CESOL. Durante a atividade, foram abordados fundamentos da fotografia digital, incluindo técnicas de enquadramento, regra dos terços, composição visual, iluminação, foco, utilização de diferentes ângulos e funcionalidades das câmeras de smartphones. A metodologia combinou orientações teóricas e demonstrações práticas, considerando situações diretamente relacionadas à rotina de trabalho da equipe. Considera-se cumprida a meta estabelecida para o indicador em análise.



CF. 6 - Assistência Técnica em empreendimentos com atuação em Resíduos Sólidos

CF 6.1.1 - Assistência técnica para os empreendimentos que atuam com resíduos sólidos

No âmbito da meta ATEG para empreendimentos que atuam com resíduos sólidos, verificou-se que a entidade contratada previu a prestação de assistência técnica voltada à gestão, à organização em rede e à conscientização social sobre a separação e a destinação adequada de materiais recicláveis. Para o período, a meta pactuada correspondente ao atendimento de 01 EES foi integralmente cumprida.

Nesse sentido, informa a contratada que durante o 7° trimestre a equipe técnica do CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste realizou um atendimento à Associação de Catadores de Resíduos Sólidos Recicláveis de Vitória da Conquista (ACRES), no âmbito da meta CF 6.1.1 — Assistência Técnica para EES de Resíduos Sólidos. A atividade teve como finalidade atualizar as informações cadastrais e institucionais do empreendimento na Carteira Ativa do CESOL, avaliar suas condições de funcionamento e identificar demandas prioritárias para o fortalecimento de sua organização produtiva e comercial. Durante a visita ao galpão da associação, foram observadas a estrutura operacional e as atividades de coleta, separação e comercialização de materiais recicláveis, incluindo papelão, plástico, metais e resíduos eletrônicos. Conforme informado pelos representantes, a comercialização ocorre diretamente, sem a intermediação de atravessadores, contribuindo para a autonomia comercial e a valorização do trabalho dos catadores. Entre as principais demandas identificadas, destacou-se a necessidade de fortalecer a comunicação institucional e ampliar a presença da associação nas redes sociais. Nesse contexto, foram discutidas possibilidades de estruturação dos canais digitais, visando ampliar a visibilidade das atividades desenvolvidas, valorizar a identidade institucional e potencializar as oportunidades de comercialização. Como resultado, a ação possibilitou a atualização cadastral, a identificação das condições operacionais e o levantamento de necessidades específicas, fornecendo subsídios para o planejamento de futuras intervenções técnicas.



Dessa forma, considera-se cumprida a meta estabelecida para o indicador em análise.

CF 6.2.1 - Ações de Fomento para coletiva seletiva nos municípios atendidos pelo CESOL

A variável pactuada refere-se à inclusão socioprodutiva de EES atendidos, mediante assistência técnica realizada, tendo como meio de verificação a descrição das ações no presente relatório. Estão previstas duas ações de fomento, compreendendo campanhas de sensibilização e conscientização da população, bem como articulações junto ao poder público municipal, com vistas ao fortalecimento da coleta seletiva.

Nesse trimestre, o Cesol Sudoeste e Médio Sudoeste realizou duas ações de fomento à coleta seletiva, que serão descrita a seguir, conforme relato da contratada.

A primeira ação consistiu na realização do Webinário do Seminário de Planejamento para Gestão de Resíduos Sólidos, Saneamento e Catadores, ocorrido em 30 de abril de 2026, com a participação de 62 representantes de 24 municípios e duração de 1 hora e 45 minutos. O encontro teve como finalidade apresentar a proposta do seminário presencial, contextualizar a atuação das instituições parceiras e orientar os municípios quanto à elaboração dos diagnósticos situacionais, instrumentos essenciais para identificar desafios, necessidades e oportunidades relacionadas à gestão dos resíduos sólidos e à inclusão socioprodutiva dos catadores.

A segunda ação correspondeu às Atividades Preparatórias para o Seminário Presencial - Estruturação da Rede Intermunicipal de Catadores e Fortalecimento da Gestão de Resíduos Sólidos, desenvolvidas por meio de encontros presenciais no CESOL e articulações virtuais com representantes municipais. A iniciativa compreendeu atividades de mobilização, orientação técnica, acompanhamento da elaboração dos diagnósticos situacionais dos 28 municípios envolvidos e organização das etapas metodológicas do seminário. O trabalho buscou assegurar a participação qualificada dos municípios, identificar demandas territoriais e reunir subsídios técnicos para as discussões e os grupos de trabalho previstos na etapa presencial, fortalecendo a articulação entre gestores públicos, instituições parceiras e organizações de catadores.



Dessa forma, considera-se cumprida a meta estabelecida para o indicador em análise.

CF 6.3.1 - Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território

Esse informe gerencial - IG do período não compromete o desempenho trimestral e não se incide desconto.

Este indicador trata-se de Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território.

A OS mencionou sobre a execução da meta referida, a saber:

Durante o 7º trimestre o CESOL Sudoeste e Médio Sudoeste avançou nas articulações institucionais voltadas à estruturação de uma ampla rede interestadual de catadores e empreendimentos ligados à cadeia de resíduos sólidos, com o propósito de fortalecer a organização coletiva, promover a integração entre os territórios e ampliar as oportunidades de inclusão socioprodutiva e comercialização de materiais recicláveis. Como marco inicial desse processo, foi promovido o Seminário de Planejamento para Gestão de Resíduos Sólidos, Saneamento e Catadores, desenvolvido em articulação com a Defensoria Pública do Estado da Bahia, a Universidade Federal da Bahia (UFBA), representantes das administrações municipais e organizações de catadores. A iniciativa representou uma etapa estratégica de mobilização, diálogo e planejamento, estabelecendo as bases para a construção de uma rede articulada de cooperação, capaz de integrar empreendimentos, instituições públicas e demais atores envolvidos na gestão de resíduos sólidos.

CF.7 - Assistência Técnica em Microcrédito

CF 7.1.1 - Empreendimentos com orientações para acesso ao microcrédito

A variável pactuada para aferição da meta corresponde à orientação de 16 empreendimentos com vistas ao acesso ao microcrédito, tendo como meio de verificação a descrição das ações realizadas em relatório.

A contratada informa em seu relatório de prestação de contas que durante o trimestre em análise a equipe do Cesol Sudoeste e Médio Sudoeste desenvolveu um conjunto de 72 atendimentos voltados à orientação de empreendimentos sobre o acesso ao microcrédito. As atividades tiveram como público-alvo associações, cooperativas e grupos informais vinculados à carteira ativa do centro público de economia solidária, com o objetivo de promover o fortalecimento das entidades por meio de alternativas de financiamento e apoio financeiro sustentável.

Para a apresentação das orientações de acesso ao microcrédito, a equipe do Cesol Sudoeste e Médio Sudoeste adotou uma abordagem prática e participativa. As ações foram desenvolvidas por meio de visitas técnicas presenciais e reuniões como os representantes das associações,

cooperativas e grupos informais atendidos. Durante as orientações, foram apresentadas e explicadas as linhas de crédito disponíveis, especialmente os programas CredBahia e CredAmigo, que possibilitam suprir demandas relacionadas a capital de giro, investimento em infraestrutura e melhorias nas condições de produção.

Dessa forma, considera-se cumprida a meta estabelecida para este indicador. A seguir, registros fotográficos da atividade.



CF 7.2.1 - Empreendimentos encaminhados para o microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)

Trata-se de Informe Gerencial. Este indicador avalia a quantidade de empreendimentos encaminhados para acesso a microcrédito, considerando, neste caso, uma meta específica condicionada ao empreendimento. O seu alcance é verificado a partir da efetiva realização do encaminhamento e das orientações prestadas ao empreendimento. Segundo a contratada, apesar das orientações realizadas, os empreendimentos atendidos não manifestaram interesse em buscar microcrédito durante o trimestre, priorizando outras estratégias de fortalecimento produtivo e comercial. Dessa forma, não foram efetivados encaminhamentos às instituições financeiras no período. Ressalta-se que a formalização desses encaminhamentos depende da manifestação voluntária dos beneficiários, considerando suas necessidades, capacidade de pagamento e avaliação das condições de financiamento disponíveis.

CF 7.3.1 - Empreendimentos que acessaram microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)

Trata-se de informação gerencial. Este indicador verifica a quantidade de EES que efetivamente acessaram microcrédito, considerando uma meta condicionada ao empreendimento. O atendimento é comprovado mediante a confirmação do acesso aos recursos financeiros por parte dos empreendimentos.

Informa a contratada que apesar de todo o esforço empregado pela equipe, não houve sucesso no acesso às linhas de crédito disponíveis, por questões de limitações burocráticas.

CG.1 Gestão Administrativa Financeira

CG 1.1.1 - Conformidade das despesas efetuadas pela OS

As despesas efetuadas foram efetivadas em conformidade com Plano de Trabalho. Observou-se o efetivo gerenciamento do serviço da assistência; que a Contratada respondeu pelas obrigações, despesas e encargos na forma da legislação em vigor; efetuou o pagamento de taxas e impostos; movimentou os recursos financeiros transferidos pelo Estado da Bahia em acordo com as modalidades pactuadas.

1.2.1 – Limite de Gastos com pessoal

A Contratada apresenta despesa com pessoal conforme programação prevista, cumprindo com o limite estabelecido de 80% do valor da receita estabelecido para a rubrica.

CG. 2 Gestão de Aquisições

CG 2.1.1 - Aplicação de regulamento de compras

A Organização Social tem seguido o regulamento de compras.

CG 2.2.1 - Pessoal contratado de acordo com os requisitos qualitativos exigidos

Conforme prevê o indicador, para as etapas de contratação de pessoal, a contratada deve seguir os requisitos, conforme o previsto em edital. Todas as contratações realizadas até o presente relatório de prestação de contas observaram os critérios de seleção para o cargo, considerando formação acadêmica e complementar, atuação no território, experiência na área que concorre à vaga e conhecimento sobre a temática da economia solidária.

Portanto, os requisitos quali e quantitativos exigidos foram preenchidos.

CG 2.2.2 - Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido

Verifica-se que a Organização Social realizou, conforme a previsão do edital, contratação de profissional que atendesse ao quadro de dimensionamento de pessoal estabelecido no edital, assim como os requisitos qualitativos mínimos para execução dessas funções.

CG. 3 - Gestão do Controle

CG 3.1.1 - Prestação de contas do Contrato de Gestão

A OS encaminhou de forma tempestiva o relatório trimestral, por Pen Drive dia 14/04/2026.

CG 3.2.1 - Manifestação dos Conselhos da OS

Este indicador não se aplica ao trimestre em análise.

CG 3.3.1 - Cumprimento de cláusula contratual

Não houve constatado descumprimento de cláusula contratual por parte da Contratada.

CG 3.3.2- Responsabilização de irregularidades pelos órgãos de controles

Até o presente momento não houve registrado manifestação de órgão de controle, acerca do Contrato de Gestão.

CG 3.3.3 - Pesquisa de Satisfação

Esta meta tem como variável pactuada a **realização de uma pesquisa de satisfação**, sendo o meio de verificação a apresentação descritiva da pesquisa realizada, com os dados coletados e tabulados no relatório técnico e registros correspondentes. A pesquisa de satisfação foi utilizada como instrumento para obter o feedback do público-alvo, contendo perguntas fechadas. A adesão à pesquisa foi voluntária, direcionada principalmente aos beneficiários envolvidos na

gestão dos EES, e contou com a participação de 80 entrevistados. A seguir, gráficos resultantes da pesquisa de satisfação.

6. DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

6.1 RESUMOS DAS MOVIMENTAÇÕES FINANCEIRAS DO PERÍODO

7º Relatório Trimestral de Prestação de Contas do Contrato de Gestão nº 046/2024 - Período 08/07/2026 a 07/10/2026
Tabela 03 - Demonstrativo Sintético de Receitas e Despesas do Período

CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (Banco Brasil, Ag.0188-0, Conta corrente 140.171-8)

	1. Receitas	7º Trimestre Receitas Recebidas	TOTAL PERÍODO Receitas Recebidas
1.1.1	Repasse		
1.1.1	Repasse do Contrato de Gestão - Custeio	0,00	0,00
1.1.2	Repasse do Contrato de Gestão - Investimento	0,00	0,00
1.1.3	Saldo do Período Anterior	556.122,98	556.122,98
	Subtotal (Repasses)	**556.122,98**	**556.122,98**
1.2	Outras Receitas		
1.2.1	Resultado de Aplicações Financeiras	11.860,65	11.860,65
1.2.2	Transferência da Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais	0,00	0,00
1.2.3	Outras receitas (estorno bancário)	2.541,90	2.541,90
	Subtotal (Outras Receitas)	**14.402,55**	**14.402,55**
	Total Geral das Receitas	**570.525,53**	**570.525,53**

	2. Despesas de Custeio	7º Trimestre Despesas Pagas	TOTAL DO PERÍODO Despesas Pagas
2.1	Despesas com Recursos Humanos		
2.1.1	Remunerações	74.025,51	74.025,51
2.1.2	Encargos Sociais	32.874,33	32.874,33
2.1.3	Provisões Encargos Trabalhistas e Sociais	0,00	0,00
2.1.4	Benefícios e Insumos de Pessoal	40,00	40,00
	(A) Subtotal (Recursos Humanos)	**106.939,84**	**106.939,84**
2.2	Serviço de Terceiros	118.305,00	118.305,00
	(B) Subtotal (Servicos de Terceiros)	**118.305,00**	**118.305,00**
2.3	Despesas Gerais	65.554,11	65.554,11
	(C) Subtotal (Despesas Gerais)	**65.554,11**	**65.554,11**
2.4	Despesas com Fundo Rotativo Solidário (FRS)	2.499,00	2.499,00
	(D) Subtotal (Manutenção)	**2.499,00**	**2.499,00**
2.5	Tributos	3.858,90	3.858,90
	(E) Subtotal (Tributos)	**3.858,90**	**3.858,90**
2.6	Serviços Compartilhados	0,00	0,00
	(F) Subtotal (Serviços Compartilhados)	**0,00**	**0,00**
	Total Geral das Despesas com Custeio	**297.156,85**	**297.156,85**

	3. Despesa de Investimento	7º Trimestre Despesas Pagas	TOTAL PERÍODO Despesas Pagas
3.1	Aquisição de Bens Permanentes	6.192,04	6.192,04
	Total Geral das Despesas de Investimento	**6.192,04**	**6.192,04**
	Total Geral de Despesas (Custeio + Investimento)	**303.348,89**	**303.348,89**

CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (Banco Brasil, Ag. 0188-0, Conta Corrente 140.172-6)

	1. Receitas Operacionais	7º Trimestre Receitas Recebidas	TOTAL PERÍODO Receitas Recebidas (l)
1.1	**Receitas**		
1.1.1	Transferência para Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais (m)	0,00	0,00
1.1.2	Resultado de Aplicações Financeiras	1.606,29	1.606,29
1.1.3	Saldo do Período Anterior	57.678,36	0,00
	Total Geral das Receitas	**59.284,65**	**1.606,29**

	2. Despesas	7º Trimestre Despesas Pagas	TOTAL PERÍODO Despesas Pagas (n)
2.1	Recolhimentos e Pagamentos de Encargos Trabalhista e Sociais	1.160,37	1.160,37
2.2	IRRF sobre aplicação financeira	581,31	581,31
2.3	Despesas bancárias	0,00	0,00
	Total Geral Despesas (Encargos Trabalhistas e Sociais)	**1.741,68**	**1.741,68**

Nota 1: Os valores constantes na tabela procedem do Demonstrativo Analítico do Relatório apresentado pela Contratada;
Nota 2: Os saldos iniciais extraídos do final do trimestre anterior foram apurados nos extratos bancários apresentados pela Contratada;
Nota 3: Apresenta saldo remanescente do 6º trimestre.

6.2 DEMONSTRATIVO SINTÉTICO DE RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

7º Relatório Trimestral de Prestação de Contas do Contrato de Gestão nº 046/2024 - Período 08/07/2026 a 07/10/2026
Tabela 03 - Demonstrativo Sintético de Receitas e Despesas do Período

CONTA BANCÁRIA REPASSE FINANCEIRO (Banco Brasil, Ag.0188-0, Conta corrente 140.171-8)

	1. Receitas	7º Trimestre Receitas Recebidas	TOTAL PERÍODO Receitas Recebidas
1.1.1	Repasse		
1.1.1	Repasse do Contrato de Gestão - Custeio	0,00	0,00
1.1.2	Repasse do Contrato de Gestão - Investimento	0,00	0,00
1.1.3	Saldo do Período Anterior	556.122,98	556.122,98
	Subtotal (Repasses)	**556.122,98**	**556.122,98**
1.2	Outras Receitas		
1.2.1	Resultado de Aplicações Financeiras	11.860,65	11.860,65
1.2.2	Transferência da Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais	0,00	0,00
1.2.3	Outras receitas (estorno bancário)	2.541,90	2.541,90
	Subtotal (Outras Receitas)	**14.402,55**	**14.402,55**
	Total Geral das Receitas	**570.525,53**	**570.525,53**

	2. Despesas de Custeio	7º Trimestre Despesas Pagas	TOTAL DO PERÍODO Despesas Pagas
2.1	Despesas com Recursos Humanos		
2.1.1	Remunerações	74.025,51	74.025,51
2.1.2	Encargos Sociais	32.874,33	32.874,33
2.1.3	Provisões Encargos Trabalhistas e Sociais	0,00	0,00
2.1.4	Benefícios e Insumos de Pessoal	40,00	40,00
	(A) Subtotal (Recursos Humanos)	**106.939,84**	**106.939,84**
2.2	Serviço de Terceiros	118.305,00	118.305,00
	(B) Subtotal (Servicos de Terceiros)	**118.305,00**	**118.305,00**
2.3	Despesas Gerais	65.554,11	65.554,11
	(C) Subtotal (Despesas Gerais)	**65.554,11**	**65.554,11**
2.4	Despesas com Fundo Rotativo Solidário (FRS)	2.499,00	2.499,00
	(D) Subtotal (Manutenção)	**2.499,00**	**2.499,00**
2.5	Tributos	3.858,90	3.858,90
	(E) Subtotal (Tributos)	**3.858,90**	**3.858,90**
2.6	Serviços Compartilhados	0,00	0,00
	(F) Subtotal (Serviços Compartilhados)	**0,00**	**0,00**
	Total Geral das Despesas com Custeio	**297.156,85**	**297.156,85**

	3. Despesa de Investimento	7º Trimestre Despesas Pagas	TOTAL PERÍODO Despesas Pagas
3.1	Aquisição de Bens Permanentes	6.192,04	6.192,04
	Total Geral das Despesas de Investimento	**6.192,04**	**6.192,04**
	Total Geral de Despesas (Custeio + Investimento)	**303.348,89**	**303.348,89**

CONTA BANCÁRIA EXCLUSIVA PARA PROVISÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS (Banco Brasil, Ag. 0188-0, Conta Corrente 140.172-6)

	1. Receitas Operacionais	7º Trimestre Receitas Recebidas	TOTAL PERÍODO Receitas Recebidas (l)
1.1	**Receitas**		
1.1.1	Transferência para Conta Bancária Exclusiva para Provisões Trabalhistas e Sociais (m)	0,00	0,00
1.1.2	Resultado de Aplicações Financeiras	1.606,29	1.606,29
1.1.3	Saldo do Período Anterior	57.678,36	0,00
	Total Geral das Receitas	**59.284,65**	**1.606,29**

	2. Despesas	7º Trimestre Despesas Pagas	TOTAL PERÍODO Despesas Pagas (n)
2.1	**Recolhimentos e Pagamentos de Encargos Trabalhista e Sociais**	1.160,37	1.160,37
2.2	**IRRF sobre aplicação financeira**	581,31	581,31
2.3	**Despesas bancárias**	0,00	0,00
	Total Geral Despesas (Encargos Trabalhistas e Sociais)	**1.741,68**	**1.741,68**

Nota 1 – No item 1.1.3, Receitas Recebidas, o valor apresentado refere-se ao saldo remanescente do período anterior;
Nota 2 – No item 1.2.3, Receitas Recebidas, o saldo registrado refere-se a estorno bancário;
Nota 3 – No item 2.1.2, Despesas do Período Pagas, o saldo da rubrica "Encargos Sociais" difere do limite previsto conforme quadro orçamentário da proposta de trabalho da Organização Social (OS);
Nota 4 – Nos itens 2.2 e 2.3, Despesas do Período Pagas, os saldos das rubricas "Serviços de Terceiros" e "Despesas Gerais" diferem do limite previsto conforme quadro orçamentário da proposta de trabalho da Organização Social (OS);
Nota 5 – No item 2.4, Despesas do Período Pagas, o saldo da rubrica "Despesas com Fundo Rotativo Solidário" refere-se à utilização do saldo remanescente do 6º trimestre com aquisição de bens e insumos a serem destinados aos empreendimentos membros do Fundo Rotativo Solidário;
Nota 6 – No item 2.5, Despesas do Período Pagas, os pagamentos estão relacionados ao Imposto de Renda (IRRF) sobre aplicação financeira;
Nota 7 – No item 3.1, Despesas do Período Pagas, o saldo registrado refere-se a aquisição de câmera, TV e suporte, cadeira de escritório e nobreak para as instalação do Cesol e uso da equipe técnica;
Nota 8 – No item 1.1.2, 1. Receitas Operacionais, o saldo refere-se a rendimento sobre aplicação financeira do recurso;
Nota 9 – No item 1.1.3, 1. Receitas Operacionais, o valor apresentado refere-se ao saldo remanescente do período anterior;
Nota 10 - Nos itens 2.1 e 2.2 1. Receitas Operacionais/ 2. Despesas, o saldo refere-se a pagamento de 1/3 sobre férias e IRRF sobre aplicação financeira.

6.3 ANÁLISE DAS RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

Das Receitas

O demonstrativo, tabela 02, apresenta o valor de R$556.122,98 (quinhentos e cinqüenta e seis mil e cento e vinte e dois reais e noventa e oito centavos), que consiste no saldo remanescente do 6º trimestre. Além deste valor, consta o rendimento bruto sobre aplicação de recurso no valor de R$11.860,65 (onze mil e oitocentos e sessenta reais e sessenta e cinco centavos) e o estorno bancário no valor total de R$2.541,90 (dois mil e quinhentos e quarenta e um reais e noventa centavos).

A consolidação desses valores resulta em R$ 570.525,53 (quinhentos e setenta mil e quinhentos e vinte e cinco reais e cinqüenta e três centavos), correspondente às receitas operacionais do período.

Das Despesas

Segundo apresentado, tabela 03, relacionado à despesa incorrida com pessoal, no período, o valor total foi de R$108.100,21 (cento e oito mil e cem reais e vinte e um centavos) que consiste na soma dos saldos R$106.939,84 (cento e seis mil e novecentos e trinta e nove reais e oitenta e quatro centavos) das despesas de pessoal e R$1.160,37 (hum mil e cento e sessenta reais e trinta e sete centavos) das provisões e encargos trabalhistas sociais. O programado para o trimestre foi de R$121.754,39 (cento e vinte e um mil e setecentos e cinqüenta e quatro reais e trinta e nove centavos) com as rubricas: remuneração, encargos sociais, provisões encargos trabalhistas e sociais, e benefícios e insumos de pessoal, conforme orçamentário da proposta de trabalho da Organização Social INSTITUTO DE INTEGRAÇÃO E FORMAÇÃO CASA DA CIDADANIA no território Sudoeste e Médio Sudoeste. A partir do desembolso efetivo é possível observar que a rubrica se comportou de acordo com o limite de 80% e este em valor correspondente a R$232.000,00 (duzentos e trinta e dois mil reais).

A Contratada relata que no trimestre efetivou regularmente o pagamento da remuneração e das obrigações trabalhistas, assim com dos eventos: 1/3 sobre férias. O saldo da rubrica “Encargos Sociais” difere do limite previsto para o referido trimestre, no entanto, não impactou o saldo geral das Despesas com Pessoal. E, em relação às constatações, deu-se após comparativo do previsto e realizado com base no quadro orçamentário trimestral contido na proposta de trabalho apresentado pela Organização Social.

Os saldos das despesas incorridas com as rubricas “Serviços de Terceiros” e “Despesas Gerais” diferiram do limite de gasto previsto para o referido trimestre. Segundo a Contratada, com base nos registros financeiros, realizou as seguintes atividades: “visita e assistência técnica a empreendimentos de economia solidária – EES”, “assessoria contábil”, “assessoria jurídica”, “serviços gráficos”, “eventos: produção musical, organização da feira – junina solidária, locação de estruturas”, “serviço de alimentação para eventos”, “capacitação para EES”, “participação no evento em Porções/Ba”, “oficina e capacitação em Barra do Choça/Ba” e “participação em reuniões”. Para mais, consta registro de despesas com IRRF (imposto de renda retido na fonte) sobre aplicação financeira, o qual foi apurado através dos extratos bancários da conta aplicação apresentados pela Contratada.

Em síntese, o total de gasto é de R$305.090,57 (trezentos e cinco mil e noventa reais e cinqüenta e sete centavos) que consiste no somatório do total de saídas da conta principal e da conta específica, respectivamente a soma dos saldos R$303.348,89 (trezentos e três mil e trezentos e quarenta e oito reais e oitenta e nove centavos) e R$1.741,68 (hum mil e setecentos e quarenta e um reais e sessenta e oito centavos). Vale ressaltar, que o recurso disponível provém do saldo remanescente somado ao rendimento sobre aplicação financeira, que suprir as obrigações previstas. A comissão de acompanhamento, diante da análise financeira da referida prestação de contas trimestral solicita atentar-se com os registros dos saldos bancários, em especial o rendimento sobre aplicação financeira e as incidências de imposto de renda e IOF sobre aplicação financeira; e identificar e alocar adequadamente os eventos pertinentes a rubrica Provisões Encargos Trabalhistas, por intermédio da ferramenta e-mail, especialmente, para os achados de teor financeiro.

Após a conclusão da análise do relatório encaminhado pela Organização Social, registramos que foram apresentadas as planilhas financeiras correspondentes ao período de execução. Ressaltamos que tais documentos foram devidamente examinados e conferidos, estando em

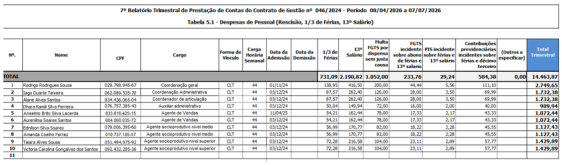
conformidade com as comprovações financeiras e de execução constantes no relatório. Dessa forma, os dados de natureza financeira foram integralmente considerados na análise realizada.

6.4 PROVISIONAMENTO DE ENCARGOS TRABALHISTAS E SOCIAIS (RESOLUÇÃO CONGEOS Nº77/2023)

Como não houve repasse de recurso no referido trimestre, não procede à transferência de valor para a conta bancária Exclusiva/ Específica destinada as despesas “Provisões Encargos Trabalhistas e Sociais”. No entanto, foi registrado “Despesas com Pessoal” - remuneração e obrigações trabalhistas, e “Provisões” como os eventos: 1/3 sobre férias. Estes registros estão em conformidade, com base nos extratos e nos lançamentos financeiros contidos no relatório trimestral de prestação de contas.

Controle individualizado por empregado

Segue imagem extraída extraída das comprovações do relatório trimestral de prestação de contas.



7º Relatório Trimestral de Prestação de Contas do Contrato de Gestão nº 046/2024 - Período 08/04/2026 a 07/07/2026

Tabela 5.1 - Despesas de Pessoal (Rescisão, 1/3 de Férias, 13º Salário)

Nº.	Nome	CPF	Cargo	Forma de Vínculo	Carga Horária Semanal	Data de Admissão	Data de Demissão	1/3 de Férias	13º Salário	Multa FGTS por dispensa sem justa causa	FGTS incidente sobre abono de férias e 13º salário	PIS incidente sobre férias e 13º salário	Contribuições previdenciárias incidentes sobre férias e décimo terceiro	Outros a especificar	Total Trimestral
TOTAL								731,09	2.190,82	1.052,00	233,76	29,24	504,30	0,00	14.463,07
1	Rodrigo Rodrigues Souza	029.766.945-07	Coordenação geral	CLT	44	01/11/24		238,95	415,32	200,00	44,44	5,56	111,10		2.749,65
2	Jaga Duarte Teixeira	042.089.535-95	Coordenação Administrativa	CLT	44	03/12/24		87,57	262,40	126,00	28,00	3,50	69,99		1.732,38
3	Maria Alves Santos	034.456.565-04	Coordenador de articulação	CLT	44	03/12/24		87,57	262,40	126,00	28,00	3,50	69,99		1.732,38
4	Shara Kandi Silva Ferreira	076.737.365-43	Auxiliar administrativo	CLT	44	03/12/24		50,04	149,94	72,00	16,00	2,00	40,00		989,94
5	Anselmo Brito Silva Lacerda	033.654.425-15	Agente de Vendas	CLT	44	11/04/25		54,11	162,44	78,00	17,33	2,17	43,33		1.072,44
6	Aurenilma Soares Santos	034.060.035-72	Agente de Vendas	CLT	44	03/12/24		54,11	162,44	78,00	17,33	2,17	43,33		1.072,44
7	Brabson Silva Soares	079.006.305-60	Agente socioprodutivo nível medio	CLT	44	03/12/24		56,99	170,77	82,00	18,22	2,28	45,55		1.127,43
8	Amanda Coelho Ferraz	010.737.185-07	Agente socioprodutivo nível medio	CLT	44	03/12/24		56,99	170,77	82,00	18,22	2,28	45,55		1.127,43
9	Taiza Alves Sousa	051.464.975-02	Agente socioprodutivo nível superior	CLT	44	03/12/24		72,38	216,98	104,00	23,11	2,89	57,77		1.429,89
10	Victoria Carolina Gonçalves dos Santos	062.432.265-36	Agente socioprodutivo nível superior	CLT	44	03/12/24		72,38	216,98	104,00	23,11	2,89	57,77		1.429,89
11															

Comprovante de regularidade trabalhista, previdenciária e fiscal

Segue imagem extraída extraída das comprovaçõesdo relatório trimestral de prestação de contas.



CAIXA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 07.961.355/0001-96

Razão social: INSTITUTO DE INTEGRACAO E FORMACAO CASA DA CIDADANIA

Endereço: R SANTOS DUMONT 131 LOTE B 1/ CENTRO / VITORIA DA CONQUISTA / BA / 45000-015

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Servico - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 28/09/2026 a 27/10/2026

Certificação Número: 2026092802211434887060

Informação obtida em 16/10/2026 12:02:33

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: www.caixa.gov.br

Declaração de Recolhimento e Provisionamento dos Encargos Trabalhistas e Sociais

Segue imagem extraída das comprovações do relatório trimestral de prestação de contas.

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

CNPJ: 07.961.355/0001-96
Certidão nº: 75702959/2026
Expedição: 10/09/2026, às 16:41:12
Validade: 09/03/2027 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que o CNPJ sob o nº **07.961.355/0001-96**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.
Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022.
Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.
Certidão expedida sem indicação do nome/razão social, tendo em vista que o CPF/CNPJ consultado não figura na última versão da base de dados da Receita Federal do Brasil - RFB enviada ao Tribunal Superior do Trabalho - TST. Para saber a situação desse CPF/CNPJ, consulte o sítio da RFB (www.receita.fazenda.gov.br).
No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.
A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (http://www.tst.jus.br).
Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE
Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

8. MANIFESTAÇÕES DA OUVIDORIA GERAL DO ESTADO

Não foram registradas manifestações na Ouvidoria Geral do Estado em relação à execução do Contrato de Gestão em análise.

9. NOTIFICAÇÕES DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

Até o presente momento, não houve indicações dos órgãos de controle em face deste Contrato de Gestão.

10. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS CONTRATUAIS

As cláusulas contratuais foram adimplidas até o presente momento, onde foi possível observar.

11. APLICAÇÃO DE DESCONTOS

No trimestre analisado, houve o descumprimento da meta pactuada referente ao indicador "3.1.1 - Empreendimentos inseridos em Redes de comercialização". **No entanto, para não prejudicar ao atendimento aos EES na descontinuidade do serviço de assistência técnica, não será aplicado o desconto.**

12° Relatório Técnico Trimestral do Contrato de Gestão nº 046/2024 – Período: 08/07/2027 a 07/10/2027
Tabela 1: Comparativos entre as Metas Pactuadas e os Resultados Alcançados

Lógica de Intervenção	Indicador			DESCONTO		Pontuação Máxima no Trimestre	12º Trimestre			
	Cód. Indicador	Nome do Indicador	Fórmula de Cálculo	Parâmetro para Aplicação de Desconto	Desconto Máximo		Meta	Realizado	Pontuação Obtida do Trimestre	% Desconto a ser aplicado
I - COMPONENTE FINALÍSTICO – CF										
CF 1 - Prestar assistência técnica com vistas a melhorar as condições de gestão e gerenciamento do EES	**CF 1.1**	1.1.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com EVE	(nº de EES com EVE / nº de empreendimentos previsto) x100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	16	16	20	0%
	CF 1.2	1.2.1 - Empreendimentos da carteira do CESOL com Planos de Ação	(nº de EES com Plano de Ação / nº de empreendimentos previsto) x100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	16	18	20	0%
	CF 1.3	1.3.1 - Empreendimentos com assistência	(nº de EES com assistência técnic	20 pontos <=> 0% de desconto	2%	20	96	96	20	0%

		técnica prestada	a prestada / nº de empreendimentos previsto) x100	18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto						
CF 2 - Prestar assistência técnica para comercialização de produtos dos empreendimentos atendidos pelo CESOL	**CF 2.1**	2.1.1 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercados convencionais	(n.° de EES com produtos inseridos / n.º previsto de empreendimentos com produtos inseridos) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto	3%	20	64	64	20	0%
	CF 2.2	2.2.1 - Empreendimentos com aspectos do produto /serviço melhorado	(n.° de EES com melhorias no produto / nº previsto de EES com melhorias no produto/serviço) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto	2%	20	32	32	20	0%

			0 ponto <=> 2% de desconto						
CF 2.3	2.3.1 - Plano de Marketing para os produtos e serviços da Rede de Comercialização dos EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 3% de desconto	3%	20	NA	NA	NA	NA
	2.3.2 - Peças de comunicação e propaganda desenvolvidas e veiculadas	N° de peças apresentadas n° de peças previstas x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto	2%	20	6	6	20	0%
	2.3.3 - Empreendimentos com redes sociais criadas e apoiadas	Número de EES apoiados n° de EES previsto x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5%	2%	20	32	32	20	0%

		de desconto 0 ponto <=> 2% de desconto						
2.3.4 - Participação em Feiras de Economia Solidária/Agricultura Familiar/Exposições	N° de feira com participação de EES do CESOL	NA	NA	20	1	1	20	0%
2.3.5 - Resultado das vendas dos empreendimentos de economia solidária acompanhados pelo Cesol	Valor total comercializado pelos empreendimentos de economia solidária	NA	NA	NA	IG	R$ 103.922,27	IG	NA
2.3.6 - Empreendimentos com produtos inseridos em mercado institucional/compras públicas	Número absoluto	NA	NA	NA	IG	9	IG	IG

		2.3.7 - Número de empreendimentos comercializando com apoio do Cesol	Número de EES apoiados	NA	NA	NA	IG	32	IG	IG
CF 3 - Prestar assistência técnica para aumentar a capacidade de integração, cooperação e intercooperação dos empreendimentos atendidos pelo CESOL	**CF 3.1**	3.1.1 - Empreendimentos inseridos em Redes de comercialização	Número de EES participante da rede n° de EES previsto x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto	3%	20	96	0	0	3%
	CF 3.2	3.2.1 - Cooperativa constituída com fins de comercialização	Número absoluto	NA	NA	20	NA	NA	NA	NA
	CF 3.3	3.3.1 - Manutenção de Fundo Rotativo Solidário com participação dos EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	NA	NA	20	1	1	20	0%
	CF 3.4	3.4.1 - Número de empree	(n.° de empr eendi	20 pontos <=> 0% de	3%	20	96	96	20	0%

		ndimentos inseridos nas Lojas fomentadas pelos CESOL	mentos atendidos comercializando nas lojas / n.º de empreendimentos previstos para atendimento) x 100	desconto 18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto						
	CF 3.5	3.5.1 - Eventos de estímulo ao consumo responsável	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2	20	1	1	20	0%
CF 4 - Monitorar a assistência técnica sociopro dutiva	**CF 4.1**	4.1.1 - Número de empreendimentos com informações atualizadas	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	112	112	20	0%
	CF 4.2	4.2.1 - Percentual de beneficiários com informações atualizadas	(n.° de beneficiários com informações atualizadas / nº de beneficiários atendidas) x 100	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	100 %	100 %	20	0%

		4.3.1 – Relatório com a evolução da renda dos EES	(renda T1/renda T0 -1) x100	NA	NA	20	NA	NA	NA	NA
	CF 4.3	4.3.2 - Diagnóstico do impacto do Cesol no território com foco nos beneficiários	Número de diagnóstico	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	20	NA	NA	NA	NA
CF 5 - Articulação, governança e formação permanente	**CF 5.1**	5.1.1 - Fomento de política pública municipal em economia solidária	Número de ações de fomento	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	1	1	20	0%
	CF 5.2	5.2.1 - Realização de evento formativo em economia solidária	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	1	1	20	0%
	CF 5.3	5.3.1 - Plenária com EES atendidos pelo CESOL	Número absoluto	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	20	NA	NA	NA	NA
	CF 5.4	5.4.1 - Qualificação da equipe do CESOL	(nº de pessoas qualificadas da equip	20 pontos <=> 0% de desconto	3%	20	100 %	100 %	20	0%

			e do CESOL / nº de pessoas contratadas pelo CESOL) x 100	18 pontos <=> 1% de desconto 16 pontos <=> 1,5% de desconto 0 ponto <=> 3% de desconto						
CF 6 - Assistência Técnica em empreendimentos com atuação em Resíduos Sólidos	**CF 6.1**	6.1.1 - Assistência técnica para os empreendimentos que atuam com resíduos sólidos	Número de assistência técnica prestada para EES resíduo sólidos	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	1	1	20	0%
	CF 6.2	6.2.1 - Ações de Fomento para coletiva seletiva nos municípios atendidos pelo CESOL	Número de ações de fomento	20 pontos <=> 0% de desconto 0 ponto = 1% de desconto	1%	20	2	2	20	0%
	CF 6.3	6.3.1 - Estruturação de rede com EES que atuam com resíduos sólidos no território	Número absoluto	NA	NA	20	IG	0	IG	IG
CF 7 - Assistência Técn	**CF 7.1**	7.1.1 - Empreendimentos com orientações	Número absoluto	NA	NA	20	16	72	20	0%

ica em Microcrédito		para acesso ao microcrédito								
	CF 7.2	7.2.1 - Empreendimentos encaminhados para o microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)	(nº de EES encaminhado para microcrédito/nº de EES que demandam microcrédito)x100	NA	NA	NA	IG	0	IG	IG
	CF 7.3	7.3.1 - Empreendimentos que acessaram microcrédito (meta condicionada ao empreendimento)	(nº de EES que acessaram o microcrédito/nº de EES encaminhados para microcrédito)x100	NA	NA	NA	IG	0	IG	IG
II - COMPONENTE DE GESTÃO – CG										
CG 1 - Gestão Administrativa Financeira	CG 1.1	1.1.1 - Conformidade das despesas efetuadas pela OS	Total de despesas em conformidade de total de despesas efetivas no Relatório de Prestação de contas x 100	Valor equivalente a despesa não conforme	NA	10	100 %	100 %	10	0%

	CG 1.2	1.2.1 – Limite de Gastos com pessoal	Percentual do orçamento de pessoal executado em relação ai orçamento total previsto limite percentual de execução do orçamento de pessoal x 100	NA	NA	10	80%	80%	10	0%
CG 2 - Gestão de Aquisições	CG 2.1	2.1.1 - Aplicação de regulamento de compras	(nº de processos de compras concluídos com aplicação do Regulamento aprovado/ nº de processos de compras verificados no período) x 100	NA	NA	10	100 %	100 %	10	0%
	CG 2.2	2.2.1 - Pessoal contratado de acordo com os requisitos	(nº de postos de trabalho ocupados de	NA	NA	10	100 %	100 %	10	0%

		qualitativos exigidos	acordo com o perfil exigido/ nº de postos de trabalho verificados) x 100						
		2.2.2 - Pessoal contratado de acordo com o quantitativo exigido	(nº de postos de trabalho ocupados/ nº de postos de trabalho previsto) x 100	Valor equivalente ao posto de trabalho não ocupado	NA	10	100 %	100 %	10	0%
CG 3 - Gestão de Controle	CG 3.1	3.1.1 - Prestação de contas do Contrato de Gestão	Nº de Relatórios de Prestação de Contas tempestivos	NA	NA	10	1	0	0	NA
	CG 3.2	3.2.1 - Manifestação dos Conselhos da OS	Nº de Relatório de Prestação de Contas Anual subm etidos aos Conselhos da OS	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
	CG .3.3	3.3.1 - Cumprimento de cláusula contratual	Nº de ocorrência de descumprimento de cláusula	NA	NA	10	0	0	10	0%

			contratual						
		3.3.2- Responsabilização de irregularidades pelos órgãos de controles	Nº de ocorrência de responsabilização por irregularidade impetrada por órgãos de controle como AGE, Ministério Público, TCE, etc.	NA	NA	10	0	0	10	0%
		3.3.3 - Pesquisa de Satisfação	Número absoluto	10 pontos= 0% de desconto 8 pontos = 1% de desconto 0 ponto = 2% de desconto	2%	10	1	1	10	0%
TOTAL DE DESCONTO										3%

12. RECOMENDAÇÕES

As recomendações específicas estão consignadas ao final da análise de cada componente finalísticos e componente de gestão, para apreciação e adequação do instrumento de prestação de contas. Enquanto que a seguir são recomendações gerais e, por isso, visam o aperfeiçoamento da gestão por parte da organização social, mas também visa o acompanhamento, monitoramento e avaliação por parte dos membros da Comissão:

O respeito a todas as cláusulas dos contratos de gestão, isto, inclusive, atentar-se para Resolução nº 120, de 29/08/2019 do TCE/BA, visto ser um documento norteador e obrigatório para execução dos contratos de gestão no Estado da Bahia, assim como as demais normas que versam sobre o Programa de Organizações Sociais no Estado da Bahia;

A Organização Social deve manter todos os documentos relacionados ao contrato de gestão de forma organizada para fins de acompanhamento, monitoramento e avaliação, assim como fiscalização dos órgãos de controle;

Juntada, preferencialmente na via digital, CD-ROM, de todos os documentos comprobatórios do cumprimento das metas pactuadas, como pesquisas de satisfação, relatório de faturamento, fotografias, termos de adesão, listas de presença (oficinas/eventos), extrato CAD Cidadão,

comprovantes de quitação de despesas com água, energia elétrica, telefone, bem como os seguintes documentos: comprovantes de recolhimento dos encargos sociais (INSS, FGTS e PIS) e tudo o mais que se fizer imprescindível à verificação da execução;

Guardar os documentos relacionados aos meios de verificação dos indicadores do Contrato de Gestão: carta de adesão dos empreendimentos à rede de comercialização; documento responsável por registrar o faturamento do empreendimento, documentos de sistematização das informações dos empreendimentos e de sistematização das informações das famílias;

Em hipótese de alteração do Plano de Trabalho, informar oficialmente à Superintendência de Economia Solidária – SETRE, para verificação da consonância com o objeto do Contrato, cláusulas pactuadas e edital;

Atentar a atualização e publicação em meios eletrônicos de comunicação, a exemplo do sítio oficial da entidade, regulamentos próprios, aprovados pelo seu Conselho Deliberativo, contendo regras de recrutamento e seleção de pessoal e procedimentos a serem adotados na aquisição de bens, contratações de obras e serviços e na manutenção dos bens permitidos pelo Estado ou adquiridos em virtude do Contrato;

Atentar para inclusão de contratos de serviços que digam respeito ao trimestre de referência, sendo que os contratos de prestadores de serviços devem indicar de forma expressa quais obrigações à contraprestação financeira abarca, sobretudo, em havendo desembolsos relativos à execução do objeto envolvendo tais colaboradores. Os contratos de prestação de serviços e as compras devem observar as condições estabelecidas no Regulamento da Organização Social;

Evite-se pagamento das faturas atinentes a custos fixos após o vencimento, com vistas a não incidência de juros e mora, considerando os princípios da eficiência e da economicidade;

Quando se discriminar a participação em eventos, festivais e feiras, indicar, necessariamente, o período, local, empreendimentos participantes, fotografias e lista de presença e, sendo possível, informar a receita auferida;

Essas recomendações não dispensam outras que surjam ao longo da execução do contrato de gestão e devem ser acompanhadas trimestralmente para verificação do aperfeiçoamento da gestão.

13. PARECER CONCLUSIVO

Centrado nos registros pertinentes à execução das metas estabelecidas, nos demonstrativos de aplicação dos recursos repassados pelo Estado, no modo de agrupamento das contas de despesa, não observância às cláusulas contratuais, examinou- o Relatório apresentado pela Contratada, com a incumbência de expressar opinião sobre o cumprimento do contrato em tela até o presente momento.

O exame foi conduzido com foco na presunção de veracidade das informações prestadas, na obediência aos regulamentos e nas práticas adotadas pela administração do Cesol.

É opinião desta Comissão que até onde foi possível verificar houve cumprimento dos componentes do contrato de gestão previstos para o trimestre pela Organização Social. Isto posto, exaramos o presente parecer com recomendação de aprovação desta prestação de contas, sem prejuízo da Organização Social continuar prestando o serviço com qualidade e melhorando os aspectos de gestão e da execução dos indicadores e metas.

Estando de acordo com os achados, recomendações e conclusões da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Contrato de Gestão, subscrevo o presente Relatório, reiterando as recomendações e indicando o seu encaminhamento ao Secretário Augusto Vasconcelos, ao Conselho Deliberativo Instituto de Integração e Formação Casa da Cidadania e ao Conselho de Gestão das Organizações Sociais – CONGEOS.

Documento assinado eletronicamente por **Diego Santana Leal**, **Coordenador Técnico**, em 28/10/2026, às 15:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **Douglas Santos da Silva**, **Técnico Nível Superior**, em 28/10/2026, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **Daniella Chrystian Oliveira Florencio Lisbôa**, **Técnico Nível Médio**, em 28/10/2026, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **Virginia Moreira Almeida Costa**, **Técnico Nível Superior**, em 28/10/2026, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **Edjane Santana De Oliveira**, **Coordenador II**, em 28/10/2026, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Ornelas da Cruz França**, **Coordenador II**, em 28/10/2026, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **Clara Célia da Silva Ferreira**, **Técnico Administrativo**, em 28/10/2026, às 15:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **Daiana Duarte Jambeiro**, **Analista Técnico**, em 28/10/2026, às 15:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014.

Documento assinado eletronicamente por **Cristiane França de Santana**, **Técnico Nível Superior**, em 28/10/2026, às 15:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00152570053** e o código CRC **6A6A6A61**.

Referência: Processo nº 021.2131.2026.0005789-42 SEI nº 00152570053

Criado por douglas.silva@setre.ba.gov.br, versão 30 por diego.leal@setre.ba.gov.br em 28/10/2026 15:22:15.